



In antwoord op uw verzoek van 14 december 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

<b>Evenement</b>	: <b>De Parade 2019</b>
<b>Naam organisatie</b>	: <b>De Parade B.V.</b>
<b>Datum en tijden evenement</b>	: <b>20 juni 2019 van 17:00 uur tot 1:00 uur</b> : <b>21 juni 2019 van 18:00 uur tot 2:00 uur</b> : <b>22 juni 2019 van 14:00 uur tot 2:00 uur</b> : <b>23 juni 2019 van 14:00 uur tot 1:00 uur</b> : <b>24 juni 2019 van 15:00 uur tot 1:00 uur</b> : <b>25 juni 2019 van 15:00 uur tot 1:00 uur</b> : <b>26 juni 2019 van 14:00 uur tot 1:00 uur</b> : <b>27 juni 2019 van 15:00 uur tot 1:00 uur</b> : <b>28 juni 2019 van 15:00 uur tot 2:00 uur</b> : <b>29 juni 2019 van 14:00 uur tot 2:00 uur</b> : <b>30 juni 2019 van 14:00 uur tot 22:00 uur</b>
<b>Locatie evenement</b>	: <b>Museumpark</b>
<b>Data en tijden opbouw</b>	: <b>13 juni t/m 20 juni 2019, dagelijks tussen 9:00 uur en 22:00 uur</b>
<b>Data en tijden afbouw</b>	: <b>30 juni 2019 van 22:00 tot 0:00 uur, 1 juli t/m 3 juli 2019, dagelijks tussen 9:00 uur en 22:00 uur</b>
<b>Locatie op- en afbouw</b>	: <b>Museumpark</b>
<b>Maximaal aantal bezoekers</b>	: <b>2500 (gelijktijdig)</b>

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III en IV). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.



### Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

### Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

### Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

### Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam


Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

### Schouw

Op 19 juni 2019 om 16:15 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.



De burgemeester van Rotterdam,



ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
- Bijlage III : Veiligheidsplan RD 2019 V3 (niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Situatietekening: RotterdamV7 2-4-2019 (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Centrum, RET, DCMR, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit.

**Niet eens met deze beslissing?**

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester  
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie  
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM  
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via [digid.nl](https://digid.nl), respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie [rechtspraak.nl](https://rechtspraak.nl).



## Bijlage I Geluidsvoorschriften

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

### Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

### Grenswaarden geluidsniveaus

2. Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in het publiekswak op de onderstaande meetlocaties niet meer bedragen dan:  
95 dB(A) resp. 105 dB(C) op 10 meter afstand van de luidsprekers bij de Wild Katrina,  
90 dB(A) resp. 100 dB(C) op 5 meter afstand van de luidsprekers bij de overige tenten en attracties

in de uren, waarvoor de weergave van muziek en stemgeluid is aangevraagd, namelijk:

- donderdag 20 juni tussen 14.00 en 24.00 uur (bedrijfsfeest);
- vrijdag 21 juni tussen 18.00 en 01.00 uur;
- zaterdag 22 juni tussen 14.00 en 01.00 uur;
- zondag 23 juni tussen 14.00 en 24.00 uur;
- maandag 24 juni tussen 15.00 en 24.00 uur;
- dinsdag 25 juni tussen 15.00 en 24.00 uur;
- woensdag 26 juni tussen 14.00 en 24.00 uur;
- donderdag 27 juni tussen 15.00 en 24.00 uur;
- vrijdag 28 juni tussen 15.00 en 01.00 uur;
- zaterdag 29 juni tussen 14.00 en 01.00 uur;
- zondag 30 juni tussen 14.00 en 22.00 uur.

Tijdens het spelen van het symfonieorkest op vrijdag 21 juni mag het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid in het publiekswak op de onderstaande meetlocaties niet meer bedragen dan:

100 dB(A) resp. 106 dB(C) op 10 meter afstand van het podium waarop het symfonieorkest speelt, tussen 18.15 en 18.30 uur en 22.30 en 00.00 uur.

3. Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen (waaronder het Erasmus MC/Sophia Kinderziekenhuis) niet meer bedragen dan:  
65 dB(A) resp. 75 dB(C) in de uren, waarvoor de weergave van muziek en stemgeluid is aangevraagd.



Tijdens het spelen van het symfonieorkest op vrijdag 21 juni mag het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen (waaronder het Erasmus MC/Sophia Kinderziekenhuis) niet meer bedragen dan:

70 dB(A) resp. 80 dB(C) tussen 18.15 en 18.30 uur en 22.30 en 00.00 uur.

4. Indien de monitoringsresultaten of eventuele meldingen van geluidsoverlast daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidsgrenswaarden door de vergunningverlener of een namens de vergunningverlener controlerende instantie bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.

#### **Monitoring geluidsniveaus**

5. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden.  
De geluidstechnicus moet hiervoor bij iedere mengtafel over een geluidsniveaumeter beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A)- en dB(C)-geluidsniveau. Ter plaatse van iedere mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).  
De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
6. Ter plaatse van iedere mengtafel en op de centrale post van de festivalorganisatie moet gedurende het gehele evenement een laptop/tabletPC/smartphone met internetverbinding aanwezig zijn.  
Tijdens het gehele evenement moet de geluidstechnicus met deze laptop/tabletPC/smartphone de geluidsgrenswaarden in dB(A) en dB(C) ter plaatse van de gevel van het Erasmus MC/Sophia Kinderziekenhuis monitoren door het raadplegen van de meetgegevens van de DCMR geluidmeetset via de internetsite <http://noisenet.dcmr.nl>. Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidstechnicus het geluidsniveau verminderen.  
***Met nadruk wordt erop gewezen dat zowel de geluidsgrenswaarden in het publieksvlak (voorschrift 2) als de geluidsgrenswaarden bij de woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen (voorschrift 3) niet overschreden mogen worden.***

Toelichting:

De plaatsing van de geluidmeetset zal door de organisator uitgevoerd moeten worden. De meetset moet (indien mogelijk) voor de gevel van afdeling 2 Noord van het Erasmus MC/Sophia Kinderziekenhuis opgesteld worden. De organisator moet tijdig contact opnemen met de DCMR om afspraken te maken over het ophalen en terugbrengen van de geluidmeetset en voor de uitleg van de werking.



### **Eindtijd**

7. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet op de volgende tijdstippen worden beëindigd:
  - in de nachten van vrijdag op zaterdag en zaterdag op zondag om uiterlijk 01.00 uur;
  - op zondag 30 juni om uiterlijk 22.00 uur;
  - op de overige dagen om uiterlijk 24.00 uur.

### **Eisen geluidsapparatuur**

8. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal geen voelbare lage tonen (frequenties beneden 40 Hz) bevat en dat de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(C)-geluidsniveaus niet overschreden worden.
9. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van het Erasmus MC/Sophia Kinderziekenhuis af gericht is. Tevens moet de geluiduitstraling efficiënt over het publiek verdeeld worden en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomen.

### **Aggregaten en koelinstallaties**

10. Voor de aggregaten en koelcontainers moet van geluidsarme of geluidgedempte typen gebruik gemaakt worden, in overeenstemming met de huidige stand der techniek. De aggregaten en koelcontainers moeten op zo groot mogelijke afstand van het Erasmus MC/Sophia Kinderziekenhuis en eventuele woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen opgesteld worden. Dit geldt in het bijzonder voor aggregaten en koelcontainers, die in bedrijf zijn buiten de uren waarin de evenementsactiviteiten plaatsvinden.

### **Op- en afbouwen**

11. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlastveroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen.

### **Meet- en beoordelingsmethode**

12. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999. Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:
  - De metingen ter plaatse van de gevel moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
  - Bij de bepaling van het equivalente geluidsniveau mag geen meteocorrectieterm (Cm) toegepast worden.
  - Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.



### Bewonersbrief

13. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan:

- het Museumpark,
- de Westersingel 83-300,
- de Wytewaweg,
- het ziekenhuis Erasmus MC, in het bijzonder Afdeling 1 Noord van het Sophia Kinderziekenhuis.

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en cluster Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.

