

Event Center Nieuwkoop

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED] NIEUWKOOP



VERZONDEN 24 SEP 2019

datum 24 september 2019
uw brief/kenmerk 19.15858
registratienummer 19.16374
behandeld door Karin Beijeman - Luimes
betreft Verleende evenementenvergunning - evenement Oktoberfest
bijlage(n) 6

Beste meneer [REDACTED]

Op 9 augustus 2019 ontving ik uw aanvraag voor het evenement 'Oktoberfest'. Hieronder leest u mijn besluit.

Besluit

Uw aanvraag is goedgekeurd. U kunt evenement houden op het terrein van Aarlanderveenseweg 1 in Nieuwkoop, op de volgende dagen en tijdstippen:

- vrijdag 1 november van 21.00 uur tot 01.30 uur de dag daaropvolgend;
- zaterdag 2 november van 16.00 uur tot 23.00 uur.

U krijgt toestemming voor de volgende activiteiten:

- Het houden van een 2 - daagse muziekevenement;
- Het plaatsen van de volgende attributen:
 - een tent;
 - podium en bar in de tent;
 - toiletten;
 - EHBO-post;
 - dranghekken;
 - snackwagen;
 - kassa;
 - koelcontainer;
 - aggregaat.
- Het laten horen van muziek/ gebruik maken van geluidsinstallatie op:
 - vrijdag 1 november van 21.00 tot 01.30 uur de dag daaropvolgend;
 - zaterdag 2 november van 16.00 tot 23.00 uur.

De wettelijke publicaties vindt u op overheid.nl. Abonneer u via www.overwbuurt.overheid.nl.

Gemeente Nieuwkoop

Bezoekadres:

Klant Contact Centrum, Teylersplein 1

2441 LE Nieuwveen

Postadres:

Postbus 1

2460 AA Ter Aar

Telefoon: 14 0172 (geen netnummer nodig)

Fax: 0172 574 802

info@nieuwkoop.nl

www.nieuwkoop.nl

Volg de gemeente op Facebook: <https://facebook.com/GemeenteNieuwkoop> of twitter: <https://twitter.com/gemnieuwkoop>

- Het schenken van zwakalcoholhoudende drank tijdens het evenement, maar niet voor 16.00 uur en na 01.30 uur;
- Tijdelijke gebruiksvergunning, voor het evenement. Zoals aangegeven op de door u opgemaakte en door de hulpdiensten goedgekeurde situatietekening. Deze situatietekening is als bijlage bijgevoegd en maakt onderdeel uit van deze vergunning. (Zie bijlage)

Bij dit besluit horen de volgende gewaarmerkte stukken:

- Verkeersplan.
- Veiligheidsplan.
- GHOR-advies.
- Plattegrond indeling terrein.
- Tekening geplaatste tent
- Toestemming eigenaar grond.

Bij deze toestemming horen voorschriften. Ik vraag u deze te lezen, op te volgen en door te geven aan degene die verantwoordelijk is voor de uitvoering.

Geldigheid vergunning

Deze vergunning is geldig voor het jaar 2019.

U geeft aan dat dit evenement misschien meer gehouden wordt. Wanneer u volgend jaar dit evenement weer organiseert, kunt u een vergunning voor maximaal drie jaar krijgen. Hiervoor evalueer ik wel hoe het evenement dit jaar verlopen is.

Uitleg

De inhoud van de aanvraag is beoordeeld op de invloed van de activiteiten op de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid en de bescherming van het milieu.

Op grond van artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) en het Evenementenbeleid is het niet toegestaan zonder toestemming van de burgemeester een evenement te houden.

Artikel 4.5a van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) verbiedt (geluids)hinder te veroorzaken in de openbare ruimte. Dit om te voorkomen dat een omgeving constant te maken heeft met (geluids)overlast.

Het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (hierna: Besluit) aan dat u voor het plaatsen van een tent, waarbij honderdvijftig of meer personen tegelijk in de tent aanwezig zijn, toestemming aanvraagt, op basis van de AMvB BGBOP (Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen), art. 2.1 lid 3.

Artikel 35 van de Drank- en Horecawet geeft aan dat er voor het schenken van zwakalcoholhoudende drank tijdens een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijk aard door de burgemeester toestemming gegeven kan worden.

Bij het nemen van bovengenoemde besluiten hebben wij de volgende afwegingen gemaakt:

1. Op basis van de aanvraaggegevens is een risicoanalyse aan de hand van het 'Kader Evenementenveiligheid Veiligheidsregio Hollands Midden' uitgevoerd. Het evenement valt onder de B-klasse. Hierom heb ik op 13 augustus 2019 de politie, de brandweer, GHOR en de afdeling Beheer openbare ruimte van de gemeente om advies gevraagd. De adviezen zijn verwerkt in de voorschriften.
2. Het evenement past binnen het beleid van de gemeente Nieuwkoop. Het evenement gaat vooral over:
 - het thema jeugd.Het evenementenbeleid kunt u lezen op de site www.overheid.nl.
3. Op basis van de aanvraag is een afweging gemaakt voor de geluidshinder. Hierbij is gekeken naar de bescherming van het milieu en de belangen van omwonenden:
 - Om overlast voor de omgeving te beperken heb ik gekeken hoeveel overlast gevende evenementen in de directe omgeving plaatsvinden. Het aantal wat hierbij maximaal toegestaan is op grond van het Evenementenbeleid is nog niet bereikt.
 - In de omgeving van Aarlanderveenseweg 1 in Nieuwkoop is nog geen toestemming verleend om geluid te laten horen voor privéfeesten.
 - Ook heb ik geen klachten of meldingen ontvangen over (geluids)overlast in uw directe omgeving.
 - Uw evenement ligt vlak bij Natura2000 gebied. Hierdoor beoordeel ik de effecten van het geluid van uw evenement op de fauna in dit gebied. Gezien de korte duur en de locatie van het evenement, verwacht ik geen verstoring/ aantasting van de fauna in dit gebied.
 - Om ervoor te zorgen dat de geluidsoverlast binnen acceptabele grenzen blijft, zijn er wel voorschriften verbonden aan de maximaal toegestane geluidsniveaus. Deze niveaus worden in Nederland beschouwd als acceptabele niveaus bij feesten en evenementen die tijdelijk geluidshinder veroorzaken.
4. U heeft toestemming voor gebruik van privéterrein, op de locatie Aarlanderveenseweg 1 in Nieuwkoop.
5. Uw aanvraag is op 21 augustus 2019 gepubliceerd in het gemeenteblad op www.overheid.nl. Hierop zijn geen reacties binnengekomen.

Schenken van alcohol

U heeft aangegeven tijdens het evenement zwakalcoholhoudende drank te verstrekken. Hiervoor is toestemming nodig op grond van artikel 35 van de Drank- en Horecawet. U heeft de aanvraag ingediend en ontvangt hier apart toestemming voor.

Dranghekken en omleidingsborden

Voor het gebruik van dranghekken en/ of omleidingsborden of eventuele wegwerkzaamheden, is het van belang dat u minstens één week voor het evenement contact opneemt met de afdeling Beheer openbare ruimte via telefoonnummer 14 0172.

Factuur

Voor de behandeling van uw aanvraag betaalt u € 436,08. Voor een B-evenement met overwegend commercieel karakter. De factuur stuur ik u binnenkort toe.

Publiciteit

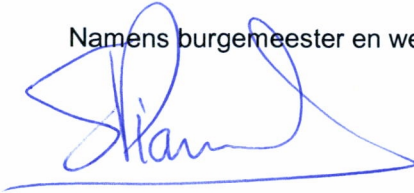
Om publiciteit te geven aan uw evenement kunt u contact opnemen met het VVV Nieuwkoop.
(aanmelden via www.ontdeknieuwkoop.nl/agenda)

Vragen

Voor vragen over deze toestemming kunt u contact opnemen met Karin Beijeman, via telefoonnummer 14 0172.

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders van Nieuwkoop,



Tom Vianen
Teamleider Fysieke Leefomgeving

Niet eens met de beslissing

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit bezwaar indienen bij de burgemeester van de gemeente Nieuwkoop, Postbus 1, 2460 AA Ter Aar. (Grondslag artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht)

Voorwaarden voor het indienen van bezwaar:

- het moet schriftelijk ingediend worden, per post of online via onze website;
- u richt het bezwaar aan de burgemeester;
- in het bezwaar staan uw naam, adres en telefoonnummer;
- in het bezwaar staat waarom u het niet eens bent met het besluit;
- op het bezwaar staat een datum;
- in het bezwaar noemt u het besluit waartegen u bezwaar maakt (deze brief).
- u ondertekent het bezwaar. Maakt u online bezwaar, dan geldt uw DigiD als handtekening.

Als u de behandeling van uw ingediende bezwaar niet af kunt wachten, kunt u de Voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag (Postbus 20302, 2500 EH Den Haag) verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. Dit kan alleen als u ook op tijd een bezwaarschrift heeft ingediend. (Grondslag artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht)
Voor een verzoek om voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Kopie aan: Politie Regionale Eenheid Den Haag
Brandweer Hollands Midden
GHOR Hollands Midden
Gemeente Nieuwkoop:
- Afdeling BOR: team Toezicht & Handhaving
- Afdeling BOR

Voorschriften en aansprakelijkheid

A. Algemene voorschriften

1. U volgt bevelen van de politie, brandweer en/ of een medewerker van de gemeente, bijvoorbeeld in verband met veiligheid, direct op.
2. U informeert omwonenden en belanghebbenden tijdig van het evenement.
3. U voorkomt onnodige overlast en geluidshinder voor omwonenden.
4. Wanneer het door u opgegeven telefoonnummer [REDACTED] wijzigt, geeft u dit uiterlijk één week vóór het evenement door aan het team Fysieke Leefomgeving van de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
5. Elke wijziging van het evenement, het veiligheidsplan, programma en/ of situatietekening geeft u minimaal vier weken voor het evenement door aan de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
6. Deze toestemming is altijd aanwezig op de plek van het evenement en wordt op verzoek onmiddellijk ter inzage gegeven aan de medewerkers van de politie, brandweer of gemeente.
7. Als u niet voldoet aan de voorschriften, kan de burgemeester de toestemming intrekken.
8. Als dat nodig is voor de veiligheid, kan ik meer voorschriften opleggen.
9. Afvalstoffen moeten op een legale manier worden afgevoerd.
10. Afvalwater moet worden geloosd op het vuilwaterriool. Er mag echter geen vet op de riolering worden geloosd.
11. Na afloop van de activiteiten moet het openbaar terrein (wat eigendom is van de gemeente) schoon en naar tevredenheid van de afdeling Beheer openbare ruimte worden achter gelaten. Wanneer na controle blijkt dat dit niet het geval is, dan zullen de terreinen in opdracht van de gemeente worden schoongemaakt. Hiervan ontvangt u dan een rekening.

