



Begroting 2020

Versie 11 april 2019

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1 Begroting 2020	4
1.1 Algemeen	4
1.2 Ontwikkelingen en financiële kaders	6
1.2.1 Ontwikkelingen deelnemers	6
1.2.2 Wettelijke ontwikkelingen	7
1.2.3 Overige ontwikkelingen	8
1.2.4 Groei RBG en samenwerking	12
1.2.5 Financiële kaders	13
1.3 Planning & controlcyclus	16
1.4 Begroting naar kosten- en opbrengstensoorten in €	17
1.5 Product: Belastingheffing	18
1.6 Product: Invordering	20
2. Meerjarenperspectief	21
2.1 Meerjarenperspectief 2020-2024 - cijfermatig	21
3. Paragrafen	22
3.1 Financiering	22
3.2 Financiële risico's	23
3.3 Reserves	25
3.4 Verbonden partijen	25
3.5 Incidentele baten en lasten	25
3.6 EMU-saldo	25
4. Verdeelsleutel en financiering	26
4.1 Verdeelsleutel	26
4.2 Financiering door deelnemers	26
5. Vaststelling	28

Inleiding

De voorliggende begroting 2020 RBG is opgebouwd vanuit de jaarschijf 2020 van de meerjarenbegroting 2019-2023 zoals vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur op 28 juni 2018.

De wijzigingen op deze jaarschijf worden in de begroting nader toegelicht. Bij het opstellen van deze begroting is rekening gehouden met de uitgangspunten van de Kaderbrief 2020, zoals deze is vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 28 februari 2019, alsmede met de uitkomsten van de jaarrekening 2018.

Volgens de begrotingsprocedure uit de gemeenschappelijke regeling moet het algemeen bestuur van de RBG vóór 15 juli 2019 de begroting 2020 vaststellen. Om de deelnemers in de gelegenheid te stellen hun zienswijze op de begroting kenbaar te maken, moet de ontwerpbegroting acht weken voor vaststelling aan hen worden toegezonden. Het algemeen bestuur zal de begroting in haar vergadering van 3 juli definitief vaststellen. Daartoe dient het dagelijks bestuur op 11 april in te stemmen met de conceptbegroting 2020 voor behandeling in het algemeen bestuur van 3 juli. Na behandeling in het AB wordt de begroting opgestuurd naar de deelnemers.

1 Begroting 2020

1.1 Algemeen

In Nederland zien wij een toenemende vorm van samenwerking op het gebied van uitvoeringstaken belastingen. Meer dan 50% van alle gemeenten en waterschappen heeft haar belastingtaken ondergebracht in een samenwerkingsverband en naar verwachting zal dit percentage in de komende jaren stijgen.

Wat zijn de missie en de visie van de RBG?

Missie

De RBG is een belastingsamenwerking tussen de het hoogheemraadschap van Delfland, het hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard en de gemeenten Delft, Vlaardingen en Schiedam.

De RBG maakt het mogelijk om het heffen en innen van lokale belastingen en waardering van objecten op een betrouwbare, doelmatige en klantgerichte wijze uit te voeren. De medewerkers van de RBG leveren kwaliteit en hebben oog voor vernieuwing.

Visie

De RBG is onderscheidend in belastingen.

- Wij sturen op kwaliteit en zijn klantgericht.
- Wij willen op een maatschappelijk verantwoorde, eigentijdse en pragmatische wijze onze taak uitvoeren.
- Wij hebben bevlogen en vakkundige medewerkers.
- Wij optimaliseren de schaalvoordelen van de organisatie door samenwerking met andere belastingsamenwerkingen en stimuleren groei vanuit maatschappelijk oogpunt.

In de missie en visie RBG 2.0 worden de diverse visie-elementen verder uitgewerkt. In deze begroting lichten we de begrippen doelmatig en groei nader toe:

Met doelmatig handelen krijgen we financiële ruimte om binnen onze begroting nieuwe activiteiten uit te kunnen voeren. Op deze wijze proberen we vernieuwingen binnen het beschikbaar gestelde budget te realiseren, zodat er geen extra budget hoeft te worden aangevraagd. Verbeteringen in het bestandsbeheer en telefonische opvang, de inrichting van MijnRBG, de mogelijkheden voor selfservice en de invoering van automatische incasso zijn op die manier gerealiseerd.

We zijn alert op de wijze waarop we ons werk hebben georganiseerd: we voorkomen onnodige kosten, zowel voor onze klanten als in onze eigen bedrijfsvoering. We sturen op een voordelige inkoop van diensten en producten en kijken naar mogelijkheden om administratieve lasten te verminderen. Er is voortdurend aandacht voor procesoptimalisatie.

De intentie van de groei van de RBG blijft gericht op toetreding tot de RBG van inliggende gemeenten. Een eerste stap daarin kan ook zijn het overnemen of aanbieden van diensten voor inliggende gemeenten, bijvoorbeeld WOZ of kwijtschelding.

Indien kansen zich voordoen laten we die niet liggen. Groei is vanuit betrouwbaarheid en robuustheid geen must. Vanuit een oogpunt van doelmatigheid is er altijd voordeel te behalen. Uit maatschappelijk oogpunt is de uitbreiding van de RBG met nieuwe gemeenten ook een goede zaak. De totale uitvoeringskosten worden lager en het is ook voor de klant prettiger. De klant heeft dan immers met één uitvoeringsorganisatie te maken voor zijn lokale belastingen. Hij hoeft dan bijvoorbeeld maar eenmaal te bellen, te betalen, bezwaar te maken of kwijtschelding aan te vragen voor al zijn lokale belastingen.

We werken samen met andere belastingorganisaties om investeringen gezamenlijk te dragen. Tevens kunnen wij profiteren van (elders) ontwikkelde best practices en samen medewerkers opleiden en inzetten om met name de kwetsbaarheid van cruciale specifieke functies te verminderen.

De RBG heeft in de afgelopen jaren de nodige activiteiten uitgevoerd, zonder dat daarvoor extra kosten werden opgenomen in de begrotingen. Voorbeelden van dergelijke activiteiten zijn:

- de verbetering van de kwaliteit van het bestandsbeheer waardoor de belastinginkomsten van de deelnemers zijn gestegen;
- het aanbieden van betaalgemak (QR-codes, betaallinks, e.d.);
- het promoten van de mogelijkheid tot automatische incasso, waardoor het betalingsverkeer eenvoudiger wordt;
- de oprichting van een eigen RBG-Academie (in company-opleidingen), waardoor tegen relatief lage kosten het kennisniveau van de medewerkers wordt verbeterd;
- de verbeteringslagen in de afhandeling van de klantenreacties, bijvoorbeeld door het toepassen van nieuwe technieken in de telefonische opvang en de inrichting van het digitale portal MijnRBG en het vergroten van de selfservicemogelijkheden;
- de aansluiting op diverse landelijke voorzieningen zoals de LV WOZ en
- de aansluiting op MijnOverheid, de persoonlijke website voor overheidszaken, van waaruit klanten kunnen aangeven dat ze berichten van de overheid digitaal willen ontvangen.

De wijze waarop de RBG de efficiency realiseert is divers. Voorbeelden daarvan zijn:

- doorlopende aandacht voor procesoptimalisatie;
- efficiënte en flexibele inzet van personeel;
- samenwerking met andere belastingkantoren, waardoor geprofiteerd wordt van ontwikkelde best-practices;
- afsluiten van convenanten (zoals met de brancheorganisatie voor schuldhelpverlening en sociaal bankieren, waardoor we onze administratieve lasten rond schuldhelpverlening kunnen verlagen);
- realiseren voordelige aanbestedingen.

1.2 Ontwikkelingen en financiële kaders

De komende jaren zullen we naast externe/wettelijke ontwikkelingen ook aandacht blijven besteden aan ontwikkelingen die gericht zijn op de kwaliteit van onze gegevens, informatiebeveiliging, privacy en klantgerichtheid. We streven ernaar nieuwe activiteiten en werkzaamheden zoveel mogelijk met bestaande middelen uit te voeren en te financieren. Dit betekent dat de kosten die hiervoor worden gemaakt, niet met een ophoging van de begroting worden opgenomen, het gaat om de volgende activiteiten:

- Wet verbetering rechtsbescherming WOZ
- Zonnepanelen
- Voormelding WOZ-waarde
- Nieuwe meetmethode
- Omgevingswet
- Dienstverlening
- Wet normalisering rechtspositie ambtenaren
- Digitalisering
- Kwaliteit bestanden
- Verdere harmonisering beleid gemeentelijke deelnemers

In hoofdstuk 1.2.4 staan deze activiteiten uitgeschreven.

1.2.1 Organisatorische ontwikkelingen

Als organisatie zijn we continu in ontwikkeling. Voor de periode 2019-2024 blijven we sturen op kwaliteit en klantgerichtheid. Klanten en deelnemers moeten er op kunnen vertrouwen dat de RBG juiste, tijdige en betrouwbare aanslagen oplegt en dat de inning goed verloopt. Een goede kwaliteit van geleverde diensten is een voorwaarde voor een klantgerichte organisatie. We zullen onze klant nog meer centraal gaan stellen. Als klanten vragen hebben kunnen ze via diverse kanalen contact opnemen met de RBG en worden ze snel en deskundig geholpen. We willen dat klanten een positief gevoel overhouden als zij aan de dienstverlening van de RBG denken. We willen onderscheidend zijn op het gebied van heffen en invorderen van lokale belastingen.

