

Uitvoeringsregels Evenementen



Deel A: Algemeen

1. Inleiding

Evenementen zijn cruciaal in het aantrekken van bezoek en bestedingen en dragen daarmee bij aan de levendigheid en het voorzieningenniveau in de gemeente. Voortvloeiend uit de vastgestelde Strategienota Evenementen 2017-2021, 'Alkmaar: place to be!', zijn de Uitvoeringsregels evenementen vastgesteld. Deze uitvoeringsregels zijn het toetsingskader voor de vergunningverlening en het kader voor het toezicht en de handhaving op evenementen. De in januari 2018 vastgestelde Uitvoeringsregels evenementen zijn eind 2018 ambtshalve geëvalueerd, op enkele onderdelen gewijzigd en opnieuw vastgesteld. Het betreft hoofdzakelijk de voortzetting van de bestaande Uitvoeringsregels evenementen.

Doelstellingen

De doelstellingen van de Uitvoeringsregels evenementen zijn het waarborgen van veilige evenementen, het waarborgen van een leefbare woonomgeving en het bieden van duidelijke regels die zekerheid bieden voor organisatoren, inwoners en bezoekers.

De Uitvoeringsregels evenementen worden doorlopend getoetst op effectiviteit, actualiteit en dereguleringsmogelijkheden. Onder deregulering wordt niet alleen verstaan het terugdringen van regels, maar ook het vereenvoudigen van regels. Indien ontwikkelingen daartoe aanleiding geven, stelt het bevoegde bestuursorgaan een nieuwe versie vast.

Participatie

Voor de totstandkoming van deze uitvoeringsregels is advies gevraagd aan het GeluidBuro en de klankbordgroep evenementen. Tevens is overleg gevoerd met betrokken partijen op het gebied van vergunningverlening.

Het GeluidBuro is een professioneel adviesbureau dat een rapport heeft opgesteld over geluid en evenementen in Alkmaar waarbij specifiek een onderzoek is gedaan naar de akoestische ruimte op zes verschillende evenementlocaties in de binnenstad en op Overstad. Het rapport van het GeluidBuro ligt ten grondslag aan het onderdeel geluid in deze uitvoeringsregels.

De klankbordgroep evenementen bestaat uit vertegenwoordigers van evenementenorganisatoren, bewoners, horeca en de gemeente. De doelstelling van de klankbordgroep is het bewaken van een goede balans tussen reuring en leefbaarheid in de binnenstad. De klankbordgroep heeft advies uitgebracht over het concept van de uitvoeringsregels en over het rapport van het GeluidBuro. Dit advies is betrokken bij de totstandkoming van deze uitvoeringsregels.

Opbouw van de uitvoeringsregels

De Uitvoeringsregels evenementen bestaan uit een algemeen deel (deel A), de uitvoeringsregels per onderwerp (deel B) en de handhavingsparagraaf (deel C). De losse onderdelen zijn zodanig opgezet dat ze apart kunnen worden geactualiseerd.

2. Evenementen – De uitgangspositie

Alkmaarse ambities

Het belang van de lokale economie en het behouden en aantrekken van bewoners, bedrijven en bezoekers vormt een belangrijke rode draad in de Alkmaarse beleidsplannen. Naast aantrekkelijkheid is ook leefbaarheid een ambitie. Deze ambities bieden samen een inspirerend kader voor het evenementenbeleid. Het beleidskader is vastgesteld in de Strategienota Evenementen 2017-2021.

Belang van evenementen

Evenementen zijn een aanwinst voor Alkmaar. Alkmaar is een 'bruisende stad' waar het beste van stad en land samenkomt. Evenementen bepalen voor een belangrijk deel de sfeer en levendigheid in de gemeente. De aanwezigheid van evenementen heeft een belangrijk effect op het imago en de aantrekkingskracht van de gemeente Alkmaar.

Evenementen hebben een belangrijke economische betekenis. Ze leveren Alkmaar immers geld op: lokale bestedingen komen terecht in de Alkmaarse economie. Ondernemers (bedrijven, stichtingen en organisaties) organiseren evenementen. Dat zorgt voor economische activiteiten. Bezoekers van evenementen geven geld uit en voegen substantieel koopkracht toe aan de stad. Andersom kunnen bedrijven via sponsoring naamsbekendheid en reclame genereren via evenementen die aansluiten bij hun imago. Bovendien hebben evenementen (klein en groot) een toeristisch-recreatieve functie: ze bieden bezoekers de gelegenheid om de vrije tijd aangenaam door te brengen en hebben ook het vermogen om bezoekers van buiten de gemeente aan te trekken.

Evenementen dragen bij aan de leefbaarheid. Evenementen hebben immers ook een sociaal-maatschappelijke functie. Het gezamenlijk beleven van een evenement – de ontmoetingsmogelijkheid en de gezamenlijke ervaring – kunnen bijdragen aan het gemeenschapsgevoel van inwoners en hun betrokkenheid bij de gemeente. Buurt- en wijkgerichte evenementen bijvoorbeeld, zijn bij uitstek de gelegenheid voor het verbinden van verschillende groepen bewoners en bezoekers. Ze versterken de onderlinge band tussen mensen. Tegelijkertijd kunnen evenementen soms ook een keerzijde hebben. Wat door de één als plezier en vermaak wordt gezien, kan soms als overlast door de ander worden ervaren. Bijvoorbeeld in de vorm van geluidhinder of verkeershinder. Daarom dienen evenementen goed geregeld te worden. Niet alleen door het verlenen van vergunningen, maar ook door het toezien op de naleving van de voorschriften en handhaving daarop. Inwoners van de gemeente moeten tijdig en goed worden geïnformeerd over aanstaande evenementen.

Door naast aantrekkelijkheid ook de leefbaarheid tot een ambitie te maken, ontstaat voor zowel organisatoren als bewoners meer duidelijkheid over het gewenste evenwicht tussen genieten en ergernis. Evenementen moeten immers bijdragen aan het imago én de belangen van de gemeente Alkmaar.

Verskil tussen stad en land

Op het gebied van organisatie van evenementen is er een verschil tussen het stedelijk gebied, Alkmaar, en het landelijk gebied, gelegen ten oosten van de N244 en de N242. In de dorpskernen in het landelijk gebied worden veel evenementen georganiseerd door de lokale gemeenschap voor die gemeenschap, met een meer lokale aantrekkingskracht. In het stedelijk gebied worden vaker evenementen georganiseerd door organisatoren die niet per sé een binding hebben met de stad en die een breder publiek aantrekken. Dorpsse evenementen hebben daarom – net als buurt- of wijk-evenementen – vaak ook een groter draagvlak onder de bevolking dan evenementen in de binnenstad. Vanwege het verschil tussen stad en land blijven er verschillen in het toetsingskader voor deze gebieden.

Definitie

In de Algemene plaatselijke verordening (hierna: Apv) is bepaald wat onder een evenement wordt verstaan: een evenement is een voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak. De

omschrijving van het begrip evenement is ruim gehouden vanwege de grote variatie in evenementen. Evenementen kunnen zowel in de openbare ruimte als in pandig worden georganiseerd. Evenementen die op "eigen terrein" plaatsvinden maar wel voor het publiek toegankelijk zijn worden eveneens als evenement aangemerkt.

Evenementen, van groot tot klein, vervullen een belangrijke functie binnen de gemeente. Er worden verschillende evenementen georganiseerd: grootschalig, met uitstraling voor bijvoorbeeld de hele stad/regio of kleinschalig bijvoorbeeld alleen beperkt tot de eigen straat. Voor een goed verloop van een evenement moeten verschillende belangen worden afgewogen en duidelijke afspraken met de organisator worden gemaakt. Gekozen is voor een vergunningstelsel omdat in dat kader het noodzakelijke vooroverleg, de benodigde advisering van betrokken diensten, de onderlinge afstemming van wensen en mogelijke belangen van derden het beste gestalte kunnen krijgen. Door aan de vergunning voorschriften en beperkingen te verbinden kunnen al deze belangen worden meegewogen.

