

Stichting Dice Musica For Kids
i.s.m. RTV Hollands Midden
De heer [REDACTED]



VERZONDEN 06 JUN 2019

datum 5 juni 2019
uw brief/kenmerk 19.08370
registratienummer 19.10093
behandeld door Karin Beijeman - Luimes
betreft Verleende vergunning m.b.t. 30 jaar RTV Hollands Midden
bijlage(n) 4

Beste meneer [REDACTED],

Op 25 april 2019 ontving ik uw aanvraag voor het houden van een evenement, '30 jr. RTV Hollands Midden'. Hieronder leest u mijn besluit.

Besluit

Uw aanvraag is goedgekeurd. U kunt het evenement '30 jr. RTV Hollands Midden' houden op zondag 30 juni 2019 vanaf 11.00 uur tot 19.00 uur, op de locatie: Lindenplein te Ter Aar.

U krijgt toestemming voor de volgende activiteiten:

- Het houden van een feest op het plein i.v.m. 30 jr. jubileum van RTV Hollands Midden;
- Het plaatsen van de volgende attributen:
 - Aggregaat.
 - Podium.
 - Tribune 2x.
 - Koeling.
 - Toiletten.
 - Zgn. bonnen hok.
 - IJsco kar.
 - Aanhanger.
 - EHBO-post in partytent.
 - Snackwagen.

De wettelijke publicaties vindt u op overheid.nl. Abonneer u via www.overuwbuurt.overheid.nl.

Gemeente Nieuwkoop

Bezoekadres:

Klant Contact Centrum, Teylersplein 1

2441 LE Nieuwveen

Postadres:

Postbus 1

2460 AA Ter Aar

Telefoon: 14 0172 (geen netnummer nodig)

Fax: 0172 574 802

info@nieuwkoop.nl

www.nieuwkoop.nl

Volg de gemeente op Facebook: <https://facebook.com/GemeenteNieuwkoop> of twitter: <https://twitter.com/gemnieuwkoop>

- Het laten horen van muziek/ gebruik maken van geluidsinstallatie, op zondag 30 juni 2019 vanaf 12.00 uur tot en met 19.00 uur.
- Het schenken van zwakalcoholhoudende drank tijdens het evenement, maar niet voor 12.00 uur;
- Het houden van het evenement op zondag voor 13.00 uur.

Bij dit besluit horen de volgende gewaarmerkte stukken:

- Veiligheidsplan.
- GHOR-advies.
- Plattegrond indeling terrein.
- Situatieschets tribune.

Bij deze toestemming horen voorschriften. Ik vraag u deze te lezen, op te volgen en door te geven aan degene die verantwoordelijk is voor de uitvoering.

Geldigheid vergunning

Deze vergunning is geldig voor het jaar 2019.

Uitleg

De inhoud van de aanvraag is beoordeeld op de invloed van de activiteiten op de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid en de bescherming van het milieu.

Op grond van artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) en het Evenementenbeleid is het niet toegestaan zonder toestemming van de burgemeester een evenement te houden.

Op grond van de Zondagswet is het niet toegestaan om op zondag vóór 13.00 uur muziek en/ of geluid ten gehore te brengen, hier is geen ontheffingsmogelijkheid voor.

Artikel 4, lid 3 van de Zondagswet geeft aan dat er voor openbare vermakelijkheden voor 13.00 uur door burgemeester en wethouders toestemming gegeven kan worden.

Artikel 35 van de Drank- en Horecawet geeft aan dat er voor het schenken van zwakalcoholhoudende drank tijdens een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijk aard door de burgemeester toestemming gegeven kan worden.

Bij het nemen van bovengenoemde besluiten hebben wij de volgende afwegingen gemaakt:

1. Op basis van de aanvraaggegevens is een risicoanalyse aan de hand van het 'Kader Evenementenveiligheid Veiligheidsregio Hollands Midden' uitgevoerd. Het evenement valt onder de A-klasse. Hierom heb ik op 29 april 2019 de politie, de brandweer, GHOR en de afdeling Beheer openbare ruimte van de gemeente om advies gevraagd. De adviezen zijn verwerkt in de voorschriften.
2. Het evenement past binnen het beleid van de gemeente Nieuwkoop. Het evenement gaat vooral over:
 - Versterking van de samenhang in de wijk en/ of buurtHet evenementenbeleid kunt u lezen op de site www.overheid.nl.

3. Op basis van de aanvraag is een afweging gemaakt voor de geluidshinder. Hierbij is gekeken naar de bescherming van het milieu en de belangen van omwonenden:
 - Om overlast voor de omgeving te beperken heb ik gekeken hoeveel overlast gevende evenementen in de directe omgeving plaatsvinden. Het aantal wat hierbij maximaal toegestaan is op grond van het Evenementenbeleid is nog niet bereikt.
 - In de omgeving van het Lindenplein in Ter Aar is slechts 2 keer toestemming verleend om geluid te laten horen voor privéfeesten.
 - Ook heb ik geen klachten of meldingen ontvangen over (geluids) overlast in de omgeving van het Lindenplein.
 - U heeft toestemming om vanaf 12.00 uur muziek en/ of geluid ten gehore te brengen. In de omgeving van het Lindenplein staan geen kerken, waarbij er sprake zou kunnen zijn van verstoring van de diensten in de kerk.
 - Om ervoor te zorgen dat de geluidsoverlast binnen acceptabele grenzen blijft, zijn er wel voorschriften verbonden aan de maximaal toegestane geluidsniveaus. Deze niveaus worden in Nederland beschouwd als acceptabele niveaus bij feesten en evenementen die tijdelijk geluidshinder veroorzaken.
4. Toestemming gebruik gemeenteground: Lindenplein te Ter Aar
5. Uw aanvraag is op 1 mei 2019 gepubliceerd in het gemeenteblad op www.overheid.nl. Hierop zijn geen reacties binnengekomen.

Schenken van alcohol

U heeft aangegeven tijdens het evenement zwakalcoholhoudende drank te verstrekken. Hiervoor is toestemming nodig op grond van artikel 35 van de Drank- en Horecawet. U heeft de aanvraag ingediend en ontvangt hier apart toestemming voor.

Dranghekken en omleidingsborden

Voor het gebruik van dranghekken en/ of omleidingsborden of eventuele wegwerkzaamheden, is het van belang dat u minstens één week voor het evenement contact opneemt met de afdeling Beheer openbare ruimte via telefoonnummer 14 0172.

Publiciteit

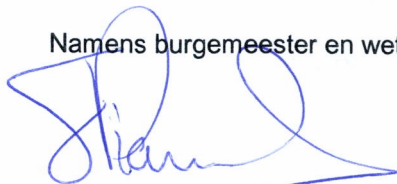
Om publiciteit te geven aan uw evenement kunt u contact opnemen met het VVV Nieuwkoop. (aankopen via www.ontdeknieuwkoop.nl/agenda)

Vragen

Voor vragen over deze toestemming kunt u contact opnemen met Karin Beijeman, via telefoonnummer 14 0172.

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders van Nieuwkoop,



Tom Vianen

teamleider Fysieke Leefomgeving

Niet eens met de beslissing

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit bezwaar indienen bij de burgemeester van de gemeente Nieuwkoop, Postbus 1, 2460 AA Ter Aar. (Grondslag artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht)

Voorwaarden voor het indienen van bezwaar:

- het moet schriftelijk ingediend worden, per post of online via onze website;
- u richt het bezwaar aan de burgemeester;
- in het bezwaar staan uw naam, adres en telefoonnummer;
- in het bezwaar staat waarom u het niet eens bent met het besluit;
- op het bezwaar staat een datum;
- in het bezwaar noemt u het besluit waartegen u bezwaar maakt (deze brief).
- u ondertekent het bezwaar. Maakt u online bezwaar, dan geldt uw DigiD als handtekening.

