

Bijlage 1: Evaluatie integraal vergunningverlening-, toezichts- en handhavingsbeleid Ruimtelijke Ontwikkeling 2017 en 2018

1. ALGEMEEN

1.1 INLEIDING

In het integraal vergunningen, toezichts- en handhavingsbeleid gemeente Diemen 2017-2018 is de strategische koers bepaald op basis waarvan de gemeentelijke vergunningen en toezichts- en handhavingstaak (VTH-taak) wordt uitgevoerd. Dit gebeurt op basis van vastgestelde prioriteiten en hieruit voortvloeiende beleidsdoelstellingen voor de betreffende beleidsperiode.

Het VTH-beleidsplan wordt vervolgens jaarlijks naar uitvoeringsplannen vertaald. Het VTH-beleidsplan is dus een kader op basis waarvan uitvoering wordt gegeven aan de VTH-taak.

Voor u ligt de evaluatie van het VTH-beleidsplan over de jaren 2017 en 2018.

1.2 DOEL EVALUATIEVERSLAG

Met dit evaluatieverslag wordt het bestuur geïnformeerd over de mate waarin het VTH-beleidsplan ten uitvoering is gebracht. Hierbij wordt de uitvoering ten opzichte van de risico-prioritering en de beleidsdoelstellingen als leidraad genomen.

Dit evaluatieverslag moet in verbetermaatregelen resulteren en dient daarmee uiteindelijk als input voor het volgende VTH-beleidsplan. Op deze wijze wordt continue verbetering binnen de ambtelijke organisatie geborgd.

1.3. LEESWIJZER

In hoofdstuk 2 wordt eerst de huidige risicoanalyse en prioriteitenberekening en de hieruit voortvloeiende beleidsdoelstellingen en activiteiten weergegeven, die de basis hebben gevormd van het VTH-beleidsplan. In hoofdstuk 3 wordt dan bekeken naar de mate waarin hier, voor zowel vergunningverlening als voor toezicht en handhaving, ook daadwerkelijk uitvoering aan is gegeven. Hierbij wordt per taakveld ook de samenwerking met externe partijen in acht genomen. In het laatste hoofdstuk worden vervolgens verbetermaatregelen vastgesteld voor de VTH-organisatie die in acht genomen dienen te worden bij het opstellen van het opvolgende VTH-beleidsplan dat zal gelden voor de periode 2019-2022 en de uitvoering daarvan.

1.4 ONTWIKKELINGEN

Bij het lezen van deze evaluatie van het VTH-beleidsplan dient rekening te worden gehouden met de ontwikkelingen die zich in de beleidsperiode hebben voorgedaan of in de komende beleidsperiode voor zullen doen. Deze ontwikkelingen betreffen:

Gemeentelijke ontwikkelingen

- De groei van Diemen van 24.000 inwoners naar 35.000 inwoners
- De komst van een groot aantal bouwprojecten
- De organisatieontwikkeling Diemen 2022
- De uitbreiding project LAA/Scheerlicht
- De steeds verdergaande parkeerregulering (uitbreiding gereguleerde gebieden)
- De uitrol van het BIBOB-beleid
- Het nieuw vastgestelde meerjarenbeleidsplan integrale veiligheid 2019-2022
- Het inlopen op de bouw van sociale huurwoningen, de vastgestelde woonvisie en de komst van een nieuwe huisvestingsverordening

Regionale ontwikkeling

- Het toezicht op het digitaal opkoopregister

Landelijke ontwikkelingen

- De komst van de Omgevingswet in 2021
- De Ondernemingswet
- Het inspelen op de Algemene Verordening Gegevensbescherming
- De komst van de Wet private kwaliteitsborging
- Het verbod op asbestdaken in 2024
- De verruiming van artikel 13b Opiumwet
- Het ministerieverzoek onderzoek naar brandveiligheid gevels (als gevolg van de brand in Londen)
- Een verschuiving in taken van de politie door de komst van de nationale politie (terugtrekkende beweging)

2. DE RISICO-PRIORITERING, BELEIDSDOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN

2.1 RISICO-PRIORITERING

Er zal nooit voldoende capaciteit zijn om alle taken op het gebied van VTH uitputtend uit te voeren. VHT-beleid opstellen betekent dan ook keuzes maken. Deze keuzen dienen gefundeerd te worden door de risico's (en daarmee prioriteiten) van de betreffende activiteiten te berekenen. Een door het bestuur vastgestelde risicoanalyse geeft hiermee uiteindelijk de mogelijkheid om de beschikbare middelen adequaat in te zetten.

Voor alle relevante activiteiten is het risico bepaald. Dat risico is bepaald aan de hand van een vaste methodiek waarmee verschillende (gelijkwaardige) beoordelingscriteria in acht zijn genomen, te weten:

- Gezondheid
- Veiligheid
- Leefbaarheid
- Duurzaamheid
- Financieel
- Bestuur

Aan elke risicoberekening hangt een prioriteit (laag, gemiddeld, hoog en zeer hoog). Deze prioriteit wordt direct doorberekend in de risicoanalyse. Zodoende is er per activiteit inzichtelijk wat zowel het risico als de bijbehorende prioriteit is.

2.2 OVERZICHT UITKOMST RISICOANALYSE EN PRIORITERING

In bijlage 1 zijn de uitkomsten van de huidige prioriteringen van de VTH-taken, welke bestuurlijk zijn vastgesteld, weergegeven. Om te bezien welke taken een hele hoge, hoge, gemiddelde of lage prioriteit zijn toegekend, wordt verwezen naar deze bijlage.