B. Specifieke voorschriften

Geluid

12. U ziet erop toe dat het maximale toegestane geluidsniveau gemeten op de dichtstbijzijnde gevel van een woning (expositiegeluid) tijdens het evenement:
 - op vrijdag 1 november tot 01.30 uur niet meer bedraagt dan 70 dB(A) LAeq en 85 dB(C).
 - op zaterdag 2 november tot 22.30 uur niet meer bedraagt dan 70 dB(A) LAeq en 85 dB(C).
13. De waarden worden gemeten op de gevel van geluidgevoelige gebouwen op een hoogte van 1,5 meter. Hierna zet u het geluid uit of brengt u het terug naar het wettelijk toegestane geluidsniveau.

Eindtijd

14. U ziet erop toe dat het evenement op de volgende dagen en tijdstippen beëindigd is:
- vrijdag om 02.00 uur, om 01.30 uur wordt de muziek en/ of geluid uitgezet en gestopt met de drankverstrekking. De bezoekers worden in de gelegenheid gesteld om het terrein te verlaten. Om 02.00 uur zijn er geen bezoekers meer, op het terrein, aanwezig.
 - zaterdag om 23.00 uur, om 22.30 uur wordt de muziek en/ of geluid uitgezet en gestopt met de drankverstrekking. De bezoekers worden in de gelegenheid gesteld om het terrein te verlaten. Om 23.00 uur zijn er geen bezoekers, meer op het terrein, aanwezig.

EHBO

15. De EHBO'ers zijn duidelijk herkenbaar aanwezig en gediplomeerd.
16. Tijdens het gehele evenement is een EHBO-post ingericht en bemand. De EHBO-post moet duidelijk herkenbaar zijn en voor een ambulance bereikbaar zijn. De voorwaarden van de GHOR zijn voor u van toepassing en treft u in de bijlage aan.
17. U heeft aangegeven dat er 2 EHBO'ers per dag/ avond aanwezig zijn. Contactpersoon m.b.t. de EHBO is de heer [REDACTED].

Toilet

18. U heeft aangegeven dat er 11 mobiele toiletten geplaatst worden. De voorwaarden van Ghor-GGD Hollands Midden zijn voor u van toepassing. (Zie bijlage).
19. U voorkomt dat men gaat wildplassen.
20. U loost geen afvalwater afkomstig van toiletten op het oppervlaktewater.
21. Bij het gebruik van chemische toiletten voert u de inhoud van dergelijke units af naar een erkende verwerker.

Verbod verkoop lachgas

22. Het is niet toegestaan om tijdens het evenement lachgas te verkopen. Lachgas kan onnodig overlast en/of hinder veroorzaken. In artikel 2:47 lid 1 onder b van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) staat dat het niet is toegestaan om zich op een openbare plaats op te houden op een wijze dat aan gebruikers of bewoners van nabij die openbare plaats gelegen woningen onnodig overlast of hinder wordt veroorzaakt.

Bezoekersaantal

23. U laat **niet méér dan 750 personen** (per dag/ avond) tegelijk toe. Dit houdt in dat er totaal, inclusief personeel, bandleden en bezoekers, niet meer dan 750 personen tegelijk in de tent aanwezig zijn.
24. Om niet te veel mensen toe te laten, maakt u gebruik van een beperkt aantal toegangskaarten.

Beveiliging

25. U zorgt ervoor dat alle deuren van ruimten waarin het publiek wordt toegelaten, tijdens het evenement **niet vergrendeld** zijn.
26. U bent verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en voor het ordentelijke verloop van het evenement.
27. U zorgt voor de inhuur van tenminste 4 gecertificeerde beveiligers (per avond) tijdens het evenement.
28. De beveiligers zijn van een erkend beveiligingsbedrijf, dat voldoet aan de 'Wet Particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus'.
29. De politie-Eenheid Den Haag gaf aan dat het bovengenoemde aantal beveiligers voldoende en noodzakelijk is.
30. De beveiligers hebben onderling, met een portofoon, contact.
31. Het beveiligingsbedrijf HGN, contactpersoon de heer [REDACTED], houdt toezicht voor, tijdens en na het evenement. De heer J. Hendriks is ook aanspreekpunt voor de politie.
32. Het toezicht is gericht op het voorkomen:
 - van overlast voor, tijdens en na het evenement in de tent en op het gehele buitenterrein aan Aarlanderveenseweg 1 in Nieuwkoop;
 - van overlast binnen een straal van honderd meter rond het terrein aan Aarlanderveenseweg 1 in Nieuwkoop;
 - van overlast in de directe omgeving van het evenement veroorzaakt door in- en uitgaande bezoekers op het terrein aan Aarlanderveenseweg 1 in Nieuwkoop;
 - dat bezoekers zich voor de tent langer ophouden dan voor het onmiddellijk binnengaan of verlaten noodzakelijk is.
33. Vóór het evenement vindt overleg plaats met de politie-Eenheid Den Haag, team Nieuwkoop-Kaag en Braassem. In dit overleg maakt u werkafspraken. U of het Beveiligingsbedrijf (namens u) laat de gemeente de met de politie gemaakte afspraken weten.
34. De beveiligingsorganisatie laat weten welke beveiligers tijdens het evenement dienstdoen. Zij levert een scan/ kopie van de pas van de betreffende beveiligers aan via vergunningen@haaglanden.politie.nl met daarop de naam en datum van het evenement.
35. De beveiligers dragen een uniform van de betreffende organisatie.
36. Voor hulp bij de beveiliging en het regelen van het verkeer zet u vrijwilligers in. Deze vrijwilligers tellen niet mee als evenementenbeveiligers. De totale inzet zorgt ervoor dat het evenement veilig verloopt.
37. U wijst een rooklocatie aan. Deze staat onder toezicht van een toezichthouder van de organisatie.

Verkeer en verkeersregelaars

38. De ingezette verkeersregelaars die tijdens het evenement aanwezig zijn, zijn opgeleide verkeersregelaars. U meldt het evenement aan via www.verkeersregelaarsexamen.nl. De opleiding voor verkeersregelaar kan ook gevolgd worden via deze website. De gemeente ontvangt hier automatisch bericht van en stuurt de opgeleide verkeersregelaars een aanstellingsbesluit toe.

Toeziht

39. Eén uur vóór de aanvang tot één uur na sluitingstijd van het evenement zijn op de openbare weg en de parkeerplaatsen in de directe omgeving minimaal 2 toezichthouders van de organisatie aanwezig. Deze toezichthouders zijn duidelijk herkenbaar aanwezig. U ziet toe op:
- het voorkomen van overlast door de bezoekers;
 - het juist en verkeersveilig parkeren van de voertuigen. De toegangsroute tot het terrein blijft vrij voor hulpverleningsvoertuigen- en diensten en er is geen parkeer- en/ of doorstromingsoverlast voor het verkeer en omwonenden;
 - het te allen tijde vrijhouden van de calamiteitenroute en opstelplaats voor de hulpdiensten, de vrije doorgang voor de hulpdiensten wordt altijd gewaarborgd;
 - het plaatsen van fietsen van de bezoekers op de duidelijk aangegeven locatie;
 - dat er voldoende parkeerruimte is en dat deze parkeerruimte duidelijk is aangegeven, daarmee wordt parkeeroverlast voorkomen.
 - dat alle personen die toezichthouden 18 jaar of ouder zijn en voldoende overzicht hebben om hun taken naar behoren uit te voeren;
 - dat de bepalingen van de Wegenverkeerswetgeving nauwgezet in acht worden genomen;
 - dat alleen aangewezen gediplomeerde verkeersregelaars verkeersregelend optreden;
 - dat het terrein wordt afgebakend, door middel van bijvoorbeeld dranghekken of op andere niet mis te verstane wijze;

Jeugd

40. Er zijn voldoende volwassenen aanwezig om jeugdige deelnemers te begeleiden.

C. Brandweervoorschriften

Opmerkingen

41. In het afgesloten evenemententerrein dienen minimaal vijf goedgekeurde draagbare blusmiddelen aanwezig te zijn met minimale capaciteit van 6kg/liter.
42. De snackwagen moet beschikking hebben over een geldige keuring- en een afperscertificaat. (NPR 2577:2006) Wij adviseren u om deze vooraf op te vragen bij de organisatie.
43. Aggregaten dienen minimaal 5 meter van omliggende objecten geplaatst te worden en moeten voorzien zijn van een zwevend net en/ of aardingspen. Ook moet er een draagbaar blustoestel in de directe omgeving van het aggregaat zijn.
44. Voor dit evenement is op basis van de AMvB BGBOP (Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen), art. 2.1 lid 3, tijdelijke gebruiksvergunning noodzakelijk.

