



Bezoekadres: Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

Ons kenmerk: ev..0411221.2019

Betreft: Evenementenvergunning Reggae Rotterdam Festival 2019

Datum: 1 juli 2019

In antwoord op uw verzoek van 15 december 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	:	Reggae Rotterdam Festival 2019
Naam organisatie	:	Je Zusje B.V.
Datum en tijden evenement	:	Zondag 28 juli 2019 van 13:00 uur – 23:00 uur
Locatie evenement	:	Kralingse Bos
Data en tijden opbouw	:	Maandag 22 juli 2019 t/m vrijdag 26 juli 2019 tussen
	:	08:00 uur – 18:00 uur
	:	Zaterdag 27 juli 2019 tussen 08:00 uur – 21:00 uur
Data en tijden afbouw	:	Maandag 29 juli 2019 t/m donderdag 1 augustus 2019
	:	tussen 08:00 uur en 18:00 uur
Locatie op- en afbouw	:	Kralingse Bos
Maximaal aantal bezoekers	:	18.000

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VII). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen.



Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'. U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

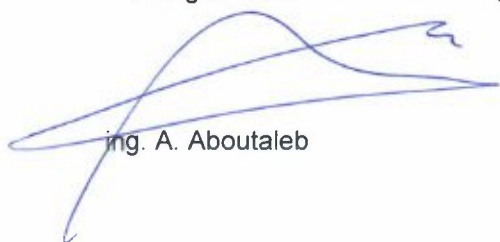
Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op zaterdag 27 juli 2019 om 16:00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,



ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
Bijlage III : 20190507 Veiligheidsplan Reggae Rotterdam Festival 2018 v 2.2 (niet ter publicatie)
Bijlage IV : 20190507 Verkeersplan Reggae Rotterdam Festival 2018 v 2.1 (niet ter publicatie)
Bijlage V : AMD Reggae Rotterdam 2019 v3.0 (niet ter publicatie)
Bijlage VI : Reggae Rotterdam 2019 Kralingse Bos v4 incl publieksdruk podia (niet ter publicatie)
Bijlage VII : Reggae Rotterdam 2019 Kralingse Bos v4 (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Kralingen-Crooswijk, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester

t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie

Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM

Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc:bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar-indienen), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I: Geluidsvoorschriften

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidsniveaus

2. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in het publieksvlak op de onderstaande meetlocaties en tijdstippen niet meer bedragen dan:

Area Reggae Rotterdam	Meetafstand vanaf luidsprekers [m]	13.00 – 23.00 uur	
		dB(A)	dB(C)
Area 1-Mainstage	25	103	117
Area 2- Dancehal	25	103	117
Area 3- Sound-System	10	103	117

3. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen niet meer bedragen dan:

Tijdstip	13.00 - 23.00 uur	
	dB(A)	dB(C)
Woningen en andere geluidgevoelige gebouwen en terreinen		
Ten noorden van het terrein	70	85
Ten oosten van het terrein	70	86
Ten zuiden van het terrein	70	88
Ten westen van het terrein	70	84

4. Indien de monitoringsresultaten of eventuele meldingen van geluidsoverlast daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidsgrenswaarden door de vergunningverlener of een namens de vergunningverlener controlerende instantie bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.



Monitoring geluidsniveaus

5. Ter plaatse van de mengtafels van de podia Mainstage, Dancehal en Sound-system moet gedurende het gehele evenement een geluidmonitoringsset aanwezig zijn.
Tevens moet op drie punten bij de relevante woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen in de omgeving een geluidmonitoringsset geplaatst worden.

De geluidmonitoringssets bij de mengtafels moeten real-time in dB(A) en dB(C) het voortschrijdend equivalente geluidsniveau in het publieksvlak van het desbetreffende podium en het voortschrijdend equivalente geluidsniveau bij de woningen weergeven.

Tijdens het gehele evenement moet de geluidtechnicus zowel de geluidsgrenswaarden in het publieksvlak van het desbetreffende podium als ook de geluidsgrenswaarden bij de woningen monitoren door het raadplegen van de geluidmonitoringsset bij de mengtafel. Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidsniveau verminderen.

