

Nummer: 19UTP00787

Het hoofd afdeling vergunningen, daartoe bevoegd krachtens het besluit 'Primaire mandaat- en volmachtregeling waterschap Brabantse Delta' en 'Besluit ondermandatering door de secretaris-directeur waterschap Brabantse Delta';

beschikkende op het desbetreffende verzoek van 21 februari 2019, ingekomen op 21 februari 2019 geregistreerd onder zaaknummer WBD19-02072.

Van:

Namens:

Gelet op: - de Waterwet;
- de Keur waterschap Brabantse Delta 2015;
- de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.

OVERWEGINGEN:

Aanvraag

1. Er is een aanvraag ingediend voor het uitvoeren van waterhuishoudkundige werkzaamheden bestaande uit het aanleggen van twee dammen met duikers in een a-water voor de ontsluiting van een nieuwbouwkavel binnen het bedrijventerrein van op het AFC aan de Rondom te Dinteloord.
2. De aanleg van de dammen met duikers is noodzakelijk vanwege de ontsluiting naar de nieuwbouwkavel.
3. Het onderhoud aan het a-water wordt uitgevoerd door .
4. De ingetekende vlaggenmasten, toegangspoorten met slagboom en het hekwerk komen niet in de 5 meter obstakelvrije onderhoudsstrook naast het a-water te staan.

Wetgeving

5. Volgens artikel 3.1 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 is het verboden om zonder vergunning:
 - gebruik te maken van een oppervlaktewaterlichaam of bijbehorende beschermingszones of ondersteunende kunstwerken door daarin, daarop, daarboven, daarover of daaronder handelingen te verrichten, werken te behouden of vaste substanties of voorwerpen te laten staan, liggen of drijven;
 - een oppervlaktewaterlichaam of ondersteunend kunstwerk aan te leggen;
 - in het profiel van vrije ruimte werken te plaatsen, te wijzigen of te behouden.

Algemene toetsingskaders van het waterbeheer

6. In artikel 2.1 van de Waterwet zijn de algemene doelstellingen benoemd die richtinggevend zijn bij de uitvoering van het waterbeheer:
 - voorkoming en waar nodig beperking van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, in samenhang met;
 - bescherming en verbetering van de chemische en ecologische kwaliteit van watersystemen en;
 - vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen.
7. Deze doelstellingen vormen in onderlinge samenhang het toetsingskader bij vergunningverlening.
8. Een vergunning wordt geweigerd indien deze niet verenigbaar is met de doelstellingen van het waterbeheer en het niet mogelijk is om de belangen van het waterbeheer door het verbinden van voorschriften of beperkingen voldoende te beschermen.
9. De doelstellingen zijn geconcretiseerd via normen en beleid ten aanzien van veiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit en maatschappelijke functievervulling door watersystemen.

10. De uitwerking hiervan vindt plaats in de Waterwet, in aanvullende regelgeving, in de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, in de Algemene regels en Beleidsregels horende bij de Keur waterschap Brabantse Delta 2015 en in water- en beheerplannen op grond van hoofdstuk 4 van de Waterwet.
11. De vastgestelde normen en het beleid zijn richtinggevend bij de toetsing of de aangevraagde handeling verenigbaar is met de doelstellingen voor het waterbeheer.