Vrijhouden van terreingedeelten en bereikbaarheid

45. Een evenement en de omliggende bebouwing moeten tijdens het evenement en de voorafgaande opbouw altijd goed bereikbaar zijn in verband met calamiteiten. Toegangswegen en calamiteitenroutes op het evenemententerrein moeten minimaal 4,50 meter breed zijn met een hoogte van 4,20 meter en geschikt zijn voor brandweervoertuigen (15.000 kg). Bluswaterwinplaatsen moeten altijd vrij worden gehouden en bereikbaar blijven.

Tenten

46. De tuien van een tent of overkapping moeten zodanig zijn aangebracht, dat de vluchtwegen en uitgangen hierdoor niet worden belemmerd.

Uitgangen en vluchtroutes

47. Alle uitgangen en vluchtwegen moeten over de volledige breedte worden vrijgehouden van obstakels. Kabels en slangen op de grond moeten worden afgedekt of afgeplakt om struikelen te voorkomen.
48. Nooduitgangen mogen bij aanwezigheid van personen niet afgesloten zijn.
49. Als er meer dan 100 personen zijn aangewezen op een nooduitgang moet deze zijn voorzien van een paniekbalk.
50. Als een in- en uitgang in een tent is uitgevoerd met zeildoek mogen deze alleen met klittenband afgesloten worden.

Nood- en transparantverlichting/ vluchtrouteaanduiding

51. Vluchtrouteaanduidingen moeten altijd en vanaf elke plaats voldoende zichtbaar zijn. Na stroomuitval moeten verlichte vluchtrouteaanduiding en noodverlichting minimaal 1 uur blijven branden, waarbij de lichtopbrengst vergelijkbaar is met het licht en zicht bij volle maan (1 lux).

Elektrische installaties en toestellen

52. De elektrische installatie en apparatuur moeten zodanig worden gebruikt en opgesteld dat hetgeen (brand)gevaar oplevert. Het gebruik van andere verlichting dan elektrische verlichting (bijvoorbeeld gas- en olielampen) in een besloten ruimte is verboden. Stroomhaspels moeten volledig zijn afgerold.

Gebruiksvoorschriften bij het bereiden van voedsel

Gasinstallaties, niet zijnde mobiele bakwagens

53. De gaslangen mogen niet langer zijn dan 1,5 meter, moeten in goede staat van onderhoud verkeren en mogen niet uitgedroogd zijn of andere beschadigingen vertonen. Gaslangen waarop de productiedatum is aangegeven, mogen niet ouder zijn dan 2 jaar. Gaslangen waarop het vervangingsjaar is aangegeven, moeten voor het einde van dat jaar zijn vervangen.
54. De gasdrukregelaar mag niet ouder zijn dan 5 jaar.
55. De gezamenlijke inhoud van alle aanwezige gasflessen mag maximaal 125 liter zijn.
56. De ruimte waarin gasflessen staan moet voldoende geventileerd zijn.

Bakkramen, niet zijnde mobiele bakwagens

57. Een bakkraam moet op ten minste 2 meter van een gebouw worden geplaatst. Als de bakkraam tegen een blinde gevel wordt geplaatst, geldt deze minimale afstand niet.
58. In de nabijheid van het baktoestel moet een passende deksel aanwezig zijn.

Mobiele bakwagens

59. Een mobiele bakwagen moet beschikken over een geldig keuringscertificaat, dat bij de wagen aanwezig moet zijn.
60. Een mobiele bakwagen moet op ten minste 5 meter van een gebouw worden geplaatst. Indien de voedselbereiding elektrisch plaatsvindt, mag deze afstand worden teruggebracht tot 2 meter.
61. Als de bakwagen tegen een blinde gevel wordt geplaatst, gelden deze minimale afstanden niet. De afstand tussen de bakwagen en naastgelegen kramen moet ten

minste 2 meter bedragen.

Kleine blusmiddelen

62. Aanwezige blusmiddelen moeten zichtbaar, gemakkelijk bereikbaar en direct gebruiksklaar zijn.
63. Blusmiddelen moeten tweejaarlijks worden onderhouden, gekeurd en verzegeld zijn.

Inrichting, bekleding, stoffering en versiering

Algemeen

64. De inrichting van een ruimte is zodanig dat:
 - voor elke persoon zonder zitplaats ten minste 0,25 m² vloeroppervlakte beschikbaar is;
 - voor elke persoon met zitplaats ten minste 0,3 m² vloeroppervlakte beschikbaar is, indien geen inventaris kan verschuiven of omvallen als gevolg van gedrang;
 - voor elke persoon met zitplaats ten minste 0,5 m² vloeroppervlakte beschikbaar is, indien inventaris kan verschuiven of omvallen als gevolg van gedrang.
65. Aankleding in een besloten ruimte mag geen brandgevaar opleveren. Dit betekent dat de aankleding onbrandbaar of vlamdovend moet zijn, de aankleding bij brand niet mag druipen en er een minimale hoeveelheid rook mag vrijkomen.
66. Stoffering en versiering moeten worden vrijgehouden van spots en andere warm wordende apparatuur.
67. Aankleding in een besloten ruimte moet op een minimale hoogte van 2,5 meter worden opgehangen. Deze minimale hoogte geldt niet voor wandbekleding.
68. Vloer- en trapbedekking moeten vastliggen om struikelen te voorkomen.

Standbouw

69. Materialen die worden toegepast moeten ten aanzien van vlamuitbreiding voldoen aan brandvoortplantingsklasse 2, zoals genoemd in de NEN 6065, uitgaven 1991, NEN 6065/A1, uitgave 1997 en NEN-EN 13501-1. Bij het gebruik van de onderstaande materialen geldt:
70. Hout, hardboard, triplex, multiplex of spaanplaat moet ten minste 3,5 millimeter dik zijn.
71. Kunststoffen in de vorm van foliemateriaal moeten op een ondergrond van onbrandbaar materiaal zijn geplakt. Hiervoor mag ook hardboard, triplex, multiplex, spaanplaat of hout worden gebruikt.
72. Kunststoffen in de vorm van plaatmateriaal mogen, nadat zij in aanraking zijn gekomen met vuur of nadat zij aan hoge temperaturen hebben blootgestaan, geen prikkelende of voor de gezondheid schadelijke gassen of dampen ontwikkelen en mogen niet druipen.

Toepassing van textiel

73. Verticaal opgehangen textiel moet moeilijk brandbaar zijn, door impregneren moeilijk brandbaar zijn gemaakt of op een ondergrond van onbrandbaar materiaal zijn geplakt. Hiervoor mag ook hardboard, triplex, multiplex, spaanplaat, hout of glas worden gebruikt.
74. Horizontaal opgehangen textiel in de vorm van vlaggen, parachutes, doeken en dergelijke moet moeilijk brandbaar zijn of door impregneren moeilijk brandbaar zijn gemaakt en mag slechts tegen het plafond worden aangebracht als deze:
 - zijn onderspannen met metaaldraden met een onderlinge afstand van ten hoogste 35 centimeter; of
 - zijn onderspannen met een raster van metaaldraden met een maaswijdte van ten hoogste 70 centimeter.

D. Aansprakelijkheid

75. U kunt de gemeente niet aansprakelijk stellen, wanneer door onverwachte omstandigheden u geen gebruik kunt maken van de toestemming.
76. De gemeente is niet aansprakelijk voor eventuele schade toegebracht of veroorzaakt door anderen, welke direct of indirect voortvloeit uit het gebruik maken van deze toestemming.
77. U bent verplicht de schade, die door het gebruik van deze toestemming aan eigendommen van anderen wordt toegebracht, te vergoeden.

Vragen

Wanneer u nog vragen heeft over de voorschriften, aarzel niet en bel met het team Leefomgeving via tel 14 0172. Doe dit zo ruim mogelijk voor aanvang van het evenement. Voorkomen misverstanden met toezichthouders.

Als u nog vragen heeft over de brandveiligheidsvoorschriften en/ of de gemaakte afspraken met de brandweer, dan kunt u contact opnemen met de brandweer Hollands Midden. (telefoon 088 - 246 5000).

Voor vragen in verband met betrekking tot het hygiëneadvies voor evenementen kunt u contact opnemen met het Cluster Milieu, Hygiëne en Gezondheid van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 071- 207 3010 of via e-mail evenementen@ghorhm.nl.

Naam evenement:	Oktoberfest
Datum evenement	Vrijdag 1 en Zaterdag 2 november 2019
Aantal bezoekers	ca. 600
Contactpersoon voor de verkeersmaatregelen	Jeroen Hendriks, HGN beveiligingsbedrijf, Mobiel: [REDACTED]
De volgende wegen/pleinen worden gebruikt voor het evenement	eigen terrein Boerensport J.P.M. Verhaar EN W.C. Verhaar-Verduijn
De volgende wegen/pleinen worden afgesloten tbv het evenement	niet van toepassing
Op de volgende wegen/pleinen moet een parkeerverbod gelden op de volgende tijdstippen	niet van toepassing
Op de volgende locaties is parkeren mogelijk op de volgende tijdstippen	op eigen terrein Boersensport voor zowel fietsen, auto's etc. vanaf 15.00 uur tot 23.00 uur
Fietsenstalling, locatie	eigen terrein Boerensport
Afzetmateriaal (bord verboden in te rijden) wordt geplaatst	n.v.t.
Borden met vermelding "geen doorgang ivm evenement" op de volgende tijdstippen	n.v.t.
Verkeersregelaars; evenement of beroeps	2 verkeersregelaars van HGN zullen worden ingezet voor met name komenden en vertrekkende bezoekers. zullen fietsers adviseren om in groepjes naar huis te gaan tijdens verlaten van het evenement.
datum en tijdstippen	1 november aanvang 20.00 uur tot 02.00 uur 2 november aanvang 15.30 uur tot 23.30 uur
Locatie	Boerensport Verhaar Aarlanderveenseweg.
Aanrijroute voor hulpverleningsdiensten	via hoofdingang Boerensport , in rechte lijn naar de tent. Hulpdiensten worden begeleid door verkeersregelaars en beveiligers HGN
Welke omleidingsroutes en hoe worden deze aangegeven	n.v.t.
Informatie aan bewoners en bedrijven	Buurman "boer van de Broek" is geïnformeerd en akkoord. Wij zullen omwonenden die direct grenzen aan weiland (de Brak en Schepegaten plus Aarlanderveenseweg per brief informeren.
Consequenties Openbaar Vervoer	niet van toepassing
Andere evenementen en/of werkzaamheden op zelfde dag	niet van toepassing

