



Gemeente Rotterdam

Burgemeester

ing. A. Aboutaleb

Burgemeester

Bezoekadres: Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

Telefoon: 010-2673457

Ons kenmerk: ev.N.0292601.2019

Betref: evenementenvergunning Monster Jam 2019

Datum: 3 mei 2019

Stadion Feijenoord N V

Geachte

In antwoord op uw verzoek van 14 december 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	:	Monster Jam 2019
Naam organisatie	:	Stadion Feijenoord N.V.
Datum en tijden evenement	:	Zaterdag 6 juli 2019 van 09:00 tot 17:00 uur
Locatie evenement	:	Stadion Feijenoord en P2/P3/P4
Data en tijden opbouw	:	Maandag 1 juli t/m vrijdag 5 juli 2019 van 07:00 tot 22:00 uur
Data en tijden afbouw	:	Zaterdag 6 juli 2019 van 18:00 tot 23:00 uur Zondag 7 juli en maandag 8 juli 2019 van 07:00 tot 22:00 uur
Locatie op- en afbouw	:	Stadion Feijenoord en P2/P3/P4
Maximaal aantal bezoekers	:	34.000

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VI). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift



van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op vrijdag 5 juli 2019 om 15:00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,


ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Milieuvoorschriften
Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
Bijlage III : Veiligheidsplan / versie 4 (niet ter publicatie)
Bijlage IV : Situatietekening d.d. 15 april 2019 / versie 7 (niet ter publicatie)
Bijlage V : Verkeers- en mobiliteitsplan d.d. 16 april 2019 / versie 1 (niet ter publicatie)
Bijlage VI : Hekken- en bordenplan 17.559.1(niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied IJsselmonde, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I: Milieuvoorschriften

Voorschriften van de omgevingsvergunning met kenmerk BES98510084_9999251270 van 24 januari 2017 voor de inrichting Stadion Feijenoord moeten worden nageleefd. Hierbij zijn in het bijzonder de voorschriften met betrekking tot de (kleinschalige) evenementen in de representatieve bedrijfssituatie (voorschriften 5.1.2 t/m 5.1.5 en de voorschriften uit de paragrafen 5.3, 5.4 en 5.6) van toepassing.

Bewonersbrief/ Omgevingscommunicatie

- Bewoners van nabijgelegen woningen en werknemers van omliggende bedrijven moeten voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.
- Verder moet vermeld worden dat bij geluidsklachten contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).
- De informatiebrief moet ten minste verspreid worden naar de woningen gelegen tussen het Cor Kieboomplein en de Piet Smitkade en de woningen langs de West-Varkenoordseweg, de Atletiekstraat en de wijken Sportdorp, Zomerland, Veranda en de wijk bij de Burgemeester van Slijpelaan. .
- Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en Bureau Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.



Bijlage II: Aanvullende voorwaarden

Brandveiligheid en gezondheid

De belangrijkste voorwaarden vanuit de AMvB die van toepassing zijn op dit evenement worden in onderstaande voorwaarden meegenomen, aan het einde van de zin is de verwijzing naar het desbetreffende artikel in de AMvB geplaatst. Voor alle overige voorwaarden en de volledige versie verwijzen wij naar het volledige besluit zoals gepubliceerd in de Staatscourant: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2017-373.html>

- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgegeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties (1.8.3).
- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd (4.27.1).
- Bij gebruik van verlengsnoeren dienen deze geheel afgerold te zijn.
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en te zijn voorzien van een blusmiddel.
- Het terrein van de Pit Party heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (4.15.2/3). Parkeerplaatsen achter de nooduitgangen dienen te zijn vrijgehouden van voertuigen. Voor het stadion gelden de reguliere in- en uitgangen.
- Nooduitgangen dienen te zijn voorzien van signing (groene banners middels opzethekken naast het draaiende deel, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde) en voorzien van wiertjes.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkransen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter (5.14.1/3).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- De route voor het Maasgebouw langs (van Zandvlietplein) dient bereikbaar te zijn voor hulpdiensten, evenals de route rondom het stadion.
- De aangewezen calamiteitenroutes dienen aan de volgende eisen te voldoen (4.25.3):
 - een breedte van ten minste 4,5 meter;
 - een doorrijhoogte van ten minsten 4,2 meter.
- De aanwezige bluswatervoorzieningen moeten bereikbaar blijven voor brandweervoertuigen en vrij worden gehouden van obstakels. Bij de plaatsing van tijdelijke bouwsels dient rekening gehouden te worden dat deze niet over een brandkraan heen worden geplaatst, vrije ruimte rond een brandkraan: 1,8 m².
- Buiten het stadion dienen tijdelijke objecten zodanig geplaatst te zijn dat deze geen hinder opleveren bij een inzet van de hulpdiensten alsmede bij ontvluchting vanuit het stadion.