Op ambtelijk niveau en met de portefeuillehouders Vergunningen, Toezicht en Handhaving is de risicoanalyse en prioritering geëvalueerd. Naast een verzoek om input via alle coördinatoren van alle teams in de gemeente is in een tweetal sessies gesproken met het team Handhaving en Openbare Orde & Veiligheid. Daarin zijn de ontwikkelingen per discipline (bouwen, milieu, brandveiligheid, openbare ruimte en openbare orde & veiligheid) geïnventariseerd en zijn de eerder vastgestelde prioriteiten beoordeeld. De uitkomst hiervan is dat een aantal zaken in de risicoanalyse moet worden gewijzigd dan wel moet worden toegevoegd. In het schema hieronder zijn de wijzigingen weergegeven.

ONDERWERP	GRONDSLAG	WIJZIGING
Bestuurlijke maatregelen	Gemeentewet/Opiumwet/Algemene Plaatselijke Verordening	Toevoegen aan categorie heel hoog
Landelijke aanpak adreskwaliteit/Scheerlicht	Wet basisregistratie personen	Toevoegen aan categorie hoog
Digitaal Opkoopregister	Algemene Plaatselijke Verordening en Wetboek van Strafrecht	Toevoegen aan categorie gemiddeld
Woonfraude	Huisvestingverordening	Toevoegen aan de categorie hoog
Meldingsplicht energie	Activiteitenbesluit milieubeheer	Toevoegen aan de categorie gemiddeld
Inbrekerswerktuigen	Algemene Plaatselijke Verordening	Van lage categorie naar de categorie gemiddeld brengen
Landelijk verbod asbestdaken	Asbestverwijderingsbesluit en wijziging Wet Milieubeheer	Onderbrengen bij onderdeel risicovol asbest (ketentoezicht), categorie hoog
Woonoverlast	Wet aanpak woonoverlast	Toevoegen aan de categorie hoog
Brandveiligheid gevels	Bouwbesluit/Woningwet	Onderbrengen bij onderdeel alle categorieën brandveiligheid, categorie heel hoog.
Valsheid in geschrifte, vals reisdocument en valse aangifte	Basisregistratie Personen	Van de lage categorie naar de categorie hoog brengen

Naast bovengenoemde aanpassingen in de risicoanalyse en prioritering dient de risicoanalyse te worden aangepast aan de nieuwe wet- en regelgeving. In 2017 is het Besluit Brandveilig gebruik en basishulpverlening openbare plaatsen in werking getreden. Deze vervangt de gemeentelijke brandbeveiligingsverordening.

2.3 BELEIDSDOELSTELLINGEN VERGUNNINGVERLENING

In het huidige integraal vergunningen, toezichts- en handhavingsbeleid gemeente Diemen 2017-2018 zijn de volgende beleidsdoelstellingen voor vergunningverlening opgenomen.

1. *Aanvragers zijn verantwoordelijk voor het tijdig indienen van een kwalitatief goede vergunningaanvraag;*
2. *Per case (vergunningsaanvraag) is een casemanager verantwoordelijk voor het gehele proces dat doorlopen moet worden. De casemanager draagt ook zorg voor samenhangende aansluiting tussen de verschillende deeladviezen van vakspecialisten.*
3. *Bij de behandeling van aanvragen wordt helder gecommuniceerd met de aanvrager. Indien nodig wordt telefonisch contact opgenomen met de aanvrager.*
4. *Bij horeca-aanvragen en grote evenementen vindt voor indiening van de aanvraag een intakegesprek plaats en wordt aan de ondernemer aangegeven welke benodigde vergunningen en meldingen dienen te worden aangevraagd.*
5. *Jaarlijks wordt door de casemanager horeca vooraf aan horecaondernemers kenbaar gemaakt of gedurende het betreffende jaar een vergunning komt te vervallen.*
6. *Bij legalisatieverzoeken stemt de casemanager de vergunningprocedure af met toezicht en handhaving;*
7. *Bij vergunningsaanvragen wordt gezocht naar mogelijkheden en oplossingen om rekening houdend met de wensen van de aanvrager en de omgeving, activiteiten mogelijk te maken.*
8. *Bij de casemanager die als eerste contact heeft met een aanvrager, wordt de inspanningsverplichting neergelegd om te wijzen op eventueel andere benodigde vergunningen, ontheffingen e.d.*
9. *De casemanagers streven ernaar om aanvragers zoveel mogelijk op voorhand, voordat een aanvraag wordt ingediend, te adviseren over de benodigde toestemmingen, de te doorlopen procedure (-termijnen) de indieningsvereisten, de initiële haalbaarheid en legeskosten, zodat zij weten waar zij aan toe zijn.*
10. *Sloopmeldingen en volledige aanvragen om een omgevingsvergunning voor een vergelijkbaar plan worden binnen drie werkdagen afgehandeld.*
11. *Aanvragers worden er op gewezen een overleg met belanghebbenden te voeren ter verkrijging van draagvlak voor de vergunningverlening.*
12. *Te verlenen vergunningen moeten voldoen aan de juridische doelen (zoals geformuleerd in de relevante wet- en regelgeving en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur) en bijdragen aan de omgevingsdoelen.*

13. *Waar mogelijk worden vergunningen voor onbepaalde tijd verleend in plaats van deze jaarlijks te laten aanvragen (bijvoorbeeld ontheffing artikel 35 Drank- en Horecawet).*

Omdat bovengenoemde doelstellingen redelijk algemeen zijn omschreven, zijn in de jaarlijkse uitvoeringsplannen doelstellingen omschreven die beter meetbaar zijn en in lijn staan met de beleidsdoelstellingen. In het schema in paragraaf 3.1 zijn deze doelstellingen beschreven.

2.4 BELEIDSDOELSTELLINGEN TOEZICHT EN HANDHAVING

In het huidige integraal vergunningen, toezichts- en handhavingsbeleid gemeente Diemen 2017-2018 zijn de volgende beleidsdoelstellingen voor toezicht en handhaving opgenomen.

