

Stichting Event Centre Nieuwkoop



NIEUWKOOP



VERZONDEN 2 1 MRT 2019

datum 20 maart 2019
uw brief/kenmerk 19.03114
registratienummer 19.04488
behandeld door Karin Beijeman - Luimes
betreft Verleende evenementenvergunning - 75-jarig jubileum SV Nieuwkoop
bijlage(n) 5

Beste meneer ,

Op 13 februari 2019 ontving ik uw aanvraag voor houden van een evenement, in verband met het 75-jarig jubileum van SV Nieuwkoop. Hieronder leest u mijn besluit.

Besluit

Uw aanvraag is goedgekeurd. U houdt het evenement, 75-jarig jubileum van SV Nieuwkoop op de locatie: Ladderhaak 2 in Nieuwkoop (terrein SV Nieuwkoop), op de volgende dagen en tijdstippen:

- vrijdag 24 mei van 19.00 uur tot 02.00 uur de dag daaropvolgend;
- zaterdag 25 mei van 15.00 uur tot 02.00 uur de dag daaropvolgend;
- woensdag 29 mei van 19.00 uur tot 00.00 uur;
- donderdag 30 mei van 16.00 uur tot 22.00 uur;
- vrijdag 31 mei van 19.00 uur tot 00.00 uur;
- zaterdag 1 juni van 11.00 uur tot 00.00 uur.

U krijgt toestemming voor de volgende activiteiten:

- Het houden van diverse activiteiten in verband met het 75-jarig jubileum van SV Nieuwkoop, zoals aangegeven in het door u opgemaakte programma, welke onderdeel uitmaakt van deze vergunning. (Zie bijlage)
- Het houden van bijeenkomsten in de kantine van SV Nieuwkoop.

De wettelijke publicaties vindt u op overheid.nl. Abonneer u via www.overuwbuurtoverheid.nl.

Gemeente Nieuwkoop

Bezoekadres:

Klant Contact Centrum, Teylersplein 1

2441 LE Nieuwveen

Postadres:

Postbus 1

2460 AA Ter Aar

Telefoon: 14 0172 (geen netnummer nodig)

Fax: 0172 574 802

info@nieuwkoop.nl

www.nieuwkoop.nl

Volg de gemeente op Facebook: <https://facebook.com/GemeenteNieuwkoop> of twitter: <https://twitter.com/gemnieuwkoop>

- Het plaatsen van de volgende attributen:
 - Tent
 - Bar (in de tent)
 - EHBO-post
 - Springkussen
 - Toiletten
 - Snackkar
 - Podium (in de tent)
- Het laten horen van muziek, in de tent, tijdens het evenement op de volgende dagen en tijdstippen:
 - vrijdag 24 mei van 19.00 uur tot 01.30 uur de dag daaropvolgend;
 - zaterdag 25 mei van 17.00 uur tot 01.30 uur de dag daaropvolgend.
- Het schenken van zwakalcoholhoudende drank, in de tent, tijdens het evenement, op de volgende dagen en tijdstippen:
 - vrijdag 24 mei van 19.00 uur tot 01.30 uur de dag daaropvolgend;
 - zaterdag 25 mei van 17.00 uur tot 01.30 uur de dag daaropvolgend.

Bij dit besluit horen de volgende gewaarmerkte stukken:

- Programma.
- Veiligheidsplan.
- GHOR-advies.
- Plattegrond indeling terrein.
- Situatieschets tent.

Bij deze toestemming horen voorschriften. Ik vraag u deze te lezen, op te volgen en door te geven aan degene die verantwoordelijk is voor de uitvoering.

Geldigheid vergunning

Deze vergunning is geldig voor het jaar 2019.

Uitleg

De inhoud van de aanvraag is beoordeeld op de invloed van de activiteiten op de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid en de bescherming van het milieu.

Op grond van artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) en het Evenementenbeleid is het niet toegestaan zonder toestemming van de burgemeester een evenement te houden.

Artikel 4.6a van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) verbiedt (geluids)hinder te veroorzaken in de openbare ruimte. Dit om te voorkomen dat een omgeving constant te maken heeft met (geluids)overlast.

Artikel 2:34m van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) geeft aan dat het is toegestaan maximaal 24 bijeenkomsten te houden in de para commerciële inrichting waarbij zwakalcoholhoudende drank verstrekt wordt, echter niet voor 12.00 uur en tot uiterlijk 00.00 uur. Bruiloften/ partijen en dergelijke feesten zijn niet toegestaan in de inrichting. Hiermee komt voor u het aantal op 4 bijeenkomsten.

Het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (hierna: Besluit) aan dat u voor het plaatsen van een tent, waarbij honderdvijftig of meer personen tegelijk in de tent aanwezig zijn, toestemming aanvraagt.

Artikel 35 van de Drank- en Horecawet geeft aan dat er voor het schenken van zwakalcoholhoudende drank tijdens een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijk aard door de burgemeester toestemming gegeven kan worden.

Bij het nemen van bovengenoemde besluiten hebben wij de volgende afwegingen gemaakt:

1. Op basis van de aanvraaggegevens is een risicoanalyse aan de hand van het 'Kader Evenementenveiligheid Veiligheidsregio Hollands Midden' uitgevoerd. Het evenement valt onder de B-klasse. Hierom heb ik op 5 maart 2019 de politie, de brandweer, GHOR en de afdeling Beheer openbare ruimte van de gemeente om advies gevraagd. De adviezen zijn verwerkt in de voorschriften.
2. Het evenement past binnen het beleid van de gemeente Nieuwkoop. Het evenement gaat vooral over:
 - het thema jeugd en/ of gezin.Het evenementenbeleid kunt u lezen op de site www.overheid.nl.
3. Op basis van de aanvraag is een afweging gemaakt voor de geluidshinder. Hierbij is gekeken naar de bescherming van het milieu en de belangen van omwonenden:
 - Om overlast voor de omgeving te beperken heb ik gekeken hoeveel overlast gevende evenementen in de directe omgeving plaatsvinden. Het aantal wat hierbij maximaal toegestaan is op grond van het Evenementenbeleid is nog niet bereikt.
 - In de omgeving van Ladderhaak 2 in Nieuwkoop is nog geen toestemming verleend om geluid te laten horen voor privéfeesten.
 - Ook heb ik geen klachten of meldingen ontvangen over (geluids)overlast in uw directe omgeving.
 - Om ervoor te zorgen dat de geluidsoverlast binnen acceptabele grenzen blijft, zijn er wel voorschriften verbonden aan de maximaal toegestane geluidsniveaus. Deze niveaus worden in Nederland beschouwd als acceptabele niveaus bij feesten en evenementen die tijdelijk geluidshinder veroorzaken.
4. Uw aanvraag is op 20 februari 2019 gepubliceerd in het gemeenteblad op www.overheid.nl. Hierop zijn geen reacties binnengekomen.

Schenken van alcohol

U heeft aangegeven tijdens het evenement zwakalcoholhoudende drank te verstrekken in de tent waar feestavonden plaatsvinden. Hiervoor is toestemming nodig op grond van artikel 35 van de Drank- en Horecawet. U heeft de aanvraag ingediend en ontvangt hier apart toestemming voor.

Dranghekken en omleidingsborden

Voor het gebruik van dranghekken en/ of omleidingsborden of eventuele wegwerkzaamheden, is het van belang dat u minstens één week voor het evenement contact opneemt met de afdeling Beheer openbare ruimte via telefoonnummer 14 0172.

Publiciteit

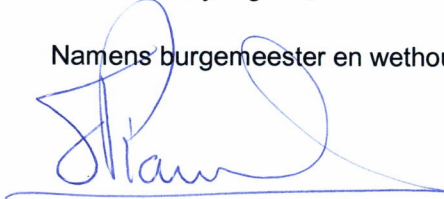
Om publiciteit te geven aan uw evenement kunt u contact opnemen met het VVV Nieuwkoop. (aanmelden via www.ontdeknieuwkoop.nl/agenda)

Vragen

Voor vragen over deze toestemming kunt u contact opnemen met Karin Beijeman, via telefoonnummer 14 0172 of verenigingsloket@nieuwkoop.nl

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders van Nieuwkoop,



Tom Vianen
teamleider Fysieke Leefomgeving

Niet eens met de beslissing

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit bezwaar indienen bij de burgemeester van de gemeente Nieuwkoop, Postbus 1, 2460 AA Ter Aar. (Grondslag artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht)

Voorwaarden voor het indienen van bezwaar:

- het moet schriftelijk ingediend worden, per post of online via onze website;
- u richt het bezwaar aan de burgemeester;
- in het bezwaar staan uw naam, adres en telefoonnummer;
- in het bezwaar staat waarom u het niet eens bent met het besluit;
- op het bezwaar staat een datum;
- in het bezwaar noemt u het besluit waartegen u bezwaar maakt (deze brief).
- u ondertekent het bezwaar. Maakt u online bezwaar, dan geldt uw DigiD als handtekening.

Als u de behandeling van uw ingediende bezwaar niet af kunt wachten, kunt u de Voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag (Postbus 20302, 2500 EH Den Haag) verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. Dit kan alleen als u ook op tijd een bezwaarschrift heeft ingediend. (Grondslag artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht) Voor een verzoek om voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Kopie aan: Politie Regionale Eenheid Den Haag
 Brandweer Hollands Midden
 GHOR Hollands Midden
 Gemeente Nieuwkoop:
 - Afdeling BOR: team Toezicht & Handhaving
 - Afdeling BOR

Voorschriften en aansprakelijkheid

A. Algemene voorschriften

1. U volgt bevelen van de politie, brandweer en/ of een medewerker van de gemeente, bijvoorbeeld in verband met veiligheid, direct op.
2. U informeert omwonenden en belanghebbenden tijdig van het evenement.
3. U voorkomt onnodige overlast en geluidshinder voor omwonenden.
4. Wanneer het door u opgegeven telefoonnummer [REDACTED] wijzigt, geeft u dit uiterlijk één week vóór het evenement door aan het team Leefomgeving van de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
5. Elke wijziging van het evenement, programma en het veiligheidsplan geeft u minimaal vier weken voor het evenement door aan de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
6. Deze toestemming is altijd aanwezig op de plek van het evenement en wordt op verzoek onmiddellijk ter inzage gegeven aan de medewerkers van de politie, brandweer of gemeente.
7. Als u niet voldoet aan de voorschriften, kan de burgemeester de toestemming intrekken.
8. Als dat nodig is voor de veiligheid, kan ik meer voorschriften opleggen.
9. Afvalstoffen moeten op een legale manier worden afgevoerd.
10. Afvalwater moet worden geloosd op het vuilwaterriool. Er mag echter geen vet op de riolering worden geloosd.
11. Na afloop van de activiteiten moet het openbaar terrein (wat eigendom is van de gemeente) schoon en naar tevredenheid van de afdeling Beheer openbare ruimte worden achter gelaten. Wanneer na controle blijkt dat dit niet het geval is, dan zullen de terreinen in opdracht van de gemeente worden schoongemaakt. Hiervan ontvangt u dan een rekening.

Specifieke voorschriften

Geluid

12. U ziet erop toe dat het maximale toegestane geluidsniveau gemeten op de dichtstbijzijnde gevel van een woning (expositiegeluid) tijdens het evenement:
 - tot uiterlijk 01.30 uur niet meer bedraagt dan 70 dB(A) LAeq en 85 dB(C).
13. De waarden worden gemeten op de gevel van geluidgevoelige gebouwen op een hoogte van 1,5 meter. Hierna zet u het geluid uit of brengt u het terug naar het wettelijk toegestane geluidsniveau.

