



Gemeente Rotterdam

Burgemeester

ing. A. Aboutaleb
Burgemeester

Bezoekadres: Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

E-mail:

Inlichtingen:

Ons kenmerk: ev..0291751.2019

Betreft: Evenementenvergunning
Bevrijdingsdagfestival 2019

Datum: 19 maart 2019

Stichting Bevrijdingsdagfestival Zuid-Holland

Geachte heer

In antwoord op uw verzoek van 18 december 2018, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	:	Bevrijdingsdag Festival 2019
Naam organisatie	:	Stichting Bevrijdingsdagfestival Zuid-Holland
Datum evenement	:	Zondag 5 mei 2019
Tijden evenement	:	13.00 uur – 23.00 uur
Locatie evenement	:	Het Park
Data en tijden opbouw	:	Dinsdag 30 april 2019 t/m zaterdag 4 mei 2019 van 08.00 uur tot 20.00 uur
Data en tijden afbouw	:	Zondag 5 mei 2019 van 23.00 uur tot 01.00 uur, maandag 6 mei 2019 t/m woensdag 8 mei 2019 van 08.00 uur tot 18.00 uur
Locatie op- en afbouw	:	Het Park
Maximaal aantal bezoekers	:	22.500 bezoekers (gelijktijdig)

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VI). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen



risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u ontheffing van artikel 4, derde lid van de Zondagswet: het is verboden op zondag vóór 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op zaterdag 4 mei 2019 om 16.00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,

ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
Bijlage III : Veiligheidsplan BFZH 2019 d.d 27 februari 2019 /versie 2 (niet ter publicatie)
Bijlage IV : BFZH 2019 deel 16 + deel 16opp + deel 16sect d.d 27 februari 2019(niet ter publicatie)
Bijlage V : Op en afbouwschema bfzh 2019 d.d 27 februari 2019 (niet ter publicatie)
Bijlage VI : Bewonersbrief BFZH 2019 concept d.d. 27 februari 2019 (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Centrum, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I: Geluidsvoorschriften

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidsniveaus

2. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3\text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in het publiekswak op de onderstaande meetlocaties en tijdstippen niet meer bedragen dan:
100 dB(A) resp. 114 dB(C) op 25 meter van het Erasmuspodium
98 dB(A) resp. 110 dB(C) op 25 meter van het Parklaan podium (Schuren bij de Buren)
98 dB(A) resp. 110 dB(C) op 15 meter van de Sena Performance Stage
85 dB(A) resp. 95 dB(C) op 5 meter afstand van eventuele andere luidsprekers tijdens het evenement.
3. Het voortschrijdend equivalente geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3\text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen niet meer bedragen dan:
75 dB(A) resp. 87 dB(C) ter plaatse van de woningen Parklaan 40 en 42;
70 dB(A) resp. 85 dB(C) ter plaatse van de overige woningen
en ter plaatse van het Erasmus MC ziekenhuis:
65 dB(A) resp. 80 dB(C).
4. Indien de monitoringsresultaten of eventuele meldingen van geluidsoverlast daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidsgrenswaarden door de vergunningverlener of een namens de vergunningverlener controlerende instantie bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.

Monitoring geluidsniveaus

5. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden.
De geluidstechnicus moet hiervoor bij de mengtafels van Radio Freedom en de Debat Arena over een geluidsniveaumeter beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A)- en dB(C)-geluidsniveau.
Ter plaatse van de mengtafels moeten de van toepassing zijnde geluidsgrenswaarden duidelijk vermeld worden (bijvoorbeeld door het vastplakken op de mengtafel van gaffer tape of een geplastificeerde kaart, waarop de grenswaarden vermeld zijn).
De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
6. Ter plaatse van de mengtafels van het Erasmuspodium, de Sena Performance Stage en het Parklaan podium (Schuren bij de Buren) moet gedurende het gehele evenement een geluidmonitoringsset aanwezig zijn.
Tevens moet op twee punten bij de dichtstbijgelegen woningen en op één punt bij het



Erasmus MC een geluidmonitoringsset geplaatst worden.

De geluidmonitoringssets bij de mengtafels moeten real-time in dB(A) en dB(C) het voortschrijdend equivalente geluidsniveau in het publiekswak van het desbetreffende podium en het voortschrijdend equivalente geluidsniveau bij de woningen en het Erasmus MC weergeven.

