

GEMEENTE
NISSEWAARD

**Asbestbeleid – perspectief werkgever &
gebouweigenaar**

datum
31 augustus 2017
versie
0.1
Auteur(s)
T.G. Bogers

Cluster Leefomgeving

1 Inhoudsopgave

1	Inhoudsopgave	2
2	Begrippenlijst	3
3	Samenvatting	4
4	Aanleiding: Waarom is Asbestbeleid noodzakelijk.....	5
4.1	Doelstelling: Wat is het resultaat van dit Asbestbeleid.....	5
4.2	Afbakening	5
5	Specificatie Asbestveilig gemeentelijk vastgoed.....	6
5.1	Strategie bepaling hoe te handelen bij asbestbronnen	6
6	Beleidsregels Asbestveiligheid: Gemeente Nissewaard als Vastgoedeigenaar	7
6.1	Reguliere exploitatie	7
6.2	Verwerving/mutaties	10
6.3	Asbestcalamiteiten in gemeentelijk vastgoed.....	10
7	Beleidsregels Asbestveiligheid: Gemeente Nissewaard als werkgever	13
	Bijlage 1 Betrokkenen bij totstandkoming Asbestbeleid.....	16

2 Begrippenlijst

Ter verduidelijking zijn onderstaande begrippen die worden gehanteerd in dit Asbestbeleid nader uitgewerkt. Deze begrippen zijn in de hoofdtekst te herkennen doordat ze met een hoofdletter zijn weergegeven.

Asbest	Asbest is een verzamelnaam voor een aantal in de natuur voorkomende mineralen (silicaten), die zijn opgebouwd uit fijne, microscopisch kleine vezels. Deze kunnen zo fijn zijn dat zij niet met het blote oog waar te nemen zijn.
Asbestbeleid	In het Asbestbeleid staat omschreven wat de gemeente Nissewaard verstaat onder Asbestveilig en hoe gemeente Nissewaard Asbestveiligheid vanuit haar rol van werkgever en vastgoedeigenaar borgt.
Asbestinventarisatie	Onderzoek naar de aanwezigheid en risico van Asbest in een object.
Asbestuitvoeringsplan	Het Asbestuitvoeringsplan omschrijft wat de huidige stand van zaken is omtrent Asbest in het gemeentelijk vastgoed en hoe en wanneer uitvoering wordt gegeven aan het Asbestbeleid.
Asbestveilig	Asbestveilig betekent dat het risico dat asbestvezels vrij kunnen komen, bij objecten waar Asbest is geconstateerd, nihil is onder de huidige gebruikscondities bij het strikt opvolgen van het Asbestbeheersplan.
Beperkingen	Plekken waarvan men vermoedt dat er Asbest aanwezig is, maar waarvoor gedeeltelijk gesloopt moet worden om zekerheid te krijgen.
Uitsluiting	Locatie binnen het onderzoeksgebied waar geen toegang toe kon worden verkregen. Op deze locatie mogen geen renovatie of sloopwerkzaamheden worden uitgevoerd voordat deze Uitsluiting aanvullend is onderzocht door middel van een Asbestinventarisatie.
Gecertificeerd / Certificering	Certificering volgens het certificatieschema Asbestinventarisatie en asbestverwijdering conform Bijlage XIIIa behorende bij artikel 4.27 van de Arbeidsomstandighedenregeling.
Risicoanalyse	Een luchtmeting conform de NEN-norm 2991 (Nederlands Normalisatie Instituut) waarbij er op locatie gekeken wordt naar het actuele gevaar van blootstelling aan Asbest voor gebruikers van het gebouw. Deze meting wordt alleen uitgevoerd in een gebouw dat in gebruik is waarbij een actueel risico bestaat op Asbest emissie. Een actueel risico is aanwezig bij ernstige beschadiging van niet-hechtgebonden Asbest in een pand dat in gebruik is.
Risico indeling	Asbestbronnen worden ingedeeld in risicoklassen conform SMA-rt. Op basis hiervan wordt bepaald welke maatregelen getroffen moeten worden om een asbestbron te Saneren.
Saneren	Het verwijderen van het aanwezige Asbest.

3 Samenvatting

Asbest is tot medio 1993 toegepast vanwege meerdere gunstige materiaaleigenschappen. Asbest is sterk, slijtvast, isolerend, brandwerend en was bovendien goedkoop. Toen het echter duidelijk werd dat dit materiaal gevaarlijk is voor de volksgezondheid is de verwerking van Asbest verboden.

Dit beleid betreft uitsluitend de verantwoordelijkheden die de gemeente heeft als vastgoedeigenaar en als werkgever. Als vastgoedeigenaar heeft de gemeente een zorgplicht. Iedere vastgoedeigenaar moet al het redelijke ondernemen om huurders en gebruikers een Asbestveilig gebouw te bieden. Als werkgever is de gemeente verplicht te voorzien in een veilige en gezonde werkomgeving voor haar medewerkers.