1. *De gemeente kiest er voor haar toezichts- en handhavingstaken vorm te geven conform de uitgangspunten van integrale handhaving¹.*
2. *De geformuleerde gemeentebrede uitgangspunten en de uitwerking daarvan leiden ertoe dat de gemeente Diemen op basis van bestuurlijk vastgestelde prioriteiten meetbaar en volgens vaste uitgangspunten en juridische randvoorwaarden haar toezichts- en handhavingstaak uitvoert en daarmee invulling geeft aan haar zorgplicht.*
3. *De kwaliteit van toezicht en handhaving dient gewaarborgd te zijn. Essentieel is de mogelijkheid tot opleiding en training.*
4. *Bij nieuwe en te wijzigen gemeentelijke normstelling wordt structureel een handhaafbaarheidstoets uitgevoerd.*
5. *De toezicht en handhaving in de gemeente dient zich van reactief naar proactief te ontwikkelen. Daartoe dienen in een toezichts- en handhavingsprogramma de voorgenomen inspanningen op basis van een prioriteitenstelling te worden vastgesteld. Over de uitvoering van het programma wordt jaarlijks aan de gemeenteraad gerapporteerd.*
6. *Om de samenwerking in toezicht en handhaving verder te bevorderen, dienen in het jaarlijks op te stellen toezichts- en handhavingsprogramma handhavingsacties te worden opgenomen waar meerdere instanties en/of taakvelden bij betrokken zijn.*
7. *Gedogen van overtredingen vindt door de gemeente enkel plaats in tijdelijke overgangs- of overmachtsituaties en schriftelijk in de vorm van een gedoogbeschikking met voorwaarden vastgelegd.*
8. *Bij de handhaving van de regels door de gemeente wordt het tweesporenbeleid, waar mogelijk, voortgezet.*
9. *De inspanningseffecten van de toezicht en handhaving worden structureel en op uniforme wijze gemonitord.*
10. *De uitvoering van toezicht en handhaving door de gemeente wordt volgens een eenduidige strategie via stappenplannen en protocollen vormgegeven.*
11. *Beleidsvoornemens en resultaten van toezicht en handhaving worden, met inachtneming van de Wet openbaarheid van bestuur, openbaar gemaakt.*
12. *Handhaving is geen doel op zich, maar is een middel om beleidsdoelstellingen te bereiken.*

¹ Onder integrale controle wordt verstaan dat op een moment meerdere toezichthouders vanuit de diverse disciplines een controle verrichten.

13. De handhaving van wetgeving die erop gericht is om de leefbaarheid van buurten en wijken te verbeteren, wordt afgestemd op het programma van wijkgericht werken.
14. De handhavingstrajecten die worden gestart worden te allen tijde volledig en tijdig afgerond.

Omdat bovengenoemde doelstellingen redelijk algemeen zijn omschreven, zijn ook in de jaarlijkse uitvoeringsplannen doelstellingen omschreven die beter meetbaar zijn en in lijn staan met de beleidsdoelstellingen. In het schema in paragraaf 4.1 zijn deze doelstellingen beschreven.

3. EVALUATIE VERGUNNINGVERLENING

3.1 EVALUATIE KOPPELING PRIORITERING NAAR BELEIDSDOELSTELLINGEN

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Acties om doelstelling te realiseren	Wijze van toetsing	Draagt bij aan welke beleidsdoelstelling van VTH-beleidsplan/verbetermaat-regel evaluatie
Regionale samenwerking vergunningverlenings-, toezichts- en handhavingstaken onderbrengen in de VTH-samenwerking in regionaal verband	VTH-proces in DUO+ verband is in 2018 geharmoniseerd	Harmonisatie van het VTH-proces	De VTH-processen zijn gelijk en er is sprake van één gezamenlijke backofficeapplicatie	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: <i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van vergunningverlening, programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze bij toezicht en handhaving omgevingsrecht</i>
Wabo-vergunningen worden verleend binnen zes weken in plaats van acht weken	50%	Digitaal werken, goede processen en redeneren vanuit oplossingen	Via het programma Squit XO kan de termijn gemonitord worden.	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: Kwalitatief goede uitvoering van taken

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Acties om doelstelling te realiseren	Wijze van toetsing	Draagt bij aan welke beleidsdoelstelling van VTH-beleidsplan/verbetermaat-regel evaluatie
Percentage digitale vergunningverlening	94%	Gerichte kanaalsturing (website en klantcontacten en vooroverleg) naar digitale aanvraag.	Via Squit XO kan gemonitord worden of een aanvraag digitaal is ontvangen.	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: Kwalitatief goede uitvoering van taken
Geen van rechtswege verleende vergunningen	0%	Digitaal werken, goede processen en redeneren vanuit oplossingen, voldoende personele achtervang.	Via Squit XO kan aan de hand van de termijn beoordeeld worden of sprake is van een van rechtswege verleende vergunning.	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: Kwalitatief goede uitvoering van taken
Voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1 Wet VTH	Kwaliteitsborgingssysteem ontwikkelen om zo aan de kwaliteitscriteria 2.1 te kunnen voldoen.	De kwaliteitsverordening is in 2016 vastgesteld en in werking getreden en een onderzoek starten of met een aantal gemeenten een kwaliteitsborgingssysteem gerealiseerd kan worden om aan de kritieke massa te kunnen voldoen.	Via het Interbestuurlijk toezicht vanuit de Provincie en via de interne audits.	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: <i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze bij toezicht en handhaving omgevingsrecht</i>