Tijdens het gehele evenement moet de geluidtechnicus zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak van het desbetreffende podium als ook de geluidsgrenswaarden bij de woningen en het Erasmus MC monitoren door het raadplegen van de geluidmonitoringsset bij de mengtafel.

Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidsniveau verminderen.

Op een centrale post van de organisatie moeten alle geluidmonitoringssets uitgelezen en gemonitord worden tijdens het gehele evenement.

7. De geluidmonitoringssets bij de woningen moeten (indien mogelijk) op een balkon, op een dak of aan de gevel opgesteld worden bij de dichtstbijgelegen woningen langs de Westerlaan (bijv. bij de woningen van het flatgebouw Westerlaan 21 – 65) en bij de woningen Parklaan 40 of 42.

De geluidmonitoringsset bij het Erasmus MC moet (indien mogelijk) op het dak of aan de gevel opgesteld worden aan de zijde van de Westzeedijk.

Hierbij moeten de geluidmonitoringssets zodanig opgesteld worden, dat de invloed van stoornis door wegverkeer of andere stoornissen op de geluidmetingen zo klein mogelijk is.

8. De geluidmonitoringssets moeten tijdens en na het evenement via internet door een namens de vergunningverlener controlerende instantie uit te lezen zijn.
Voor de geluidmonitoringssets op het evenementterrein moet een goedwerkende, bedrade internetverbinding verzorgd worden in de uren, waarin de podiumprogrammering plaatsvindt (vanwege mogelijke uitval van mobiel internet bij grote publieksdruk).
De geluidmonitoringssets moeten gekalibreerd zijn en voldoen aan de vereisten voor meetapparatuur uit de Handleiding meten en rekenen industriële lawaai 1999.

Met nadruk wordt erop gewezen dat zowel de geluidsgrenswaarden in het publiekswak (voorschrift 2) als de geluidsgrenswaarden bij de woningen en het Erasmus MC (voorschrift 3) niet overschreden mogen worden.

Toelichting:

Bij de DCMR kunnen zes geluidmonitoringssets in bruikleen verkregen worden.

Door de DCMR zullen de drie geluidmonitoringssets bij de woningen en het Erasmus MC geplaatst worden (en na afloop van het evenement opgehaald worden).

De organisator moet tijdig contact opnemen met de DCMR om afspraken te maken over het ophalen en terugbrengen van de resterende drie geluidmonitoringssets in bruikleen (voor bij de mengtafels) en voor de uitleg van het plaatsen en de werking.

*Contactgegevens DCMR: – of per email
incl. CC naar evenementen@dcmr.nl.*

Eindtijd soundcheck en Zondagswet

9. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid bij het Erasmuspodium en de Sena Performance Stage moet om **uiterlijk 23.00 uur** worden beëindigd. Bij het Parklaan podium (Schuren bij de Buren) en overige luidsprekers op het terrein moet het ten gehore brengen van muziek en ander geluid om **uiterlijk 22.00 uur** worden beëindigd.
10. Op grond van de Zondagswet is het niet toegestaan op zondagen vóór 13.00 uur geluid te produceren, dat op een afstand van meer dan 200 meter van de geluidsbron hoorbaar is. Dit betekent dat op zondag 5 mei vóór 13.00 uur slechts op een gematigd volume omgeroepen mag worden of versterkte muziek weergegeven mag worden.



Voor de soundcheck wordt hiervoor een uitzondering gemaakt: de soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) mag op zondag 5 mei tussen 12.45 en 13.00 uur plaatsvinden. Bij de soundcheck mag niet op vol geluidsvermogen weergegeven worden en moet geluidsoverlast naar de omgeving zoveel mogelijk voorkomen worden.

Op zaterdag 4 mei mogen alleen kleine soundchecks (gematigd volume, alleen ruisen) voor correcte werking van de apparatuur plaatsvinden tussen 15.00 en 19.30 uur. In verband met de Nationale Dodenherdenking mag echter geen geluid geproduceerd worden op **4 mei na 19.30 uur**.

Eisen geluidsapparatuur

11. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal **geen voelbare lage tonen** (frequenties beneden 40 Hz) bevat en dat de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(C)-geluidsniveaus niet overschreden worden.
12. Alle luidsprekersystemen moeten zodanig gericht worden, dat de geluidproductie gericht is naar het publiek op het evenemententerrein en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt.

