

WATERVERGUNNING

2019-003424/D2019-04-001238



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 25 april 2019
Datum aanvraag: 21 februari 2019
OLO nummer:
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht
Procedure verlengd/
opgeschort: ja, met 42 dagen omdat de aanvraag niet volledig was
Aanvulling aanvraag: 9 april 2019
Aanvrager: Gemeente Den Haag – Stadsdeelkantoor Centrum, Postbus
12651, 2500DP 's-Gravenhage
Vergunninghouder: Gemeente Den Haag – Stadsdeelkantoor Centrum, Postbus
12651, 2500DP 's-Gravenhage
Locatie activiteit: President Kennedylaan, Den Haag
Betreft: Watervergunning, Kennedylaan en Conradkade, Den Haag

2 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Beleidsregels Kunstwerken in wateren van december 2009;

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen grotendeels aan het beleid en hebben geen of juist een positief effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. In de huidige situatie bestaat er al een verbinding vanaf het inlaatgemaal aan de Houtrustweg. Hier wordt oppervlaktewater vanuit het primair water opgepompt en via een sifonverbinding onder het primaire water door naar het oppervlaktewater aan de Kennedylaan gebracht. De huidige situatie is een situatie die in de loop van de jaren is ontstaan en kenmerkt zich door een duikerverbinding vanaf de sifon, waarin diverse bochten zijn aangebracht en een verscheidenheid aan diameters in duikers zijn toegepast. Dit alles komt de doorstroming niet ten goede en vergroot de kans op verstoppingen. De doorstroming van de te voeden watergang is echter van groot belang, daar dit water door binnenstedelijk gebied stroomt en met name in de zomer voor overlast kan zorgen bij een te geringe doorstroming.

De Gemeente Den Haag is voornemens de bestaande duikerconstructie te vervangen. Doordat het een belangrijke verkeersader betreft is er als uitvoeringsmethode een gesloten front boring gekozen. Hierbij wordt een duiker met een diameter van 800mm horizontaal aangebracht. Doordat deze onder de wegconstructies ligt, is het niet praktisch uitvoerbaar om elke 40 m een inspectieput te plaatsen. De aanvrager heeft voldoende aannemelijk gemaakt dat de duiker onder de Kennedylaan goed te onderhouden is. Hiervoor heeft de aanvrager op 9 april 2019 een motivering per mail gestuurd. Doordat de nieuwe duiker een diameter heeft van 800mm en deze veel minder bochten heeft als de bestaande duiker, zal de doorstroming positief toenemen. De kans op verstopping zal juist veel kleiner worden. Dit alles beïnvloedt de waterkwantiteit en waterkwaliteit positief.

Tijdens de uitvoering blijft de bestaande duiker in werking, zodat te allen tijde de doorstroming is gegarandeerd en de Haagse Beek wordt voorzien van water. Pas wanneer de nieuwe duikerconstructie volledig in werking is, kan de bestaande duikerconstructie worden verwijderd.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen. Dit is met name van toepassing op de doorstroming tijdens de werkzaamheden en daarom zijn er voorschriften opgenomen dat de bestaande duiker pas buiten werking mag worden gesteld als de nieuwe duiker volledig in werking is.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen niet toereikend omdat de duiker in onderhoud komt bij de vergunninghouder. Daarom zijn in deze vergunning specifieke voorschriften voor het onderhoud opgenomen.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

3 Voorschriften

3.1 Algemene voorschriften

3.1.1 Algemeen

- 1 De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
- 2 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5 Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 8 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.

- 9 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

3.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

3.1.3 Onderhoud

De vergunninghouder is onderhoudsplichtige van het

- onderhoud van het ondersteunend kunstwerk in het primair water
- instandhouden van de constructie van de duiker
- onderhoud ten behoeve van een goede doorstroming van de duiker

3.2 Oppervlaktewateren

3.2.1 Doorstroming algemeen

- 1 Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
- 2 De bestaande duikerconstructie moet gedurende de werkzaamheden continu in werking blijven.
- 3 De bestaande duikerconstructie mag pas komen te vervallen en worden verwijderd wanneer de nieuwe duikerverbinding (zoals vergund in onderhavige vergunning) volledig in werking is.

3.2.2 Duikerconstructie

- 1 De duikerconstructie moet voldoen aan de volgende maatvoering, de nummer welke wordt aangehouden is de nummer zoals aangegeven in tekening met documentnummer 17HB0468-NS-001:

Onderdeel tussen put 1 en put 2	Beschrijving / maatvoering
type	rond
materiaal	beton
lengte	maximaal 8,0 m
inwendige doorsnede	minimaal Ø 0,8 m
hoogte binnenonderkant	NAP + 0,6 m

Onderdeel tussen put 2 en put 3	Beschrijving / maatvoering
type	rond
materiaal	beton
lengte	maximaal 180,0 m
inwendige doorsnede	minimaal Ø 0,8 m
hoogte binnenonderkant	NAP + 0,1 m

Onderdeel tussen put 3 en put 4	Beschrijving / maatvoering
type	rond
materiaal	beton
lengte	maximaal 18,0 m
inwendige doorsnede	minimaal \varnothing 0,8 m
hoogte binnenonderkant	NAP + 0,6 m

- 3 De duiker moet zodanig aangelegd worden dat vervormen of verzakken van de duiker wordt voorkomen.
- 4 Er mogen geen objecten voor of in de duiker worden geplaatst, zodat de duiker goed blijft doorstromen.
- 5 De verbindingen tussen duikerelementen moeten waterdicht zijn.
- 6 De duiker moet inwendig gladwandig (niet geribbeld) zijn.
- 7 Na realisatie van de duiker tussen put 2 en put 3 moet worden gecontroleerd of deze duiker volledig recht ligt. Deze gegevens moeten worden overlegd aan Delfland.
- 8 De aansluiting op de bestaande constructie moet dusdanig plaatsvinden dat de doorstroming ook tijdens de uitvoering niet wordt onderbroken of beperkt.
- 9 De aansluiting op de bestaande constructie moeten waterdicht zijn en beschermd tegen uitspoeling van de omliggende grond.

4 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit:

- a onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan de gemeente Den Haag, voor het vervangen van een bestaande duikerconstructie.
- b de volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - tekening "Verbinding Haagse Beek te Den Haag, Principe details toe te passen inspectieputten" documentnummer: 2019.048.012-XX-002, datum 13-03-2019.
 - tekening "Verbinding Haagse Beek te Den Haag, Besteksonwerp Nieuwe Situatie" documentnummer: 17HB0468-NS-001, datum 30-01-2019.

5 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



ing. R.A.W. de Groot

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.