3.2 EVALUATIE BELEIDSDOELSTELLINGEN

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Gewenst resultaat	Resultaat in 2017 en 2018	
			2017	2018
Regionale samenwerking vergunningverlening s-, toezichts- en handhavingstaken onderbrengen in de VTH-samenwerking	VTH-proces in DUO+ verband is in 2018 geharmoniseerd	Het VTH-proces is voor 70% in 2017 geharmoniseerd	2017	Behaald. De processen zijn voor ruim 90% geharmoniseerd.
		Het VTH-proces is voor 100% in 2018 geharmoniseerd.	2018	Behaald. De processen zijn 100% geharmoniseerd.
Wabo-vergunningen worden verleend binnen zes weken in plaats van acht weken	50%	75% is binnen zes weken vergund in plaats van binnen acht weken.	2017	Niet behaald. De WABO-vergunningen zijn in 48% van de gevallen binnen zes weken verleend. Dit heeft te maken met ziekte van een casemanager WABO.
		75% is binnen zes weken vergund in plaats van binnen acht weken.	2018	Niet behaald. De WABO-vergunningen zijn in 55% van de gevallen binnen zes weken verleend. Dit heeft te maken met ziekte van een casemanager WABO.
Percentage digitale vergunningverlening	94%	90% is voor de WABO-vergunningen gehaald en 70% voor de APV	2017	Deels behaald. 93% van de Wabo aanvragen was digitaal. Voor de APV vergunningen 50% (vanwege het uitblijven van de E-formulieren)
		90% is voor de WABO-vergunningen gehaald en 70% voor de APV	2018	Beiden behaald. 98% van de Wabo aanvragen is digitaal ingediend. Ruim 92% van de APV-aanvragen is digitaal ingediend.

Geen van rechtswege verleende vergunningen	0%	Er zijn geen van rechtswege verleende vergunningen geweest in 2017.	2017	Behaald
		Er zijn geen van rechtswege verleende vergunningen geweest in 2018.	2018	Behaald

3.3 EVALUATIE SAMENWERKING

In 2017 en 2018 is voor de uitvoering van de VTH-taken een beroep gedaan op een aantal externe partijen. Hieronder zijn deze externe partijen voor vergunningverlening weergegeven.

Inhuur vergunningverlening

Brandpreventist Brandweer Amsterdam Amstelland	Brandveiligheid (beoordeling bouwplannen)	1000
Senior casemanager Wabo (inhuur ten behoeve van project Holland Park)	Bouwen	0,06

Omgevingsdienst NZKG

Regulering	Vergunningverlening milieu	377 uur DVO
Regulering	Beoordelingen in het kader van de Energie Efficiency Richtlijn	80
Constructief advies	Bouw	750 uur DVO

De gemeente Diemen heeft het verplichte basistakenpakket bij de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (verder: de Omgevingsdienst) ondergebracht. Hier ligt een uitvoeringsovereenkomst aan ten grondslag. In deze overeenkomst (peiljaar 2018) wordt uitgegaan van 1090 uur vergunningverlening en 80 uur voor beoordelingen in het kader van de Europese Energie-Efficiency Richtlijn.

Daarnaast adviseert de Brandweer Amsterdam-Amstelland voor 1000 uur (budget deelname Veiligheidsregio). De Brandweer Amsterdam-Amstelland gebruikt deze uren met name voor het opstellen van diverse brandveiligheidsadviezen.

Daarnaast is, in verband met de groei van Diemen als gevolg van de bouw van de Sniep en Holland Park (woonwijken), ingehuurd voor het verlenen van omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen. Dit bedroeg in 2017 en 2018 0,06 fte. Ook is in 2017 en 2018 een juridisch medewerker ingehuurd, die voor zowel zaken op het gebied van vergunningverlening als op het gebied van handhaving is ingezet.

In 2017 is gestart met een prestatiegerichte financiering vanuit de omgevingsdienst. In de uitvoeringsovereenkomst met de Omgevingsdienst is deze wijze van financieren vastgelegd. In 2017 was de samenwerking met de Omgevingsdienst, zeker ten opzichte van 2016, goed. Er waren kortere lijntjes, betere aanspreekpunten en er was betere bediening vanuit de Omgevingsdienst. In 2017 is gewerkt naar een overdracht van enkele milieu specifieke taken op het gebied van milieuadvisering (geluid, lucht en externe veiligheid). Per 1 september 2017 is deze overdracht gerealiseerd.

De samenwerking met de Brandweer Amsterdam-Amstelland behoeft nog steeds aandacht. Al meerdere keren is gevraagd om met name de advisering ten aanzien van evenementen te verbeteren. Veelal wordt getoetst aan de Brandbeveiligingsverordening Amsterdam en het evenementenbeleid van Amsterdam, terwijl Diemen een eigen verordening en eigen beleid heeft. Daarnaast worden vaak algemene eisen of normen geadviseerd, terwijl de toets niet op basis van de geleverde informatie is verricht. Ook een periodiek overzicht van uitgevoerde taken wordt niet geleverd. Hieraan is reeds in 2016, 2017 en 2018 de nodige aandacht geschonken. Helaas is dit nog niet tot volle tevredenheid verbeterd. De verwachting is dat dit in 2019, met de komst van het Besluit Brandveilig gebruik en Basishulpverlening overige locaties, dit op de rit komt.

3.4 MIDDELEN

In de begroting is een aantal budgetten opgenomen die specifiek voor vergunningverlening is. In het onderstaande overzicht staan deze middelen opgesomd.

Begrotingspost	Bedrag
Squit XO (in begroting DUO+)	€ 31.000
Salariskosten en sociale lasten TVG (begroting Diemen)	€ 577.500
Opleidingsbudget (begroting Diemen)	€ 34.000
DVO omgevingsdienst (begroting Diemen)	€ 200.000
TOTAAL	€ 842.500

3.5 VERBETERVOORSTELLEN VERGUNNINGVERLENING

Voor vergunningverlening wordt hieronder een aantal verbetervoorstellen genoemd.