Eindtijd

14. U ziet erop toe dat het evenement op de volgende dagen en tijdstippen beëindigd is:
- vrijdag 24 mei om 02.00 uur de dag daaropvolgend;
 - om 01.30 uur wordt het geluid en muziek uitgezet en gestopt met de drankverstrekking – in de tent.
 - zaterdag 25 mei om 02.00 uur de dag daaropvolgend;
 - om 01.30 uur wordt het geluid en muziek uitgezet en gestopt met de drankverstrekking – in de tent.
 - woensdag 29 mei om 00.00 uur – in de kantine;
 - donderdag 30 mei om 22.00 uur – in de kantine;
 - vrijdag 31 mei om 00.00 uur – in de kantine;
 - zaterdag 1 juni om 00.00 uur – in de kantine.

EHBO

15. De EHBO'ers zijn duidelijk herkenbaar aanwezig en gediplomeerd.
16. Tijdens het gehele evenement is een EHBO-post ingericht en bemand.
De EHBO-post moet duidelijk herkenbaar zijn en voor een ambulance bereikbaar zijn. De voorwaarden van de GHOR zijn voor u van toepassing en treft u in de bijlage aan.
17. U heeft aangegeven dat er minimaal 2 EHBO'ers per dag/ avond aanwezig zijn.
Contactpersoon m.b.t. de EHBO is de heer J. Hendriks, telefoonnummer 06 – 515 501 27.

Toilet

18. U heeft aangegeven dat er 9 mobiele toiletten geplaatst worden. Hiermee voldoet u aan de norm aangegeven door Ghor-GGD Hollands Midden (Zie bijlage).
19. U voorkomt dat men gaat wildplassen.
20. U loost geen afvalwater afkomstig van toiletten op het oppervlaktewater.
21. Bij het gebruik van chemische toiletten voert u de inhoud van dergelijke units af naar een erkende verwerker.

Bezoekersaantal

22. U laat **niet méér dan 800 personen** tegelijk toe in de tent. Dit houdt in dat er totaal, inclusief organisatie, bandleden en bezoekers, niet meer dan 800 personen tegelijk in de tent aanwezig zijn.
23. U laat **niet méér dan 200 personen** tegelijk toe in de kantine, zoals aangegeven in de geldende gebruiksmelding welke is afgegeven voor de kantine van het clubgebouw van SV Nieuwkoop.
24. Om niet te veel mensen toe te laten, maakt u gebruik van een beperkt aantal toegangskaarten of inschrijvingen.

Beveiliging

25. U zorgt ervoor dat alle deuren van ruimten waarin het publiek wordt toegelaten, tijdens het evenement **niet vergrendeld** zijn.
26. U bent verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en voor het ordentelijke verloop van het evenement.
27. U zorgt voor de inhuur van tenminste 2 gecertificeerde beveiligers tijdens het evenement in de tent op 24 en 25 mei tot uiterlijk 02.00 uur.
28. De beveiligers zijn van een erkend beveiligingsbedrijf, dat voldoet aan de 'Wet Particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus'.
29. De politie-Eenheid Den Haag gaf aan dat het bovengenoemde aantal beveiligers voldoende en noodzakelijk is.
30. De beveiligers hebben onderling telefonisch /met een portofoon contact.
31. Het beveiligingsbedrijf HGN, contactpersoon [REDACTED] houdt toezicht voor, tijdens en na het evenement. De naam contactpersoon is ook aanspreekpunt voor de politie.
32. Het toezicht is gericht op het voorkomen:
 - van overlast voor, tijdens en na het evenement in de tent en op het gehele buitenterrein aan de Ladderhaak 2 in Nieuwkoop;
 - van overlast binnen een straal van honderd meter rond het terrein aan de Ladderhaak 2 in Nieuwkoop;
 - van overlast in de directe omgeving van het evenement veroorzaakt door in- en uitgaande bezoekers op het terrein aan Ladderhaak 2 Nieuwkoop en het aangrenzende parkeerterrein.
 - dat bezoekers zich voor de tent en op het terrein van de Ladderhaak 2 Nieuwkoop langer ophouden dan voor het onmiddellijk binnengaan of verlaten noodzakelijk is.
 - Vóór het evenement vindt overleg plaats met de politie-Eenheid Den Haag, team Nieuwkoop-Kaag en Braassem. In dit overleg maakt u werkafspraken. U of het Beveiligingsbedrijf (namens u) laat de gemeente de met de politie gemaakte afspraken weten.
33. De beveiligingsorganisatie laat weten welke beveiligers tijdens het evenement dienstdoen. Zij levert een scan/ kopie van de pas van de betreffende beveiligers aan via vergunningen@haaglanden.politie.nl met daarop de naam en datum van het evenement.
34. De beveiligers dragen een uniform van de betreffende organisatie. Voor hulp bij de beveiliging en het regelen van het verkeer zet u vrijwilligers in. Deze vrijwilligers tellen niet mee als evenementenbeveiligers. De totale inzet zorgt ervoor dat het evenement veilig verloopt.
35. U wijst een rooklocatie aan. Deze staat onder toezicht van een toezichthouder van de organisatie.

Verkeer en verkeersregelaars

36. De (eventueel) ingezette verkeersregelaars die tijdens het evenement aanwezig zijn, zijn opgeleide verkeersregelaars. U meldt het evenement aan via www.verkeersregelaarsexamen.nl De opleiding voor verkeersregelaar kan ook gevolgd worden via deze website. De gemeente ontvangt hier automatisch bericht van en stuurt de opgeleide verkeersregelaars een aanstellingsbesluit toe.

Toezicht

37. Eén uur vóór de aanvang tot één uur na sluitingstijd van het evenement zijn op de openbare weg en de parkeerplaatsen in de directe omgeving 4 toezichthouders van de organisatie aanwezig. Deze toezichthouders zijn duidelijk herkenbaar aanwezig.
38. U ziet toe op:
 - het voorkomen van overlast door de bezoekers;
 - het juist en verkeersveilig parkeren van de voertuigen. De toegangsroute tot Ladderhaak 2 Nieuwkoop blijft vrij voor hulpverleningsvoertuigen- en diensten en er is geen parkeer- en/ of doorstromingsoverlast voor het verkeer en omwonenden;
 - het plaatsen van fietsen van de bezoekers op de duidelijk aangegeven locatie;
 - het begeleiden van de bezoekers, in geval van een calamiteit, naar de verzamelplaats op het parkeerterrein;
 - dat alle personen die toezichthouden 18 jaar of ouder zijn en voldoende overwicht hebben om hun taken naar behoren uit te voeren;
 - dat de bepalingen van de Wegenverkeerswetgeving nauwgezet in acht worden genomen;
 - dat alleen aangewezen gediplomeerde verkeersregelaars verkeersregelend optreden.

Jeugd

39. Er zijn voldoende volwassenen aanwezig om jeugdige deelnemers te begeleiden.

C. Brandweervoorschriften

Algemene opmerkingen

40. Voor dit evenement is op basis van de AMvB BGBOP (Brandveilig Gebruik en Basishulpverlening Overige Plaatsen), art. 2.1 lid 3, tijdelijke gebruiksvergunning noodzakelijk.
41. U moet voldoen aan alle algemene voorschriften zoals opgenomen in het Bouwbesluit en aan de voorschriften zoals opgenomen in de afgegeven melding brandveilig gebruik (kantine).
42. In het afgesloten evenemententerrein dienen minimaal vier goedgekeurde draagbare blusmiddelen aanwezig te zijn met minimale capaciteit van 6kg/liter.
43. Er mogen maximaal 800 personen gelijktijdig verblijven in de tent.

Plaatsen springkussen

44. Het geplaatste springkussens wordt vastgezet om verplaatsing door gebruik of de wind te voorkomen.
45. U zorgt ervoor dat er een geldig veiligheidscertificaat van het geplaatste springkussen aanwezig is.
46. U zorgt ervoor dat er door een volwassen persoon toezicht wordt gehouden bij het springkussen/ de springkussens ten tijde dat deze in gebruik is.

Vrijhouden van terreingedeelten en bereikbaarheid

47. Een evenement en de omliggende bebouwing moeten tijdens het evenement en de voorafgaande opbouw altijd goed bereikbaar zijn in verband met calamiteiten. Toegangswegen en calamiteitenroutes op het evenemententerrein moeten minimaal 3,50 meter breed zijn met een hoogte van 4,20 meter en geschikt zijn voor brandweervoertuigen (15.000 kg). Bluswaterwinplaatsen moeten altijd vrij worden gehouden en bereikbaar blijven.

Tenten

48. De tuien van een tent moeten zodanig zijn aangebracht, dat de vluchtwegen en uitgangen hierdoor niet worden belemmerd.

Uitgangen en vluchtroutes

49. Alle uitgangen en vluchtwegen moeten over de volledige breedte worden vrijgehouden van obstakels. Kabels en slangen op de grond moeten worden afgedekt of afgeplakt om struikelen te voorkomen.
50. Nooduitgangen mogen bij aanwezigheid van personen niet afgesloten zijn.
51. Als er meer dan 100 personen zijn aangewezen op een nooduitgang moet deze zijn voorzien van een paniekbalk.

Nood- en transparantverlichting/ vluchtrouteaanduiding

52. Vluchtrouteaanduidingen moeten altijd en vanaf elke plaats voldoende zichtbaar zijn. Na stroomuitval moeten verlichte vluchtrouteaanduiding en noodverlichting minimaal 1 uur blijven branden, waarbij de lichtopbrengst vergelijkbaar is met het licht en zicht bij volle maan (1 lux).

Elektrische installaties en toestellen

53. De elektrische installatie en apparatuur moeten zodanig worden gebruikt en opgesteld dat hetgeen (brand)gevaar oplevert. Het gebruik van andere verlichting dan elektrische verlichting (bijvoorbeeld gas- en olielampen) in een besloten ruimte is verboden. Stroomhaspels moeten volledig zijn afgerold.

Gebruiksvoorschriften bij het bereiden van voedsel

Gasinstallaties, niet zijnde mobiele bakwagens

54. De gaslangen mogen niet langer zijn dan 1,5 meter, moeten in goede staat van onderhoud verkeren en mogen niet uitgedroogd zijn of andere beschadigingen vertonen. Gaslangen waarop de productiedatum is aangegeven, mogen niet ouder zijn dan 2 jaar. Gaslangen waarop het vervangingsjaar is aangegeven, moeten voor het einde van dat jaar zijn vervangen.
55. De gasdrukregelaar mag niet ouder zijn dan 5 jaar.
56. De gezamenlijke inhoud van alle aanwezige gasflessen mag maximaal 115 liter zijn.
57. De ruimte waarin gasflessen staan moet voldoende geventileerd zijn.

Bakkramen, niet zijnde mobiele bakwagens

58. Een bakkraam moet op ten minste 2 meter van een gebouw worden geplaatst. Als de bakkraam tegen een blinde gevel wordt geplaatst, geldt deze minimale afstand niet.
59. In de nabijheid van het baktoestel moet een passende deksel aanwezig zijn.

Mobiele bakwagens

60. Een mobiele bakwagen moet beschikken over een geldig keuringscertificaat, dat bij de wagen aanwezig moet zijn.
61. Een mobiele bakwagen moet op ten minste 5 meter van een gebouw worden geplaatst. Als de bakwagen tegen een blinde gevel wordt geplaatst, geldt deze minimale afstand niet. De afstand tussen de bakwagens en naastgelegen kramen moet ten minste 2 meter bedragen.

