



Bezoekadres: Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

E-mail: :

Inlichtingen

Telefoon: 010-2673457

Ons kenmerk: ev.T.0290541.2019

Betreft: Evenementenvergunning
Blendfest 2019

Datum: 25 juni 2019

Beachclub Royal

Geachte

In antwoord op uw verzoek van 5 december 2019, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	:	Blendfest 2019
Naam organisatie	:	Beachclub Royal
Datum en tijden evenement	:	6 juli 2019 van 12:00 uur tot 0:30 uur
Locatie evenement	:	Beachclub Royal, Zeekant 37 Hoek van Holland
Data en tijden opbouw	:	4 juli 2019 van 10:00 uur tot 22:00 uur
	:	5 juli 2019 van 8:00 uur tot 22:00 uur
	:	6 juli 2019 van 8:00 uur tot 12:00 uur
Data en tijden afbouw	:	7 juli 2019 van 1:00 uur tot 18:00 uur
Locatie op- en afbouw	:	Beachclub Royal, Zeekant 37 Hoek van Holland
Maximaal aantal bezoekers	:	2500 (gelijktijdig)

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m V). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen.



Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op 6 juli 2019 om 10:00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,

ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
- Bijlage III : veiligheids en calamiteitenplan Blendfest 2019 versie.2(niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Situatietekening PLATTEGROND BLENDFEST 2019(niet ter publicatie)
- Bijlage V : Situatietekening PLATTEGROND BLENDFEST 2019 BRUTO OPP (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Hoek van Holland, RET, DCMR, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester

t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie

Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM

Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar-indienen), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl.

U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I: Geluidsvoorschriften

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende (vervangende) geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidsniveaus

2. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten (Leq,3 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid op 15 meter afstand van de luidsprekers niet meer bedragen dan:

Blendfest	Meetafstand vanaf de luidsprekers [m]	12:00 - 14:00 uur		14:00 - 00:00 uur		00:00 - 00:30 uur	
		dB(A)	dB(C)	dB(A)	dB(C)	dB(A)	dB(C)
Mainstage 1(buiten)	15	96	108	100	112	86	98
Stage 2 Apres ski tent	15	96	108	100	112	86	98

Monitoring geluidsniveaus

3. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden. Ter plaatse van iedere mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn). De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
4. Ter plaatse van de mengtafel moet gedurende het gehele evenement een geluidmonitoringsset aanwezig zijn. Deze geluidmonitoringsset moet real-time in dB(A) en dB(C) het voortschrijdend equivalente geluidsniveau in het publiekswak. Tijdens het gehele evenement moet de geluidstechnicus zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak monitoren door het raadplegen van de geluidmonitoringsset bij de mengtafel en eventueel zijn eigen geluidsniveaumeter. Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidstechnicus het geluidsniveau verminderen. De geluidmonitoringsset moet gekalibreerd zijn en voldoen aan de vereisten voor meetapparatuur uit de Handleiding meten en rekenen industrielawaai 1999. Op een centrale post van de organisatie moeten alle geluidmonitoringssets uitgelezen en gemonitord worden tijdens het gehele evenement.



5. De geluidmonitoringssets moeten tijdens en na het evenement via internet door een namens de vergunningverlener controlerende instantie uit te lezen zijn. Voor de geluidmonitoringssets bij de mainstage en de Apres ski tent moet een goedwerkende, bedrade internetverbinding verzorgd worden in de uren, waarin de podiumprogrammering plaatsvindt (vanwege mogelijke uitval van mobiel internet bij grote publieksdruk).

Toelichting:

Bij de DCMR kan de geluidmonitoringsset in bruikleen verkregen worden (tegen een geringe vergoeding). De organisator moet tijdig contact opnemen met de DCMR om afspraken te maken over het ophalen en terugbrengen van de geluidmonitoringsset en voor de uitleg van het plaatsen en de werking. Contactgegevens DCMR: Erwin Beukenholdt – 010 2468 401, of per email erwin.beukenholdt@dcmr.nl incl. CC naar evenementen@dcmr.nl.

Eindtijd en soundcheck

6. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om uiterlijk 00:30 uur worden beëindigd
7. De soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) mag alleen op zaterdag 6 juli 2019 tussen 10:00 en 11:00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 45 minuten duren. Tijdens de soundcheck mogen de geluidsgrenswaarden uit voorschrift 2 (voor de uren tussen 12:00 en 14:00 uur) niet overschreden worden.
Op 6 juli 2019 mogen alleen kleine soundchecks voor correcte werking van de apparatuur plaatsvinden (gematigd volume, alleen ruisen).