1.2.2 Ontwikkelingen deelnemers

Dit zijn ontwikkelingen in omvang van de dienstverlening of op het belastingbeleid van een deelnemer die van invloed kunnen zijn op de uitvoeringskosten van de RBG.

[Borging kwijtscheldingsbeleid waterschappen](#)

De werkzaamheden naar aanleiding van de afschaffing van de kwijtschelding van de zuiveringsheffing is een structurele activiteit geworden. De uitvoeringskosten zijn als structurele lasten opgenomen in de begroting en deze worden toegerekend aan beide hoogheemraadschappen.

[Toeristenbelasting Schiedam](#)

De gemeente Schiedam heeft op ambtelijk niveau aangegeven de heffing en inning van de toeristenbelasting mogelijk over te dragen aan de RBG. Met de gemeente Schiedam worden in 2019 de effecten verder uitgewerkt. In deze begroting is nog geen rekening gehouden met de uitvoering van deze belasting, die overigens al door de RBG wordt uitgevoerd voor de gemeenten Vlaardingen en Delft.

Amendement Omtzigt (lager OZB-tarief voor sport- en sociale instellingen)

Per 1 januari 2019 krijgen gemeenten de vrijheid om voor sportaccommodaties, dorpshuizen, en andere sociaal belang behartigende instellingen zoals de lokale muziekvereniging en goede doelen, het woningtarief in rekening te brengen voor de OZB, in plaats van het tarief voor niet-woningen. De VNG heeft eind december 2018 aan het ministerie van Financiën gevraagd om in overleg te treden over de wijziging, omdat niet duidelijk is wat precies de reikwijdte is. De toelichting van het amendement biedt veel meer mogelijkheden dan de wettekst. Wij wachten de uitkomst van dit overleg en het advies van de VNG met belangstelling af. Eventuele extra uitvoeringskosten zijn nog niet in deze begroting 2020 opgenomen.

Duurzame alternatieven in fiscale verordeningen VNG

De wens van gemeenten om meer en vaker duurzaamheid in hun beleid te laten doorklinken neemt toe. Ook in het Interbestuurlijk Programma IBP (gezamenlijk programma met Rijk, gemeenten, provincies en waterschappen) is afgesproken bij de modernisering van de lokale heffingen te kijken naar duurzaamheid. Daarom heeft de VNG een inventarisatie van alle fiscale verordeningen gemaakt, waarbij deze zijn beoordeeld op kansen voor duurzame alternatieven. De VNG heeft inmiddels de modelverordening van de rioolheffing, leges en parkeerbelastingen aangepast.

Verruiming/aanpassing van het lokale belastinggebied

Zowel binnen de gemeenten als binnen de waterschappen wordt nagedacht over een nieuwe vormgeving van het gemeentelijk c.q. waterschapsbelastingstelsel.

Gemeente

In 2015 is een rapport uitgebracht waarin werd gepleit voor een verruiming van het gemeentelijke belastingstelsel en verschuiving van Rijks- naar gemeentebelastingen. Het toenmalige kabinet heeft besloten om het onderwerp door een volgend kabinet te laten uitwerken. Op 14 februari 2018 ondertekenden het Rijk, gemeenten, provincies en waterschappen een interbestuurlijk programma. Over de fiscale thema's zijn de volgende procesafspraken gemaakt:

- Decentrale belastingstelsels hebben regulier onderhoud nodig om in goede staat te blijven en toekomstbestendig te zijn. Rijk en medeoverheden gaan aan dit onderhoud werken en verkennen daarnaast de mogelijkheden die decentrale belastingstelsels bieden om de realisatie van gezamenlijke ambities te faciliteren.
- We spreken af om eventuele knelpunten in de fiscale regelgeving, op het niveau van zowel de Rijksoverheid als de medeoverheden, te inventariseren die belangrijke doelstellingen van zowel Rijk als decentrale overheden in de weg staan (bijvoorbeeld op het gebied van duurzaamheid en de circulaire economie) en om te bezien of er, met inachtneming van bestaande wet- en regelgeving, oplossingen kunnen worden geboden.

Waterschap

Op het gebied van de waterschapsheffingen zijn voorstellen gedaan voor een aanpassing van het belastingstelsel. De Commissie Aanpassing Belastingstelsel (CAB) heeft inmiddels haar voorstellen gepresenteerd voor een waterschapsbelastingstelsel. De besturen van de waterschappen blijken vooralsnog niet gelijk te denken over de urgentie van de aanpassingen en de wijze waarop het belastingstelsel zou moeten worden aangepast. In verband met de waterschapsverkiezingen in 2019, is er voorgesteld de verdere beraadslagingen en besluitvorming over de aanpassing van het belastingstelsel ten minste een half jaar te laten rusten.

Met eventuele verruiming of aanpassing van het lokale belastinggebied is in deze begroting geen rekening gehouden.

1.2.3 (wettelijke) Ontwikkelingen met financiële consequenties

Een aantal wettelijke ontwikkelingen dat relevant is voor de uitvoering van het takenpakket van de RBG, kan de komende jaren gevolgen hebben voor de begroting.

1.2.3.a Ontwikkelingen in meerjarenbegroting 2019-2023 verwerkt

Aanpassing beslagvrije voet

Net als elke andere schuldeiser mogen wij bij uitblijven van betaling beslag leggen op het inkomen van de klant. Hierbij moet wel rekening worden gehouden met de beslagvrije voet (bvv). Deze bvv is een minimaal leefgeld dat bij beslag op inkomen/uitkering buiten beschouwing moet worden gelaten.

In de huidige wetgeving mag de beslaglegger (w.o. de RBG) bij geen/onvoldoende informatie over het inkomen/uitgaven van de klant een lage bvv vaststellen. Hierdoor is de afdracht van de werkgever/uitkeringsinstantie aan ons hoog. Vanwege de lage bvv kunnen de klanten in de problemen raken bij hun primaire financiële verplichtingen, zoals huur, zorg en scholing, waardoor problematische schulden ontstaan.

De wetgever onderkent deze problemen en wil de wetgeving aanpassen. Volgens de nieuwe regels wordt van de beslaglegger verwacht dat hij extra inspanning gaat verrichten om in contact te komen met de klant en openbare bronnen gaat gebruiken waarmee de juiste bvv wordt vastgesteld. De beslagleggers mogen dan ook meer informatie met elkaar gaan uitwisselen over de klant. Daarnaast worden informatiebronnen, zoals het UWV, beter toegankelijk. Als een beslaglegger deze inspanning niet doet, dan moet hij het normbedrag van de bvv hoger vaststellen, waardoor vrijwel geen afdracht van de werkgever/uitkeringsinstantie te verwachten is. Feitelijk een soort ontmoedigingsbeleid.

Aanpak

Wij leggen veelvuldig beslag op het inkomen van de klanten als betaling uitblijft. Wij werken inmiddels in de geest van de wet en proberen in contact te komen met de klant en maken gebruik van beschikbare bronnen om de juiste beslagvrije voet vast te stellen.

Huidige stand van zaken

De nieuwe beslagvrije voet zal vermoedelijk pas 1 januari 2021 gaan gelden. Reden voor dit uitstel is dat enkele belangrijke spelers op de markt (RBD, UWV, CJIB, CAK enz.) de wijzigingen niet tijdig kunnen implementeren. De kosten van deze wijziging zijn verwerkt in de meerjarenbegroting vanaf het jaar 2021.

Wijziging beroepsprocedure kwijschelding

Per 1 januari 2019 zou de rechtsbescherming voor de kwijschelding en uitstel van betaling van belastingen wijzigen. Het administratief beroepschrift bij het bestuur wordt vervangen door een bezwaarschriftprocedure, met daarna de mogelijkheid van beroep, hoger beroep en beroep in cassatie. De wijziging is onderdeel van de stroomlijning van de invorderingsregelgeving voor belastingschulden en toeslagschulden door de overheid. De Rijksbelastingdienst heeft aangegeven de datum van 1 januari 2019 niet te halen vanwege automatiseringsperikelen. De verwachting is dat de stroomlijning pas na 2021 te realiseren is. De kosten van deze wijziging waren verwerkt in de vorige meerjarenbegroting, maar zijn uit deze begroting gehaald en worden op een later moment betrokken bij de gevolgen van maatschappelijk invorderen (zie ook verder).

1.2.3.b Ontwikkelingen verwerkt in deze meerjarenbegroting 2020-2024

Europese aanbesteding Belastinginformatiesysteem en Kantoorautomatisering

Voor het uitvoeren van onze belastingtaken maken wij gebruik van een belastinginformatiesysteem en een frontoffice-applicatie. Beide contracten verlopen in mei 2022. In 2019 zal gestart worden met de voorbereidingen voor een Europese aanbesteding. De rente en afschrijving (€ 355.000) van het huidige informatiesysteem zijn reeds vanaf de begroting 2018 vervallen.

In de meerjarenbegroting was een structureel bedrag gebudgetteerd voor service, hosting en onderhoud. In afwachting van de aanbesteding wordt dit bedrag vooralsnog als toereikend beschouwd.

Bij de vaststelling van de jaarrekening 2018 is voorgesteld om voor projectleiding en inkoopadvies € 300.000 toe te voegen aan de bestemmingsreserve voorbereiding aanbestedingen. In deze meerjarenbegroting 2020-2024 is nog geen rekening gehouden met de kosten van een eventuele implementatie van een mogelijk nieuw belastinginformatiesysteem en de eventuele conversie van de huidige databestanden naar een nieuwe omgeving.