Besloten feesten

Een feest wordt als 'besloten' gekwalificeerd wanneer een feest niet vrij voor alle publiek toegankelijk is. Er is dus geen sprake van een evenement. Om het begrip 'besloten' nader te definiëren spelen de volgende omstandigheden een rol. Een feest is besloten als:

- het niet-commercieel is maar een privé-karakter heeft;
- er geen entreegeld wordt gevraagd;
- bezoekers enkel komen op persoonlijke uitnodiging;
- geen publiciteit wordt gegeven aan of reclame wordt gemaakt voor het feest en
- eten en drinken uitsluitend gratis worden verstrekt.

Een voorbeeld van een besloten feest is een bruiloft, verjaardag of personeelsfeest.

De term 'besloten' wordt strikt gehanteerd. Als aan een van bovenstaande omstandigheden niet wordt voldaan is een evenementvergunning nodig.

Besloten feesten die niet vrij toegankelijk zijn en op eigen terrein plaatsvinden, vallen niet onder de reikwijdte van de evenementbepaling omdat deze activiteiten niet voor publiek toegankelijk zijn (denk hierbij aan een tuinfeest).

Van belang is dat geen overlast wordt veroorzaakt voor de omgeving en dat omwonenden tijdig worden geïnformeerd. Bij besloten feesten kan namelijk, net als bij evenementen, de openbare orde, (verkeers)veiligheid, zedelijkheid of gezondheid in het geding komen. Daarom kunnen er andere ontheffingen nodig zijn voor het organiseren van een besloten feest, zoals bijvoorbeeld een geluidontheffing.

De organisator en eigenaar/verhuurder van het pand zijn en blijven verantwoordelijk voor een goed, veilig en ordelijk verloop van het besloten feest.

Evenementen in een horeca-inrichting of paracommerciële inrichting

Zoals uit de Apv blijkt, geldt de vergunningplicht niet voor verrichtingen van vermaak die voor het publiek toegankelijk zijn voor zover deze plaatsvinden binnen de grenzen van een inrichting als bedoeld in de Drank- en Horecawet. Voor evenementen en festiviteiten die in een dergelijke inrichting (horeca-inrichting of paracommerciële rechtspersoon) worden georganiseerd is geen evenementvergunning nodig, mits het gebruik past binnen de reguliere hoofdactiviteiten van de inrichting en behoort tot de normale bedrijfsvoering. Als een feest of andere activiteit wordt georganiseerd die niet behoort tot de reguliere vergunde activiteiten – bijvoorbeeld een optreden van een bekende dj, band of een andersoortige voorstelling en waardoor de toeloop van publiek groter is dan normaal of de openbare orde en veiligheid in het geding kan komen – is wel een evenementvergunning vereist.

Categorieën evenementen en risicoscan

Er wordt een onderscheid gemaakt in meldingsplichtige evenementen en A-, B- en C-evenementen, gebaseerd op de mate van risico's voor de openbare orde en veiligheid, de impact op de omgeving en eventuele gevolgen voor het verkeer. Tevens zijn andere factoren zoals de doelgroep, het aantal te verwachten bezoekers, de bereikbaarheid voor de hulpdiensten, de geluidbelasting en de brandveiligheid van belang.

Voor de beoordeling van de risico's wordt gebruik gemaakt van een risicoscan van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord. De risicoscan geeft een eerste indicatie van de mogelijke risico's en de impact van het evenement. De risicoscan is gebaseerd op de volgende profielen:

- het publieksprofiel (o.a. aantal en type bezoekers);
- het ruimtelijk profiel (o.a. fysieke kenmerken locatie, publieksstroom);
- het activiteitenprofiel (o.a. tijdstip, duur, soort evenement).

Categorie	Omschrijving	Voorbeeld
Meldingsplichtige evenementen	Zeer kleinschalig, nauwelijks impact op de omgeving	Straat- of buurtfeest
A = Regulier	Laag risico-evenement, beperkte impact op de omgeving en beperkte gevolgen voor het verkeer	Rommelmarkt Zomer op het Plein
B = Aandacht	Gemiddeld risico-evenement, grote impact op de directe omgeving en/of grote gevolgen voor het verkeer	Kaeskoppenstad Culinair Plaza
C = Risico	Hoog risico-evenement, zeer grote impact op de directe omgeving en de stad en/of regionale gevolgen voor het verkeer	SLAM! De viering van Koningsdag: diverse evenementen in de binnenstad maken het geheel een risico-evenement.

Meldingsplichtige evenementen zijn kleinschalige evenementen met een klein of zelfs te verwaarlozen risico. Voor meldingsplichtige evenementen geldt dat aan een aantal voorwaarden moet worden voldaan, waardoor volstaan kan worden met een melding en geen vergunning is vereist. Een belangrijke voorwaarde is het maximum aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers.

Daarnaast worden evenementen ook gecategoriseerd in de uitvoeringsregels voor geluid en eindtijden. Ook is er een planologische typering van evenementen in bestemmingsplannen.

Bijzondere evenementen

Wegwedstrijden

Wegwedstrijden zijn in principe geen evenementen. Bij wegwedstrijden is vaak sprake van lange routes door meerdere gemeenten en diverse wegafsluitingen. Deze kunnen een grote impact op de mobiliteit in de stad of regio hebben. Als sprake is van een wegwedstrijd binnen de grenzen van gemeente Alkmaar, is ontheffing van het verbod op het houden van wedstrijden op de weg vereist op grond van artikel 10 Wegenverkeerswet 1994 (WvW). Wanneer de wedstrijd gemeentegrens-overschrijdend is of wanneer de weg in beheer is van een ander bestuursorgaan dan de gemeente (met uitzondering van rijkswegen), zijn gedeputeerde staten van de provincie bevoegd gezag voor genoemde ontheffing op grond van artikel 148 WvW, waarbij het bevoegd gezag van de betrokken gemeenten schriftelijk heeft verklaard geen bezwaar te hebben tegen het gewenste gebruik van de wegen binnen hun gemeente. Voor het inrichten van de start- en finishlocatie en voor eventuele activiteiten die langs de route plaatsvinden, kan naast de ontheffing, een evenementvergunning nodig zijn.

Toertochten

Voor een toertocht zonder wedstrijdelement met meer dan 50 deelnemers moet een evenementvergunning worden aangevraagd. Er kunnen nadere eisen worden gesteld ten aanzien van de inzet van verkeersregelaars. Als er activiteiten langs de route worden georganiseerd of een EHBO-post wordt ingericht, is ook bij minder dan 50 deelnemers een vergunning nodig.

Circussen

Een circus is een voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak en valt daarmee onder de definitie van een evenement. In Alkmaar worden jaarlijks diverse aanvragen ingediend om een circus te mogen organiseren. Circussen hebben invloed op het woon- en leefklimaat. Daarom worden circussen toegestaan op een passende locatie die meestal verder weg gelegen is van de bebouwing. Een overdaad aan circussen kan van invloed zijn op het imago van de stad en kan eveneens leiden tot marktverzadiging. Ter bescherming van het woon- en leefklimaat is een

maximum gesteld aan het aantal circussen dat jaarlijks binnen de gemeentegrenzen mag plaatsvinden. Deze uitvoeringsregels bepalen mede op welke locaties circussen kunnen plaatsvinden. De uitvoeringsregels voor schaarse evenementvergunningen zijn eveneens van toepassing.

Kermissen

Voor alle kermissen – of het nu gaat om het plaatsen van bijvoorbeeld één attractie en een snackwagen of om het plaatsen van meerdere grootvermaakattracties zoals een spookhuis, botsautobaan, reuzenrad – is een evenementvergunning nodig. In de gemeente Alkmaar vinden jaarlijks diverse kermissen plaats, waaronder één grote kermis: de Zomerkermis in de binnenstad van Alkmaar. Voor deze evenementen zijn specifieke uitvoeringsregels vastgesteld. Rommelmarkten, waarbij maximaal twee kinderattracties worden geplaatst, worden uitdrukkelijk niet aangemerkt als kermis.