BIJLAGE BEHORENDE BIJ:
 besluit d.d. 24.9.2019
 reg.nr. 19.16374

Een week voorafgaand aan het evenement zullen wij navraag doen bij de Gemeente of er wellicht specifieke werkzaamheden worden uitgevoerd die van invloed kunnen zijn op dit evenement.
--

OKTOBERFEST

Vrijdag 1- en Zaterdag 2 november 2019

VEILIGHEIDSPLAN

- 1. Inleiding**
 - 1.1 Beschrijving evenement**
- 2. Risico profiel**
 - 2.1. Publieksprofiel:**
 - 2.2. Activiteitenprofiel**
 - 2.3 Ruimtelijk profiel**
- 3 Calamiteiten organisatie**
 - 3.1 Doel calamiteitenorganisatie**
 - 3.2 Gegevens calamiteitenorganisatie**
 - 3.3 Taken en instructies calamiteitenorganisatie**
- 4. Beveiliging en veiligheid**
 - 4.1. EHBO**
 - 4.2. Brandveiligheid**
 - 4.3. Beveiliging**
 - 4.3.1 Beveiligingsorganisatie**
- 5 Communicatie**
 - 5.1. Communicatie intern**
 - 5.2 Communicatie naar omwonenden**
- 6. Bereikbaarheid**
 - 6.1 Verkeerstromen**
 - 6.2 Tijden en locaties wegafsluitingen**
- 7. Inzet verkeersregelaars**
- 8. Schenken van alcoholische dranken**
- 9. Drugsgebruik**
- 10. Mogelijke scenario's**
 - 10.1 Ontruiming**
 - 10.2 Extreem weer**
 - 10.3. Ongeval**
 - 10.4 (massale) Vechtpartij**
 - 10.5 Paniek in menigte**
 - 10.6 Brand**

1. INLEIDING

In dit veiligheidsplan staat welke maatregelen zijn genomen om de openbare orde, gezondheid en veiligheid tijdens Oktoberfest op vrijdag 1- en zaterdag 2 november 2019 te waarborgen en hoe wanordelijkheden/ (voorzienbare) incidenten worden bestreden. Het veiligheidsplan voorziet in de maatregelen die de organisator neemt bij het voorkomen en afhandelen van kleine incidenten. Bij grotere incidenten, waarbij de inzet van de hulpdiensten noodzakelijk is, treden de daarvoor bestemde plannen en procedures in werking en krijgt een van de hulpdiensten de leiding over het afhandelen van het incident. In het uiterste geval kan het gemeentelijk rampenplan worden opgestart, waarbij de burgemeester het opperbevel voert. De maatregelen die in dit veiligheidsplan zijn opgenomen zijn niet uitputtend. De organisator blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en een ordelijk verloop van het evenement, ook als de gebeurtenis niet in dit plan is voorzien

1.1 **BESCHRIJVING EVENEMENT**

Starttijd programma:

Aanvang: Vrijdag 1 november 2019 aanvang 21.00 uur (feestavond) einde 01.30 uur

Zaterdag 2 november 2019 aanvang 16.00 uur, einde 23.00 uur (Oktoberfest)

Het eigen terrein Boeren Sport (Wil Verhaar) aan de Aarlanderveenseweg nr. 1 fungeert als evenemententerrein,

1. Gegevens evenement	
Naam evenement	Oktoberfest
Datum evenement	1 en 2 november 2019
Datum opbouw- en afbouw evenement	1 november 2019
Tijdsduur evenement	2 dag
Locatie evenement	Eigen Terrein Boerensport Aarlanderveenseweg nummer 1 Nieuwkoop
Korte omschrijving evenement	Oktoberfest
Doelgroep evenement	Jeugd vanaf 18 jaar en volwassenen
Verwacht bezoekersaantal evenement	Tussen 600 en 700

2. Gegevens organisator	
Naam organisator	Event Center Nieuwkoop
Naam contactpersoon	Ton van den Belt
Adres contactpersoon	
Postcode en woonplaats contactpersoon	2421 TK Nieuwkoop
Telefoonnummer contactpersoon	0
E-mail contactpersoon	

3. Overige contactpersonen	
a. Event Center Nieuwkoop	
Patrick Groen in 't Wout	
b. Horeca	
Patrick Groen in 't Wout	

2. Risicoprofiel

Het risico profiel is gebaseerd op de volgende aandachtspunten:

2.1. **Publieksprofiel:**

- Identificeerbaarheid; De bezoekers zullen vooral bestaan uit de Nieuwkoopse bevolking, waarbij sprake is van 'ons kent ons'
- Verblijfsduur; op vrijdag 1 november 2019 bezoekers (leeftijd ca. 15 tot 22) tussen 21.00 uur en 01.30 uur
Op zaterdag 2 november 2019, bezoekers (leeftijd vanaf 18 jaar) tussen 16.00 en 23.00 uur.
- Publieksomvang; gemiddeld worden tussen 600- en 700 bezoekers verwacht.
- Publiek samenstelling; Het gaat om de bevolking van Nieuwkoop, een gemêleerde en brede groep.
- Publiek eigenschappen; We verwachten een afspiegeling van de bevolking van Nieuwkoop
- Groepsgedrag; We verwachten geen specifiek groepsgedrag

2.2 **Activiteitenprofiel**

- Aard activiteit. Feest avond met muziek, drank en verkoop snacks
- Tijdsdimensie; Op vrijdagmorgen 1 november 2019, rond 09:00 uur, zal begonnen worden met opbouw. Dit vindt plaats op eigen terrein Boeren Sport. Wij zullen het terrein afzetten met (bouw) hekken om te voorkomen dat bezoekers zich over het gehele terrein gaan begeven.
- Eigenschappen personeel organisator; Er wordt gewerkt met horeca professionals die ondersteund zullen worden door vrijwilligers Stichting ECN.

2.3 **Ruimtelijk profiel**

- Bereikbaarheid en spreiding; Het terrein Boeren Sport aan de Aarlanderveenseweg 1 te Nieuwkoop is goed bereikbaar. Wij verwachten weinig auto's die toegang krijgen via de weg Achtienkavels. Fietzers (meeste bezoekers) komen via Aarlanderveenseweg, ingang Het Lange Stuk. Na afloop zullen wij fietsers naar rechts, richting Het Lange Stuk verwijzen en auto's naar links Achtienkavels. In PR uitingen zullen wij met name fietsers adviseren om in groepjes naar huis te gaan zodat men elkaar in de gaten kan houden. Verkeersregelaars zullen bij vertrek fietsers hierop wijzen en adviseren.
- Toegankelijkheid; Het terrein is openbaar toegankelijk. Wij zullen dranghekken plaatsen om terrein deels af te sluiten, dit in verband met privacy gebouwen, terrein Boerensport en veiligheid (afzetting sloten etc). Wij zullen ook voor voldoende verlichting zorgen zodat calamiteitenroute en verzamelplaats goed zichtbaar zijn te bereiken is.
- Meervoudig gebruik; De infrastructuur zal grotendeels hetzelfde blijven gedurende het evenement.
- Eigendom structuur; Het betreft eigen terrein van de familie Verhaar.
- Externe factoren; Extreme weersomstandigheden en rampen kunnen altijd plaatsvinden. Hiervoor zal tezamen met betrokken veiligheidsdiensten en Gemeente protocollen voor worden gebruikt.

3. CALAMITEITEN ORGANISATIE

3.1 Doel calamiteitenorganisatie

Door het opzetten van een calamiteitenorganisatie wordt beoogd de direct nadelige gevolgen voor bezoekers, medewerkers van en eventuele deelnemers aan een evenement van een calamiteit/incident zoveel mogelijk te beperken. Het terrein is voor hulpverleningsdiensten ten alle tijde toegankelijk.

3.2 Gegevens calamiteitenorganisatie

Naam	Functie	Telefoonnummer
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Alarm diensten	Centraal alarm nummer	112

3.3 Taken en instructies calamiteitenorganisatie

De coördinatie en aansturing van alle medewerkers en vrijwilligers op het gebied van veiligheid wordt gedaan door het hoofd Bedrijf Hulp Verlening, Ton van den Belt in nauw overleg met Jeroen Hendriks of, diens plaatsvervanger van HGN Beveiliging. In geval van een calamiteit zullen genoemde functionarissen ervoor zorgen dat het publiek rustig op de hoogte wordt gesteld en zal worden begeleid. De overige leden van de calamiteitenorganisatie worden aangestuurd door Ton van den Belt of Jeroen Hendriks.

4. Beveiliging en veiligheid

4.1. EHBO

Inzet EHBO en medische voorzieningen Tijdens het evenement ligt de coördinatie over de EHBO bij HGN-Medical. De EHBO-ers zijn gecertificeerd en goed herkenbaar. Ze beschikken over een EHBO-koffer met een standaard uitrusting volgens het Oranje Kruis, inclusief AED. De EHBO-ers worden alleen ingezet als EHBO-er en zijn gedurende het evenement als zodanig beschikbaar. Wat inhoudt dat ze geen overlappende functies hebben, zoals beveiliging of BHV-er

Naam EHBO organisatie: - HGN

Naam contactpersoon - [REDACTED]
Mobiel telefoonnummer [REDACTED]

Aantal EHBO medewerkers - 2 -

Aantal EHBO posten - één

4.2. Brandveiligheid

De toepasselijke voorschriften op het gebied van brandveiligheid zijn in de evenementenvergunning opgenomen. De organisator is ervoor verantwoordelijk dat alle betrokken, inclusief door hem ingehuurde organisaties/personen, de in de vergunning gestelde (brand)veiligheidsvoorschriften in acht nemen. Wij zullen alle deelnemende food trucks om een veiligheidscertificaat vragen

4.3. Beveiliging

Hoe de beveiligingsorganisatie is ingericht, het toezicht houdt en handelt tijdens incidenten staat beschreven in dit hoofdstuk. Bij incidenten die het niveau van de beveiligingsorganisatie overstijgen, zal de politie optreden. Hierbij eventueel ondersteund door de beveiligingsorganisatie.