In 2018 is de implementatie van een gezamenlijke ICT-infrastructuur afgerond voor het belastinginformatiesysteem van de RBG met twee andere belastingkantoren, BGHU en BSGW. Een volgende stap in de samenwerking kan een gezamenlijke kantoorautomatiseringsomgeving zijn. Bij de vaststelling van de jaarrekening 2018 is voorgesteld om voor projectleiding en inkoopadvies € 150.000 toe te voegen aan de bestemmingsreserve voorbereiding aanbestedingen.

Europese aanbesteding Telefonie

Het contract voor onze telefoondiensten (bedrijfs- en klantentelefonie) loopt mei 2020 af. Voor het sluiten van een nieuw contract zal ook hier een Europese aanbesteding moeten worden opgestart. De kosten voor service en onderhoud zijn ook hier onderdeel van de meerjarenbegroting. Bij de vaststelling van de jaarrekening 2018 is voorgesteld om voor projectleiding en inkoopadvies € 150.000 toe te voegen aan de bestemmingsreserve voorbereiding aanbestedingen.

Huisvesting

Sinds mei 2014 beschikken wij over een eigen huisvesting in Schiedam. Het afgesloten huurcontract (met huurcompensatie van de vorige huurder van onze kantoorruimte, te weten de gemeente Schiedam) loopt af in mei 2024. Op dat moment vervalt ook de huurcompensatie ad € 145.000 per jaar die we van de gemeente Schiedam ontvangen. Het wegvallen van jaarlijkse compensatie vanaf mei 2024 is verwerkt in deze meerjarenbegroting 2020-2024.

1.2.3.c Ontwikkelingen die op een later moment van invloed kunnen zijn op de meerjarenbegroting 2020-2024

Maatschappelijk verantwoord invorderen

Wij blijven de maatschappelijke trend volgen met betrekking tot maatschappelijk verantwoord invorderen. Hierin is het vermijden van schuldenproblematiek een belangrijk uitgangspunt. Het stapelen van schulden en het opleggen van incassokosten kan leiden tot een uitzichtloze schuldenpositie en maatschappelijke schade (werkeloosheid, medische problemen en criminaliteit). De schuldenproblematiek in Nederland is een complexe materie. Enerzijds omdat er veel partijen met verschillende belangen bij betrokken zijn. Anderzijds omdat oplossingen om een integrale aanpak vragen, waarbij alle partijen

(schuldeisers, incassopartijen, (schuld) hulpverleners, gemeenten en schuldenaren) in een vroegtijdig stadium met elkaar zullen moeten samenwerken.

De landelijke overheid is zich hiervan bewust en heeft in juli 2018 wetsaanpassingen aangekondigd, die moeten leiden tot een afname van het aantal mensen met problematische schulden. De aanpassingen zullen onder andere leiden tot het beëindigen van het stapelen van vorderingen en incassokosten, tot het uitsluiten van pressiebeslag en er zullen ook nieuwe normbedragen voor de beslagvrije voet komen.

Gevolgen

Omdat het beheersgebied van de RBG is oververtegenwoordigd als het gaat om het aantal huishoudens met problematische schulden, hebben de wijzigingen een grote impact op onze invorderingsactiviteiten.

Aanpak

Wij zijn, met name als gevolg van de afschaffing kwijtschelding zuiveringsheffing bij onze waterschappen, gestart met een proactieve klantgerichte invordering. In 2019 zijn we gestart met segmentering van ons klantenbestand om onze klanten doelgericht te kunnen benaderen. Daarnaast gaan we in 2019 meer inzetten op het minnelijk traject. Klanten, die niet aan hun betalingsverplichting kunnen voldoen en te maken hebben met andere schuldeisers, worden actief doorgestuurd naar de schuldhulpverlening. Bij aanmelding van het schuldhulptraject starten wij geen invorderingsacties. Hiermee sluiten wij aan op de behoorlijkheidskaders die zijn opgesteld door de Nationale Ombudsman. Ook hebben wij vanaf 1 januari 2019 het beslagverbod bij roerende zaken uitgebreid. Dit betekent dat ook niet-noodzakelijke huishoudelijke artikelen buiten de beslagname blijven. Dit is opgenomen in onze nieuwe Leidraad Invordering 2016 RBG.

In de loop van het jaar worden alle gegevens verzameld waardoor we een beeld krijgen van de mogelijke consequenties van een nieuwe aanpak. Eind 2019 zullen wij een plan van aanpak presenteren met daarin opgenomen de wijzigingen voor het invorderingsbeleid, inclusief een financiële doorrekening van het nieuwe beleid. Derhalve is in deze begroting 2020 nog geen rekening gehouden met de financiële gevolgen van maatschappelijk invorderen.

Koepelvrijstelling

Een eerder aangekondigde inperking van de zogenaamde koepelvrijstelling, waarmee bedrijven en decentrale overheden in een samenwerkingsverband diensten aan hun leden kunnen vrijstellen van btw, is opgeschort. De inperking was aangekondigd per 1 januari 2019, als direct gevolg van arresten van het Europese Hof. Omdat dit financiële consequenties kan hebben voor gebruikers van de koepelvrijstelling gaat het kabinet zich samen met andere Europese lidstaten hard maken voor reparatie via Europese regelgeving.

Van belang hierbij is om op te merken dat de inperking wordt opgeschort en nog niet definitief van de baan is. Het Ministerie van Financiën en van BZK zijn een onderzoek gestart naar de impact van deze inperking. Hierbij wordt gekeken naar de financiële belangen op macroniveau.

De resultaten van het onderzoek worden gebruikt bij het overleg over de koepelvrijstelling op Europees niveau. Het herstellen van de koepelvrijstelling wordt naar verwachting in 2019 op Europees niveau besproken. Om de koepelvrijstelling voor Gemeenschappelijke Regelingen te handhaven is unanimititeit van alle lidstaten nodig. Wij zullen deze ontwikkeling nauwlettend volgen. Dit kan immers een fors kostenverhogend effect met zich meebrengen. In deze begroting, en met name bij de deelnemersbijdragen, is ervan uitgegaan dat de koepelvrijstelling blijft bestaan.

1.2.4 Overige ontwikkelingen

We houden met onderstaande ontwikkelingen rekening in onze dienstverlening, processen en systemen. We zullen deze ontwikkelingen proberen te financieren zonder extra budget-aanpassingen in de begroting te hebben opgenomen. Daarmee continueert de RBG de ingezette lijn om geen extra kosten op te nemen in de begroting, de zogenoemde 'verborgen efficiency'.

Wet verbetering rechtsbescherming WOZ

De huidige Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ) is volgens de wetgever onvoldoende toegerust op de situatie dat belanghebbenden tegengestelde belangen hebben bij dezelfde WOZ-waarde. De huurder van een woning heeft belang bij een zo laag mogelijke WOZ-waarde, omdat dit de (maximale) huurprijs beïnvloedt. De eigenaar/verhuurder heeft juist belang bij een hogere WOZ-waarde. Dat kan leiden tot complicaties bij de rechtsbescherming. Wanneer bijvoorbeeld een bezwaar van de huurder leidt tot een lagere WOZ-waarde, dan zal deze lagere WOZ-waarde worden gemeld aan de eigenaar/verhuurder. Hoewel de eigenaar duidelijk in zijn belangen wordt geraakt, mag hij formeel geen bezwaar maken of in beroep gaan tegen deze verlaging van de WOZ-waarde.

Voorgenomen wijziging

Het voornemen van de wetgever is om de Wet WOZ zodanig te veranderen dat de rechtsbescherming beter geregeld wordt. Uitgangspunt is dat voor ieder object per kalenderjaar één WOZ-waarde wordt vastgesteld. Dit wordt een zaakgebonden beschikking in plaats van de huidige op naam gestelde WOZ-beschikking. Alle belanghebbenden bij het object die een bezwaar hebben tegen deze WOZ-waarde, kunnen worden gehoord (niet alleen degene die het bezwaar heeft gemaakt). De uitspraak op bezwaar gaat ook naar alle belanghebbenden, zodat een ieder desgewenst in beroep kan gaan. Hiermee wordt bereikt dat per object jaarlijks één WOZ-waarde wordt vastgesteld, waarop alle belanghebbenden input kunnen leveren.

Omdat de wijziging van de Wet WOZ gevolgen heeft voor de uitvoeringspraktijk, wordt iedereen in de gelegenheid gesteld te reageren op het wetsvoorstel. Wij hebben diverse uitvoeringsvraagstukken onder de aandacht gebracht. De verwachting is dat de wet per 1 januari 2020 in werking treedt.

Zonnepanelen

Vanuit de Wet WOZ moeten zonnepanelen en andere energiebesparende en -opwekkende voorzieningen (duurzaamheidsinvesteringen) in de waardering meegenomen worden. De Waarderingskamer zal in haar toezicht beoordelen of wij dit op een juiste wijze betrekken in de marktanalyse. Het inventariseren van objecten die zijn voorzien van zonnepanelen en andere duurzaamheidsinvesteringen, wordt onderdeel van de reguliere werkzaamheden.