Toetsing aan Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater

12. Het verzoek is getoetst aan beleidsregel 5 van de Beleidsregels voor waterkering, waterkwantiteit en grondwater.

Duikers en bruggen

13. Het doel van beleidsregel 5 (duikers en bruggen) is het in stand houden van het doorstroomprofiel en de bergingscapaciteit van het oppervlaktewaterlichaam, het waarborgen van de stabiliteit van de taluds, het behouden van een goede ecologie in de waterloop en het waarborgen van een doelmatige wijze van onderhoud.
14. Het waterschap voert een terughoudend beleid met betrekking tot vergunningverlening voor het leggen van duikers van welke aard ook in/over oppervlaktewaterlichamen waarbij een duiker niet langer mag zijn dan strikt noodzakelijk.
15. Lange duikers kunnen leiden tot opstuwing van water bovenstrooms, een knelpunt vormen bij hoge waterafvoer en een negatieve invloed hebben op de ecologie.
16. De duikers met een lengte van maximaal 20 meter en een doorsnede van 0,70 meter worden aangelegd in een categorie A oppervlaktewaterlichaam.
17. De algemene regel is dat er in principe geen duikers in een categorie A oppervlaktewaterlichaam worden toegestaan. Hierop zijn een aantal uitzonderingen mogelijk.
18. De duikers in het categorie A oppervlaktewaterlichaam worden aangelegd omdat de duikers nodig zijn voor perceelontsluiting, waarbij het perceel niet op andere wijze kan worden ontsloten;
19. Door de aanleg van de duikers wordt de stabiliteit van het talud en bodem niet aangetast.
20. De duikers kunnen worden toegestaan omdat deze geen belemmering vormen voor de water aan- en afvoer, het beheer en onderhoud van het oppervlaktewaterlichaam indien voldaan wordt aan de voorschriften zoals gesteld in deze vergunning.
21. Het aanleggen van de duikers in het categorie A oppervlaktewaterlichaam wordt verwerkt in de legger.
22. Tegen het verlenen van de vergunning bestaat dezerzijds onder het stellen van de navolgende voorschriften geen bezwaar.

B E S L U I T:

Aan _____ en zijn rechtverkrijgenden, hierna te noemen vergunninghouder, vergunning te verlenen van het verbod, gesteld in artikel 3.1 van de Keur waterschap Brabantse Delta 2015, voor het:

- Aanleggen, hebben en onderhouden van twee dammen met duikers in een a-water voor de ontsluiting van een nieuwbouwkavel (C 554) binnen het bedrijventerrein _____ op het AFC aan de Rondon te Dinteloord;

in de gemeente Steenberg, één en ander onder de navolgende voorschriften en bepalingen.

I Algemene voorschriften

1. Algemeen

- 1.1. De algemene voorschriften zijn van toepassing tenzij bij bijzonder voorschrift anders is bepaald.
- 1.2. De werken/activiteiten worden uitgevoerd overeenkomstig de bij deze vergunning behorende tekeningen met nummers WBD19-02072-A, WBD19-02072-B en tekening Nieuwbouw Warehouse Aan de Rondon, 4671 TZ te Dinteloord.

2. Melding aanvang en einde werkzaamheden

- 2.1. Ten minste vijf werkdagen vóór de start van de uitvoering van het werk/de activiteit wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de bijgevoegde antwoordkaart of het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/startwerkzaamheden.
- 2.2. De werkzaamheden/activiteiten waarvoor vergunning is verleend worden na aanvang van de eerste werkzaamheden/activiteiten in één aaneengesloten periode uitgevoerd, tenzij anders staat vermeld in deze vergunning.

- 2.3. Uiterlijk vijf werkdagen nadat het werk/de activiteit is uitgevoerd wordt het waterschap hiervan op de hoogte gesteld. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van de bijgevoegde antwoordkaart of het webformulier beschikbaar via www.brabantsedelta.nl/eindewerkzaamheden.
- 3. Toezicht**
- 3.1. Gedurende de uitvoering van het werk/de activiteit is (een kopie van) deze vergunning op de locatie van het werk/de activiteit aanwezig.
- 4. Onderhoud**
- 4.1. De werken worden door en voor rekening van de vergunninghouder uitgevoerd en in goede staat onderhouden.
- 5. Wijzigingen**
- 5.1. Wanneer tijdens de uitvoering aanpassingen noodzakelijk zijn van de in de vergunning voorgeschreven werken en maten, wordt dit onmiddellijk schriftelijk, voorzien van tekening(en) en/of rapporten, overlegd met afdeling vergunningen van het waterschap. De aanpassingen kunnen pas worden uitgevoerd na goedkeuring van het waterschap. Een aanpassing kan mogelijk leiden tot een nieuw besluit.
- 6. Calamiteiten**
- 6.1. Indien zich tijdens de uitvoering of het gebruik van de vergunning een calamiteit voordoet, neemt de vergunninghouder onmiddellijk contact op met het waterschap (076 564 10 00).
- 7. As built gegevens**
- 7.1. Uiterlijk drie maanden na het gereedkomen van het werk stuurt de vergunninghouder as built gegevens van de realisatie, per post op een digitaal medium of via handhavingkeur@brabantsedelta.nl, aan de afdeling Handhaving van waterschap Brabantse Delta.
- 7.2. De gegevens moeten voldoen aan het uniform meetbestek en handboek Beheerregister van waterschap Brabantse Delta.
- 7.3. Voor het opvragen van het meetbestek en handboek kunt u contact opnemen met de afdeling Advies & Monitoring via intaketeamda@brabantsedelta.nl of 076 564 10 00.