Als u de behandeling van uw ingediende bezwaar niet af kunt wachten, kunt u de Voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag (Postbus 20302, 2500 EH Den Haag) verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. Dit kan alleen als u ook op tijd een bezwaarschrift heeft ingediend. (Grondslag artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht) Voor een verzoek om voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Kopie aan: Politie Regionale Eenheid Den Haag
 Brandweer Hollands Midden
 GHOR Hollands Midden
 Gemeente Nieuwkoop:
 - Afdeling BOR: team Toezicht & Handhaving
 - Afdeling BOR

Voorschriften en aansprakelijkheid

A. Algemene voorschriften

1. U volgt bevelen van de politie, brandweer en/ of een medewerker van de gemeente, bijvoorbeeld in verband met veiligheid, direct op.
2. U informeert omwonenden en belanghebbenden tijdig van het evenement.
3. U voorkomt onnodige overlast en geluidshinder voor omwonenden.
4. Wanneer het door u opgegeven telefoonnummer [REDACTED] [REDACTED] wijzigt, geeft u dit uiterlijk één week vóór het evenement door aan het team Leefomgeving van de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
5. Elke wijziging van het evenement, de draaiboek en/ of veiligheidsplan geeft u minimaal vier weken voor het evenement door aan de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
6. Deze toestemming is altijd aanwezig op de plek van het evenement en wordt op verzoek onmiddellijk ter inzage gegeven aan de medewerkers van de politie, brandweer of gemeente.
7. Als u niet voldoet aan de voorschriften, kan de burgemeester de toestemming intrekken.
8. Als dat nodig is voor de veiligheid, kan ik meer voorschriften opleggen.
9. Afvalstoffen moeten op een legale manier worden afgevoerd.
10. Afvalwater moet worden geloosd op het vuilwaterriool. Er mag echter geen vet op de riolering worden geloosd.
11. Na afloop van de activiteiten moet het openbaar terrein (wat eigendom is van de gemeente) schoon en naar tevredenheid van de afdeling Beheer openbare ruimte worden achter gelaten. Wanneer na controle blijkt dat dit niet het geval is, dan zullen de terreinen in opdracht van de gemeente worden schoongemaakt. Hiervan ontvangt u dan een rekening.

B. Specifieke voorschriften

Geluid

12. U ziet erop toe dat het maximale toegestane geluidsniveau gemeten op de dichtstbijzijnde gevel van een woning (expositiegeluid) tijdens het evenement:
 - tot 19.00 uur niet meer bedraagt dan 70 dB(A) LAeq en 85 dB(C).
13. De waarden worden gemeten op de gevel van geluidgevoelige gebouwen op een hoogte van 1,5 meter. Hierna zet u het geluid uit of brengt u het terug naar het wettelijk toegestane geluidsniveau.

Eindtijd

14. U ziet erop toe dat het evenement om 19.00 uur beëindigd is.

EHBO

15. De EHBO'ers zijn duidelijk herkenbaar aanwezig en gediplomeerd.
16. Tijdens het gehele evenement is een EHBO-post ingericht en bemand.
De EHBO-post moet duidelijk herkenbaar zijn en voor een ambulance bereikbaar zijn. De voorwaarden van de GHOR zijn voor u van toepassing en treft u in de bijlage aan.
17. U heeft aangegeven dat er 2 EHBO'ers per dag/ avond aanwezig zijn.
Contactpersoon m.b.t. de EHBO is de heer H. Bervoets, van EHBO Ter Aar, bereikbaar op telefoonnummer [REDACTED].

Toilet

18. U heeft aangegeven dat er 4 mobiele toiletten geplaatst worden. Hiermee voldoet u aan de norm aangegeven door Ghor-GGD Hollands Midden (Zie bijlage).
19. U voorkomt dat men gaat wildplassen.
20. U loost geen afvalwater afkomstig van toiletten op het oppervlaktewater.
21. Bij het gebruik van chemische toiletten voert u de inhoud van dergelijke units af naar een erkende verwerker.

Bezoekersaantal

22. U laat **niet méér dan 750 personen** tegelijk toe. Dit houdt in dat er totaal, inclusief personeel, bandleden en bezoekers, niet meer dan 750 personen tegelijk op het Lindenplein in Ter Aar aanwezig zijn.
 - maximaal 450 zitplaatsen;
 - niet meer dan 750 personen tegelijk aanwezig;
 - niet meer dan 1000 personen over de gehele middag.
23. Om niet te veel mensen toe te laten, maakt u gebruik van een beperkt aantal toegangskaarten of inschrijvingen.

Beveiliging

24. U zorgt ervoor dat alle deuren van ruimten waarin het publiek wordt toegelaten, tijdens het evenement **niet vergrendeld** zijn.
25. U bent verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en voor het ordentelijke verloop van het evenement.
26. U zorgt voor de inhuur van tenminste 3 gecertificeerde beveiligers tijdens het evenement.
27. De beveiligers zijn van een erkend beveiligingsbedrijf, dat voldoet aan de 'Wet Particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus'.
28. De politie-Eenheid Den Haag gaf aan dat het bovengenoemde aantal beveiligers voldoende en noodzakelijk is.
29. De beveiligers hebben onderling met een portofoon contact.
30. Het beveiligingsbedrijf HGN, contactpersoon J. Hendriks 06 – 515 501 27 houdt toezicht voor, tijdens en na het evenement. De heer Hendriks is ook aanspreekpunt voor de politie.
31. Het toezicht is gericht op het voorkomen:
 - van overlast voor, tijdens en na het evenement op het Lindenplein;
 - van overlast binnen een straal van honderd meter rond het Lindenplein;
 - van overlast in de directe omgeving van het evenement veroorzaakt door in- en uitgaande bezoekers op het Lindenplein;
 - dat bezoekers zich op het Lindenplein langer ophouden dan voor het onmiddellijk binnengaan of verlaten noodzakelijk is.

32. Vóór het evenement vindt overleg plaats met de politie-Eenheid Den Haag, team Nieuwkoop-Kaag en Braassem. In dit overleg maakt u werkafspraken. U of het Beveiligingsbedrijf (namens u) laat de gemeente de met de politie gemaakte afspraken weten.
33. De beveiligingsorganisatie laat weten welke beveiligers tijdens het evenement dienstdoen. Zij levert een scan/ kopie van de pas van de betreffende beveiligers aan via vergunningen@haaglanden.politie.nl met daarop de naam en datum van het evenement.
34. De beveiligers dragen een uniform van de betreffende organisatie.
35. Voor hulp bij de beveiliging en het regelen van het verkeer zet u vrijwilligers in. Deze vrijwilligers tellen niet mee als evenementenbeveiligers. De totale inzet zorgt ervoor dat het evenement veilig verloopt.
36. U wijst een rooklocatie aan. Deze staat onder toezicht van een toezichthouder van de organisatie.

Verkeer en verkeersregelaars

37. Het Lindenplein wordt gebruikt ten behoeve van het evenement. Voor de afsluiting maakt u gebruik van dranghekken en borden C1 van bijlage 1 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens.
38. U ziet erop toe dat de geplaatste hekken en/ of wegafzettingen niet te vroeg verwijderd worden. Daarnaast ziet u erop toe dat de geplaatste dranghekken bewaakt worden door opgeleide verkeersregelaars.
39. Indien noodzakelijk worden de dranghekken door de verkeersregelaar verwijderd, om in het val van een calamiteit de hulpverleningsvoertuigen vrije doorgang te geven.
40. Na afloop van het evenement verwijderd u de hekken en borden onmiddellijk.
41. De ingezette verkeersregelaars die tijdens het evenement aanwezig zijn, zijn opgeleide verkeersregelaars. U meldt het evenement aan via www.verkeersregelaarsexamen.nl De opleiding voor verkeersregelaar kan ook gevolgd worden via deze website. De gemeente ontvangt hier automatisch bericht van en stuurt de opgeleide verkeersregelaars een aanstellingsbesluit toe.

