



Gemeente Rotterdam

Burgemeester

ing. A. Aboutaleb
Burgemeester

Bezoekadres: Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

E-mail: ,

Inlichtingen: ,

Telefoon: 010-2673457

Ons kenmerk: vr..0412601.2019

Betreft: Evenementenvergunning A Day
At The Park 2019

Datum: 13 september 2019

ALDA Nederland BV

Geachte

In antwoord op uw verzoek van 15 december 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	:	A Day At The Park 2019
Naam organisatie	:	ALDA Nederland BV
Datum	:	Zaterdag 21 september 2019
Tijden evenement	:	12:00 – 23:00 uur
Locatie evenement	:	Kralingse Bos t.h.v. het Langepad
Data en tijden opbouw	:	Maandag 16 september t/m vrijdag 20 september van 08:00 tot 20:00 uur Zaterdag 21 september van 08:00 tot 12:00 uur
Data en tijden afbouw	:	Zondag 22 september en maandag 23 september van 08:00 tot 20:00 uur Dinsdag 24 september van 08:00 tot 18:00 uur
Maximaal aantal bezoekers	:	15.000

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VIII). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen



risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op vrijdag 20 september om 15:00 uur vindt er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaats op en rond het evenemententerrein. De vergunninghouder en betrokken diensten zullen daaraan deelnemen.

De burgemeester van Rotterdam,

ing. A. Aboutaleb



**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
- Bijlage III : Veiligheidsplan ADATP19 vs.5.0 d.d. 04-09-2019 (niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Overzichtstekening ADATP 2019 - site versie 5.4 d.d. 04-09-2019 (niet ter publicatie)
- Bijlage V : Medisch plan ADATP 15.000PAX d.d. 21-09-2019 (niet ter publicatie)
- Bijlage VI : Verkeers__en_VervoersPlan_A_Day_At_The_Park_2019_v2, d.d. 04-09-2019, vervallen dient te worden herzien (niet ter publicatie)
- Bijlage VII : Kaartmateriaal_A_Day_At_The_Park_2019_v2 d.d. 04-09-2019 (niet ter publicatie)
- Bijlage VIII : Gerdesiaweg maatregel 21 september (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Kralingen Crooswijk, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit.

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester

t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie

Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM

Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc:bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I, Geluidsvoorschriften

Geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning voor A Day at the Park op 21 september 2019 bij het strandje aan het Langepad, Kralingse Bos te Rotterdam

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidsniveaus

2. Het voortschrijdend equivalent geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in het publiekswak op de onderstaande meetlocaties en tijdstippen niet meer bedragen dan:

Area A Day at the Park	Meetafstand vanaf luidsprekers [m]	12.00-14.00 uur		14.00-23.00 uur	
		dB(A)	dB(C)	dB(A)	dB(C)
Area 1	25/mengtafel	96	110	100	114
Area 2	25/mengtafel	96	110	100	114
Area 3	15	96	110	100	114

3. Het voortschrijdend equivalent geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen niet meer bedragen dan:

Tijdstip	12.00 - 14.00 uur		14.00 - 23.00 uur	
	dB(A)	dB(C)	dB(A)	dB(C)
Woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen				
Langepad 10, Kralingse Plaslaan 141	66	78	70	82
Ten noorden van het terrein	66	71	70	75
Ten oosten van het terrein	66	77	70	81
Ten zuiden van het terrein m.u.v. Langepad 10 en Kralingse Plaslaan 141	66	74	70	78
Ten westen van het terrein	66	78	70	82

4. Indien de monitoringsresultaten of eventuele geluidsklachten daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidsgrenswaarden door de vergunningverlener of een namens de vergunningverlener controlerende instantie bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.



Monitoring geluidsniveaus

5. Ter plaatse van de mengtafels van de area's 1 t/m 3 moet gedurende het gehele evenement een geluidmonitoringsset aanwezig zijn.
Tevens moet op drie locaties bij de relevante woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen in de omgeving een geluidmonitoringsset geplaatst worden.