Kleine blusmiddelen

62. Aanwezige blusmiddelen moeten zichtbaar, gemakkelijk bereikbaar en direct gebruiksklaar zijn.
63. Blusmiddelen moeten tweejaarlijks worden onderhouden, gekeurd en verzegeld zijn.
64. Inrichting, bekleding, stoffering en versiering

Algemeen

65. De inrichting van een ruimte is zodanig dat:
 - voor elke persoon zonder zitplaats ten minste 0,25 m² vloeroppervlakte beschikbaar is;
 - voor elke persoon met zitplaats ten minste 0,3 m² vloeroppervlakte beschikbaar is, indien geen inventaris kan verschuiven of omvallen als gevolg van gedrang;
 - voor elke persoon met zitplaats ten minste 0,5 m² vloeroppervlakte beschikbaar is, indien inventaris kan verschuiven of omvallen als gevolg van gedrang.
 - Aankleding in een besloten ruimte mag geen brandgevaar opleveren. Dit betekent dat de aankleding onbrandbaar of vlamdovend moet zijn, de aankleding bij brand niet mag druipen en er een minimale hoeveelheid rook mag vrijkomen.
66. Stoffering en versiering moeten worden vrijgehouden van spots en andere warm wordende apparatuur.
67. Aankleding in een besloten ruimte moet op een minimale hoogte van 2,5 meter worden opgehangen. Deze minimale hoogte geldt niet voor wandbekleding.
68. Vloer- en trapbedekking moeten vastliggen om struikelen te voorkomen.

Standbouw

69. Materialen die worden toegepast moeten ten aanzien van vlamuitbreiding voldoen aan brandvoortplantingsklasse 2, zoals genoemd in de NEN 6065, uitgaven 1991, NEN 6065/A1, uitgave 1997 en NEN-EN 13501-1. Bij het gebruik van de onderstaande materialen geldt:
70. Hout, hardboard, triplex, multiplex of spaanplaat moet ten minste 3,5 millimeter dik zijn.
71. Kunststoffen in de vorm van foliemateriaal moeten op een ondergrond van onbrandbaar materiaal zijn geplakt. Hiervoor mag ook hardboard, triplex, multiplex, spaanplaat of hout worden gebruikt.

Toepassing van textiel

72. Verticaal opgehangen textiel moet moeilijk brandbaar zijn, door impregneren moeilijk brandbaar zijn gemaakt of op een ondergrond van onbrandbaar materiaal zijn geplakt. Hiervoor mag ook hardboard, triplex, multiplex, spaanplaat, hout of glas worden gebruikt.
73. Horizontaal opgehangen textiel in de vorm van vlaggen, parachutes, doeken en dergelijke moet moeilijk brandbaar zijn of door impregneren moeilijk brandbaar zijn gemaakt en mag slechts tegen het plafond worden aangebracht als deze:
 - zijn onderspannen met metaaldraden met een onderlinge afstand van ten hoogste 35 centimeter; of
 - zijn onderspannen met een raster van metaaldraden met een maaswijdte van ten hoogste 70 centimeter.

Aansprakelijkheid

74. U kunt de gemeente niet aansprakelijk stellen, wanneer door onverwachte omstandigheden u geen gebruik kunt maken van de toestemming.
75. De gemeente is niet aansprakelijk voor eventuele schade toegebracht of veroorzaakt door anderen, welke direct of indirect voortvloeit uit het gebruik maken van deze toestemming.
76. U bent verplicht de schade, die door het gebruik van deze toestemming aan eigendommen van anderen wordt toegebracht, te vergoeden.

Vragen

Wanneer u nog vragen heeft over de voorschriften, aarzel niet en bel met het team Leefomgeving via tel 14 0172. Doe dit zo ruim mogelijk voor aanvang van het evenement. Voorkomen misverstanden met toezichthouders.

Als u nog vragen heeft over de brandveiligheidsvoorschriften en/ of de gemaakte afspraken met de brandweer, dan kunt u contact opnemen met de brandweer Hollands Midden. (telefoon 088 - 246 5000).

Voor vragen in verband met betrekking tot het hygiëneadvies voor evenementen kunt u contact opnemen met het Cluster Milieu, Hygiëne en Gezondheid van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 071- 207 3010 of via e-mail evenementen@ghorhm.nl.

Viering 75 jaar S.V.Nieuwkoop				
Datum	programma	doelgroep	locatie	Verantwoordelijk
24-mei-19	feestavond met optredens	15-25 omg. Nieuwkoop	Feesttent op veld 5	ECN
19.00 u - 02.00 u	Afro Bros-Johnny 500-DJ Menzoo-DJ Jerry Breedijk			
25-mei-19	Feestmiddag en avond met optredens	leden/relaties/sponsors	feesttent op veld 5	ECN
15.00 u - 17.00 u	Laatste thuiswedstrijden van KNVB competitie			SV Nieuwkoop
17.00 u - 02.00 u	start optr. Helemaal Top, R.Schuurmans,DJ Eric			ECN
29-mei-19	Jongens- meisjes quiz	leden/relaties/sponsors	Kantine SV Nieuwkoop	SV Nieuwkoop
19.00 u - 24.00 u	start toernooi			
30-mei-19	FIFA toernooi	Jeugd en senioren leden	Kantine SV Nieuwkoop	SV Nieuwkoop
16.00 u - 22.00 u	start toernooi			
31-mei	Klaverjassen en Bierpongen	leden/relaties/sponsors	Kantine SV Nieuwkoop	SV Nieuwkoop
19.00 u -24.00 u	start toernooi			
1-jun-19	75 jarig jubileum	leden/relaties/sponsors	Kantine SV Nieuwkoop	SV Nieuwkoop
11.00 u	Clinic A + B	jeugdleden en vrienden	acc. SV Nieuwkoop	
	Clinic M	jeugdleden en vrienden	acc. SV Nieuwkoop	
	Clinic C + D	jeugdleden en vrienden	acc. SV Nieuwkoop	
	Clinic E + F	jeugdleden en vrienden	acc. SV Nieuwkoop	
	Clinic Mini's			
14.30 u	Wedstrijd Nieuwkoop 1 - FC Creators		acc. SV Nieuwkoop	
16.00 u	Start officiële gedeelte	leden/relaties/oud leden	kantine SV Nieuwkoop	
	Opening en toespraak vz Richard vd Weijden			
	Burgemeester en/of Wethouder			
	K.N.V.B.			
17.00 u	Presentatie van het jubileum boek			
	Reunie en foto's maken van teams			
24.00 u	einde van de activiteiten			

BIJLAGE BEHOORENDE BIJ:
 besluit d.d. 20.5.2019
 reg.nr. 19.04488P

Jubileum SV Nieuwkoop 75 jaar

Van 24 mei tot en met 1 juni 2019

VEILIGHEIDSPLAN

- 1. Inleiding**
- 1.1 Beschrijving evenement**
- 2. Risico profiel**
- 2.1. Publieksprofiel:**
- 2.2. Activiteitenprofiel**
- 2.3 Ruimtelijk profiel**
- 3 Calamiteiten organisatie**
- 3.1 Doel calamiteitenorganisatie**
- 3.2 Gegevens calamiteitenorganisatie**
- 3.3 Taken en instructies calamiteitenorganisatie**
- 4. Beveiliging en veiligheid**
- 4.1. EHBO**
- 4.2. Brandveiligheid**
- 4.3. Beveiliging**
- 4.3.1 Beveiligingsorganisatie**
- 5 Communicatie**
- 5.1. Communicatie intern**
- 5.2 Communicatie naar omwonenden**
- 6. Bereikbaarheid**
- 6.1 Verkeerstromen**
- 6.2 Tijden en locaties wegafsluitingen**
- 7. Inzet verkeersregelaars**
- 8. Schenken van alcoholische dranken**
- 9. Drugsgebruik**
- 10. Mogelijke scenario's**
- 10.1 Ontruiming**
- 10.2 Extreem weer**
- 10.3. Ongeval**
- 10.4 (massale) Vechtpartij**
- 10.5 Paniek in menigte**
- 10.6 Brand**

1. INLEIDING

In dit veiligheidsplan staat welke maatregelen zijn genomen om de openbare orde, gezondheid en veiligheid tijdens viering jubileum SV Nieuwkoop 75 jaar op zaterdag 24 mei t/m 1 juni 2019 te waarborgen en hoe wanordelijkheden/ (voorzienbare) incidenten worden bestreden. Het veiligheidsplan voorziet in de maatregelen die de organisator neemt bij het voorkomen en afhandelen van kleine incidenten. Bij grotere incidenten, waarbij de inzet van de hulpdiensten noodzakelijk is, treden de daarvoor bestemde plannen en procedures in werking en krijgt een van de hulpdiensten de leiding over het afhandelen van het incident. In het uiterste geval kan het gemeentelijk rampenplan worden opgestart, waarbij de burgemeester het opperbevel voert. De maatregelen die in dit veiligheidsplan zijn opgenomen zijn niet uitputtend. De organisator blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de veiligheid van de bezoekers en een ordelijk verloop van het evenement, ook als de gebeurtenis niet in dit plan is voorzien

1.1 BESCHRIJVING EVENEMENT

Starttijd programma:

24 mei 2019 16.00 uur, Eindtijd Programma: 1 juni 18.00 uur

De locatie Sportpart de Dulen, Ladderhaak 2 te Nieuwkoop waar ook een feesttent is geplaatst.

1. Gegevens evenement	
Naam evenement	Jubileum SV Nieuwkoop 75 jaar
Datum evenement	24 mei t/m 1 juni 2019
Datum opbouw- en afbouw evenement	23 mei 08.00 uur / Afbouw 3 juni 08.00 uur
Tijdsduur evenement	9 dagen
Locatie evenement	Sportpart de Dulen, Ladderhaak 2 te Nieuwkoop
Korte omschrijving evenement	Viering 75 jarig jubileum SV Nieuwkoop
Doelgroep evenement	Alle leden en oud leden, sponsors, vrienden etc. van SV Nieuwkoop
Verwacht bezoekersaantal evenement	Tussen 500 en 800

2. Gegevens organisator	
Naam organisator	Evenementen Center Nieuwkoop
Naam contactpersoon	

[illegible]

2. Risicoprofiel

Het risico profiel is gebaseerd op de volgende aandachtspunten:

2.1. Publieksprofiel:

- Identificeerbaarheid; De bezoekers zullen vooral bestaan uit (oud)leden, vrienden, speciaal genodigden van de SV Nieuwkoop
- Verblijfsduur; programma overdag met name voor jeugd, ouders etc. Op vrijdag- en zaterdagavond wordt er een feestavond georganiseerd in een feesttent en treden artiesten op.
- Publieksomvang; gemiddeld worden tussen 500- en 800 bezoekers verwacht. Meeste bezoekers jeugd die kaartje kopen om feestavond in feesttent mee te kunnen maken
- Publiek samenstelling; Het gaat om leden van SV Nieuwkoop een duidelijk te definiëren groep die lid zijn en zijn geweest van de SV Nieuwkoop.
- Publiek eigenschappen; Betreft leden en oud leden die elkaar kennen en zich verbonden voelen met de club.
- Groepsgedrag; Hier is duidelijk sprake van een groep leden van SV Nieuwkoop. Andere doelgroepen of bezoekers zullen bijna niet aanwezig zijn.

2.2 Activiteitenprofiel

- Aard activiteit; De eerste week zullen festiviteiten met name gericht zijn op jeugd (springkussen etc) Speciale evenementen (Pubquiz) zullen worden georganiseerd voor de oudere jeugd en volwassene. Op vrijdag en zaterdagavond wordt er een feestavond georganiseerd in een tent.
- Tijdsdimensie; Op donderdag 23 mei vanaf 08.00uur zal de feesttent worden opgebouwd.
- Eigenschappen personeel organisator; Er wordt grotendeels gewerkt met horeca professionals die ondersteund zullen worden door vrijwilligers en bestuursleden SV Nieuwkoop en bestuur ECN

2.3 Ruimtelijk profiel

- Bereikbaarheid en spreiding; Met uitzondering van een deel van het parkeerterrein Sportpark aan de Ladderhaak zijn de overige terreinen en (toegangs) wegen normaal bereikbaar
- Toegankelijkheid; Het terrein is openbaar toegankelijk
- Meervoudig gebruik; De infrastructuur zal grotendeels hetzelfde blijven gedurende het evenement.
- Eigendom structuur; Het betreft volledig publieke ruimten,
- Externe factoren; Extreme weersomstandigheden en rampen kunnen altijd plaatsvinden. Hiervoor zal tezamen met betrokken veiligheidsdiensten en Gemeente protocollen voor worden gebruikt.