Toezicht

42. Eén uur vóór de aanvang tot één uur na sluitingstijd van het evenement zijn op de openbare weg en de parkeerplaatsen in de directe omgeving 4 toezichthouders van de organisatie aanwezig. Deze toezichthouders zijn duidelijk herkenbaar aanwezig en weten wat zijn/ haar taak is.

U ziet toe op:

- het voorkomen van overlast door de bezoekers;
- het juist en verkeersveilig parkeren van de voertuigen. De toegangsroute tot het Lindenplein blijft vrij voor hulpverleningsvoertuigen- en diensten en er is geen parkeer- en/ of doorstromingsoverlast voor het verkeer en omwonenden;
- het plaatsen van fietsen van de bezoekers op de duidelijk aangegeven locatie;
- dat alle personen die toezichthouden 18 jaar of ouder zijn en voldoende overwicht hebben om hun taken naar behoren uit te voeren;
- dat de bepalingen van de Wegenverkeerswetgeving nauwgezet in acht worden genomen;
- dat alleen aangewezen gediplomeerde verkeersregelaars verkeersregelend optreden.

Jeugd

43. Er zijn voldoende volwassenen aanwezig om jeugdige deelnemers te begeleiden.

C. Brandweervoorschriften

Algemene voorschriften

Wegafzettingen moeten in geval van een calamiteit direct verwijderd worden om hulpdiensten een vrije doorgang te geven. Wij adviseren dit op te laten nemen in het veiligheidsplan en een of meerdere personen hiervoor aan te laten wijzen.

Om een beginnende brand adequaat te kunnen bestrijden adviseren wij een goedgekeurd draagbaar blustoestel met een inhoud van ten minste 6 liter op het muziekpodium te plaatsen.

Bakwagens moeten voorzien zijn van een goedgekeurde elektrische- en gasinstallatie.

Elektrische installaties van de wagen moeten jaarlijks worden gekeurd op basis van NEN 3140.

Gassystemen visueel op beschadiging en afpersen leidingnet: jaarlijks op basis van NPR 2577 (lpg-installaties) of NPR 3378-11 (gasleidingen, gastoestellen, afvoersystemen etc. op basis van propaan). Beide keuringen worden voorzien van een onderhoudsrapport.

Deze moeten aanwezig zijn, zodat onderhoud en veiligheidskeuring aangetoond kunnen worden.

Om een beginnende brand adequaat te kunnen bestrijden adviseren wij de bakwagen te voorzien van een goedgekeurd draagbaar blustoestel met een inhoud van ten minste 6 liter.

Indien voedsel in frituurvet/olie wordt bereid adviseren wij een vetschuimblusser met een inhoud van ten minste 6 liter. Deze blust A-B-F branden en is hierdoor uitermate geschikt om vetbranden te blussen. Wanneer er voedsel op een bakplaat wordt bereid adviseren wij een sproeischuimblusser met een inhoud van ten minste 6 liter.

Een mobiele bakwagen moet op ten minste 2 meter van een gebouw worden geplaatst. Indien er in de bakwagen op gas wordt gefrituurd moet deze op ten minste 5 meter van een gebouw worden geplaatst. Als de bakwagen tegen een blinde gevel wordt geplaatst, geldt deze minimale afstand niet.

Vrijhouden van terreingedeelten en bereikbaarheid

44. Een evenement en de omliggende bebouwing moeten tijdens het evenement en de voorafgaande opbouw altijd goed bereikbaar zijn in verband met calamiteiten. Toegangswegen en calamiteitenroutes op het evenemententerrein moeten minimaal 4,50 meter breed zijn met een hoogte van 4,20 meter en geschikt zijn voor brandweervoertuigen (15.000 kg). Bluswaterwinplaatsen moeten altijd vrij worden gehouden en bereikbaar blijven.

Uitgangen en vluchtroutes

45. Alle uitgangen en vluchtwegen moeten over de volledige breedte worden vrijgehouden van obstakels. Kabels en slangen op de grond moeten worden afgedekt of afgeplakt om struikelen te voorkomen.
46. Nooduitgangen mogen bij aanwezigheid van personen niet afgesloten zijn.

Elektrische installaties en toestellen

47. De elektrische installatie en apparatuur moeten zodanig worden gebruikt en opgesteld dat hetgeen (brand)gevaar oplevert. Het gebruik van andere verlichting dan elektrische verlichting (bijvoorbeeld gas- en olielampen) in een besloten ruimte is verboden. Stroomhaspels moeten volledig zijn afgerold.

Gebruiksvoorschriften bij het bereiden van voedsel

Gasinstallaties, niet zijnde mobiele bakwagens

48. De gaslangen mogen niet langer zijn dan 1,5 meter, moeten in goede staat van onderhoud verkeren en mogen niet uitgedroogd zijn of andere beschadigingen vertonen. Gaslangen waarop de productiedatum is aangegeven, mogen niet ouder zijn dan 2 jaar. Gaslangen waarop het vervangingsjaar is aangegeven, moeten voor het einde van dat jaar zijn vervangen.
49. De gasdrukregelaar mag niet ouder zijn dan 5 jaar.
50. De gezamenlijke inhoud van alle aanwezige gasflessen mag maximaal 115 liter zijn.
51. De ruimte waarin gasflessen staan moet voldoende geventileerd zijn.

Bakkramen, niet zijnde mobiele bakwagens

52. Een bakkraam moet op ten minste 2 meter van een gebouw worden geplaatst. Als de bakkraam tegen een blinde gevel wordt geplaatst, geldt deze minimale afstand niet.
53. In de nabijheid van het baktoestel moet een passende deksel aanwezig zijn.

Mobiele bakwagens

54. Een mobiele bakwagen moet beschikken over een geldig keuringscertificaat, dat bij de wagen aanwezig moet zijn.
55. Een mobiele bakwagen moet op ten minste 5 meter van een gebouw worden geplaatst. Als de bakwagen tegen een blinde gevel wordt geplaatst, geldt deze minimale afstand niet. De afstand tussen de bakwagen en naastgelegen kramen moet ten minste 2 meter bedragen.

Kleine blusmiddelen

56. Aanwezige blusmiddelen moeten zichtbaar, gemakkelijk bereikbaar en direct gebruiksklaar zijn. Blusmiddelen moeten tweejaarlijks worden onderhouden, gekeurd en verzegeld zijn.

D. Aansprakelijkheid

57. U kunt de gemeente niet aansprakelijk stellen, wanneer door onverwachte omstandigheden u geen gebruik kunt maken van de toestemming.
58. De gemeente is niet aansprakelijk voor eventuele schade toegebracht of veroorzaakt door anderen, welke direct of indirect voortvloeit uit het gebruik maken van deze toestemming.
59. U bent verplicht de schade, die door het gebruik van deze toestemming aan eigendommen van anderen wordt toegebracht, te vergoeden.

Vragen

Wanneer u nog vragen heeft over de voorschriften, aarzel niet en bel met het team Leefomgeving via tel 14 0172. Doe dit zo ruim mogelijk voor aanvang van het evenement. Voorkomen misverstanden met toezichthouders.

Als u nog vragen heeft over de brandveiligheidsvoorschriften en/ of de gemaakte afspraken met de brandweer, dan kunt u contact opnemen met de brandweer Hollands Midden. (telefoon 088 - 246 5000).