Op een centrale post van de organisatie moeten alle geluidmonitoringssets uitgelezen en gemonitord worden tijdens het gehele evenement.

6. De geluidmonitoringssets bij de woningen moeten (indien mogelijk) op een balkon, op een dak of aan de gevel opgesteld worden bij de meest relevante woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen in de omgeving.
De relevantie van de woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen wordt bepaald door de afstand naar het evenemententerrein en de windrichting tijdens het evenement.
De drie geluidmonitoringssets moeten zodanig opgesteld worden dat een gebied met een spreidingshoek van circa 120 graden ten opzichte van de overheersende windrichting tijdens het evenement gedekt wordt.
Afhankelijk van de verwachte windrichting moeten de geluidmonitoringssets bij de woningen op korte afstand van de volgende straten geplaatst worden :

- bij noordenwind: Langepad, Kralingse Plaslaan of in de woonwijk tussen de Karmelweg en de Ramlehstraat;
- bij oostenwind: Kerkhoflaan/hoek Boezemlaan;
- bij zuidenwind: Meerum Terwogtlaan en achterliggende woonwijk;
- bij westenwind: Plaszoom.

Hierbij moeten de geluidmonitoringssets zodanig opgesteld worden, dat de invloed van stoorlawaai door wegverkeer of andere stoorbronnen op de geluidmetingen zo klein mogelijk is.

7. De geluidmonitoringssets moeten tijdens en na het evenement via internet door een namens de vergunningverlener controlerende instantie uit te lezen zijn.
Voor de geluidmonitoringssets op het evenemententerrein moet een **goedwerkende, bedrade internetverbinding** verzorgd worden in de uren, waarin de podiumprogrammering plaatsvindt (vanwege mogelijke uitval van mobiel internet bij grote publieksdruk).
De geluidmonitoringssets moeten gekalibreerd zijn en voldoen aan de vereisten voor meetapparatuur uit de Handleiding meten en rekenen industriellawaai 1999.



Met nadruk wordt erop gewezen dat zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak (voorschrift 2) als de geluidsgrenswaarden bij de woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen (voorschrift 3) niet overschreden mogen worden.

Toelichting:

Bij de DCMR kunnen zes geluidmonitoringssets in bruikleen verkregen worden (tegen een geringe vergoeding per geluidmonitoringsset). Door de DCMR zullen de drie geluidmonitoringssets bij de woningen geplaatst worden (en na afloop van het evenement opgehaald worden).

De organisator moet tijdig contact opnemen met de DCMR om afspraken te maken over het ophalen en terugbrengen van de resterende 3 geluidmonitoringssets in bruikleen en voor de uitleg van het plaatsen en de werking.

Eindtijd en soundcheck

8. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om **uiterlijk 23.00 uur** worden beëindigd.
9. De soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) mag alleen op zaterdag 27 juli tussen 16.00 en 18.00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 60 minuten duren.
Tijdens de soundcheck mogen de geluidsgrenswaarden uit de voorschriften 2 en 3 niet overschreden worden.
Op zondag 28 juli mogen alleen kleine soundchecks voor correcte werking van de apparatuur plaatsvinden (gematigd volume, alleen ruisen) (zie ook voorschrift 11).

Zondagswet

10. Op grond van de Zondagswet is het niet toegestaan op zondagen geluid te produceren, dat op een afstand van meer dan 200 meter van de geluidsbron hoorbaar is. De burgemeester kan voor de tijd na 13 uur ontheffing verlenen van dit verbod.
11. Conform artikel 2 van de Zondagswet is het niet toegestaan op een zondag een kerkdienst te verstoren. Gezien het programma van het festival is het niet uitgesloten dat een dergelijke verstoring optreedt tijdens de laatste soundcheck (ruisen op gematigd volume). Deze laatste soundcheck mag daarom enkel plaats vinden tussen 08.00 en 11.00 uur op zondag 28 juli 2019.

Eisen geluidsapparatuur

12. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal **geen voelbare lage tonen** (frequenties beneden 40 Hz) bevat en dat de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(C)-geluidsniveaus niet overschreden worden.

13. Alle luidsprekersystemen moeten zodanig gericht worden, dat de geluidproductie gericht is naar het publiek op het evenemententerrein en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt.