- De VTH-strategie en missie actualiseren en aanvullen met het aspect duurzaamheid en de regels en de rek
- Invullen van de vacature van casemanager Wabo
- Meer tussentijdse terugkoppelingen aan aanvragers over de status van een aanvraag
- Snelheid van de behandeltijd van een aanvraag verhogen voor wat betreft de evenementenvergunningen
- Het Wabo-processchema aanpassen aan de Omgevingswet en functiebenamingen toevoegen aan het schema
- Voorbereiden qua kennis en kunde (opleidingen Omgevingswet)
- Kwetsbaarheid vergunningverleners APV en Horeca verminderen door kennisoverdracht
- Implementatie van Squit 2020 (digitaal verwerkingssysteem Wabo-aanvragen)
- Verbeteren van de samenwerking met Team Handhaving en Openbare Orde & Veiligheid
- Onderzoek naar nut en noodzaak opstellen kruimelbeleid (artikel 4, bijlage II van het Besluit omgevingsrecht)
- Herziening van de welstandsnota

- Digitalisering van het bouwarchief
- Verbeteren van de website ten aanzien van de onderdelen APV en Horeca
- Punten uit de nog te houden audit op grond van het kwaliteitsborgingssysteem oppakken
- De doelstellingen uit het huidige VTH-beleid beter omschrijven
- Opstellen van nieuw evenementenbeleid

4. EVALUATIE TOEZICHT EN HANDHAVING

4.1 EVALUATIE KOPPELING PRIOTERING NAAR BELEIDSDOELSTELLINGEN

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Acties om doelstelling te realiseren	Wijze van toetsing	Draagt bij aan welke beleidsdoelstelling van VTH-beleidsplan/verbetermaat-regel evaluatie
Handhavers zichtbaar en vaak op straat door beperking administratieve binnentaken	Handhavers zijn 70% van hun tijd op straat.	Verder doorontwikkelen van de digitale handhavingssystemen "Op Orde" en "Squit 2 Go"	Tijdsregistratie binnen, buiten. Monitoren door coördinator.	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: <i>Het vergroten van het effect van toezicht en handhaving door een programmatische aanpak</i>
Integraal toezicht door gemeente en Omgevingsdienst op inrichtingen op het gebied van milieuwetgeving, energieverbruik en drank- en horecawetgeving	3 voortgangsrapportages van de Omgevingsdienst op jaarbasis	De Omgevingsdienst stelt tussentijdse voortgangsrapportages op.	Beoordeling van deze rapportages op management-niveau	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: <i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze bij toezicht en handhaving omgevingsrecht</i>

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Acties om doelstelling te realiseren	Wijze van toetsing	Draagt bij aan welke beleidsdoelstelling van VTH-beleidsplan/verbetermaat-regel evaluatie
Jaarlijks wordt een uitvoeringsplan vastgesteld waarbij een duidelijke relatie wordt gelegd tussen de beleidsdoelstelling en de daarop gerichte uitvoering voor vergunningverlening toezicht en handhaving	Oordeel “adequaat” bij interbestuurlijk toezicht door Provincie	Jaarlijks uitvoeringsplan en evaluatieverslag laten vaststellen	Interbestuurlijk toezicht door de Provincie	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: <i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze bij toezicht en handhaving omgevingsrecht</i>
Heldere communicatie over het vergunningen, toezichts- en handhavingsbeleid en het jaarlijkse uitvoeringsplan	Minimaal 6 berichten per jaar	Vergunningen, toezichts- en handhavingsbeleid en uitvoeringsplan op de website plaatsen. Handhavingsacties en effecten van	Meten hoeveel berichten geplaatst zijn via de diverse mediakanalen handhavingsacties via media verspreiden.	Draagt bij aan beleidsdoelstellingen: <i>Scheppen van duidelijkheid wat van handhaving mag worden verwacht en Het vergroten van het effect van toezicht en handhaving door een programmatische aanpak</i>

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Acties om doelstelling te realiseren	Wijze van toetsing	Draagt bij aan welke beleidsdoelstelling van VTH-beleidsplan/verbetermaat-regel evaluatie
Regionale samenwerking toezichts- en handhavingstak en onderbrengen in de VTH-samenwerking in regionaal verband	VTH-proces in DUO+ verband is in 2018 geharmoniseerd	Harmonisatie van het VTH-proces	De VTH-processen zijn gelijk en er is sprake van één gezamenlijke backofficeapplicatie	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: <i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze bij toezicht en handhaving omgevingsrecht</i>
Voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1 Wet VTH	Kwaliteitsborgings-systeem ontwikkelen om zo in 2018 aan de kwaliteitscriteria 2.1 te kunnen voldoen.	De kwaliteitsverordening is in 2016 vastgesteld en in werking getreden en een onderzoek starten of met een aantal gemeenten een kwaliteitsborgings systeem gerealiseerd kan worden om aan de kritieke massa te kunnen voldoen.	Via het Interbestuurlijk toezicht vanuit de Provincie en via de interne audits.	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: <i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze bij toezicht en handhaving omgevingsrecht</i>

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Acties om doelstelling te realiseren	Wijze van toetsing	Draagt bij aan welke beleidsdoelstelling van VTH-beleidsplan/verbetermaat-regel evaluatie
De planningen voor toezicht voor milieu, brandveiligheid en horeca zijn gerealiseerd	90%	Voldoende capaciteit inplannen om de periodieke controles te draaien conform planningsmodule uit Squit XO	Via Squit XO kan gemonitord worden of de planning wordt of is gerealiseerd	Draagt bij aan beleidsdoelstelling: <i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze bij toezicht en handhaving omgevingsrecht</i>

4.2 EVALUATIE BELEIDSDOELSTELLINGEN

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Gewenst resultaat	Resultaat in 2017 en 2018	
Handhavers zichtbaar en vaak op straat door beperking administratieve binnentaken	Handhavers zijn 70% van hun tijd op straat.	Onderzoek naar koppeling "Op Orde" en "Inproces" om klachten gemakkelijker te kunnen afhandelen en meerdere ingangen in "Op Orde" realiseren voor vaststellen identiteit overtreder	2017	Behaald. Er is in 2017 gestart met het schrijven van een programma van eisen voor de koppeling. De meerdere ingangen voor het vaststellen van de identiteit zijn gerealiseerd.
		Onderzoek naar koppeling "Op Orde" en "Inproces" om klachten gemakkelijker te kunnen afhandelen.	2018	Behaald. In 2018 is gestart met de realisatie van de koppeling. De koppeling wordt in 2019 gerealiseerd en in de productieomgeving gezet.