Gemeente Nissewaard als vastgoedeigenaar:

Alle accommodaties die in beheer zijn bij de gemeente zijn Asbestveilig, niet asbestvrij.*

Asbestveilig betekent dat het risico dat asbestvezels vrij kunnen komen, bij objecten waar Asbest is geconstateerd, nihil is onder de huidige gebruikscondities bij het strikt opvolgen van het Asbestbeheersplan. In geen van de objecten is Asbest aanwezig dat een direct gevaar oplevert voor aanwezigen in het object of dat normaal gebruik en/of onderhoud in de weg staat.

Asbestveiligheid in gemeentelijk vastgoed is van belang tijdens exploitatie, verwerving en bij calamiteiten.

Gemeente Nissewaard:

- Borgt dat een locatie waar Asbest aanwezig is/kan zijn Asbestveilig blijft;
- Zorgt dat vastgoed dat aan de portefeuille wordt toegevoegd Asbestveilig is/wordt;
- Handelt op de juiste wijze bij asbestcalamiteiten

Gemeente Nissewaard als werkgever:

De gemeente Nissewaard draagt zorg voor medewerkers die in aanraking kunnen/zijn (ge)komen met Asbest tijdens de uitoefening van hun werkzaamheden.

Gemeente Nissewaard:

- Stelt alle medewerkers in staat veilig hun werkzaamheden te verrichten. Medewerkers zijn goed geïnstrueerd en voldoende opgeleid om juist te kunnen handelen in situaties waarbij (mogelijk) Asbest aanwezig is passend bij hun rol en het risico dat ze kunnen lopen. Het niet juist handelen van medewerkers wordt gezien als plichtsverzuim, afhankelijk van de ernst van het plichtsverzuim zal een disciplinaire maatregel worden overwogen conform artikel 16 van de CAR/UWO.
- Handelt op de juiste wijze bij (mogelijke) asbestverontreiniging door het verrichten van onderzoek, het communiceren over de uitslag en het bewaren van relevante documentatie.

* De actuele stand van zaken met betrekking tot Asbest in het gemeentelijk vastgoed en de manier waarop gemeente Nissewaard als werkgever met Asbest omgaat is vastgelegd in het Asbestuitvoeringsplan. Door middel van een project wordt uiteindelijk al het vastgoed Asbestveilig. Het Asbestuitvoeringsplan – Asbest in gemeentelijk Vastgoed wordt, minimaal jaarlijks of vaker indien nodig, beoordeeld en bijgewerkt door team Vastgoed.

Elke leidinggevende is er verantwoordelijk voor dat zijn/haar medewerkers in staat zijn Asbestveilig hun werkzaamheden te verrichten. Elke teamcoördinator is ervoor verantwoordelijk te bepalen welke instructies, opleidingen en brieven nodig zijn per medewerker om Asbestveiligheid te borgen.

4 Aanleiding: Waarom is Asbestbeleid noodzakelijk

Asbest is tot medio 1993 toegepast vanwege meerdere gunstige materiaaleigenschappen. Asbest is sterk, slijtvast, isolerend, brandwerend en was bovendien goedkoop. Toen het echter duidelijk werd dat dit materiaal gevaarlijk is voor de volksgezondheid is de verwerking van Asbest verboden.

“Asbestvezels kunnen na langdurige blootstelling leiden tot levensgevaarlijke ziekten. Zolang Asbest vastzit in ander materiaal is het niet per se gevaarlijk. Het wordt een risico voor de gezondheid als de asbestvezels vrijkomen en kunnen worden ingeademd. Bijvoorbeeld bij sloopwerkzaamheden. Daarom wil de overheid blootstelling aan asbestvezels voorkomen. Zo moeten Gecertificeerde bedrijven Asbest verwijderen als dat een risico vormt.”

Bron: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/asbest>, geraadpleegd 3-5-2017
(NB In dit citaat wordt met “Overheid” Rijksoverheid bedoeld)

Dit beleid betreft uitsluitend de verantwoordelijkheden die de gemeente heeft als vastgoedeigenaar en als werkgever. Als vastgoedeigenaar heeft de gemeente een zorgplicht. Iedere vastgoedeigenaar moet al het redelijke ondernemen om huurders en gebruikers een Asbestveilig gebouw te bieden. Als werkgever is de gemeente verplicht te voorzien in een veilige en gezonde werkomgeving voor haar medewerkers.

