



# Gemeente Rotterdam

Burgemeester

ing. A. Aboutaleb  
Burgemeester

**Bezoekadres:** Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

**Postadres:** Postbus 70012  
3000 KP Rotterdam

**Website:** [www.rotterdam.nl/evenementen](http://www.rotterdam.nl/evenementen)

**E-mail:**

**Inlichtingen:**

**Telefoon:** 010-267 3457

**Ons kenmerk:** ev.C.0293691.2019

**Betreft:** evenementenvergunning  
Rotterdamse Dakendagen 2019

**Datum:** 8 mei 2019

Stichting Rotterdamse Dakendagen

Geachte

In antwoord op uw verzoek van 24 december 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

<b>Evenement</b>	: <b>Rotterdamse Dakendagen 2019</b>
<b>Naam organisatie</b>	: <b>Stichting Rotterdamse Dakendagen</b>
<b>Datum</b>	: <b>Vrijdag 31 mei 2019, zaterdag 1 juni 2019 en zondag 2 juni 2019</b>
<b>Tijden evenement</b>	: <b>Zie schema, aanvullende voorwaarden op pagina 6</b>
<b>Locatie evenement</b>	: <b>Diverse daken</b>
<b>Data en tijden opbouw</b>	: <b>Zaterdag 25 mei 2019 t/m donderdag 30 mei 2019 van 09:00 – 19:00 uur</b>
<b>Data en tijden afbouw</b>	: <b>Maandag 3 juni 2019 t/m woensdag 5 juni van 09:00 – 19:00 uur</b>
<b>Locatie op- en afbouw</b>	: <b>Diverse daken</b>
<b>Maximaal aantal bezoekers</b>	: <b>28.000 (doorlopend)</b>

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VIII). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

### Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

### Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen



risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringzaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

#### Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

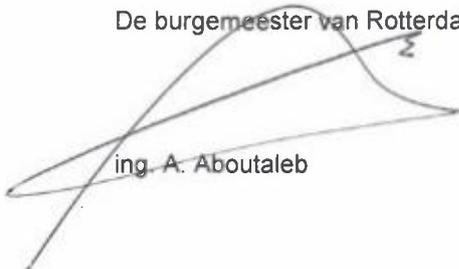
#### Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

#### Schouw

Er zal een schouw plaatsvinden op en rond de diverse daken. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder, de brandweer en bouw- en woningtoezicht.

De burgemeester van Rotterdam,



ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften  
Bijlage II : Aanvullende voorwaarden  
Bijlage III : H01-83 Veiligheidsplan highline\_v0412 (niet ter publicatie)  
Bijlage IV : Bijlage02\_Calamiteitenplandakendagen2019\_v0414 (niet ter publicatie)  
Bijlage V : Bijlage04\_Programme Rotterdamse Dakendagen 2019\_v0416\_01 (niet ter publicatie)  
Bijlage VI : Bijlage06-AanvullendeprogrammaOverzichten\_v015\_01 (niet ter publicatie)  
Bijlage VII : Bijlage05- Overzicht verkeersobstructies2019\_v0415 (niet ter publicatie)  
Bijlage VII : Bijlage07-Kopievan2019Dakendagensheet (niet ter publicatie)  
Bijlage VII : Aanvullende mail van organisatie d.d. 30-4-2019 (niet ter publicatie)

**Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:**

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Centrum, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

**Niet eens met deze beslissing?**

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester

t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie

Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM

Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar-indienen), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via [digid.nl](https://digid.nl), respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie [rechtspraak.nl](https://rechtspraak.nl).



## Bijlage I: Geluidsvoorschriften

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven; dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.
2. Voor de volgende zaken gelden de volgende geluidsvoorschriften:

***D05: Jan Prins-Willibrordschool, zaterdag/zondag, Free Runnen***

Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag op 10 meter afstand van versterkte muziek voor 100- 200 bezoekers niet meer bedragen dan: 90 dB(A) en 100 dB(C) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

In verband met de Zondagswet: geen muziek voor 13.00 uur.