Voormelding WOZ-waarde

Ieder jaar stellen we de WOZ-waarde vast van alle objecten in de gemeenten Delft, Vlaardingen en Schiedam. Deze waarde wordt via het aanslagbiljet gecommuniceerd. In 2018 zijn we op kleine schaal gestart met het verzenden van een zogenaamde voormelding. Belanghebbenden hebben vooraf deze voorlopige WOZ-waarde en onderbouwende gegevens kunnen controleren en wijzigen. In 2019 is deze service op een grotere schaal gecontinueerd. Via een 'voormelding' worden vooraf de objectkenmerken die bekend zijn over de woning, gecommuniceerd. Dit geldt bijvoorbeeld ook voor de zonnepanelen. Doel is om samen met belanghebbende en op grond van juiste gegevens een juiste WOZ-waarde vast te stellen, zodat een correcte aanslag wordt verstuurd en het aantal bezwaarschriften gereduceerd wordt.

Nieuwe meetmethode

De Waarderingskamer heeft aangegeven dat uiterlijk op 1 januari 2022 gewaardeerd moet worden op basis van de gebruiksoppervlakte (m²) in plaats van de inhoud (m³) van een woning. Het registreren en taxeren van woningen op m² sluit aan bij maatschappelijke ontwikkelingen. Zo wordt op de woningmarkt door makelaars, (ver)kopers, (ver)huurders en taxateurs vrijwel uitsluitend uitgegaan van vierkante meters. Het inmeten op m² en het omzetten van de gegevens in de WOZ-administratie wordt in 2019 afgerond. De gecontroleerde gebruiksoppervlakten worden teruggekoppeld aan de BAG-basisregistraties van de gemeenten Delft, Schiedam en Vlaardingen.

Omgevingswet

De verwachting is dat in 2021 de Omgevingswet in werking treedt. Hierdoor neemt het vergunningsvrije bouwen toe en neemt de meldingsplicht af. Bij het bepalen van de WOZ-waarde moeten we echter wel rekening houden met verbouwingen. Dit betekent dat onze controlewerkzaamheden zullen toenemen en ook het aantal terugmeldingen richting de BAG-basisregistratie.

Wet normalisering rechtspositie ambtenaren

De Wet normalisering rechtspositie ambtenaren zorgt ervoor dat per 1-1-2020, ambtenaren dezelfde rechtspositie krijgen als werknemers in het bedrijfsleven; beide groepen vallen straks onder het private arbeidsrecht. Voordat de nieuwe wet in werking treedt, is er nog veel werk te verzetten. Er moet namelijk een nieuwe cao komen, een personeelshandboek en alle medewerkers krijgen een arbeidsovereenkomst.

Per 6 december 2018 is de Vereniging werken voor waterschappen (Vvww) opgericht. Deze vereniging gaat werken aan een nieuwe, moderne cao voor de waterschappen en gelieerde organisaties. Dit is nodig vanwege de overgang naar het civiel recht, waardoor de Wet op de collectieve arbeidsovereenkomst gaat gelden. In de Gemeenschappelijke regeling RBG is geregeld dat de Sectorale Arbeidsvoorwaardenregelingen Waterschapspersoneel (SAW) van toepassing is op het personeel van de RBG. Vanwege de overgang naar het private arbeidsrecht (WNRA) komt deze SAW te vervallen. Wij zijn lid geworden van de Vvww, zodat de RBG gebruik kan maken van de nog op te stellen cao Waterschappen.

Digitalisering

In 2017 heeft de Ministerraad besloten dat alle kosten voor beheer en exploitatie van de Generieke Digitale Infrastructuur (GDI) worden doorbelast aan de gebruikers. Vooral nog zijn dit de kosten voor het gebruik van DigiD, DigiD-machtigen en MijnOverheid. Er is in 2018 door ons bestuur besloten om deze kosten niet op te nemen in de begroting van de RBG. Onze deelnemers zullen de diensten betalen, waarbij 40% zal worden betaald door de gemeenten (verrekening via het gemeentefonds) en 60% door de waterschappen. In 2018 is separaat aan de deelnemers gemeld voortaan de kosten van GDI in hun eigen begroting op te nemen.

Doorbelasting overige voorzieningen in 2019

Vanaf 1 januari 2019 zullen ook alle andere voorzieningen van de Generieke Digitale Infrastructuur worden doorbelast. Hierbij wordt onderscheid gemaakt naar "transactiegerichte voorzieningen" en "niet-transactiegerichte voorzieningen". Transactiegerichte voorzieningen worden net als DigiD, DigiD-machtigen en MijnOverheid doorbelast op basis van het aantal transacties maal de prijs per transactie. Naast DigiD, DigiD-machtigen en MijnOverheid zijn de volgende voorzieningen als transactiegericht gekarakteriseerd: eIDAS, Berichtenbox voor bedrijven, Beheervoorziening BSN en eFactureren via Digipoort. Met uitzondering van eIDAS maken wij nog geen gebruik van deze voorzieningen. Voor het gebruik van eIDAS is besloten om in 2019 nog geen bedrag in rekening te brengen bij de afnemers. De hoogte van de kosten voor 2020 en verder is

nog niet bekend. Ook deze kosten dienen dus opgenomen te worden in de begroting van de deelnemers van onze GR.

Ontwikkeling MijnOverheid

Wij kiezen er voorlopig voor om de digitale dienstverlening rondom MijnOverheid niet uit te breiden. Er wordt wel ingezet op uitbreiding van diensten via het eigen MijnRBG kanaal. Deze afweging is kostentechnisch gestuurd.

BTW

De Belastingdienst heeft eerder vastgesteld dat Logius Btw-plichtig is. Logius is dus verplicht om in de voorschot- en eindfacturen 21% BTW te berekenen over de doorbelasting van DigiD, DigiD Machtigen en MijnOverheid aan organisaties die geen onderdeel uitmaken van de rijksoverheid. De huidige doorberekeningen zijn dus inclusief BTW. De staatssecretaris heeft de Belastingdienst gevraagd hier opnieuw naar te kijken. Dit is na de behandeling van de Wet digitale overheid in oktober 2018 in gang gezet. Het eindoordeel van de Belastingdienst wordt in het tweede kwartaal van 2019 verwacht. Zodra hierover meer bekend is, zal hier aandacht aan worden besteed in onze rapportages.

Kwaliteit bestanden en privacy

De afgelopen jaren hebben we geïnvesteerd om aan te sluiten op de Landelijke Voorzieningen. Hierdoor zijn we in staat om geautomatiseerd klant- en objectgegevens te verwerken. In de meeste voorzieningen worden controlemaatregelen aangeboden, hiermee kunnen we de Landelijke Voorzieningen vergelijken met onze bronbestanden. Eventuele fouten kunnen via de terugmeldvoorziening worden gecorrigeerd. We zullen ons blijven richten op de kwaliteit van onze klant- en objectgegevens.

Sinds 25 mei 2018 (introductie AVG) heeft privacy nog nadrukkelijker aandacht binnen de overheid. Bewustwording en belangrijker, bewust blijven heeft continu de aandacht binnen de RBG. Privacybescherming, beveiliging en servicegerichtheid botsen nu nog wel eens met elkaar. Het uitwisselen van privacygevoelige informatie is bemoeilijkt, denk hierbij aan het niet meer mogen verstrekken van deze informatie via de telefoon of per mail. Klanten moeten de informatie vaker zelf ophalen via beveiligde verbindingen (bijvoorbeeld via MijnRBG). De RBG is continu op zoek naar een evenwicht tussen privacy en service. De hieruit voortvloeiende taken en extra kosten worden binnen de bestaande begroting opgevangen.

Verdere harmonisering beleid gemeentelijke deelnemers

Wij blijven aandacht houden voor harmonisering van het beleid van onze deelnemers. Optimale harmonisering maakt het mogelijk onze taken doeltreffender en klantgerichter uit te voeren.

1.2.5 Groei RBG - Samenwerking

De intentie bij de groei van de RBG blijft gericht op toetreding tot de RBG van inliggende gemeenten. Een eerste stap daarin kan ook zijn het overnemen of aanbieden van diensten voor inliggende gemeenten, bijvoorbeeld kwijschelding of WOZ. We zien landelijke ontwikkelingen waarbij de belastingbestanden worden opgebouwd vanuit de basisregistraties. Om die reden voegen steeds meer belastingsamenwerkingen de BAG-taak toe aan hun takenpakket. Zowel het Ministerie van Binnenlandse Zaken als de VNG sturen aan op een meer geïntegreerde bundeling van deze registraties.

Als kansen zich voordoen laten we die niet liggen. Groei is vanuit betrouwbaarheid en robuustheid geen must. Vanuit oogpunt van doelmatigheid is er altijd voordeel te behalen. Uit maatschappelijk oogpunt is uitbreiding van de RBG met nieuwe gemeenten ook een

goede zaak. De totale uitvoeringskosten worden lager en het is ook voor de klant prettiger. De klant heeft dan immers met één uitvoeringsorganisatie te maken voor zijn lokale belastingen. Hij hoeft dan bijvoorbeeld maar eenmaal te bellen, te betalen, bezwaar te maken of kwijtschelding aan te vragen voor al zijn lokale belastingen.

We werken samen met andere belastingorganisaties om investeringen gezamenlijk te dragen. Tevens kunnen wij profiteren van (elders) ontwikkelde best practices en kunnen we samen medewerkers opleiden en inzetten om met name de kwetsbaarheid van cruciale specifieke functies te verminderen.

1.2.6 Financiële kaders

Onderstaande uitgangspunten zijn gebaseerd op de vastgestelde kaderbrief 2019.

Uitgangspunt lonen

Het aantal formatieplaatsen is per 1 januari 2020 116 en is ongewijzigd ten opzichte van 2019.