De luidsprekers van Area 1 en 2 (Main en Dancehal) moeten conform de bij de vergunningaanvraag uit 2018 gevoegde geluidrapport (Event Acoustics, rapportnummer EA17-270004R2, d.d. 15-5-2018) opgesteld en uitgevoerd worden. Hierbij moeten dus ook de in het rapport (hoofdstuk 5, met uitzondering van 5.5.3) beschreven geluidreducerende maatregelen uitgevoerd worden.

Aanleveren apparatuurlijst, geluidsplan of geluidrapport

14. Uiterlijk twee weken voordat het evenement plaatsvindt, moet aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een apparatuurlijst aangeleverd worden.

In deze apparatuurlijst moet tenminste gespecificeerd worden welke geluidsapparatuur toegepast zal worden (type, aantal, opstelling, etc.).

Geluidreducerende maatregelen zoals cardioïde-opstelling, inpakken van de achterzijde van luidsprekersystemen of het niet toepassen van scrim/meshdoek (tenzij dit akoestisch zeer open is), moeten gespecificeerd worden (indien van toepassing).

Indien tijdens het evenement blijkt dat de geluidsapparatuur niet aan de uitgangspunten en/of de berekende geluidsniveaus van het geluidrapport en/of de apparatuurlijst voldoet, dan kan een namens de vergunningverlener controlerende instantie aanwijzingen geven voor aanpassingen aan de (instellingen van de) geluidsapparatuur of wijziging van de geluidsgrenswaarden. Deze wijzigingen moeten stipt en onmiddellijk opgevolgd en tot nader order uitgevoerd worden.

Indien zich relevante wijzigingen (anders dan de aanpassingen in de huidige aanvraag) voorgedaan hebben in de uitgangspunten van het reeds aangeleverde geluidrapport, dan moet uiterlijk twee weken voordat het evenement plaatsvindt aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een up-to-date versie van dit geluidrapport aangeleverd worden.

Voorkomen gehoorschade

15. Bezoekers van het evenement moeten van tevoren door de organisator deugdelijk geïnformeerd worden over het mogelijk optreden van gehoorschade bij blootstelling aan de bij het evenement optredende geluidsniveaus.
16. Ter bescherming van de bezoekers moet voorkomen worden dat bezoekers zich in de onmiddellijke nabijheid van de luidsprekers kunnen begeven. Voor de podia Mainstage en Dancehal moet een minimum afstand van 4 meter tot de mid-hoog-luidsprekers en 2 meter tot de basluidsprekers in acht genomen worden. Voor het podium Sound-system moet een minimum afstand van 2 meter tot de luidsprekers in acht genomen worden. Deze minimumafstand moet door middel van afzettingen afgedwongen worden. Daarnaast moeten geluidluwe zones ingericht worden, zodat bezoekers de mogelijkheid hebben hun gehoor rust te geven.



Op- en afbouwen

17. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen.

Meet- en beoordelingsmethode

18. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.

Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:

- De metingen ter plaatse van de gevel moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
- Bij de bepaling van het equivalente geluidsniveau mag geen meteocorrectieterm (C_m) toegepast worden.
- Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen toeslag van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.

Bewonersbrief

19. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.

Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden.

Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar) of via <https://www.dcmr.nl/melding-maken>.

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan:

- het Langepad,
- de Boezemlaan,
- de woningen in de straten tussen de Boezemlaan en de Rusthoflaan, de Boermarke en de Ossenstraat,
- de Plaszoom,
- de Kralingse Plaslaan tot de Kortekade,
- de woningen in de straten tussen de Kralingse Plaslaan en de Libanonweg, de Taxusstraat en de 1e Jerichostraat
- de Prinses Beatrixlaan 15,



- de Boszoom 64,
- het Lagelandsepad 49 (Gemeenschapstuin De Venhoeve),
- de woningen gelegen tussen de Bergse Linker Rottekade en de Marie Overeijnderweg en de Meerum Terwogtlaan (ten noorden van de A20).
- En de woningen aan de Bergse Linker Rottekade 51 t/m 159

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en cluster Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.

Toelichting:

Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.



