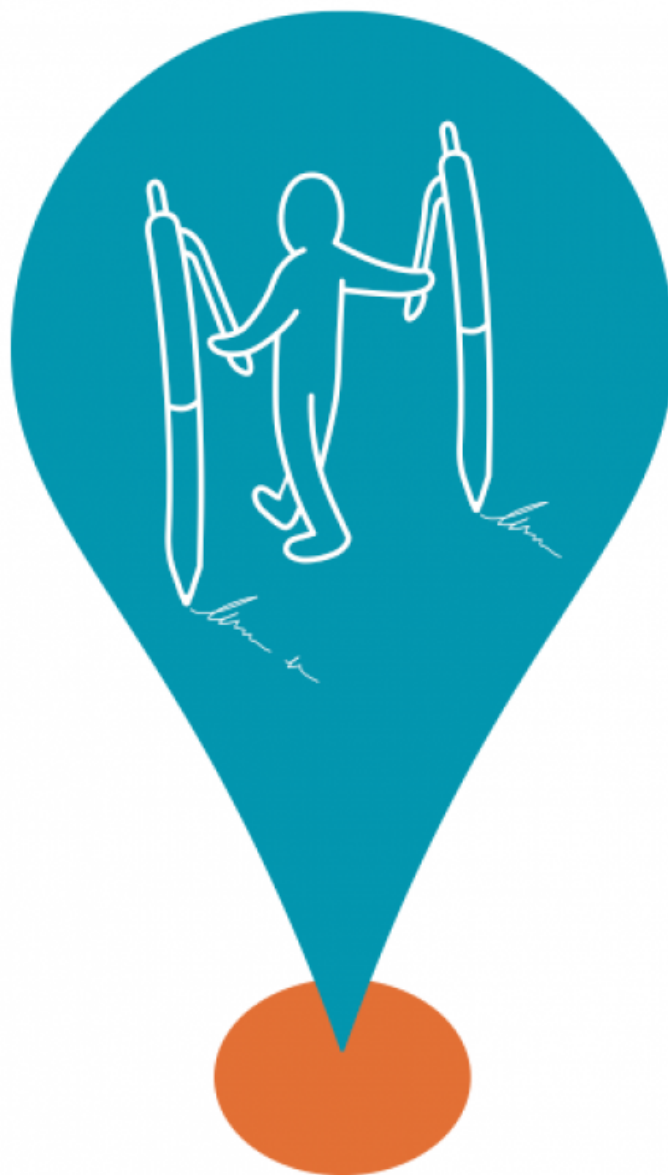


Taalhuis Brummen/Voorst



Uitvoeringsplan 2018 t/m 2020 gemeenten Brummen en Voorst

Inhoud

Taalhuis Brummen/Voorst	1
Uitvoeringsplan 2018 t/m 2020 gemeenten Brummen en Voorst.....	1
1. Uitgangspunt voor dit uitvoeringsplan.....	3
2. Wat is het Taalhuis?	3
3. Waarom een Taalhuis in Brummen en Voorst?.....	3
4. Betrokken bij de totstandkoming van het uitvoeringsplan.....	4
5. De doelstellingen van het Taalhuis.....	4
5.1 Het creëren en onderhouden van taalnetwerken.....	4
5.2 Vindplaatsen van laaggeletterden inventariseren.....	4
5.3 Meer gebruik van algemene voorzieningen bevorderen.....	4
5.4 Verbinding van vraag en aanbod.....	4
5.5 Verruiming van de mogelijkheden tot non-formele taaleducatie.....	4
6. De doelgroepen	5
6.1 Uitkeringsgerechtigden vanuit de Participatiewet.....	5
6.2 Nieuwkomers	5
6.3 Ouders van kinderen in de leeftijd 0 – 6 jaar	5
6.4 Inwoners voor wie een taalbeperking participatie in de weg staat.....	5
7. Wat willen we bereiken	5
7.1 Inzet van vrijwilligers.....	6
8. Financiële gegevens en begroting.....	6
8.1 Gemeente Brummen	6
8.2 Gemeente Voorst	8
8.3 Begroting en dekkingsplan vanaf 2019 Brummen en Voorst.....	9
9. Commitment van alle uitvoeringsorganisaties	10
10. Specifieke taken van de uitvoeringsorganisaties.....	10
11. Aanbod	11
11.1 Bibliotheek Brummen/Voorst	11
11.2 Mens en Welzijn Voorst	12
11.3 Stichting Welzijn Brummen.....	13
11.4 Vluchtelingenwerk Voorst	13
11.5 Top Taalgroep	14
12. Speerpunten vanaf 2018	14

1. Uitgangspunt voor dit uitvoeringsplan

De gemeenten Brummen en Voorst hebben een gezamenlijke bibliotheek, Bibliotheek Brummen/Voorst. Zowel Brummen als Voorst heeft besloten om een Taalhuis in te richten en het fysieke deel (in de vorm van een Taalpunt en spreekuren) binnen de bibliotheek te positioneren. Per gemeente verschilt de invulling van de taken die onder het Taalhuis komen te vallen op detailniveau. Daarom is er voor het uitvoeringsjaar 2017 voor gekozen om op strategisch niveau gezamenlijk een uitvoeringsplan op te stellen. Dit uitvoeringsplan voor 2018 tot en met 2020 is een update van het uitvoeringsplan 2017.