II Bijzondere voorschriften

- 8. Dammen met duikers aanleggen in a-water**
- 8.1. De dammen met duikers moeten worden aangelegd in het a-water met leggercode OVK50034 dat is gelegen op het perceel, kadastraal bekend gemeente Dinteloord, sectie C, nummer 554, zoals staat aangegeven op bijgevoegde tekeningen WBD19-02072-B en tekening Nieuwbouw Warehouse Aan de Rondon, 4671 TZ te Dinteloord.
- 8.2. De dammen met duikers moeten worden aangelegd met de volgende maatvoering: lengte dammen maximaal 10 meter, lengte duikers maximaal 20 meter, doorsnede rond minimaal 700 mm en b.o.b. -1,60 m NAP.
- 8.3. De duikers moeten minimaal 5,00 meter vanaf andere bestaande duikers en/of andere kunstwerken in hetzelfde oppervlaktewaterlichaam worden gelegd, vanwege het machinaal kunnen uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden aan het oppervlaktewater.
- 8.4. Alvorens met het leggen van de duikers wordt aangevangen, moet eventuele aanwezige plantengroei en/of baggerspecie worden verwijderd tot 1,00 meter ter weerszijden van de te leggen duiker.
- 8.5. De voegen tussen de duikerelementen moeten zodanig worden afgedicht dat zij geen water doorlaten en vervolgens geen verzakking kunnen veroorzaken.
- 8.6. Gelijktijdig met het aanvullen van de duikers moeten de uiteinden van de aan te leggen duikers vanaf de bodem van het oppervlaktewaterlichaam tot maaiveldhoogte worden afgewerkt, aangepast aan het bestaande talud van het oppervlaktewaterlichaam waarbij de stabiliteit van het talud gewaarborgd blijft.

- 8.7. De vergunninghouder brengt na uitvoering daarvan het oppervlaktewaterlichaam en de beschermingszone terug in de staat zoals deze voor uitvoering van de activiteiten en/of werken aanwezig was.
- 8.8. De waterafvoer van de aangrenzende/omliggende percelen moet te allen tijde gewaarborgd blijven.
- 8.9. Alle materialen die vrijkomen bij het uitvoeren van de werken en werkzaamheden moeten verwijderd worden.

Breda, 3 april 2019
Namens het dagelijks bestuur,
Hoofd afdeling vergunningen

Mededelingenblad

Algemeen

Belanghebbende die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen hiertegen bezwaar maken. Wij adviseren u daarom om geen gebruik van de vergunning te maken, zolang voor belanghebbenden nog een mogelijkheid bestaat om daartegen bezwaar in te stellen en indien dat gebeurd, te wachten met de uitvoering tot dat op het bezwaar is beslist. Deze vergunning ontheft u niet van de verplichting tot het vragen van eventuele andere benodigde vergunningen en/of (privaatrechtelijke) toestemming(en) (op grond van andere regelingen).

Als gevolg van artikel 6.24 lid 1 van de Waterwet geldt deze vergunning tevens voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder, tenzij bij de vergunning anders is bepaald. Indien deze vergunning overgaat op een rechtsopvolger dient de rechtsopvolger dit binnen vier weken nadat de vergunning voor hem is gaan gelden schriftelijk te melden aan het waterschap (artikel 6.24 lid 2 van de Waterwet).

Als gevolg van artikel 6.22 lid 2 van de Waterwet kan het waterschap de vergunning geheel of gedeeltelijk intrekken indien binnen drie jaar na het verlenen van de vergunning geen gebruik is gemaakt van de vergunning.