3. CALAMITEITEN ORGANISATIE

3.1 Doel calamiteitenorganisatie

Door het opzetten van een calamiteitenorganisatie wordt beoogd de direct nadelige gevolgen voor bezoekers, medewerkers van en eventuele deelnemers aan een evenement van een calamiteit/incident zoveel mogelijk te beperken. Het terrein is voor hulpverleningsdiensten ten alle tijde toegankelijk.

3.2 Gegevens calamiteitenorganisatie

Naam	Functie	Telefoonnummer
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Alarm diensten	Centraal Alarm nummer	112

3.3 Taken en instructies calamiteitenorganisatie

De coördinatie en aansturing van alle medewerkers en vrijwilligers op het gebied van veiligheid wordt gedaan door het hoofd Bedrijf Hulp Verlening, Ton van den Belt in nauw overleg met Jeroen Hendriks of diens plaatsvervanger van HGN Beveiliging. In geval van een calamiteit zullen genoemde functionarissen ervoor zorgen dat het publiek rustig op de hoogte wordt gesteld en zal worden begeleid. De overige leden van de calamiteitenorganisatie worden aangestuurd door Ton van den Belt of Jeroen Hendriks.

4. Beveiliging en veiligheid

4.1. EHBO

Inzet EHBO en medische voorzieningen Tijdens het evenement ligt de coördinatie over de EHBO bij HGN-Medical. De EHBO-ers zijn gecertificeerd en goed herkenbaar. Ze beschikken over een EHBO-koffer met een standaard uitrusting volgens het Oranje Kruis, inclusief AED. De EHBO-ers worden alleen ingezet als EHBO-er en zijn gedurende het evenement als zodanig beschikbaar. Wat inhoudt dat ze geen overlappende functies hebben, zoals beveiliging of BHV-er

Naam EHBO organisatie: - HGN

Naam contactpersoon - [REDACTED]
Mobiel telefoonnummer [REDACTED]

Aantal EHBO medewerkers - 2 -

Aantal EHBO posten - één

4.2. Brandveiligheid

De toepasselijke voorschriften op het gebied van brandveiligheid zijn in de evenementenvergunning opgenomen. De organisator is ervoor verantwoordelijk dat alle betrokkenen, inclusief door hem ingehuurde organisaties/personen, de in de vergunning gestelde (brand)veiligheidsvoorschriften in acht nemen.

4.3. Beveiliging

Hoe de beveiligingsorganisatie is ingericht, het toezicht houdt en handelt tijdens incidenten staat beschreven in dit hoofdstuk. Bij incidenten die het niveau van de beveiligingsorganisatie overstijgen, zal de politie optreden. Hierbij eventueel ondersteund door de beveiligingsorganisatie.

4.3.1 Beveiligingsorganisatie

Hoofd Bedrijfshulpverlening (Ton van den Belt) is verantwoordelijk voor een veilig en ongestoord verloop van het evenement. Hiervoor hebben zij de hulp ingeroepen van professionals geleverd door HGN beveiliging Nieuwkoop.

Toegangswegen/calamiteitenroutes worden te allen tijde vrijgehouden van obstakels.

5 Communicatie

5.1. Communicatie intern

Gezien de grote van dit evenement en met name de grote van het feestterrein wordt er gebruik gemaakt van portofoons.

Het verzamelpunt bij eventuele calamiteiten is het centrale parkeerterrein aan de Ladderhaak

5.2 Communicatie naar omwonenden

Er zijn geen directe omwonenden.

6. Bereikbaarheid

In dit hoofdstuk staan de maatregelen om de bereikbaarheid van het terrein en om de verkeersstromen in goede banen te leiden beschreven

6.1 Verkeerstromen

Uitgaande van maximaal 800 bezoekers tijdens met name de feestavond op vrijdag 24 mei leert de ervaring dat nog geen 20 % met eigen vervoer (auto) komt. De overige bezoekers zullen met de fiets (meeste bezoekers) komen.

Er kan gewoon geparkeerd worden op het parkeerterrein aan de Ladderhaak. Hier is ook voldoende ruimte beschikbaar om fietsen te kunnen stallen

6.2 Tijden en locaties wegafsluitingen

Gedurende het evenement zijn er geen wegen afgesloten.

7. Inzet verkeersregelaars

n.v.t.

8. Schenken van alcoholische dranken

De beveiliging controleert de gasten op leeftijd 18 jaar i.v.m. alcoholgebruik.

Het huishoudelijk reglement is vermeld op een grote banner die geplaatst is achter de bar. Hierop staat o.a. vermeld dat er onder de 18 geen drank geschonken wordt.

Indien de horeca / beveiliging bemerkt dat dit wel gebeurt zal de betreffende personen verwijderd worden en eventueel een toegangsverbod opgelegd krijgen.

9. Drugsgebruik

Wij houden zowel binnen als buiten het bedrijf toezicht op mogelijk druggebruik / handel

Wij vragen assistentie van de politie bij ernstige vormen van drugsbezit en handel

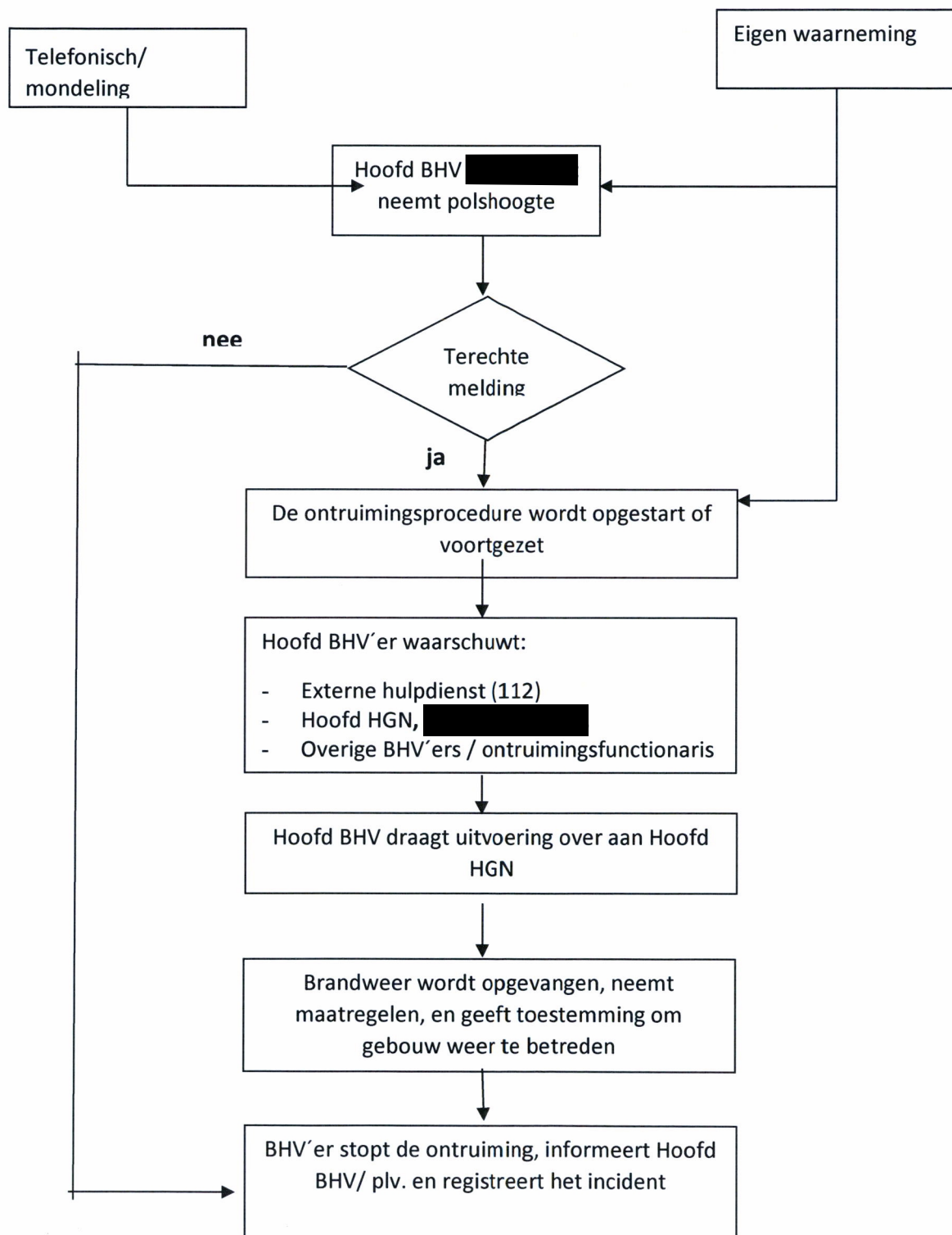
Indien mogelijk en noodzakelijk wordt de drugsbezitter/handelaar door ons (HGN) aangehouden en aangetroffen drugs in beslag genomen.

Wij zullen de gasten die onder invloed lijken te zijn van drugs de toegang tot terrein/tent weigeren.

Wij gaan gasten die onder invloed zijn van drugs direct van het terrein/tent verwijderen

10. Mogelijke scenario's

STROOMSCHEMA ALARMERING



Onderstaand treft u de meest voor de hand liggende scenario's aan die zouden kunnen plaatsvinden tijdens het evenement. Om hierop goed voorbereid te zijn worden deze scenario's hieronder verder uitgewerkt.

Voor het evenement zullen alle betrokken organisatoren/functionarissen/ medewerkers kort door het hoofd BHV geïnstrueerd worden hoe te handelen en wie de leiding heeft

10.1 Ontruiming

In geval van calamiteit zal het hoofd Bedrijfs hulpverlening (Ton van den Belt) in nauw overleg en samenwerking met Jeroen Hendriks of zijn plaatsvervanger van HGN beveiliging het publiek op de hoogte brengen. Het publiek wordt eventueel verwezen naar verzamelplaats parkeerterrein behorend bij sportcomplex aan de Ladderhaak -2 te Nieuwkoop. Ontruiming zal in goede banen worden geleid door ontruimingsfunctionarissen die herkenbaar zijn aan een groen hesje met opdruk ontruiming. De ontruimingsfunctionarissen worden vóór ieder evenement geïnstrueerd door Hoofd BHV of HGN (in geel hesje)

10.2 Extreem weer

- Bij (onverwachtse) extreme weersomstandigheden kunnen mensen onderkoeld of oververhit raken. Extreme regenval kan leiden tot onderkoeling en extreme warmte kan tot gevolg hebben dat mensen bevangen raken door de hitte. In beide gevallen zullen relatief veel mensen moeten worden opgevangen door de EHBO en zullen hulpdiensten worden ingeschakeld. Indien nodig wordt gratis drinkwater verstrekt.
- Bij windkracht 7 of hoger wordt het podium ontruimd.
- HGN staat direct in verbinding met de Meteorologische Dienst van Schiphol. Daarnaast wordt via een laptop het actuele weer gevolgd. Bij de eerste signalen van weersveranderingen, die van invloed zijn op de veiligheid van de evenementenbezoekers zal er een evacuatie plaatsvinden. De calamiteitenorganisatie neemt de leiding over van de evacuatie. De procedure genoemd onder *10.1 ontruiming* zal worden gevolgd.