2. Wat is het Taalhuis?

Het Taalhuis is een overkoepelende netwerkorganisatie. Het doel van een Taalhuis is om het lokale taalaanbod (formeel en non-formeel) inzichtelijk te hebben bij één centraal punt. Eén van de onderdelen van het Taalhuis, is het Taalpunt. Het Taalpunt is een fysieke ontmoetingsplaats die bij de bibliotheek is gepositioneerd. Het Taalhuis is centraal aanspreekpunt voor taal voor alle inwoners en professionals in de gemeenten Brummen en Voorst. Een taalcoördinator heeft een overzicht van alle onderwijsmogelijkheden in de gemeente (zowel formeel als non-formeel) op het gebied van taal en digitale vaardigheden. De taalcoördinator onderhoudt het netwerk, verbreedt en verbindt het aanbod. Een taaldocent kan de hulpvrager doorverwijzen naar een passend aanbod bij één van de taalpartners of koppelen aan een vrijwilliger. Waar nodig is het delen van expertise en trainen van vrijwilligers een belangrijke taak.

Het Taalpunt is ook een laagdrempelige ontmoetingsplek, waar inwoners met een (Nederlandse) taalvraag en vrijwilligers elkaar kunnen ontmoeten. Het doel is om in een ontspannen en neutrale omgeving te oefenen met het lezen, schrijven, spreken en luisteren of zich te bekwamen in digitale vaardigheden. De Bibliotheek is daar een ideale plek voor, omdat zij een herkenbare, laagdrempelige en makkelijk toegankelijke maatschappelijke instelling is. Ook vrijwilligers die taalles of taalondersteuning bieden, kunnen met hun ondersteuningsvraag terecht bij de taalcoördinator, de taaldocent en het Taalhuis.

3. Waarom een Taalhuis in Brummen en Voorst?

De aandacht voor laaggeletterdheid en ontwikkelen van taalvaardigheden is toegenomen. In Brummen en Voorst. In 2014 is door Cubiss onderzoek uitgevoerd in Brummen, Voorst en Nijkerk 'Ken uw doelgroep'. Het percentage laaggeletterdheid ligt in onze gemeenten tussen de 12 en 15%. Dat is hoger dan het landelijk gemiddelde van ongeveer 11%. Het is noodzakelijk om aan de gedifferentieerde vraag te kunnen voldoen en het aanbod beter in beeld te krijgen. Diverse organisaties in de gemeenten Brummen en Voorst, waaronder de welzijnsorganisaties en Vluchtelingenwerk, houden zich al langere tijd bezig met taal en lezen. Met de inrichting van een Taalhuis beogen we het huidige aanbod, goede initiatieven en de vragen vanuit de samenleving met elkaar te verbinden. Het uitgangspunt is zo veel mogelijk vraaggericht maatwerk te bieden en indien nodig/mogelijk in te zetten op uitbreiding van het aanbod.

Bibliotheek Brummen/Voorst heeft na het opzetten van leesgroepen voor laaggeletterden een toenemende vraag gekregen naar non-formele taalles. Samen met de bibliotheken in de arbeidsmarktregio Stedendriehoek en Noord Veluwe is het initiatief genomen om aan de betrokken gemeenten voor te stellen een gedeelte van de educatiegelden voor beroepsonderwijs, de zgn. WEB-gelden, te besteden aan het opzetten van Taalhuizen. De toegang tot taalaanbod kan via het Taalhuis verlopen, maar is nadrukkelijk geen voorwaarde. De uitdaging is om inwoners met taalvragen zo spoedig mogelijk in een zo kort mogelijke lijn te verbinden met passend aanbod.

4. Betrokken bij de totstandkoming van het uitvoeringsplan

Bij de totstandkoming van het Taalhuis zijn diverse sociale partners betrokken. Onderstaand een overzicht van de betrokken partijen. Hun rol, verantwoordelijkheid en aanbod in het Taalhuis komt later aan bod.

Organisatie	Aanspreekpunt en contactgegevens
Gemeente Voorst	Merel Lubberink, m.lubberink@voorst.nl
Gemeente Brummen	Suzanne Jongbloed, s.jongbloed@brummen.nl
Stichting Lezen en Schrijven	Marlies Olthuis, marlies@lezenenschrijven.nl
Bibliotheek Brummen/Voorst	Mirjam Dijkman, m.dijkman@bibliotheekbrummenvoorst.nl Caroline Sparenburg, c.sparenburg@bibliotheekbrummenvoorst.nl
Stichting Welzijn Brummen	Karin van Aalst, K.vanAalst@WelzijnBrummen.nl
Mens en Welzijn Voorst	Roel Terwijn; r.terwijn@mensenwelzijn.nl Lianne Zeisseink, l.zeisseink@mensenwelzijn.nl
Vluchtelingenwerk	Gerda van Diejen, gvandiejen@vluchtelingenwerk.nl
Top Taalgroep	Simone van de Pol, simone.van.de.pol@toptaalgroep.nl Emily Bakema, emily.bakema@toptaalgroep.nl

5. De doelstellingen van het Taalhuis

Het gezamenlijke doel van alle betrokkenen is om iedere inwoner met een taalvraag het meest passende aanbod te bieden. In dat kader hebben de gemeente Brummen en Voorst een aantal gezamenlijke doelstellingen geformuleerd. De uitvoerende organisaties sluiten zich hierbij aan.