Asbestveilig betekent dat het risico dat asbestvezels vrij kunnen komen, bij objecten waar Asbest is geconstateerd, nihil is onder de huidige gebruikscondities bij het strikt opvolgen van het Asbestbeheersplan. In geen van de objecten is Asbest aanwezig dat een direct gevaar oplevert voor aanwezigen in het object of dat normaal gebruik en/of onderhoud in de weg staat.

4.1 Doelstelling: Wat is het resultaat van dit Asbestbeleid

De doelstelling van dit beleid is het borgen van:

- vastgoedeigenaar: Asbestveilig gemeentelijk vastgoed;
- werkgever: Een veilige werkomgeving voor medewerkers van gemeente Nissewaard die in aanraking (kunnen) komen met Asbest tijdens de uitoefening van hun werkzaamheden.

4.2 Afbakening

Dit Asbestbeleid omvat uitsluitend het beleid dat gemeente Nissewaard voert voor die gevallen waar zij de rol van vastgoedeigenaar of werkgever heeft. De gemeente heeft ook een coördinerende taak bij calamiteiten, een vergunningverlenende taak (slopmeldingen) en een toezichthoudende taak, deze vallen allen buiten de scope van dit Asbestbeleid.

Gemeente Nissewaard als vastgoedeigenaar:

Dit Asbestbeleid gaat over Asbestveiligheid binnen de accommodaties (objecten) die in beheer zijn bij de gemeente Nissewaard (eigendom en huur). De objecten omvatten alle opstallen waaronder schuurtjes, gebouwde fietsenstallingen, enz. Terreinen, terreininrichting, gebouwinrichting en volkstuincomplexen worden buiten beschouwing gelaten.

Gemeente Nissewaard als werkgever:

Dit Asbestbeleid gaat over het borgen van Asbestveiligheid voor alle medewerkers van Gemeente Nissewaard en het juist handelen van gemeente Nissewaard bij een onverhoopte (mogelijke) asbestverontreiniging.

Het gaat hier om medewerkers die een verantwoordelijkheid hebben in het realiseren van Asbestveiligheid binnen de gemeentelijke objecten, medewerkers die vanuit hun rol te maken kunnen krijgen met Asbest (bijvoorbeeld medewerkers van de calamiteiten organisatie) en medewerkers die werkzaam zijn in gemeentelijke objecten waarin Asbest aanwezig is (geweest)

5 Specificatie Asbestveilig gemeentelijk vastgoed

Alle accommodaties die in beheer zijn van gemeente Nissewaard dienen Asbestveilig te zijn. Aangezien de kosten die gepaard gaan met een asbestsanering aanzienlijk zijn en de budgetten die beschikbaar zijn voor gebouwonderhoud gelimiteerd zijn is het niet mogelijk om alle aangetroffen Asbest direct binnen het regulier onderhoudsbudget te Saneren. Om zo efficiënt mogelijk met de kosten om te kunnen gaan is het van belang asbestsanering waar mogelijk te combineren met regulier onderhoud, renovatie of sloop. Mits veilig voor de gebruikers van het gebouw kan het dus zijn dat er Asbest in de gebouwen aanwezig blijft totdat dit bij planmatig onderhoud, renovatie of sloop wordt verwijderd.

“Wanneer moet ik materiaal met Asbest (laten) verwijderen?”

Materialen met Asbest hoeft u niet altijd te (laten) verwijderen. Als het Asbest in materiaal zit en er niets mee gebeurt, is verwijdering niet nodig. Zit het Asbest niet in materiaal dan kunnen de asbestvezels snel vrij komen. In dat geval moet u het afschermen of (laten) verwijderen.”

Bron: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/asbest>, geraadpleegd 3-5-2017

Het type Asbest en de manier waarop het aanwezig is bepalen het risico dat het Asbest vormt en daarmee ook of het Asbest in de huidige vorm veilig kan blijven zitten, verduurzaamd of verwijderd moet worden. Hiervoor gelden wettelijke bepalingen, waaraan voldaan moet worden. Gemeente Nissewaard laat voor het gemeentelijk vastgoed Asbestinventarisatierapporten opstellen door deskundigen welke beschikken over de hiervoor benodigde wettelijk vereiste Certificering.

5.1 Strategie bepaling hoe te handelen bij asbestbronnen

Aanvullend op wettelijk bepaalde spelregels wordt door gemeente Nissewaard rekening gehouden met de plaats waar het Asbest zit, de personen die bij het Asbest in de buurt kunnen komen en de mate waarin erop kan worden toegezien dat het Asbest niet beschadigd raakt. Asbestmateriaal in een technische ruimte waar alleen gekwalificeerd personeel komt loopt een lager risico op beschadiging dan hetzelfde materiaal in bijvoorbeeld een gymzaal of een openbare ruimte zoals een ontvangsthal. Enerzijds vanwege het gebruik van de ruimte (balsporten en dergelijke) en vanwege beperkt toezicht (in een openbare ruimte komen zeer veel verschillende personen en is geen permanent toezicht aanwezig zodat beschadigingen kunnen worden voorkomen). Het gevolg hiervan is dat een bron die uitsluitend op basis van materiaaleigenschappen zou mogen blijven zitten in die gevallen toch verwijderd moet worden.