10.3 Ongeval

Indien er een ongeval gebeurt zal als eerste de EHBO op de hoogte gesteld en ingeschakeld worden. Naar gelang de grootte van het ongeval zal er als volgt gehandeld worden:

- Klein ongeval: de EHBO zal zich over de patiënt bekommeren en indien nodig andere hulpdiensten inschakelen.
- Middelmatig ongeval: De organisatoren zullen in overleg met de EHBO de vervolgprocedure bepalen en beslissen of het noodzakelijk is om een ambulance of andere hulpdiensten te laten komen.
- Groot ongeval: indien er sprake is van een groot ongeval zullen politie en brandweer door middel van noodnummer 112 per direct ingeschakeld worden.
- De EHBPO post zal worden ingericht in het gebouw van de SV Nieuwkoop of in mobiele EHBO post van HGN

10.4 (massale) Vechtpartij

- De organisatie van een evenement is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid binnen een evenemententerrein;
- Bij het uitbreken van een vechtpartij is de organisatie als eerste verantwoordelijk voor het de-escaleren. Direct optreden van de politie kan in een mensenmassa soms escalerend werken;
- De politie is verantwoordelijk voor het handhaven van de openbare orde en veiligheid buiten het evenemententerrein en zal in overleg met de organisatie bepalen waar het omslagpunt ligt tussen ingrijpen door de organisator en de beveiligers of de politie;
- Als bezoekers uit het publiek moeten worden gehaald, dan zullen de medewerkers van de organisatie deze direct overdragen aan de politie.

10.5 Paniek in menigte

- Medewerkers van de organisatie zullen gedurende het evenement tussen het publiek surveilleren en indien van toepassing voor het podium staan om te kunnen signaleren of (voortekenen van) bijvoorbeeld verdrukking, paniek, ongelukken zich voordoen;
- Daarnaast signaleren de organisatie medewerkers als eersten of er in het publiek een ongeluk gebeurt. De volgende stappen kunnen dan, afhankelijk van de ernst van de zaak, worden ondernomen;
- Indien een persoon zich bezeerd heeft zal deze door de organisator uit het publiek worden gehaald en naar de EHBO post worden gebracht. Daar wordt de bezoeker behandeld en bekeken of een ambulance nodig is;
- Indien een of een aantal personen in de verdrukking komt of om andere redenen (flauw)valt en uit het publiek moet worden gehaald, zal de organisator deze personen uit het publiek halen en naar de EHBO-post brengen;
- Bezoekers die de orde verstoren worden door de organisatie direct overgedragen aan de politie.

10.6 Brand

- Bij het uitbreken van brand, of het zich voordoen van een explosie, dient direct de brandweer te worden gealarmeerd via 112.
- De kans op een explosie of brand is het grootst bij elektrische installaties (geluidstorens en podium) en bij cateringpunten.
- In geval van een kleine beginnende brand kunnen dan organisatie zelf trachten met de aanwezige blusmiddelen de brand te blussen voor zover hun eigen veiligheid niet in het geding komt;
- De organisatie medewerkers (samen met de politie) moet ervoor zorgen dat de bereikbaarheid voor de brandweer op en om het evenemententerrein naar het incident toe wordt gegarandeerd.

Voor akkoord getekend:

Datum: 20 februari 2019

Organisator XXXXXXXXXX

GHOR-GGD standaardadvies

Inleiding

Vanaf 2013 werkt de GHOR Hollands Midden volgens het Regionaal Kader Evenementenveiligheid. De GHOR en GGD Hollands Midden hebben hiervoor een standaardadvies ontwikkeld. Met deze werkwijze beoogt de GHOR een effectieve en klantvriendelijke methode van adviseren te leveren. Gemeenten kunnen dit standaardadvies gebruiken, wanneer op basis van de risicoscan en lokale expertise blijkt dat een evenement beperkte risico's met zich meebrengt en gekozen wordt voor de reguliere aanpak. Voor de risicovolle aanpak geeft de GHOR advies op maat.

Reden hiervoor is dat een minder risicovol evenement geen tot weinig invloed heeft op de basiszorg, waardoor geen extra GHOR-gecoördineerde activiteiten nodig zijn. Dit advies is opgesteld samen met de GGD en de RAV (Regionale Ambulance Voorziening) in de regio Hollands Midden. Het basisadvies bestaat uit drie onderdelen:

1. Het aantal in te zetten zorgverleners, op basis van het aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers en/of deelnemers.
2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening.
3. Algemene regels voor technische hygiënezorg.

1. Vaststellen van het aantal in te zetten hulpverleners

(Geneeskundige) Hulpverlening

De organisatie zorgt voor één EHBO'er per 1000 gelijktijdig aanwezige bezoekers, met een minimum van twee EHBO'ers. Het aantal hulpverleners bij gelijktijdige bezoekers is opgenomen in onderstaande tabel. Een ondergrens van het aantal bezoekers, waarbij eerste hulpverleners nodig zijn, is vooraf niet te geven. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op eerdere ervaringen en verwachtingen van de evenementenorganisator.

Gelijktijdige bezoekers	BLS-hulpverleners
tot 999	2
1.000 – 1.999	2
2.000 – 2.999	3
3.000 – 3.999	4
4.000 – 4.999	5

De hulpverleners hebben het niveau van Basic Life Support. De hulpverlener moet in staat zijn om de generieke basishulp te leveren zonder specifieke hulpmiddelen. De aantoonbare expertise ligt op het niveau, zoals beschreven in de European First Aid Manual (<http://efam.redcross.be>) of het Oranje Kruisboekje (<http://www.ehbo.nl/eindtermenis.htm#les>). De GHOR conformeert zich aan de standaarden die de eerstehulpverleningsorganisaties aanhouden. Op grond van de huidige praktijk wordt daarom AED (Automatische Externe Defibrillator) ook als standaard aangehouden. Verder moet altijd gegarandeerd zijn dat het evenemententerrein toegankelijk is voor de aan- en afvoer van ambulances.

Bij twijfel of de genomen maatregelen toereikend zijn, kan advies worden gevraagd aan de GHOR Hollands Midden.

2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening

Is in de vergunning aangegeven dat een volledige eerstehulp post aanwezig moet zijn, dan wordt uitgegaan van de volgende minimale eisen:

Herkenbaarheid:

- Duidelijk zichtbare verwijzingen vanuit het gehele evenemententerrein, bij voorkeur met internationale symbolen.
- Duidelijk herkenbare EHBO'ers.

Bemensing:

- Eerstehulpverleners moeten in bezit zijn van een geldig eerstehulpdiploma, inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening en dit op verzoek kunnen tonen.

Post:

- Een overdekte en verwarmde ruimte van minimaal 25m², bij voorkeur afsluitbaar
- Een 220V aansluiting, licht en stromend water.
- Toilet beschikbaar.
- Toegankelijk voor brancard en ambulance.
- Bij verwacht middelengebruik: chill-outruimte.
- Mogelijkheid voor registratie.

Uitrusting:

- De ruimte dient permanent bemenst te zijn.
- Eerstehulpkoffer met een standaarduitrusting volgens het Oranje Kruis incl. AED of volgens EFAM (<http://efam.redcross.be>).
- Bij sportevenementen: materialen om te koelen en eventueel spalkmateriaal.
- Tafel.
- Stoelen.
- Brancard.
- Communicatiemiddelen.
- Plattegrond van het evenemententerrein.

3. Algemene regels voor Technische Hygiënezorg

Bij een evenement bestaat altijd het risico op het oplopen en verspreiden van infectieziekten. Bij een evenement zijn gedurende een langere tijd vaak veel mensen bij elkaar. Om het risico van verspreiding van infectieziekten te voorkomen moet de organisator bepaalde hygiënische maatregelen nemen die betrekking hebben op het evenement.

Hieronder staat een aantal maatregelen kort omschreven. Voor aanvullende informatie zijn alle maatregelen te vinden in de richtlijn van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV) en beschikbaar via de website: www.lchv.nl -> LCHV richtlijnen -> Publieksevenementen.

Toiletten op het evenementen terrein

Op het evenemententerrein moeten voldoende toiletten aanwezig zijn die voldoen aan:

- Een toilet per 150 gelijktijdig aanwezig bezoekers en/of deelnemers (met minimum van 2 toiletten).
- Maximaal 25% van het totaal aantal toiletten mag bestaan uit urinoirs.
- De mannen- en vrouwen toiletten zijn van elkaar gescheiden.

- Toiletten bevinden zich op loopafstand.
- De toiletten dienen goed zichtbaar en verlicht te zijn.
- De toiletten dienen minimaal 2 maal per dag schoongemaakt te worden en er dient een handwasgelegenheid aanwezig te zijn.

Horeca en afval

Om verspreiding van ziekten via voedsel te voorkomen moet volgens de HACCP-normen worden gewerkt. Op www.nvwa.nl staat meer informatie (infoblad 75, vrijmarkten, braderieën en andere evenementen). Afvalbakken zijn nodig op het terrein, evenals afspraken over wie de afvalbakken leegt en hoe vaak dat gebeurt.

Legionella preventie

Bij evenementen waar waterverneveling optreedt (of onvoorzien kan optreden), dient de preventie van legionella te worden gewaarborgd.

Tijdelijke huisvesting (bv. camping)

Bij meerdaagse evenementen wordt vaak gebruik gemaakt van tijdelijke overnachtingsfaciliteiten. Hiervoor zijn extra maatregelen nodig, bijvoorbeeld sanitaire voorzieningen zoals:

- aantal douches: 1 per 35 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal toiletten: 1 per 60 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal wasbakken: 1 per 50 gelijktijdig aanwezige bezoekers.

Dieren

Evenementen met dieren verdienen speciale aandacht. Neem goede maatregelen wat betreft hygiëne in de gebruiksruiden, handwas- en eetgelegenheden en de omgang met dieren.

Hitte

Lichamelijke inspanning bij warm weer vormt een risico voor de gezondheid. Neem extra maatregelen zoals het aanbevelen van luchtige kleding, het beschikbaar stellen van drinken en (rust)plaatsen in de schaduw.

Tatoeage- en/ of piercing activiteiten

Voor het aanbrengen van tatoeages, piercings en permanente make-up is een vergunning nodig. Om deze activiteiten op een evenement uit te voeren moet de organisator een vrijstelling van de vergunningplicht aan te vragen. Neem ten minste 2 maanden voor het evenement contact op met de GGD Hollands Midden.

Vragen?

Bij vragen of onduidelijkheden over Technische Hygiënezorg (Onderdeel 3) kunt u contact opnemen met de afdeling Technische Hygiëne Zorg (THZ) van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 088 - 308 33 81 of per email mhg@ggdhm.nl.

Vragen over het GHOR-advies kunnen worden gesteld aan de GHOR Hollands Midden, via 071 – 516 91 71, of per mail: evenementen@ghorhm.nl.

Inleiding

Bij publieksevenementen wordt gebruik gemaakt van sanitair (toiletten en handenwasgelegenheden). Zowel bij vast als tijdelijk sanitair bestaat een verhoogd risico op het overdragen van ziektekiemen waardoor infectieziekten als maagdarminfecties kunnen ontstaan.



Risico's

Risico's voor overdracht infectieziekten:

- te weinig toiletten;
- te weinig of geen handenwasgelegenheden;
- onvoldoende schoonmaak;
- langdurig evenement.

Wat kan u als organisatie doen?

De organisator van een publieksevenement is verantwoordelijk voor het realiseren van voldoende toiletten en handenwasgelegenheden:

- Zorg voor voldoende toiletten.
- Zorg voor urinoirs voor de heren. 75% van het totale aantal heren-toiletten mag urinoir of plaszuil zijn. Eén plaskruis of plaszuil geldt als drie of vier urinoirs. Ook kunnen plaspotten gebruikt worden. Een plaspoot van 50 centimeter geldt als één urinoir. Plaats geen of minder urinoirs als u veel kinderen op het evenement verwacht.
- Zorg dat er meer toiletten beschikbaar zijn als er alcohol gedronken gaat worden.
- Zorg voor één of meerdere gehandicaptoiletten inclusief faciliteiten.
- Het bepalen van het aantal toiletten hangt samen met de eventuele aanwezigheid van toiletten van naastgelegen horecagelegenheden en van de verblijfsduur van met name de bezoekers. Het is belangrijk om met de horecagelegenheden afspraken te maken over het gebruik van hun toiletten tijdens het evenement.
- Zorg voor voldoende toiletpapier.
- Zorg voor een handwasgelegenheid met stromend water, een zeepdispenser, wegwerp handdoekjes en een afvalcontainer. Eventueel kan gebruik worden gemaakt van alcohol dispensers.
- Zorg voor voldoende verlichting in de toiletruimten.
- Zorg voor voldoende spreiding van de toiletvoorzieningen op het evenemententerrein.
- Maak de toiletten tijdens het evenement regelmatig schoon en maak daarbij gebruik van een schoonmaakschema (wijze en frequentie) met afvinklijst.
- Hebben de toiletten een opslagtank? Maak dan met de eigenaar van de toiletten afspraken over het tijdig legen van de opslagtanks. Het is verboden om zonder vergunning afvalwater te lozen.