5.1 *Het creëren en onderhouden van taalnetwerken*

Deze taalnetwerken dienen van en voor organisaties en burgers die zich bezighouden met de aanpak van laaggeletterdheid. Het Taalhuis heeft hierin een prominente en leidende rol.

5.2 *Vindplaatsen van laaggeletterden inventariseren*

Om een passend aanbod te kunnen doen voor alle doelgroepen, is het nodig deze goed in kaart te krijgen. Binnen de gemeenten zijn diverse vindplaatsen, waaronder bij de uitvoerende organisaties. Alle uitvoerende organisaties gebruiken deze vindplaatsen om naar taalaanbod en het Taalhuis te verwijzen.

5.3 *Meer gebruik van algemene voorzieningen bevorderen*

Het Taalhuis is een algemene voorziening. Doordat een grotere groep inwoners gebruik maakt van en/of een bijdrage levert aan algemene voorzieningen, is de verwachting dat het beroep op individuele voorzieningen terugloopt. Dit zorgt naast een kostenbesparing ook voor verbinding en participatie in de samenleving.

5.4 *Verbinding van vraag en aanbod*

De taalcoördinator binnen het Taalhuis beschikt over het overzicht van alle formele en non-formele onderwijsmogelijkheden in de gemeenten op het gebied van taal en digitale vaardigheden. De Taalhuiscoördinator / -docent geeft deelt zijn/haar expertise, maar verwijst ook door en heeft een belangrijke verbindende en signalerende functie. Daarmee is de coördinator de spin in het web op het gebied van taaleducatie en tot stand brengen en beheren van korte lijnen met het professionele netwerk. De uitvoerende organisaties zijn zich hiervan bewust en benutten dit om mensen toe te leiden naar het meest passende taalaanbod. Daarin is de vraag van de inwoner leidend.

5.5 *Verruiming van de mogelijkheden tot non-formele taaleducatie*

De activiteiten gericht op taalvaardigheid en bestrijding taalachterstand zullen vooral vanuit de samenleving tot stand gebracht moeten worden. Het Taalhuis heeft naast de verbindende functie van vraag en aanbod ook de opdracht om inwoners/vrijwilligers te werven en aan zich te verbinden.

6. De doelgroepen

Onderstaand zijn vier doelgroepen opgenomen waar het Taalhuis zich op richt. Bewust is voor deze groepen en volgorde gekozen, omdat ze de volgorde van prioriteit weergeven. Dat wil zeggen dat waar er een hogere vraag naar taaleducatie is dan aanbod en keuzes nodig zijn, de hoogte van de prioriteit van belang is.

6.1 *Uitkeringsgerechtigden vanuit de Participatiewet*

De Wet Taaleis houdt in dat iemand de Nederlandse taal voldoende moet beheersen, of zich voldoende in moet spannen om het te leren, om niet gekort te worden op een bijstandsuitkering (vanuit de Participatiewet). Deze wet is in werking getreden op 01-01-2016.

Voor de gemeente Brummen is de eerste prioriteit de invulling van de wettelijke verplichting de Wet Taaleis. De gemeente Brummen vindt het erg belangrijk dat er een algemene voorziening komt die ondersteunend is. Zo is het ook haalbaar is om van de burger te verlangen dat hij/zij de Nederlandse taal leert. Daarnaast ligt er voor het College van B&W de verplichting om een taaltoets af te nemen. Deze wordt afgenomen door TopTaal.

De gemeente Voorst kiest ervoor om de uitvoering van de Wet Taaleis onder te brengen bij Top Taalgroep. Daar vinden de indicaties plaats en wordt geadviseerd met betrekking tot het vervolgtraject. Met de klantmanagers in de gemeente Voorst wordt de afspraak gemaakt dat bij twijfel contact wordt gezocht met het Taalhuis om daar een eerste screening te doen. Buiten de Wet Taaleis zal het Taalhuis worden ingeschakeld wanneer in het kader van de Participatiewet de laaggeletterdheid als een beperking wordt gezien bij de participatie.

6.2 *Nieuwkomers*

Nieuwkomers vormen een kwetsbare doelgroep. Zowel de cultuur als de Nederlandse taal is hen onbekend. Om te kunnen participeren in onze samenleving, is educatie op taal nodig. Wij willen hen ondersteunen als het gaat om het aanleren van de Nederlandse taal, maar ook begeleiden op integratie. Aansluitend is behoud en onderhoud van taal belangrijk. Er moet een aanpak komen die aansluit op de formele inburgering (wat de eigen verantwoordelijkheid is van de nieuwkomer). Voor de taaltrajecten zal in dit kader worden samengewerkt met de Stichting Vluchtelingenwerk en de welzijnsorganisaties.