Eisen geluidsapparatuur

8. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal geen voelbare lage tonen (frequenties beneden 40 Hz) bevat en dat de in voorschrift 2 gespecificeerde dB(C)-geluidsniveaus niet overschreden worden.
9. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie gericht is naar het publiek op het evenemententerrein/in de tent en dat de geluiduitstraling efficiënt over het publiek verdeeld wordt en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt. Tevens moeten luidsprekersystemen toegepast worden, die het geluid zoveel mogelijk richten naar het publiek.

Aanleveren apparatuurlijst, geluidsplan of geluidrapport

10. Uiterlijk twee weken voordat het evenement plaatsvindt, moet aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een geluidsplan aangeleverd worden. In dit geluidsplan moet aangetoond worden dat aan de geluidsgrenswaarden uit de voorschrift 2 voldaan kan worden. Hiervoor moet tenminste gespecificeerd worden welke geluidsapparatuur toegepast zal worden (type, aantal, opstelling, etc.). Verder moet op een topografische ondergrond door middel van kleuren of contourlijnen weergegeven worden hoe de geluiduitstraling van de luidsprekersystemen naar de omgeving zal verlopen. De grafische weergave moet tenminste voor het totale dB(C)-niveau en de meest relevante terts- of octaafband in



het geluidsplan opgenomen worden. Indien mogelijk moet de grafische weergave ook voor het totale dB(A)-niveau in het opgenomen worden.

Hierbij moet tenminste rekening gehouden worden met de afstandsdeмпing en de richtingsgevoelige geluiduitstraling van de luidsprekersystemen. Indien de rekensoftware van het geluidbedrijf het mogelijk maakt, moet ook rekening gehouden worden met de overheersende bodemdeмпing en grote reflecterende of afschermende objecten (indien van toepassing). Geluidreducerende maatregelen zoals cardioïde-opstelling, inpakken van de achterzijde van luidsprekersystemen of het niet toepassen van scrim/meshdoek (tenzij dit akoestisch zeer open is), moeten gespecificeerd worden (indien van toepassing).

Indien tijdens het evenement blijkt dat de geluidsapparatuur niet aan de uitgangspunten en/of de berekende geluidsniveaus van het geluidsplan voldoet, kan een namens de vergunningverlener controlerende instantie aanwijzingen geven voor aanpassingen aan de (instellingen van de) geluidsapparatuur of wijziging van de geluidsgrenswaarden. Deze wijzigingen moeten stipt en onmiddellijk opgevolgd en tot nader order uitgevoerd worden.

Voorkomen gehoorschade

11. Bezoekers van het evenement moeten van tevoren door de organisator deugdelijk geïnformeerd worden over het mogelijk optreden van gehoorschade bij blootstelling aan de bij het evenement optredende geluidsniveaus.
12. Ter bescherming van de bezoekers moet voorkomen worden dat bezoekers zich in de onmiddellijke nabijheid van de luidsprekers kunnen begeven. Voor het hoofdpodium moet een minimum afstand van 4 meter tot de luidsprekers in acht genomen worden. Voor de kleine podia moet een minimum afstand van 2 meter tot de luidsprekers in acht genomen worden. Deze minimumafstanden moeten door middel van afzettingen afgedwongen worden.
Daarnaast moeten geluidluwe zones ingericht worden, zodat bezoekers de mogelijkheid hebben hun gehoor rust te geven.

Op- en afbouwen

13. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09:00 en 21:00 uur. In ieder geval mogen tussen 21:00 en 09:00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen.

Meet- en beoordelingsmethode

14. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:
Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen toeslag van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit voorschrift 2.



Bewonersbrief

15. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.
- Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).
- De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan de Zeekant (inclusief de Landal vakantiewoningen (Zeekant 2-36 en 127-241) en de strandhuisjes ten noorden van Beachclub Royal).
- Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en cluster Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.
- Toelichting:
- Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagendplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.

Bijlage II: aanvullende voorwaarden

Gebruik Openbare ruimte

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

Parkeren:

- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl o.v.v. gebruik p-vakken t.b.v. evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietzers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er in het gebied een aanwijzingsbesluit van kracht is o.v.v. art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.



- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl of www.rotterdam.nl ovv ontheffingen.

Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.

Schoon

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.

(Brand)veiligheid en gezondheid

Organisatie

- Tijdens het evenement dient te allen tijde een vertegenwoordiger / contactpersoon vanuit de organisatie beschikbaar te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties. Hiertoe dient organisatie een naam en (mobiel) telefoonnummer aan te leveren.
- De organisator dient voldoende als zodanig herkenbare organisatieleden, geschoold personeel en reddingsmiddelen in te zetten om het evenement in goede banen te leiden dan wel eerste hulp te kunnen verlenen.
- Aanwijzingen van hulpdiensten dienen onmiddellijk en stipt te worden opgevolgd.



