

## Vragen van de raad maart 2019

	<b>Soort vragen</b>	<b>Hoe indienen</b>	<b>Wanneer Indienen</b>	<b>Beantwoording</b>
A.	<i>Artikel 40 vragen volgens het reglement van orde van de raad.</i>	Schriftelijk indienen (per mail) bij de voorzitter van de raad via de griffier.	Op ieder moment.	Schriftelijk binnen 30 dagen via de griffier (collegebesluit).
B.	<i>Technische vragen over <u>inhoudelijke agendapunten</u>.</i>	Per mail bij de griffier.	Op ieder moment.	Binnen drie werkdagen.
C.	<i>Vragen voor het <u>vragenhalfuur</u>.</i>	Bij de griffier via de mail, mag in uitzonderingen mondeling bij de griffier.	Op de dag van de vergadering voor 12:00 uur.	Mondeling tijdens het vragenhalfuur in de vergadering.
D.	<i>'Kleine' vragen, vragen die geen relatie hebben tot een agendapunt en (nog) niet in het openbaar (vragenhalfuur) gesteld hoeven te worden.</i>	Bij de griffier via de mail.	Op ieder moment.	Wanneer het antwoord beschikbaar is binnen vijf werkdagen via de griffier per mail.
E.	<i>Vragen over <u>ingekomen stukken</u> (kleine vragen, anders moet het op de agenda van de volgende vergadering geen verplichting om deze vooraf in te dienen, wel handig).</i>	Bij de griffier via de mail (geen verplichting).	Voor de vergadering.	Mondeling tijdens de vergadering.
F.	<i>Technische vragen voor <u>perspectiefnota/begroting</u>.</i>	Bij de griffier via de mail.	Op de vooraf afgesproken momenten.	Op de vooraf afgesproken momenten.