

Bijlage 1

Metadataprofiel zaakniveau

Administratief beroep

✓ ALGEMEEN > ✓ STATUSSEN > ✓ RESULTATEN > ✓ AUTORISATIES > ✓ BEVESTIGEN

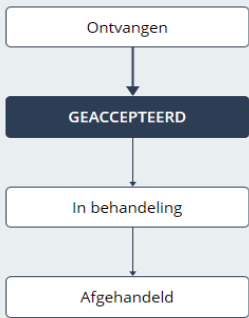
▼ EIGENSCHAPPEN

ID	B0755
Omschrijving	Administratief beroep
Omschrijving (generiek)	
Indicatie intern/extern	Extern
Doorlooptijd behandeling	
Servicenorm behandeling	42 dagen
Opschorting/aanhouding mogelijk	<input type="checkbox"/>
Opschorttermijn	
Verlenging mogelijk	<input type="checkbox"/>
Verlengingstermijn	
Verantwoordelijke	
Publiceren	<input type="checkbox"/>
Publicatietekst	
Geldig van	11 dec 2012
Geldig tot	
Versie	5

► FORMULIER EIGENSCHAPPEN

Geldig tot	
Versie	5
▶ FORMULIER EIGENSCHAPPEN	
▶ UITGEBREIDE EIGENSCHAPPEN	
▼ KENMERKEN (2)	
Aangevraagd door	Natuurlijk persoon / niet natuurlijk persoon
Autoriseer BSN	<input type="checkbox"/>
NAAM	VOLGORDE ▲
Organisatie	1
Doosnummer	2
BESLUITEN (0)	
▶ DOCUMENTEN (16)	
ZAAKOBJECTEN (0)	
ROLLEN (0)	
ZAAKTYPE-RELATIES (0)	
EXTERNE APPLICATIES (0)	

BEWERKEN					VOLGORDE
▼ DOCUMENTEN (16)					
NAAM ▲	TYPE	GELDIG VAN	GELDIG TOT	VOLGORDE	
Aanvullende gegevens - Intern	Intern				
Administratief beroepschrift - Inkomend	Inkomend				
B&W-advies - Intern	Intern			1	
Beslissing - Uitgaand	Uitgaand	11-dec-2012			
Bestreden besluit - Intern	Intern	11-dec-2012			
Bevestiging intrekking administratief beroep - Uitgaand	Uitgaand	21-nov-2014			
Buiten behandeling stelling - Uitgaand	Uitgaand				
Hoorverslag - Intern	Intern	11-dec-2012			
Nieuw besluit - Intern	Intern	11-dec-2012			
Ontvangstbevestiging - Uitgaand	Uitgaand	21-nov-2014			
Overig stuk inkomend	Inkomend				
Overig stuk intern	Intern				
Overig stuk uitgaand	Uitgaand				
Uitnodiging hoorzitting - Inkomend	Inkomend	11-dec-2012			
Verzoek aanvullende gegevens - Uitgaand	Uitgaand				
Verzoek intrekking administratief beroep - Inkomend	Inkomend	21-nov-2014			
ZAAKOBJECTEN (0)					



Status: Geaccepteerd

▼ EIGENSCHAPPEN

Omschrijving	Geaccepteerd
Omschrijving (generiek)	
Behandelende rol	
Handeling behandelaar	Accepteren
Doorlooptijd	1 dagen
Informereren initiator	<input type="checkbox"/>
Statustekst	
Toelichting	
Toon status op PIP	<input type="checkbox"/>
Geldig van	
Geldig tot	

▼ CHECKLIST (1)

	VERPLICHT
1 Controleer de registratie en bestanden	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>

▶ KENMERKEN (0)

▶ DOCUMENTEN (0)

ZAAKOBJECTEN (0)

ROLLEN (0)

VORIGE

BEWERKEN

VOLGENDE

Resultaat: Afgebroken

▼ EIGENSCHAPPEN

Omschrijving	Afgebroken
Omschrijving (generiek)	
Selectielijst	
Archiefnominatie	Vernietigen
Archiefactietermijn	12 Maanden
Brondatum archiefprocedure	Afgehandeld
Controleer zaak	_Archiveren
Toelichting	
Geldig van	11 dec 2012
Geldig tot	

▼ CHECKLIST (0)

VERPLICHT

► KENMERKEN (0)

