

WATERVERGUNNING

2019-004511/D2019-04-000779



Hoogheemraadschap van
Delfland

1 Procedure

Datum vergunning: 18 april 2019
Datum aanvraag: 8 maart 2019
OLO nummer: 4265564
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht
Procedure verlengd/
opgeschort: nee
Aanvrager: Queeste architecten B.V., Looijerstraat 70, 2512DX 's-Gravenhage
Vergunninghouder: Stichting R.K. Begraafplaatsen te 's-Gravenhage, Kerkhoflaan 10,
2585JB 's-Gravenhage
Locatie activiteit: Zuiderkroonstraat, Den Haag
Betreft: Brug aanleggen en aanleggen van een tijdelijke dam in
polderwater bij de Zuiderkroonstraat te Den Haag

2 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Beleidsregels Dempnen en graven van december 2009 met de aanvulling tijdelijke dammen en versmallingen van maart 2019;
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren van december 2009.

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen. Voor de doorstroming worden twee duikers in de tijdelijke dam toegepast. Tevens mag de dam niet ter hoogte van de in/uitstroom van de duiker in de Grote Beerstraat liggen. De tijdelijke demping is getoetst aan het specifiek toetsingskader voor tijdelijke dammen en versmallingen van maart 2019 bij de beleidsregel Dempnen en graven.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

3 Voorschriften

3.1 Algemene voorschriften

3.1.1 Algemeen

- 1 De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
- 2 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5 Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 8 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 9 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

3.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

3.2 Oppervlaktewateren

3.2.1 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

- 1 Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet verder worden verminderd dan vergund.
- 2 Nieuwe oeverlijnen moeten erosiebestendig worden afgewerkt.

3.2.2 Tijdelijke afdammingen

- 1 De ligging van de tijdelijke dam ligt niet voor de in de doorstromingsopening van de duiker gelegen in de Grote Beerstraat te Den Haag.
- 2 De exacte aanvang van de afsluiting moet gemeld worden bij Delfland via telefoonnummer (015) 260 81 08. De actuele weersverwachtingen (bijvoorbeeld zware neerslag) kunnen betekenen dat het waterstaatkundig beter is om de afsluiting op een ander moment te plannen.
- 3 De tijdelijke dam is opgebouwd uit grond van minimaal dezelfde milieukwaliteit als de waterbodem.

- 4 De tijdelijke dam is voldoende erosiebestendig afgewerkt tegen watervertroebeling en afkalving.
- 5 Op verzoek van Delfland verwijdert de vergunninghouder op eigen kosten de tijdelijke dam direct, bijvoorbeeld in geval van calamiteiten (zoals neerslagtekort of neerslagoverschot > 50 mm/24 uur).
- 6 Het watervoerende deel ter plaatse van de tijdelijke dam wordt vrijgehouden van begroeiing en drijfvuil;
- 7 De functie van eventueel aanwezige afvoeren van aanliggende percelen die (hemel)water lozen op het te dempen oppervlaktewaterlichaam blijft in stand.
- 8 Direct na het verwijderen van de tijdelijke dam wordt de watergang(en) over de gehele breedte van de tijdelijke dam naar de oorspronkelijke situatie teruggebracht. Al het materiaal en toegepaste grond van de dam wordt volledig verwijderd.
- 9 De aanvang van de aanleg van de tijdelijke dam moet apart worden gemeld bij Delfland.
- 10 De tijdelijke dam dient uiterlijk 31 juni 2019 te zijn verwijderd.
- 11 Tijdelijke kabels en/of leidingen in de tijdelijke dam zijn alleen toegestaan gedurende de termijn van de dam. De tijdelijke kabels en/of leidingen kunnen direct buiten functie worden gesteld en worden verwijderd wanneer nodig.
- 12 Voordat de tijdelijke dam wordt aangelegd, wordt ter plaatse van de dam de bagger verwijderd.
- 13 De tijdelijke dam is voorzien van twee duikers.
- 14 De duikers in de tijdelijke dam voldoen aan de volgende maatvoering:

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
type	rond
materiaal	beton, hdpe, pvc of staal
lengte	maximaal 17 m
inwendige doorsnede	minimaal Ø 0,8 m
hoogte binnenonderkant	NAP -1,95 m (= 0,55 m beneden het schouwpeil)
uitsteeklengte buiten dam	0,8 m

- 15 Vervormen of verzakken van de duikers wordt voorkomen.
- 16 De doorstroming van de duikers wordt behouden, door de duikers vrij te houden van objecten voor of in de duiker.
- 17 De verbindingen tussen duikerelementen zijn waterdicht.
- 18 De inwendige duikerwand is glad (niet geribbeld).
- 19 Tijdelijk mag er niet meer dan 125 m² oppervlaktewater worden gedempt.

3.2.3 Bruggen

- 1 De brug moet voldoen aan de volgende maatvoering:

Onderdeel	Beschrijving / maatvoering
Doorstroomdiepte	minimaal 1,0 m
Doorstroombreedte	minimaal 7,8 m
Doorvaarthoogte (in het midden)	minimaal 1,0 m
Doorvaartbreedte	minimaal 3,1 m
Schouwpeil	NAP -1,40 m

- 2 Eventuele mantelbuizen moeten tegen de brug bevestigd worden zodat de doorvaarthoogte niet vermindert.
- 3 Onder de brug en tot 2,0 m aan weerszijden hiervan, moet tegen de beide oevers een oeverbeschoeiing worden aangebracht.

3.2.4 Oeverbeschoeiingen

- 1 De oeverbescherming wordt in de doorgaande oeverlijnen aangelegd.
- 2 Er mag geen demping van het oppervlaktewaterlichaam plaatsvinden.
- 3 De ruimte achter de oeverbescherming moet geheel worden aangevuld.
- 4 Eventuele lozingspijpen moeten tot buiten de oeverbescherming uitsteken.
- 5 De oeverbescherming moet stevig worden aangebracht zodat vervorming of wijken van de constructie wordt voorkomen.
- 6 De oeverbescherming moet grond dicht worden afgewerkt, zodat geen grond of puin in het oppervlaktewaterlichaam geraakt.
- 7 Er mogen geen materialen worden gebruikt die oppervlaktewaterlichamen kunnen verontreinigen.
- 8 De achter de oeverbescherming gelegen strook moet als een vlakke, begaanbare strook worden aangelegd en gehouden.

4 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit:

- a onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Stichting R.K. Begraafplaatsen te 's-Gravenhage, voor het:
 - aanleggen van een brug in polderwater;
 - maken en tijdelijk hebben van een dam met duikers in polderwater;
- b de volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - tekening nr. BA-01-01, "Nieuwe stedenbouwkundige situatie", d.d. 4-3-2019;
 - tekening nr. BA-02-10-BRUG, "plattegrond duiker", d.d. 28-3-2019;
 - tekening nr. BA-03-04-BRUG, "Gevels", d.d. 4-3-2019;
 - tekening nr. BA-04-10-BRUG, "Doorsnede duiker", d.d. 28-3-2019.

5 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



ing. R.A.W. de Groot

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.