

Format voor Programma van Eisen, gemeente Ede

Een samenwerkingsdocument om tot de gewenste maatschappelijke effecten te komen

Bij de vaststelling van de nieuwe subsidieverordening in de gemeenteraad d.d. 29 juni 2017 is het college aangewezen om voor de subsidies hoger dan € 50.000 programma's van eisen vast te stellen die als uitgangspunt dienen voor de subsidieaanvraag. Voor de subsidies boven de € 500.000 is per instelling een PvE opgesteld. Voor de subsidie aanvragen tussen de € 50.000 tot € 500.000 worden PvE op thema opgesteld te weten: jeugdhulp, MO/VZ, VGGM, dorpshuizen en onderwijsachterstanden.

Dit Programma van Eisen (PvE) is een innovatief instrument om de gemeentelijke opdrachtgeversrol bij het verstrekken van subsidies beter in te vullen. Dat doen we zoveel mogelijk aan de voorkant - voorafgaand aan de subsidieaanvraag - om op een resultaatgerichte wijze tot de gewenste maatschappelijke effecten te komen. Het doel en de strekking van een PvE is om gezamenlijk tot een met elkaar overeengekomen en gewenst resultaat te komen voor de bewoner. De aanvrager van een subsidie geeft in dit vooraf door de gemeente ingevulde PvE aan welke activiteiten zij gaan ontplooiën om aan deze doelstellingen te voldoen.

We hanteren in Ede een aantal specifieke uitgangspunten:

- organisaties en instellingen zijn zelf verantwoordelijk voor de uitvoering van activiteiten;
- er wordt bij de verantwoording getoetst of met de uitgevoerde activiteiten een bijdrage geleverd is aan de gemeentelijke beleidsdoelen;
- organisaties zijn zelf verantwoordelijk om aan te geven hoe zij doelmatig en doeltreffend werken, we gaan vaker vragen naar onderbouwingen d.m.v. benchmarks e.d.;
- voor zover voor uw organisatie van toepassing, was 2018 de nulmeting. Voor uw aanvraag voor 2019 worden streefwaardes opgenomen die gebaseerd zijn op de resultaten in 2018.

Het is aan u als gesubsidieerde organisatie om duidelijk te maken hoe de prestaties en activiteiten bijdragen aan de realisatie van deze doelen.

Wij gaan in dit nieuwe subsidiejaar met elkaar steviger inzetten op het behalen en meten van het beoogde maatschappelijk effect.

Ook dit jaar kijken wij weer uit naar een constructieve en verbindende samenwerking.

Hartelijke groeten.

Format Programma van Eisen opgesteld door gemeente Ede

1. ALGEMENE GEGEVENS

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| Naam instelling (of thema) | Stichting |
| Contactpersoon | |
| Indiener (anders dan contactpersoon) | |
| Adres | |
| E-mail adres | |
| Telefoonnummer (incl. mobiel nummer) | |
| Rechtsvorm instelling | Stichting |