BESLUITEN (0)

► DOCUMENTEN (0)

ZAAKOBJECTEN (0)

ZAAKTYPE-RELATIES (0)

VORIGE BEWERKEN VOLGENDE

AUTORISATIE ▲

	STANDAARD	GEEN TOEGANG	RAADPLEGEN	BEWERKEN	TOEVOEGEN	VERWIJDEREN
* Admin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Admin-Light	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Gebruikers registratie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Gelimiteerde gebruikers	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BAG	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bezwaar Personeel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gehandicaptenparkeren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Griffie VS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Griffie WS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jeugd	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
JZ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LRKP LLV	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Onderscheidingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P&O	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PU VTH	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Publiekszaken manager	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telefooncentrale	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uitvoering WMO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Volkshuisvesting	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bijlage 2

Metadataprofielen documentniveau

Zaakdocument profiel									
Naam itemprofiel: Zaakdocument profiel									
Veldnaam	Beschrijving	Gebruikte lengte	Toon in formulier	Toon in lijst	Formulier↑ volgnr.	Lijst volgnr.	Breedte formulier	Breedte lijst	Toon in formulier
MARK	Documentnummer	70	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	4	50		
MEMO	Uitgebreide inhoud	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	0	0		
SUBJECT1	Onderwerp	250	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	1	50		
DOCUMENT_DATE	Datum document	16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4	2	16		
RECEIVED_DATE	Datum registratie	16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5	3	16		
ITEM_APPLIES_TO	Alleen zichtbaar voor	250	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	6	250		
TEXT2	<i>i</i> Zaaknummer	70	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	5	50		

Zaakdocument profiel besluitvormend									
Naam itemprofiel: Zaakdocument profiel besluitvormend									
Veldnaam	Beschrijving	Gebruikte lengte	Toon in formulier	Toon in lijst	Formulier↑ volgnr.	Lijst volgnr.	Breedte formulier	Breedte lijst	Toon in formulier
MEMO	Uitgebreide inhoud	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0		0	0	
SEQUENCE	<i>i</i> Volgnummer	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	50	20	
TEXT2	<i>i</i> Zaakkenmerk	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2		50	0	
SUBJECT1	Onderwerp	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	2	50	30	
DOCUMENT_DATE	Datum document	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4	3	50	30	
RECEIVED_DATE	Datum registratie	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5	4	50	30	
PROCESSED	<i>i</i> Afgehandeld	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	5	50	30	
DATES	Datum afgehandeld	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	6	50	30	
ITEM_APPLIES_TO	Alleen zichtbaar voor	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8	7	50	30	
TEXT8	Opsteller	70	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	9	8	50	30	Ge
MARK	Kenmerk	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	9	50	30	
DEPARTMENT	Afdeling	250	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	10	50	30	Zak
TITLE	Vertrouwelijkheid	70	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	11	50	30	Ver
TEXT3	Vergadering	70	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	13	12	70	30	
TEXT5	Status	70	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	14	13	50	30	Doc
TEXT6	Portefeuillehouder	70	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15	14	50	50	

Zaakdocument profiel intern									
Naam itemprofiel: Zaakdocument profiel intern									
Veldnaam	Beschrijving	Gebruikte lengte	Toon in formulier	Toon in lijst	Formulier↑ volgnr.	Lijst volgnr.	Breedte formulier	Breedte lijst	Toon in formulier
ITEM_APPLIES_TO	alleen zichtbaar voor	250	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					50
MEMO	Uitgebreide inhoud	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0				0
EMAIL3	Auteur	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	50		
BOL9	Fysiek in archief (in te vullen door P&A)	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2			1

Zaakdocument profiel inkomend								
Boeken Gebruikersprofielrechten Gebruikersrechten Opties Administratorniveaus								
Naam itemprofiel: Zaakdocument profiel inkomend								
Veldnaam	Beschrijving	Gebruikte lengte	Toon in formulier	Toon in lijst	Formulier ↑ volgnr.	Lijst volgnr.	Breedte formulier	
ITEM_APPLIES_TO	Alleen zichtbaar voor	250	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	50	
MEMO	Uitgebreide inhoud	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	0	0	
TEXT3	Kanaal	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	1	50	
TEXT8	Kenmerk	75	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4	11	50	
DATE7	Datum ontvangst	16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5	12	16	
COMPANY	i Afzender	100	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	2	50	
SURNAME	i Contactpersoon	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	3	50	
MAILADDRESS	i Adres	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8	4	32	
ZIPCODE	i Postcode	10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	9	5	10	
CITY	i Plaats	32	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	6	32	
EMAIL1	Email	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	7	30	
BOL2	OVB sturen	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	8	1	
BOL3	OVB verzonden	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	13	9	1	
DATE4	Verzenddatum OVB	16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	14	10	16	
BOL9	Fysiek in archief (in te vullen door P&A)	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15	13	1	
BARCODE	i	20	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16	0	20	