4.3.1 Beveiligingsorganisatie

Hoofd Bedrijfshulpverlening (Ton van den Belt) is verantwoordelijk voor een veilig en ongestoord verloop van het evenement. Hiervoor hebben zij de hulp ingeroepen van professionals geleverd door HGN beveiliging Nieuwkoop.

Toegangswegen/calamiteitenroutes worden te allen tijde vrijgehouden van obstakels. Wij zullen zorgen voor voldoende verlichten en dranghekken plaatsen bij nooduitgangen tent en naast opvanglocatie tent. Daarnaast zullen wij de "boerensloten" afzetten met dranghekken. Hulpdiensten kunnen terrein, tent en overige locaties waar evenement plaatsvindt goed bereiken en zullen worden begeleid door 5- beveiligers en 2 verkeersregelaars van HGN

5 Communicatie

5.1. Communicatie intern

Omdat dit evenement op een overzichtelijk terrein plaatsvindt, wordt er geen gebruik gemaakt van portofoons.

Het verzamelpunt bij eventuele calamiteiten bevindt zich ca. 40 meter rechts voor de tent ruim naast de calamiteiten route.

5.2 Communicatie naar omwonenden

De organisatie maakt het evenement bekend bij bewoners de Schepegaten en de Brak waarvan hun woning grenst aan de weilanden en aan de Aarlanderveenseweg. Zij ondervinden mogelijk hinder van dit evenement.

6. Bereikbaarheid

In dit hoofdstuk staan de maatregelen om de bereikbaarheid van het terrein en om de verkeersstromen in goede banen te leiden beschreven

6.1 Verkeerstromen

Uitgaande van maximaal 600 bezoekers, leert de ervaring dat nog geen 20 % met eigen vervoer (auto) komt. De overige bezoekers zullen met de fiets (meeste bezoekers) komen.

Er kan geparkeerd worden op het voorterrein van Boeren Sport. Voor fietsers wordt, op dezelfde locatie, een aparte ruimte gecreëerd.

6.2 Tijden en locaties wegafsluitingen

Gedurende het evenement zijn de volgende wegen op de volgende tijden afgesloten.

Afgesloten weg	Datum	Tijdstip
n.v.t.		

7. Inzet verkeersregelaars

Er worden 2 verkeersregelaars van HGN ingezet om bezoekers veilig het terrein te laten betreden en vooral te laten verlaten. Fietsers wordt geadviseerd in groepjes naar huis te gaan.

8. Schenken van alcoholische dranken

De beveiliging controleert de gasten op leeftijd 18 jaar i.v.m. alcoholgebruik

Het reglement is opgenomen op een grote banner die geplaatst is achter de bar. Hierop staat o.a. vermeld dat er onder de 18 geen drank geschonken wordt.

Indien de horeca / beveiliging bemerkt dat dit wel gebeurt zal de betreffende personen verwijderd worden en een toegangsverbod opgelegd krijgen.

9. Drugsgebruik

Wij houden zowel binnen als buiten het bedrijf toezicht op mogelijk druggebruik / handel

Wij vragen assistentie van de politie bij ernstige vormen van drugsbezit en handel

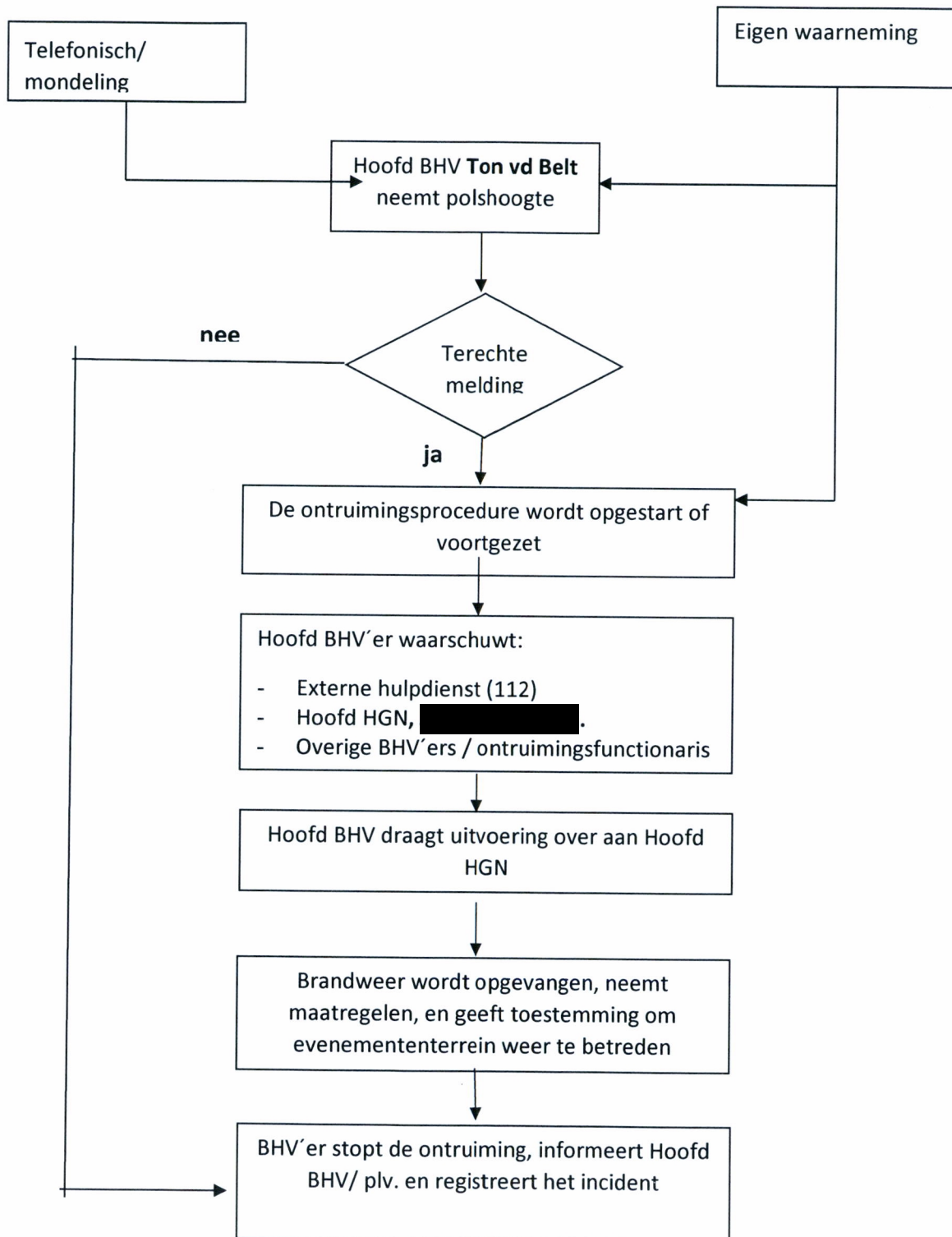
Indien mogelijk en noodzakelijk wordt de drugsbezitter/handelaar door ons (HGN) aangehouden en aangetroffen drugs in beslag genomen.

Wij zullen de gasten die onder invloed lijken te zijn van drugs de toegang tot terrein/tent weigeren.

Wij gaan gasten die onder invloed zijn van drugs direct van het terrein/tent verwijderen

10. Mogelijke scenario's

STROOMSCHEMA ALARMERING



Onderstaand treft u de meest voor de hand liggende scenario's aan die zouden kunnen plaatsvinden tijdens het evenement. Om hierop goed voorbereid te zijn worden deze scenario's hieronder verder uitgewerkt.

Voor het evenement zullen alle betrokken organisatoren/functionarissen/ medewerkers kort door het hoofd BHV geïnstrueerd worden hoe te handelen en wie de leiding heeft

10.1 Ontruiming

In geval van calamiteit zal het hoofd Bedrijfshulpverlening (Ton van den Belt) in nauw overleg en samenwerking met Jeroen Hendriks of zijn plaatsvervanger van HGN beveiliging het publiek op de hoogte brengen. Het publiek wordt eventueel verwezen naar verzamelplaats/opvang locatie. Ontruiming zal in goede banen worden geleid door ontruimingsfunctionarissen die herkenbaar zijn aan een groen hesje met opdruk ontruiming. De ontruimingsfunctionarissen worden vóór ieder evenement geïnstrueerd door Hoofd BHV of HGN (in geel hesje)

10.2 Extreem weer

- Bij (onverwachtse) extreme weersomstandigheden kunnen mensen onderkoeld raken. Extreme regenval kan leiden tot onderkoeling. In dit geval zullen mensen moeten worden opgevangen door de EHBO en zullen hulpdiensten worden ingeschakeld.
- Bij windkracht 7 of hoger wordt het terrein ontruimd.
- HGN staat direct in verbinding met de Meteoriedienst van Schiphol. Daarnaast wordt via een laptop het actuele weer gevolgd. Bij de eerste signalen van weersveranderingen, die van invloed zijn op de veiligheid van de evenementenbezoekers zal er een evacuatie plaatsvinden. De calamiteitenorganisatie neemt de leiding over van de evacuatie. De procedure genoemd onder *10.1 ontruiming* zal worden gevolgd.