Vechtsportwedstrijden

Voor het organiseren van free, cage-, en ultimate fight evenementen of daarmee vergelijkbare evenementen is een evenementvergunning nodig. Voor deze evenementen zijn de uitvoeringsregels voor free, cage-, en ultimate fight evenementen of daarmee vergelijkbare evenementen van toepassing.

Braderieën, thema-, snuffel- en rommelmarkten

In de gemeente Alkmaar worden vele soorten markten georganiseerd op openbare plaatsen. Bijvoorbeeld rommelmarkten, braderieën of themamarkten. Deze markten worden georganiseerd naast de reguliere weekmarkten en jaarmarkten die door het college van burgemeester en wethouders zijn ingesteld. Deze markten zijn vanuit citymarketingbeleid interessant. Dergelijke markten trekken meestal veel bezoekers aan, wat een positief effect kan hebben op de lokale economie. Voor deze braderieën, thema-, snuffel- en rommelmarkten zijn daarom specifieke uitvoeringsregels van toepassing.

Bepaalde sportactiviteiten door sportverenigingen

Voor sportwedstrijden die plaatsvinden op of in daartoe bestemde terreinen of gebouwen, voor zover betrekking hebbende op reguliere wedstrijden in clubverband is geen evenementvergunning nodig. De (buiten)sportcomplexen zijn immers berekend op deze activiteiten. De burgemeester hoeft daarom niet iedere keer te beoordelen of een wedstrijd of toernooi kan worden gehouden. Dit geldt ook voor locaties die bestemd en ingericht zijn voor recreatieve sportactiviteiten. Voor een betaald-voetbalorganisatie gelden andere regels.

Voor andere niet-sportgerelateerde activiteiten, ook als deze in of op een sportcomplex plaatsvinden, moet wel een evenementvergunning worden aangevraagd, omdat de openbare orde, de zedelijkheid, de volksgezondheid of de bescherming van het milieu in het geding kunnen zijn. Voorbeelden zijn o.a. overnachtingsweekeinden, kindervakantiespelen of de viering van Koningsdag.

Op feesten die worden gehouden in clubgebouwen en op de daarbij behorende terreinen na afloop van een sporttoernooi is de exploitatievergunning, de drank- en horecavergunning en eventueel het Activiteitenbesluit van toepassing.

Film- en tv-opnames

Voor het maken van film- en tv-opnames binnen de gemeente Alkmaar is over het algemeen geen vergunning vereist. Als er gebruik wordt gemaakt van apparaten die enige vorm van hinder of overlast kunnen veroorzaken – zoals lampen, geluidapparatuur e.d. – is een ontheffing vereist op grond van artikel 4:5 van de Apv. Voor het eventueel afsluiten van een openbare weg is een verkeersmaatregel nodig.

3. Bevoegdheid, rollen, taken en verantwoordelijkheden

In deze paragraaf wordt duidelijk gemaakt wie welke rollen, taken en verantwoordelijkheden heeft op het gebied van evenementen en veiligheid.

Organisator

De organisator is primair verantwoordelijk voor een ordelijk en veilig verloop van zijn evenement en dus voor alles wat moet gebeuren in aanloop, tijdens en na afloop van het evenement. Er wordt een zorgvuldige voorbereiding verwacht van de organisator. Hieronder wordt verstaan een tijdige en volledige aanvraag en een inventarisatie van de risico's. Als vergunninghouder is de organisator verantwoordelijk voor de veiligheid van het publiek, het personeel en de vrijwilligers en het nakomen van de aan de vergunning verbonden voorschriften. Ook het informeren van de omgeving is een verantwoordelijkheid van de organisator.

Gemeente

Het evenementenbeleid valt onder de verantwoordelijkheid van de portefeuillehouder evenementen. De burgemeester is verantwoordelijk voor de openbare orde en veiligheid. Op grond van artikel 2:15 van de Apv, opgenomen in hoofdstuk 2 getiteld "Openbare orde" is het verboden zonder vergunning van de burgemeester een evenement te organiseren. Artikel 174 van de Gemeentewet kent het toezicht op evenementen exclusief toe aan de burgemeester, vandaar dat de burgemeester het vergunningverlenende bestuursorgaan is. De burgemeester is bevoegd aan de vergunning voorschriften en beperkingen te verbinden. Voor de toelaatbaarheid daarvan gelden enkele voorwaarden: de voorschriften mogen niet in strijd zijn met enige wettelijke regeling, de voorschriften moeten redelijkerwijs nodig zijn in verband met het voorkomen van aantasting van de openbare orde, veiligheid of gezondheid en de voorschriften mogen niet in strijd komen met enig beginsel van behoorlijk bestuur.

Als wegbeheerder en als eigenaar van veel gronden in openbaar gebied, is het college van burgemeester en wethouders verantwoordelijk voor de verkeersveiligheid op of aan de openbare weg.

Evenementencommissie

Er is een gemeentelijke "coördinatiegroep evenementen", kortweg de evenementencommissie, die zich primair richt op de beoordeling van vergunningaanvragen voor evenementen. De commissie heeft als taak het multidisciplinair adviseren aan het bevoegd gezag over de ingediende aanvragen om vergunningen of ontheffingen voor evenementen. Indien nodig vindt evaluatie van gehouden evenementen plaats door de commissie. De commissie streeft een snelle en praktische beoordeling van de aanvragen na. De commissie beoordeelt de aanvragen voor een schaarse vergunning en past de vergelijkingscriteria toe.

In de commissie zijn in ieder geval vertegenwoordigd: de gemeentelijke evenementcoördinator, de ambtelijke vakspecialisten Vergunningen, Verkeer, Brandveiligheid, Openbare Orde en Veiligheid, en Team handhaving, de politie, de Veiligheidsregio en Stichting Alkmaar Marketing.

Evenementcoördinator

Per evenement wordt bepaald of een gemeentelijke evenementcoördinator wordt ingezet. Deze coördinator is eerste aanspreekpunt voor organisatoren over de uitvoeringsaspecten van veelal grotere evenementen. Daarnaast is de coördinator aanspreekpunt voor de Regionale Uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord (RUD) en voor omwonenden van het evenement.

Multidisciplinaire werkgroep

Als een evenement, of bundeling van meerdere evenementen die gelijktijdig worden gehouden, wordt aangemerkt als risico-evenement (C-evenement), wordt een multidisciplinaire werkgroep ingesteld. Voorbeelden van dergelijke evenementen zijn de evenementen op Koningsdag en SLAM! Er wordt een werkgroep samengesteld, waaraan in ieder geval deelnemen: de organisator van het evenement, ambtelijke vertegenwoordigers van de gemeente, de politie en de Veiligheidsregio. Als na de inventarisatie de risico's van het evenement in beeld zijn, wordt op basis daarvan bepaald welke maatregelen getroffen moeten worden om de risico's te beperken of tot een aanvaardbaar niveau te brengen. Voor de werkwijze wordt verwezen naar de Procesbeschrijving evenementenveiligheid van de Veiligheidsregio.

Team handhaving

Team handhaving is belast met het houden van toezicht op de naleving van vergunningvoorschriften en de handhaving bij evenementen.

Alkmaar Marketing

Stichting Alkmaar Marketing is de citymarketing-organisatie van Alkmaar. Alkmaar Marketing heeft een evenementendesk. Organisatoren van evenementen in Alkmaar kunnen bij de evenementendesk terecht voor informatie en advies. Alkmaar Marketing doet een eerste intake bij in Alkmaar onbekende organisatoren. Bijvoorbeeld over promotie, locaties, data, en sponsormogelijkheden. Ook helpt de desk bij het op elkaar afstemmen van evenementen in tijd en soort. Een medewerker van Alkmaar Marketing neemt wekelijks deel aan de vergadering van de evenementencommissie.

Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

De Wet veiligheidsregio's regelt de instelling en de organisatie van de veiligheidsregio's. De veiligheidsregio's zijn ingesteld om de crisisbeheersing en rampenbestrijding landelijk te verbeteren, zodat burgers beter worden beschermd tegen de risico's van brand, rampen en crises. De Veiligheidsregio Noord-Holland Noord is de regionale organisatie van brandweezorg, geneeskundige hulpverlening en crisisbeheersing. De Veiligheidsregio heeft een belangrijke rol in de (multidisciplinaire) advisering bij grotere evenementen en biedt ondersteuning via richtlijnen en handreikingen.