Zaakdocument profiel uitgaand								
Boeken Gebruikersprofielrechten Gebruikersrechten Opties Administratorniveaus								
Naam itemprofiel: Zaakdocument profiel uitgaand								
Veldnaam	Beschrijving	Gebruikte lengte	Toon in formulier	Toon in lijst	Formulier ↑ volgnr.	Lijst volgnr.	Breedte formulier	
ITEM_APPLIES_TO	alleen zichtbaar voor	250	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			50	
URL	Gedeeld met	250	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	10	50	
MEMO	Notes	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	0	0	
TEXT2	i Zaak	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	1	50	
TEXT3	Kanaal	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	2	50	
DATE8	Datum verzonden	16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4	3	16	
COMPANY	i Geadresseerde	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5	4	50	
SURNAME	i Contactpersoon	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	6	5	50	
MAILADDRESS	i Adres	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	7	6	32	
ZIPCODE	i Postcode	10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	8	7	10	
CITY	i Plaats	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	9	8	30	
EMAIL1	Email	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10	9	30	
EMAIL3	Auteur	50	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	11	11	50	
BOL9	Fysiek in archief (in te vullen door P&A)	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12	12	1	

Bijlage 3

Specificaties scanner locatie gemeentekantoor Wassenaar

Kodak i4250

De Kodak i4250 is niet gekoppeld aan het netwerk, maar los aan een pc bij PU-P&A (locatie gemeentekantoor Wassenaar), waarop de scansoftware geïnstalleerd is. De Kodak i4250 wordt gebruikt om documenten die binnenkomen te scannen naar Decos-JOIN. Met de Kodak i4250 kunnen (met uitzondering van heel kleine formaten) alle formaten tot en met A3-formaat worden gescand. Voor de specificaties zie de volgende pagina.



Software

Voor het scannen met de Kodak i4250 scanner wordt gebruik gemaakt van de software "Alaris Capture Pro".

