

# WATERVERGUNNING

2019-013530/D2019-07-002803



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

## 1 Procedure

Datum vergunning: 8 augustus 2019  
Datum aanvraag: 17 juli 2019  
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht  
Aanvrager:  
Vergunninghouder:  
Locatie activiteit: Dijkshoornseweg 149, Delft  
Betreft: Steiger Dijkshoornseweg 149, Delft

## 2 Aanvraag

### 2.1 Aanleiding

Deze aanvraag betreft:

- Het terugbrengen van een vlonder over een waterkering.
- Het aanbrengen van 13 pergolapalen in het binnentalud van een waterkering.
- Het aanbrengen van een saunagebouwte in het binnentalud van een waterkering.

De werken zijn afgestemd met het Hoogheemraadschap van Delfland (hierna Delfland) en worden aangebracht nádat er een kistdam van 1,5 meter breed, met een kruinhoogte van NAP 0,25 door Delfland is aangebracht.

Op de waterkering was van oorsprong al sinds langere periode een vlonder en een pergola aanwezig. Het terugbrengen van de vlonder en pergola is onderdeel van omgevingsmanagementproces wat door Delfland is uitgevoerd.

### 2.2 Handelingen waarvoor vergunning wordt aangevraagd

Omdat de vlonder óver de kruin van een waterkering gesitueerd wordt, wordt niet voldaan aan de Algemene Regel: steigers, vlonders of afmeerpalen en wordt er uitgegaan van een vergunningplichtig activiteit waarbij de Beleidsregels voor Steigers van toepassing is. Ook het terugbrengen van pergolapalen en de realisatie van het saunagebouwte zijn vergunningplichtig, omdat het om werken gaat binnen het waterstaatwerk en/of de beschermingszone van de waterkering.

Onderstaand Keurartikel is van toepassing:

- Volgens artikel 3.1 lid 2 van de Keur Delfland is het verboden zonder vergunning gebruik te maken van een waterstaatswerk of bijbehorende beschermingszone door, anders dan in overeenstemming met de functie, daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden, vaste substanties of voorwerpen te laten staan, of te laten liggen, of de waterstand op een ander peil te brengen of houden dan het peil dat in het peilbesluit is vastgesteld.

## 3 Overwegingen

### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid van april 2010;
- Beleidsregel Medegebruik Regionale waterkeringen van mei 2014;
- Beleidsregel Steigers van november 2017.

**Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie**

Belangrijk is dat het hier gaat om een aangeheelde waterkering. De tuin achter de waterkering wordt door de aanvragende partij op kruinhoogte (NAP 0,25 m.) gebracht, wat de waterveiligheid ten goede komt.

**Steiger/Vlonder**

Omdat de steiger/vlonder niet in het droge profiel van de waterkering wordt aangebracht, maar óver de kruin gesitueerd wordt en omdat er géén van de (10) palen in de kruin of het buitentalud aangebracht worden, wordt voldaan aan de beleidsregels. De liggers van de steiger/vlonder worden aan de tuinzijde óp maaiveld gefundeerd middels steltegels.

De inspecteerbaarheid van de waterkering blijft mogelijk omdat er sprake is van een flinke ruimte (0,75 m.) tussen de bovenkant van de kruin en de onderkant van de vlonder, er kan makkelijk onder de vlonder door gekeken worden. Er wordt géén worteldoek toegepast.

Hierbij wordt opgemerkt dat het hier een zeer specifieke situatie betreft, waarbij de lokale kenmerken (aanbrengen kleikist, aangeheelde kade en dergelijke) en het feit dat hier in het verleden een vergelijkbare situatie was, er voor hebben gezorgd dat de afweging is gemaakt de steiger/vlonder toe te staan.

**Pergola**

Voor de pergola, de overkapping en een laag hekje worden 13 palen aangebracht. Sommigen (4) van deze palen staan weliswaar binnen de één meter grens van de kistdam, aan de landzijde. Echter, omdat de volledige tuin wordt aangeheeld, er van oorsprong al sprake is van een verheelde kering, er een kistdam tussen de palen en de watergang gesitueerd wordt en er van oorsprong ook al een pergola aanwezig was, zal er geen sprake zijn van een negatief effect ten aanzien van de waterveiligheid.