Politie

De politie heeft tot taak te zorgen voor de daadwerkelijke handhaving van de rechtsorde en het verlenen van hulp aan hen die deze behoeven. De politie is altijd betrokken bij de voorbereiding van (vergunningen voor) evenementen. Het gaat dan bijvoorbeeld om het hebben van overleg met de organisator over afstemming tussen diens eigen beveiliging en de inzet van de politie, het deelnemen aan de schouw van de evenementenlocatie, het nemen van maatregelen ter voorkoming van openbare ordeverstoring en ten behoeve van crowdmanagement. Alles in het kader van de advisering aan de gemeente bij de vergunningverlening.

Regionale Uitvoeringsdienst Noord-Holland Noord (RUD)

De RUD voert namens de gemeente het toezicht uit met betrekking tot geluid.

4. Toetsingskader evenementvergunning

Het toetsingskader voor de verlening van een evenementvergunning kent een breed spectrum. Naast de Apv en het evenementenbeleid behoren hiertoe o.a. de beleidsvelden ruimtelijke ordening (bestemmingsplan), brandveiligheid, bouwen (constructieve veiligheid), verkeer (mobiliteit), milieu (geluid), natuurbescherming en dierenwelzijn. Daarnaast kunnen voor een evenement ook vergunningen of ontheffingen noodzakelijk zijn op grond van andere wetgeving, zoals de Zondagswet, de Drank- en Horecawet en de Winkeltijdenwet.

Algemene plaatselijke verordening en Uitvoeringsregels evenementen

De Apv vormt het toetsingskader voor evenementvergunningen en heeft betrekking op openbare orde en veiligheid. De Uitvoeringsregels evenementen zijn de invulling van dit toetsingskader. In de Uitvoeringsregels evenementen deel B zijn de daadwerkelijke toetsingscriteria opgenomen. De Apv en de toetsingscriteria van deel B zijn in principe leidend; maatwerkvoorschriften voor bijzondere evenementen blijven echter altijd mogelijk.

Evenementen en bestemmingsplan

De Apv heeft betrekking op openbare orde en veiligheid en vormt geen toetsingskader voor de ruimtelijke aanvaardbaarheid van het evenement. In de Apv is bepaald dat de burgemeester een evenementenvergunning kan weigeren als naar zijn oordeel het evenement zich niet verdraagt met het karakter of de bestemming van de plaats waar het wordt gehouden.

Bij de verlening van een evenementvergunning heeft de burgemeester een ruime mate van beoordelingsvrijheid. De burgemeester kan en mag daarbij alleen rekening houden met rechtsbelangen die de Apv beoogt te beschermen. Als het evenement in strijd is met het bestemmingsplan, betekent dit niet zonder meer dat de evenementvergunning moet worden geweigerd. Een evenementvergunning mag namelijk niet alleen worden geweigerd vanwege ruimtelijke belangen. De artikelen van de Apv die betrekking hebben op de evenementvergunning zijn immers geplaatst in hoofdstuk 2 van de Apv, met het opschrift "Openbare orde". Gezien de plaats van deze bepalingen in de Apv, kan een evenementvergunning slechts in verband met het belang van openbare orde en veiligheid, de volksgezondheid en de bescherming van het milieu worden geweigerd. Gelet hierop is in het kader van de belangenafweging die de burgemeester ingevolge de Apv dient te maken niet doorslaggevend of een omgevingsvergunning kan worden verleend.

Om de ruimtelijke kwaliteit te waarborgen en om te benadrukken dat de evenementen ondergeschikt zijn aan de bestemmingen zijn in het bestemmingsplan specifieke regels opgenomen voor evenementen. In de regels is bepaald welk type evenement mag plaatsvinden, het maximaal aantal dagen en het aantal bezoekers. Verder zijn de typen evenementen nader omschreven.

In die gevallen waarbij een evenement niet past binnen de regels van een bestemmingsplan, kan een omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan worden verleend.

Gebruik van een terrein dat niet past binnen de bestemming kan onder omstandigheden worden aangemerkt als niet-strijdig met het bestemmingsplan, indien sprake is van kortdurend en incidenteel afwijkend gebruik van een terrein. Voor de beoordeling of al dan niet sprake is van dergelijk kortdurend en incidenteel afwijkend gebruik moeten naast de tijdsduur van een evenement tevens de intensiteit van het gebruik en het al dan niet terugkerende karakter van een evenement in aanmerking worden genomen. Een straatfeest (kortdurend en incidenteel) is anders dan 10 dagen kermis (langere termijn, veel bezoekers en luide muziek). Per geval verschilt ook het effect op de omgeving.

Brandveiligheid

Brandveiligheid is één van de speerpunten als het gaat om veiligheid bij evenementen. Aan de hand van een indelingstekening wordt getoetst of wordt voldaan aan de brandveiligheidsvereisten. Getoetst wordt aan het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (de BGBOP) en het Bouwbesluit.

Constructieve veiligheid

Gedurende evenementen kunnen diverse constructies worden geplaatst zoals een tent of overkapping, maar ook een podium of een tribune. Bouwwerken ten behoeve van evenementen worden getoetst in het kader van de constructieve veiligheid. Bij de aanvraag dienen constructieve gegevens (tekening/schets met toe te passen ballast en windverbanden en berekeningen) van de bouwwerken te worden aangeleverd. De burgemeester conformeert zich aan de "Richtlijn voor constructieve toetsingscriteria bij een aanvraag voor een evenementenvergunning" van het Centraal Overleg Bouwconstructies (hierna te noemen: de richtlijn).

De richtlijn dient alleen ter beoordeling van objecten die worden gebruikt bij een evenement en waarvoor een vergunning moet worden aangevraagd op grond van de Apv. De richtlijn wordt in ieder geval toegepast bij de beoordeling van bouwwerken groter dan 20 m² of hoger dan 3 meter en/of geschikt voor meer dan 50 personen. Als voorbeeld: voor tentconstructies dient minimaal een tentboek waarin het type tent en de beheersmaatregelen worden omschreven, het bouwboek van de tent, de Nederlandse samenvatting van het bouwboek indien deze in een andere taal en norm is opgesteld, en een schematische tekening van de tent met daarop de benodigde ballast en de toe te passen windverbanden te worden ingediend. Daarnaast kunnen maatwerkvoorschriften worden opgelegd voor constructies die niet zijn opgenomen in de richtlijn.

Indien de gevraagde constructiegegevens niet tijdig worden overgelegd, wordt maatwerk geleverd en kan aan de evenementvergunning het voorschrift worden verbonden dat het bouwwerk en zijn directe omgeving bij een windkracht van 6 Bft dienen te worden ontruimd of dat alle windvang moet worden verwijderd, bijvoorbeeld bij tenten. Hierbij worden de voorspellingen en metingen van het KNMI aangehouden. Het gebruik van windmeters kan alleen dienen als aanvullende informatie voor de organisator. De voorspellingen en metingen van het KNMI zijn maatgevend. Uitgangspunt blijft dat de constructieve veiligheid wordt gewaarborgd. Het te laat of niet aanleveren van constructiegegevens kan gevolgen hebben voor het evenement.

Wet geluidhinder en Activiteitenbesluit milieubeheer

Bij het reguleren van geluid bij een evenement is het van belang of het evenement in een inrichting in de zin van de Wet milieubeheer plaatsvindt (bijvoorbeeld een optreden van een band binnen een horeca-inrichting) of niet (bijvoorbeeld een muziek-evenement op het evenemententerrein).

Indien het duidelijk is dat een evenement qua organisatie en locatie gerelateerd is aan een (horeca)inrichting, dan zijn de Wet geluidhinder en het Activiteitenbesluit milieubeheer van toepassing. In overige situaties is de Apv van toepassing.