***D09: Hapsalon, Westewagenstraat 60, zaterdag/zondag, achtergrond muziek en singer songwriter.***

***D11: SS Rotterdam, zaterdag/zondag, dansen***

***D61: 'T Slag, vrijdag/zaterdag, klassiek concert(versterkt)***

***E01: Parkeergarage Bijenkorf, vrijdag, Northsea round town klankconcert***

***E07: Westblaak Parking, zaterdag/zondag, plantjesmarkt en achtergrondmuziek***

***E10-96: Oude Shell gebouw, Hofplein 19, gehele evenement achtergrondmuziek***

***E67: Las Palmas, gehele evenement, big band en achtergrondmuziek***

***E72: WTC/Beurs parking, zaterdag/zondag, achtergrondmuziek***

***E09-46: HBU laag, zaterdag/zondag, achtergrondmuziek***

Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag op 10 meter afstand van versterkte muziek voor 100-400 bezoekers niet meer bedragen dan: 95 dB(A) en 105 dB(C) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

***E01-64: Bijenkorf P-garage, zaterdag, Pleinbioscoop***

Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag op 20 meter afstand van versterkte muziek voor 200- 750 bezoekers niet meer bedragen dan: 90 dB(A) en 100 dB(C) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

***E05-E68: Luchtpark 'Hofplein' gehele festival Hoofddak, popconcerten, achtergrondmuziek***

Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag op 20 meter afstand van versterkte muziek voor meer dan ca. 750 bezoekers niet meer bedragen dan: 95 dB(A) en 105 dB(C) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.



3. Voor de aggregaten en koelcontainers/koelmachines moet van geluidsarme of geluid dempten typen gebruik gemaakt worden, in overeenstemming met de huidige stand der techniek. De aggregaten en koelcontainers/koelmachines moeten op zo groot mogelijke afstand van de woningen opgesteld worden, bij voorkeur zo dicht mogelijk bij 5 meter. Dit geldt in het bijzonder voor aggregaten en koelcontainers/koelmachines, die in bedrijf zijn buiten de uren waarin de activiteiten van het evenement plaatsvinden.
4. Op de overige daken is de versterkte weergave van muziek of stemgeluid in de buitenlucht niet toegestaan.
5. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om **uiterlijk 23:00 uur** worden beëindigd. Met uitzondering van E05-E68 en E01-64.
6. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen industriewelawaai 1999.
7. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen industriewelawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut (Leq, 1 min) van muziekgeluid geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarde uit voorschrift 2.
8. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden. Hiervoor moet bij de mengtafel een geluidsniveaumeter aanwezig zijn, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A) en dB(C) geluidsniveau. Ter plaatse van de mengtafel moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn). Dit geldt voor de locaties: *E10-96 Oude Shell gebouw, Hofplein 19 en E05-E68: Luchtpark 'Hofplein'*  
De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
9. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtst bijgelegen woningen af gericht is en gericht is naar het publiek op het evenemententerrein.
10. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen.
11. Bewoners van nabijgelegen woningen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten.



Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is. Verder moet vermeld worden dat bij geluidsklachten contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar). Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.