- Is de handenwasgelegenheid tevens een tijdelijke drinkwatervoorziening? Zie dan de informatie factsheet: Tijdelijke drinkwatervoorzieningen bij evenementen.
- Wijs mensen op hun eigen verantwoordelijkheid

Meer informatie?

[Hygiënerichtlijn evenementen LCHV](#)

Vragen aan GHOR Hollands Midden

Vragen aan GHOR Hollands Midden kunt u stellen via 071 - 207 30 00 of evenementen@ghorhm.nl.

Het bedrijf dat zorgt heeft gedragen voor hulpverlening bij de EHBO-post wordt verzocht dit rapport van alle zorgcontacten binnen een week te sturen aan GHOR Hollands Midden; evenementen@ghorhm.nl

Naam hulpverleningsorganisatie		Naam contactpersoon	
Telefoonnummer		Emailadres	
Naam evenement			
Soort evenement		Datum evenement	
Locatie evenement		Terrein	☐ Binnen ☐ Buiten
Totaal aantal bezoekers			

Zorgaanbod

Totaal aantal hulpverleners	Aantal BLS hulpverleners	Aantal BLS+ hulpverleners
Aantal ALS hulpverleners	Aantal overige functionarissen	

Toelichting

BLS (Basic Life Support) niveau betreft de reguliere hulpverlener die in staat is om generieke basishulp zonder specifieke hulpmiddelen te leveren. Een AED (Automatische Externe Defibrillator) dient standaard aanwezig te zijn. Voor de noodzakelijke expertise wordt gerefereerd aan het Oranje Kruisboekje.

BLS+ (Basic Life Support+) niveau betreft hulpverleners die ook zicht hebben op het totale klinische beeld van de patiënt. Dit zijn basisartsen, verpleegkundigen met recente ervaring op spoedeisende hulpverlening, IC of CCU. De extra deskundigheid maakt het mogelijk om met dezelfde hulpmiddelen de handelingsvaardigheid te vergroten en/of specifieke klinische beelden te onderkennen.

ALS (Advanced Life Support) niveau dient op basis van het Landelijk Protocol Ambulancezorg geboden te worden door bevoegd en bekwaam personeel van een zorginstelling met de beschikking over ALS instrumentarium. Dit niveau is aanwezig voor hoog complexe hulpvragen en zicht op het totale klinische beeld van de patiënt. Tevens dienen zij als professionele ondersteuners van de BLS hulpverleners.

Totaal aantal zelfzorgcontacten Totaal van verstrekte pleisters, blarenpleisters, tampons en pijnstillers. Deze contacten moeten niet worden verwerkt in de volgende vragen	
--	--

Totaal aantal geregistreerde zorgcontacten <u>Exclusief</u> de zelfzorgcontacten (vorige vraag) De hiern ingevulde contacten kunnen bij de volgende vragen worden gespecificeerd.	
--	--

Onwelwordingen	
Algehele malaise	
Allergische reacties	
Benaauwdheid	
Bewustzijnsstoornis	
Buikklachten	
Diabetes Hypo-, hyperglycaemie	
Epilepsie	
Hartklachten	
Hersenschudding	
Hyperventilatie	
Neurologisch beeld CVA (bloeding, infarct)	
Onderkoeling	
Opwindingsdelier	
Oververhitting	
Psychose	

Blessures, letsel, trauma's	
Bloedingen	
Brandwonden	
Botbreuken, ontwrichtingen	
Gebitsletsel	
Insectenletsel	
Wonden	
Meervoudig	

Overig

Alcohol en drugs	
Alcohol	
Cocaïne	
Energizers	
GHB	
Hasj	
Ketamine	
Psychedelica	
Speed	
XTC	
Combinatiegebruik	

Gezondheidsrisico's Specifieke risico's bezoekers/deelnemers

Bijzondere incidenten Beschrijving ernstige en specifieke gebeurtenissen

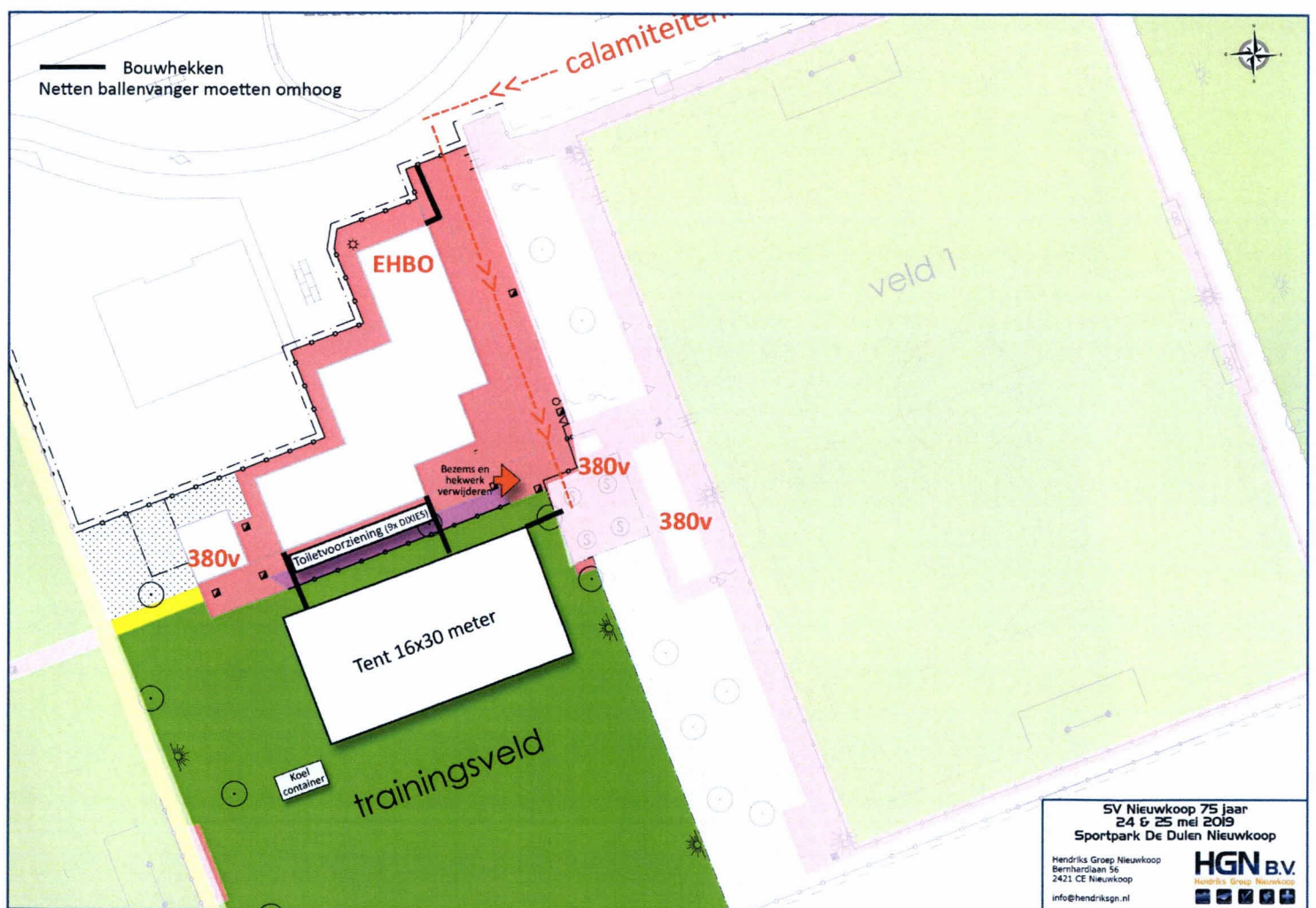
Verwijzingen Alle verwijzingen (aantal en aard) beschrijven

Naar huisarts	
Aantal	
Aard	

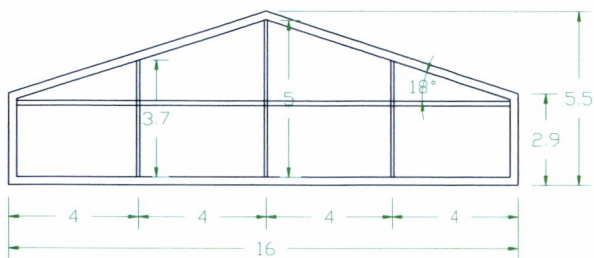
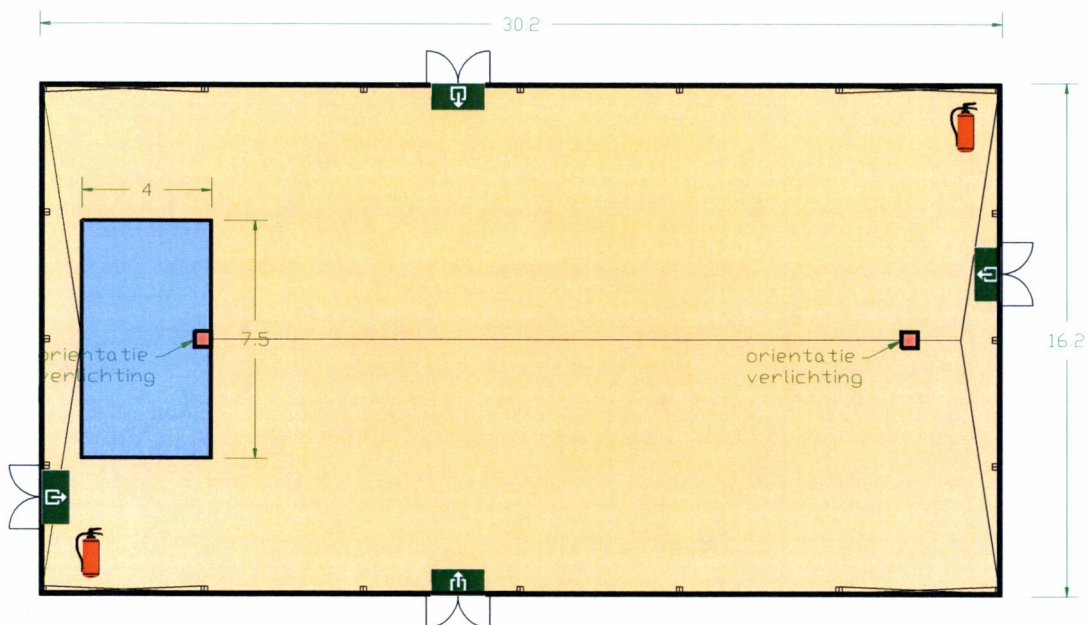
Naar ziekenhuis Per ambulance	
Aantal	
Aard	
Tijdstippen	

Naar huisarts Eigen vervoer	
Aantal	
Aard	

Overige verwijzingen	
Aantal	
Aard	



BIJLAGE BEHORENDE BIJ:
 besluit d.d. 20.3.2019
 reg.nr. 19.044062



NR:	7193	datum:	13-02-2019	CEL:	Wout van Capel.
Nieuwkoop SV Nieuwkoop Tenthal 16x30m Opbouw 24-05 Afbouw 27-05-2019					
		Verhuurbedrijf A. Kuijff & Zn. bv.			
		Nieuwkoop. Tel. 0172-408231 Fax 0172-408697			

Auteursrechten voorbehouden volgens de wet A3



Verhuurbedrijf A. Kuijf & Zn. b.v.