Incidentele festiviteiten

Een incidentele festiviteit is een festiviteit van één inrichting of van een klein aantal inrichtingen gezamenlijk. Als de inrichting onder het Activiteitenbesluit valt, dan kunnen evenementen behorende bij deze inrichting vallen onder de zogenaamde festiviteitenregeling als bedoeld in artikel 2.21 van het Activiteitenbesluit. Op grond van dat artikel zijn in artikel 4:3 Apv incidentele festiviteiten toegestaan, waarbij de geluidnormen als bepaald in de artikelen 2.17, 2.17a, 2.19a en 2.20 van het Activiteitenbesluit niet van toepassing zijn. Ingevolge artikel 4:3 van de Apv is het een inrichting toegestaan maximaal 8 incidentele festiviteiten per kalenderjaar te houden. De dan maximaal toegestane geluidsnormen zijn in artikel 4:3, vierde lid, onder e van de Apv vastgelegd.

Collectieve festiviteiten

Artikel 2.21 Activiteitenbesluit bepaalt dat voor collectieve festiviteiten die zijn aangewezen in de Apv, de grenswaarden uit het Activiteitenbesluit niet gelden. In artikel 4:2, vierde tot en met zevende lid, van de Apv zijn voorwaarden verbonden aan de festiviteiten ter voorkoming of beperking van geluidhinder. Het college van burgemeester en wethouders stelt jaarlijks vast op welke dagen en in welke gebieden collectieve festiviteiten plaatsvinden. Voorbeelden van collectieve festiviteiten zijn de viering van Koningsnacht en -dag en Alkmaar Ontzet.

Geluid bij evenementen buiten een inrichting

Bij evenementen die niet binnen een inrichting plaatsvinden kan het aspect geluid geregeld worden op grond van de Apv. In artikel 4:5 van de Apv is een algemene verbodsbepaling opgenomen voor het veroorzaken van hinder. Met dit artikel worden gedragingen verboden die

leiden tot vormen van hinder waarin niet is voorzien door andere regelingen. Het artikel is zodanig ruim geformuleerd dat behalve tegen geluidhinder ook tegen andere vormen van hinder (bijvoorbeeld door trillingen of licht) kan worden opgetreden. Het college van burgemeester en wethouders kan daarvoor ontheffing verlenen. Voor een evenement buiten een inrichting en in een niet-besloten ruimte kan een dergelijke ontheffing worden verleend.

Verkeer en bereikbaarheid

De bereikbaarheid bij evenementen is voor de hulpverleningsdiensten van groot belang. In principe dient een weggedeelte van 3,50m breed en 4,40m hoog vrij te blijven zodat hulpverleningsdiensten hun taak kunnen uitvoeren.

Bezoekers van evenementen komen op verschillende manieren naar een evenement. Een goede bereikbaarheid van een evenement is belangrijk. Het is in een ieders belang dat de verschillende verkeersstromen niet vast komen te zitten of voor anderen, zoals omwonenden, overlast veroorzaken. De organisator is verantwoordelijk voor het in goede banen leiden van het verkeer en parkeren rond een evenement. Hiertoe kunnen verkeersregelaars en parkeerregelaars verplicht worden gesteld.

Natuurbescherming, dierenwelzijn en afval

Natuur

Schade aan groen(voorzieningen) moet worden voorkomen. In de Wet natuurbescherming is naast de benoeming van een aantal beschermde soorten, een algemene zorgplicht voor alle planten en dieren opgenomen, ongeacht of deze beschermd of onbeschermd zijn. De verantwoordelijkheid voor het voldoen aan deze zorgplicht ligt primair bij de organisator van een evenement. De initiatiefnemer van het evenement moet een overtreding van de verbodsbepalingen in de Wet natuurbescherming voorkomen door aantoonbaar te voldoen aan de zorgplichtvereisten. Daarbij moet de initiatiefnemer alle maatregelen treffen die voorkomen dat de staat van instandhouding van beschermde soorten wordt aangetast. Verstoring door een vuurwerk- of muziekevenement heeft met name negatieve effecten op vogels. Verstoring van vogels is niet verboden als deze niet van wezenlijke invloed is op de staat van instandhouding van de betreffende vogelsoort. De gemeente heeft in deze de zorgplicht te vervullen door organisatoren van evenementen op hun verantwoordelijkheden ten aanzien van de Wet natuurbescherming te wijzen. Bij evenementen in parken kunnen voorwaarden aan de vergunning worden gesteld ter bescherming van het park, de daar aanwezige flora en fauna en de ondergrond.

Dierenwelzijn

In Alkmaar vindt een aantal evenementen met dieren plaats zoals circussen, Landbouwdag, Kaeskoppenstad, roofvogeldemonstraties en pony's op de kermis. Per september 2015 geldt een landelijk verbod op wilde dieren in circussen. De andere genoemde evenementen zijn niet in strijd met regelgeving. De gemeente hecht grote waarde aan het welzijn van de dieren die bij een evenement betrokken zijn en vindt het van belang dat de organisator van het betreffende evenement hier aandacht voor heeft en zich er bewust van is. Hiertoe heeft de raad de beleidsnota Dieren en dierenwelzijn 2016-2020 vastgesteld. In alle gevallen is de Gezondheids- en welzijnswet voor dieren van toepassing.

Afval

Evenementen in de openbare ruimte veroorzaken vaak een enorme hoeveelheid afval. De organisator van een evenement is verantwoordelijk voor het voorkomen van milieutechnische schade. Dat betekent onder andere dat hij voldoende afvalbakken moet plaatsen en na afloop van het evenement de locatie schoon dient op te leveren. In dat kader wordt de organisator gewezen op de richtlijnen voor afvalverwerking bij evenementen van de Veiligheidsregio.

Stroomvoorziening bij evenementen

Op diverse locaties in Alkmaar kan bij evenementen gebruik worden gemaakt van de aanwezige stroomvoorziening. In een deel van de binnenstad ligt een middenspanningsnet dat gevoed wordt door groene, duurzame stroom. Door gebruik te maken van deze stroomvoorziening, wordt er geen fossiele brandstof meer gebruikt. Dit draagt bij aan de reductie van fijnstof en CO₂-uitstoot. Daarnaast draagt het gebruik van het stroomnetwerk bij aan de leefbaarheid, omdat er hierdoor minder luchtvervuiling en geluidsoverlast van aggregaten in de binnenstad is. Het gebruik van

dieselaggregaten wordt hiermee veelal overbodig. Voor de grotere evenementen met veel stroomverbruik kan met een mobiele transformator vanaf de ondergrondse aansluitingen op de Paardenmarkt, het Hofplein en de Kanaalkade een stroomvoorziening worden gecreëerd. Ook de evenementenlocaties Waagplein en Canadaplein kunnen op deze wijze van stroom worden voorzien.

Bij evenementen wordt van de organisator verwacht dat de best mogelijke maatregelen worden getroffen om het evenement duurzaam en milieuvriendelijk te laten verlopen.

Wet Bibob

Met de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Wet Bibob) wordt het openbaar bestuur in staat gesteld zich te beschermen tegen het risico dat criminele activiteiten worden gefaciliteerd bij het verlenen van vergunningen en subsidies en het gunnen van opdrachten in het kader van aanbestedingen. Op grond van het bepaalde in de *Beleidsregel gemeente Alkmaar voor horeca-, prostitutie-, speelautomaten- en evenementenvergunningen in het kader van de Wet Bibob* wordt bij bepaalde risicovolle evenementen zoals free, cage-, en ultimate fight evenementen, een Bibob-toets gedaan.