Bij het opstellen van de (meerjaren)begroting 2020-2024 is rekening gehouden met een stijging van de loonkosten, gebaseerd op de laatste vastgestelde cao waterschappen per 1 januari 2017 (loonstijging 3,25% per 1 april 2019) en op eventuele wijzigingen in werkgeverspremies zoals die van het ABP. Daarnaast wordt er in deze meerjarenraming gerekend met een 2,5% jaarlijkse salarisstijging vanaf 2019 (dit was 2 %).

Uitgangspunt prijzen

Voor de prijsontwikkelingen van goederen en diensten wordt gerekend met de nationale consumentenprijsindex (CPI). De CPI is gebaseerd op de in de macro economische verkenning 2019 (MEV 2019) van september 2018 van het Centraal Planbureau opgenomen indexcijfers. Voor 2020 wordt uitgegaan van de geprognoseerde cijfers voor 2019, omdat deze voor 2020 niet beschikbaar zijn. Deze prognose bedraagt 2,4% voor de materiële kosten volgens de CPI (bijlage 8, prijzen en lonen, 1970-2018). In de op te stellen begroting 2020 zal met 2,4% CPI worden gerekend, dat is 1,0% hoger dan in de vorige meerjarenraming.

Financiële effecten van de uitgangspunten lonen en prijzen op de begroting 2020 vergeleken met de meerjarenbegroting 2019-2023, jaarschijf 2020

De begroting 2020 is verhoogd met € 103.200 ten opzichte van de jaarschijf 2020 van de meerjarenbegroting 2019-2023 door:

• Gevolgen 0,5% extra kostenstijging personeelskosten 2020	€ 45.900
• Gevolgen 1,0% extra prijsinflatie op goederen en diensten	€ 80.300
Totaal	€ 126.200

Overig gemuteerde exploitatiebudgetten

Naast de mutaties voor personeelskosten en prijsinflatie is er nog één enkele wijziging in de exploitatiebudgetten.

Onder de post overige diensten was in de begroting 2020 reeds een budget van € 200.000 opgenomen voor de herziene procedure bepalen beslagvrije voet. Zoals beschreven in paragraaf 1.2.2. Wettelijke ontwikkelingen gaat de gewijzigde wet- en regelgeving op zijn vroegst pas 2021 in. Ter dekking van deze post was dekking gevonden door een ophoging van de opbrengst dwanginvordering met € 200.000. In deze voorliggende meerjarenbegroting zijn zowel de kosten als de opbrengst invordering over de gehele meerjarenreeks met € 200.000 verlaagd

Naar aanleiding van de jaarrekening 2018 is de vrijval van de reserve huurcompensatie herrekend. In 2020 is de vrijval met € 2.600 verhoogd naar € 149.000. Aan het eind van deze meerjarenperiode vervalt de huurcompensatie (nl. einde huurcontract mei 2024). In het laatste jaar bedraagt de huurcompensatie nog 5 maanden nl. € 62.100.

De volgende budgetten zijn als gevolg van onder andere de uitkomsten van de jaarrekening 2018 gemuteerd in de begroting 2020:

• Effect lonen en prijzen	+	€ 126.200
• Onttrekking huurcompensatie	-/-	€ 2.600
• Dienstverlening door derden	-/-	€ 200.000
• Opbrengst invordering	+	€ 200.000
Totaal mutaties netto-kosten	+	€ 123.600

In beginsel is het uitgangspunt dat deelnemersbijdragen bij gelijkblijvende taken een constante lijn laten zien met uitzondering voor de doorrekening van de loon- en prijsontwikkelingen. In de voorliggende begroting 2020 zijn de deelnemersbijdragen alleen toegenomen door prijs- en loonstijgingen. Zie hiervoor ook paragraaf 4.1. Verdeelsleutel. Ten opzichte van de jaarschijf 2020 uit de meerjarenbegroting 2019-2023 stijgen de deelnemersbijdragen met € 123.600 als volgt:

Mutaties ten opzichte van de meerjarenbegroting 2020-2024

	2020	2021	2022	2023	2024
HHDelftland	57	117	180	246	329
HHSchieland en de Krimpenerwaard	28	58	90	123	164
Gemeente Delft	17	32	48	65	86
Gemeente Vlaardingen	10	21	32	45	60
Gemeente Schiedam	12	23	34	46	60
	<u>124</u>	<u>250</u>	<u>385</u>	<u>525</u>	<u>699</u>

Mutaties ten opzichte van de begroting 2019

- Loonstijging € 229.100 (volgens meerjarenbegroting 2019-2023)
- Prijsstijging € 190.200 (volgens meerjarenbegroting 2019-2023)
- Toevoeging aan reserves € 100.000 (volgens meerjarenbegroting 2019-2023)
- Totaal € 519.300

Ter vergelijking de geraamde deelnemersbijdragen 2016-2020 (zie paragraaf 4).

2016	€ 15.147.500
2017	€ 14.987.000
2018	€ 14.993.500 (na verlaging € 13.788.500)
2019	€ 14.196.300
2020	€ 14.715.600

1.3 Planning & controlcyclus

Op basis van de afspraken uit het prestatiecontract met de deelnemers en op basis van de financiële verordeningen van de RBG is de planning & controlcyclus 2019/2020 als volgt:

Onderwerp	RBG	Deelnemers #
4 ^e Kwartaalrapportage 2019 prestatiecontract		Uiterlijk 31 januari 2020
Specifieke belasting-verantwoording 2019 inclusief accountantsverklaring		Eind februari 2020
Kaderbrief begroting 2021		Eind februari 2020
1 ^e Kwartaalrapportage 2019 prestatiecontract		Uiterlijk 30 april 2019
Managementrapportage t/m april 2020	Uiterlijk 31 mei 2020	
Jaarrekening 2019 RBG	Concept cijfers voor 15 april 2020 Vaststelling voor 15 juli 2020	
Begroting 2021 RBG	Vaststelling voor 15 juli 2020	
Raming 2021 belastbare eenheden		Uiterlijk 1 juni 2020
2 ^e Kwartaalrapportage 2020 prestatiecontract		Uiterlijk 31 juli 2020
Managementrapportage t/m augustus 2020	Uiterlijk 30 september 2020	
3 ^e Kwartaalrapportage 2020 prestatiecontract		Uiterlijk 31 oktober 2020
Managementrapportage t/m oktober 2020, alleen financieel	Uiterlijk 15 november 2020	
Eindrapportage prestatiecontract 2020		Uiterlijk eind januari 2021

De stukken aan de deelnemers worden behandeld in het MT of het dagelijks bestuur van de RBG

1.4 Begroting naar kosten- en opbrengstensoorten in €

	Begroting 2020	Begroting 2019	Rekening 2018
Lasten			
Rente en afschrijvingen	€ 195.600	€ 195.600	€ 184.900
Personeelslasten			
Lonen, premies en overige lasten	€ 8.092.000	€ 7.894.600	€ 6.961.700
Reiskostenvergoeding	€ 257.100	€ 250.800	€ 207.700
Opleidingen	€ 192.700	€ 188.000	€ 106.100
Personeel van derden	€ 848.200	€ 827.500	€ 1.619.700
Subtotaal: Personeelslasten	€ 9.390.000	€ 9.160.900	€ 8.895.200
Goederen en diensten van derden			
Druk en bindwerk	€ 403.900	€ 394.400	€ 188.900
Onderhoud derden	€ 1.214.100	€ 1.185.600	€ 1.154.000
Huur, service en facilitaire kosten	€ 865.800	€ 845.500	€ 731.000
Kantoorautomatisering en telefonie	€ 709.700	€ 693.100	€ 689.500
Portokosten	€ 475.800	€ 464.600	€ 483.100
Woz-kosten	€ 2.356.900	€ 2.301.700	€ 2.577.400
Bankkosten	€ 308.000	€ 300.800	€ 310.000
Gegevensverstrekking	€ 612.200	€ 597.900	€ 535.500
Overige diensten incl. klanteninformatie	€ 1.080.900	€ 1.250.900	€ 1.258.200
Subtotaal: Goederen en diensten van derden	€ 8.027.300	€ 8.034.500	€ 7.927.600
Bijdragen aan derden	€ -	€ -	€ -
Toevoeging voorzieningen / onvoorzien			
Onvoorzien	€ 250.000	€ 250.000	€ -
Toevoeging voorzieningen/reserves	€ 200.000	€ 100.000	€ 319.700
In te stellen bestemmingsreserves nav exploitatie 2018			€ 816.000
Subtot.: Toevoeging voorzieningen / Onvoorzien	€ 450.000	€ 350.000	€ 1.135.700
Kwijtschelding Delfland	€ 300.000	€ 300.000	€ 306.900
Kwijtschelding Schieland en de Krimpenerwaard	€ 150.000	€ 150.000	€ 153.400
Totaal lasten	€ 18.512.900	€ 18.191.000	€ 18.603.700
Baten			
Financiële baten	€ 22.800	€ 22.800	€ 17.400
Opbrengsten dwanginvordering	€ 4.325.500	€ 4.525.500	€ 4.716.600
Toevoeging voorzieningen dub. Debiteuren	€ -700.000	€ -700.000	€ -1.004.300
Bijdrage van deelnemers	€ 14.715.600	€ 14.196.300	€ 14.238.000
Onttrekking aan reserve huur	€ 149.000	€ 146.400	€ 149.000
Onttrekking aan reserve WOZ			€ 107.400
Onttrekking aan reserve ICT			€ 260.100
Onttrekking aan reserve Klantprofilering			€ 92.000
Onttrekking aan reserve Bestandsoptimalisatie			€ 192.300
Onttrekking aan reserve CAO			€ 180.000
Totaal baten	€ 18.512.900	€ 18.191.000	€ 18.948.500
Exploitatieresultaat	€ -	€ -	€ -344.800

Netto-belastingopbrengsten

€ 468.528.100 € 459.341.300 € 450.334.600

1.5 Product: Belastingheffing

Het product belastingheffing betreft het opleggen van aanslagen gemeentelijke - en waterschapsbelastingen, waaronder zuiverings-, watersysteem- en wegenheffing, OZB-heffing en afvalstoffenheffing, rioolrechten, leges en precariobelasting. Daarnaast behoort ook de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken tot dit product, alsmede het verwerken van verzoek- en bezwaarschriften en het voeren van beroepsprocedures.