6.3 *Ouders van kinderen in de leeftijd 0 – 6 jaar*

Taalontwikkeling begint thuis. Bij een verminderde taalvaardigheid van ouders, lopen kinderen een hoger risico om te starten met een taalachterstand. Het is belangrijk dit te voorkomen en daarom actief in te zetten op preventie. Een voorbeeld hiervan is de VoorleesExpress. Deze bestaat al sinds 2015 in Voorst en per 2017 in Brummen. Het is de nadrukkelijke wens deze voort te blijven zetten binnen het Taalhuis.

6.4 *Inwoners voor wie een taalbeperking participatie in de weg staat*

Wij vinden het belangrijk dat alle inwoners participeren. In de eerste plaats arbeidsparticipatie, maar ook als mensen geen werk hebben (of willen) is participatie belangrijk. Gebrek aan participatie, bijvoorbeeld door een taalachterstand of een andere moedertaal, leidt tot een verhoogd risico op isolatie. Daarnaast is er bij deze groep vaak sprake van meervoudige problematiek. Er zijn dan meer basisvaardigheden die aandacht behoeven. Kanttekening bij deze doelgroep is de bereikbaarheid.

7. Wat willen we bereiken

Onderstaand een overzicht van dat wat we met het Taalhuis willen bereiken:

- Met ingang van 2018 beogen de gemeente Brummen en Voorst in totaal jaarlijks 700 deelnemers te bereiken.
- Medio 2019 zijn er afspraken vastgelegd over het proces van registreren en verantwoorden van gegevens en cijfers.
- Behoud van een transparant overzicht van het taalaanbod voor alle doelgroepen en taalvragen.
- Taalvaardigheden van inwoners ontwikkelen die voor ieder individu bijdragen aan het behalen van een zo hoog mogelijk participatieniveau.
- Het streven is dat mensen met een taalvraag binnen 2 weken na het bekendmaken van die vraag een passend taalaanbod krijgen.
- Alle taalaanbieders meten kwalitatief gericht op voortgang en welbevinden van de individu en rapporteren daarover zodat het effect van formeel en non-formeel leren zichtbaar wordt.
- Betere verbinding tussen non-formeel en formele taaleducatie.

- Het Taalhuis heeft een drempelloze toegang. Dat houdt in dat een inwoner met een taalvraag bij het Taalhuis terecht kan, eventueel na doorverwijzing van een burger en/of professional.
- Naast aanleren van taalvaardigheden is er ook oog voor het behoud daarvan.

7.1 Inzet van vrijwilligers

In 2017 zijn er 28 taalvrijwilligers gecertificeerd. Het aantal vrijwilligers van de bibliotheek is in 2017 ten opzichte van 2016 (87) fors gegroeid en de behoefte aan meer vrijwilligers blijft. De Taalhuisdocent en Taalcoördinator richten zich op het actief werven van nieuwe vrijwilligers. Eind 2018 staat de tellen op ongeveer 120. Naar verwachting verplaatst een deel van die rol in de toekomst naar het vrijwilligerssteunpunt Brummen en het vrijwilligerscoördinatiecentrum Voorst.

8. Financiële gegevens en begroting

Per 2018 geldt een andere financieringsstructuur vanuit de WEB-gelden dan voorgaande jaren. Er is in verhouding meer geld beschikbaar vanuit de WEB om het Taalhuis te financieren. Echter, het Taalhuis vervult een bredere taak en functie dan vanuit de WEB beoogd. De mensen die zich tot het Taalhuis wenden, zijn met regelmaat nog niet ingeburgerd. Als gemeenten vinden wij het belangrijk dat deze groep, ondanks dat zij niet tot de doelgroep die gefinancierd kan worden uit de Web-gelden, bij het Taalhuis en Taalpunt terecht kunnen. Het tekort op de begroting wordt daarom door beide gemeenten uit het Participatiebudget opgevangen. Doel is echter wel om de WEB-middelen in de toekomst toereikend te laten worden om de begroting te dekken.

8.1 Gemeente Brummen	2018	toelichting
Faciliteiten		
Huisvesting	€1.500	
Inventaris	€200	
ICT	€300	
Personeel		
Taaldocent/-coördinator	€22.100	
Training, scholing en begeleiding	€1.200	
Kerngroep	€1.200	
Activiteiten en materialen		
Lesmaterialen, licenties	€4.000	
Vrijwilligers		
Werving	€1.000	
Training	€1.500	
Vergoeding / attentieregeling	€1.500	
Promotie		
Promotiebudget	€500	
Netwerk		
Regionale kwaliteitsbijdrage*	€0	
Projectondersteuning namens netwerk**	€277	
TOTAAL UITGAVEN	€35.277	
Cofinanciering bibliotheek	€8.000	
Bijdrage Gemeente	€10.919	
WEB gelden Arbeidsmarktregio	€16.358	
TOTAAL INKOMSTEN	€35.277	