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Gewenst resultaat	Resultaat in 2017 en 2018	
Integraal toezicht door gemeente en Omgevingsdienst op inrichtingen op het gebied van milieuwetgeving, energieverbruik en drank- en horecawetgeving	3 voortgangsrapportages van de Omgevingsdienst op jaarbasis	Soepele en goede samenwerking met de Omgevingsdienst en de tussentijdse voortgangsrapportages zijn bestuurlijk vastgesteld.	2017	Behaald. In 2017 zijn alle producten van de Omgevingsdienst bestuurlijk vastgesteld.
		Soepele en goede samenwerking met de Omgevingsdienst en de tussentijdse voortgangsrapportages zijn bestuurlijk vastgesteld.	2018	Behaald. In 2018 zijn alle producten van de Omgevingsdienst bestuurlijk vastgesteld.
Jaarlijks wordt een uitvoeringsplan vastgesteld waarbij een duidelijke relatie wordt gelegd tussen de beleidsdoelstellingen en de daarop gerichte uitvoering voor vergunningverlening toezicht en handhaving	Oordeel “adequaat” bij interbestuurlijk toezicht door Provincie	Evaluatieverslag over 2016 en uitvoeringsplan voor 2017 gemaakt en bestuurlijk vastgesteld	2017	Behaald. Opgemerkt moet worden dat deze eerder moeten worden gerealiseerd. De beide stukken zijn pas medio 2017 vastgesteld.
		Evaluatieverslag over 2017 en uitvoeringsplan voor 2018 gemaakt en bestuurlijk vastgesteld.	2018	Behaald. Opgemerkt moet worden dat deze eerder moeten worden gerealiseerd. De beide stukken zijn pas medio 2018 vastgesteld.

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Gewenst resultaat	Resultaat in 2017 en 2018	
Heldere communicatie over het vergunningen, toezichts- en handhavingsbeleid en het jaarlijkse uitvoeringsplan	Minimaal 6 berichten per jaar	6 berichten via het Diemer Nieuws of Diemen Info verspreid en intensief gebruik van Twitter.	2017	Gerealiseerd (fietsparkeren, scooteroverlast, controle opslagboxen, aanpak woonoverlast, fraude aanpak, sluiting bedrijfspand Verrijn Stuart)
		6 berichten via het Diemer Nieuws of Diemen Info verspreid en intensief gebruik van Twitter.	2018	
Regionale samenwerking toezichts- en handhavingstaken onderbrengen in de VTH-samenwerking in regionaal verband	VTH-proces in DUO+ verband is in 2018 geharmoniseerd	Het VTH-proces is voor 70% in 2017 geharmoniseerd	2017	Behaald. De processen zijn geharmoniseerd. De processen zijn voor ruim 90% geharmoniseerd
		Het VTH-proces is voor 100% in 2018 geharmoniseerd.	2018	

Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Gewenst resultaat	Resultaat in 2017 en 2018	
Voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1 Wet VTH	Kwaliteitsborgingssysteem ontwikkelen om zo in 2018 aan de kwaliteitscriteria 2.1 te kunnen voldoen.	Onderzoek naar kwaliteitsborgingssysteem is afgerond en systeem is geïmplementeerd	2017	Behaald. Medio 2018 vindt een eerste audit plaats.
		Onderzoek naar kwaliteitsborgingssysteem is afgerond en systeem is geïmplementeerd. Eerste audit is in 2018 verricht.	2018	Deels behaald. De audit is door externe omstandigheden verschoven naar 2019.
De plannen voor toezicht voor milieu, brandveiligheid en horeca zijn gerealiseerd	90%	90% van de periodieke controles voor de disciplines milieu, brandveiligheid en horeca zijn verricht.	2017	Deels behaald. Alleen voor de milieudiscipline is het aantal niet behaald. Horeca was 100%, brandveiligheid 98% en milieu 73%.
		90% van de periodieke controles voor de disciplines milieu, brandveiligheid en horeca zijn verricht.	2018	Deels behaald. Alleen voor milieu is het niet gehaald (52%). Voor brandveiligheid en horeca 100%.

4.3 EVALUATIE SAMENWERKING

In 2017 en 2018 is voor de uitvoering van de VTH-taken een beroep gedaan op een aantal externe partijen. Hieronder zijn deze externe partijen voor toezicht en handhaving weergegeven.

Inhuur toezicht en handhaving

Inspecteur Milieu (bij TVG)	Milieu, Bodem	0,22
Inspecteurs bouw- en woningtoezicht (inhuur)	Bouwen	2 fte
Inhuur P1	Parkeren	2200 uur DVO
Jurist (inhuur)	Bouwen, Brandveiligheid, Ruimtelijke Ontwikkeling, APV, Milieu, Horeca, Opiumwet, Verkeersbesluiten	0,75 fte
Inhuur toezichthouder brandveiligheid	Brandveiligheid	0,22
Straatcoaches	Toezicht op jeugdoverlast	2500 uur
Samen Veilig	Toezicht op openbare orde en veiligheidsaspecten en voorlichting	3500 uur

Omgevingsdienst NZKG

Toezicht en handhaving milieu	Milieu	364 uur DVO
Toezicht en handhaving bodem	Bodem	120 uur DVO
Piket	Milieu, calamiteiten	P.M.

De gemeente Diemen heeft het verplichte basistakenpakket bij de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (verder: de Omgevingsdienst) ondergebracht.

Hier ligt een uitvoeringsovereenkomst aan ten grondslag. In deze overeenkomst wordt uitgegaan van 364 uur toezicht en handhaving (peildatum 2018). Voorts neemt de gemeente Diemen de piketregeling voor milieucalamiteiten af bij de Omgevingsdienst.