De geluidmonitoringssets bij de mengtafels moeten real-time in dB(A) en dB(C) het voortschrijdend equivalente geluidsniveau in het publiekswak van de desbetreffende area en het voortschrijdend equivalente geluidsniveau bij de woningen weergeven.

Tijdens het gehele evenement moet de geluidtechnicus zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak van de desbetreffende area als ook de geluidsgrenswaarden bij de woningen monitoren door het raadplegen van de geluidmonitoringsset bij de mengtafel. Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidsniveau verminderen.

Op een centrale post van de organisatie moeten alle geluidmonitoringssets uitgelezen en gemonitord worden tijdens het gehele evenement.

6. De geluidmonitoringssets bij de woningen moeten (indien mogelijk) op een balkon, op een dak of aan de gevel opgesteld worden bij de meest relevante woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen in de omgeving. De relevantie van de woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen wordt bepaald door de afstand naar het evenemententerrein en de windrichting tijdens het evenement.
De drie geluidmonitoringssets moeten zodanig opgesteld worden dat een gebied met een spreidingshoek van circa 120 graden ten opzichte van de overheersende windrichting tijdens het evenement gedekt wordt.

Afhankelijk van de verwachte windrichting moeten de geluidmonitoringssets bij de woningen op korte afstand van de volgende straten geplaatst worden:

- bij noordenwind: Langepad of langs de Kralingse Plaslaan;
- bij oostenwind: Kerkhoflaan/hoek Boezemlaan;
- bij zuidenwind: Meerum Terwogtlaan en achterliggende woonwijk;
- bij westenwind: Plaszoom.

De geluidmonitoringssets moeten zodanig opgesteld worden, dat de invloed van stoorlawaai door wegverkeer of andere stoorbronnen op de geluidmetingen zo klein mogelijk is.

7. De geluidmonitoringssets moeten tijdens en na het evenement via internet door een namens de vergunningverlener controlerende instantie uit te lezen zijn.
Voor de geluidmonitoringssets op het evenemententerrein moet een goedwerkende, bedrade internetverbinding verzorgd worden in de uren, waarin de podiumprogrammering plaatsvindt (vanwege mogelijke uitval van mobiel internet bij grote publieksdruk).
De geluidmonitoringssets moeten gekalibreerd zijn en voldoen aan de vereisten voor meetapparatuur uit de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
Met nadruk wordt erop gewezen dat zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak (voorschrift 2) als de geluidsgrenswaarden bij de woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen (voorschrift 3) niet overschreden mogen worden.

Toelichting:

Bij de DCMR kunnen de zes geluidmonitoringssets in bruikleen verkregen worden (tegen een geringe vergoeding per geluidmonitoringsset).

Door de DCMR zullen de drie geluidmonitoringssets bij de woningen geplaatst worden (en na afloop van het evenement opgehaald worden).

De organisator moet tijdig contact opnemen met de DCMR om afspraken te maken over het ophalen en terugbrengen van de resterende drie geluidmonitoringssets in bruikleen en voor de uitleg van het plaatsen en de werking. Contactgegevens DCMR:



Eindtijd en soundcheck

8. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid in de buitenlucht of de tent moet om **uiterlijk 23.00 uur** worden beëindigd.
9. De soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) mag alleen op zaterdag 21 september tussen 10.00 en 12.00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 60 minuten duren. Tijdens de soundcheck mogen de geluidsgrenswaarden uit de voorschriften 2 en 3 (voor de uren tussen 12.00 en 14.00 uur) niet overschreden worden.
Op vrijdag 20 september mogen alleen kleine soundchecks voor correcte werking van de apparatuur plaatsvinden (gematigd volume, alleen ruisen).

Eisen geluidsapparatuur

10. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal **geen voelbare lage tonen** (frequenties beneden 40 Hz) bevat en dat de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(C)-geluidsniveaus niet overschreden worden.
11. Alle luidsprekersystemen moeten zodanig gericht worden, dat de geluidproductie gericht is naar het publiek op het evenemententerrein en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt.
De luidsprekers van Area 1 en 2 moeten conform het bij de vergunningaanvraag gevoegde geluidrapport (Westerveld Advies, rapportnummer 3062 CJ – 9 WO 001-31-08-19 V1, d.d. 31-08-2019) opgesteld en uitgevoerd worden. Hierbij moeten dus ook de in hoofdstuk 4 van het rapport beschreven geluidreducerende maatregelen uitgevoerd worden.

