

# STREMMINGSBESLUIT

## 2019-009569/D2019-06-002595



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

### 1 Procedure

Datum vergunning: 27 juni 2019  
Datum aanvraag: 23 mei 2019  
OLO nummer: P16171674  
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht  
Procedure verlengd/  
opgeschort: ja, met 15 dagen omdat de aanvraag niet volledig was  
Aanvulling aanvraag: 13 juni 2019  
Aanvrager: Mourik Groot-Ammers B.V., Postbus 2, 2964ZG Groot-Ammers  
Vergunninghouder:  
Locatie activiteit: Middel Broekweg, Honselersdijk  
Betreft: Stremming voor al het vaarverkeer (zowel motorisch als anders)  
Stremming, nabij Middelbroekweg 31 Honselersdijk

### 2 Aanvraag

#### 2.1 Aanleiding

Ter hoogte van de Middel Broekweg 31 te Honselersdijk wordt de Zwaansheulbrug, in verschillende bouwfases, geplaatst. De watergang waarover de Zwaansheulbrug komt is de lokaal bekend als "de Strijp" en heeft naast zijn functie als primaire watergang ook de functie als vaarweg voor gemotoriseerd vaarverkeer. Tijdens diverse fase van de bouw en sloop is er geen (veilig) vaarverkeer mogelijk en moet de vaarweg gestremd zijn.

### 3 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Vaarverordening Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Binnenvaartpolitiereglement;
- Scheepvaartverkeerswet;
- Besluit administratieve bepalingen scheepvaartverkeer.

#### Stremming en waterveiligheid

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben door het afkondigen van een stremming voor het vaarverkeer geen effect op de waterveiligheid en de veiligheid van het vaarverkeer. Om risico's tijdens het hebben van de stremming zoveel mogelijk te voorkomen, zijn in dit besluit voorschriften opgenomen.

#### Bevoegdheden

Het college van Dijkgraaf en Hoogheemraden is door de Provinciale Staten van Zuid-Holland aangewezen als bevoegd gedag op grond van de Scheepvaartverkeerswet over het betreffende water. Het College is op grond van artikel 2 van de Scheepvaartverkeerswet bevoegd tot het nemen van de ingevolge die wet bedoelde verkeersbesluiten ter regeling van het scheepvaartverkeer.

Het College kan krachtens artikel 5 van de Scheepvaartverkeerswet besluiten tot het aanbrengen of verwijderen van verkeerstekens dan wel, als verkeerstekens niet doelmatig zijn, tot het doen van een bekendmaking met dezelfde strekking als een verkeersteken.

**Andere belangen**

De watergang "de Strijp" wordt voor diverse vormen van (vaar)recreatie gebruikt. Tijdens de stremming zal dit hinder opleveren voor met name het gebruik als zijnde vaarweg. Hierbij moet aan zowel motorisch als vaartuigen zonder motor worden gedacht. Ook zijn enkel ondernemingen welke gebruik maken van deze vaarweg, waarbij dus ook een commercieel belang speelt. Om de bovenstaande belangen zoveel mogelijk te beschermen is de stremming ook in 3 verschillende periode verdeeld en zal tijdens elke bouwfase waarbij veilig vaarverkeer mogelijk is, het vaarverkeer ook zijn toegestaan.

De onderhavige watergang maakt ook deel uit van de route van het Varend Corso, tijdens deze periode is er echter geen stremming gepland en kan het Varend Corso gebruik maken van de watergang.

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

**Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

**4 Voorschriften****4.1 Algemene voorschriften****4.1.1 Algemeen**

- 1 Tijdens de stremming moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van dit verkeersbesluit aanwezig zijn.
- 2 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 3 Gedurende de stremming moet ter plaatse van de gestremde watergang het volgende bord uit het Binnenvaartpolitiereglement (bord A.1) worden geplaatst:



- 4 Onder het bord zoals in lid 3 genoemd, moet een informatief bord worden geplaatst waarop de duur van de stremming is aangegeven.
- 5 In de avond- en nachtperiode moet er middels verlichting worden aangegeven dat er ter plaatse een stremming geldt en het niet mogelijk is om ter plaatse van de stremming te varen.
- 6 De aanduiding van de stremming moet op een dusdanige afstand van de daadwerkelijke stremming worden aangebracht, dat een vaartuig redelijkerwijs kan manoeuvreren.
- 7 Aan beide zijden van de stremming moeten duidelijk zichtbare (ook in het donker) drijflijnen worden geplaatst.
- 8 Direct nadat de stremming niet meer noodzakelijk is, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.

- 9 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 10 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 11 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 12 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

#### 4.1.2 Periode van stremming

De stremming ter hoogte de Middel Broekweg 31 te Honselersdijk vindt enkel en ten hoogste op onderstaande momenten plaats en ten behoeve van de genoemde werkzaamheden:

Werkzaamheden	Periode
Plaatsen tijdelijke fietsbrug	25 juli tot en met 26 juli 2019
Zinker waterleiding, gasleiding en middenspanning	2 augustus tot en met 2 september 2019
Slopen en nieuwbouw Zwaansheulbrug	23 september 2019 tot en met 6 maart 2020

## 5 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een verkeersbesluit te verlenen aan Mourik Groot-Ammers B.V., voor het:

- a
  - Stremmen van de scheepvaart voor de primaire watergang "de Strijp" ter hoogte van de Zwaansheulbrug te Honselersdijk;
  - Het aanbrenge van bebording om het vaarverkeer te informeren en middels drijflijnen dit te benadrukken.
- b de volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
  - Verkeersplan "Scheepvaartbebording ivm stremming onderdoorgang N466 Middel Broekweg", documentnummer: 74.16.3506-124-0, datum 11-06-'19.

## 6 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



ing. R.A.W. de Groot

## Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

### Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

#### **Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

#### **Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

### Privacy

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.