## Bijlage II: Aanvullende voorwaarden

### Openingstijden daken met programmering

Locatie Dak	Vrijdag 31 mei 2019	Zaterdag 1 juni 2019	Zondag 2 juni 2019
Tourdaken		11:00 tot 18:00 uur	11:00 tot 18:00 uur
Open daken		11:00 tot 18:00 uur	11:00 tot 18:00 uur
Kassapunt Centraal Stationsplein (paardentrailer)	9:00 tot 17:00 uur	9:00 tot 17:00 uur	9:00 tot 17:00 uur
't Slag (D08_61)		12:00 tot 23:00 uur	
Bijenkorf parking (E01-64)	17:30 tot 23:00 uur	20:00 tot 00:30 uur	
Bijenkorf WTC- Laag (H2_92)		10:00 tot 18:00 uur	10:00 tot 18:00 uur
Dakakker (B02_37)		11:00 tot 23:00 uur	8:00 tot 23:00 uur
De Heuvel (D02-54)	18:00 tot 23:00 uur	11:00 tot 23:00 uur	12:00 tot 18:00 uur
De Kroon (D_77)	Overnachting max. 2 personen	Overnachting max. 2 personen	
De Doelen (D_53)			9:00 tot 12:00 uur
HBU (laag), Coolsingel 104 (C10_46)		10:00 tot 21:00 uur	12:00 tot 21:00 uur
Heilige Boontjes (C07_66)		10:00 tot 21:00 uur	10:00 tot 21:00 uur
Hofplein 19, Oud shellgebouw (E10_96)		11:00 tot 21:00 uur	11:00 tot 21:00 uur
Jan Prins-Willibrordschool (D05_58)		11:00 tot 18:00 uur	11:00 tot 18:00 uur
Las Palmas (E04_E67)	12:00 tot 01:00 uur (muziek tot 23:00 uur)	12:00 tot 01:00 uur (muziek tot 23:00 uur)	12:00 tot 18:00 uur
Laurenkerk (C03_49)	16:00 tot 23:00 uur		
Luchtpark Hofplein (E05_68)	16:00 tot 01:00 uur	10:00 tot 01:00 uur	10:00 tot 23:00 uur
Lijnbaanflat 2 (C5-51)	17:00 tot 23:00 uur	17:00 tot 23:00 uur	
SS Rotterdam / Fenix Loods (D11_94)		10:00 tot 23:00 uur	10:00 tot 23:00 uur
Thornice Builing (F_75)	Overnachting max. 2 personen	Overnachting max. 2 personen	
Westblaak parking (E07_70)		10:00 tot 18:00 uur	12:00 tot 18:00 uur
WTC/ Schielandtoren (H_83)		12:00 tot 13:00 uur	
WTC/ Beurs parking (E08_72)		10:00 tot 21:00 uur	12:00 tot 19:00 uur
Westewagenstraat (D09_63)		11:00 tot 18:00 uur	12:00 tot 18:00 uur
Westblaak Parking (E07_70)		11:00 – 18:00 uur	11:00 – 18:00 uur



### Brandveiligheid & gezondheid

Voor enkele van hieronder genoemde voorschriften wordt verwezen naar het 'Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen' (Bgbop).

- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgegeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties (1.8.3).
- Per dak (of geclusterd bij daken met een laag risico profiel) dient altijd 1 aanspreekpunt te zijn (locatiemanager). Bij ieder dak dient een publieksbegeleider aanwezig te zijn. Bij de toegang tot het gebouw dient een medewerker aanwezig te zijn. Deze monitort ook de situatie en publieksdruk in de trappenhuizen. Alle medewerkers dienen met elkaar in contact te staan middels portfoon.
- Er is een vaste EHBO post bij de Luchtpost op het Hofplein, daarnaast is een mobiel team die op elk gewenste locatie kan worden ingezet. Per dak dient gebruik te worden gemaakt van regulier aanwezige EHBO sets en AED apparatuur. Op de daken waar wordt geslpen is een EHBO set aanwezig.
- Vanaf elke locatie moet veilig gevlucht kunnen worden. Per dak en factsheet dient een indeling van het evenemententerrein, met de brandpreventieve voorzieningen erop te zijn aangegeven (zoals noodverlichting/transparantverlichting/blusmiddel, brandscheidingen, draairichting deuren, loopafstanden).
- Op de tekeningen dient de gehele vluchtroute aangegeven te worden, dus tot aan het openbare gebied.
- Een evenementenlocatie heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (4.15.2/3).
- Een evenementenlocatie heeft indien er na zonsondergang gebruik van wordt gemaakt een noodverlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van ten minste 1 lux en binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of en hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (4.2.2/4.3.2).
- Indien er gebruik wordt gemaakt van een evenementenlocatie waarvan de omgeving niet direct verlicht is, dient de organisator doormiddel van verlichting het veilig vluchten te waarborgen. Dit is niet alleen van toepassing op het terrein zelf, ook de vluchtwegen waarvan u gebruikt maakt die aansluiten op de openbare weg dienen te voldoen aan de minimale eis van 1 lux op de vloer. Indien dit niet voldoet dient u als organisator er zorg voor te dragen dat ook buiten het evenementen terrein de vluchtwegen zijn verlicht.
- Een evenementenlocatie, bestemd voor meer dan 50 personen, heeft een vluchtrouteaanduiding die voldoet aan NEN-EN-ISO-7010 en moet binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit, gedurende een periode van ten minste 60 minuten, voldoen aan de zichtbaarheidseisen, bedoeld in de artikelen 5.2 tot en met 5.6 van NEN-EN 1838 (4.15.1/4).
- De act met de Slackliners boven het Beursplein (tussen WTC en Schielandtoren) zal gezekerd worden uitgevoerd. Boven de Coolsingel tussen het WTC en de Bijenkorf wordt een kabelbaan geplaatst. Organisatie dient te monitoren op publieksdruk ter hoogte van de uitvoeringslocatie, onderliggende rijbanen van de Coolsingel dienen vrij te blijven van publiek.