2. DOELEN EN UITGANGSPUNTEN VAN HET GEMEENTEBESTUUR

| | |
|--------|--|
| Doelen | <p>Onze ambitie is dat zoveel mogelijk inwoners van Ede, jong en oud maatschappelijk meedoen. Daarbij moeten kinderen bovendien gezond en veilig kunnen opgroeien en hun talenten kunnen ontwikkelen. Het gaat dus over wonen, werken, opvoeden, opgroeien, leren, ontwikkelen en actief betrokken zijn bij de samenleving. Onze inwoners zijn daarvoor zelf verantwoordelijk binnen hun eigen netwerken. Ze zijn zelfredzaam en (financieel) in staat om deel te nemen aan de samenleving. Een deel van onze inwoners is dat echter niet vanzelfsprekend. Voor hen is er ondersteuning beschikbaar. Samen met maatschappelijke organisaties, inzet van vrijwilligers, het onderwijs en de ondernemers bieden wij oplossingen op maat. Een integrale aanpak vanuit de vraag van de inwoner staat daarbij centraal. Veel inwoners met hulpvragen weten de weg naar de best passende hulp prima zelf te vinden.</p> <p>Het sociaal team ondersteunt inwoners die een complexe en meervoudige hulpvraag hebben. De complexiteit wordt gekenmerkt door:</p> <ul style="list-style-type: none">- (mogelijke of dreigende) veiligheidsrisico's bij kinderen als gevolg van opvoedproblemen bij ouders;- de hardnekkigheid van problemen (er wordt veelvuldig gebruik gemaakt van professionele zorg, hulpverlening en ondersteuning wordt veelvuldig voortijdig afgebroken zonder dat resultaten zijn behaald, er is sprake van zorg mijndend gedrag);- de langdurigheid van de problemen (behoefte en noodzaak voor hulpverlening en ondersteuning duurt lang en wordt gekenmerkt door meerdere hulpverleners en een diversiteit aan vormen van hulp);- de veelheid aan hulpverlening en ondersteuning die tegelijkertijd noodzakelijk is waarbij de inwoner en zijn/haar netwerk zelf niet in staat is hier regie over te voeren. <p>Het doel van de sociaal teams is om voor deze inwoners zodanige hulp en ondersteuning te organiseren (en ondersteuning bij het regisseren daarvan) dat zij weer zelfredzaam(er) worden en passend bij hun mogelijkheden participeren in de Edese samenleving. De draaglast van de inwoner neemt af, de draagkracht van de inwoner neemt toe. Hiertoe wordt expliciet de samenwerking met het maatschappelijk voorveld (informele ondersteuning) gezocht. Het ontwikkelperspectief staat voorop. Als dit er niet is zal gezocht moeten worden naar langdurige ondersteuningsmogelijkheden in de vorm van begeleiding (Wmo) of zorg vanuit de Wet langdurige Zorg.</p> <p><i>We willen dat de subsidie aansluit bij de gemeentelijke beleidsdoelen, als bedoeld in artikel 3, lid 2 van de Subsidieverordening. Een overzicht van deze beleidsdoelen vindt u in de programmabegroting 2017-2020, een overzicht van de gebiedsagenda's vindt u beide op www.ede.nl.</i></p> |
|--------|--|

| | |
|-----------|--|
| | <p>De toegang tot inzet van de sociaal teams wordt in samenhang met de alliantie partners ontworpen. De ervaringen vanuit de pilot Ede West worden hierin meegenomen.</p> <p>Om te zorgen dat de sociaal teams zich volledig kunnen richten op ondersteuning van inwoners met meervoudige, complexe problematiek, zullen de sociaal teams worden afgeschermd voor enkelvoudige en/of niet-complexe zorgvragen. Elke vraag voor ondersteuning wordt vooraf gescreend en alleen doorgezet naar de sociaal teams indien sprake is van meervoudige, complexe problematiek. Dat betekent dat de sociaal teams (in principe) niet direct door de inwoner te bereiken zijn.</p> |
| Doelgroep | Inwoners van Ede met meervoudige complexe hulpvragen. |