Zondagswet

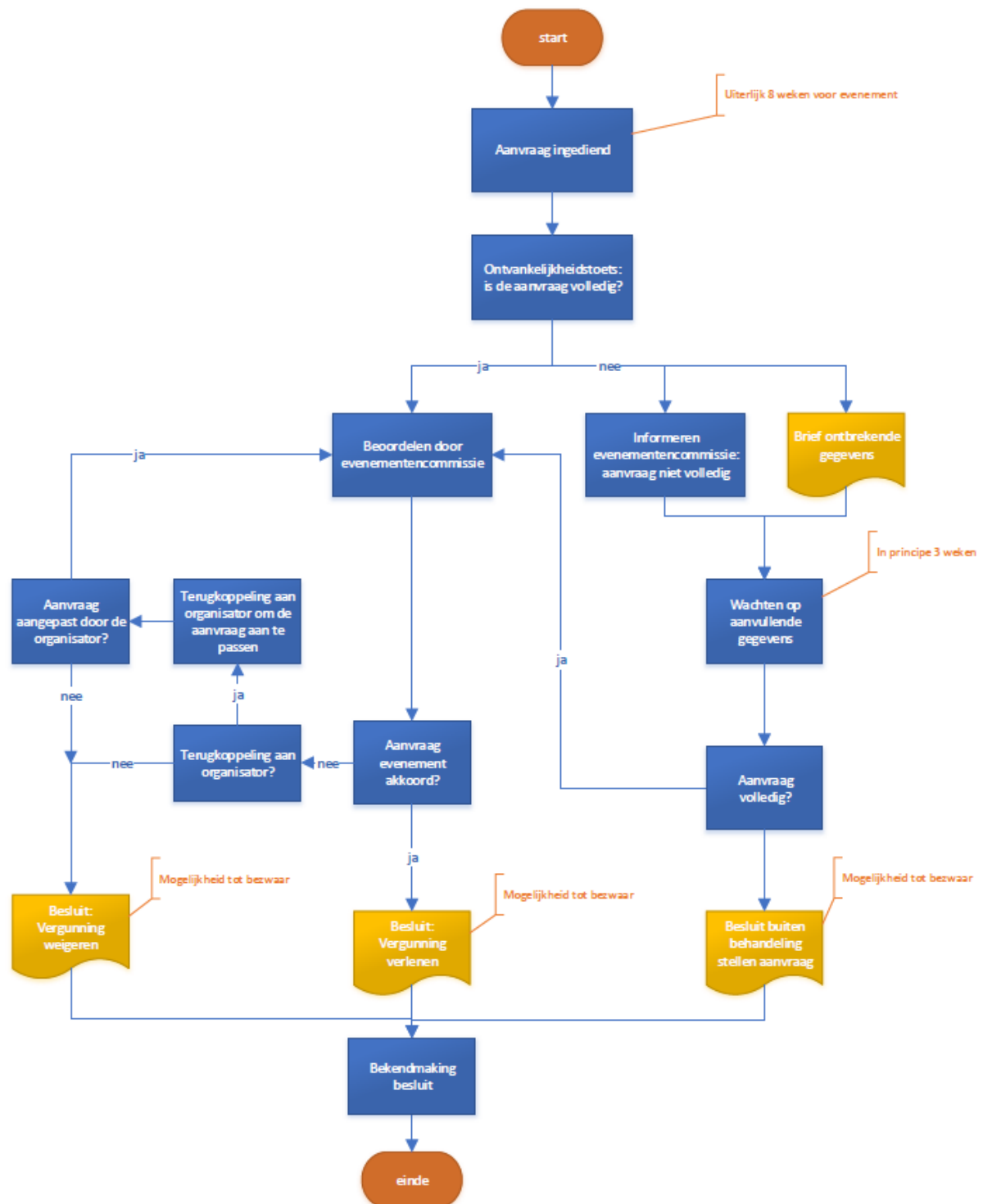
Op grond van de Zondagswet is het verboden op zondag in de nabijheid van kerken e.d. gerucht te verwekken waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd. Dit geldt ook op tweede Paas-, Pinkster- en Kerstdag, de Goede Vrijdag en de Nieuwjaarsdag. Daarnaast is het verboden op zondag gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van verwekking hoorbaar is. Hiervan kan ontheffing worden verleend voor de tijd na 13.00 uur. Ook is het verboden op zondag voor 13.00 uur openbare vermakelijkheden te houden. Hiervan kan ontheffing worden verleend. Voor de toepassing van de Zondagswet worden Hemelvaartsdag en eerste Kerstdag met de zondag gelijkgesteld.

Drugs en lachgas

Bij evenementen worden steeds vaker drugs en lachgas gebruikt. Dit kan problemen opleveren voor de openbare orde en veiligheid. De organisator moet vooraf de mogelijke risico's inschatten en indien nodig maatregelen nemen om deze risico's te beperken. Volgens de Opiumwet is het verhandelen en bezitten van drugs strafbaar. Het is dus niet toegestaan om drugs mee te nemen naar evenementen of drugs in bezit te hebben op een evenementterrein. Bij evenementen waarbij er een risico op drugsgebruik is, moet de organisator maatregelen treffen op het gebied van beveiliging en EHBO/EHBD. De organisator communiceert bij dergelijke evenementen duidelijke en strikte (huis)regels ten aanzien van drugsgebruik en -bezit.

De verkoop en het gebruik van lachgas bij evenementen kan een risico vormen voor de veiligheid, openbare orde en volksgezondheid. In een menigte kan het gebruik aanleiding zijn voor valpartijen, botsingen en irritaties. Het gebruik van lachgas kan door andere bezoekers als aanstootgevend worden ervaren. Bovendien is de drempel om het gebruik te combineren met alcohol lager op evenementen. Aan de evenementvergunning kunnen voor de verkoop van lachgas nadere voorschriften worden verbonden.

Proces evenementenvergunning



5. Evenementenkalender

De gemeente stelt een evenementenkalender digitaal beschikbaar als informatievoorziening richting bewoners, ondernemers en organisatoren.

De Veiligheidsregio Noord-Holland Noord werkt met een regionale evenementenkalender. De aandacht- en risico-evenementen en grotere reguliere evenementen worden op de kalender van de Veiligheidsregio geplaatst. Met de regionale evenementenkalender kan de Veiligheidsregio signaleren wanneer evenementen in de regio gelijktijdig plaatsvinden. De gelijktijdigheid van meerdere evenementen in de regio kan van invloed zijn op de beschikbaarheid en inzet van de hulpdiensten en daarmee gevolgen hebben voor evenementen in de gemeente Alkmaar. Om te voorkomen dat het aantal evenementen in een bepaalde periode te groot is om voldoende politie-inzet en inzet van andere hulpdiensten te garanderen, en te voorkomen dat er te weinig tijd is om een evenement goed voor te bereiden, is het belangrijk dat aandacht- en risico-evenementen voor 1 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het evenement plaatsvindt, worden aangemeld voor de evenementenkalender van de Veiligheidsregio.

6. Geluid en locatieprofielen

Geluid en evenementen zijn vaak onlosmakelijk met elkaar verbonden. Een van de doelen van het evenementenbeleid is het vinden van een goede balans tussen het faciliteren van de activiteiten die horen bij een bruisende stad en het beperken van overmatige geluidhinder voor omwonenden, ondernemers en bezoekers. De gemeente Alkmaar wil ruimte geven aan organisatoren voor het organiseren van diverse evenementen. Enige mate van geluidhinder is bij veel (muziek)-evenementen onvermijdelijk. In hoeverre en in welke mate sprake is van hinder is zeer complex en afhankelijk van een groot aantal factoren, zoals het geluidniveau, het karakter van het geluid, de eindtijden, de duur van het evenement en het aantal evenementen op een locatie. Het vaststellen van realistische geluidnormen bij evenementen zorgt voor duidelijkheid. Het beperken van geluidhinder kan echter niet alleen bereikt worden door alleen geluidnormen op te leggen, maar vergt een combinatie van afspraken en voorschriften. In opdracht van de gemeente heeft het GeluidBuro het rapport “geluid bij evenementen” opgesteld waarin wordt ingegaan op realistische geluidnormen en vergunningvoorschriften, die helder zijn voor organisatoren en handhaafbaar zijn voor toezichthouders. Daarbij is onderzoek verricht naar de akoestische geschiktheid van zes evenementlocaties in de binnenstad en Overstad. Dit rapport is gebruikt als basis voor het opstellen van de regels over geluid bij evenementen.