*Toelichting:*

*Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven.*



## Bijlage II aanvullende voorwaarden

### *(brand)veiligheid en gezondheid*

- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgegeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties (Bgbop art. 1.8.3).
- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd (Bgbop art. 4.27.1).
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (Bgbop art. 5.20).
- Een evenementenlocatie heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (Bgbop art. 4.15.2/3).
- Nooduitgangen op het terrein dienen te zijn voorzien van signing (groene banners middels opzethekken naast de nooduitgang, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde), noodverlichting en voorzien van wiertjes.
- Een evenementenlocatie, bestemd voor meer dan 50 personen, heeft een vluchtrouteaanduiding die voldoet aan NEN-EN-ISO-7010 en moet binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit, gedurende een periode van tenminste 60 minuten, voldoen aan de zichtbaarheidseisen, bedoeld in de artikelen 5.2 tot en met 5.6 van NEN-EN 1838 (Bgbop art. 4.15.1/4).
- In een tent voor meer als 75 personen dient de vluchtrouteaanduiding en noodverlichting ten alle tijden aan het volgende te voldoen:
  - Een tent heeft een verlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van tenminste 1 lux (Bgbop art. 4.2.1).
  - Noodverlichting geeft binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende tenminste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of een hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (Bgbop art. 4.3.2).
  - In een verduisterde ruimte dient ten alle tijden een redelijke oriëntatie mogelijk te zijn. (Bgbop art. 4.5).
- Indien er gebruik wordt gemaakt van een evenementenlocatie waarvan de omgeving niet direct verlicht is, dient de organisator doormiddel van verlichting het veilig vluchten te waarborgen. Dit is niet alleen van toepassing op het terrein zelf, ook de vluchtwegen waarvan u gebruikt maakt die aansluiten op de openbare weg dienen te voldoen aan de minimale eis van 1 lux op de vloer. Indien dit niet voldoet dient u als organisator er zorg voor te dragen dat ook buiten het evenementen terrein de vluchtwegen zijn verlicht.
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en voorzien van een blusmiddel.
- Onder de bouwkeet op het voorterrein mogen geen brandbare materialen of objecten worden geplaatst. In dat geval dient de onderkant van de keet brandwerend uitgevoerd te worden.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (Bgbop art. 5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt tenminste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkramen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt tenminste 2 meter (Bgbop art. 5.14.1/3).





- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (Bgbop art. 4.20.2).
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- De routes naar het evenementendeck en de route voorlangs gelden als calamiteitenroute. Op het evenementendeck dient een route beschikbaar te zijn richting de brandkranen en de nooduitgangen van de parkeergarage (routes conform tekening).
- De Museumparkstraat dient te allen tijde beschikbaar te blijven voor hulpdiensten.
- De aangewezen calamiteitenroutes dienen aan de volgende eisen te voldoen (Bgbop art. 4.25.3):
  - een breedte van tenminste 3,5 meter.
  - een doorrijhoogte van tenminste 4,2 meter.
- De nooduitgangen van de parkeergarage dienen te allen tijde vrij te blijven van tijdelijke objecten en obstakels om een veilige ontvluchting mogelijk te maken.
- Er worden geen objecten geplaatst op brandkranen of in de directe nabijheid (1,8m rondom vrij). Dit geldt ook voor aansluitpunten droge stijgleidingen en nooduitgangen van bedrijven en in- en uitgangen van woningen.
- Ook tijdens de op- en afbouwperiode moet de bereikbaarheid gegarandeerd blijven voor de hulpdiensten.
- Ten behoeve van het evenement dienen er 2x EHBO-ers aanwezig te zijn, inclusief AED. Op het terrein is een EHBO post aanwezig. De post dient bereikbaar te zijn voor een ambulance en te voldoen aan de inrichtingseisen zoals omschreven in de Nota Evenementenvergunning Rotterdam. Tevens verwijzen wij naar de VRR website <https://vrr.nl/over/rc/risicobeheersing/organiseer-evenement/artikel/>
- Voor het gebruik van douches op het backstagerrein dient afstemming te zijn geweest met de GGD in verband met legionella bestrijding.
- Voor de tent de Schouwburg zijn 420 bezoekers maximaal gelijktijdig aangevraagd. Dit kan enkel wanneer de deuren naast het podium ook als vluchtweg uitgevoerd wordt.