De luidsprekers bij het Erasmuspodium, de Sena Performance Stage en het Parklaan podium (Schuren bij de Buren) moeten conform het bij de aanvraag gevoegde geluidrapport (kenmerk EA19-00481R2 van 27-02-2019) opgesteld en uitgevoerd worden. Hierbij moeten dus ook de in het rapport beschreven geluidreducerende maatregelen uitgevoerd worden (speciale systeem settings, geen scrim/mesh doeken voor de luidsprekers, cardioïde sublaag arrays en cardioïde line-arrays).

Aanleveren apparatuurlijst, geluidsplan of geluidrapport

13. Uiterlijk twee weken voordat het evenement plaatsvindt, moet aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een apparatuurlijst aangeleverd worden. In deze apparatuurlijst moet tenminste gespecificeerd worden welke geluidsapparatuur toegepast zal worden (type, aantal, opstelling, etc.). Geluidreducerende maatregelen zoals cardioïde-opstelling, inpakken van de achterzijde van luidsprekersystemen of het niet toepassen van scrim/meshdoek (tenzij dit akoestisch zeer open is), moeten gespecificeerd worden (indien van toepassing). Indien tijdens het evenement blijkt dat de geluidsapparatuur niet aan de uitgangspunten en/of de berekende geluidsniveaus van het geluidrapport en/of de apparatuurlijst voldoet, dan kan een namens de vergunningverlener controlerende instantie aanwijzingen geven voor aanpassingen aan de (instellingen van de) geluidsapparatuur of wijziging van de geluidsgrenswaarden. Deze wijzigingen moeten stipt en onmiddellijk opgevolgd en tot nader order uitgevoerd worden.

Voorkomen gehoorschade

14. Bezoekers van het evenement moeten van tevoren door de organisator deugdelijk geïnformeerd worden over het mogelijk optreden van gehoorschade bij blootstelling aan de bij het evenement optredende geluidsniveaus.
15. Ter bescherming van de bezoekers moet voorkomen worden dat bezoekers zich in de onmiddellijke nabijheid van de luidsprekers kunnen begeven. Voor het Erasmuspodium, de Sena Performance Stage en het Parklaan podium (Schuren bij de Buren) moet een minimum afstand van 4 meter tot de mid-hoog-luidsprekers en 2 meter tot de basluidsprekers in acht genomen worden. Voor de kleine podia moet een minimum afstand van 2 meter tot de luidsprekers in acht genomen worden. Deze minimumafstanden moeten door middel van afzettingen afgedwongen worden.



Daarnaast moeten geluidluwe zones ingericht worden, zodat bezoekers de mogelijkheid hebben hun gehoor rust te geven.

Op- en afbouwen

16. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 08.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 08.00 uur geen overlastveroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen. Tevens mogen in verband met de Nationale Dodenherdenking geen opbouwactiviteiten plaatsvinden op **4 mei tussen 19.30 en 20.30 uur**.

Meet- en beoordelingsmethode

17. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.

Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:

- De metingen ter plaatse van de gevel moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
- Bij de bepaling van het equivalente geluidsniveau mag geen meteocorrectieterm (C_m) toegepast worden.
- Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.

Bewonersbrief

18. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar).

De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar het Erasmus MC en de woningen, andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven aan de:

- Kievitslaan,
- Westerlaan,
- Calandstraat 56A – 58E,
- Parklaan (o.a. flatgebouw Parklaan op de hoek van de Parklaan en Parkstraat),
- Parkflat (hoek Kievitslaan/Westzeedijk),
- Puntegaalstraat,
- Bellefleurhof 1-197,
- Katendrechtsestraat 301-509,
- Kabelhof 13-102.

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en cluster Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.



19. *Toelichting:*

Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.



Bijlage II: Aanvullende voorwaarden

Brandveiligheid & Gezondheid

Voor enkele van hieronder genoemde voorschriften wordt verwezen naar het 'Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen' (Bbgbop):

- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties (1.8.3).
- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd (4.27.1).
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (5.20).
- Een evenementenlocatie heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (4.15.2/3).
- Nooduitgangen dienen te zijn voorzien van (nood)verlichting, signing (groene banners middels opzethekken naast de nooduitgang, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde) en voorzien van wielmpjes. Er dient aandacht te zijn voor de verwijzing naar de nooduitgangen in verband met zichtlijnen vanuit het park.
- Omdat er gebruik wordt gemaakt van een evenementenlocatie waarvan de omgeving niet direct verlicht is, dient de organisator doormiddel van verlichting het veilig vluchten te waarborgen. Dit is niet alleen van toepassing op het terrein zelf, ook de vluchtwegen waarvan u gebruikt maakt die aansluiten op de openbare weg dienen te voldoen aan de minimale eis van 1 lux op de vloer.
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en voorzien van een blusmiddel.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkramen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter (5.14.1/3).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- De aangewezen calamiteitenroutes in het park moeten aan de volgende eisen voldoen (4.25.3):
 - een breedte van ten minste 3,5 meter;
 - een doorrijhoogte van ten minste 4,20 meter;
- Ook tijdens de op- en afbouwperiode moet de bereikbaarheid gegarandeerd blijven voor de hulpdiensten.
- Ten behoeve van het evenement dienen er 16x EHBO-ers aanwezig te zijn, verspreid over 2 EHBO posten en mobiel op het terrein. Tijdens het evenement is een coördinator aanwezig. Er dient een mogelijkheid te zijn om personen te vervoeren naar de posten. Alle EHBO posten dienen vanaf de buitenzijde bereikbaar te zijn en te voldoen aan de inrichtingseisen zoals omschreven in de Nota Evenementenvergunning. Tevens verwijzen wij naar de richtlijnen vanuit de GHOR <https://vr-rr.nl/over/rc/risicobeheersing/organiseer-evenement/artikel/>



- Ten behoeve van sanitaire voorzieningen wordt er diverse toiletfaciliteiten ingericht op het evenemententerrein. Aantallen, handwasvoorziening en onderhoud zijn hiervoor afgesproken volgens het veiligheidsplan. Er dient voldoende signing en verlichting aanwezig te zijn ter hoogte van de locaties.
- Vanuit Crowdmanagement dient aandacht te zijn voor de diverse loopstromen over het terrein, specifiek bij de bruggen en op het centrale punt waar de 2 ingangen (Kievitslaan en Parklaan) samen komen in combinatie met de stromen van en naar het podium Parklaan.
- Voor het gebruik van het VIP podium wordt uitgegaan van 90 personen op een oppervlak van 30 m2. De norm vanuit de brandweer is 2 personen per m2.
- Springkussens dienen deugdelijk aan de ondergrond te worden verankerd. Boven windkracht 5 à 6 mogen springkussens niet worden gebruikt (zie de gebruiksaanwijzing van de fabrikant). Elk springkussen dient derhalve vergezeld te gaan van een certificaat van goedkeuring. Er dient continu voldoende toezicht te zijn op het aantal gebruikers, op de lengte/leeftijd van de gebruikers en op gebruik conform de instructies (niet op de wanden klimmen e.d.). Rondom de objecten dient aandacht te zijn voor struikelgevaar in verband met aanwezige luchtinlaten, kabels en/of uitsteeksels.
- Alle aanwezige constructies (podia, tribunes, tenten >25m2 etc.) dienen vooraf te zijn gekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht. U dient de stukken van alle tijdelijke bouwwerken uiterlijk vier weken voorafgaand aan de opbouw van het evenement aan te leveren ter goedkeuring. Tijdens de schouw van het evenement worden de tijdelijke bouwwerken getoetst aan de goedgekeurde stukken.

Openbare orde en veiligheid

- Het is niet toegestaan om groeps- en (voetbal)clubkenmerkende kleding op het terrein toe te laten.