- De route van de Coldpit naar de Hot Pit geschiedt via een publieksvrije route en onder begeleiding. De trucks verplaatsen zich op kleine banden.
- Ten behoeve van het evenement is EHBO aanwezig, verdeeld in ALS en BLS. EHBO inzet conform veiligheidsplan. Op het terrein is 1 ambulancevoertuig aanwezig (geen vervoersambulance). Als EHBO post wordt het facilitaire gebouw gebruikt op het voorplein Olympiaweg. De poort hier naar toe dient te allen tijde bereikbaar te zijn.
- Bij een warm weer scenario wordt geadviseerd voldoende schaduwplekken te creëren evenals voldoende watervoorziening, met name voor de tribunes in het stadion dient hiervoor extra aandacht te zijn.
- Springkussens e.d. dienen deugdelijk aan de ondergrond te worden verankerd. Boven windkracht 5 à 6 mogen springkussens niet worden gebruikt (zie de gebruiksaanwijzing van de fabrikant). Elk springkussen dient derhalve vergezeld te gaan van een certificaat van goedkeuring. Er dient continu voldoende toezicht te zijn op het aantal gebruikers, op de lengte/leeftijd van de gebruikers en op gebruik conform de instructies (niet op de wanden klimmen e.d.). Rondom de objecten dient aandacht te zijn voor struikelgevaar in verband met aanwezige luchtinlaten, kabels en/of uitsteeksels.
- Met betrekking tot constructieve veiligheid dienen alle te plaatsen constructies vooraf te zijn (goed)gekeurd door de afdeling Stadsontwikkeling/Bouw en Woningtoezicht.
- Voor gebruik van het stadion geldt dat deze moet voldoen aan het Bouwbesluit 2012 Hoofdstuk 6 en 7 en/of dat de voorwaarden en het toegestane aantal personen in het bouwwerk gelden volgens de laatst gemelde melding brandveilig gebruik of afgegeven omgevingsvergunning brandveilig gebruik. Indien deze niet aanwezig is dient de gebruiksmelding 4 weken en gebruiksvergunning 26 weken voor aanvang ingediend te zijn.
- Een omgevingsvergunning brandveilig gebruik of gebruiksmelding brandveilig gebruik wordt conform artikel 1.19 van het Bouwbesluit 2012 ingediend op een door de minister van BZK vastgesteld formulier. Deze is te vinden op: www.omgevingsloket.nl.

Verkeer

- De organisator informeert in aanloop naar het evenement tenminste wekelijks de gemeente over voortgang van de kaartverkoop en de parkeerreserveringen.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun aanstelling te verkrijgen (infoverkeersmarinier@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling moeten zich bij de verkeersmarinier aanmelden.
- Afwijking van het definitieve verkeersplan (incl. hekken- en bordenplan) kan uitsluitend met goedkeuring van de verkeersmarinier en in overleg met de politie en VRR.
- Ten tijde van of kort voor aanvang van het evenement moet de organisator een lijst met de namen van de in te zetten verkeersregelaars kunnen overhandigen ter controle door de politie.
- Indien de verkeerssituatie daar om vraagt kan de verkeersmarinier (in overleg met de politie) beslissen extra verkeersmaatregelen te laten plaatsen, welke dan - indien direct te relateren aan het evenement - voor rekening van de organisator kunnen komen.



Parkeren

- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl ovv gebruik p-vakken t.b.v. evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietzers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Als er een parkeergarage in het evenementengebied gesitueerd is, dan dient deze bereikbaar te blijven.
- Als er in het gebied een aanwijzingsbesluit van kracht is ovv art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl of www.rotterdam.nl ovv ontheffingen.
- Indien er door de organisatie gebruik gemaakt wordt van de parkeerterreinen rond het stadion de Kuip, en hiervoor parkeerkaarten verkoopt aan de bezoekers van het evenement, zullen er op voorhand afspraken gemaakt moeten worden over de huur van deze terreinen. Contact moet worden gelegd met de afdeling parkeervoorzieningen.

Gebruik evenemententerrein en omgeving

Algemeen

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.



In gebruik name openbare ruimte voor het evenement

- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met een medewerker van het gebiedskantoor.
- Voorafgaand aan het evenement Monsterjam zal de beheerder van het gebied Gebied Zuid-Oost van Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare) buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- Vóór aanvang van het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal en materieel te worden besproken met de daartoe bevoegde medewerker van Openbare Werken, gebiedskantoor Gebied Zuid-Oost.
- De organisator dient hiervoor tijdig een afspraken te maken met
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleidt worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Gebied Zuid-Oost.

Afval

- De organisator/ vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/ vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute. De containers/ afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/ vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/ vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator/ vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/ vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator/ vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.