	Kodak i4250 Scanner	Kodak i4650 Scanner	Kodak i4850 Scanner
Feature comparison			
Throughput Speeds* (landscape, letter/A 4 size, black and white/grayscale/colour)	110 ppm	130 ppm	150 ppm
Recommended Daily Volume	up to 40,000 pages per day	up to 75,000 pages per day	up to 125,000 pages per day
Shared features			
Scanning Technology	CCD		
Optical Resolution	600 dpi		
Output Resolution	100 / 150 / 200 / 240 / 250 / 300 / 400 / 500 / 600 dpi		
Illumination	White LEDs		
Maximum Document Width	304.8 mm		
Long Document Mode Length	Up to 5.3 m		
Minimum Document Size	63.5 mm x 63.5 mm		
Paper Thickness and Weight	With standard feeder: 45 g/m ² bond to 200 g/m ² index With ultra-lightweight feeder accessory: 25 g/m ² rice paper to 80 g/m ² bond		
Straight-Through Paper Path	Thickness up to 1.25 mm		
Feeder/Elevator	500 sheets		
Multifeed Detection	3 independent ultrasonic zones (with Interactive Multifeed Recovery with image display on PC)		
Connectivity	USB 3.0		
Software Support	TWAIN, ISIS, WIA drivers (included), Linux SANE and TWAIN drivers available from www.kodakalaris.com/go/scanonlinux Fully supported by Kodak Capture Pro Software, Kodak Asset Management Software and Kofax VRS (not included)		
Bundled Software	Kodak Capture Pro Software Limited Edition (LE)		
File Format Outputs and Destinations	TIFF/Multi-page TIFF, PDF, RTF, TXT, Searchable PDF, PDF-A (Kodak Capture Pro Software Limited Edition), Email, Printer, Microsoft SharePoint Server and Microsoft Word files, network folders and drives		
Features	Intelligent Document Protection with 3 sensors, interactive Operator Control Panel (OCP), barcode reader, interactive multifeed ignore with image display on host, image imprinting (front and rear), intelligent imprinting (patch counting) valid on i4850 model only, streak filtering, controlled stacking, Perfect Page technology, iThresholding, automatic colour detection, autocrop, image edge fill (black or white), aggressive crop, deskew, content-based blank page detection and deletion, multi-colour dropout, hole fill, dual-stream scanning, automatic orientation, colour-on-the-fly toggle patch, and much more.		
Output Compression	CCITT Group IV, JPEG or uncompressed output		
Warranty***	12 months on-site, 3-4 business days response time		
Warranty Enhancement**	12 months on-site service, 8 hrs response time 36 months on-site service, 8 hrs response time 36 months PerformancePlus on-site, 8 hrs response time, consumables included		
Electrical Requirements	100-240 V (international), 50/60 Hz		
Power Consumption	Imaging: <130 watts Sleep mode: <1.5 watts Off: <0.5 watt		
Environmental Factors	Energy Star qualified scanners		
Acoustical Noise (operator position sound pressure level)	Standby: <40 dB(A) Scanning: <63 dB(A)		
Supported Operating Systems	Windows 7 (32 and 64 bit), Windows 8 (32 and 64 bit), Windows 8.1 (32 and 64 bit), Linux Ubuntu 14.04 (LTS)** (32 bit and 64 bit)		
Accessories/Options	Enhanced Printer Accessory (front side), Document Extenders, 66.04 cm, 76.02 cm and 86.36 cm, Kodak A3 Size Flatbed Accessory; Kodak Legal Size (A4) Flatbed Accessory		
Dimensions	Height: 34.9 cm Width: 48.9 cm Depth: 46.73 cm - with tray closed Depth: 61.30 cm - with tray open		
Weight	30.4 kg		

* At 200 dpi and 300 dpi for bitonal and colour in single stream scanning, controlled stacking enabled at the Improved document handling level.
Dual stream scanning including colour toggle patch may be less than rated speed.

** Throughput speeds may vary depending on your choice of driver, application software, operating system and PC.

*** There may be geographical limitations to the availability of Services. For full details please contact your Reseller of our products or your local Kodak Service & Support for Document Imaging Solutions organisation. PerformancePlus service contract: "Service at an affordable price" • On-site Manufacturer's Service & Support • 3 year total cover • Scanner consumables Included • If unit cannot be fixed, a new replacement unit will be provided. PerformancePlus service contracts will be offered in selected European countries with a Kodak Service & Support for Document Imaging Solutions compliance.

Bijlage 4

Specificaties Canon Océ TC4 scanner/plotter locatie gemeentekantoor Wassenaar

Canon Océ TC4

De Canon Océ TC4 scanner/plotter is niet gekoppeld aan het netwerk, maar los aan een pc bij PU-P&A (locatie gemeentekantoor Wassenaar), waarmee gescand wordt. De Canon Océ TC4 wordt gebruikt om bouwtekeningen en andere documenten van het formaat A3 of groter te scannen naar Decos-JOIN.

Océ TC4 scanner



SCANNERCONFIGURATIE

Scanner	Basisconfiguratie (originelen tot 3 mm dikte) Configuratie dikke originelen (originelen tot 15 mm dik) Standaardfuncties: Scannen in kleur en zwart-wit Hoge snelheid Scansjablonen Scannen naar web/netwerkdirectory/controller Scans weergeven op controller Scanjobs beheren
Resolutie	Alle op een host aangesloten, non-impact IPDS-printers
Scanresolutie	600 dpi

TECHNOLOGIE

Scannertechnologie	Océ Direct Scan kleurentechnologie: één camera, één spiegel
Breedtedetectie	Automatische breedtedetectie
Vooraf ingestelde modi	Line Art Greys & Lines Dark original Blue print, Photo, Transparent

SNELHEID

Scansnelheid	Z-W: 5 m/min Kleur: 4 m/min.
--------------	---------------------------------

CONTROLLER

CPU/Bits/Mhz	Power Logic Controller met Windows XP ingesloten
Geheugen (std/max)	2 GB
HDD	2 x 250 GB
Gegevensformaat	TIFF (niet-gecomprimeerd, Packbits, G3, G4 en LZW) PDF (niet-gecomprimeerd, Flate, LZW en G4) CALS JPEG
Scan-to-file locaties	Controller FTP