<i>Gemeente Brummen</i>	2019	<i>toelichting</i>
Faciliteiten		
Huisvesting	€1.500	
Inventaris	€200	
ICT	€300	
Personeel		
Taaldocent/-coördinator	€22.100	
Training, scholing en begeleiding	€1.200	
Kerngroep	€1.200	
Activiteiten en materialen		
Lesmaterialen, licenties	€4.000	
Vrijwilligers		
Werving	€1.000	
Training	€1.500	
Vergoeding / attentieregeling	€1.500	
Promotie		
Promotiebudget	€500	
Netwerk		
Regionale kwaliteitsbijdrage*	€0	
Projectondersteuning namens netwerk**	€277	
TOTAAL UITGAVEN	€35.277	
Cofinanciering bibliotheek	€8.000	
Bijdrage Gemeente	€6.383	
WEB gelden Arbeidsmarktregio	€16.534	
Keuzebudget WEB	€4.360	
TOTAAL INKOMSTEN	€35.277	

8.2 Gemeente Voorst	2018	toelichting
Faciliteiten		
Huisvesting	€1.500	
Inventaris	€200	
ICT	€300	
Personeel		
Taaldocent/-coördinator	€22.100	
Training, scholing en begeleiding	€1.200	
Kerngroep	€1.200	
Activiteiten en materialen		
Lesmaterialen, licenties	€4.000	
Vrijwilligers		
Werving	€1.000	
Training	€1.500	
Vergoeding / attentieregeling	€1.500	
Promotie		
Promotiebudget	€500	
Netwerk		
Regionale kwaliteitsbijdrage*	€0	
Projectondersteuning namens netwerk**	€244	
TOTAAL UITGAVEN	€35.244	

Cofinanciering bibliotheek	€8.000	
Bijdrage Gemeente	€11.584	
WEB gelden Arbeidsmarktregio	€14.375	
Regionale kwaliteitsbijdrage*	€1.285	
TOTAAL INKOMSTEN	€35.244	

8.2 Gemeente Voorst	2019	toelichting
Faciliteiten		
Huisvesting	€1.500	
Inventaris	€200	
ICT	€300	
Personeel		
Taaldocent/-coördinator	€22.100	
Training, scholing en begeleiding	€1.200	
Kerngroep	€1.200	
Activiteiten en materialen		
Lesmaterialen, licenties	€4.000	
Vrijwilligers		
Werving	€1.000	
Training	€1.500	
Vergoeding / attentieregeling	€1.500	

Promotie		
Promotiebudget	€500	
Netwerk		
Regionale kwaliteitsbijdrage*	€0	
Projectondersteuning namens netwerk**	€244	
TOTAAL UITGAVEN	€35.244	

Cofinanciering bibliotheek	€8.000	
Bijdrage Gemeente	€11.008	
WEB gelden Arbeidsmarktregio	€14.591	
Regionale kwaliteitsbijdrage*	€1.285	
TOTAAL INKOMSTEN	€35.244	

8.3 *Begroting en dekkingsplan vanaf 2019 Brummen en Voorst*

De beschikbare WEB-middelen van 2018 en 2019 zijn helder. Enkel de regionale kwaliteitsbijdrage kan voor 2019 nog anders ingericht worden dan voorgaande jaren, wat voor Voorst een hogere gemeentelijke bijdrage kan betekenen. Voor 2020 is de financieringsstroom nog niet bekend en wordt naar verwachting eind 2019 apart vastgesteld door het college. Dit komt doordat niet helder is op welke wijze het ministerie de WEB-gelden verdeelt, via de centrumgemeente of aan iedere gemeente rechtstreeks. En als het via de centrumgemeente verloopt, hoe de verdeling van de middelen gerealiseerd wordt.

9. Commitment van alle uitvoeringsorganisaties

De mate van succes van het Taalhuis als netwerkorganisatie valt en staat bij de betrokkenheid van het volledige professionele werkveld. Daarom is ervoor gekozen om als partners in het Taalhuis een gezamenlijk commitment aan te gaan. Dit commitment is vormgegeven in de volgende 10 afspraken:

1. Het Taalhuis is op korte en lange termijn een verbindende factor met korte lijnen. Iedereen draagt daar actief aan bij.
2. De vraag van de inwoner is leidend. Het aanbod dat het meest passend is op de hulpvraag wordt ingezet en waar nodig wordt actief en 'warm' doorverwezen.
3. Er is begrip en respect voor het aanbod van alle betrokken partijen en elkaars professionaliteit wordt onderschreven. Men draagt de intentie tot samenwerken uit op basis van vertrouwen, gelijkwaardigheid en transparantie.
4. Alle organisaties zorgen ervoor dat intern de rol, taak en doelen van het Taalhuis bekend zijn en door de medewerkers uitgedragen worden.
5. Alle organisaties signaleren taalvragen binnen alle bestaande hulp- en dienstverlening die de organisatie biedt.
6. Alle organisaties erkennen de taak en verantwoordelijkheid om elkaar aan te spreken op gemaakte afspraken en voeren dit uit.
7. Alle betrokken partijen zorgen binnen de eigen organisatie voor implementatie van de gemaakte afspraken.
8. Alle organisaties zorgen ervoor dat voldoende eigen medewerkers (waar nodig met hulp van derden en/of partner(s) van het Taalhuis) deskundig zijn op het (h)erkennen en uitvragen op taalvaardigheid.
9. Alle organisaties participeren in de totstandkoming en evaluatie van dit uitvoeringsplan en leveren input voor de (door)ontwikkeling.
10. Alle organisaties zorgen ervoor dat binnen het Taalhuis de actuele gegevens en aanbod bekend zijn. Wijzigingen worden gedeeld via taalhuis@bibliotheekbrummenvoorst.nl.