Aanleveren apparatuurlijst, geluidsplan of geluidrapport

12. Uiterlijk een week voordat het evenement plaatsvindt, moet aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een apparatuurlijst aangeleverd worden.
In deze apparatuurlijst moet tenminste gespecificeerd worden welke geluidsapparatuur toegepast zal worden (type, aantal, opstelling, etc.).
Geluidreducerende maatregelen zoals cardioïde-opstelling, inpakken van de achterzijde van luidsprekersystemen of het niet toepassen van scrim/meshdoek (tenzij dit akoestisch zeer open is), moeten gespecificeerd worden (indien van toepassing).

Indien tijdens het evenement blijkt dat de geluidsapparatuur niet aan de uitgangspunten en/of de berekende geluidsniveaus van het geluidrapport en/of de apparatuurlijst voldoet, dan kan een namens de vergunningverlener controlerende instantie aanwijzingen geven voor aanpassingen aan de (instellingen van de) geluidsapparatuur of wijziging van de geluidsgrenswaarden. Deze wijzigingen moeten stipt en onmiddellijk opgevolgd en tot nader order uitgevoerd worden.



Voorkomen gehoorschade

13. Bezoekers van het evenement moeten van tevoren door de organisator deugdelijk geïnformeerd worden over het mogelijk optreden van gehoorschade bij blootstelling aan de bij het evenement optredende geluidsniveaus.
14. Ter bescherming van de bezoekers moet voorkomen worden dat bezoekers zich in de onmiddellijke nabijheid van de luidsprekers kunnen begeven. Voor de area's 1 t/m 3 moet een minimum afstand van 4 meter tot de mid-hoog-luidsprekers en 2 meter tot de basluidsprekers in acht genomen worden. Deze minimumafstanden moeten door middel van afzettingen afgedwongen worden.
Daarnaast moeten geluidluwe zones ingericht worden, zodat bezoekers de mogelijkheid hebben hun gehoor rust te geven.

Op- en afbouwen

15. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur.

Meet- en beoordelingsmethode

16. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:
 - De metingen ter plaatse van de gevels van woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
 - Bij de bepaling van het equivalente geluidsniveau mag geen meteorocorrectieterm (C_m) toegepast worden.
 - Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen toeslag van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.

Bewonersbrief

17. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.
Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.
De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan:
 - het Langepad,
 - de Boezemlaan,
 - de woningen in de straten tussen de Boezemlaan en de Rusthoflaan, de Boermarke en de Ossenstraat,
 - de Plaszoom,
 - de Kralingse Plaslaan tot de Kortekade,



- de woningen in de straten tussen de Kralingse Plaslaan en de Libanonweg, de Taxusstraat en de 1e Jerichostraat
- de Prinses Beatrixlaan 15,
- de Boszoom 60-64,
- het Lagelandsepad 49 (Gemeenschapstuin De Venhoeve),
- de woningen gelegen tussen de Bergse Linker Rottekade en de Marie Overeijnderweg en de Meerum Terwogtlaan (ten noorden van de A20),
- de woningen aan de Bergse Linker Rottekade 51 t/m 159,
- de woonwijken gelegen tussen de A16, de Hoofdweg, de Koningslaan, de A. Noordewier-Reddingiuslaan en de Kralingseweg (ten oosten van de A16).

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en cluster Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.

Toelichting:

Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.