Geluidnormen

Overlast die ervaren wordt vanwege het muziekgeluid spitst zich vrijwel altijd toe op de lage tonen: de bassen. Om die reden wordt er steeds vaker een maximale grenswaarde gesteld in dB(C). Uit het rapport “geluid bij evenementen” blijkt dat bij muziekevenementen een dB(C)-norm afdoende is en de A-gewogen geluidbelasting (dB(A)-norm) niet meer relevant is. Daarom is in de uitvoeringregels gekozen voor een C-normering (met uitzondering van de Zomerkermis). In principe wordt gemeten op de gevels van de omliggende geluidgevoelige gebouwen. Omdat het geluidniveau dat gewenst is verschilt per type evenement, zijn de evenementen ingedeeld in een aantal categorieën.

Meetpunt geluidnorm

Geluidnormen hebben als primair doel bewoners in de omgeving te beschermen. Om dit te bereiken worden soms naast geluidnormen op de gevels van woningen óók geluidnormen gesteld op de evenementlocatie. Dit kan echter soms leiden tot de situatie dat op het terrein een overschrijding wordt geconstateerd, terwijl bij de woningen aan de normen wordt voldaan. Daarom zijn alleen geluidnormen gesteld voor de gevels van omliggende geluidgevoelige gebouwen en niet voor het evenementterrein (Front-of-House).

Handleiding meten en rekenen

Om duidelijkheid te verschaffen voor zowel het opstellen van een akoestisch onderzoek als voor het meten van geluid bij evenementen dient de Handleiding meten en rekenen industrielawaai (HMRI) als basis te worden aangehouden, met onderstaande toevoegingen en afwijkingen:

- de in de vergunning opgenomen grenswaarde betreft het equivalente (gemiddelde) C-gewogen geluidniveau: LCeq;
- het equivalente geluidniveau wordt bepaald over een meettijd van 3 minuten;
- bij het monitoren van het geluidniveau wordt het LCeq continu bepaald met een beoordelingstijd van 3 minuten (voortschrijdend LCeq);
- de grenswaarde betreft het invallende geluidniveau. Indien gemeten wordt voor een reflecterend gebouw, dient de gemeten waarde met 3 dB gecorrigeerd te worden;
- op het gemeten geluidniveau wordt geen toeslag voor muziekgeluid (of impuls- of tonaalgeluid) toegepast;
- de geluidbelasting wordt bepaald en gemeten op de hoogte van de betreffende woning(en);
- uit praktische overwegingen mag het geluidniveau in eerste instantie gemeten worden op 1,5 meter hoogte (wat niet wegneemt dat op elke relevante hoogte voldaan moet worden aan de grenswaarde);
- geluidmetingen tijdens het evenement hoeven niet binnen het meteoraam zoals bedoeld in de HMRI verricht te worden;
- er wordt geen meteocorrectie toegepast op het gemeten geluidniveau;
- er wordt geen bedrijfsduurcorrectie toegepast op het gemeten geluidniveau.

Geluid bij in pandige evenementen

Evenementen binnen een in bedrijf zijnde inrichting moeten voldoen aan de geluidnormen die gelden voor de inrichting conform de Wet milieubeheer of het Activiteitenbesluit. Wanneer er geen sprake is van een in bedrijf zijnde inrichting dan wordt er aangesloten bij de geluidnormen van het Activiteitenbesluit als ware het een inrichting.

Geluid bij evenementen in de openlucht

Bij evenementen in de openlucht moet een zorgvuldige afweging worden gemaakt tussen de wenselijkheid van het houden van evenementen en de geluidsoverlast die deze evenementen met zich mee kunnen brengen. Daarom schrijft de gemeente bij evenementen die in de openlucht plaatsvinden geluidnormen voor. Evenementen in tenten, overkappingen e.d. worden als openluchtevenementen aangemerkt.

Best beschikbare technieken (BBT)

Uitgangspunt is dat evenementenorganisatoren de best beschikbare technieken (BBT) toepassen. Hiertoe kan een akoestisch rapport worden opgevraagd. Als uit een akoestisch rapport blijkt dat met een lagere geluidbelasting op de gevels gewerkt kan worden, dan wordt de geluidnorm daarop aangepast.

Enkele voorbeelden van BBT zijn:

- podia en speakers worden in de meest optimale richting opgesteld;
- speakers dienen zo goed mogelijk gericht te zijn op het publiek;
- het afschermen en/of inpakken van speakers;
- het toepassen van 'gerichte' geluidsystemen met behulp van cardioïde speakers;
- het beperken ('wegdraaien' of affilteren) van de hele lage bastonen onder de 40 Hz.

Locatieprofielen

Voor een aantal locaties in de binnenstad van Alkmaar zijn locatieprofielen vastgesteld. Het doel van de locatieprofielen is om meer inzicht te geven in welke evenementen op een locatie mogelijk zijn en welke voorwaarden daarbij worden gesteld. Hierdoor sluiten evenementen beter aan bij het karakter van de locatie. In de profielbeschrijvingen zijn onder andere de technische/fysieke kenmerken van de locatie, de geluidnormen en de eindtijden beschreven. Daarbij wordt aangegeven welke evenementen qua soort en omvang op de locaties mogen plaatsvinden en welke eisen gesteld worden aan bereikbaarheid, veiligheid, maximaal aantal bezoekers e.d.

Voor de volgende locaties zijn locatieprofielen vastgesteld (zie Deel B):

- Waagplein
- Platte Stenenbrug
- Hofplein
- Canadaplein
- Paardenmarkt
- Noorderkade

Ook voor andere locaties kunnen in de toekomst locatieprofielen worden vastgesteld. Deze worden na vaststelling onderdeel van deze uitvoeringsregels.

Gehoorschadepreventie

Wanneer bezoekers tijdens een evenement worden blootgesteld aan hoge geluidsniveaus en geen gehoorbescherming dragen, kunnen zij (blijvende) gehoorschade oplopen. Hoe hoger het geluidsniveau en hoe langer de blootstelling duurt, hoe groter het risico. Steeds vaker worden aan bezoekers oordopjes aangeboden die de blootstelling aan geluid aanzienlijk verminderen zonder dat dit ten koste gaat van de geluidbeleving. Goede voorlichting kan bijdragen aan het voorkomen van gehoorschade bij bezoekers van evenementen.

7. Openbare orde en veiligheid bij evenementen

Openbare orde

Het bewaken en handhaven van de openbare orde op en rond de evenementlocatie is primair de verantwoordelijkheid van de organisator zelf. Ingevolge artikel 174 van de Gemeentewet is de burgemeester belast met het toezicht op openbare samenkomsten en vermakelijkheden en voor het publiek openstaande gebouwen en bijbehorende erven. Het aan de burgemeester opgedragen toezicht betreft een exclusieve bevoegdheid tot het uitoefenen van feitelijk toezicht ofwel de controle of de geldende regels worden nageleefd. Een samenkomst is openbaar als zij in beginsel voor een ieder toegankelijk is en dus geen besloten of persoonlijk karakter heeft. Irrelevant is het aantal deelnemers en of ervoor betaald moet worden. Openbare samenkomsten waarbij het uiten van een mening centraal staat, vallen niet onder artikel 174 Gemeentewet maar onder de Wet openbare manifestaties. Op grond van artikel 174, tweede lid van de Gemeentewet heeft de burgemeester ten aanzien van openbare samenkomsten en vermakelijkheden de bevoegdheid bevelen te geven die met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid nodig zijn.

Veiligheid

Om de veiligheid van bezoekers en omwonenden te waarborgen neemt de organisator voldoende maatregelen op het gebied van veiligheid en beveiliging. Bij de aanvraag moet de organisator aantonen op welke wijze dit wordt gewaarborgd. Maatregelen in geval van calamiteiten en met betrekking tot beveiliging, crowd control, crowd management, extreme weersomstandigheden en medische hulpverlening worden beschreven in het veiligheidsplan dat bij de aanvraag wordt overgelegd. Bij bepaalde evenementen is de inzet van gecertificeerde beveiligers noodzakelijk. Het aantal in te zetten beveiligers is afhankelijk van de aard van de activiteiten tijdens het evenement, het verwachte bezoekersaantal en het bezoekersprofiel. Wanneer het nodig is om wegen af te sluiten, kan de inzet van verkeersregelaars worden geëist. Per evenement wordt beoordeeld welke maatregelen als voorschriften aan de vergunning worden verbonden.