De wijze waarop gemeente Nissewaard asbestbronnen indeelt en welke strategie gemeente Nissewaard hanteert per type bron afhankelijk van de locatie van de bron staat in “Hoofdstuk 9 Wat doet gemeente Nissewaard bij aanwezigheid van Asbest?” van het Asbestuitvoeringsplan van de gemeente Nissewaard.

6 Beleidsregels Asbestveiligheid: Gemeente Nissewaard als Vastgoedeigenaar

In dit beleid staat omschreven hoe gemeente Nissewaard Asbestveiligheid als gebouweigenaar borgt. Dit omvat de verantwoordelijkheden van medewerkers van gemeente Nissewaard om Asbestveiligheid binnen de objecten te realiseren en te waarborgen. Ook omvat dit de verantwoordelijkheden van alle aanwezigen in de objecten om de objecten Asbestveilig te houden (zoals medewerkers van de gemeente, huurders/gebruikers en aannemers/leveranciers).

Asbestveiligheid is een onderwerp dat blijvend aandacht behoeft. Aanwezig Asbest blijft namelijk alleen veilig indien hier op de juiste wijze mee wordt omgegaan. Hiernaast is de vastgoedportefeuille van de gemeente Nissewaard continu in beweging, er worden locaties afgestoten of er komen locaties bij, ook komt het voor dat het gebruik van locaties wijzigt. Ten slotte geldt dat het altijd kan voorkomen dat er situaties ontstaan waarbij Asbest ineens toch een risico kan vormen, bijvoorbeeld indien er brand uitbreekt.

Om Asbestveiligheid blijvend te kunnen borgen zijn er in dit Asbestbeleid uitgangspunten en beheersmaatregelen geformuleerd voor reguliere exploitatie, mutaties en calamiteiten. In deze uitgangspunten staat omschreven welke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden betrokkenen hebben en op welke wijze gestuurd wordt op het naleven van deze uitgangspunten.

Beleidsuitgangspunten

Gemeente Nissewaard zorgt voor Asbestveilig gemeentelijk vastgoed.

6.1 Reguliere exploitatie

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

	Onderwerp	Verantwoordelijke
1	Van elke locatie met een bouwjaar tot en met 1994 moet inzichtelijk zijn of en waar er (mogelijk) Asbest aanwezig is conform de uitgangspunten in het Asbestuitvoeringsplan. <i>Vanaf medio 1993 is er een verbod op de verkoop en op de beroepsmatige toepassing van Asbest. Op advies van een externe asbestdeskundige worden objecten met een bouwjaar tot en met 1994 onderzocht. Dit omdat in de praktijk blijkt dat asbesthoudende materialen die al waren ingekocht in sommige gevallen wel nog onterecht zijn aangebracht tot en met 1994.</i>	Technisch Beheerder voor zijn eigen deelportefeuille
2	Van elke locatie waar Asbest aanwezig is dient een beheerplan aanwezig te zijn conform de uitgangspunten in het Asbestuitvoeringsplan. <i>In het beheerplan staat hoe Asbestveiligheid blijvend geborgd wordt. Zoals het minimaal jaarlijks controleren en updaten van de saneer- en beheerplannen ten gevolge van mutaties zoals plaatsgevonden saneringen, onderhoud of veranderingen in het gebruik van een object.</i>	Technisch Beheerder voor zijn eigen deelportefeuille NB. Tijdens werkoverleggen van team Vastgoed is Asbest een vast terugkerend onderwerp.
3	Het Asbestuitvoeringsplan wordt minimaal jaarlijks gecontroleerd en geüpdate naar aanleiding van eventueel gewijzigde wet- en regelgeving. <i>Het Asbestuitvoeringsplan wordt aangepast indien zich een uitzondering voordoet, wet- en regelgeving wordt gewijzigd of ten aanzien van gebruik toch strengere eisen noodzakelijk zijn.</i>	Regisseur Beheer&Onderhoud/ Adviseur Vastgoedonderhoud