10. Specifieke taken van de uitvoeringsorganisaties

Iedere organisatie heeft een plaats binnen het Taalhuis. Dat brengt naast het breed gedragen commitment ook per organisatie specifieke taken en verantwoordelijkheden met zich mee. In onderstaande tabel een overzicht.

Organisatie	Taken
Gemeente Brummen	<ol style="list-style-type: none">1. Beleidskeuzes en ingekocht/gesubsidieerd taalaanbod communiceren.2. Budget (via centrumgemeente) vanuit de WEB-gelden beschikbaar stellen en waar nodig (na overleg en akkoord) aanvullen.3. Invullen van een regiefunctie richting het Taalhuis.
Gemeente Voorst	<ol style="list-style-type: none">1. Beleidskeuzes en ingekocht/gesubsidieerd taalaanbod communiceren.2. Budget (via centrumgemeente) vanuit de WEB-gelden beschikbaar stellen en waar nodig (na overleg en akkoord) aanvullen.3. Invullen van een regiefunctie richting het Taalhuis.
Bibliotheek Brummen/Voorst	<ol style="list-style-type: none">1. Zorgdragen voor de invulling van het fysieke deel van het Taalhuis, het Taalpunt. Daaronder valt het aanstellen van kundig personeel, verzorgen van (inloop)sprekuren op locatie, goede bereikbaarheid en promotie.2. Opzetten en in stand houden van een goede infrastructuur.3. Overzicht in vraag en aanbod actueel houden.4. Vraag en aanbod in- en extern samenbrengen en verbinden met respect voor organisatiestructuren van de collega-organisaties.5. Werven, trainen en aansturen van taalvrijwilligers en desgewenst professionals.

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Beschikbaar stellen van educatief aanbod voor verschillende doelgroepen. 7. Empoweren van inwonersinitiatieven, gericht op taal. 8. Aanspreekpunt voor Stichting Lezen en Schrijven met betrekking tot registraties, cijfers en monitoren van resultaten.
Stichting Lezen en Schrijven	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inhoudelijke ondersteuning bieden aan de bibliotheek Brummen Voorst, waaronder kennis delen en materialen beschikbaar stellen. 2. Samenwerking met het netwerk Taalhuis Brummen/Voorst. 3. Ervaringen delen van en verbinden met Taalhuizen uit andere regio's. 4. Monitoren van de cijfers/aantallen ter terugkoppeling aan de ministeries.
Mens en Welzijn Voorst	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participeren in het Taalhuis.
Stichting Welzijn Brummen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participeren in het Taalhuis.
Vluchtelingenwerk Voorst	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participeren in het Taalhuis.
Top Taalgroep	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organiseren van formele opleidingen NT2 en NT1. 2. Communiceren van de inhoud en doelstellingen van de opleidingen, alsmede de startmomenten en locaties. 3. Aanbieden van een lopende leerlijn aan cursisten.

11. Aanbod

De startpositie van dit uitvoeringsplan is dat er al veel taalaanbod is. Dit is in kaart gebracht. Iedere organisatie heeft op uniforme wijze het aanbod omschreven. Na vaststelling van dit uitvoeringsplan ligt de taak bij het Taalpunt / de taalcoördinator om dit overzicht te beheren en actueel te houden.

11.1 Bibliotheek Brummen/Voorst

Naam product	Boekstart
Korte omschrijving	Leesbevordering door voor te lezen, gebruik van prentenboeken en digitale educatieve apps.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Kinderen tot 6 jaar.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Voorbereidend lezen.

Naam product	Taalpunt
Korte omschrijving	Wekelijkse inloopsprekuren in 3 bibliotheekvestigingen (Twello, Brummen, Eerbeek). De taaldocent verzorgt de spreekuren en geeft individueel advies, screening, taalassessment en/ of doorverwijzing. Daarnaast wordt vanuit het Taalpunt scholing op maat aan hulpvragers, vrijwilligers en professionals gegeven. Er is les- en informatiemateriaal gericht op verhoging van het taalniveau bruik- en beschikbaar. Leden van de bibliotheek kunnen gebruik maken van het reguliere assortiment en services van de bibliotheek.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Alle inwoners, vrijwilliger en professionals van de gemeenten Brummen en Voorst.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Beantwoorden van alle taal gerelateerde vragen en/of verbinden naar passend taalaanbod.

Naam product	Leesgroepen
Korte omschrijving	Wekelijkse bijeenkomsten van 1 tot 1,5 uur in alle bibliotheekvestigingen. Er wordt (aanvullend) gewerkt met individuele taaloefeningen, digitale lesmaterialen en maken van huiswerk.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Volwassenen
Gericht op de volgende	Lezen, spreken, luisteren, schrijven, leesplezier.

