



**Bezoekadres:** Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

**Postadres:** Postbus 70012  
3000 KP Rotterdam

**Website:** [www.rotterdam.nl/evenementen](http://www.rotterdam.nl/evenementen)

**Telefoon:** 010-2673457

**Ons kenmerk:** ev.H.0411421.2019

**Betref:** evenementenvergunning FEI  
European Championships Jumping,  
Dressage & Para-Dressage 2019

**Datum:** 10 juli 2019

In antwoord op uw verzoek van 13 december 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

<b>Evenement</b>	<b>:</b>	<b>FEI European Championships Jumping, Dressage &amp; Para-Dressage 2019</b>
<b>Naam organisatie</b>	<b>:</b>	<b>CHIO Rotterdam</b>
<b>Datum en tijden evenement</b>	<b>:</b>	<b>Maandag 19 augustus 2019 t/m zondag 25 augustus 2019 van 08:00 uur tot en met 23:00 uur</b>
<b>Locatie evenement</b>	<b>:</b>	<b>Kralingseweg 120 te Rotterdam en Plaszoom in Kralingse Bos</b>
<b>Data en tijden opbouw</b>	<b>:</b>	<b>Maandag 15 juli 2019 t/m zondag 18 augustus 2019 tussen 07:00 - 22:00 uur</b>
<b>Data en tijden afbouw</b>	<b>:</b>	<b>Zondag 25 augustus 2019 t/m zondag 8 september 2019 tussen 07:00 – 22:00 uur</b>
<b>Locatie op- en afbouw</b>	<b>:</b>	<b>Kralingseweg 120 / Plaszoom in Kralingse Bos</b>
<b>Maximaal aantal bezoekers</b>	<b>:</b>	<b>Tribune plaatsen: 7004 per dag Loge / VIP tribune plaatsen: 1000 per dag Boulevard: maandag t/m woensdag 1000 per dag Boulevard: donderdag t/m zaterdag 4000 per dag</b>

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VIII). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

#### Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.



### Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

### Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

### Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

### Schouw

Op een nader te bepalen tijdstip in samenspraak met de vergunningverlener vindt er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaats op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,

  
ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften  
Bijlage II : Aanvullende voorwaarden  
Bijlage III : 20190608 - Veiligheidsplan FEI 2019 v.1.0 (niet ter publicatie)  
Bijlage IV : 190528 – Mobiliteits- & Verkeersplan FEI 2019 v.1.1 (niet ter publicatie)  
Bijlage V : Situatietekeningen d.d. 5 juli 2019 (allen niet ter publicatie)
- CHIO EK 2019 Combined – A3L Boulevard
  - CHIO EK 2019 Combined – A3L Dura Vermeer
  - CHIO EK 2019 Combined – A3L Para Dressage
  - CHIO EK 2019 Combined – A3L Plaszoom
  - CHIO EK 2019 Combined – A3L Sport Arena
  - CHIO EK 2019 Combined – A3L Stables
  - CHIO EK 2019 Combined – A3L Total
  - CHIO EK 2019 Combined – A3L Trailer parking
  - Zone 000 Legenda-Layout3
  - Zone 100-02 Route paarden en publiek-A3L Total-2-
- Bijlage VI : Planning EK 2019  
Bijlage VII : Overzicht parkeerverboden en afsluitingen  
Bijlage VIII : 2019-UB009 Bewonersbrief EK 2019

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Kralingen-Crooswijk, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

**Niet eens met deze beslissing?**

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester

t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie

Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM

Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.



U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar-indienen), m.b.v. het webformulier (zie “mijn loket”). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via [digid.nl](https://digid.nl), respectievelijk [eherkenning.nl](https://eherkenning.nl). U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie [rechtspraak.nl](https://rechtspraak.nl).



## Bijlage I: Geluidsvoorschriften

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.
2. Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid (omroepberichten) mag op de volgende meetlocaties niet meer bedragen dan:

- 95 dB(A) resp. 105 dB(C) op 15 meter afstand van het podium tijdens de weergave van levende muziek;
- 85 dB(A) resp. 95 dB(C) op 10 meter afstand van het podium tijdens de weergave van achtergrondmuziek;
- 90 dB(A) resp. 97 dB(C) op 5 meter afstand van de omroepinstallaties;

in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

3. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen industrielawaai 1999.
4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ( $L_{eq,1 \text{ min}}$ ) van muziekgeluid geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarde uit voorschrift 2.
5. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden. De geluidstechnicus moet hiervoor bij de mengtafel over een geluidsniveaumeter beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A)- en dB(C)-geluidsniveau.  
Ter plaatse van de mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).  
De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
6. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om **uiterlijk 23.00 uur** worden beëindigd.
7. Op grond van de Zondagswet is het niet toegestaan op zondagen vóór 13.00 uur geluid te produceren, dat op een afstand van meer dan 200 meter van de geluidsbron hoorbaar is. Dit betekent dat op 25 juni vóór 13.00 uur niet versterkt omgeroepen mag worden of enige versterkte muziek weergegeven mag worden, tenzij dit in het belang van de openbare orde noodzakelijk is.
8. De soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) moet tussen 11.00 en 19.00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 30 minuten duren.
9. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbijgelegen woningen en andere geluidgevoelige gebouwen (ziekenhuizen, bejaardentehuizen etc.) af gericht is en gericht is naar het publiek op het evenemententerrein.



10. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidgevoelige gebouwen.
11. Bewoners van nabijgelegen woningen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.  
Verder moet vermeld worden dat bij geluidsklachten contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.  
De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen en bedrijven aan:
  - het Manegelaantje;
  - de Emiliahof 1 – 53;
  - de Kralingseweg 177 – 177 (oneven) en 122 en 124 (even);
  - de Bovenover;
  - de Onderlangs;
  - de Louise de Colignylaan;
  - de Charlotte de Bourbonlaan en de omliggende hofjes;
  - de Plaszoom.

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.



## Bijlage II: Aanvullende voorwaarden

### Openbare orde & veiligheid

- Beveiligingswerkzaamheden dienen op 12 augustus 2019 schriftelijk te worden gemeld bij de afdeling bijzondere wetten van de regionale Eenheid Rotterdam, Postbus 70023, 3000LD Rotterdam (0900-8844) of via e-mail [korpscheftaken.rotterdam@politie.nl](mailto:korpscheftaken.rotterdam@politie.nl).
- Voor toestemming en toetsing van inhuur door de hoofdaannemer van de beveiligingsopdracht dient voorafgaande aan het evenement contact opgenomen te worden met [korpscheftaken.rotterdam@politie.nl](mailto:korpscheftaken.rotterdam@politie.nl).

### Gezondheid & brandveiligheid

Voor enkele van hieronder genoemde voorschriften wordt verwezen naar het 'Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen' (Bgbop).

- Conform de AMvB is een gebruiksmelding benodigd voor alle te plaatsen tijdelijke bouwwerken indien meer dan 150 personen maximaal gelijktijdig aanwezig. De ingediende stukken bij de evenementenaanvraag voldoen aan de indieningsvereisten zoals opgenomen in artikel 2.3 van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP). Hiermee wordt voldaan aan de meldingsplicht. Deze (ontvangst)bevestiging houdt niet in dat voldaan is aan de eisen met betrekking tot het brandveilig gebruik van de inrichting. Hiervoor zal op een later tijdstip nog worden geschouwd.
- Bij gebruik van een binnen locatie geldt dat het bouwwerk moet voldoen aan het Bouwbesluit 2012 hoofdstuk 6 en 7, en/of dat de voorwaarden en het toegestane aantal personen in het bouwwerk gelden volgens de afgegeven gebruiksmelding. Als er geen gebruiksmelding aanwezig is dient de gebruiksmelding 4 weken voor aanvang van het evenement ingediend te zijn. Een gebruiksmelding wordt conform artikel 1.19 van het Bouwbesluit 2012 ingediend op een door de minister vastgesteld formulier. Deze is te vinden op: [www.omgevingsloketonline.nl](http://www.omgevingsloketonline.nl).
- De belangrijkste voorwaarden vanuit de AMvB die van toepassing zijn op dit evenement worden in onderstaande advisering meegenomen, aan het einde van de zin is de verwijzing naar het desbetreffende artikel in de AMvB geplaatst. Voor alle overige voorwaarden en de volledige versie verwijzen wij naar het volledige besluit zoals gepubliceerd in de Staatscourant: <https://zoek.officiëlebekeendmakingen.nl/stb-2017-373.html>.
- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties (1.8.3).
- De evenementenlocatie alsmede de bouwwerken hebben voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (4.15.2/3).
- Nooduitgangen op het terrein dienen te zijn voorzien van signing (groene banners middels opzethekken naast de nooduitgang, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde), verlichting op noodstroom en voorzien van wieltes.
- Organisatie dient er op toe te zien dat er ter hoogte van de entree Hospitality aan de Plaszoom doorloop mogelijk blijft. Dit in verband met de stands die na de entree zijn gesitueerd waarbij de kans bestaat op oponthoud als gevolg van publieksdruk.



- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (5.20).
- Een (nood-) stroomaggregaat of generator dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en te zijn voorzien van een blusmiddel.
- Een evenementenlocatie, bestemd voor meer dan 50 personen, heeft een vluchtrouteaanduiding die voldoet aan NEN-EN-ISO-7010 en moet binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit, gedurende een periode van ten minste 60 minuten, voldoen aan de zichtbaarheidseisen, bedoeld in de artikelen 5.2 tot en met 5.6 van NEN-EN 1838 (4.15.1/4).
- In een inrichting voor meer als 75 personen dient de vluchtrouteaanduiding en noodverlichting te allen tijde aan het volgende te voldoen:
  - o Een inrichting heeft een verlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van ten minste 1 lux (4.2.1);
  - o Noodverlichting geeft binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of een hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (4.3.2);
  - o In een verduisterde ruimte dient ten alle tijden een redelijke oriëntatie mogelijk te zijn. (4.5).
- Omdat er gebruik wordt gemaakt van een evenementenlocatie waarvan de omgeving niet direct verlicht is, dient de organisator doormiddel van verlichting het veilig vluchten te waarborgen. Dit is niet alleen van toepassing op het terrein zelf, ook de vluchtwegen waarvan u gebruikt maakt die aansluiten op de openbare weg dienen te voldoen aan de minimale eis van 1 lux op de vloer. Indien dit niet voldoet dient u als organisator er zorg voor te dragen dat ook buiten het evenementen terrein de vluchtwegen zijn verlicht.
- Op het stallingsterrein en trailer parking aan de Veilingweg wordt door deelnemers overnacht. Deze terreinen dienen te zijn voorzien van bewaking, EHBO middelen en Brandveiligheidsvoorzieningen.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkramen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter (5.14.1/3).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- Ten behoeve van de bereikbaarheid van de hulpdiensten binnen de evenemententerreinen zijn vooraf afgesproken calamiteitenroutes benoemd. Deze zijn als onderdeel meegenomen in de tekeningen van het evenemententerrein.
- De aangewezen calamiteitenroutes moeten aan de volgende eisen voldoen;
  - een breedte van ten minste 3,5 meter;
  - een doorrijhoogte van ten minste 4,20 meter.
- De Kralingseweg maakt deel uit van het evenemententerrein en wordt als éénrichtingsweg ingesteld voor hulpdiensten bij prio 1 meldingen.





- Wegafsluitingen dienen bemand te zijn door verkeersregelaars, ook in het geval van een calamiteit.
- De tijdelijke brug ter hoogte van de Plaszoom om het stallenterrein te kunnen bereiken evenals de noodbrug bij het parkeerterrein van de Tuinen aan de Plaszoom moet dusdanig zijn uitgevoerd zodat hulpdiensten daar gebruik van kunnen maken.
- Ook tijdens de op- en afbouwperiode moet de bereikbaarheid gegarandeerd blijven voor de hulpdiensten.
- De aanwezige bluswatervoorzieningen op het terrein (geboorde putten) moeten bereikbaar blijven voor brandweervoertuigen en vrij worden gehouden van obstakels.
- Aan het begin van het stallingsterrein dient een doorgang te zijn richting open water ten behoeve van secundaire bluswatervoorziening.
- Omdat de route achter de Egano niet beschikbaar is als calamiteitenroute dient organisatie er op toe te zien dat de juiste melding en locatie wordt doorgegeven bij incidenten binnen de Sport Arena. Dit in verband met de juiste aanrijroute voor hulpdiensten (via de bezoekersentree of via de productiecompound).
- Er dienen ten tijde van het evenement 2x ALS aanwezig te zijn en 2 tot 10 BLS, verspreid over de 3 vaste posten en mobiele teams, in het bezit van een geldig eenheidsdiploma EHBO (reanimatie gecertificeerd). Eén van deze personen dient op te treden als coördinator tijdens het evenement. AED dient op hoofdlocatie alsmede bij de stallen aanwezig te zijn. De EHBO post dient vanaf de buitenzijde bereikbaar te zijn en te voldoen aan de inrichtingseisen zoals omschreven in de nota Evenementenvergunning Rotterdam. Tevens verwijzen wij naar de richtlijnen vanuit de GHOR <https://vrrr.nl/over/rc/risicobeheersing/organiseer-evenement/artikel/>.
- Het advies vanuit technisch hygiëne zorg (THZ) conform de richtlijnen vanuit de LCHV 2014 bestaat uit het plaatsen van toiletunits voorzien van handen was voorzieningen. Verder wordt geadviseerd om gehandicaptoilet units te plaatsen. Ten aanzien van alle sanitaire voorzieningen geldt dat deze aangelegd dienen te worden volgens de geldende regelgeving. Het gebruik maken van een schoonmaakschema, wat een frequente en hygiënische wijze van schoonmaken inhoudt, wordt geadviseerd. Toezicht op de naleving van het THZ-advies ligt in handen van de GGD.
- Alle aanwezige constructies (podia, tribunes, tenten >25m<sup>2</sup> etc.) dienen vooraf te zijn gekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht. U dient de stukken van alle tijdelijke bouwwerken uiterlijk vier weken voorafgaand aan de opbouw van het evenement aan te leveren ter goedkeuring. Tijdens de schouw van het evenement worden de tijdelijke bouwwerken getoetst aan de goedgekeurde stukken.