#### *Verkeer*

- Indien de verkeerssituatie daar om vraagt kan de Verkeersmarinier (in overleg met de politie) beslissen extra verkeersmaatregelen te laten plaatsen, welke dan - indien direct te relateren aan het evenement - voor rekening van de organisator kunnen komen.
- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) ovv gebruik p-vakken t.b.v. evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietsers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er een parkeergarage in het evenementengebied gesitueerd is, dan dient deze bereikbaar te blijven.
- Als er in het gebied een aanwijzingsbesluit van kracht is ovv art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) of [www.rotterdam.nl](http://www.rotterdam.nl) ovv ontheffingen.



### **Voorwaarden ingebruikname openbare ruimte:**

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.
- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met een medewerker van het gebiedskantoor.
- Voorafgaand aan het evenement De Parade zal de beheerder van het gebied Gebied Centrum van Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare) buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- Vóór aanvang van het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal en materieel te worden besproken met de daartoe bevoegde medewerker van Openbare Werken, gebiedskantoor Gebied Centrum.
  
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleidt worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Gebied Centrum.

### Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Gebied Centrum. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden ([www.kadaster.nl/-/graafmelding](http://www.kadaster.nl/-/graafmelding)).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.



- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afgedekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Als er grote concentraties mensen verwacht worden, moet het gras met loopplanken beschermd worden. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afgedekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het gebiedskantoor.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst

#### Schoon

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator / vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.

#### Voorschriften specifiek voor Museumpark

- Het parkeren en/of gebruik van voertuigen op het evenementendek is toegestaan in overleg met daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Centrum/Delfshaven van Openbare Werken.
- De maximaal toegestane belasting van het garage dak bedraagt 5,0 kN/m<sup>2</sup> (500 kg/m<sup>2</sup>).
- Er mag niet met metalen voorwerpen, zoals dranghekken e.d. over het plein worden gesleept.
- Bij materialen die kunnen roesten bescherming aanbrengen onder deze materialen, zodat er geen roestvlekken kunnen ontstaan op het evenementendek.
- Het is niet toegestaan tape en/of verf te gebruiken als markering op het evenementendek.
- Er mogen geen materialen worden los gehaald en/of bevestigd aan het plein.
-



- Er dient voor aanvang van de opbouwwerkzaamheden een hekwerk geplaatst te worden ter bescherming van de (horizontale en verticale) glaselementen van de parkeergarage. Dit hekwerk mag pas verwijderd worden na afloop van de afbouw.
  - De stroompunten en waterpunten mogen alleen worden geopend door de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Centrum/Delfshaven van Openbare Werken.
- 
- Stroomvoorziening is mogelijk via de kasten bij de nooduitgangen. In beide kasten zijn 2 aansluitingen van 63A (380 Volt) en 3 aansluitingen van 16A (230 Volt) aanwezig. De sleutel is te verkrijgen bij het gebiedskantoor, Centrum/Delfshaven.

#### Kunstwerken (bruggen beweegbaar / niet beweegbaar en tunnels)

- Kunstwerken mogen alleen gebruikt worden bij een evenement in overleg met de afdeling Bruggen en Tunnels Openbare Werken Rotterdam.
- Er mag niets aan kunstwerken bevestigd worden zonder toestemming van afdeling Bruggen en Tunnels.
- Brugdekken zijn maximaal te belasten met 400 kg/m<sup>2</sup>. Aslastbeperkingen op kunstwerken dienen strikt nageleefd te worden.
- Bij plaatsing van tijdelijke constructies of apparatuur op brugdekken dient te allen tijde, in overleg met afdeling Bruggen en Tunnels, gebruik te worden gemaakt van beschermende voorzieningen om schade aan de slijtlaag te voorkomen.
- Op beweegbare brugdekken mag niets worden geplaatst zonder algehele stremming aan te vragen door organisator)