VERWERKING ORIGINELLEN

Breedte originelen	200 - 1016 mm
Lengte originelen	200 mm - 15 m
Beeldbreedte	200 - 914 mm
Maximumdikte origineel	TC4: 3 mm (basisconfiguratie) TC4XT: 15 mm (configuratie voor dikke originelen)
Scannersjablonen	Standaard: 5 door gebruiker te definiëren sjablonen

Bijlage 5

Specificaties scanner locatie gemeentehuis Voorschoten

Scanners/



Document scanners

HP Scanjet Enterprise Flow N9120 flatbedscanner (L2683B)

Qty

1 In winkelwagen

Zoek een HP partner

PRODUCTDEMONSTRATIE

Product kan in werkelijkheid anders zijn.

HP Scanjet Enterprise Flow N9120 flatbedscanner

De HP Scanjet Enterprise Flow N9120 flatbedscanner is niet gekoppeld aan het netwerk, maar los aan een pc op de kamer van Post & Archief locatie gemeentehuis Voorschoten. Op deze pc staat de software met behulp waarvan wordt gescand. Verreweg de meeste documenten van de gemeente Voorschoten worden gescand met de scanner in het gemeentekantoor Wassenaar, waar zich het centrale postpunt van de Werkorganisatie bevindt. De HP scanner wordt slechts soms gebruikt om documenten te scannen naar Decos-JOIN. Met de HP scanner kunnen alle formaten tot en met A3 (al dan niet met gebruikmaking van de flatbed) gescand worden. Voor de kenmerken en specificaties van dit scanapparaat zie de volgende pagina's.

Software

Voor het scannen met de HP scanner in Voorschoten wordt gebruik gemaakt van de software: "HP Smart Document Scan Software 3.6.1".

Kenmerken

Maak scans om productiever te werken op kantoor

Maak snel nauwkeurige documentscans in zwart-wit, grijstinten en kleur met snelheden tot 50 ppm/100 ipm¹.

Scan documenten automatisch met de documentinvoer voor 200 pagina's.

Maak nauwkeurige scans van heterogene stapels met verschillende formaten en gewichten met behulp van HP Everypage-technologie².

Scan betrouwbaar grote aantallen afbeeldingen van hoge kwaliteit dankzij een scanvolume van 5000 pagina's per dag.

Scan grote documenten en grote objecten

Scan gelijktijdig beide zijden van een pagina en verwerk papierformaten tot 300 x 864 mm (11,8 x 34 inch).

Gebruik de A3-flatbed om dikke gebonden materialen en andere objecten die niet door de documentinvoer gaan te scannen.

Bewaak en beheer de scanner centraal met toonaangevende HP Web Jetadmin.

Eenvoudige integratie van workflowoplossingen

Scan en integreer in documentmanagementapplicaties met TWAIN-, ISIS- en WIA-drivers.

Maak workflowprofielen op maat en koppel deze aan sneltoetsen om vaak voorkomende taken snel te selecteren.

Verzend scans naar de cloud of naar SharePoint-sites en voeg metadata toe om het zoeken, archiveren en delen te vergemakkelijken.

Gebruik de ingebouwde inktimprinter om gescande documenten traceerbaar te maken door het aanbrengen van berichten of paginanummers³.

Ingebouwde functies zorgen voor het juiste resultaat

Maak informatie op papier bewerkbaar met de ingebouwde OCR-functionaliteit en sla de scans in verschillende bestandsformaten op.

Verbeter uw scans met functies zoals automatisch rechtzetten, draaien, bijsnijden, verwijderen van blanco pagina's en vergroten/verkleinen.