10.3 Ongeval

Indien er een ongeval gebeurt zal als eerste de EHBO op de hoogte gesteld en ingeschakeld worden. Naar gelang de grootte van het ongeval zal er als volgt gehandeld worden:

- Klein ongeval: de EHBO zal zich over de patiënt bekommeren en indien nodig andere hulpdiensten inschakelen.
- Middelmatig ongeval: De organisatoren zullen in overleg met de EHBO de vervolprocedure bepalen en beslissen of het noodzakelijk is om een ambulance of andere hulpdiensten te laten komen.
- Groot ongeval: indien er sprake is van een groot ongeval zullen politie en brandweer door middel van noodnummer 112 per direct ingeschakeld worden.

10.4 (massale) Vechtpartij

- De organisatie van een evenement is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid binnen een evenemententerrein;
- Bij het uitbreken van een vechtpartij is de organisatie als eerste verantwoordelijk voor het de-escaleren. Direct optreden van de politie kan in een mensenmassa soms escalerend werken;
- De politie is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid buiten het evenemententerrein en zal in overleg met de organisatie bepalen waar het omslagpunt ligt tussen ingrijpen door de organisator en de beveiligers of de politie;
- Als bezoekers uit het publiek moeten worden gehaald, dan zullen de medewerkers van de organisatie deze direct overdragen aan de politie.

10.5 Paniek in menigte

- Medewerkers van de organisatie zullen gedurende het evenement tussen het publiek surveilleren en indien van toepassing voor het podium staan om te kunnen signaleren of (voortekenen van) bijvoorbeeld verdrukking, paniek, ongelukken zich voordoen;
- Daarnaast signaleren de organisatie medewerkers als eersten of er in het publiek een ongeluk gebeurt. De volgende stappen kunnen dan, afhankelijk van de ernst van de zaak, worden ondernomen;
- Indien een persoon zich bezeerd heeft zal deze door de organisator uit het publiek worden gehaald en naar de EHBO post worden gebracht. Daar wordt de bezoeker behandeld en bekeken of een ambulance nodig is;
- Indien een of een aantal personen in de verdrukking komt of om andere redenen (flauw)valt en uit het publiek moet worden gehaald, zal de organisator deze personen uit het publiek halen en naar de EHBO-post brengen;
- Bezoekers die de orde verstoren worden door de organisatie direct overgedragen aan de politie.

10.6 Brand

- Bij het uitbreken van brand, of het zich voordoen van een explosie, dient direct de brandweer te worden gealarmeerd via 112.
- De kans op een explosie of brand is het grootst bij elektrische installaties (geluidstorens en podium) en bij cateringpunten.
- In geval van een kleine beginnende brand kunnen dan organisatie zelf trachten met de aanwezige blusmiddelen de brand te blussen voor zover hun eigen veiligheid niet in het geding komt;
- De organisatie medewerkers (samen met de politie) moet ervoor zorgen dat de bereikbaarheid voor de brandweer op en om het evenemententerrein naar het incident toe wordt gegarandeerd.

Voor akkoord getekend

Datum: 12 september 2019 2019 (versie 2)

Organisator A.M. van den Belt



VRIJDAGAVOND 1 NOVEMBER 2019

aanvang 21.00 uur tot 01.30 uur

- Feestavond met live muziek en DJ, nadere invulling nog te bepalen

ZATERDAG MIDDAG EN AVOND 2 NOVEMBER 2019

aanvang 16.00 uur tot 23.00 uur

- Oktoberfest, gebaseerd op Oktoberfest in Duitsland
- Bierbanken die verhuurd worden
- Ook vrije toegang voor personen die geen bierbanken willen reserveren.
- Optredens van artiesten gebaseerd op Oktoberfest (Beieren)
- Verstrekken bier in hard plastic pullen, verkoop van snacks (brat worst, kip, patat hotdogs, hamburgers etc)



GHOR-GGD standaardadvies

Inleiding

Vanaf 2013 werkt de GHOR Hollands Midden volgens het Regionaal Kader Evenementenveiligheid. De GHOR en GGD Hollands Midden hebben hiervoor een standaardadvies ontwikkeld. Met deze werkwijze beoogt de GHOR een effectieve en klantvriendelijke methode van adviseren te leveren. Gemeenten kunnen dit standaardadvies gebruiken, wanneer op basis van de risicoscan en lokale expertise blijkt dat een evenement beperkte risico's met zich meebrengt en gekozen wordt voor de reguliere aanpak. Voor de risicovolle aanpak geeft de GHOR advies op maat.

Reden hiervoor is dat een minder risicovol evenement geen tot weinig invloed heeft op de basiszorg, waardoor geen extra GHOR-gecoördineerde activiteiten nodig zijn. Dit advies is opgesteld samen met de GGD en de RAV (Regionale Ambulance Voorziening) in de regio Hollands Midden. Het basisadvies bestaat uit drie onderdelen:

1. Het aantal in te zetten zorgverleners, op basis van het aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers en/of deelnemers.
2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening.
3. Algemene regels voor technische hygiënezorg.

1. Vaststellen van het aantal in te zetten hulpverleners

(Geneeskundige) Hulpverlening

De organisatie zorgt voor één EHBO'er per 1000 gelijktijdig aanwezige bezoekers, met een minimum van twee EHBO'ers. Het aantal hulpverleners bij gelijktijdige bezoekers is opgenomen in onderstaande tabel. Een ondergrens van het aantal bezoekers, waarbij eerste hulpverleners nodig zijn, is vooraf niet te geven. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op eerdere ervaringen en verwachtingen van de evenementenorganisator.

Gelijktijdige bezoekers	BLS-hulpverleners
tot 999	2
1.000 – 1.999	2
2.000 – 2.999	3
3.000 – 3.999	4
4.000 – 4.999	5

De hulpverleners hebben het niveau van Basic Life Support. De hulpverlener moet in staat zijn om de generieke basishulp te leveren zonder specifieke hulpmiddelen. De aantoonbare expertise ligt op het niveau, zoals beschreven in de European First Aid Manual (<http://efam.redcross.be>) of het Oranje Kruisboekje (<http://www.ehbo.nl/eindtermenis.htm#les>). De GHOR conformeert zich aan de standaarden die de eerstehulpverleningsorganisaties aanhouden. Op grond van de huidige praktijk wordt daarom AED (Automatische Externe Defibrillator) ook als standaard aangehouden. Verder moet altijd gegarandeerd zijn dat het evenemententerrein toegankelijk is voor de aan- en afvoer van ambulances.

Bij twijfel of de genomen maatregelen toereikend zijn, kan advies worden gevraagd aan de GHOR Hollands Midden.

2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening

Is in de vergunning aangegeven dat een volledige eerstehulp post aanwezig moet zijn, dan wordt uitgegaan van de volgende minimale eisen:

Herkenbaarheid:

- Duidelijk zichtbare verwijzingen vanuit het gehele evenemententerrein, bij voorkeur met internationale symbolen.
- Duidelijk herkenbare EHBO'ers.

Bemensing:

- Eerstehulpverleners moeten in bezit zijn van een geldig eerstehulpdiploma, inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening en dit op verzoek kunnen tonen.

Post:

- Een overdekte en verwarmde ruimte van minimaal 25m², bij voorkeur afsluitbaar
- Een 220V aansluiting, licht en stromend water.
- Toilet beschikbaar.
- Toegankelijk voor brancard en ambulance.
- Bij verwacht middelengebruik: chill-outruimte.
- Mogelijkheid voor registratie.

Uitrusting:

- De ruimte dient permanent bemenst te zijn.
- Eerstehulpkoffer met een standaarduitrusting volgens het Oranje Kruis incl. AED of volgens EFAM (<http://efam.redcross.be>).
- Bij sportevenementen: materialen om te koelen en eventueel spalkmateriaal.
- Tafel.
- Stoelen.
- Brancard.
- Communicatiemiddelen.
- Plattegrond van het evenemententerrein.

3. Algemene regels voor Technische Hygiënezorg

Bij een evenement bestaat altijd het risico op het oplopen en verspreiden van infectieziekten. Bij een evenement zijn gedurende een langere tijd vaak veel mensen bij elkaar. Om het risico van verspreiding van infectieziekten te voorkomen moet de organisator bepaalde hygiënische maatregelen nemen die betrekking hebben op het evenement.

Hieronder staat een aantal maatregelen kort omschreven. Voor aanvullende informatie zijn alle maatregelen te vinden in de richtlijn van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV) en beschikbaar via de website: www.lchv.nl -> LCHV richtlijnen -> Publieksevenementen.

Toiletten op het evenementen terrein

Op het evenemententerrein moeten voldoende toiletten aanwezig zijn die voldoen aan:

- Een toilet per 150 gelijktijdig aanwezig bezoekers en/of deelnemers (met minimum van 2 toiletten).
- Maximaal 25% van het totaal aantal toiletten mag bestaan uit urinoirs.
- De mannen- en vrouwentoiletten zijn van elkaar gescheiden.

- Toiletten bevinden zich op loopafstand.
- De toiletten dienen goed zichtbaar en verlicht te zijn.
- De toiletten dienen minimaal 2 maal per dag schoongemaakt te worden en er dient een handwasgelegenheid aanwezig te zijn.

Horeca en afval

Om verspreiding van ziekten via voedsel te voorkomen moet volgens de HACCP-normen worden gewerkt. Op www.nvwa.nl staat meer informatie (infoblad 75, vrijmarkten, braderieën en andere evenementen). Afvalbakken zijn nodig op het terrein, evenals afspraken over wie de afvalbakken leegt en hoe vaak dat gebeurt.

Legionella preventie

Bij evenementen waar waterverneveling optreedt (of onvoorzien kan optreden), dient de preventie van legionella te worden gewaarborgd.

Tijdelijke huisvesting (bv. camping)

Bij meerdaagse evenementen wordt vaak gebruik gemaakt van tijdelijke overnachtingsfaciliteiten.