Bij het hoofdproces heffen is ook sprake van veel klantcontacten. Bij bedrijven voor het bepalen van de belastingplicht, het opvragen van additionele gegevens voor de aanslagregeling en het afdoen van bezwaar- en beroepschriften. Bij particulieren met name voor het afdoen van verzoek- bezwaar- en beroepschriften.

De belangrijkste taken die worden uitgevoerd m.b.t. gegevensbeheer, zijn:

- Verwerking kadastrale informatie, WOZ en Basisregistratie personen BRP;
- Verwerking overige basisregistraties en inkomende data;
- Opleggen waterschapsbelastingen;
- Opleggen gemeentelijke belastingen;
- Bepalen en beschikken van WOZ-waarden;
- Opleggen precariobelasting en leges;
- Accountmanagement en contractbeheer;
- Buitendienst controle;
- Data-analyse, uitvoeren crosscontroles;
- Systemanalyse en functioneel applicatiebeheer.

Gegevensbeheer is een belangrijke taak ten behoeve van belastingheffing. Onder gegevensbeheer worden alle bronnen geschaard die door middel van contracten en overeenkomsten worden gebruikt. Gezien het belang van de kwaliteit van de gegevens worden met gegevensleveranciers afspraken gemaakt over de te leveren en terug te leveren informatie voor het proces. Verder is met de waterschappen en gemeenten afgesproken welke kwaliteitseisen zij stellen aan de registraties, omdat de gegevens die beheerd worden door de RBG ook tot de kerngegevens van andere waterschaps- en gemeenteprocessen behoren.

Doel

- Het juist, volledig en tijdig bepalen van de waarde van onroerende zaken;
- Het juist, volledig en tijdig opleggen van de aanslagen;
- Het juist, volledig, tijdig, en gemotiveerd afhandelen van verzoeken en bezwaar- en beroepschriften.

Effect

De klant begrijpt de belastingaanslag en is mede daardoor bereid de aanslag te betalen.

Kritische succesfactoren

- Juistheid, volledigheid en actualiteit van de brongegevens;
- Volledigheid aanslagoplegging;
- Doorlooptijd afhandeling bezwaar- en beroepschriften.

Prestaties

- Het percentage onbestelbaar retour aanslagbiljetten particulieren bedraagt maxi maal 0,5 procent;
- Het percentage onbestelbaar retour aanslagbiljetten bedrijven bedraagt maximaal 2,0 procent;
- Het oordeel van de Waarderingskamer over de uitvoering van de WOZ is minimaal voldoende;

- Binnen de wettelijke termijn (thans 3 jaar) na het ontstaan van de belastingplicht of het einde van het tijdvak zijn alle nog ontbrekende aanslagen definitief opgelegd;
- 98% van alle aanslagen wordt in het heffingsjaar opgelegd;
- 95% van alle volledige parkeerbezwaren wordt binnen 6 weken na het einde van de bezwaartermijn afgewikkeld.
- 95% van alle volledige WOZ-bezwaren wordt binnen 6 weken na het einde van de bezwaartermijn afgewikkeld.
- 95% van alle overige binnengekomen volledige bezwaar- en verzoekschriften wordt 12 weken na dagtekening van de aanslag afgedaan, met een mogelijkheid van 6 weken verdaging.
- Het aantal gegronde WOZ-bezwaren is maximaal 0,5% van de WOZ-beschikkingen.
- Het aantal gegronde bezwaren (plicht) is maximaal 1% van het aantal aanslagen.

Financiën

Product belastingheffing	Begroting 2020	Begroting 2019	Rekening 2018
Lasten	€ 14.033.300	€ 13.514.000	€ 12.455.900
Baten			€ -
Nettolasten	€ 14.033.300	€ 13.514.000	€ 12.455.900

Voor toelichting op de mutaties, zie de paragraaf 1.2.2. Financiële kaders

1.6 Product: Invordering

Het product invordering betreft het innen van de belastinggelden bij de klanten en het afhandelen van kwijtscheldingsverzoeken. De belangrijkste taken in dit proces zijn:

- Bijhouden belastingdebiteurenadministratie;
- Bijhouden financiële administratie/betalingsverwerking en vervullen kasfunctie;
- Verzenden van aanmaningen, loon- en overheidsvorderingen;
- Betekenen van dwangbevelen;
- Beslagleggen en executoriale verkopen;
- Behandeling van verzoeken, bezwaar- en beroepschriften kwijtschelding;
- Beoordelen invorderbaarheid en het doen van voorstellen tbv oninbaarverklaring.

Vanuit het invorderingsproces worden de klanten eerst aangemaand en vervolgens via dwanginvordering benaderd om tot betaling over te gaan. Daarnaast vindt binnen dit product het afdoen van kwijtscheldingverzoeken plaats alsmede het afdoen van beroepschriften tegen een afwijzing kwijtschelding.

Doel

- Het volledig, juist en tijdig incasseren van de belastingaanslagen;
- Het volledig, juist en tijdig en gemotiveerd afhandelen van kwijtscheldingsverzoeken en van bezwaar- en beroepschriften tegen een afwijzing kwijtschelding.

Effect

- De klant betaalt de belastingaanslag tijdig en volledig;
- De klant die een verzoek tot kwijtschelding heeft ingediend én voor kwijtschelding van de belastingsschuld in aanmerking komt, wordt kwijtschelding verleend.

Kritische succesfactoren

- Volledigheid en tijdigheid incasso/invordering;
- Doorlooptijd afhandeling van kwijtscheldingsverzoeken.

Prestaties

- De binnengekomen kwijtscheldingsaanvragen worden binnen 8 weken na ontvangst afgedaan, indien de aanvraag volledig is.
- De beroepschriften tegen de afwijzing kwijtschelding worden binnen een termijn van 16 weken na ontvangst afgedaan.
- Het toewijzingspercentage naar aanleiding van de beroepschriften kwijtschelding is minder dan 2% van alle kwijtscheldingsverzoeken. Hierbij worden niet de toewijzingen meegerekend, die ontstaan doordat bij eerdere behandeling geen, of onvoldoende informatie is verstrekt door de klant.

Financiën:

Product invordering	Begroting 2020	Begroting 2019	Rekening 2018
Lasten	€ 4.757.800	€ 4.673.100	€ 5.063.100
Baten	€ 4.525.500-	€ 4.525.500-	€ 4.036.200-
Stelpost kwijtschelding HHD+HHSK	€ 450.000	€ 450.000	€ 460.300
Nettolasten	€ 682.300	€ 597.600	€ 1.487.200

Voor toelichting op de mutaties, zie het paragraaf 1.2.2. Financiële kaders

2. Meerjarenperspectief

In deze paragraaf is een doorrekening gemaakt van de opgestelde exploitatiebegroting in meerjarenperspectief. Hierin is een jaarlijkse doorrekening van 2,5% voor de personele - en 2,4% voor de materiële kosten opgenomen.

In de jaren 2020-2023 zijn daarnaast een toename van € 300.000 vanaf 2021 opgenomen voor geraamde kosten voor de wijziging beroepsprocedure kwijtschelding en de aanpassing van het bedrag van huurcompensatie in 2024.

2.1 Meerjarenperspectief 2020-2024 – cijfermatig

Meerjarenperspectief RBG 2020-2024						bedragen in €
Lasten	Totaal 2019	Totaal 2020	Totaal 2021	Totaal 2022	Totaal 2023	Totaal 2024
<i>Personeel & Organisatie</i>						
Loonkosten	7.894.600	8.092.000	8.294.300	8.501.658	8.714.199	8.932.054
Reiskostenvergoeding	250.800	257.100	263.528	270.116	276.869	283.790
Opleidingen	188.000	192.700	197.518	202.455	207.517	212.705
Personeel van derden	827.500	848.200	869.405	891.140	913.419	936.254
Subtotaal	9.160.900	9.390.000	9.624.750	9.865.369	10.112.003	10.364.803
<i>Goederen en diensten van derden</i>						
Druk- & bindwerk	394.400	403.900	413.594	423.520	433.684	444.093
Onderhoud derden	1.185.600	1.214.100	1.243.238	1.273.076	1.303.630	1.334.917
Portokosten	464.600	475.800	487.219	498.912	510.886	523.148
Huur-, service- en facilitaire kosten	845.500	865.800	886.579	907.857	929.646	951.957
Kantoorautomatisering en telefonie	693.100	709.700	726.733	744.174	762.035	780.323
WOZ-kosten	2.301.700	2.356.900	2.413.466	2.471.389	2.530.702	2.591.439
Bankkosten	300.800	308.000	315.392	322.961	330.712	338.650
Gegevensverstrekking	597.900	612.200	626.893	641.938	657.345	673.121
Overige diensten incl. klanteninformatie	1.250.900	1.080.900	1.406.842	1.440.606	1.475.180	1.510.585
Subtotaal	8.034.500	8.027.300	8.519.955	8.724.434	8.933.821	9.148.232
<i>Onvoorzien</i>						
Onvoorzien	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Toevoeging aan voorzieningen	800.000	900.000	900.000	900.000	900.000	900.000
Subtotaal	1.050.000	1.150.000	1.150.000	1.150.000	1.150.000	1.150.000
Totaal exploitatielasten	18.245.400	18.567.300	19.294.705	19.739.803	20.195.824	20.663.035
Rente en afschrijving	195.600	195.600	195.600	195.600	195.600	195.600
Kwijtschelding Delfland	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Kwijtschelding Schieland en de Krimpenerwaard	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
Totaal lasten	18.891.000	19.212.900	19.940.305	20.385.403	20.841.424	21.308.635
Bijdrage van deelnemers	14.196.300	14.715.600	15.443.005	15.888.103	16.344.124	16.898.235
Opbrengst vervolging	4.525.500	4.325.500	4.325.500	4.325.500	4.325.500	4.325.500
Onttrekking aan reserve huurcompensatie	146.400	149.000	149.000	149.000	149.000	62.100
Financiële baten	22.800	22.800	22.800	22.800	22.800	22.800
Totaal baten RBG	18.891.000	19.212.900	19.940.305	20.385.403	20.841.424	21.308.635
Saldo programma	0	0	0	0	0	0

