

# WATERVERGUNNING

## 2018-023103/D2018-12-001925



### 1 Procedure

Datum vergunning: 21 december 2018  
Datum aanvraag: 31 oktober 2018  
OLO nummer: -  
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht  
Aanvrager: Strandpaviljoen Wensveen, Strandweg 40, 2586JW Scheveningen  
Vergunninghouder: Strandpaviljoen Wensveen, Strandweg 40, 2586JW Scheveningen  
Locatie activiteit: Strandweg, Scheveningen  
Betreft: Aanvraag watervergunning Strandpaviljoen Wensveen Strandweg 40 Scheveningen

De aanvraag heeft betrekking op (een) handeling(en) ten aanzien waarvan meer dan één bestuursorgaan bevoegd is om een watervergunning te verlenen, namelijk Rijkswaterstaat en Delfland. Rijkswaterstaat is op 7 november 2018 door Delfland om advies gevraagd. Rijkswaterstaat heeft 18 december 2018 advies uitgebracht met kenmerk RWS-2018/50134. Het advies van Rijkswaterstaat is – voor zover van toepassing – verwerkt in dit besluit.

### 2 Overwegingen

#### Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid van april 2010;
- Beleidsregel Medegebruik Zeewering van juni 2014.

#### Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

Aanvrager is voornemens om een strandpaviljoen te plaatsen in de zeewering op Strandweg 40 te Den Haag. De aanvrager wil de werken uitvoeren in het kader van recreatief medegebruik van het strand. De strandbebouwing heeft een horecafunctie.

Bij de werkzaamheden zijn de volgende waterstaatswerken betrokken:

- de Noordzee (rijkswaterstaatswerk), in onderhoud bij Rijkswaterstaat;
- de primaire waterkering (zeewering), in onderhoud bij Delfland.

De werken die in deze watervergunning worden vergund, omvatten:

*Gedurende het zomerseizoen (seizoens strandbebouwing):*

- strandbebouwing inclusief terras.

De aangevraagde werkzaamheden hebben in de definitieve situatie (tijdens het zomerseizoen) geen effect op de veiligheid en de waterkwantiteit. Tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden kunnen er evenwel negatieve effecten optreden. Door voorschriften op te nemen in deze vergunning worden de belangen van het waterbeheer voldoende beschermd. Hierdoor is er vanuit dit aspect geen bezwaar tegen het verlenen van de vergunning.

**Maatschappelijke functievervulling door watersystemen**

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet. Van een dergelijke functie is sprake als een maatschappelijke functie voor een waterstaatswerk is aangewezen in een provinciaal waterplan of een waterbeheerplan. De provincie Zuid-Holland heeft in het regionale waterplan geen maatschappelijke functies van de betrokken waterstaatswerken aangewezen, noch voorzien in de mogelijkheid voor Delfland om deze aan te wijzen in het waterbeheerplan.

**Andere belangen**

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

**Conclusie**

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

**3 Voorschriften****3.1 Algemene voorschriften****3.1.1 Algemeen**

- 1 De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
- 2 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning en eventuele monitoringsplannen aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5 Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 8 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 9 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

### 3.1.2 Rechtsopvolging en geldigheid

- 1 In afwijking van artikel 6.24 Waterwet geldt deze vergunning niet voor de rechtsopvolgers van de vergunninghouder.
- 2 De werken mogen jaarlijks aanwezig zijn in de periode van 1 maart tot 1 november.
- 3 De vergunning is geldig tot 1 november 2023.
- 4 Na afloop van de geldigheid van de vergunning moeten de werken volledig zijn verwijderd. De vergunninghouder moet de ontruimde locatie in goede staat opleveren.

## 3.2 Zeewering

### 3.2.1 Strandbebouwing

1. De voorste begrenzing van de strandbebouwing moet tot op minimaal 10 meter van de gemiddelde hoogwaterlijn te worden geplaatst, zodat te allen tijde een strook strand wordt vrijgehouden ten behoeve van hulpdiensten bij calamiteiten.
2. De strandbebouwing moet demontabel en binnen twee weken verplaatsbaar of verwijderbaar zijn. De vergunninghouder is verplicht gehoor te geven indien de waterbeheerder om verplaatsing of verwijdering verzoekt.
3. Onderkeldering van de strandbebouwing is niet toegestaan.