Voor vragen in verband met betrekking tot het hygiëneadvies voor evenementen kunt u contact opnemen met het Cluster Milieu, Hygiëne en Gezondheid van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 071- 207 3010 of via e-mail evenementen@ghorhm.nl.

30 JAAR RTV HOLLANDS MIDDEN

ORGANISATIE

Organisator:

[REDACTED]
LANGERAAR

Enmalige jubileum evenement t.g.v. het 30-jarig bestaan van RTV Hollands Midden d.m.v. het optreden van 30 artiesten.

Contactpersoon:

Dhr. [REDACTED]
[REDACTED]

EHBO (2 personen):

EHBO Vereniging Ter Aar

[REDACTED]

Beveiliging:

HGN BV
Bernhardlaan 56
2421 CE NIEUWKOOP

[REDACTED]

Toiletten (4 stuks + plaskruis):

Gromax Verhuur
Hertog van Beierenstraat 33
2461 EM TER AAR

Tribune:

A Kuijf & Zn.
Noordenseweg 39
2421 XW NIEUWKOOP

Dranghekken (40 stuks):

Gemeente Nieuwkoop
Teylersplein 1
2441 LE NIEUWVEEN

VEILIGHEIDSPLAN

AARD VAN HET EVENEMENT

Muziekfeest op het Lindenplein.

Aantal deelnemende artiesten: 30 acts

Aantal artiesten tegelijkertijd op het podium: max. 10 personen

Aantal bezoekers: 1.000 tegelijkertijd

Publieksprofiel:

Het publiek is onbekend en bestaat voornamelijk uit familie/aanhang/donateurs/leden van RTV Hollands Midden, liefhebbers van het Hollandse Lied en inwoners van Ter Aar.

Het publiek heeft de mogelijkheid om te gaan zitten op de tribune (gratis toegang). Het publiek kan ook staan op het Lindenplein. De leeftijd van de bezoekers varieert van jong tot oud, waarvan de gemiddelde hoger is dan 30 jaar.

Activiteitenprofiel:

30 acts tussen 12.00 en 18.00 uur.

Het publiek is alleen toeschouwer. De deelnemende acts staan op het podium.

Ruimtelijk profiel:

Het Lindenplein is een goed toegankelijk buitenterrein. Aan het Lindenplein zijn voldoende parkeerplaatsen waar publiek de fiets kan parkeren. Auto's kunnen worden geparkeerd op de volgende parkeerplaatsen: Vosholplein, gemeentehuis Aardamseweg, parkeerterrein Intratuin, parkeerterrein sportcomplex en touringcars op de Loswal (Oostkanaalweg).

Gezondheidsprofiel:

Er zijn geen gevaren voor de volksgezondheid te verwachten.

PROGRAMMERING

Tussen 12.00 en 18.00 uur treden er 30 artiesten/acts op, welke voornamelijk binnen het genre van het Hollandse Lied vallen.

EVENEMENTENLOCATIE

Het evenement vindt plaats op het Lindenplein in Ter Aar. Het Lindenplein is omringd door winkels, winkels met boven appartementen en parkeerplaatsen. Het plein is in zijn geheel bestraat met klinkers. Op het Lindenplein worden tribunes, toiletten en dranghekken geplaatst. Aan de zijde van de winkels ter hoogte van de Het Fruitpaleis/Slagerij Rietveld is een verkooppunt ingericht van (non-) alcoholische dranken. Etenswaren worden verkocht vanuit een mobiele kraam op de parkeerplaats van het Lindenplein.



Lindenplein

RISICO ANALYSE

Gezien de aard van het evenement en het publieksprofiel is het risico op opstootjes-relletjes zeer gering. Gezien de aard van het evenement en het activiteitenprofiel zijn er minimale risico's te verwachten.

Uitruk van de hulpdiensten. Zowel de brandweerkazerne als het politiebureau zijn niet gelegen aan het evenemententerrein. Het terrein is goed toegankelijk voor de hulpdiensten. Er wordt ook rekening gehouden met parkeerplaatsen voor eventuele hulpdiensten. Het gemotoriseerd verkeer wordt voornamelijk uit de wijk geweerd door ze te laten parkeren op de volgende parkeerplaatsen: Vosholplein, gemeentehuis Aardamseweg, parkeerterrein Intratuin, parkeerterrein sportcomplex en touringcars op de Loswal (Oostkanaalweg). Op het Lindenplein is voldoende parkeergelegenheid voor fietsen.

Gezien de aard van het evenement en het gezondheidsprofiel zijn er geen risico's te verwachten.

BEVEILIGING

Gezien de vorm van het evenement is het noodzakelijk om beveiliging in te zetten.

PUBLIEKSVEILIGHEID

Aantal acts: 30

Aantal bezoekers: 450 zitplaatsen + staanplaatsen (1.000 totaal)

Het Lindenplein is een open toegankelijk plein.

Op het terrein staan 4 toiletten en 1 plaskruis achter de hoofdtribune. Deze toiletten zijn vrij toegankelijk. De beveiliging en EHBO houden zoveel mogelijk de gedragingen van het publiek in de gaten. Bij eventuele calamiteiten grijpen zij direct in:

- Bij onwel worden van iemand in het publiek, wordt direct de EHBO ingeschakeld. De EHBO is verantwoordelijk voor het inzetten van hulpdiensten bij een medische calamiteit.
- Bij onrust in het publiek zal de beveiliging direct actie ondernemen.
- Bij een calamiteit beslist de beveiliging in samenspraak met de organisatie of er tot ontruimen wordt overgegaan en zal de organisatie de speaker de opdracht geven de tekst met betrekking tot ontruiming voor te lezen. De beveiliging zorgt voor een snelle en rustige ontruiming.

SCENARIO'S

Scenario (extreem) weer: de week voor het evenement wordt dagelijks door de organisatie het weer gepeild aan de hand van weerberichten en apps zoals buienradar en weeronline.

Tijdens het evenement houdt de organisatie minimaal 1x per half uur de weerberichten in de gaten middels het raadplegen van diverse apps zoals buienradar en weeronline. Wanneer de voorspellingen slechter worden, zal de organisatie vaker de weerberichten raadplegen. Bij dreigende omslaande weersomstandigheden zal de organisatie met de beveiliging overleggen over het eventueel voortijdig beëindigen van het evenement. De organisatie is eindverantwoordelijke hierin en neemt de beslissing om het evenement voortijdig te beëindigen. Het protocol zoals beschreven wij een calamiteit zal in werking treden.

Bij extreme hitte (meer dan 30 graden), kan het evenement doorgaan.

Scenario Ongeval: de EHBO houdt zelfstandig in de gaten of er hulp nodig is. Eventuele calamiteiten geconstateerd door de beveiliging worden direct aan de EHBO doorgegeven. De EHBO heeft op dat moment de verantwoordelijkheid om te handelen en de hulpdiensten in te schakelen.

Scenario vechtpartij: gezien het publieksprofiel is dit scenario niet beschreven, omdat het risico hierop zeer gering is.

Scenario onrust in het publiek: bij onrust in het publiek is de beveiliging aangewezen om het publiek kalm en rustig het terrein te laten verlaten. Het publiek kan zijn weg vervolgen het plein af. Omdat het een "open plein" is, zal het publiek automatisch de weg vervolgen richting de Aldi of richting de parkeerplaatsen gelegen aan de Essenlaan.

Scenario brand: gezien de gebruikte materialen is het brandgevaar zeer gering en is dit scenario niet beschreven. Bij een brand in een naastgelegen gebouw, is de beveiliging verantwoordelijk voor het inschakelen en begeleiden van de hulpdiensten. (zie Calamiteit en Ontruiming)

Gedurende het evenement houden de driehoek organisatie, EHBO en beveiliging de gedragingen, maar ook het aantal personen in de gaten. Indien er situaties zich voordoen, waarbij het aantal publiek teveel is, dan zal de beveiliging ervoor zorgen dat het publiek wordt verspreidt. De driehoek organisatie, EHBO en beveiliging overlegt of er hulpdiensten ingeschakeld dienen te worden. De organisatie is hierin eindverantwoordelijk en neemt de uiteindelijke beslissing.