3. Paragrafen

3.1 Financiering

Liquiditeit

De exploitatiekosten worden voor een belangrijk deel gefinancierd uit de bijdragen van de deelnemers. Deze bijdragen worden per kwartaal ontvangen van de deelnemers. Hieronder is een liquiditeitsprognose weergegeven, gebaseerd op het uitgavenpatroon van de RBG.

Liquiditeitsprognose	Raming x € 1.000	Kwartaal			
		1	2	3	4
personeelslasten	9.390	2.332	2.340	2.334	2.384
goederen en diensten van derden	6.849	1.712	1.712	1.712	1.712
WOZ-bijdrage	2.357		2.357		
onvoorzien	250	63	63	63	61
rente en aflossing	196	49	49	49	49
uitgaven	19.041	4.156	6.521	4.159	4.206
invorderingsopbrengst	4.326	433	1.298	1.298	1.298
inkomsten	4.326	433	1.298	1.298	1.298
saldo liquide middelen	-14.716	-3.723	-8.947	-11.808	-14.716
bijdragen van deelnemers	14.716	3.723	5.224	2.861	2.908
overschot / tekort liquide middelen		0	0	0	0

De piek van de jaarlijkse uitgaven is verschoven naar het 2^e kwartaal van enig jaar omdat de bijdrage in de WOZ-kosten van circa € 2,3 miljoen in april-mei in één termijn moet worden betaald aan het Ministerie van Financiën. In de kwartaalbijdrage van de deelnemers wordt hiermee rekening gehouden.

Belastingopbrengsten van de deelnemers

De RBG ontvangt belastingopbrengsten voor haar deelnemers. Op basis van de ramingen 2020 int de RBG in 2020 netto circa € 468 miljoen aan belastingen. Deze gelden komen binnen op de inningsrekeningen van de RBG. De gelden worden dagelijks afgedragen aan de deelnemers.

Kasgeldlimiet

Op grond van de Wet FIDO is bepaald hoeveel maximaal met kort geld gefinancierd mag worden. De norm voor gemeenschappelijke regelingen is vastgesteld op 8,2% van het totaal van de bruto kosten van de begroting. Voor het begrotingsjaar 2020 is dit: 8,2% van € 19.212.900 = € 1.575.000 (afgerond).

Vermogensbehoefte

In maart 2014 is de RBG een lening aangegaan van € 1,7 miljoen met een looptijd van 10 jaar tegen een rente van 1,88%.

Renterisiconorm

De renterisiconorm bindt de looptijd van leningen aan een minimum. De Wet FIDO omschrijft deze norm als maximale herfinanciering van bestaande leningen van 20% per jaar voor gemeenschappelijke regelingen. Voor de RBG is dit in 2020 € 340.000 (nl. 20% van € 1,7 miljoen). De lopende geldlening heeft een looptijd van 10 jaar. In 2020 zal de maximale aflossing € 172.000 zijn. Dit blijft ruim onder de renterisiconorm.

Schatkistbankieren

Eind 2013 is de Wet houdbare overheidsfinanciën in werking getreden. Deze wet voorziet in een wettelijk instrument voor het bereiken en vasthouden van houdbare overheidsfinanciën. Onderdeel van de wet vormt het verplicht schatkistbankieren, waarbij de saldi van de bankrekeningen van lagere overheden, onder bepaalde voorwaarden, verplicht aan de schatkist moeten worden gestort. Met de deelnemers zijn afspraken gemaakt om die verplichte afstorting tot een minimum te beperken.

3.2 Financiële risico's

Met betrekking tot de hiervoor gepresenteerde begroting onderkennen wij de volgende financiële risico's:

1. Tegenvallende opbrengst dwanginvordering

De opbrengst voor de dwanginvordering is een belangrijk dekkingsmiddel voor de uitgaven van de RBG. De invorderingsopbrengst blijft naast onze eigen tijdige incassoactiviteiten sterk afhankelijk van het betaalgedrag van de klanten en externe ontwikkelingen, zoals het economisch klimaat of wijzigingen in het belastingstelsel. De hoogte van de opbrengst is daardoor ongewis. Daarnaast bestaat het risico dat deze opbrengst niet volledig wordt gerealiseerd (betaald) in 2019. Om dit risico op te vangen wordt jaarlijks bij de jaarrekening de stand van de voorziening dubieuze debiteuren bepaald. Eerder is ook geschreven over de wijziging in wet- en regelgeving met betrekking tot maatschappelijk invorderen. Deze wijziging kan ook van invloed zijn op de hoogte van de opbrengst dwanginvordering.

In de huidige berekening van de voorziening dubieuze debiteuren is geen rekening gehouden met de mogelijke consequenties van toekomstige wet- en regelgeving rondom problematische schulden. De verwachting is dat deze nieuwe regelgeving zal leiden tot een hogere mate van oninbaarheid. Echter omdat het moment van ingang van deze wetgeving nog onzeker is, is de bestaande systematiek van schatting oninbaarheid ongewijzigd gebleven en daardoor ook de geraamde toevoeging aan de voorziening.

2. Loon, prijs- en rentestijgingen

Bij het opstellen van de (meerjaren)begroting 2020-2024 is rekening gehouden met een stijging van de loonkosten zoals overeen te komen in de nieuwe cao per 1 januari 2017 en met eventuele wijzigingen in werkgeverspremies zoals die van het ABP. Deze CAO geldt voor de jaren t/m 2019. Vanaf 2020 is jaarlijks 2,5% loonstijging geraamd. Mogelijke loonaanpassingen, verdere werktijdaanpassingen of wijzigingen in secundaire arbeidsvoorwaarden als gevolg van een nieuwe af te sluiten CAO, kunnen van invloed zijn op de toekomstige personeelskosten.

3. Uitbesteding van niet-kernactiviteiten

Niet-kernactiviteiten zijn waar mogelijk uitbesteed. Het risico is dat afspraken niet, of niet tijdig worden nagekomen, of dat de kwaliteit van dienstverlening onvoldoende is. Door middel van haar algemene leveringsvoorwaarden, contracten, dienstverleningsovereenkomsten, stuurinformatie en controlemaatregelen houdt de RBG grip op de

dienstverlening die is uitbesteed. Via het afsluiten van verwerkersovereenkomsten wordt ook rekening gehouden met bijvoorbeeld bescherming persoonsgegevens.

4. Vervuiling van en/of incomplete gegevensbestanden

Correctiewerkzaamheden als gevolg van foutieve aanslagen hebben extra kosten tot gevolg. In het kader van het uitvoeringsprotocol zijn goede afspraken met deelnemers gemaakt maken over beheer, verantwoordelijkheid, gebruik en uitwisseling van gegevens. Door middel van een stelsel van periodieke verbandcontroles worden de juistheid en volledigheid van de administraties geborgd. Foutieve en/of onvolledige gegevens van derden worden conform protocol teruggemeld aan de bronhouder van de betreffende (landelijke) basisregistraties.

5. Fraude

Onder frauderisico verstaan we: het risico dat met opzet handelingen worden verricht, door eigen personeel of derden, waardoor de RBG en daarmee de deelnemers financiële schade oplopen.

Er zijn grofweg een tweetal onderdelen in de RBG-organisatie waar fraude aan de orde zou kunnen zijn: het belastingproces en de financiële administratie.

De RBG heeft mogelijke situaties waarin fraude zich voor zou kunnen doen geïnventariseerd en maatregelen beschreven om de risico's op fraude tot een minimum te beperken. De frauderisico-analyse is onderdeel geworden van het risicomanagement.

6. Risicomanagement

De RBG is bekend met de risico's (bijvoorbeeld financiële of imago) die gelopen worden bij de uitvoering van de werkprocessen. Op een groot aantal onderdelen zijn maatregelen getroffen om deze risico's tot een minimum te beperken. Dat is vooral gebeurd waar de risico's het grootst (kans en impact) zijn. Op basis van een risico-inventarisatie wordt per jaar een top vijf van processen nader onderzocht om verdere verfijning van beheersmaatregelen door te voeren om de risico's verder af te dekken.