- Symphony on Fire mag uitsluitend plaatsvinden op het Luchtpark (E05- 68), zaterdag 2 juni 2019 tussen 20:30 uur en 22:30 uur. De organisatie dient voor de Symphony on Fire de betreffende veiligheidsmaatregelen te treffen en de show uit te voeren conform het ingediende veiligheidsplan.
- Alle aanwezige constructies (relingen, trappen e.d.) dienen vooraf te zijn gekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht.
- De daken van de locaties welke een gebruiksmelding of gebruiksvergunning hebben, dienen hieraan te voldoen.
- Voorafgaand aan het evenement dienen enkele gebouwen te worden gecontroleerd op o.a. de werking van installaties, vrijhouden van trappenhuisen en beschikbaarheid van in- en uitgangen. Voorafgaand aan het evenement dient bekeken te worden welke gebouwen hiervoor in aanmerking komen.
- Ten behoeve van (hijs)werkzaamheden voor op- en afbouw worden enkele straten afgesloten. Deze dienen in geval van calamiteit bereikbaar te zijn voor hulpdiensten.
- Op de locaties de Kroon in Schiedam en het Thornico building op de Westblaak zal worden overnacht in kassen. Hier worden diverse veiligheidsmaatregelen genomen welke staan beschreven in een apart veiligheidsplan. Het gaat hierbij om o.a. het plaatsen van rookmelders, plaatsen van blusmiddelen, vrijhouden van noodroutes, verlichtingsmogelijkheden en het instellen van noodnummers tussen bezoekers en organisatie.

#### Verkeer & parkeren

- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) o.v.v. gebruik p-vakken t.b.v. evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietsers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er een parkeergarage in het evenementengebied gesitueerd is, dan dient deze bereikbaar te blijven.
- Als er in het gebied een aanwijsbesluit van kracht is o.v.v. art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via [apostz@rotterdam.nl](mailto:apostz@rotterdam.nl) of [www.rotterdam.nl](http://www.rotterdam.nl) o.v.v. ontheffingen.
- TVM bij locatie Hofbogen; op deze locatie is t.b.v. de hijswerkzaamheden een TVM nodig, zodat betrokken diensten weten wat er in de buitenruimte te gebeuren staat. Hiertoe verlangen wij een verkeers- en bordenplan.
- Ten behoeve van (de op-/afbouw van) dit evenement worden geen wegen of delen hiervan afgesloten.
- De voorgenomen activiteiten mogen geen gevaar of hinder opleveren voor voetgangers, omwonenden en het verkeer.
- De organisator zorgt voor voldoende parkeergelegenheid (inclusief fietsers) en/of verwijzing daarnaar.

#### In gebruik name openbare ruimte

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.



- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen stipt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

#### Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Management Gebiedsbeheer. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden ([www.kadaster.nl/-/graafmelding](http://www.kadaster.nl/-/graafmelding)).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afdekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Als er grote concentraties mensen verwacht worden, moet het gras met loopplanken beschermd worden. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afdekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het gebiedskantoor.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst.



### Schoon

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afvalinzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator / vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.
- (bij een dynamisch evenement) regelt de organisator het afvalmanagement in een verkeersplan en levert conform gemaakte afspraken wegvakken veegschoon op.
- Indien de werkzaamheden door Stadsbeheer (schoon) op de openbare weg plaatsvinden, dient de organisator de verkeersmaatregelen te verzorgen zodat werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.