Technische specificaties

Type scanner

Flatbed, automatische documentinvoer

Digital sending-functies

Lokale of netwerkmap; e-mail; SharePoint 2007 en 2010; Cloudbestemmingen; Google Drive; Box; FTP; printer; fax; door de gebruiker gedefinieerde opdrachtregeltoepassing; webmap

Scanresolutie, optisch

Tot 600 dpi

Printvolume (dagelijks)

Aanbevolen dagelijks printvolume: 5000 pagina's

Bitdiepte

48-bits

Aantal grijstinten

256

Detectie meervoudige invoer

Ja, ultrasoon

Scanformaat (flatbed), max

297,2 x 431,8 mm

Ondersteunde mediatypes

Papier (gewoon, inkjet, foto), enveloppen, kaarten (systeemkaarten, wenskaarten), objecten

Ondersteunde mediagewichten documentinvoer

49 tot 120 gr/m²

Scanbestandsformaten

PDF (alleen afbeelding, doorzoekbaar, MRC, PDF/A, met encryptie), TIFF (een pagina, meer pagina's, compressed: G3, G4, LZW, JPEG), DOC, RTF, WPD, XLS, TXT, XML, XPS, HTML, OPF, JPG, BMP, PNG

Scaninvoermodi

Snelstarttoetsen voor HP Smart Document Scan-software en HP Document Copy; softwarematig scannen met HP Smart Document Scan-software; gebruikersapplicatie via TWAIN-, ISIS-, WIA- of Kofax VirtualRescan (VRS) Professional-drivers

Geavanceerde scannerfuncties

48-bits interne/24-bits externe bitdiepte

Bedieningspaneel

2 sneltoetsen (Scannen, Kopiëren) Annuleren, Tools, Powersave

Specificaties automatische documentinvoer

Capaciteit van automatische documentinvoer
Standaard, 200 vel

Snelheid van de automatische documentinvoer
Tot 50 ppm/100 ipm (zwart-wit, grijs, kleur, 200 dpi)

Scanopties (documentinvoer)
1-pass dubbelzijdig

Scanformaat (documentinvoer), max
300 x 864 mm

Scanformaat (documentinvoer), minimum
70 x 148 mm

Compatibele besturingssystemen

Compatibele besturingssystemen
Windows 10 (32-bits, 64-bits), Windows 8 (32-bits, 64-bits), Windows 7 (32-bits, 64-bits), Windows Vista (32-bits, 64-bits), Windows XP (32-bits, 64-bits) met Service Pack 3, (Windows 2000 beschikbaar op <http://www.hp.com>)

Mac-compatibel
Nee

Interfaces

Interfaces, standaard
1 Hi-Speed USB 2.0

Interfaces, optioneel
Silex SX-DS-3000U1 Fast Ethernet USB-apparaatserver
Silex SX-3000GB Gigabit Ethernet USB-apparaatserver
Silex SX-DS-3000WAN 802.11n Wireless en Gigabit Ethernet USB-apparaatserver
Silex SX-DS-4000U2 High-Performance Gigabit Ethernet USB-apparaatserver

Twain-versie
Versie 2.1

Bijlage 6

Specificaties multifunctionals

Ricoh MP C3503



Click to chat with sales

MP C3503

Color Laser Multifunction Printer
ID: 416509

A colorful fit for your budget and workspace

- ✓ Prints up to 35 ppm, copy, scan, fax
- ✓ 1200x1200 dpi max print resolution
- ✓ Paper capacity up to 4,700 pages
- ✓ Impress customers with 1200 x 1200 print resolution

Discontinued

This product is no longer available for purchase

[View Replacement](#)

Select from the options below for support and more

Afbeelding 2.5

General Specifications

Printing Process	4-Drum Method
Output Speed (Copy/Print)	35-ppm B&W & FC (LTR)
Warm-Up Time	Less than 20 seconds
Recovery from Sleep Mode	Less than 10 seconds
First Copy Time (FC/B&W)	7.1/4.6 seconds
Copy Resolution	600 dpi
Quantity Indicator	Up to 999 copies
Document Feeder -	
Automatic Reversing Document Feeder (ARDF)	Original Capacity: 100 sheets Original Size: 5.5" x 8.5" – 11" x 17" (A5 – A3) Paper Weight: Simplex: 11 – 34 lb. Bond (40 – 128 g/m ²) Duplex: 14 – 34 lb. Bond (52 – 128 g/m ²)
Auto Duplex	Standard
Output Capacity	Standard: 500 sheets Maximum: 1,625 sheets
Zoom	25% – 400% in 1% increments
Dimensions	23.1" x 27.0" x 35.9" (587 x 685 x 912 mm)
Weight	205.1 lbs. (93.1 kg)
Power Requirements	120V – 127V, 60Hz, 12A

Printer Specifications (Standard)