CALAMITEIT EN ONTRUIMING

Indien er zich een calamiteit voordoet anders dan een ongeval, dan is de beveiliging verantwoordelijk voor het inschakelen van de hulpdiensten. Ingeval van een ongeval of calamiteiten enkel en alleen gericht op de gezondheid is de EHBO verantwoordelijk voor het inschakelen van de hulpdiensten.

Degene die de hulpdiensten inschakelt vangt deze op en begeleidt deze naar de desbetreffende locatie waar de calamiteit zich voordoet.

Indien er een calamiteit zich voordoet en er moet worden overgegaan tot het ontruimen van het Lindenplein, dan zal de speaker het publiek informeren. Omdat de meeste bezoekers uit het dorp zelf komen, zullen deze rechtstreeks naar huis toe gaan. Artiesten worden opgevangen achter de HUBO.

VEILIGHEIDSPLAN

De beveiliging zorgt ervoor dat het publiek via de voetpaden naar huis gaan, zodat de aanrijroute via de Essenlaan toegankelijk is voor hulpdiensten.

De beveiligers worden van tevoren geïnstrueerd.

MEDISCHE ZORG EN HYGIENE

Aantal EHBO-ers: 2 personen

Aantal mobiele toiletten: 4 stuks + 1 plaskruis

Er worden zwak alcoholische dranken verkocht. Er wordt geen drugs verkocht.

VERKEER EN VERVOER

De bezoekers kunnen de auto parkeren op het Vosholplein, gemeentehuis Aardamseweg, parkeerterrein Intratuin, parkeerterrein sportcomplex en touringcars op de Loswal (Oostkanaalweg). Op het Lindenplein is voldoende parkeergelegenheid voor fietsen.

MILIEU

Op het Lindenplein staan afvalbakken. De organisatie maakt na het evenement het Lindenplein direct schoon.

Zodra u het Lindenplein betreedt en of deelneemt aan één van onze activiteiten, gaat u akkoord dat eventueel gemaakt beeldmateriaal via onze sociale media kanalen en via onze website getoond mogen worden. Bezwaren kunt u schriftelijk indienen en zullen na 30 juni 2019 in behandeling worden genomen.

Het is niet toegestaan zelf meegebrachte consumpties te nuttigen op het Lindenplein.

GHOR-GGD standaardadvies

Inleiding

Vanaf 2013 werkt de GHOR Hollands Midden volgens het Regionaal Kader Evenementenveiligheid. De GHOR en GGD Hollands Midden hebben hiervoor een standaardadvies ontwikkeld. Met deze werkwijze beoogt de GHOR een effectieve en klantvriendelijke methode van adviseren te leveren. Gemeenten kunnen dit standaardadvies gebruiken, wanneer op basis van de risicoscan en lokale expertise blijkt dat een evenement beperkte risico's met zich meebrengt en gekozen wordt voor de reguliere aanpak. Voor de risicovolle aanpak geeft de GHOR advies op maat.

Reden hiervoor is dat een minder risicovol evenement geen tot weinig invloed heeft op de basiszorg, waardoor geen extra GHOR-gecoördineerde activiteiten nodig zijn. Dit advies is opgesteld samen met de GGD en de RAV (Regionale Ambulance Voorziening) in de regio Hollands Midden. Het basisadvies bestaat uit drie onderdelen:

1. Het aantal in te zetten zorgverleners, op basis van het aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers en/of deelnemers.
2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening.
3. Algemene regels voor technische hygiënezorg.

1. Vaststellen van het aantal in te zetten hulpverleners

(Geneeskundige) Hulpverlening

De organisatie zorgt voor één EHBO'er per 1000 gelijktijdig aanwezige bezoekers, met een minimum van twee EHBO'ers. Het aantal hulpverleners bij gelijktijdige bezoekers is opgenomen in onderstaande tabel. Een ondergrens van het aantal bezoekers, waarbij eerste hulpverleners nodig zijn, is vooraf niet te geven. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op eerdere ervaringen en verwachtingen van de evenementenorganisator.

Gelijktijdige bezoekers	BLS-hulpverleners
tot 999	2
1.000 – 1.999	2
2.000 – 2.999	3
3.000 – 3.999	4
4.000 – 4.999	5

De hulpverleners hebben het niveau van Basic Life Support. De hulpverlener moet in staat zijn om de generieke basishulp te leveren zonder specifieke hulpmiddelen. De aantoonbare expertise ligt op het niveau, zoals beschreven in de European First Aid Manual (<http://efam.redcross.be>) of het Oranje Kruisboekje (<http://www.ehbo.nl/eindtermenis.htm#les>). De GHOR conformeert zich aan de standaarden die de eerstehulpverleningsorganisaties aanhouden. Op grond van de huidige praktijk wordt daarom AED (Automatische Externe Defibrillator) ook als standaard aangehouden. Verder moet altijd gegarandeerd zijn dat het evenemententerrein toegankelijk is voor de aan- en afvoer van ambulances.

Bij twijfel of de genomen maatregelen toereikend zijn, kan advies worden gevraagd aan de GHOR Hollands Midden.

2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening

Is in de vergunning aangegeven dat een volledige eerstehulp post aanwezig moet zijn, dan wordt uitgegaan van de volgende minimale eisen:

Herkenbaarheid:

- Duidelijk zichtbare verwijzingen vanuit het gehele evenemententerrein, bij voorkeur met internationale symbolen.
- Duidelijk herkenbare EHBO'ers.

Bemensing:

- Eerstehulpverleners moeten in bezit zijn van een geldig eerstehulpdiploma, inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening en dit op verzoek kunnen tonen.

Post:

- Een overdekte en verwarmde ruimte van minimaal 25m², bij voorkeur afsluitbaar
- Een 220V aansluiting, licht en stromend water.
- Toilet beschikbaar.
- Toegankelijk voor brancard en ambulance.
- Bij verwacht middelengebruik: chill-outruimte.
- Mogelijkheid voor registratie.

Uitrusting:

- De ruimte dient permanent bemenst te zijn.
- Eerstehulpkoffer met een standaarduitrusting volgens het Oranje Kruis incl. AED of volgens EFAM (<http://efam.redcross.be>).
- Bij sportevenementen: materialen om te koelen en eventueel spalkmateriaal.
- Tafel.
- Stoelen.
- Brancard.
- Communicatiemiddelen.
- Plattegrond van het evenemententerrein.

3. Algemene regels voor Technische Hygiënezorg

Bij een evenement bestaat altijd het risico op het oplopen en verspreiden van infectieziekten. Bij een evenement zijn gedurende een langere tijd vaak veel mensen bij elkaar. Om het risico van verspreiding van infectieziekten te voorkomen moet de organisator bepaalde hygiënische maatregelen nemen die betrekking hebben op het evenement.

Hieronder staat een aantal maatregelen kort omschreven. Voor aanvullende informatie zijn alle maatregelen te vinden in de richtlijn van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV) en beschikbaar via de website: www.lchv.nl -> LCHV richtlijnen -> Publieksevenementen.

Toiletten op het evenementen terrein

Op het evenemententerrein moeten voldoende toiletten aanwezig zijn die voldoen aan:

- Een toilet per 150 gelijktijdig aanwezig bezoekers en/of deelnemers (met minimum van 2 toiletten).
- Maximaal 25% van het totaal aantal toiletten mag bestaan uit urinoirs.
- De mannen- en vrouwentoiletten zijn van elkaar gescheiden.