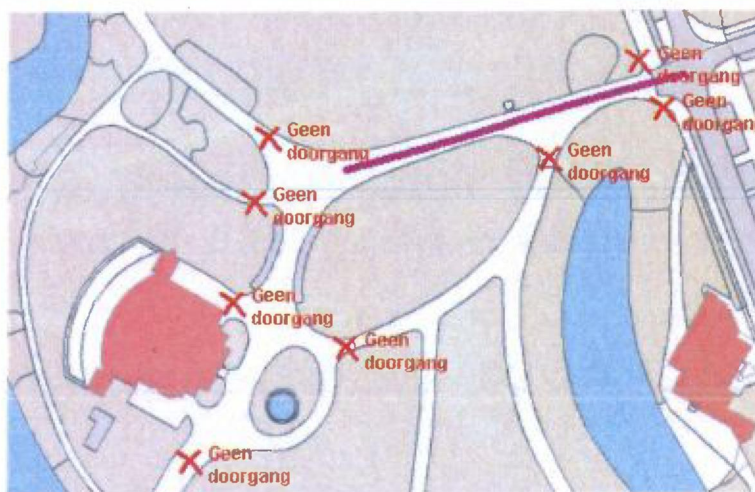
Verkeer

- De beoogde voorziening voor Kiss&Ride wordt zodanig gereguleerd dat de bewoners, en andere belanghebbenden van het Scheepvaartkwartier geen hinder ondervinden, en de verkeersafwikkeling op de omringende wegen (met name Westzeedijk) niet wordt belemmerd. De organisator dient erop toe te zien dat hier adequaat door de verkeersregelaar(s) wordt gehandeld.
- Activiteiten vanwege de op- of afbouw mogen op geen enkele manier van invloed zijn op de verkeersafwikkeling op het omliggende wegennet in verband met de afsluiting van de Maastunnel.
- Verkeersregelaars moeten uiterlijk 1 week voor de aanvang van het evenement bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun inzet- en/of aanstellingsbesluit te verkrijgen (infoverkeersmarinier@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementen-regelaars met een aanstelling van maximaal 12 maanden moeten zich bij de verkeersmarinier aanmelden.
- Bij het innemen van parkeervakken is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl ovv gebruik p-vakken tbv evenement.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Als er in het gebied een aanwijzingsbesluit van kracht is ovv art. 5.8, 2e lid van de Algemene plaatselijke verordening Rotterdam 2012 dan is een ontheffing vereist.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl of www.rotterdam.nl ovv ontheffingen.



Het Park

- Vrachtwagens met een asdruk van meer dan 6 ton mogen alleen over de hoofdroute rijden. (Zie onderstaande figuren). Het aan te voeren materiaal dient met kleinere wagens met een maximale asdruk van 6 ton naar de locaties te worden gebracht. Dit geldt ook tijdens de opruimactiviteiten.



- Op verstevigde gazons mag bij droog weer met voertuigen tot maximaal 6 ton worden gereden als deze voertuigen zijn voorzien van gazonbanden. Bij slecht/regen weer worden rijplaten voorgeschreven.
- In de verstevigde grasvelden mogen geen grondpennen/haringen voor het vastzetten van tenten etc. worden aangebracht.
- Op de niet verstevigde velden dienen altijd rijplaten te worden toegepast. Bij slecht weer zijn deze velden niet toegankelijk met voertuigen.
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleid worden door medewerkers van de organisatie



• Verstevigde velden

- Er mag niet met voertuigen over de bruggen worden gereden.
- Er mag niet met voertuigen over randen van de paden gereden worden.
- Er wordt handmatig opgebouwd op het evenemententerrein op de Parklaan.
- De podiumwagen naar en op opstelplaats gaat middels stalen rijplaten.
- Er wordt geen confetti gebruikt.
- In samenspraak met het project Coolsingel wordt, zowel het depot van het project als de benodigde parkeerruimte voor de organisatie op de Parkkade ingeregeld.
- De op- en afbouw van het evenement dient te geschieden in overleg met een medewerker van het gebiedskantoor.
- Voorafgaand aan het evenement Bevrijdingsfestival zal de beheerder van het gebied Gebied Centrum van Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare) buitenruimte. Ook dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- Vóór aanvang van het evenement dient een aan- en afvoerplan van materiaal en materieel te worden besproken met de daartoe bevoegde medewerker van Openbare Werken, gebiedskantoor Gebied Centrum. De organisator dient hiervoor tijdig een afspraak te maken met telefoon
- De leveranciers van materiaal en materieel moeten naar de plek begeleidt worden door medewerkers van de organisatie in overleg met de daartoe bevoegde medewerker van het gebiedskantoor Gebied Centrum .

Plaatsing tenten, podia, kramen en andere voorwerpen

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor



door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.

- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.
- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.
- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken Gebied Centrum.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een Klic melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met de Stadsbeheer.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Bij horecavoorzieningen op grasvakken moet gebruikt worden gemaakt van loopplanken om beschadiging van het gras te voorkomen. Het gras mag maximaal 7 dagen zijn afgedekt door loopplanken en dergelijke afdekkingen.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het gebiedskantoor.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst.

Afvalmanagement

- De organisator/ vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/ vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers/ afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/ vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/ vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator/ vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/ vergunninghouder te worden "afgeroomd".



- De organisator/ vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.