Ook wordt voor het handhaven van parkeerovertredingen in de gereguleerde gebieden capaciteit ingehuurd. De BOA's van P1 zijn in 2016 2200 uur ingezet op handhaving van het betaald parkeergebied, het vergunningengebied en de blauwe zone. In 2017 is een inspecteur brandveiligheid voor 0,22 fte ingehuurd.

Ook is in 2017 een juridisch medewerker ingehuurd, die voor zowel zaken op het gebied van vergunningverlening als op het gebied van handhaving is ingezet.

In 2017 is gestart met een prestatiegerichte financiering vanuit de omgevingsdienst. In de uitvoeringsovereenkomst met de Omgevingsdienst is deze wijze van financieren vastgelegd.

In 2017 was de samenwerking met de Omgevingsdienst, zeker ten opzichte van 2016, goed. Er waren kortere lijntjes, betere aanspreekpunten en er was betere bediening vanuit de Omgevingsdienst. In 2017 is gewerkt naar een overdracht van enkele milieu specifieke taken op het gebied van milieuadvisering (geluid, lucht en externe veiligheid). Per 1 september 2017 is deze overdracht gerealiseerd.

De samenwerking met P1 verloopt soepel en goed. Wel is gebleken dat door de groei van het aantal blauwe zones in Diemen meer uren noodzakelijk zijn om de blauwe zones effectief te kunnen handhaven.

Het aantal blauwe zones is een aantal keren uitgebreid in 2016 en 2017, zonder dat daar uren tegenover stonden. In 2017 is het aantal uren voor de handhaving van met name de blauwe zones worden heroverwogen. In 2018 wordt het aantal uren verhoogd.

Voor wat betreft P1 zijn de lijnen kort en wordt de samenwerking door middel van voortgangsrapportages en overleggen geëvalueerd.

De inhuur van de twee bouwinspecteurs, de inspecteur brandveiligheid en de jurist verlopen via detacheringsbureaus. De afdelingsmanager Ruimtelijke Ontwikkeling maakt over de inhuur afspraken waar hij, tezamen met de coördinatoren Vergunningverlening en Handhaving en Openbare Orde & Veiligheid, op toeziet.

Voorts wordt nog steeds intensief samengewerkt met het ROC Vakmanschap en Veiligheid. Het team Handhaving en Openbare Orde & Veiligheid is aangemerkt als erkend stageleerbedrijf en draagt zorg voor de begeleiding van gemiddeld vier stagiaires van het ROC per jaar. Deze stages worden met name gelopen bij de BOA's in domein I, maar er wordt ook meegelopen bij de andere disciplines (milieu, brandveiligheid, bouwen, P1). Tevens worden de reguliere horecacontroles met ROC-ers verricht en worden ROC-ers ingezet bij evenementen. De samenwerking met het ROC verloopt soepel en constructief. Met Samen Veilig en SAOA wordt op dit moment slechts incidenteel samengewerkt.

Tot slot wordt intensief samengewerkt met "Op Orde". Dat is het bedrijf dat het digitale toezichts- en handhavingsprogramma voor de BOA's in domein I (Openbare Ruimte) in de gemeente Diemen heeft geïmplementeerd. Deze samenwerking is adequaat en zeer constructief. Het systeem wordt steeds verder uitgebouwd en ondersteunt het werk van de BOA's in domein I voor 90%. In 2018 is gestart om de koppeling tussen "Op Orde" en "Inproces" te realiseren. Steeds vaker wordt gevraagd of andere gemeenten mogen komen kijken hoe het systeem bij ons in de praktijk werkt.

4.4 MIDDELEN

In de begroting is een aantal budgetten opgenomen die specifiek voor vergunningverlening is. In het onderstaande overzicht staan deze middelen opgesomd.

Begrotingspost	Bedrag
Op Orde (digitaal handhavingssysteem budget Diemen)	€ 21.400
Telefoons (budget DUO+)	€ 1.500
I-pads (budget Diemen)	€ 3.000
Auto (1) (budget Diemen)	€ 35.000
Scooters (2) (budget Diemen)	€ 4.450
Fietsen (2) (budget Diemen)	€ 1.800
Portofoons (4) (budget Diemen)	€ 2.400

Geluidsmeter (jaarlijkse huur) (budget Diemen)	€ 510
Gereedschapskoffer (budget Diemen)	€ 750
Accuboormachine (budget Diemen)	€ 200
Slijptol (budget Diemen)	€ 500
Ladder (budget Diemen)	€ 250
Salariskosten en sociale lasten THH (begroting Diemen)	€ 606.700
Salariskosten en sociale lasten OOV (begroting Diemen)	€ 140.600
Opleidingsbudget (begroting Diemen)	€ 34.000
Inhuur P1 (parkeerexploitatie)	€ 77.000
DVO omgevingsdienst (begroting Diemen)	€ 200.000
Deelname Veiligheidsregio (begroting Diemen)	€ 1.200.000
Dienstkleding (begroting Diemen)	€ 2.500
Kantoorartikelen en benodigdheden (budget materialen)	€ 1.500
Bouwtoezicht calamiteiten (budget Bouwtoezicht)	€ 7.000
TOTAAL	€2.341.060

4.5 VERBETERVOORSTELLEN TOEZICHT EN HANDHAVING

Voor toezicht en handhaving wordt hieronder een aantal verbetervoorstellen genoemd.