- Toiletten bevinden zich op loopafstand.
- De toiletten dienen goed zichtbaar en verlicht te zijn.
- De toiletten dienen minimaal 2 maal per dag schoongemaakt te worden en er dient een handwasgelegenheid aanwezig te zijn.

Horeca en afval

Om verspreiding van ziekten via voedsel te voorkomen moet volgens de HACCP-normen worden gewerkt. Op www.nvwa.nl staat meer informatie (infoblad 75, vrijmarkten, braderieën en andere evenementen). Afvalbakken zijn nodig op het terrein, evenals afspraken over wie de afvalbakken leegt en hoe vaak dat gebeurt.

Legionella preventie

Bij evenementen waar waterverneveling optreedt (of onvoorzien kan optreden), dient de preventie van legionella te worden gewaarborgd.

Tijdelijke huisvesting (bv. camping)

Bij meerdaagse evenementen wordt vaak gebruik gemaakt van tijdelijke overnachtingsfaciliteiten. Hiervoor zijn extra maatregelen nodig, bijvoorbeeld sanitaire voorzieningen zoals:

- aantal douches: 1 per 35 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal toiletten: 1 per 60 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal wasbakken: 1 per 50 gelijktijdig aanwezige bezoekers.

Dieren

Evenementen met dieren verdienen speciale aandacht. Neem goede maatregelen wat betreft hygiëne in de gebruiksruidten, handwas- en eetgelegenheden en de omgang met dieren.

Hitte

Lichamelijke inspanning bij warm weer vormt een risico voor de gezondheid. Neem extra maatregelen zoals het aanbevelen van lichte kleding, het beschikbaar stellen van drinken en (rust)plaatsen in de schaduw.

Tatoeage- en/ of piercing activiteiten

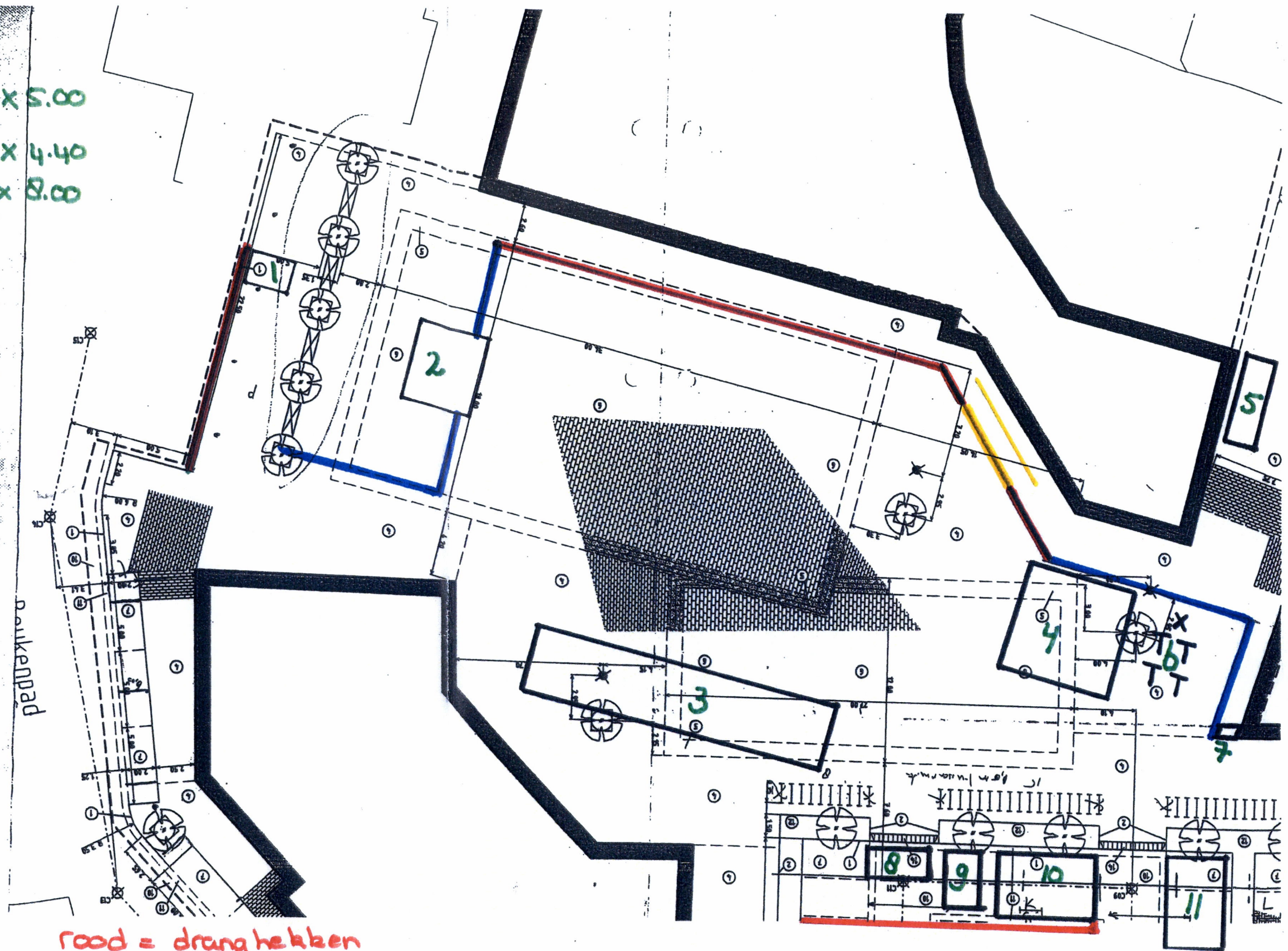
Voor het aanbrengen van tatoeages, piercings en permanente make-up is een vergunning nodig. Om deze activiteiten op een evenement uit te voeren moet de organisator een vrijstelling van de vergunningplicht aan te vragen. Neem ten minste 2 maanden voor het evenement contact op met de GGD Hollands Midden.

Vragen?

Bij vragen of onduidelijkheden over Technische Hygiënezorg (Onderdeel 3) kunt u contact opnemen met de afdeling Technische Hygiëne Zorg (THZ) van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 088 - 308 33 81 of per email mhg@ggdhm.nl.

Vragen over het GHOR-advies kunnen worden gesteld aan de GHOR Hollands Midden, via 071 – 516 91 71, of per mail: evenementen@ghorhm.nl.

- 1 = aggregaat
- 2 = podium bxd = 6.00 x 5.00
- 3 = tribune bxd = 21.00 x 4.40
- 4 = tribune bxd = 7.50 x 8.00
- 5 = koeling
- 6 = 4x chemisch toilet
1x plakruis
- 7 = bonnen hek
- 8 = ys kar
- 9 = aan hanger
- 10 = EHBO
- 11 = snackwagen