CPU	PMC-Sierra RM7035 600 MHz
Memory	1.5 GB RAM/250GB HDD Standard & 2GB RAM/250 GB HDD Maximum
Page Description Languages	Standard: PCL5c, PCL6, PDF Direct Print, Media Print & XPS Optional: Adobe PostScript3, IPDS & PictBridge
Font Support	Standard: PCL: 45 Scalable fonts + International 13 fonts Optional: PostScript 3: 136 Roman fonts; IPDS: 108 Roman fonts
Max Print Resolution	1200 x 1200 dpi
Network Interfaces	Standard: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T Ethernet, USB2.0 Type A (3 Ports), USB2.0 Type B & SD Slot on Operation Panel
Network Protocol Support	TCP/IP (IPv4, IPv6), IPX/SPX*
Network/OS	Windows XP/Vista/7/8/Server 2003/ Server 2008/Server 2008R2/Server 2012, Netware 6.5* Unix; Sun Solaris, HP-UX, SCO OpenServer, RedHat Linux, IBM AIX, Mac OS X v.10.5 or later, SAP R/3, NDPS Gateway, IBM iSeries AS/400-using OS/400 Host Print Transform
Utilities	Web SmartDeviceMonitor, Web Image Monitor, @Remote™ * Netware Option is required.

Scanner Specifications (TWAIN) (Standard)

Scanner Resolution	B&W and FC scanning at 100 – 600 dpi, Up to 1200 dpi for TWAIN scanning
Scanning Speed (B&W & Color LTR)	200/300 dpi: 79 ipm
Scan Area	11.7" x 17" (297 mm – 432 mm)
Compression Method	B&W: MH, MR, MMR, JBIG2, JPEG Color: JPEG

Scanner Specifications (Standard)

Supported File Formats	Single/Multi-Page TIFF, PDF, High Compression PDF & PDF/A Single Page JPEG
Scan Modes	Scan-to-Email (with LDAP support) Scan-to-Folder (SMB/FTP/NCIP*) Scan-to-URL Scan-to-Media (USB/SD Card) Network TWAIN Scanning *Netware option is required

Facsimile Specifications (Optional)

Type	Fax Option Type M3
Resolution	200 x 100 dpi, 200 x 200 dpi, 400 x 400 dpi (with optional SAF memory)
Modem Speed	33.6K – 2,400 bps w/Auto Fallback
Compression Method	MH, MR, MMR, JBIG
Transmission Speed	G3: Approximately 2 seconds/page (JBIG)
Scanning Speed	Up to 68 spm
Autodials	2,000 Quick/Speed Dial numbers; 100 Group Dial numbers
Memory Capacity (SAF)	Standard: 4 MB (approx. 320 pages), Optional: 28 MB (approx. 2,240 pages) with optional SAF memory

Security Features

DataOverwriteSecurity System (DOSS), HDD Encryption, User Codes, SNMP v3 Support, Encryption, Locked Print, User Authentication, 802.1x Wired Authentication, Quota Setting/Account Limit, Digitally Signed PDF, and more

Software

Voor het scannen met de Ricoh multifunctional scanners wordt gebruik gemaakt van de software "Equitrac".

Toelichting*Vervangingsbesluit papieren archiefbescheiden gemeente Voorschoten 2019*

Bij een digitaal werkende overheid hoort digitale informatie. Vervanging van archiefbescheiden betekent dat papieren documenten worden vervangen door digitale reproducties (scans). Deze digitale versies moeten een juiste en volledige weergave zijn van het papieren origineel. Ook moeten ze raadpleegbaar zijn voor zo lang als de betreffende informatie wettelijk bewaard moet blijven. Reproductie vindt uitsluitend plaats voor zover dit geen afbreuk doet aan de waarde van de archiefbescheiden voor het cultureel erfgoed, overheidsorganen, recht- of bewijszoekenden en historisch onderzoek. Concreet betekent dit onder meer dat een beperkt aantal, in het "Handboek vervanging" opgesomde categorieën archiefbescheiden niet zullen worden vervangen, maar nog steeds op papier worden bewaard.

Vervanging stelt eisen aan de gebruikte technische hulpmiddelen en de te volgen procedures. De keuzes die zijn gemaakt en de manier waarop invulling zal worden gegeven aan het vervangingsproces zijn vastgelegd in het bij dit besluit gevoegde "Handboek vervanging". Hiermee voldoet dit vervangingsbesluit aan de in archiefwet- en regelgeving gestelde eisen.