- De VTH-strategie en missie actualiseren en aanvullen met het aspect duurzaamheid en de regels en de rek
- De VTH-strategie vertalen naar doelgroepen en handavingsinstrumenten
- Het Wabo-processchema aanpassen aan de Omgevingswet en functiebenamingen toevoegen aan het schema
- Voorbereiden qua kennis en kunde (opleidingen Omgevingswet)
- Implementatie van Squit 2020/Squit 2 Go (digitaal verwerkingssysteem Wabo-toezicht)
- Meer samenwerken met Samen Veilig en Straatcoaches
- Verbeteren van de samenwerking met de politie
- Meer strategisch gebruik van communicatie inzake toezicht en handhaving, via de bestaande communicatiekanalen (Diemer Nieuws, twitter)
- Zorgdragen voor voldoende personele capaciteit voor toezicht en handhaving via PC-cyclus / kadernota
- Inbedden landelijke aanpak adrescontroles in project Scheerlicht
- Onderzoek naar het in dienst nemen van milieu-inspecteurs of extra toezichtstaken bij de Omgevingsdienst onderbrengen
- Verbeteren samenwerking met Team Vergunningen en Team Wijkbeheer
- Zorgdragen voor directe capaciteitsuitbreiding bij nieuwe toezichts- en handhavingstaken
- Punten uit de nog te houden audit op grond van het kwaliteitsborgingssysteem oppakken

5. EVALUATIEPUNTEN VANUIT HET INTERBESTUURLIJK TOEZICHT

In 2016, maar ook in 2017 en 2018, heeft de Provincie in het kader van het Interbestuurlijk toezicht aangegeven dat het proces op het gebied van toezicht en handhaving als adequaat wordt beoordeeld. Voor vergunningverlening heeft de Provincie nog geen oordeel gegeven. De Provincie heeft in de beoordelingen wel een aantal mogelijke verbeterpunten genoemd.

Op 22 april 2016 heeft het college deze mogelijke verbeterpunten in een besluit geaccordeerd. In 2017 en 2018 zijn de meeste verbeterpunten opgepakt.

Verbetermaatregel	Stand van zaken
Maak in de periodieke beleidsevaluatie inzichtelijk in hoeverre de gestelde doelen, de uitvoering van de voorgenomen activiteiten en de gemaakte afspraken zijn gerealiseerd in de afgelopen beleidsperiode.	In de evaluatieverslagen 2016, 2017 en 2018 is dit reeds opgenomen. Bij deze beleidsevaluatie is dit samengevat weergegeven.
Maak inzichtelijk of het beleid van de gemeente Diemen ook geldig is voor de taken die de Omgevingsdienst namens de gemeente Diemen uitvoert, of dat de Omgevingsdienst een eigen strategie hanteert.	De Omgevingsdienst hanteert een eigen beleid met het verlenen van het volledig mandaat in 2017. Het regionaal uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid 2019-2022 is ter vaststelling aan het college aangeboden. Verder zijn deelproducten van de Omgevingsdienst eerder bestuurlijk vastgesteld .
Stel heldere en meetbare doelen op in het beleid van de gemeente die gekoppeld zijn aan de gestelde prioriteiten.	In 2017 en in 2018 zijn deze doelen in het uitvoeringsplan opgenomen. In het nieuw vast te stellen VTH-beleid 2019-2022 worden de doelstellingen helder beschreven.
Maak inzichtelijk dat het beleid van de gemeente Diemen is afgestemd met andere VTH-organisaties.	VTH-beleid, uitvoeringsplan en jaarverslagen besproken en toegezonden aan alle ketenpartners (opgenomen in collegebesluiten).
Maak inzichtelijk welke doelgroepen relevant zijn ten aanzien van de gestelde prioriteiten en doelen.	In 2016 opgepakt voor disciplines milieu, horeca en openbare ruimte en in 2017 verder uitgewerkt. Er is nog steeds sprake van een conceptversie die nog niet bestuurlijk is vastgesteld.

Maak inzichtelijk voor welke doelgroep welk instrument gehanteerd wordt.	In 2016 opgepakt voor disciplines milieu, horeca en openbare ruimte en in 2017 verder uitgewerkt. Er is nog steeds sprake van een conceptversie die nog niet bestuurlijk is vastgesteld.
Maak inzichtelijk welke nalevingsstrategie door de Omgevingsdienst wordt gehanteerd en laat dit vaststellen door het college en stuur dit ter info aan de raad.	De Omgevingsdienst hanteert een eigen beleid met het verlenen van het volledig mandaat in 2017. Het regionaal uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid 2019-2022 is ter vaststelling aan het college aangeboden. Verder zijn deelproducten van de Omgevingsdienst eerder bestuurlijk vastgesteld .
Stel of laat een uitvoeringsprogramma opstellen voor de taken die door de Omgevingsdienst worden uitgevoerd die voldoet aan de gestelde eisen en laat dit vaststellen door het college en stuur dit ter informatie aan de raad	De uitvoeringsovereenkomsten 2017 en 2018 en 2019 zijn bestuurlijk vastgesteld.
Maak een berekening van de financiële middelen gerelateerd aan de activiteiten inzichtelijk in het uitvoeringsprogramma van de gemeente Diemen	In 2017, 2018 en 2019 opgenomen in het uitvoeringsplan
Toon in het uitvoeringsprogramma aan dat de financiële middelen op de gemeentebegroting geborgd zijn	In 2017, 2018 en 2019 opgenomen in het uitvoeringsplan
Zorg dat de Omgevingsdienst personeel periodiek rouleert, zodat deze niet voortdurend belast wordt met toezicht op dezelfde doelgroep.	In 2016 besproken met de Omgevingsdienst. Er geldt nu een maximale periode van 3 jaar. Dit is door de Omgevingsdienst vastgesteld in hun "Uniform Uitvoeringsniveau".

Zorg dat uw gemeente buiten kantooruren bereikbaar en beschikbaar is voor RO.	In 2017 opgepakt en voorbereid. Het piket wordt afgenomen van de Omgevingsdienst NZKG. Het piket is op 1 januari 2018 in werking getreden.
Maak inzichtelijk welke risicoanalyse geldig is voor de taken die de gemeente belegd heeft bij de Omgevingsdienst.	De Omgevingsdienst hanteert een eigen beleid met het verlenen van het volledig mandaat in 2017. Het regionaal uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid 2019-2022 is ter vaststelling aan het aangeboden. Verder zijn deelproducten van de Omgevingsdienst eerder bestuurlijk vastgesteld .