3. VRAAG AAN INSTELLING

| | |
|--|--|
| Probleem of vraaganalyse | <p>Inwoners met een complexe en meervoudige hulpvraag kunnen tijdelijk niet in staat zijn om te komen tot duurzame oplossingen. Daarnaast zijn zij vaak tijdelijk onvoldoende in staat om zelf regie te voeren over de veelheid aan ondersteuning en hulp die vervolgens nodig is. Om hen daarbij te helpen is het nodig om een integrale intake te doen en regie te voeren op de ingezette hulp.</p> <p>Van u verwachten wij dat u professionals levert voor de sociaal teams in Ede die in staat zijn om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samen met de inwoner en zijn/haar netwerk het doen van een intake om te komen tot een integraal plan van aanpak, dat leidt tot duurzame oplossingen en aansluit bij de doelen en uitgangspunten van de gemeente; - procesregie te voeren over alle ingezette hulp en ondersteuning. |
| Op welk tijdvak heeft het project / activiteit betrekking? | Heel 2019 |
| Wat is het meetbare resultaat/doel van het project / activiteit / enz. ? | <ul style="list-style-type: none"> • De inwoner weet snel met welke medewerker hij/zij in gesprek zal gaan. Deze medewerker is een expert op het gebied van de grootste/dringendste problematiek van de inwoner. • De inwoner heeft op korte termijn een maatwerkgesprek met het betreffende Sociaal Team-lid. Na afloop van de intake is het Plan van Aanpak gereed. Hierin staan de wensen en mogelijkheden van de inwoner en het sociaal netwerk voorop. Het Plan van Aanpak is afgestemd met inwoners/partijen. • Indien tijdens de intake helder is geworden dat er geen sprake is van meervoudige complexe problematiek, draagt het ST-lid de casus over naar een andere afdeling of naar een hulpverlener (0^e, 1^e of 2^e lijn). • Regie draagt bij aan versterking van de eigen regie van de inwoner en dat van het sociaal netwerk. Door het voeren van regie wordt een hogere tevredenheid bij de inwoner bereikt over de ingezette hulpverlening en ondersteuning. Door het voeren van regie vindt hulpverlening en ondersteuning efficiënter en effectiever plaats, met als gevolg een besparing van de zorgkosten. • Regie door het sociaal team betekent dat het sociaal team een opdrachtgevende rol heeft richting hulpverleners. Stapeling van zorg wordt voorkomen, door het stellen van de juiste prioriteiten. |
| Wanneer hebben we dit bereikt (evt. gefaseerd) | Niet van toepassing. |

| | |
|--|--|
| Wat is (zijn) de doelgroep(en) van het project? | Zie hierboven. |
| Wat zijn de concrete activiteiten, diensten en/of trajecten. Zo mogelijk met het bereik daarvan | <p>Activiteiten intake Tijdens de intake wordt informatie verzamelt en een inschatting gemaakt.</p> <p>Indien er geen sprake blijkt te zijn van meervoudige complexe problematiek wordt de casus overgedragen aan een andere afdeling of aan hulpverlening en ondersteuning. Indien noodzakelijk wordt een veiligheidsplan opgesteld.</p> <p>Indien er sprake blijkt te zijn van meervoudige complexe problematiek wordt een plan van aanpak geschreven (het WAT).</p> <p>Leren en ontwikkelen: de sociaal teams werken aan professionele intervisie.</p> <p>Activiteiten procesregie Procesregie concretiseert het WAT van het plan van aanpak in het HOE en WIE. Ook vindt bewaking van voortgang en samenhang van ingezette hulp en ondersteuning plaats. Er vindt multi disciplinair overleg (MDO) plaats, inzet van professional hulp en zorg wordt geaccordeerd.</p> <p>Het MDO is bedoeld om samen met de inwoner en de betrokken hulpverleners de afweging te maken waaraan gewerkt gaat worden en door wie. Daarnaast dient het MDO ter motivatie voor de betrokkenen.</p> <p>Leren en ontwikkelen: de sociaal teams werken aan professionele intervisie.</p> |
| Welke concrete indicatoren worden er ingezet op inwonertevredenheid (o.a. oordeel ketenpartners/ netwerk/klantwaardering) kosten en kwaliteit? | Concrete indicatoren op inwonertevredenheid, kosten en kwaliteit worden opgenomen in de uiteindelijke subsidieafspraken. |
| Op welke wijze worden de resultaten van het project / activiteit / enz. gemeten? | De professional legt verslag in Mens Centraal, zowel in de intakefase als de regiefase voor zijn/haar cliënten. Documenteert gemotiveerde besluiten en maakt hierbij de afweging welke informatie hij/zij wel en welke niet vastlegt. In het kader van leren en ontwikkelen wordt 15% van de casussen geëvalueerd door de sociaal teams. |

4. RANDVOORWAARDEN en BIJZONDERHEDEN

| | |
|---|--|
| Nader in te vullen door gemeente en aanvrager | <p><u>Profiel professionals in de sociaal teams</u></p> <p>Kerncompetenties:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Resultaatgericht 2. Coachend begeleiden 3. Samenwerken 4. Zelfreflectie 5. Flexibiliteit |
|---|--|