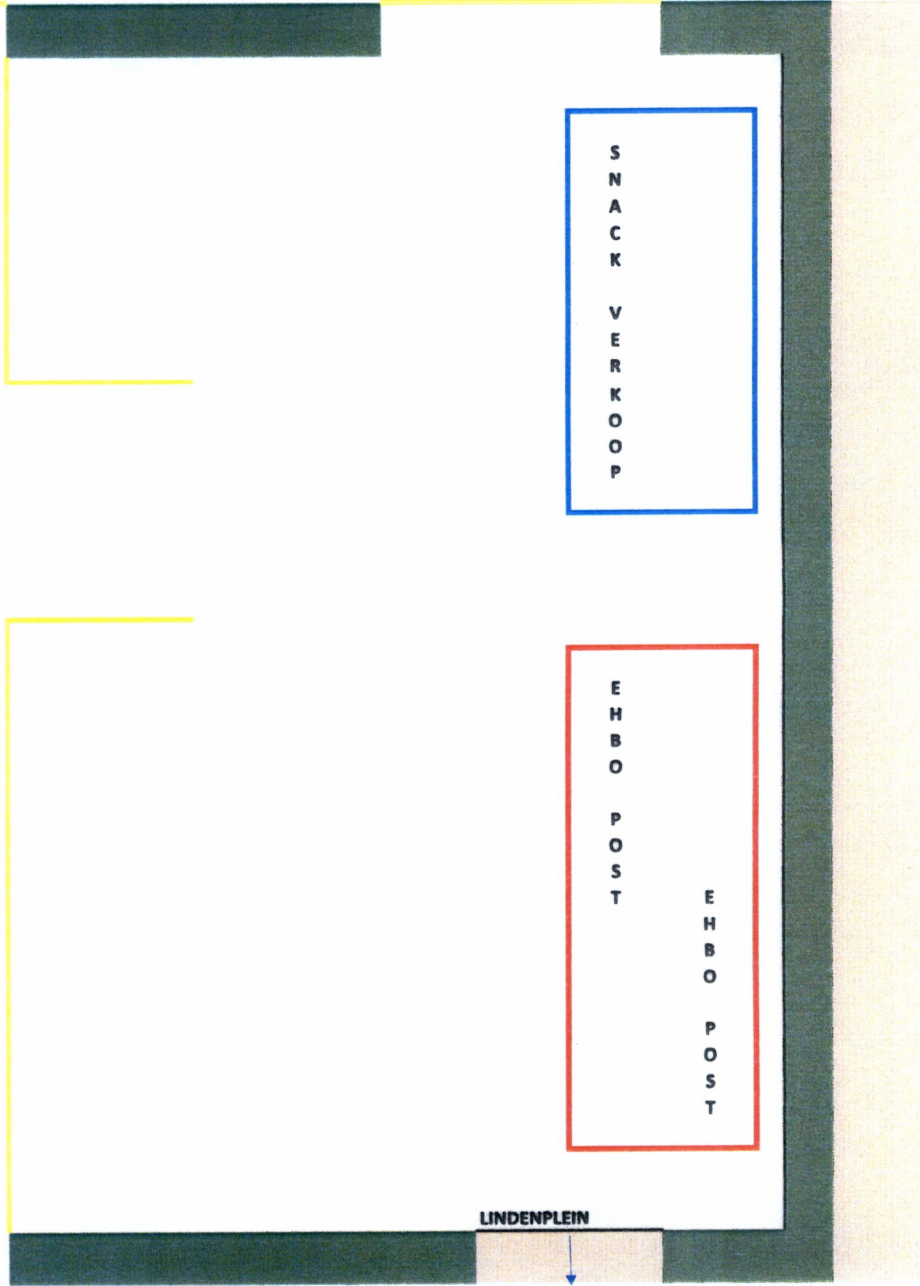
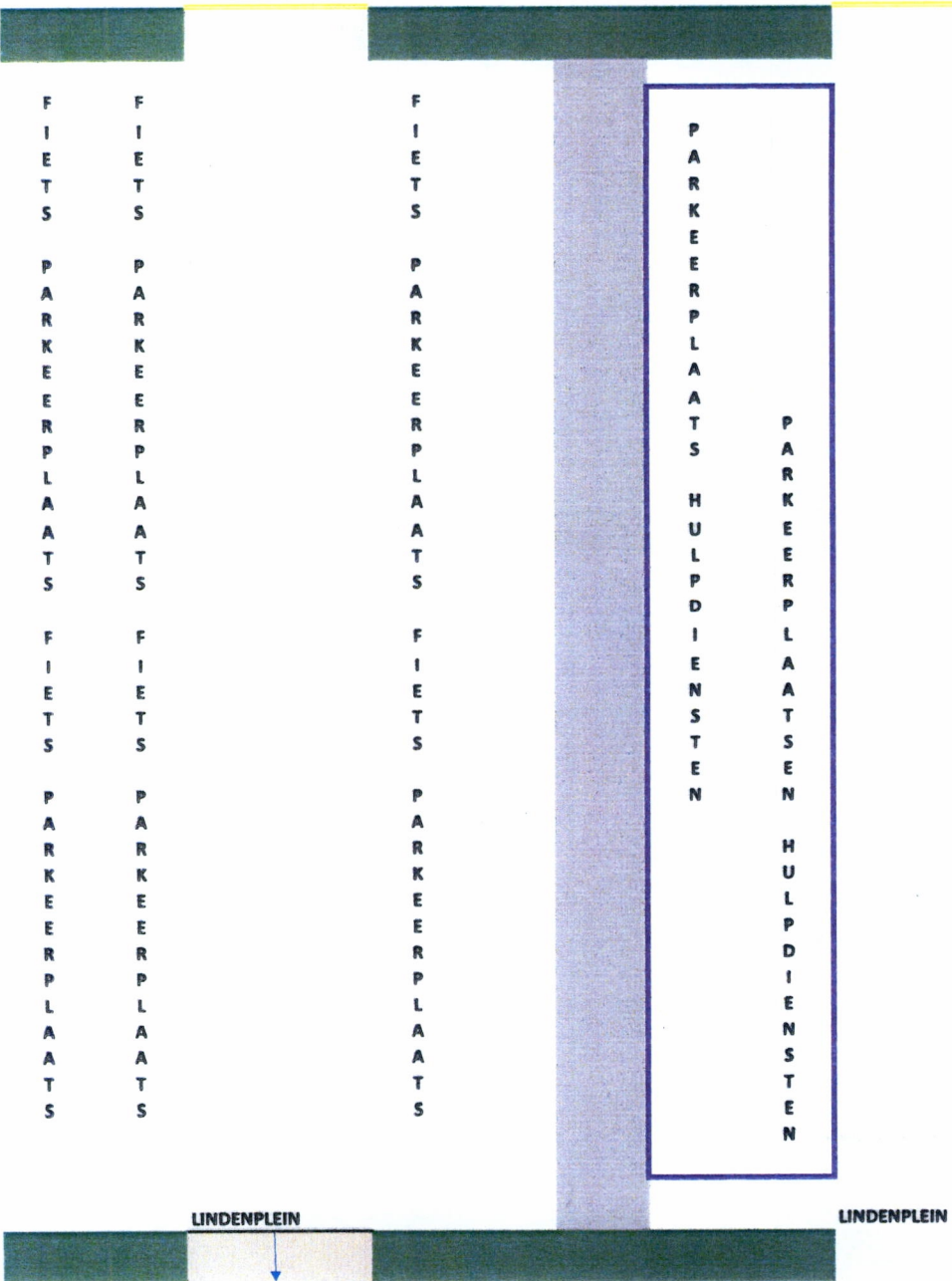