#### Verkeer & parkeren

- De verkeersregelaars moeten uiterlijk 1 augustus 2019 bij het team Verkeersregie worden aangemeld om hun inzet- en/of aanstellingsbesluit te verkrijgen via [teamverkeersregie@rotterdam.nl](mailto:teamverkeersregie@rotterdam.nl) of telefoonnummer 010-267 8450. Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenregelaars met een aanstelling van maximaal 12 maanden moeten zich bij de Verkeersmarinier aanmelden.
- De taxi bufferzone is op het Langepad. In- en uitrijden van de bufferzone mag geen vertraging opleveren voor het overige verkeer.
- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) o.v.v. gebruik p-vakken t.b.v. evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).



- Overig verkeer(-fietsers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er in het gebied een aanwijzingsbesluit van kracht is o.v.v. art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) of [www.rotterdam.nl](http://www.rotterdam.nl) o.v.v. ontheffingen.

## **Gebruik van het Kralingse Bos**

### Algemeen

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmatten mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

### Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Gebied Noord-Oost. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden ([www.kadaster.nl/-/graafmelding](http://www.kadaster.nl/-/graafmelding)).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afgedekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Als er grote concentraties mensen verwacht worden, moet het gras met loopplanken beschermd worden.



- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het gebiedskantoor.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst.

#### Schoon

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator / vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.

#### Kralingse Bos

- Vrachtwagens met een asdruk van meer dan 5 ton mogen alleen via de hoofdroute rijden. Het aan te voeren materiaal dient met kleinere wagens, met een max. asdruk van 5 ton, naar de locaties worden gebracht. Dit geldt ook tijdens de opruimactiviteiten.
- Voertuigen met een asdruk van meer als 2,5 ton mogen niet over de bruggen in het park rijden.
- Voertuigen mogen alleen buiten de paden rijden als er gebruik gemaakt wordt van rijplaten.
- Er mag niet met voertuigen over de randen van de paden gereden worden.
- Alle bomen op het festivalterrein moeten voorzien worden van boombescherming.
- Alle materialen die op het gras komen te staan dienen op rijplaten gezet te worden.
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleid worden door medewerkers van de organisatie.

#### Kunstwerken (bruggen beweegbaar / niet beweegbaar en tunnels)

- Kunstwerken mogen alleen gebruikt worden bij een evenement in overleg met de afdeling Bruggen en Tunnels Openbare Werken Rotterdam.
- Er mag niets aan kunstwerken bevestigd worden zonder toestemming van afdeling Bruggen en Tunnels.
- Brugdekken zijn maximaal te belasten met 400 kg/m<sup>2</sup>. Aslastbeperkingen op kunstwerken dienen strikt nageleefd te worden.
- Bij plaatsing van tijdelijke constructies of apparatuur op brugdekken dient te allen tijde, in overleg met afdeling Bruggen en Tunnels, gebruik te worden gemaakt van beschermende voorzieningen om schade aan de slijtlaag te voorkomen.



- Op beweegbare brugdekken mag niets worden geplaatst zonder algehele stremming aan te vragen door organisator.

#### Specifieke voorwaarden

Aangegeven objecten in de buitenruimte worden - op kosten van de organisatie - door de gemeente verwijderd vóór het evenement en na het evenement weer teruggeplaatst.

#### In gebruik name openbare ruimte voor het evenement

- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met een medewerker van het gebiedskantoor.
  - Voorafgaand aan het evenement FEI EK paardensport zal de beheerder van het gebied Noord-Oost van Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare) buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
  - Vóór aanvang van het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal en materieel te worden besproken met de daartoe bevoegde medewerker van Openbare Werken, gebiedskantoor gebied Noord-Oost.
- 
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleidt worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor gebied Noord-Oost.