Noordenseweg 39
2421 XW Nieuwkoop
E-mail info@kuijf.nl
Telefoon (0172) 40 82 31
Telefax (0172) 40 86 97
www.kuijf.nl

Bank: ABN-Amro, Nieuwkoop
rek. nr.: 41.64.31.410
Ibannr.: NL24ABNA0416431410
BIC nr.: ABNANL2A
B.T.W. nr.: NL.804988031B01
K.v.K. nr. 28071891

SV Nieuwkoop

Vervolg offerte nr. 7193/0001/off/1h
Stichting Event Center Nieuwkoop
Nieuwkoop, 24 t/m 27 mei 2019

Vervolg voorwaarden

4. Bouwlocatie dient goed bereikbaar te zijn met vrachtwagen en/of heftruck, de ondergrond dient vlak te zijn, mocht bij opbouw blijken dat dit niet het geval is, volgt achteraf een meerprijs. Ook dient de bouwlocatie tijdens op- en afbouw te zijn voorzien van voldoende (werk)verlichting.
5. Eventuele lege emballage en restantmaterialen zullen achter, naast, onder de tent / het podium opgeslagen worden.
6. Verankering van de tent(en) geschiedt d.m.v. een vloer op balkenlaagconstructie of als u geen vloer wilt, betonkisten die aan de buitenkant tegen de tent geplaatst worden. Indien er geen vloer of betonkisten besteld zijn, gebruiken wij grondankers, deze gaan ca. 80 à 100 cm de grond in. Indien er dan tegels moeten worden verwijderd zijn wij niet verantwoordelijk voor de terugplaatsing. Ook zijn wij niet verantwoordelijk voor beschadiging aan eventuele kabels e.d. die in de grond liggen.
7. Voor en tijdens sneeuwval dient de huurder tent(en) te verwarmen om doorzakking te voorkomen.
8. Tenten worden geleverd exclusief noodverlichting (tenzij anders vermeld).
9. Huurprijs is exclusief het eventueel schoonmaken van de materialen.
10. Indien er door u nummering of bestickering wordt aangebracht, dienen deze na afloop door u zelf te worden verwijderd, mocht bij afbouw blijken dat dit niet het geval is, worden de verwijderingskosten bij u in rekening gebracht.

Deze offerte is voor beide partijen vrijblijvend, materialen worden niet in optie genomen. Bij opdracht van uw kant ontvangt u van ons een bevestiging mits de materialen aanwezig zijn.

Vertrouwende u hiermede van dienst te zijn geweest, verblijven wij in afwachting van uw bericht,

Met vriendelijke groet,
Verhuurbedrijf Kuijf en Zn. b.v.

De heer A.M. Kuijf

Voor afkond

A.M. Belt

Allgemeines bauaufsichtliches Prüfzeugnis

Prüfzeugnis Nummer:

P-MPA-E-17-500

Gegenstand:

Weißer Platten aus PVC-hart
"TROVIDUR ESA" und „TroBloc“
der Baustoffklasse B1 (DIN 4102-1, 05/98)
als Bauprodukt der Bauregelliste A Teil 2 (2015/2), lfd. Nr.
2.10.1.1 unter Berücksichtigung der Mitteilung über die Ände-
rungen der Bauregelliste A und B (2016/1)

Antragsteller:

Röchling Engineering Plastics KG
Mülheimer Straße 26

53840 Troisdorf

Ausstellungsdatum:

17.01.2017

Geltungsdauer bis:

16.01.2022

Aufgrund dieses allgemeinen bauaufsichtlichen Prüfzeugnisses ist das obengenannte Produkt im Sinne der Landesbauordnung verwendbar.

Dieses allgemeine bauaufsichtliche Prüfzeugnis umfasst 5 Seiten.



1 Gegenstand und Verwendungsbereich

1.1 Gegenstand

Das allgemeine bauaufsichtliche Prüfzeugnis gilt für die Herstellung und Verwendung der weißen Platten aus PVC-hart "TROVIDUR ESA" und „TroBloc“ als schwerentflammbare Baustoffe (Baustoffklasse DIN 4102-B1) nach DIN 4102-1.

Der Baustoff gilt als **nicht brennend abtropfend / abfallend**.

Bei den Versuchen wurde der Grenzwert für die Rauchentwicklung überschritten.

1.2 Verwendungsbereich

1.2.1 Die PVC-Platten sind für Wand- und Deckenelemente im Innenausbau und für Außenwandelemente, an die keine Anforderungen in Bezug auf die Absturzsicherung sowie die Feuerwiderstandsdauer gestellt werden, sowie für Abdeckungen bzw. als Ausgleichsplatten im Bereich von Fensteröffnungen zu verwenden. Die PVC-Platten dürfen nicht in planmäßig tragender oder aussteifender Funktion oder als hinterlüftete Fassadenverkleidungen verwendet werden. Ferner dürfen bei Verwendung als Außenwandelemente die Unterstützungsabstände der Platten durch die Unterkonstruktion 1 m nicht überschreiten. Die Oberfläche der PVC-Platten darf nicht zusätzlich mit Anstrichen, Beschichtungen oder ähnlichem versehen werden. Die PVC-Platten müssen in einem Abstand von > 40 mm zu gleichen oder anderen flächigen Baustoffen eingesetzt werden.

1.2.2 Dieses allgemeine bauaufsichtliche Prüfzeugnis enthält keine Aussagen zur Erfüllung von Anforderungen an den Schall- und Wärmeschutz.

1.2.3 Der Antragsteller hat erklärt, dass in dem Bauprodukt keine Produkte verwendet werden, die der Gefahrstoffverordnung, der Chemikalienverbotsverordnung oder der Chemikalien-Ozonschichtverordnung unterliegen bzw. dass er Auflagen aus den o.a. Verordnungen (insbesondere der Kennzeichnungspflicht) einhält.

Weiterhin erklärt der Antragsteller, dass - sofern für den Handel und das Inverkehrbringen oder die Verwendung Maßnahmen im Hinblick auf die Hygiene, den Gesundheitsschutz oder den Umweltschutz zu treffen sind - diese vom Auftraggeber veranlasst bzw. in der erforderlichen Weise bekanntgemacht werden.

Die Prüfstelle hat daraufhin keinen Anlass gesehen, die Auswirkungen des Bauproduktes auf den Gesundheits- und Umweltschutz zu überprüfen.

2 Anforderungen an das Bauprodukt

2.1 Eigenschaften und Zusammensetzungen

2.1.1 Die Platten müssen aus extrudiertem PVC hart, das erhöht schlagzäh ausgerüstet ist, bestehen und eine Rohdichte von $1410 \text{ kg/m}^3 \pm 10 \%$ aufweisen. Die Platten müssen weiß sein. Die Dicke der Platten "TROVIDUR ESA" muss 1,0 mm bis 4,0 mm ($\pm 10 \%$) und die Dicke der Platten „TroBloc“ $1 \text{ mm} \pm 10 \%$ betragen.

2.1.2 Die Zusammensetzung des Baustoffs muss den beim MPA NRW hinterlegten Angaben entsprechen.

2.2 Anzuwendende Prüfverfahren

Die PVC-Platten müssen die Anforderungen an schwerentflammbare Baustoffe (Baustoffklasse DIN 4102-B1) nach DIN 4102-1 erfüllen.

2.3 Nutzung, Unterhalt, Wartung

Das Bauprodukt darf der Witterung im Freien ausgesetzt sein.



3 Übereinstimmungsnachweis

3.1 Allgemeines

Die Bestätigung der Übereinstimmung des Bauprodukts mit den Bestimmungen dieses allgemeinen bauaufsichtlichen Prüfzeugnisses muss für jedes Herstellwerk mit einem Übereinstimmungszertifikat auf der Grundlage einer werkseigenen Produktionskontrolle und einer regelmäßigen Fremdüberwachung einschließlich einer Erstprüfung des Bauprodukts nach Maßgabe der Bauregelliste A Teil 2 (2015/2) unter Berücksichtigung der Mitteilung über die Änderungen der Bauregelliste A und B (2016/1) und der folgenden Bestimmungen erfolgen.

Für die Durchführung der Überwachung sind die "Richtlinien zum Übereinstimmungsnachweis schwerentflammbarer Baustoffe (Baustoffklasse DIN 4102-B1) nach allgemeiner bauaufsichtlicher Zulassung"¹ in der jeweils gültigen Fassung maßgebend.

Für die Erteilung des Übereinstimmungszertifikats und die Fremdüberwachung einschließlich der dabei durchzuführenden Produktprüfungen hat der Hersteller des Bauprodukts eine hierfür anerkannte Zertifizierungsstelle sowie eine hierfür anerkannte Überwachungsstelle einzuschalten.

Die Ergebnisse der Zertifizierung und Fremdüberwachung sind mindestens fünf Jahre aufzubewahren. Sie sind von der Zertifizierungsstelle bzw. der Überwachungsstelle der zuständigen obersten Bauaufsichtsbehörde auf Verlangen vorzulegen.

3.2 Werkseigene Produktionskontrolle

In jedem Herstellwerk ist eine werkseigene Produktionskontrolle gemäß DIN 18200:2000-05, Abschnitt 3 einzurichten, die die gleichmäßige Herstellung und Zusammensetzung des Bauproduktes gemäß Abschnitt 2.1 gewährleistet.

3.3 Fremdüberwachung

In jedem Herstellwerk ist die werkseigene Produktionskontrolle durch eine Fremdüberwachung regelmäßig zu überprüfen, mindestens jedoch einmal jährlich. Im Rahmen der Fremdüberwachung ist eine Erstprüfung des Bauprodukts durchzuführen, und es können auch Proben für Stichprobenprüfungen entnommen werden. Die Probenahme und Prüfungen obliegen jeweils der anerkannten Überwachungsstelle.

4 Übereinstimmungszeichen

Jedes Bauprodukt muss vom Hersteller mit dem Übereinstimmungszeichen (Ü-Zeichen) nach dem Übereinstimmungszeichen-Verordnungen der Länder gekennzeichnet werden. Das Ü-Zeichen ist mit den vorgeschriebenen Angaben auf dem Bauprodukt, auf einem Beipackzettel oder auf seiner Verpackung oder, wenn dies Schwierigkeiten bereitet, auf dem Lieferschein oder auf einer Anlage zum Lieferschein anzubringen. Die Kennzeichnung darf nur erfolgen, wenn die Voraussetzungen nach Abschnitt 3 erfüllt sind.

¹ Die "Richtlinien zum Übereinstimmungsnachweis schwerentflammbarer Baustoffe (Baustoffklasse DIN 4102-B1) nach allgemeiner bauaufsichtlicher Zulassung" sind in den "Mitteilungen" des Deutschen Instituts für Bautechnik vom 1. April 1997 veröffentlicht.

Folgende Angaben sind auf dem Baustoff, dessen Verpackung oder dem Beipackzettel anzubringen:

- Produktname
- Übereinstimmungszeichen (Ü-Zeichen) mit
 - Hersteller
 - Herstellwerk
 - Nummer des allgemeinen bauaufsichtlichen Prüfzeugnisses
 - Bildzeichen oder Bezeichnung der Zertifizierungsstelle
 - „Nur schwerentflammbar (Klasse DIN 4102-B1) in einem Abstand von > 40 mm zu gleichen oder anderen flächigen Baustoffen“
- Grenzwert für die Rauchentwicklung überschritten

5 **Rechtsgrundlage**

Dieses allgemeine bauaufsichtliche Prüfzeugnis wird aufgrund des § 22 der Bauordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (BauO NRW) vom 01. März 2000 in Verbindung mit der Bauregelliste A Teil 2 (2015/2) unter Berücksichtigung der Mitteilung über die Änderungen der Bauregelliste A und B (2016/1) erteilt. In den Landesbauordnungen der übrigen Bundesländer sind entsprechende Rechtsgrundlagen enthalten.