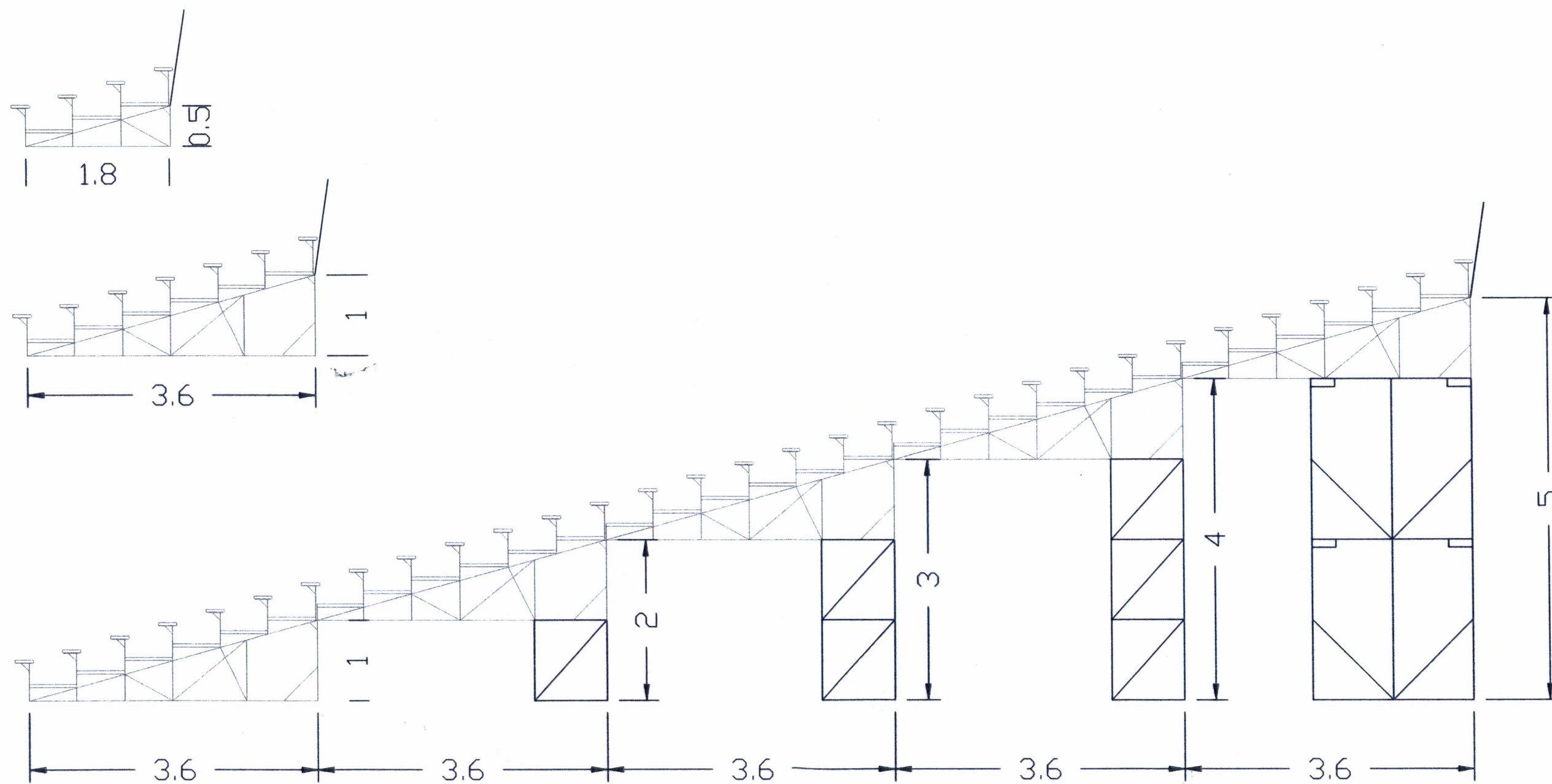
rood = dranghekken
 blauw = bouwhek met zeil
 gel = voorzetbar / uitgifte

tribune 3 = 266 zitplaatsen
 tribune 4 = 156 zitplaatsen

BIJLAGE BEHORENDE BIJ:
besluit dd 8.6.2014
reg.nr. 19.10093

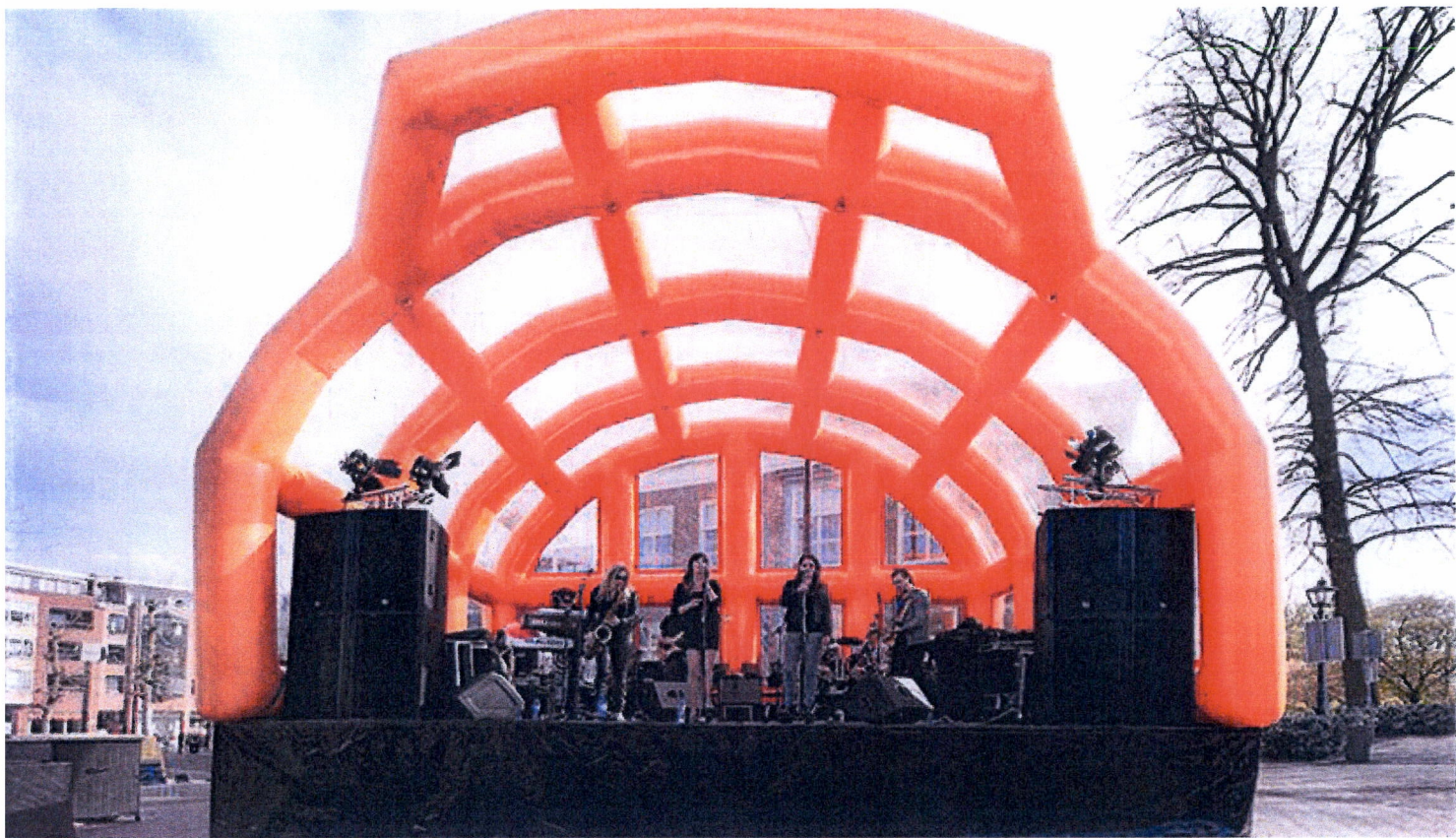
BILAGE BEHORENDE BIJ:
besluit d.d. 9.6.2019
regnr. 19.10093





NR	DATUM:	GET. Wout van Capel.
Zijaanzicht Banktribunes		
	Verhuurbedrijf A Kuijf & Zn. bv.	
	Nieuwkoop. Tel. 0172-408231 Fax. 0172-408697	

BIJLAGE BEHORENDE BIJ:
besluit d.o. S.G. 2019
reg.nr. 19. 6093



BIJLAGE BEHORENDE BIJ:
besluit d.d. 5.6.2019
reg.nr.: 19.10093