(taal)vaardigheden	
Naam product	Taalles Nederlands
Korte omschrijving	Groepsgewijs of individueel Nederlands leren, onder begeleiding van een docent. Wekelijks op donderdag van 10.00 / 11.30 uur in Twello.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Anderstalige volwassenen.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Spreeken, luisteren, schrijven en spreken van Nederlands.
Naam product	Vrouwenpraatgroep
Korte omschrijving	Iedere maandagochtend bijeenkomen in de bibliotheek tussen 09.00 en 12.00 uur.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Vrouwen die oorspronkelijk anderstalig zijn.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Ontmoeten, spreken en luisteren.
Naam product	VoorleesExpress
Korte omschrijving	VoorleesExpress stimuleert met behulp van vrijwilligers de taalontwikkeling van kinderen. De vrijwilliger komt thuis voorlezen gedurende 20 achtereenvolgende weken. Zo wordt de taalomgeving binnen het gezin in de thuissituatie verrijkt.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Kinderen 2,5 t/m 8 jaar
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Taalontwikkeling van kinderen stimuleren d.m.v. voorlezen in de thuisomgeving van het kind. 2. Stimuleren van voorlees- en taalvaardigheden van ouders door hen actief bij het voorlezen in huis te betrekken.
Naam product	Media-inloop/ Seniorweb
Korte omschrijving	Zelfstandig computer, internet, email, sociale media leren gebruiken.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Volwassenen met gerichte vragen over digitale vaardigheden.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Digitale vaardigheden en benodigde (computer) taal.
Naam product	Klik & Tik
Korte omschrijving	Computervaardigheden voor beginners.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Volwassenen, beginners met weinig ervaring met digitale vaardigheden.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Zelfstandig computer, laptop, tablet, e-books, mobiele telefoon leren gebruiken.
Naam product	Digisterker
Korte omschrijving	Cursus van vier dagdelen. De deelnemer heeft basiskennis van omgang met internet en leert gebruik te maken van digitale overheidsdiensten. De cursus wordt verzorgd door gecertificeerde docenten.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Volwassenen, beginners met weinig ervaring met digitale vaardigheden.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Versterken van digitale vaardigheden.
<i>11.2 Mens en Welzijn Voorst</i>	
Naam product	Taalstage
Korte omschrijving	Op vaste tijden groepsgewijs oefenen met alledaagse dingen in en rondom de Nederlandse taal, door ontmoeting.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Volwassenen.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Luisteren en spreken.

Naam product	Project taalmaatjes
Korte omschrijving	Individueel traject waarin een taalmaatje (vrijwilliger) samen met de hulpvrager afspraken maakt om te werken aan het verbeteren van het taalniveau. De afspraken die worden gemaakt zijn volledig afgestemd op de taalvraag/taalvragen, eventueel met hulp van leermethoden van de samenwerkingspartners.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Volwassenen.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Verbeteren van taalvaardigheden in brede zin.

11.3 Stichting Welzijn Brummen

Naam product	Project taalcoach
Korte omschrijving	Bevorderen van maatschappelijke integratie door het non-formeel leren van de Nederlandse taal. Het dient als ondersteuning van een inburgeringscursus.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Nieuw- en oudkomers met een andere moedertaal dan Nederlands.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Voorkomen van een sociaal isolement, vertrouwd raken met de Nederlandse taal en daarmee verhogen van het vertrouwen om Nederlands te spreken.

Naam product	Interculturele koffieochtend
Korte omschrijving	Iedere woensdagochtend (m.u.v. vakanties) in Brummen en Eerbeek van 10.00 tot 11.30 uur. Onder het genot van een kopje koffie elkaar ontmoeten met als subdoel taalontwikkeling.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Vrouwen met een andere moedertaal dan Nederlands.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Ontwikkelen van spreek- en luistervaardigheden.

11.4 Vluchtelingenwerk Voorst

Naam product	Inburgering Scholing
Korte omschrijving	Verschillende (NT2) opleidingen om de basis van de Nederlandse taal aan te leren en te verbeteren. De opleidingen worden afgesloten met een toets waarmee een erkend diploma behaald kan worden.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Vluchtelingen.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Lezen, spreken, schrijven en Nederlands burgerschap.

Naam product	Taalstage stimulering
Korte omschrijving	Door ontmoeting met mensen (aan)leren en leren kennen van de Nederlandse taal.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Vluchtelingen.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Spreken en luisteren.

Naam product	Inburgering taalcoaches
Korte omschrijving	Klassikale en individuele begeleiding vanuit een lesgroep inburgering en een taalcoach.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Vluchtelingen.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Verbeteren van het taalniveau.

Naam product	Werkstage stimulering
Korte omschrijving	Door ontmoeting met mensen (aan)leren en leren kennen van de Nederlandse taal en vaktaal.

Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Vluchtelingen.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Leren van Nederlands en vaktaal.