	Onderwerp	Verantwoordelijke
4	Alle maatregelen zoals genoemd in de beheerplannen dienen opgevolgd te worden.	Technisch Beheerder voor zijn eigen deelportefeuille
5	Jaarlijks moet het asbestbronnenlog per locatie geactualiseerd worden.	Technisch Beheerder voor zijn eigen deelportefeuille
6	Indien er (deel)saneringen hebben plaatsgevonden worden de beheerplannen en het asbestbronnenlog hierop aangepast.	Technisch Beheerder voor zijn eigen deelportefeuille of eigen project
7a	Elke teamcoördinator van werknemers van gemeente Nissewaard met toegang tot een ruimte waarin zich Asbest bevindt of waarvoor een beperking geldt wordt hierover geïnformeerd (meterkastkaart en beheerplan) conform het communicatie protocol van het Asbestuitvoeringsplan.	Vastgoedbeheerder voor zijn eigen deelportefeuille En zo nodig Communicatie Adviseur/ projectleider
7b	Elke huurder/gebruiker met toegang tot een ruimte waarin zich Asbest bevindt of waarvoor een beperking geldt wordt hierover geïnformeerd (meterkastkaart en beheerplan) conform het communicatie protocol van het Asbestuitvoeringsplan.	Vastgoedbeheerder voor zijn eigen deelportefeuille En zo nodig: Communicatie Adviseur/ projectleider
7c	Elke aannemer/leverancier met toegang tot een ruimte waarin zich Asbest bevindt of waarvoor een beperking geldt wordt hierover geïnformeerd (Asbestinventarisatierapport en/of meterkastkaart en/of beheerplan) conform het communicatie protocol van het Asbestuitvoeringsplan. Hiernaast wordt van aannemers die wegens de aard van hun werkzaamheden in aanraking met Asbest kunnen komen geëist dat zij aantonen dat hun medewerkers in staat zijn Asbest te herkennen en weten hoe te handelen. <i>Alle opdrachtnemers van gemeente Nissewaard die in de panden werkzaam zijn dienen over de (mogelijke) aanwezigheid van Asbest te worden geïnformeerd. Dit betreft hiermee aannemers, maar ook het schoonmaakbedrijf, de vuilophaaldienst, enzovoort. Bij nieuwe aanbestedingen worden deze documenten meegestuurd, bij bestaande contractpartners worden deze als deze nog niet zijn verstrekt alsnog verstrekt. Hoofdaannemers worden verantwoordelijk gesteld voor hun onderaannemers. Aannemers die door de aard van hun werkzaamheden in aanraking kunnen komen met Asbest dienen te verklaren dat hun medewerkers voldoende asbestkennis hebben en certificaten aan te leveren waaruit dit blijkt.</i>	Alle medewerkers van gemeente Nissewaard voor de contracten waar hij/zij voor verantwoordelijk is

	Onderwerp	Verantwoordelijke
8	Asbestbronnen worden uitsluitend zichtbaar gemarkeerd in ruimten waar deskundig personeel komt/in technische ruimten. Asbest wordt op plaatsen waar leken komen niet zichtbaar gemarkeerd. Periodiek en minimaal jaarlijks wordt gecontroleerd of aangebrachte markering nog aanwezig is.	Asbestinventarisatiebureau Technisch Beheerder voor zijn eigen deelportefeuille
9	Aanwezig Asbest moet onbeschadigd blijven. <i>Het is niet toegestaan om werkzaamheden aan Asbest te verrichten of werkzaamheden in de nabijheid van Asbest te verrichten welke schade aan de Asbest kunnen veroorzaken. Onder het verrichten van werkzaamheden wordt verstaan: boren, zagen, schuren of op een andere wijze mechanisch bewerken. Ook als de kans op beschadiging tijdens de werkzaamheden bestaat moeten er extra maatregelen genomen worden om beschadigingen uit te sluiten. Een en ander wordt opgenomen in de meterkastkaart en het beheerplan. Ook plaatsen waar geen onderzoek is uitgevoerd worden expliciet vermeld in deze documenten. Op deze plaatsen dient voor aanvang van werkzaamheden aanvullend onderzoek plaats te vinden.</i>	Iedereen
10	Onderhoud, renovatie of sloop van gebouw(onderdelen) mag uitsluitend worden uitgevoerd door of met goedkeuring van team Vastgoed. <i>Ongeacht de aanwezigheid van Asbest is het niet toegestaan om werkzaamheden aan het gemeentelijk Vastgoed uit te voeren. Waar (mogelijk) Asbest aanwezig is wordt dit extra expliciet opgenomen op de meterkastkaart en in het beheerplan.</i>	Technisch Beheerder voor zijn eigen deelportefeuille/projectleider team Vastgoed

Beheersmaatregelen

Wanneer de regels zoals deze zijn opgesteld in dit Asbestbeleid niet worden opgevolgd kan dit ernstige consequenties met gezondheidsrisico's tot gevolg hebben, voor zowel de persoon zelf als derden. Aanvullend aan de bovengenoemde spelregels gelden daarom de volgende beheersmaatregelen.