6 **Rechtsbehelfsbelehrung**

Gegen dieses allgemeine bauaufsichtliche Prüfzeugnis kann innerhalb eines Monats nach seiner Bekanntgabe Klage bei dem Verwaltungsgericht Gelsenkirchen, Bahnhofsvorplatz 3, 45879 Gelsenkirchen schriftlich oder zur Niederschrift des Urkundsbeamten der Geschäftsstelle dieses Gerichts erhoben werden. Die Klage muss den Kläger, den Beklagten und den Gegenstand des Klagebegehrens bezeichnen und soll einen bestimmten Antrag enthalten. Die zur Begründung dienenden Tatsachen und Beweismittel sollen angegeben, der angefochtene Bescheid soll in Urschrift oder in Abschrift beigelegt werden. Der Klage sollen Abschriften für die übrigen Beteiligten beigelegt werden.

7 **Allgemeine Hinweise**

- 7.1 Das allgemeine bauaufsichtliche Prüfzeugnis ersetzt nicht die für die Durchführung von Bauvorhaben gesetzlich vorgeschriebenen Genehmigungen, Zustimmungen und Bescheinigungen.
- 7.2 Das allgemeine bauaufsichtliche Prüfzeugnis wird unbeschadet der Rechte Dritter, insbesondere privater Schutzrechte, erteilt.
- 7.3 Hersteller bzw. Vertreiber der Bauprodukte haben, unbeschadet weitergehender Regelungen, dem Verwender der Bauprodukte Kopien des allgemeinen bauaufsichtlichen Prüfzeugnisses zur Verfügung zu stellen.
- 7.4 Das allgemeine bauaufsichtliche Prüfzeugnis darf nur vollständig vervielfältigt werden. Eine auszugsweise Veröffentlichung bedarf der Zustimmung des Materialprüfungsamtes NRW. Texte und Zeichnungen von Werbeschriften dürfen dem allgemeinen bauaufsichtlichen Prüfzeugnis nicht widersprechen. Übersetzungen des allgemeinen bauaufsichtlichen Prüfzeugnisses müssen den Hinweis "Vom Materialprüfungsamt NRW nicht geprüfte Übersetzung der deutschen Originalfassung" enthalten.



7.5 Grundlagen für die Erstellung dieses allgemeinen bauaufsichtlichen Prüfzeugnisses:

- Allgemeines bauaufsichtliches Prüfzeugnis P-MPA-E-00-640 vom 20.04.2009
- Prüfzeugnis des MPA NRW Nr. 230010795 vom 17.01.2017

Erwitte, 17.01.2017

Der Leiter der Prüfstelle

Dipl.-Ing. Rademacher



Der Sachbearbeiter

Dipl.-Ing. Schreiner



**PROCES-VERBAL DE CLASSEMENT DE REACTION AU FEU
D'UN MATERIAU PREVU A L'ARTICLE 5
DE L'ARRÊTE DU 21 NOVEMBRE 2002
Valable 5 ans à partir de la date de délivrance**

PROCES-VERBAL N° 14-00460 L

et 1 annexe de 5 pages

MATERIAU présenté par : SERGE FERRARI
Zone Industrielle BP54
38352 La tour Du PIN Cedex
FRANCE

MARQUE COMMERCIALE : Précontraint 702 opaque

DESCRIPTION SOMMAIRE : Tissu polyester (24% de la masse totale) enduit de PVC (76% de la masse totale) ignifugé dans la masse sur les deux faces.
Masse surfacique nominale : $830 \text{ g/m}^2 \pm 5\%$
Epaisseur nominale : $0.63 \text{ mm} \pm 10\%$
Coloris : divers

RAPPORT D'ESSAI : N° 14-00460 du 18 février 2014

NATURE DES ESSAIS : Brûleur électrique

CLASSEMENT : **M 2**

DURABILITE du classement (Article 5 de l'annexe 2) : non limitée a priori.

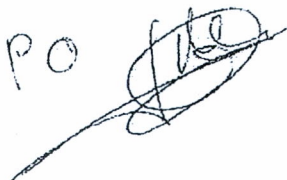
Compte tenu des critères résultant des essais décrits dans le rapport d'essai annexé.

Ce procès-verbal atteste uniquement des caractéristiques de l'échantillon soumis aux essais et ne préjuge pas des caractéristiques de produits similaires. Il ne constitue donc pas une certification de produits au sens de l'article L.115-27 du code de la consommation et de la loi du 3 juin 1994.

NOTA : Sont seules autorisées les reproductions intégrales et par photocopie du présent procès-verbal de classement ou de l'ensemble procès-verbal de classement et rapport d'essai annexé.

A Lyon, le 18 février 2014

Responsable de Site ou son représentant
Bruno CHEVET

PO 



ACCREDITATION
N° 1-0101
PORTÉE
COMMUNIQUÉE
SUR DEMANDE

SERGE FERRARI
Mme MERILLON Catherine
BP 54
38352 LA TOUR DU PIN CEDEX
FRANCE

Nos références : DL140128-036

RAPPORT D'ESSAI N° 14-00460

Seuls les essais effectués sous le couvert de l'accréditation COFRAC portent cette mention explicite
La reproduction de ce document n'est autorisée que sous sa forme intégrale

OBJET DE LA DEMANDE

Réf. Client :

Date de demande : 28/01/2014

Commande client : 4500020408

Echantillons reçus le : 05/02/2014

Objet : Essais de réaction au feu des matériaux

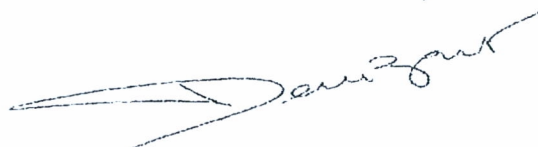
N° CE/CL :

N° CQ :

REFERENCE(S) ECHANTILLON(S)

14-00460-001 : Précontraint 702 opaque

Pascal DENIZART
Direction Qualité et Solutions d'Entreprise



Nombre de pages : 5

Annexes : 0

« Pour déclarer ou non la conformité à la spécification, il n'a pas été tenu explicitement compte de l'incertitude associée au résultat. Les conformités ne sont données que pour les résultats associés à une spécification. Les résultats de ce rapport ne sont valables que pour les échantillons soumis à essai à IFTH. »

I.F.T.H. service clientèle
Avenue Guy de Collongue - 69134 ECULLY CEDEX
FRANCE
SIRET 433 430 832 00017



Ce rapport a été validé électroniquement conformément aux exigences de la norme NF EN ISO/CEI 17025

Siège Social : 1-4 rue des Reculettes - 75013 PARIS - Tél : (+33) (0)1 44 08 19 00 - Fax (+33) (0)1 44 08 19 39 - www.ifth.org
SIRET 433 430 832 00108 - NAF 7215Z - TVA : FR 39 433430832 - CENTRE TECHNIQUE INDUSTRIEL (LOI DU 22 JUILLET 1948 - ARRÊTÉ DU 14 AVRIL 2000)

DESCRIPTION DE L'ECHANTILLON ANNONCEE PAR LE CLIENT	
14-00460-001	Précontraint 702 opaque
Composition	voir autre / see other
Masse surfacique annoncée	830 g/m ² ± 5%
Epaisseur annoncée	0.63 mm ± 10%
Coloris	BRBB Rouge et bleu / Red and blue , DYBB Jaune et bleu 187 OPAQ / Yellow and blue 187 OPAQ 8603S2 Blanc OP. VERNIS S2 / White OP. varnish S2
Demandeur de l'essai	SERGE FERRARI
Nom et adresse du producteur	SERGE FERRARI Zone Industrielle BP54 38352 La tour Du PIN Cedex
Nom et adresse du distributeur	SERGE FERRARI Zone Industrielle BP54 38352 La tour Du PIN Cedex
Autre	Tissu polyester (24% de la masse totale) enduit de PVC (76% de la masse totale) ignifugé dans la masse sur les deux faces. Polyester fabric (24% total mass) with inherent flame retardant PVC (76% total mass) coating on both sides.

SYNTHÈSE DES RESULTATS

14-00460-001	Précontraint 702 opaque
--------------	-------------------------

Seuls les essais repérés par le symbole (*) sont effectués sous le couvert de l'accréditation COFRAC

Mesures	Résultats	Critère d'acceptation	Conformité
---------	-----------	-----------------------	------------

Norme

(*) NF P 92-503 (Décembre 1995)

Pré-traitement : Aucun

Nombre d'échantillons testés	4		
Date de l'essai	06/02/2014		
Moyenne des longueurs détruites (en mm)	192		—
Moyenne des largeurs détruites entre 45 et 60 cm (en mm)	0		—
Percement par fusion sans inflammation ou avec inflammation < 5 s	Non		—
Durée d'inflammation maximum (en s)	106		—
Chute de débris ou de gouttes enflammées	Non		—
Propagation de points d'ignitions > 25 cm	Non		—
Commentaires :			

DETAILS DES RESULTATS

14-00460-001

Précontraint 702 opaque

Sécurité contre l'incendie. Bâtiment - Essais de réaction au feu des matériaux. Essai au brûleur électrique applicable
au matériaux souples
NF P 92-503 (Décembre 1995)

Essai effectué sous couvert de l'accréditation COFRAC

CONDITIONS OPERATOIRES

Conditionnement des échantillons avant essais	(23 ± 2)° C et (50 ± 5) % HR jusqu'à masse constante
Nombre d'échantillons testés	4
Date de l'essai	06/02/2014
Pré-traitement :	Aucun

RESULTATS

Eprouvette 1

Echantillon testé	Rouge et Bleu
Face testée	Face endroit
Sens testé	Sens chaîne
Autres informations:	BRBB (face rouge)
Instants d'inflammation (en s)	75
Durées des inflammations (en s)	10
Chute de gouttes non enflammées	Non
Chute de gouttes enflammées	Non
Chute de débris enflammées	Non
Longueur détruite (en mm)	121
Largeur détruite entre 45 et 60 cm (en mm)	/
Propagation de points d'ignitions sur plus de 25 cm	Non

Eprouvette 2

Echantillon testé	Rouge et Bleu
Face testée	Face endroit
Sens testé	Sens trame
Autres informations:	BRBB (face rouge)
Instants d'inflammation (en s)	75 / 105
Durées des inflammations (en s)	1 / 84
Chute de gouttes non enflammées	Non
Chute de gouttes enflammées	Non
Chute de débris enflammées	Non
Longueur détruite (en mm)	190
Largeur détruite entre 45 et 60 cm (en mm)	/
Propagation de points d'ignitions sur plus de 25 cm	Non

Eprouvette 3

Echantillon testé	Jaune et bleu
Face testée	Face envers
Sens testé	Sens chaîne
Autres informations:	DYBB (face jaune)
Instants d'inflammation (en s)	105
Durées des inflammations (en s)	82
Chute de gouttes non enflammées	Non
Chute de gouttes enflammées	Non
Chute de débris enflammées	Non
Longueur détruite (en mm)	242
Largeur détruite entre 45 et 60 cm (en mm)	/
Propagation de points d'ignitions sur plus de 25 cm	Non

Eprouvette 4

Echantillon testé	Blanc
Face testée	Face envers
Sens testé	Sens trame
Autres informations:	8603S2
Instants d'inflammation (en s)	75
Durées des inflammations (en s)	106
Chute de gouttes non enflammées	Non
Chute de gouttes enflammées	Non
Chute de débris enflammées	Non
Longueur détruite (en mm)	214
Largeur détruite entre 45 et 60 cm (en mm)	/
Propagation de points d'ignitions sur plus de 25 cm	Non
 Moyenne des longueurs détruites (en mm)	 192
Moyenne des largeurs détruites entre 45 et 60 cm (en mm)	0
Percement par fusion sans inflammation ou avec inflammation < 5 s	Non
Durée d'inflammation maximum (en s)	106
Chute de débris ou de gouttes enflammées	Non
Propagation de points d'ignitions > 25 cm	Non

OBSERVATIONS

* Fin du rapport *