11.5 Top Taalgroep

Naam product	Opleidingen NT1
Korte omschrijving	Contextgericht verbeteren van de Nederlandse taal en verhogen van of bereiken van een (hoger) taalniveau.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Volwassenen met Nederlands als moedertaal
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Aangepast op de behoefte.

Naam product	Opleidingen NT2
Korte omschrijving	Verschillende opleidingen de basis van de Nederlandse taal aan te leren en te verbeteren. De opleidingen worden afgesloten met een toets waarmee een erkend diploma behaald kan worden.
Doelgroep / leeftijdsgrenzen	Volwassenen die Nederlands niet als moedertaal hebben.
Gericht op de volgende (taal)vaardigheden	Omvat alle beginselen van de Nederlandse taal. Lezen, schrijven, spreken en luisteren.

12. Speerpunten vanaf 2018

Uitkomst van de evaluatie 2017 in de uitvoering is dat er veel goed gaat, maar er ook nog voldoende uitdagingen zijn. Die zijn inzichtelijk gemaakt in een speerpuntenlijst. Zie onderstaand. Het ambitieniveau van deze speerpunten is hoog en moet daarom worden gezien als richtlijn om op te focussen en niet als harde eis.

Speerpunt 2018	Wat is hiervoor nodig in 2018:
1. Zichtbaarheid en toegankelijkheid	
1. Meer inzetten op de uitstraling van één samenwerkingsverband Taalhuis .	1. Communicatieplan Pakt werkgroep op (extra tijd). Goodpractices bij anderen 'ophalen'
2. Afspraken over pr- materialen. Meer publiciteit voor Taalhuis vanuit eigen organisatie. Gebruik van Taalhuis logo bij pr m.b.t. Taalhuis.	2. Communicatieplan Pakt werkgroep op (extra tijd). Goodpractices bij anderen 'ophalen'.
3. Lidmaatschap van bibliotheek voor alle inburgeraars/ taalvragers.	3. Extra geld/ voorwaarden realiseren met heldere afspraken tussen gemeente en bibliotheek.
2. Registratie en overzicht van taalaanbod	
4. Verwijsbrief bij doorverwijzing voor deelnemer die zich daadwerkelijk bij Taalhuis-partner aanmeldt.	4. In werkgroep afspraken maken over de wijze van terugkoppelen ; proces stroomlijnen.
5. Betere terugkoppeling en wens om een duurzame doorverwijzing, doelen en resultaten te kunnen meten .	5. In werkgroep afspraken maken over de wijze van terugkoppelen ; proces stroomlijnen.
6. Terugkoppeling over voortgang en vorderingen vanuit en naar Taalhuis.	6. Pakt werkgroep op: actieplan 2018 met afspraken, jaarkalender, strakke coördinatie en voortgangsrapportages.
7. Vraag en aanbod overzichtelijk in beeld en aanvullen waar gaten vallen.	7. Proces van verwijzing stroomlijnen, beschrijven en opnemen in Communicatieplan door werkgroep. Nauwer samenwerken met klantmanagers en Team voor Elkaar. Promocampagne naar bedrijven en organisaties. Goodpractices bij anderen 'ophalen'
3. Bereik en scholing van vrijwilligers	

8. Werven van nieuwe taalvrijwilligers en stimuleren deelname Basistraining. Alle kernpartners worden zo vanuit Taalhuis bekend gemaakt met de werkwijze en (les) materialen van Stichting Lezen en Schrijven .	8.Extra uren/ geld realiseren voor voldoende docent-uren voor training in alle drie de kernen Twello- Eerbeek-Brummen. (met extra flexibiliteit in avonduren).
9. Investeren in deskundigheid van taalondersteuners met taalvrager door docent tijdens spreekuren. Inzetten op coaching en faciliteren van juiste (les) materialen door ondersteuner. Start van taalondersteunerscafé's.	9.Extra tijd/ geld/ voorwaarden realiseren voor voldoende spreekuren in alle drie de kernen Twello- Eerbeek-Brummen.
4. Vindplaatsen NT1	
10. Samenwerking van Taalhuis in breder verband én met fijnmazige contacten.	10.Breed actieplan richten op vindplaatsen om NT1- deelnemers te bereiken. Allianties vormen.
11. Door meer naamsbekendheid te genereren en door een duidelijke verbinding en samenwerking tussen formeel en non formeel met Taalhuis op te zetten.	11.Samenwerking van Taalhuis: Toptaal, gemeenten, UWV en St. Lezen en Schrijven meer uitdiepen met inzet voorlichting 'herkennen van laaggeletterdheid' en verwijzen van NT1- deelnemers.
5. Communicatie centraal.	
12.Starten van taalcafé voor deelnemers en Nederlanders.	12.Extra tijd/ geld/ voorwaarden realiseren voor opzetten en ontwikkelen van taalcafé's in alle drie de kernen Twello- Eerbeek-Brummen. Actieplan door docent en coordinator i.s.m. vrijwilligers. Goodpractices bij anderen 'ophalen'
- Onze deelname aan Taalhuis wordt als positief ervaren. Uitbreiding van taken in samenwerkingsverband vragen extra tijd -	