	Onderwerp	Verantwoordelijke
1	Alle medewerkers van team vastgoed die een rol hebben met betrekking tot het borgen van Asbestveiligheid worden opgeleid zodat zij beschikken over de benodigde kennis en vaardigheden	Teamcoördinator Vastgoed/Regisseur Beheer&Onderhoud
2	Het Asbestbeleid en het Asbestuitvoeringsplan zijn bekend bij alle medewerkers van team Vastgoed.	Teamcoördinator Vastgoed/Regisseur Beheer&Onderhoud

	Onderwerp	Verantwoordelijke
3	Huurders/gebruikers van gemeente Nissewaard die zich niet houden aan de spelregels zoals gedefinieerd in het beheerplan van betreffende locatie worden gesanctioneerd <i>In de (huur)overeenkomsten of als aanvulling op (huur)overeenkomsten worden afspraken opgenomen over de manier waarop huurder dient te handelen en de consequenties van het niet nakomen van deze afspraken. Hiervoor zal een addendum op de overeenkomst worden opgemaakt die door beide partijen dient te worden ondertekend.</i>	Vastgoedbeheerder voor zijn eigen deelportefeuille
4	Aannemers/leveranciers van gemeente Nissewaard die zich niet houden aan de spelregels zoals gedefinieerd in het saneer/beheerplan van betreffende locatie worden gesanctioneerd. <i>In de overeenkomst of als aanvulling op de overeenkomst worden afspraken opgenomen over de manier waarop aannemer/leverancier dient te handelen en de consequenties van het niet nakomen van deze afspraken. Hiervoor zal een addendum op de overeenkomst worden opgemaakt die door beide partijen dient te worden ondertekend.</i>	Technisch Beheerder, Adviseur Vastgoedonderhoud of Regisseur Beheer&Onderhoud voor de contracten waar hij voor verantwoordelijk is

6.2 Verwerving/mutaties

Wanneer nieuwe objecten in beheer komen of het gebruik van een accommodatie wijzigt gelden mogelijk andere uitgangspunten ten aanzien van Asbestveiligheid. De manier waarop wordt gehandeld bij het in beheer komen van objecten, het uit beheer gaan van objecten of het wijzigen van de functie van objecten is weergegeven in in/uit beheerprocessen. Aan deze in/uit beheer processen is ten behoeve van Asbestveiligheid het volgende toegevoegd.

Alle nieuwe objecten dienen te voldoen aan het Asbestbeleid & Asbestuitvoeringsplan van de gemeente Nissewaard. Voor zowel objecten die nieuw in beheer komen als objecten waarvan het gebruik wijzigt geldt dat objecten pas in gebruik worden genomen als hieraan wordt voldaan.

6.3 Asbestcalamiteiten in gemeentelijk vastgoed

Een asbestcalamiteit kan optreden als:

- Asbest waarvan de aanwezigheid nog niet bekend was wordt ontdekt dat (mogelijk) een direct gevaar voor de gezondheid vormt of;
- een bekende asbestbron is beschadigd door bijvoorbeeld brand of het al dan niet bewust niet naleven van de Asbestbeleidsregels waardoor deze (mogelijk) een direct gevaar voor de gezondheid vormt.

Er is sprake van een asbestcalamiteit totdat de situatie aangetoond (weer) veilig is.

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

	Onderwerp	Verantwoordelijke
1	(mogelijke) beschadigingen van asbestbronnen en/of de ontdekking van niet bekende asbestbronnen dienen direct gecommuniceerd te worden aan team Vastgoed, de Technisch Beheerder en/of vastgoedbeheerder (van het object).	Werknemers, huurder/gebruiker of aannemer/leverancier