Bezwaarmogelijkheden met betrekking tot het besluit

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) kunnen belanghebbenden tegen dit besluit een bezwaarschrift indienen. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is 6 weken, ingaande op de dag na de dag waarop dit besluit aan u is verzonden. Het bezwaarschrift moet gericht zijn aan het dagelijks bestuur van waterschap Brabantse Delta, Postbus 5520, 4801 DZ te Breda. U dient op de envelop het woord 'bezwaarschrift' te vermelden. Wij verzoeken u om in het bezwaarschrift ook uw telefoonnummer en e-mailadres te vermelden.

Het bezwaarschrift moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- het nummer van de vergunning;
- de reden(en) waarom u zich niet met het besluit kan verenigen;
- handtekening indiener.

Een verzoek aan het dagelijks bestuur, overeenkomstig artikel 7:15 Awb tot vergoeding van de kosten die belanghebbenden redelijkerwijs moeten maken in verband met de behandeling van het bezwaar, moet worden gedaan voordat door het dagelijks bestuur op het bezwaar is beslist.

Voorlopige voorziening

Het indienen van een bezwaarschrift schorst het genomen besluit niet. Als een bezwaarschrift is ingediend kan ook een verzoek om een voorlopige voorziening aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland – West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda worden gericht. Het verzoek moet de volgende inhoud hebben:

- naam en adres indiener;
- dagtekening;
- omschrijving van het besluit en vermelding van het bestuursorgaan dat het besluit heeft genomen;
- een afschrift van het bezwaarschrift en de gronden van het verzoek (reden spoedeisendheid);
- zo mogelijk een kopie van het besluit waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- handtekening verzoeker.

U kunt ook digitaal een voorlopige voorziening indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/Burgers>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden. Voor het behandelen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een bedrag aan griffierecht geheven.

Is bezwaar de juiste aanpak voor uw probleem?

De ervaring leert dat een bezwaarschriftprocedure vaak niet aansluit bij hetgeen u als belanghebbende met het bezwaar wilt bereiken. Als u zich afvraagt of het voor u zinvol is om een bezwaarprocedure te starten, kunnen de volgende vragen en aandachtspunten behulpzaam zijn bij het maken van uw afweging:

- Is het u voldoende duidelijk wat een bezwaarprocedure inhoudt?
- Is de inhoud van het besluit duidelijk voor u en wat het concreet voor u betekent? Of heeft u behoefte aan toelichting?
- Kloppen de gegevens over u in het besluit en heeft u alle gegevens verstrekt?
- Vindt u dat de wijze waarop bij de besluitvorming met u of uw belangen is omgegaan niet correct is? Zo ja, wat wilt u hiermee doen?
- Kunt u beoordelen of het besluit inhoudelijk juist is of niet? Of heeft u daarvoor meer informatie nodig?
- Als u het besluit onjuist vindt, wat zijn dan uw argumenten?
- Welk doel wilt u met uw bezwaar tegen het besluit bereiken? Wat verwacht u van het waterschap?
- Weet u of u met uw bezwaar dit doel ook kunt bereiken?

Indien u naar aanleiding van bovenstaande nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar van het waterschap die in het briefhoofd vermeld is. Ook indien u van plan bent om een bezwaarschrift in te dienen verzoeken wij u om contact op te nemen met het waterschap om te verkennen of het indienen van een bezwaar voor u de geschikte aanpak is.

KLIC

Met betrekking tot de werkzaamheden wil het waterschap de aandacht vestigen op het feit dat de grondroerder wettelijk verplicht is om de ligginggegevens op te vragen en verder onderzoek te doen naar de exacte ligging van de kabels en leidingen. Het kaartmateriaal dient op de graaflocatie aanwezig te zijn. Dat betekent ook dat de feitelijke graver kennis moet nemen van de ligging van de kabels en leidingen. En er mag pas gegraven worden als er een graafmelding is gedaan en de respons daarop is ontvangen.

Besluit bodemkwaliteit

Voor de werkzaamheden zoals verleend in deze vergunning is het Besluit bodemkwaliteit van toepassing. Het Besluit bodemkwaliteit stelt eisen aan de toepassing van grond, baggerspecie en (steenachtige) bouwstoffen. Mogelijk dienen de werkzaamheden ook vooraf gemeld te worden via het landelijk meldpunt bodemkwaliteit, www.meldpuntbodemkwaliteit.nl, op deze website is ook meer informatie te vinden over de meldplicht.