Bijlage II, Aanvullende voorwaarden

Openbare orde en veiligheid

- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgegeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de (gemeentelijke-) diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle particuliere beveiligingsbeambten dienen te voldoen aan de bepalingen bij of krachtens de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus. Volgens deze wet wordt onder beveiligingswerkzaamheden verstaan: "het bewaken van de veiligheid van personen of goederen of het waken tegen verstoring van de orde en rust op terreinen en in gebouwen (ook toegang- en uitgangscontrolen)", hieronder valt ook het bemensen van nooduitgangen door gecertificeerde beveiligingsmedewerkers.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen schriftelijk te worden gemeld bij de afdeling bijzondere wetten van de regionale Eenheid Rotterdam, Postbus 70023, 3000LD Rotterdam (0900-8844) of via email korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.
- Voor toestemming en toetsing van inhuur/inlening door de hoofdaannemer van de beveiligingsopdracht dient voorafgaande aan het evenement contact opgenomen te worden met korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.
- Bij de toegangscontrole dient bij aantreffen van verdovende middelen gehandeld te worden conform de richtlijnen van het Openbaar Ministerie, aanwezig hebben van verdovende middelen <https://www.om.nl/@105725/richtlijn-c/>.
- De organisatie dient bij aantreffen van wapens en/of verdovende middelen, meer dan de gebruikershoeveelheid conform OM richtlijn, de politie onverwijld in kennis te stellen.
- De organisatie dient het evenemententerrein te voorzien van huisregels. Bij de reeds bestaande huisregels dient te worden toegevoegd dat het dragen van een of meerdere zichtbare kledingstukken, zoals voetbalshirt, colors van OMG's (Outlaw Motor Gang) en uitingen van politieke groeperingen, niet is toegestaan.

(Brand-) veiligheid en hygiëne

De belangrijkste voorwaarden vanuit de AMvB die van toepassing zijn, zijn opgenomen in deze evenementenvergunning, aan het einde van de zin is de verwijzing naar het desbetreffende artikel in de AMvB geplaatst. Voor alle overige voorwaarden en de volledige versie verwijzen wij naar het volledige besluit zoals gepubliceerd in de Staatscourant: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2017-373.html>

- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd (4.27.1).
- Een doorgang op een vluchtroute is bij aanwezigheid van personen op de plaats uitsluitend gesloten indien die doorgang tijdens het vluchten, zonder gebruik te maken van een sleutel (en in één handeling) onmiddellijk over de ten minste vereiste breedte kan worden geopend (5.16.1).
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (5.20).
- Een evenementenlocatie heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen



naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (4.15.2/3).

- Nooduitgangen dienen te zijn voorzien van (nood)verlichting, signing (groene banners middels opzethekken naast de nooduitgang, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde) en voorzien van wietjes. Bij alle nooduitgangen is bewaking aanwezig. Nummering dient overeen te komen met de plattegrondtekening, alle nooduitgangsigning dienen voorzien te zijn van noodverlichting die bij stroom uitval minimaal 60 minuten blijft branden.
- Bij gebruik van verlengsnoeren dienen deze geheel afgerold te zijn.
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en te zijn voorzien van een blusmiddel.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkramen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter (5.14.1/3).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- In de tent van voor meer als 75 personen dient de vluchtrouteaanduiding en noodverlichting ten alle tijden aan het volgende te voldoen:
 - Een tent heeft een verlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van ten minste 1 lux (4.2.1);
 - Noodverlichting geeft binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of een hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (4.3.2);
- In een verduisterde ruimte dient ten alle tijden een redelijke oriëntatie mogelijk te zijn. (4.5).
- Omdat er gebruik wordt gemaakt van een evenementenlocatie waarvan de omgeving niet direct verlicht is, dient de organisator doormiddel van verlichting het veilig vluchten te waarborgen. Dit is niet alleen van toepassing op het terrein zelf, ook de vluchtwegen waarvan u gebruikt maakt die aansluiten op de openbare weg dienen te voldoen aan de minimale eis van 1 lux op de vloer.
 - De aangewezen calamiteitenroutes dienen aan de volgende eisen te voldoen (4.25.3):
 - een breedte van ten minste 3,5 meter;
 - een doorrijhoogte van ten minsten 4,5 meter.
- Ten behoeve van het evenement dienen er 15x EHBO-ers waarvan 1 arts, 2x ALS, 2 verpleegkundigen en 9 EHBO-ers aanwezig te zijn, verspreid over 1 EHBO post en mobiel. Tijdens het evenement is een coördinator aanwezig. De post dient vanaf de buitenzijde bereikbaar te zijn en te voldoen aan de inrichtingseisen zoals omschreven in de Nota Evenementenvergunning of via de website <https://vr-rr.nl/over/rc/risicobeheersing/organiseer-evenement/artikel/>.
- Alle aanwezige constructies (podia, tribunes, tenten >25m2 etc.) dienen vooraf te zijn gekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht.