Inrichting Evenemententerreinen

- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd.
- Het evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg en dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:
 - Deze afscheiding dient dusdanig te zijn dat personen er niet over of doorheen kunnen kijken en er niet overheen kunnen klimmen.
 - Deze afscheiding dient van een dermate kwaliteit te zijn dat de afscheiding niet kan omvallen wanneer men er tegenaan loopt, tegenaan valt, er aan trekt en/of leunt etc.
- Deze afscheiding moet direct verwijderd kunnen worden ten behoeve van hulp en reddingsdiensten.
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (BGBOP art. 5.20).
- Het evenemententerrein heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (BGBOP art. 4.15.2/3).
- Nooduitgangen dienen te zijn voorzien van (nood)verlichting, signing (groene banners middels opzethekken naast de nooduitgang, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde) en voorzien van wieltes. Bij alle nooduitgangen is bewaking aanwezig.
- Op de evenementenlocatie wordt gebruik gemaakt van een noodverlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van tenminste 1 lux en binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of en hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (BGBOP art. 4.2.2/4.3.2).
- In de tent van voor meer als 75 personen dient de vluchtrouteaanduiding en noodverlichting ten alle tijden aan het volgende te voldoen:
 - Een tent heeft een verlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van tenminste 1 lux (BGBOP art. 4.2.1).
 - Noodverlichting geeft binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende tenminste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of en hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (BGBOP art. 4.3.2).
 - In een verduisterde ruimte dient ten alle tijden een redelijke oriëntatie mogelijk te zijn. (BGBOP art. 4.5).
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en te zijn voorzien van een blusmiddel.
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (BGBOP art. 5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt tenminste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkransen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt tenminste 2 meter (BGBOP art. 5.14.1/3).



- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (BGBOP art. 4.20.2).
- Alle aanwezige constructies (podia, tribunes etc.) dienen vooraf te zijn gekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht.

Bereikbaarheid Hulpdiensten

- Alle reguliere wegen naar het evenemententerrein dienen geschikt te zijn als aanrijroute voor de hulpdiensten. De Zeekant Noord dient geheel vrij te blijven van tijdelijke objecten.
- Calamiteitenroutes dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden (BGBOP art. 4.25.3):
 - Minimale breedte tenminste 3,5 meter.
 - Doorrijhoogte tenminste 4,2 meter.
- Er worden geen objecten geplaatst op brandkranen of in de directe nabijheid (1,8 rondom vrij).

Geneeskundige inzet en Technische Hygiëne Zorg

- Ten behoeve van het evenement dienen er tenminste 4 EHBO-ers aanwezig te zijn in het bezit van een geldig eenheidsdiploma EHBO (reanimatie gecertificeerd), verdeeld over de post op de Zeekant-Zuid en de post binnen Beachclub Royal.
- Het advies vanuit technisch hygiëne zorg (THZ) conform de richtlijnen vanuit de LCHV 2014 bestaat uit het plaatsen van toiletunits voorzien van handenwasvoorzieningen, afgestemd op het te verwachten aantal bezoekers. Ten aanzien van alle sanitaire voorzieningen geldt dat deze aangelegd dienen te worden volgens de geldende regelgeving. Het gebruik maken van een schoonmaakschema, wat een frequente en hygiënische wijze van schoonmaken inhoudt, wordt geadviseerd. Toezicht op de naleving van het THZ-advies ligt in handen van de GGD.

Beveiliging

- Tijdens de toestroom van bezoekers en een half uur voor sluiting dient de organisatie erop toe te zien, dat particuliere beveiligingsbeambten zich op straat in de Zeekant Noordzijde en Zeeplein surveilleren. De beveiligingsbeambten kunnen zowel binnen dan wel buiten het evenement op de openbare weg beveiligingswerkzaamheden verrichten.
- De organisatie draagt zorg voor een systeem waardoor ten alle tijden inzichtelijk is hoeveel personen daadwerkelijk binnen het evenemententerrein aanwezig zijn en er niet meer bezoekers op het evenemententerrein aanwezig zijn dan het aantal waarin de vergunning voorziet.
- Bij de toegangscontrole dient er op toe te worden gezien dat er geen alcoholhoudende dranken, drugs, vuurwerk of wapens worden meegenomen binnen de afscheiding van het evenemententerrein.
- Er dient op te worden toegezien dat er geen alcoholhoudende dranken worden meegenomen vanaf het evenemententerrein naar de openbare weg.