	Onderwerp	Verantwoordelijke
2	Bij een (mogelijke) asbestcalamiteit wordt namens team Vastgoed een projectleider aangesteld	Teamcoördinator Vastgoed
3	In het geval een asbestcalamiteit tevens een crisis situatie is treedt het "protocol asbestbrand" van de gemeente in werking. Een en ander wordt bepaald door de officier van dienst. Team Vastgoed heeft in dit geval de rol van vastgoedeigenaar. <i>Het actuele protocol asbestbrand is op te vragen via de teamleider Bouw- en Milieubeheer.</i>	Betrokkenen zoals genoemd in protocol asbestbrand. Projectleider team Vastgoed
4	Bij een melding van een (mogelijke) beschadiging neemt de projectleider direct actie conform het Asbestuitvoeringsplan - <i>Laten uitvoeren van een controlemeting/blootstellingsonderzoek en eventueel een aanvullende inventarisatie en een Risicoanalyse</i> - <i>Laten treffen van passende (tijdelijke) maatregelen</i> - <i>Aanpassen van het saneer/beheerplan</i>	Projectleider team Vastgoed
5	Indien het vermoeden bestaat dat het geconstateerde Asbest direct gevaar vormt voor de gezondheid wordt uit voorzorg de toegang tot de ruimte onmiddellijk beperkt en/of wordt de ruimte direct afgesloten.	Projectleider team Vastgoed
6	Indien de ruimte is afgesloten worden medewerkers, huurders/gebruikers en aannemers/leveranciers die mogelijk toegang hebben tot de ruimte hierover geïnformeerd conform een van de communicatieprotocollen zoals vermeld in het Asbestuitvoeringsplan.	Projectleider team Vastgoed in samenwerking met communicatieadviseur (afdeling Communicatie) en Technisch Beheerder of vastgoedbeheerder
7	Ongeacht de uitkomsten van de controlemeting/blootstellingsonderzoek wordt gecommuniceerd met betrokkenen conform het communicatieprotocol zoals omschreven in het Asbestuitvoeringsplan. Indien blijkt dat er een gezondheidsrisico aanwezig is/was wordt als volgt gehandeld: - <i>personeel van de gemeente: zie bladzijde 13 en 14 van dit Asbestbeleid.</i> - <i>huurder/gebruiker: er wordt afgestemd tussen team Vastgoed en team Juridische Zaken. Er wordt in onderling overleg bepaald op welke wijze hierover gecommuniceerd wordt.</i> - <i>aannemer/leverancier: er wordt afgestemd tussen het betrokken team en team Juridische Zaken. Er wordt in onderling overleg bepaald op welke wijze hierover gecommuniceerd wordt.</i>	Projectleider en/of medewerker betrokken team in samenwerking met team JZ

	Onderwerp	Verantwoordelijke
8	Team Vergunningen wordt op de hoogte gehouden van het in het gemeentelijk vastgoed aanwezige Asbest tijdens de tweemaandelijks overleggen tussen team Vastgoed en team Vergunningen. Op verzoek stelt team Vastgoed alle documentatie met betrekking tot Asbest in het gemeentelijk vastgoed direct beschikbaar aan team Vergunningen.	Regisseur beheer & onderhoud, teamcoördinator Vergunningen

7 Beleidsregels Asbestveiligheid: Gemeente Nissewaard als werkgever

Om Asbestveiligheid blijvend te kunnen borgen zijn er in dit Asbestbeleid uitgangspunten en beheersmaatregelen geformuleerd voor de gemeente Nissewaard als werkgever en voor de medewerkers van gemeente Nissewaard. In deze uitgangspunten staat omschreven welke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden betrokkenen hebben en op welke wijze gestuurd wordt op het naleven van deze uitgangspunten.

Gemeente Nissewaard stelt alle medewerkers in staat veilig hun werkzaamheden te verrichten. Medewerkers zijn goed geïnstrueerd en voldoende opgeleid om juist te kunnen handelen in situaties waarbij (mogelijk) Asbest aanwezig is.

Naast de verantwoordelijkheden van de gemeente als werkgever hebben medewerkers zelf ook een verantwoordelijkheid om Asbestveiligheid te borgen. Alle medewerkers van gemeente Nissewaard moeten met hun handelen Asbestveiligheid borgen voor zover dit van hen verwacht mag worden. Medewerkers die niet juist handelen worden gesanctioneerd.

Gemeente Nissewaard handelt op de juiste wijze bij (mogelijke) asbestverontreiniging van medewerkers. Als sprake is van een (mogelijke) asbestverontreiniging dan wordt hier onderzoek naar gedaan. De medewerker wordt door zijn leidinggevende geïnformeerd over de uitslag van het onderzoek. Een kopie van het onderzoeksrapport wordt door P&O in het personeelsdossier van de medewerker bewaard. Ten aanzien van de locatie waar de besmetting heeft plaatsgevonden wordt bezien welke passende acties noodzakelijk zijn.

Beleidsuitgangspunten

Gemeente Nissewaard:

- Stelt alle medewerkers in staat veilig hun werkzaamheden te verrichten. Medewerkers zijn goed geïnstrueerd en voldoende opgeleid om juist te kunnen handelen in situaties waarbij (mogelijk) Asbest aanwezig is passend bij hun rol en het risico dat ze kunnen lopen. Het niet juist handelen van medewerkers wordt gesanctioneerd.
- Handelt op de juiste wijze bij (mogelijke) asbestverontreiniging van medewerkers door het verrichten van onderzoek, het communiceren over de uitslag en het bewaren van relevante documentatie.

Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

	Onderwerp	Verantwoordelijke
1	Alle werknemers van gemeente Nissewaard die een rol hebben met betrekking tot het borgen van Asbestveiligheid binnen het gemeentelijk vastgoed worden ingelicht over wat van hen verwacht wordt. Zij ontvangen hierover een brief welke wordt toegevoegd aan hun personeelsdossier. <i>Per functie met een rol met betrekking tot het borgen van Asbestveiligheid worden de taken weergegeven en wordt aangegeven welke kennis hiervoor benodigd is.</i>	Teamcoördinator van de medewerker
2	Alle werknemers met toegang tot een ruimte waarin zich veilig Asbest bevindt worden geïnformeerd en geïnstrueerd over de manier waarop zij dienen te handelen (meterkastkaart, beheerplan). Er kan in deze gevallen alleen sprake zijn van Asbest dat bij normaal gebruik geen risico vormt. De benodigde documentatie wordt digitaal beschikbaar gesteld.	Teamcoördinator van de medewerker

	Onderwerp	Verantwoordelijke
3	Indien een medewerker van de gemeente Nissewaard aan Asbest blootgesteld is geweest wordt de medewerker hierover geïnformeerd, ongeacht de uitkomsten van de controlemeting/blootstellingsonderzoek. Hierbij wordt als volgt gehandeld: • Arbeidsongeval: Als er recent een beschadiging van Asbest heeft plaatsgevonden en er bekend is welke medewerkers hierbij in de buurt waren is sprake van een arbeidsongeval. De leidinggevende van de medewerker(s) meldt dat een arbo-ongeval heeft plaatsgevonden via het daarvoor bestemde formulier of meldt dit aan de Arbocoördinator van gemeente Nissewaard. • De medewerker wordt persoonlijk geïnformeerd door zijn/haar leidinggevende over de resultaten van de asbestrapportage en het blootstellingsonderzoek en ontvangt hiernaast schriftelijke communicatie van P&O. In overleg wordt bepaald of aanvullende communicatie noodzakelijk is. • P&O neemt het Asbestinventarisatierapport inclusief het blootstellingsonderzoek op in het personeelsdossier van betreffende medewerker(s). Conform het Arbeidsomstandighedenbesluit worden de aard, mate en duur van de blootstelling geregistreerd in het personeelsdossier en/of gemeld bij de Arbo-arts. Deze gegevens moeten 40 jaar bewaard worden.	Leidinggevende medewerker Arbocoördinator Leidinggevende medewerker P&O adviseur P&O adviseur
4	Alle werknemers van gemeente Nissewaard handelen conform de aan hen gegeven (werk)instructie/taakomschrijving met betrekking tot Asbest.	Medewerkers

Beheersmaatregelen

Wanneer de regels zoals deze zijn opgesteld in dit Asbestbeleid niet worden opgevolgd kan dit ernstige consequenties met gezondheidsrisico's tot gevolg hebben, voor zowel de persoon zelf als derden. Aanvullend aan de bovengenoemde spelregels gelden daarom de volgende beheersmaatregelen.

	Onderwerp	Verantwoordelijke
1	Alle werknemers die een rol hebben met betrekking tot het borgen van Asbestveiligheid of door de aard van hun werkzaamheden in aanraking kunnen komen met Asbest worden opgeleid zodat zij beschikken over de benodigde kennis en vaardigheden om Asbestveilig hun werkzaamheden te kunnen uitoefenen.	Teamcoördinator medewerker

	Onderwerp	Verantwoordelijke
2	Als medewerkers van gemeente Nissewaard zich niet houden aan de aan hen gegeven (werk)instructie/taakomschrijving met betrekking tot Asbest kan er sprake zijn van plichtsverzuim. Medewerkers zullen hier ten alle tijden op aangesproken worden en afhankelijk van de ernst van het plichtsverzuim zal een disciplinaire maatregel worden overwogen conform artikel 16 van de CAR/UWO. <i>De leidinggevende van deze medewerker dient deze afweging te maken op basis van de aantoonbare instructie die de medewerker heeft gehad, cursussen/trainingen die de medewerker over deze onderwerpen heeft gehad en de ernst van het plichtsverzuim.</i>	Teamcoördinator van de medewerker in overleg met P&O en/of leidinggevende.

Bijlage 1 Betrokkenen bij totstandkoming Asbestbeleid

André de Haan, auteur Asbestuitvoeringsplan

André van Houten, senior Inkoopadviseur, lid projectgroep aanbesteding Asbestinventarisaties

Aneta Kras – Skladnik, jurist

Dennis Kuijper, eigenaar Advise-R, deskundige op het gebied van Asbest

Erik Versteeg, teamcoördinator Grondzaken

Folly Nieland, teamcoördinator Buitenruimte

Jenny Verwey, teamcoördinator Vergunningen

Marrigje Gerits - de Vos, teamcoördinator Regie en Beheer

Sander van den Hoogen, teamcoördinator Vastgoed

Sebastiaan Smidts, P&O adviseur