In gebruik name openbare ruimte

Algemeen

- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met een medewerker van het gebiedskantoor.
- Voorafgaand aan het evenement A day at the park zal de beheerder van het gebied Gebied Noord-Oost van Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare) buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- Vóór aanvang van het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal en materieel te worden besproken met de daartoe bevoegde medewerker van Openbare Werken, gebiedskantoor Gebied Noord-Oost.
- De organisator dient hiervoor tijdig een afspraken te maken met
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleidt worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Gebied Noord-Oost .
- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Gebied Noord-Oost. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.



- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afdekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Als er grote concentraties mensen verwacht worden, moet het gras met loopplanken beschermd worden. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afdekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het gebiedskantoor.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken.
- Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst.

Evenemententerrein Kralingse Bos

- Het voet-en fietspad gelegen aan het Langepad mag niet gebruikt worden als aan-en afvoerroute tijdens de op-en afbouw. Langs het fiets-en voetpad moet het volledig in de lengte afgezet zijn met bouwhekken, zodat het kruisen van het voet-en fietspad niet mogelijk is door voertuigen en/of personeel voor de op-en afbouw van het evenement. Mocht dit toch incidenteel wenselijk zijn, dan dient dit te gebeuren met een verkeersregelaar op de kruising van de paden.
- De afsluiting van het voet-en fietspad moet in overleg met de medewerker van het gebiedskantoor.
- Vrachtwagens met een asdruk van meer dan 5 ton mogen alleen via de hoofdroute rijden. Het aan te voeren materiaal dient met kleinere wagens, met een max. asdruk van 5 ton, naar de locaties worden gebracht. Dit geldt ook tijdens de opruimactiviteiten.
- Voertuigen met een asdruk van meer als 2,5 ton mogen niet over de bruggen in het park rijden.
- Voertuigen mogen alleen buiten de paden rijden als er gebruik gemaakt wordt van rijplaten.
- Er mag niet met voertuigen over de randen van de paden gereden worden.
- Alle bomen op het festivalterrein moeten voorzien worden van boombescherming.
- Alle materialen die op het gras komen te staan dienen op rijplaten gezet te worden.
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleid worden door medewerkers van de organisatie.

Afvalmanagement

- De organisator/ vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/ vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers/ afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/ vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/ vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator/ vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren (dat reikt tot en met de Langepadbrug net voorbij Brasserie Woodz).
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de



organisator/ vergunninghouder te worden "afgeroomd".

- De organisator/ vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.

Verkeer en parkeren

- **Parkeeroverlast als gevolg van het evenement moet worden voorkomen. De organisator zorgt voor voldoende parkeergelegenheid (inclusief fietsers) en/of verwijzing daarnaar voor bezoekers van dit evenement. Hiervoor dient de organisator een nieuw verkeers- en vervoersplan met bijbehorende hekken- en bordenplan aan te leveren voor maandag 16 september 2019, 14:00 uur. *Indien er geen nieuw plan aangeleverd wordt zal deze evenementenvergunning worden ingetrokken op basis van APV artikel 2:25 lid 6.***
- De verkeersregelaars moeten bij het Team Verkeersregie worden aangemeld om hun inzet- en/of aanstellingsbesluit te verkrijgen (teamverkeersregie@rotterdam.nl of 010-2 678 450). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenregelaars met een aanstelling van maximaal 12 maanden moeten zich bij het Team Verkeersregie aanmelden.
- Afwijking van dit definitieve verkeersplan en hekken- en bordenplan kan uitsluitend met goedkeuring van het Team Verkeersregie en in overleg met de politie en VRR.
- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl ovv gebruik p-vakken tbv evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietsers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er een parkeergarage in het evenementengebied gesitueerd is, dan dient deze bereikbaar te blijven.
- Als er in het gebied een aanwijsbesluit van kracht is ovv art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via : _____ of www.rotterdam.nl ovv ontheffingen.