Bijlage II: Aanvullende voorwaarden

Openbare orde & veiligheid

- Beveiligingswerkzaamheden dienen op 15 juli 2019 schriftelijk te worden gemeld bij de afdeling bijzondere wetten van de regionale Eenheid Rotterdam, Postbus 70023, 3000LD Rotterdam (0900-8844) of via e-mail korpscheftaken.rotterdam@politie.nl
- Voor toestemming en toestemming van inhuur door de hoofdaannemer van de beveiligingsopdracht dient voorafgaande aan het evenement contact opgenomen te worden met korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.

Gezondheid & brandveiligheid

Voor enkele van hieronder genoemde voorschriften wordt verwezen naar het 'Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen' (Bgbop).

- De aangeleverde definitieve stukken zijn getoetst aan de indieningsvereisten zoals opgenomen in artikel 2.3 van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen. Voor het evenement is geen aparte gebruiksmelding benodigd. Deze (ontvangst) bevestiging houdt niet in dat voldaan is aan de eisen met betrekking tot het brandveilig gebruik van de inrichting. Hiervoor zal op een later tijdstip nog worden geschouwd.
- Voor gebruik van binnen locaties (Boathouse) geldt dat het bouwwerk moet voldoen aan het bouwbesluit 2012 hoofdstuk 6 en 7, en / of aan de voorwaarden en het toegestane aantal personen in het bouwwerk gelden volgens de afgegeven gebruiksmelding.
- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties (1.8.3).
- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd (4.27.1).
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (5.20).
- Een evenementenlocatie heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (4.15.2/3). De nooduitgangen zijn voorzien van signing op voldoende hoogte (naast de openslaande poorten), voorzien van verlichting op noodstroom en moeten aan de binnen- en buitenzijde zijn voorzien van een duidelijke nummering, conform tekening.
- Een evenementenlocatie, bestemd voor meer dan 50 personen, heeft een vluchtrouteaanduiding die voldoet aan NEN-EN-ISO-7010 en moet binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit, gedurende een periode van ten minste 60 minuten, voldoen aan de zichtbaarheidseisen, bedoeld in de artikelen 5.2 tot en met 5.6 van NEN-EN 1838 (4.15.1/4).
- Een evenementenlocatie heeft indien er na zonsondergang gebruik van wordt gemaakt een noodverlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van ten minste 1 lux en binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of en hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (4.2.2/4.3.2).
- Indien er gebruik wordt gemaakt van een evenementenlocatie waarvan de omgeving niet direct verlicht is, dient de organisator doormiddel van verlichting het veilig vluchten te waarborgen.



Dit is niet alleen van toepassing op het terrein zelf, ook de vluchtwegen waarvan u gebruikt maakt die aansluiten op de openbare weg dienen te voldoen aan de minimale eis van 1 lux op de vloer. Indien dit niet voldoet dient u als organisator er zorg voor te dragen dat ook buiten het evenementen terrein de vluchtwegen zijn verlicht.

- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en te zijn voorzien van een blusmiddel.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkramen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter (5.14.1/3).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- De aangewezen calamiteitenroutes dienen aan de volgende eisen te voldoen (4.25.3):
 - een breedte van ten minste 3,5 meter;
 - een doorrijhoogte van ten minste 4,2 meter.
- Ook tijdens de op- en afbouwperiode moet de bereikbaarheid gegarandeerd blijven voor de hulpdiensten.
- Ten behoeve van het evenement dienen er 15 medische hulpverleners ter plaatse inzetbaar te zijn, verdeeld in 4x op ALS niveau, 10x op BLS niveau en 1 coördinator. Gezien de uitgestrektheid van het evenemententerrein zijn er 2 EHBO posten aanwezig te zijn. De posten dienen vanaf de buitenzijde bereikbaar en als zodanig herkenbaar te zijn en te voldoen aan de inrichtingseisen zoals omschreven in de Nota Evenementenvergunning. Tevens verwijzen wij naar de VRR website <https://vrr.nl/over/rc/risicobeheersing/organiseer-evenement/artikel/>
- Vanuit de GHOR wordt negatief geadviseerd op het gebruik en verkoop van lachgas op- en rondom het evenemententerrein. Geadviseerd wordt om dit in de huisregels op te nemen.
- Het advies vanuit technisch hygiëne zorg (THZ) conform de richtlijnen vanuit de LCHV 2014 bestaat uit het plaatsen van toiletunits voorzien van handwas voorzieningen. Verder wordt geadviseerd om gehandicaptoilet units te plaatsen. Ten aanzien van alle sanitaire voorzieningen geldt dat deze aangelegd dienen te worden volgens de geldende regelgeving. Het gebruik maken van een schoonmaakschema, wat een frequente en hygiënische wijze van schoonmaken inhoudt, wordt geadviseerd. Toezicht op de naleving van het THZ-advies ligt in handen van de GGD.
- Vanwege de ongelijkmatigheid van het evenemententerrein (gras, zand) en daarmee de bereikbaarheid van de nooduitgangen dient vanuit de beveiliging aandacht te zijn voor mindervaliden, specifiek bij een ontruiming.
- Alle aanwezige tijdelijke bouwwerken (podia, tenten etc.) op het evenemententerrein dienen vooraf te zijn goedgekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht. U dient de stukken (tekeningen, berekeningen, bouwboeken enz.) van alle tijdelijke bouwwerken uiterlijk vier weken voorafgaand aan de opbouw van het evenement aan te leveren ter goedkeuring. Tijdens de schouw van het evenement worden de tijdelijke bouwwerken getoetst aan de goedgekeurde stukken.



Verkeer & parkeren

- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl o.v.v. gebruik p-vakken t.b.v. evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietzers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er een parkeergarage in het evenementengebied gesitueerd is, dan dient deze bereikbaar te blijven.
- Als er in het gebied een aanwijzingsbesluit van kracht is o.v.v. art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl of www.rotterdam.nl o.v.v. ontheffingen.
- Verkeersregelaars moeten uiterlijk 20 juli 2019 bij de Verkeersmarinier worden aangemeld om hun inzet- en/of aanstellingsbesluit te verkrijgen (info@verkeersmarinier@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementen-regelaars met een aanstelling van maximaal 12 maanden moeten zich bij de Verkeersmarinier aanmelden.

Gebruik van het Kralingse Bos

Algemeen

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Gebied Noord-Oost. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet



wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.

- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afdekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Als er grote concentraties mensen verwacht worden, moet het gras met loopplanken beschermd worden. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afdekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het gebiedskantoor.

Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst

Schoon

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator / vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.
- (bij een dynamisch evenement) regelt de organisator het afvalmanagement in een verkeersplan en levert conform gemaakte afspraken wegvakken veegschoon op.
- Indien de werkzaamheden door Stadsbeheer (schoon) op de openbare weg plaatsvinden, dient de organisator de verkeersmaatregelen te verzorgen zodat werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.



Specifieke voorwaarden

- Tijdens de 0-schouw worden de meterstanden opgenomen en de installaties ingeschakeld. Aan het eind van het evenement worden de installaties uitgeschakeld.
- De organisator mag uitsluitend een vakbekwaam persoon conform de NEN 3140 laten schakelen en de evenementkasten gereed te maken voor gebruik. Let op, de gegevens van deze persoon of personen vooraf aan gemeente doorgeven.
- Watervoorziening: de organisator mag gebruik maken van de waterpunten en drinkwatertappunten op het evenemententerrein. Ook zijn er 2 vuilwaterafvoerpunten op het terrein ten behoeve van mobiele toiletwagens.
- De organisator is verplicht om de kosten voor het reinigen van het kinderbadje na afloop te betalen. Deze kosten bestaan uit de chloormachine nalopen, het water te verversen, schoonmaken etc.
- Indien er na het evenement schade aan het kinderbadje is ontstaan, wordt ook dit in rekening gebracht bij de organisator.

In gebruik name openbare ruimte voor het evenement

- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met een medewerker van het gebiedskantoor.
- Voorafgaand aan het evenement Reggae Festival zal de beheerder van het gebied Gebied Noord-Oost van Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare) buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- Vóór aanvang van het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal en materieel te worden besproken met de daartoe bevoegde medewerker van Openbare Werken, gebiedskantoor Gebied Noord-Oost.
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleidt worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Gebied Noord-Oost.