7. Integriteit

De RBG besteedt nadrukkelijk aandacht aan het thema integriteit. De (her)invoering van de ambtseed heeft in 2015 plaatsgevonden en maakt nu vast onderdeel uit van het integriteitsprogramma. Alle medewerkers doen jaarlijks mee aan workshops waar diverse dilemma's worden besproken en de medewerkers worden geconfronteerd met fraudegevoelige situaties. Deze workshops zijn ook in 2018 gehouden voor alle medewerkers bij de RBG.

8. Claims van derden

De RBG is verzekerd tegen aansprakelijkheid door derden. Daarnaast kunnen in bepaalde gevallen ook claims door derden worden ingediend die niet onder de aansprakelijkheidsverzekering vallen. Claims van derden kunnen betrekking hebben op claims wegens aansprakelijkheid door onzorgvuldig handelen.

9. Informatiebeveiliging en privacy

Vanwege de grote afhankelijkheid van een goed functionerende ICT-infrastructuur en de eisen (ook door derden) die aan de betrouwbaarheid daarvan worden gesteld, heeft de RBG het informatiebeveiligingsbeleid vastgesteld. In dit plan zijn maatregelen opgenomen die noodzakelijk zijn (en soms ook wettelijk verplicht) om een betrouwbare werking van onze informatiesystemen zoveel mogelijk te garanderen. In het plan komen onderwerpen aan de orde zoals: beveiliging van de toegang, privacy persoonsgegevens, DigiD-beveiligingscertificaat en certificering van onze leveranciers.

In het privacybeleid, dat eveneens in 2018 is vastgesteld, is rekening gehouden met de bepalingen uit de Wet Meldplicht Datalekken en de Europese Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

3.3 Reserves

In de begroting 2020 is rekening gehouden met de „Bestemmingsreserve uitbreiding samenwerking gemeenschappelijke regeling”. De stand van de reserve per 1 januari 2020 wordt geraamd op € 50.000. De uitgaven in 2020 zijn afhankelijk van geïnteresseerde partijen die willen toetreden tot de RBG.

Daarnaast is rekening gehouden met de “bestemmingsreserve huurcompensatie kantoorpand Schiedam”. Jaarlijks valt een evenredig deel van deze reserve vrij ter compensatie van de huurkosten. De stand van deze reserve wordt op 1 januari 2020 geraamd op € 658.300.

Vanaf de jaarrekening 2017 is de reserve bedrijfsvoering ingesteld. Deze bestemmingsreserve kwam in plaats van de jaarlijkse voorzieningen die werden gevormd voor de uitvoering van diverse projecten binnen de RBG. Deze omvorming van voorziening naar bestemmingsreserve moest plaatsvinden vanwege veranderde verslaggevingsregels. Om de projecten te kunnen uitvoeren wordt in 2019 € 100.000 toegevoegd en vanaf 2020 en verder € 200.000 toegevoegd. De reserve zal jaarlijks op nihil uitkomen.

Vanuit de jaarrekening is voorgesteld een bestemmingsreserve maatschappelijk invorderen in te stellen om rekening te houden met extra dubieusheid als gevolg van veranderde wet- en regelgeving rondom problematische schulden, ook wel bekend als maatschappelijk invorderen. In de reserve is een bedrag gestort van € 216.000.

3.4 Verbonden partijen

Vanuit het publiek belang kunnen banden worden aangegaan met derden, de zogenaamde verbonden partijen. De RBG heeft hierbij een bestuurlijk en/of een financieel belang. Momenteel heeft de RBG geen verbonden partijen.

3.5 Incidentele baten en lasten

Voor het jaar 2020 verwachten we geen incidentele lasten en baten.

3.6 EMU-saldo

De RBG is niet gehouden aan de EMU-regels. De effecten van de RBG behoren tot uitdrukking te komen via de individuele bijdragen aan de RBG in de begrotingen van de deelnemers.

4. Verdeelsleutel en financiering

4.1 Verdeelsleutel

De financiële consequenties voor de deelnemers worden in deze paragraaf benoemd.

De verdeling van de kosten is gebaseerd op paragraaf 6.2 „Verdeelsleutel en bijdrage per deelnemer” uit het Bedrijfsplan RBG 2015. Dit bedrijfsplan is opgesteld in het kader van de samenwerking tussen de gemeente Schiedam en de RBG per 1 januari 2015.

Als gevolg van overnemen van de taken van het KCC Delft en het stopzetten van de taak naheffing parkeeraanslagen gemeente Delft in 2018 heeft een budgettair neutrale verschuiving plaatsgevonden binnen de toerekening aan Delft. De verdeelsleutel is in 2020 niet gewijzigd ten opzichte van 2019.

Verdeelsleutel 2020 in %

Hoogheemraadschap van Delfland	47,0%
Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard	23,5%
Gemeente Delft	12,3%
Gemeente Vlaardingen	8,5%
Gemeente Schiedam	8,7%

Voor de gemeente Delft, de gemeente Vlaardingen en de gemeente Schiedam geldt tevens dat zij garant staan voor de meerkosten van salarisgarantie van enkele medewerkers, die zijn overgegaan naar de RBG. Door het vertrek/pensionering van enkele oud-Vlaardingers en oud-Schiedammers zijn de specifieke toegerekende meerkosten de afgelopen jaren gedaald.

Daarnaast wordt in deze begroting 2020 de specifieke kosten voor het gewijzigd kwijtscheldingsbeleid (afschaffing kwijtschelding zuiveringsheffing) toegerekend aan Delfland (€300.000) en Schieland en de Krimpenerwaard (€ 150.000).

Op basis van deze exploitatiebegroting 2020 van de RBG wordt de bijdrage per deelnemer aan de RBG als volgt geraamd:

	2020	2021	2022	2023	2024
Totale netto-kosten RBG x € 1.000	14.716	15.443	15.888	16.344	16.898
<i>Bijdragen deelnemers</i>					
HH Delfland	6.964	7.308	7.518	7.734	7.996
HHSchieland en de Krimpenerwaard	3.482	3.654	3.759	3.867	3.998
Gemeente Delft	1.762	1.849	1.902	1.957	2.023
Gemeente Vlaardingen	1.275	1.338	1.377	1.416	1.464
Gemeente Schiedam	1.233	1.294	1.332	1.370	1.416
	14.716	15.443	15.888	16.344	16.898
<i>Bijdragen deelnemers was</i>					
HH Delfland	6.907	7.191	7.338	7.488	7.667
HHSchieland en de Krimpenerwaard	3.453	3.596	3.669	3.744	3.834
Gemeente Delft	1.745	1.817	1.854	1.892	1.937
Gemeente Vlaardingen	1.265	1.317	1.344	1.372	1.405
Gemeente Schiedam	1.221	1.272	1.298	1.324	1.356
	14.592	15.193	15.503	15.819	16.199
<i>Mutaties ten opzichte van de meerjarenbegroting 2020-2024</i>					
HH Delfland	57	117	180	246	329
HHSchieland en de Krimpenerwaard	28	58	90	123	164
Gemeente Delft	17	32	48	65	86
Gemeente Vlaardingen	10	21	32	45	60
Gemeente Schiedam	12	23	34	46	60
	124	250	385	525	699

BTW compensatie

Bovenstaande bijdragen betreffen de kosten inclusief btw. Voor de deelnemende gemeenten schuift de RBG jaarlijks, op basis van de btw-transparantiemethode, de btw die is betaald ter uitvoering van werkzaamheden voor de gemeentelijke deelnemers door naar de gemeenten. De gemeenten compenseren deze doorgeschoven btw vervolgens bij het BTW compensatiefonds.

De jaarlijkse vast te stellen procentuele omvang van de door te schuiven btw is gelijk aan het procentuele aandeel in de kosten per deelnemer. Gemiddeld kan de gemeente Delft per jaar € 125.000 compenseren, de gemeente Vlaardingen €85.000 en de gemeente Schiedam kan gemiddeld ook € 85.000 aan BTW compenseren. Door deze compensatie zijn de werkelijke kosten in de RBG voor de gemeenten lager dan bovengenoemde bijdragen.

4.2 Financiering door deelnemers

De exploitatiekosten van de RBG worden gefinancierd door de twee deelnemende Hoogheemraadschappen Delfland en Schieland en de Krimpenerwaard en de gemeenten Delft, Vlaardingen en Schiedam. De deelnemers betalen jaarlijks in 4 kwartaalvoorschotten hun bijdrage overeenkomstig hetgeen is geregeld in het prestatiecontract. De voorschotten 2020 worden afgeleid uit de liquiditeitsprognose van de RBG, zoals opgenomen in paragraaf 2.2. Bij de vaststelling van de jaarrekening 2020 wordt de definitieve bijdrage per deelnemer bepaald.

5. Vaststelling

Ingevolge artikel 31 van de Gemeenschappelijke Regeling RBG, en artikel 5 en artikel 6, eerste lid, van de Verordening beleids- en verantwoordingsfunctie RBG, opgemaakt door het dagelijks bestuur van de Regionale Belasting Groep.

Rotterdam, 11 april 2019.

Het dagelijks bestuur van de Regionale Belasting Groep,

directeur,

voorzitter,

H.B. Sigmond

drs. A.J.B. van der Klugt

Aldus vastgesteld door het algemeen bestuur van de Regionale Belasting Groep in de openbare vergadering van 3 juli 2019.

Het algemeen bestuur van de Regionale Belasting Groep,

directeur,

voorzitter,

H.B. Sigmond

drs. A.J.B. van der Klugt