Hiervoor zijn extra maatregelen nodig, bijvoorbeeld sanitaire voorzieningen zoals:

- aantal douches: 1 per 35 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal toiletten: 1 per 60 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal wasbakken: 1 per 50 gelijktijdig aanwezige bezoekers.

Dieren

Evenementen met dieren verdienen speciale aandacht. Neem goede maatregelen wat betreft hygiëne in de gebruiksruidten, handwas- en eetgelegenheden en de omgang met dieren.

Hitte

Lichamelijke inspanning bij warm weer vormt een risico voor de gezondheid. Neem extra maatregelen zoals het aanbevelen van luchtige kleding, het beschikbaar stellen van drinken en (rust)plaatsen in de schaduw.

Tatoeage- en/ of piercing activiteiten

Voor het aanbrengen van tatoeages, piercings en permanente make-up is een vergunning nodig. Om deze activiteiten op een evenement uit te voeren moet de organisator een vrijstelling van de vergunningplicht aan te vragen. Neem ten minste 2 maanden voor het evenement contact op met de GGD Hollands Midden.

Vragen?

Bij vragen of onduidelijkheden over Technische Hygiënezorg (Onderdeel 3) kunt u contact opnemen met de afdeling Technische Hygiëne Zorg (THZ) van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 088 - 308 33 81 of per email mhg@ggdhm.nl.

Vragen over het GHOR-advies kunnen worden gesteld aan de GHOR Hollands Midden, via 071 – 516 91 71, of per mail: evenementen@ghorhm.nl.



Bij vertrek: verplichte
rijrichting autoverkeer

Fietsen zullen veelal
richting Nieuwkoop
vertrekken

Legenda

EHBO

Draagbare brandblusser

Uitgang

Toiletten

Koeling

Parkeren

Calamiteitenroute hulpdiensten

Electriciteit (Aggregaat)

Afgezeilde bouwhekken

Dranghekken

Nooduitgang

Verzamelplaats

Verkeersregelaar

Oktoberfest

1 en 2 november 2019

Fam Verhaar, Aarlanderveenseweg Nieuwkoop

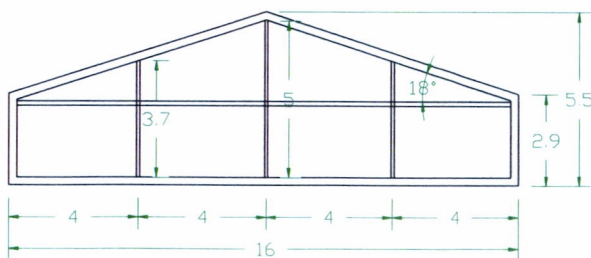
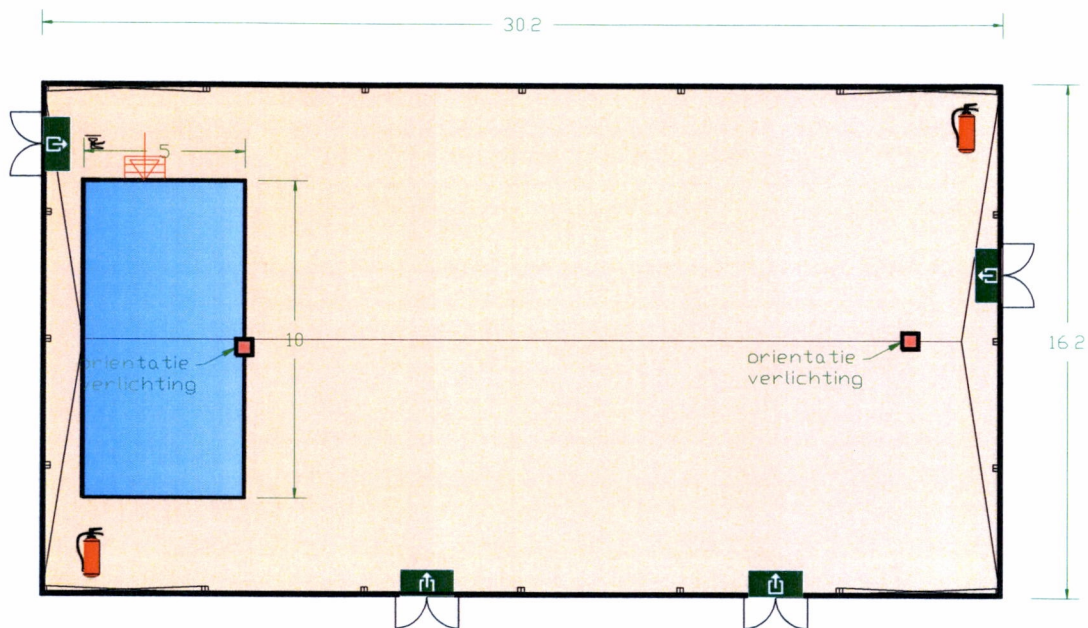
Hendriks Groep Nieuwkoop
Bernhardlaan 56
2421 CE Nieuwkoop
info@hendriksgr.nl
John Kwakkenbos

HGN B.V.
Hendriks Groep Nieuwkoop

in opdracht van:
ECN
EVENT CENTER
NIEUWKOOP

Versie: 2 - 191101-01-2 Oktoberfest plan.pdf

Datum: 12 september 2019



NR	7193	DATUM	23-09-2019	GE1	Wout van Capel.
Nieuwkoop Oktoberfest 2019					
Tenthal 16x30m					
Opbouw 01-11 Afbouw 04-11-2019					
		Verhuurbedrijf A. Kuijf & Zn. bv.			
		Nieuwkoop. Tel. 0172-408231			
		Fax. 0172-408697			



Verhuurbedrijf A. Kuijf & Zn. b.v.

Noordenseweg 39
2421 XW Nieuwkoop
E-mail info@kuijf.nl
T (0172) 4 [redacted]
Telefax (0172) [redacted]
www.kuijf.nl

Bank: ABN-Amro, Nieuwkoop
rek. nr.: 41.64.31.410
Ibanr.: NL24ABNA0416431410
BIC nr.: ABNANL2A
B.T.W. nr.: NL.804988031B01
K.v.K. nr. 28071891

Vervolg bevestiging Stichting Event Center Nieuwkoop 7.193/1
Nieuwkoop, donderdag 27 september t/m maandag 01 oktober 2018

Materiaal omschrijving:

Algemeen: Al onze tentzeilen voldoen aan de norm DIN4102 en M2 ten aanzien van brandvertragendheid.

Vanaf windkracht 6 bft moeten de tenten gesloten worden. Vanaf windkracht >9 bft (Bebouwd, NL: terreincategorie III), windkracht >8 bft (Onbebouwd, NL: terreincategorie II), windkracht >7 bft (Kust, NL: terreincategorie I) dient de tentconstructie ontruimd te worden / zijn. Gegeven waarden zijn bovengrenswaarden, gemeten op de dichtstbijzijnde weerstations, 10 minuten gemiddeld en gemeten op 10 meter hoogte.

Tenthal: tent met vrije overspanning uitgevoerd met panelen, excl. deuren met oprit, excl. noodverlichting (zijkanthoogte 2.70 m., nokhoogte bij een 8 m. brede hal 4.10 m., bij een 10 m. brede hal 4.40 m., bij een 12 m. brede hal 4.90 m., bij een 16 m. brede hal 5.60 m., bij een 20 m. brede hal 5.95 m., bij een 25 m. brede hal 6.75 m.). Om de 5 meter een spant met daarin een oog van Ø19 mm., per spant mag er maximaal 100 kg ingehangen worden. Tenthal 25 meter breedte is altijd voorzien van verduisterend dakzeil.

Voorwaarden:

1. Huurprijs is **inclusief op- en afbouw** (tenzij anders vermeld) en **inclusief een all-in verzekering** op de door ons geleverde materialen (uw eigen risico bedraagt € 500,-).
2. Huurprijs is **exclusief 21% btw.**
3. Huurprijs is gebaseerd op **normale op- en afbouw tijden van maandag tot en met vrijdag (met uitzondering van feestdagen).**
4. Bouwlocatie dient **goed bereikbaar** te zijn met vrachtwagen en/of heftruck, de **ondergrond dient vlak te zijn**, mocht bij opbouw blijken dat dit niet het geval is, volgt achteraf een meerprijs. Ook dient de bouwlocatie tijdens op- en afbouw te zijn voorzien van **voldoende (werk)verlichting**.
5. Eventuele **lege emballage en restantmaterialen** zullen achter, naast, onder de tent / het podium opgeslagen worden.
6. **Verankerings van de tent(en)** geschied **d.m.v. een vloer op balkenlaagconstructie** of als u geen vloer wilt, **betonkisten** die aan de buitenkant tegen de tent geplaatst worden. Indien er geen vloer of betonkisten besteld zijn, gebruiken wij **grondankers**, deze gaan ca. 80 à 100 cm de grond in. Indien er dan tegels moeten worden verwijderd zijn wij niet verantwoordelijk voor de terugplaatsing. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor beschadiging aan eventuele kabels e.d. die in de grond liggen.
7. **Voor en tijdens sneeuwval** dient de huurder tent(en) te verwarmen om doorzakking te voorkomen.
8. Tenten worden geleverd exclusief noodverlichting (tenzij anders vermeld).
9. Huurprijs is **exclusief het eventueel schoonmaken** van de materialen.
10. Indien er door u nummering of bestickering wordt aangebracht, dienen deze **na afloop door u zelf te worden verwijderd**, mocht bij afbouw blijken dat dit niet het geval is, worden de verwijderingskosten bij u in rekening gebracht.

Indien u met bovenstaand akkoord gaat, verzoeken wij u een exemplaar van deze brief, door u voor akkoord getekend, vóór 20 september 2018 te retourneren. Bij ondertekening van deze overeenkomst verklaart u tevens dat u met de voorwaarden zoals vermeld op de achterzijde of in de bijlage akkoord gaat. Indien wij geen getekend exemplaar ontvangen hebben, hebben wij het recht om de opdracht te annuleren.

