



Gemeente Rotterdam

Burgemeester

ing. A. Aboutaleb
Burgemeester

Bezoekadres: Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

E-mail:

Inlichtingen: Team evenementen

Telefoon: 010-2673457

Ons kenmerk: ev..0292121.2019

Betreft: Evenementenvergunning
Kingsale en Koningsdag Winkelboulevard Zuid

Datum: 19 maart 2019

Geachte

In antwoord op uw verzoek van 10 december 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	: Kingsale en Koningsdag Winkelboulevard Zuid
Naam organisatie	:
Datum en tijden evenement	: Vrijdag 26 april 2019 van 19.00 – 23.00 uur Zaterdag 27 april 2019 van 10.00 – 19.00 uur
Locatie evenement	: Vrijdag 26 april 2019 Groene Hilledijk : Zaterdag 27 april 2019 Groene Hilledijk en Beijerlandse laan
Data en tijden opbouw	: Vrijdag 26 april 2019 van 10:00 – 19:00 uur : Zaterdag 27 april 2019 vanaf 02:00 – 10:00 uur
Data en tijden afbouw	: Zaterdag 27 april 2019 van 19:00 – 23:00 uur
Locatie op- en afbouw	: Groene Hilledijk en Beijerlandse laan
Maximaal aantal bezoekers	: 70.000 doorlopend waarvan 30.000 gelijktijdig

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m IV). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning



voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op vrijdag 26 april 2019 om 17.00 uur en zaterdag 27 april 2019 om 08.00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,

ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorschriften
- Bijlage III : Veiligheidsplan d.d. 8-2-2019 / versie 3 (niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Verkeers- en mobiliteitsplan d.d. 8-2-2019/ versie 3 (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Feijenoord, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

De Burgemeester

t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie

Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM

Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc:bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar-indienen), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I- Geluidsvoorschriften bij evenementenvergunning voor Kingsale en Koningsdag

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de vergunningverlener bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven; dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen.
2. Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag op 10 meter afstand van de podia niet meer bedragen dan 80 dB(A).
3. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen industrielawaai 1999.
4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 \text{ min}}$) van muziekgeluid geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarde uit voorschrift 2.
5. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet **vrijdag 26 april 2019 uiterlijk om 23:00 uur en op zaterdag 27 april 2019 om 19:00 uur** worden beëindigd.
6. De luidsprekers moeten zodanig opgesteld worden, dat de geluidproductie zoveel mogelijk van de gevels van de dichtstbijgelegen woningen af gericht is en gericht is naar het publiek op het evenemententerrein.
7. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlast veroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen.
8. Voor de aggregaten en koelcontainers/koelmachines moet van geluidsarme of geluid gedempte typen gebruik gemaakt worden, in overeenstemming met de huidige stand der techniek. De aggregaten en koelcontainers/koelmachines moeten op zo groot mogelijke afstand van de woningen opgesteld worden. Dit geldt in het bijzonder voor aggregaten en koelcontainers/koelmachines, die in bedrijf zijn buiten de uren waarin de evenementactiviteiten plaatsvinden.
9. Bewoners van nabijgelegen woningen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.
Verder moet vermeld worden dat bij geluidsklachten contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).
De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen aan de Groene Hilledijk en de Beijerlandse laan.
Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.



Bijlage II Aanvullende voorschriften

Openbare orde en veiligheid

- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgegeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties.
- Aanwijzingen, gegeven door de politie en (gemeentelijke-) diensten, dienen onmiddellijk en stipt te worden opgevolgd.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen stipt en onmiddellijk te worden opgevolgd en of uitgevoerd.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen schriftelijk te worden gemeld bij de afdeling bijzondere wetten van de regionale Eenheid Rotterdam, Postbus 70023, 3000LD Rotterdam (0900-8844) of via email korpscheftaken.rotterdam@politie.nl

(Brand) veiligheid en gezondheid

De belangrijkste voorwaarden vanuit de AMvB die van toepassing zijn op dit evenement worden in onderstaande advisering meegenomen, aan het einde van de zin is de verwijzing naar het desbetreffende artikel in de AMvB geplaatst. Voor alle overige voorwaarden en de volledige versie verwijzen wij naar het volledige besluit zoals gepubliceerd in de Staatscourant: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2017-373.html>

- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgegeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties (1.8.3).
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (5.20).
- Bij gebruik van verlengsnoeren dienen deze geheel afgerold te zijn.
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en te zijn voorzien van een blusmiddel.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkramen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter (5.14.1/3).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Materiaal ter plaatse van of nabij apparatuur en installaties die warmte ontwikkelen, voldoet aan brandklasse A1 als bedoeld in NEN-EN 13501-1 of is onbrandbaar, bepaald volgens NEN 6064 (5.4.4).
- Voor de opstelling van een barbecue gelden de volgende opstellingseisen:
 - de barbecue stabiel staat;
 - de ondergrond van de barbecue minimaal 1 meter rondom onbrandbaar is;
 - de barbecue op een veilige manier ontstoken wordt. Het gebruik van briketten hebben de voorkeur, omdat deze geen vonken veroorzaken;
 - de barbecue minimaal 2 meter van een object geplaatst wordt.
- De rijbanen Beijerlandselaan en Groene Hilledijk zijn tevens calamiteitenroutes en dienen te voldoen aan de volgende eisen (4.25.3):
 - een breedte van ten minste 4,5 meter (in verband met de bereikbaarheid voor een redvoertuig);
 - een doorrijhoogte van ten minste 4,2 meter
- De bereikbaarheid voor de hulpdiensten geldt ook voor de aangrenzende zijstraten, deze dienen over de gehele breedte van de inrit vrijgehouden te worden.



- Afzettingen moeten in het geval van een calamiteit door de organisatie van het evenement snel verwijderd kunnen worden om een vrije doorgang voor de hulpverleningsdiensten te waarborgen.
- Ook tijdens de op- en afbouwperiode moet de bereikbaarheid gegarandeerd blijven voor de hulpdiensten.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Ten behoeve van het evenement dienen er op 26 april 2 EHBO-ers en op 27 april 2019 6x EHBO-ers (2 vast, 2x2 mobiel) aanwezig te zijn. De EHBO post ter hoogte van de McDonalds op de Randweg dient vanaf de buitenzijde bereikbaar te zijn en te voldoen aan de inrichtingseisen zoals omschreven in de Nota Evenementenvergunning Rotterdam en de richtlijnen vanuit de GHOR via <https://vr-rr.nl/over/rc/risicobeheersing/organiseer-evenement/artikel>.

Verkeer en parkeren

- Verkeersmaatregelen worden uitgevoerd conform het geschreven verkeersplan versie 3 van 08-02-2019 en de BUKO-tekeningen GLO.003218.1 t/m 4 van 19-02-2019. Tekening. GLO.0032.5 moet aangepast zijn (posities van de afzethekken) en kan dan conform uitgevoerd worden.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden e.d.) worden maximaal 7 dagen voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- Parkeerverboden worden uiterlijk 72 uur voor aanvang van (de opbouw) het evenement geplaatst.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden www.rotterdam.nl of www.rotterdam.nl ovv ontheffingen.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- De organisator draagt zorg voor een snelle verwijdering van afzettingen, indien nodig voor de bereikbaarheid van de hulpdiensten.
- De organisator zorgt voor de verwijdering van het afzetmateriaal na het vrijgeven van het evenemententerrein door de politie aan het einde van het evenement.
- De verkeersregelaars moeten uiterlijk 1 week voor aanvang van het evenement bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun aanstelling te verkrijgen (infoverkeersmarinier@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling moeten zich bij de verkeersmarinier aanmelden.
- Afwijking van het definitieve verkeersplan kan uitsluitend in overleg met de politie, Veiligheidsregio en de verkeersmarinier.

Evenemententerrein

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.
- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met een medewerker van het gebiedskantoor.
- Voorafgaand aan het evenement Koningsdag Winkelboulevard Zuid zal de beheerder van het gebied Gebied Zuid-Oost van Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare) buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.



- Vóór aanvang van het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal en materieel te worden besproken met de daartoe bevoegde medewerker van Openbare Werken, gebiedskantoor Gebied Zuid-Oost.
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleidt worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Gebied Zuid-Oost.

Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Gebied Zuid-Oost. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen.
- Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst

Schoon

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers / afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator / vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.
- Indien de werkzaamheden door Stadsbeheer (schoon) op de openbare weg plaatsvinden, dient de organisator de verkeersmaatregelen te verzorgen zodat werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.