**Saunagebouwtje**

Het saunagebouwtje wordt in de beschermingszone aangebracht en buiten de één meter grens aan de landzijde van de kistdam. Voor dit gebouwtje worden drie palen geplaatst, welke géén negatief effect op de waterveiligheid zullen hebben.

De aangevraagde activiteiten hebben geen negatief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt tevens uit een door Adviesbureau Antea Group opgesteld advies welke aan de aanvraag is toegevoegd. Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

**Onderhoud**

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

**Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

**Andere belangen**

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

**Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

## **4 Voorschriften**

### **4.1 Algemene voorschriften**

#### **4.1.1 Algemeen**

- 1 De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
- 2 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5 Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 8 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 9 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### **4.1.2 Uitvoeringstermijn**

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

#### **4.1.3 Onderhoud**

De vergunninghouder is verantwoordelijk voor de instandhouding van de vlonder en het voorkomen van uitspoeling van grond van onder de vlonder.

## **4.2 Waterkeringen**

### **4.2.1 Waterkeringen algemeen**

- 1 Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
- 2 Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
- 3 De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.

- 4 Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
- 5 Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in/bij waterkeringen.
- 6 Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
- 7 Op de waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

**4.2.2 Steiger/vlonder/ pergola/saunagebouwtje/tuin**

- 1 De steiger/vlonder moet voldoen aan de volgende maatvoering:

Onderdeel	Maatvoering
Maximale breedte langs de oeverlijn	3,12 m
Maximale uitsteekafstand vanaf de oeverlijn	Ca. 1 m
Minimale hoogte onder steiger/vlonder tot schouwpeil	1,43 m
Minimale afstand tot naastgelegen steiger	nvt

- 2 Als ondersteuning van de steiger mogen niet meer dan 10 palen in het oppervlaktewaterlichaam worden geplaatst. De hart op hart afstand tussen de palen mag niet minder zijn dan ca. 0,75 m. De palen die *achter* elkaar worden geplaatst mogen niet verder dan ca. 0,5 m. uit elkaar geplaatst worden.
- 3 De palen ten behoeve van de pergola/overkapping/saunagebouwtje mogen niet dichter dan ca. 0,5 m. tegen de aangebrachte kistdam geplaatst worden.
- 4 Het maaiveld van de tuin achter de kistdam moet minimaal op NAP 0,25 m. gebracht worden.
- 5 Als buitengewoon onderhoud van de watergang en/of de waterkering nodig is, kan het voorkomen dat de steiger en/of het vlonderdeel en/of de palen ten behoeve van de pergola, overkapping en saunagebouwtje helemaal moeten worden weggehaald. Dit is voor rekening van de vergunninghouder.
- 6 De eigenaar moet het water onder en 1 m rondom het steigerdeel zodanig onderhouden dat de doorstroming behouden blijft. Bijvoorbeeld door bagger en drijfvuil tijdig te verwijderen.
- 7 De eigenaar moet het steigerdeel zodanig vastleggen of funderen en onderhouden dat deze bestand is tegen de variaties in doorstroming en peilstijgingen.
- 8 De eigenaar van de steiger/vlonder/pergola/overkapping/saunagebouwtje mag geen palen in de kruin of het buitentalud plaatsen.
- 9 De steiger/vlonder/palen ten behoeve van pergola, overkapping en saunagebouwtje moeten worden gemaakt van materialen die de (onderwater)bodem en het oppervlaktewater niet verontreinigen.
- 10 Indien de steiger gebruikt wordt voor het aanmeren van vaartuigen mag dit de doorvaart voor derden niet belemmeren.

## 5 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit:

- a Onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan voor de realisatie van een steiger en een vlonderdeel en het plaatsen van palen ten behoeve van een pergola, een overkapping en een saunagebouwtje.
- b De tekeningen behorende bij de aanvraag deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken.

## 6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



ing. R.A.W. de Groot

## Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

### Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

#### **Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

#### **Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

### Privacy

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.