Met vriendelijke groeten,
Verhuurbedrijf A. Kuijf & Zn. b.v.

De heer A.M. Kuijf

Voor akkoord,
Stichting Event Center Nieuwkoop

De heer T. van den Belt



Verhuurbedrijf A. Kuijf & Zn. b.v.

Noordenseweg 39
2421 XW Nieuwkoop
E-mail info@kuijf.nl
Telefoon (0172) 40 86 97
Telefax (0172) 40 86 97
www.kuijf.nl

Bank: ABN-Amro, Nieuwkoop
rek. nr.: 41.64.31.410
Ibannr.: NL24ABNA0416431410
BIC nr.: ABNANL2A
B.T.W. nr.: NL.804988031B01
K.v.K. nr. 28071891

Stichting Event Center Nieuwkoop
De heer T. van den Belt
de Schepegaten 37
2421 TK NIEUWKOOP
E-mailadres :
tonvandenbelt@hotmail.com

Nieuwkoop, 6 september 2018

Debiteur nr. : 7.193
Bevestiging nr. : 1
Uw kenmerk : Oktoberfest

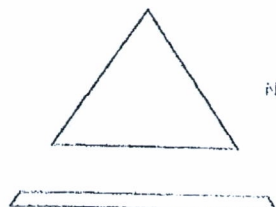
Geachte heer Van den Belt,

Hierbij zenden wij u een bevestiging betreffende de huur van het volgende:

Het is voor een goede uitvoering van deze opdracht heel belangrijk dat wij over de juiste gegevens beschikken. Wij vragen u dan ook om deze bevestiging goed na te kijken. Indien er nog enkele gegevens ontbreken en/of onjuist zijn, verzoeken wij u deze in te vullen en op de bevestiging te vermelden.

Datum opbouw : donderdag 27 september 2018
Datum afbouw : maandag 01 oktober 2018
Plaats & adres bouwlocatie : Nieuwkoop, Regthuysplein
Ondergrond : klinkers
Bijzonderheden :
Contactpersoon op locatie : De [REDACTED]
Tel nr. Contactpersoon : [REDACTED]
Afwijkend Factuuradres :

<u>Aantal</u>	<u>Materiaal</u>	<u>Huurprijs excl. b.t.w.</u>
1	Tenthal 12 x 30 meter met vloer (zwaarlast)	€ 3.040,00
2	Glasdeur(en), 1 Glasdeur bestaat uit een dubbele deur incl. opritplaat	€ 100,00
2	Nooddeur(en), 1 nooddeur bestaat uit een dubbele deur incl. opritplaat	€ 100,00
1	Layher Podium 10 x 5 meter, vloerhoogte 0.65 m., incl. afrokking d.m.v. zwart zeil en 1x trap	€ 700,00
	Totaalprijs	€ 3.940,00
	Speciaal afgeronde prijs	€ 3.500,00



Noorderscheeg 39
2121 XW Nieuwkoop
E-mail: info@ekn.nl
Telefoon (0172) 40 82 31
Telefax (0172) 40 86 97
www.kuij.nl

Bank: ABN-Amro, Nieuwkoop
rekening: 41.64.31.410
IBAN: NL 21AB140410451410
BIC: ABNANL2A
B.T.W. nr. NL 804988031B01
K.v.K. nr. 28071891

Vervolg bevestiging Stichting Event Center Nieuwkoop 7.193/1
Nieuwkoop, donderdag 27 september t/m maandag 01 oktober 2018

Materiaal omschrijving:

Algemeen: Al onze tentzeilen voldoen aan de norm DIN4102 en M2 ten aanzien van brandvertragendheid. Vanaf windkracht 6 bft moeten de tenten gesloten worden. Vanaf windkracht >9 bft (Bebouwd, NL: terreincategorie III), windkracht >8 bft (Onbebouwd, NL: terreincategorie II), windkracht >7 bft (Kust, NL: terreincategorie I) dient de tentconstructie ontruimd te worden / zijn. Gegeven waarden zijn bovengrenswaarden, gemeten op de dichtstbijzijnde weerstations, 10 minuten gemiddeld en gemeten op 10 meter hoogte.

Tenthal: tent met vrije overspanning uitgevoerd met panelen, excl. deuren met oprit, excl. noodverlichting (zijkanthoogte 2.70 m., nokhoogte bij een 8 m. brede hal 4.10 m., bij een 10 m. brede hal 4.40 m., bij een 12 m. brede hal 4.90 m., bij een 16 m. brede hal 5.60 m., bij een 20 m. brede hal 5.95 m., bij een 25 m. brede hal 6.75 m.). Om de 5 meter een spant met daarin een oog van Ø19 mm., per spant mag er maximaal 100 kg ingehangen worden. Tenthal 25 meter breedte is altijd voorzien van verduisterend dakzeil.



Verhuurbedrijf A. Kuif & Zn. b.v.

No. [redacted]
[redacted]
www.kuif.nl

Bank: ABN-Amro, Nieuwkoop
rek. nr.: 41.64.31.410
Ibannr.: NL24ABNA0416431410
BIC nr.: ABNANL2A
B.T.W. nr.: NL.804988031B01
K.v.K. nr. 28071891

Vervolg bevestiging Stichting Event Center Nieuwkoop 7.193/1
Nieuwkoop, donderdag 27 september t/m maandag 01 oktober 2018

Materiaal omschrijving:

Algemeen: Al onze tentzeilen voldoen aan de norm DIN4102 en M2 ten aanzien van brandvertragendheid. Vanaf windkracht 6 bft moeten de tenten gesloten worden. Vanaf windkracht >9 bft (Bebouwd, NL: terreincategorie III), windkracht >8 bft (Onbebouwd, NL: terreincategorie II), windkracht >7 bft (Kust, NL: terreincategorie I) dient de tentconstructie ontruimd te worden / zijn. Gegeven waarden zijn bovengrenswaarden, gemeten op de dichtstbijzijnde weerstations, 10 minuten gemiddeld en gemeten op 10 meter hoogte.

Tenthal: tent met vrije overspanning uitgevoerd met panelen, excl. deuren met oprit, excl. noodverlichting (zijkanthoogte 2.70 m., nokhoogte bij een 8 m. brede hal 4.10 m., bij een 10 m. brede hal 4.40 m., bij een 12 m. brede hal 4.90 m., bij een 16 m. brede hal 5.60 m., bij een 20 m. brede hal 5.95 m., bij een 25 m. brede hal 6.75 m.). Om de 5 meter een spant met daarin een oog van Ø19 mm., per spant mag er maximaal 100 kg ingehangen worden. Tenthal 25 meter breedte is altijd voorzien van verduisterend dakzeil.

Voorwaarden:

1. Huurprijs is inclusief op- en afbouw (tenzij anders vermeld) en inclusief een all-in verzekering op de door ons geleverde materialen (uw eigen risico bedraagt € 500,-).
2. Huurprijs is exclusief 21% btw.
3. Huurprijs is gebaseerd op normale op- en afbouw tijden van maandag tot en met vrijdag (met uitzondering van feestdagen).
4. Bouwlocatie dient goed bereikbaar te zijn met vrachtwagen en/of heftruck, de ondergrond dient vlak te zijn, mocht bij opbouw blijken dat dit niet het geval is, volgt achteraf een meerprijs. Ook dient de bouwlocatie tijdens op- en afbouw te zijn voorzien van voldoende (werk)verlichting.
5. Eventuele lege emballage en restantmaterialen zullen achter, naast, onder de tent / het podium opgeslagen worden.
6. Verankering van de tent(en) geschiedt d.m.v. een vloer op balkenlaagconstructie of als u geen vloer wilt, betonkisten die aan de buitenkant tegen de tent geplaatst worden. Indien er geen vloer of betonkisten besteld zijn, gebruiken wij grondankers, deze gaan ca. 80 à 100 cm de grond in. Indien er dan tegels moeten worden verwijderd zijn wij niet verantwoordelijk voor de terugplaatsing. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor beschadiging aan eventuele kabels e.d. die in de grond liggen.
7. Voor en tijdens sneeuwval dient de huurder tent(en) te verwarmen om doorzakking te voorkomen.
8. Tenten worden geleverd exclusief noodverlichting (tenzij anders vermeld).
9. Huurprijs is exclusief het eventueel schoonmaken van de materialen.
10. Indien er door u nummering of bestickering wordt aangebracht, dienen deze na afloop door u zelf te worden verwijderd, mocht bij afbouw blijken dat dit niet het geval is, worden de verwijderingskosten bij u in rekening gebracht.

Indien u met bovenstaand akkoord gaat, verzoeken wij u een exemplaar van deze brief, door u voor akkoord getekend, vóór 20 september 2018 te retourneren. Bij ondertekening van deze overeenkomst verklaart u tevens dat u met de voorwaarden zoals vermeld op de achterzijde of in de bijlage akkoord gaat. Indien wij geen getekend exemplaar ontvangen hebben, hebben wij het recht om de opdracht te annuleren.

Met vriendelijke groeten,
Verhuurbedrijf A. Kuif & Zn. b.v.

De heer A.M. Kuif

Voor akkoord,
Stichting Event Center Nieuwkoop

De heer T. van den Belt

Beste Wil

we hadden afgesproken het Oktoberfest te organiseren bij Boeren Sport op vrijdag 1 en zaterdag 2 november 2019

Voor de huur van het terrein zijn wij een prijs van € [REDACTED].

Wij willen dan de tent en overige attributen plaatsen op vrijdag 1 november overdag.

ECN is verantwoordelijk voor dit evenement en zal zorgdragen voor vergunningen, veiligheidsplan, verkeersplan etc.

Wij zullen kopieën van deze aanvraag naar jou sturen.

vriendelijke groet

[REDACTED]

[REDACTED]