### 3.2.2 Periode werken op het strand

- 1 In het winterseizoen, van 1 november tot 1 maart, mag geen gebruik worden gemaakt van de vergunning.
- 2 De vergunning is geldig tijdens het zomerseizoen. Vanaf 1 maart mag worden gestart met de voorbereidende activiteiten en opbouwwerkzaamheden.
- 3 Na afloop van het zomerseizoen, doch uiterlijk op 1 november, moeten de werken inclusief eventuele tijdelijke palen en eventueel aangebrachte beschermende constructies ten behoeve van een zandbanket, volledig zijn verwijderd. De vergunninghouder moet de ontruimde locatie in goede staat opleveren volgens aanwijzingen van Delfland. De bovengenoemde data hebben geen relatie met de openingsdata van de bebouwing. De openingsdata worden door de betreffende gemeente vastgesteld.

### 3.2.3 Onderhoud

1. De vergunninghouder moet verdiepingen en/of verondiepingen, stuifgaten en andere afwijkingen op het doorgaande profiel van het strand, ontstaan ten gevolge van het leggen, aanleggen, wijzigen, gebruik maken, onderhouden, aanwezig zijn of opruimen van de werken, binnen 24 uur na constatering daarvan, aanvullen en/of opruimen.
2. Indien de werken door bijvoorbeeld stormgeweld of brand, onherstelbaar beschadigd zijn moeten de werken binnen veertien dagen verwijderd worden. De vergunninghouder moet de ontruimde locatie in goede staat opleveren.
3. De werken op het strand moeten op eerste aanzegging van Delfland worden verwijderd of verplaatst, wanneer dit met het oog op dringend uit te voeren werkzaamheden aan de zeewering door Delfland nodig wordt geacht. Tenzij er sprake is van een noodsituatie zal Delfland dit minimaal twee maanden van tevoren aangeven.
4. Indien de onderhoudswerkzaamheden ten behoeve van de vergunde werken gevolgen (kunnen) hebben voor waterstaatswerken, moet hiervan vooraf melding worden gedaan aan Delfland. Afhankelijk van de aard van de onderhoudswerkzaamheden kan de voorwaarde worden gesteld dat voor de onderhoudswerkzaamheden afzonderlijk vergunning moet worden aangevraagd.
5. Tijdens het stormseizoen mogen geen werkzaamheden plaatsvinden die van invloed kunnen zijn op de waterveiligheid, zoals grondroering of het uitbreiden of aanpassen van de fundering.



6. Bij werkzaamheden in het stormseizoen moet worden voorkomen dat materialen kunnen wegwaaien en dat bij hoogwater materialen niet kunnen wegspoelen.
7. Opslag van materiaal of materieel bij, onder, of rond de werken is in het stormseizoen niet toegestaan.
8. Onderhouds- en herstelwerkzaamheden door Rijkswaterstaat houden onder meer in het suppleren van zand onder en/of rond de werken.
9. Het blijven staan van de werken gedurende de werkzaamheden van Rijkswaterstaat is op eigen risico van de vergunninghouder.
10. Bouwkundig gezien dienen de werken zodanig in orde te zijn dat zandsuppleties zonder schade kunnen plaatsvinden.
11. Nutsvoorzieningen dienen zodanig te zijn aangebracht dat de suppletiewerkzaamheden zonder schade kunnen plaatsvinden.
12. De vergunninghouder dient alles wat in de weg staat voor onderhouds- en herstelwerkzaamheden door Rijkswaterstaat, niet zijnde de werken zelf, te verwijderen.
13. In geval van zandverplaatsingen door stormen is eventuele schade aan de werken voor rekening van de vergunninghouder. De vergunninghouder kan geen aanspraak maken op extra bescherming en/of suppletie.

#### 4 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure:

- a een watervergunning te verlenen aan  
/ Den Haag voor het in de zeekering ter hoogte van Strandweg 40 te Den Haag aanleggen, houden en verwijderen van seizoens-strandbebouwing;
- b de volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken;
  - tekening "behoort bij besluit/brief van burgemeester en wethouders te 's-Gravenhage, 7 maart 2008, kenmerk 200708609/9";
  - handgetekende plattegrond van paviljoen, ongenummerd en ongedateerd.
- c De vergunning voor de onder a) bedoelde strandbebouwing en overige werken te verlenen voor een periode van vijf zomerseizoenen in de jaren 2019 tot en met 2023, gedurende de periode van 1 maart tot 1 november.

#### 5 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



drs. W. van Harmelen

## Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

### Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

#### **Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

#### **Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

### Privacy

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.