8. Communicatie en klachtenafhandeling

Communicatie

Tijdige en duidelijke communicatie over een aankomend evenement is gewenst. Met name communicatie over soort evenement, tijdsduur en eindtijden kunnen voor omwonenden van belang zijn voor de aanvaardbaarheid van evenementen. Het informeren van omwonenden is een gezamenlijke taak van gemeente en organisatoren. De gemeente maakt verwachte, aangevraagde en vergunde evenementen kenbaar op de gemeentelijke website. Vergunde evenementen worden daarnaast gepubliceerd in de officiële mededelingen van de gemeente.

Van de organisator wordt verwacht dat hij omwonenden vooraf informeert over data en tijden van het evenement inclusief op- en afbouw, omschrijving van het evenement, datum en tijdstip van de soundcheck, gegevens van contactpersonen tijdens het evenement, etc.

Klachtenafhandeling

Een helder en centraal klachtensysteem met adequate opvolging is het sluitstuk van een effectief evenementenbeleid. Daarbij gaat het niet alleen om een juiste registratie van de klacht, maar ook om de informatie rondom die klacht. Waar gaat deze over? Welke actie wordt vervolgens door wie ondernomen? Hoe is de terugkoppeling naar de klager, de organisatie en de gemeente? Het is belangrijk dat omwonenden ten tijde van een evenement een melding kunnen doen, hun klacht kunnen uiten en te woord worden gestaan. Voor de afhandeling van klachten/meldingen tijdens een evenement kan gedacht worden aan een applicatie die via een website en app benaderbaar is of een telefoonnummer dat bereikbaar is tijdens evenementen. Naar gelang de aard van de melding kan vervolgens direct actie worden ondernomen zoals het aanspreken van de organisator of het inschakelen van handhaving. Ook klachten die na afloop van het evenement worden ontvangen worden op een adequate wijze afgehandeld. De melder ontvangt in ieder geval een terugkoppeling over de afhandeling van de klacht.

Door de klachten over evenementen te monitoren kan informatie worden verkregen over de mate van overlast die omwonenden ervaren van evenementen. Dit kan vervolgens worden gebruikt in de evaluatie met organisatoren en mogelijk worden trends in klachten waargenomen die kunnen worden gebruikt om beleidsmaatregelen te nemen.

Gezien bovenstaande acht de gemeente het van groot belang een meldpunt in te richten zodat tijdens en na afloop van evenementen de gemeente/organisator bereikbaar is en waar mogelijk direct actie kan ondernemen op ingekomen meldingen. De exacte invulling en opvolging van dit meldpunt wordt verder uitgewerkt.

9. Overgangsrecht

Een vergunning of ontheffing verleend voor de vaststelling van deze uitvoeringsregels, blijft ook na de inwerkingtreding van deze uitvoeringsregels gelden, hetzij tot het einde van de looptijd, hetzij tot het tijdstip dat zij met toepassing van deze uitvoeringsregels wordt gewijzigd of ingetrokken.

Op aanvragen om een vergunning of ontheffing ingediend voor de vaststelling van deze uitvoeringsregels, waarop bij de inwerkingtreding van deze uitvoeringsregels nog niet is beslist, wordt met toepassing van deze uitvoeringsregels beslist.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018

een ieder voor zover het zijn bevoegdheden betreft,

de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

het college van burgemeester en wethouders van Alkmaar,

P.M. Bruinooge

W. van Twuijver

Deel B: Uitvoeringsregels

1. Schaarse evenementvergunningen

1. Inleiding

Een schaarse vergunning is een vergunning waarvan er maar één of een beperkt aantal kan worden verleend terwijl er meer potentiële gegadigden zijn. Er zijn 'natuurlijk' schaarse vergunningen en 'beleidsmatig' schaarse vergunningen. 'Natuurlijk' schaarse vergunningen zijn schaars vanwege de schaarste van beschikbare bronnen zoals de locatie. Bij 'beleidsmatig' schaarse vergunningen is het aantal vergunningen beperkt vanwege dwingende redenen van algemeen belang. Als het niet mogelijk is om beide evenementen te vergunnen dan is er sprake van een schaars publiek recht. Hierbij kan worden gedacht aan de evenementvergunningen voor Koningsdag, omdat er maar een beperkt aantal locaties is voor muziekevenementen maar ook aan de vergunningen voor circussen.

2. Verdeling schaarse vergunningen

Uit de rechtspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State¹ volgt dat in het Nederlandse recht een rechtsnorm geldt die ertoe strekt dat bij de verdeling van schaarse vergunningen door het bestuur op enigerlei wijze aan (potentiële) gegadigden ruimte moet worden geboden om naar de beschikbare vergunning(en) mee te dingen. Deze rechtsnorm is gebaseerd op het gelijkheidsbeginsel dat in deze context strekt tot het bieden van gelijke kansen. Om gelijke kansen te realiseren moet het bestuur een passende mate van openbaarheid verzekeren met betrekking tot de beschikbaarheid van de schaarse vergunning, de verdelingsprocedure, het aanvraagtijdstip en de toe te passen criteria. Het bestuur moet hierover tijdig voorafgaand aan de start van de aanvraagprocedure duidelijkheid scheppen, door informatie over deze aspecten bekend te maken via een zodanig medium dat potentiële gegadigden daarvan kennis kunnen nemen. Deze eis is gebaseerd op de uit de jurisprudentie van het Hof van Justitie voortvloeiende transparantieplichting.

3. Regels

3.1 Wijze van verdelen schaarse evenementvergunningen in Alkmaar

Bij het verlenen van een schaarse evenementvergunning wordt in eerste instantie gebruik gemaakt van vergelijkingscriteria. Wanneer zich meerdere gegadigden aandienen voor het organiseren van een evenement voor eenzelfde datum en/of locatie en/of soort evenement worden vergelijkingscriteria toegepast. Wanneer er sprake is van een gelijke uitkomst bij de vergelijking kan alsnog een loting worden gehouden. Wanneer er slechts één aanvraag is wordt deze direct beoordeeld en zijn de vergelijkingscriteria niet van toepassing. Wanneer de aanvrager krachtens artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, dan geldt de dag waarop de aanvraag volledig is als datum van ontvangst.

Ook nadat de vergelijkingscriteria zijn toegepast en er nog één aanvraag overblijft wordt deze beoordeeld en getoetst aan geldende regelgeving. Dit kan eventueel inhouden dat bij de beoordeling alsnog besloten wordt de vergunning niet te verlenen in het kader van bijvoorbeeld de openbare orde en veiligheid of de capaciteitsbelasting van gemeente en/of politie en/of veiligheidsregio.

Uiteraard kunnen, wanneer niet alle locaties of data zijn vergeven, alsnog evenementen op een later tijdstip worden aangemeld voor deze locaties of data volgens het systeem wie het eerst komt wie het eerst maalt.

In ieder geval is voor de muziekevenementen op Koningsnacht en -dag en voor de circussen sprake van schaarse evenementvergunningen. Maar ook bij evenementen op de pleinen zoals bepaald in de locatieprofielen gaat het om schaarse vergunningen.

3.2 Vergelijkingscriteria

In onderstaand schema zijn de Alkmaarse vergelijkingscriteria weergegeven. Per item is een score te geven.

Naast de randvoorwaarden waar de aanvraag volledig aan moet voldoen (score drie keer ja), zijn de beoordelingscriteria en dan met name de items ervaring en citymarketing & beleid zwaarwegende punten. De organisator van het evenement die voldoet aan de randvoorwaarden en de hoogste score behaalt bij de beoordelingscriteria, komt in aanmerking voor het aanvragen van een vergunning. De randvoorwaarden zijn niet van toepassing voor aanvragen evenementvergunning voor een circus; in

¹ o.a. de uitspraak van 12 april 2017, ECLI:NL:RVS:2017:994

dat geval worden alleen de vergelijkingscriteria toegepast. De vergelijkingscriteria worden ingevuld en beoordeeld door de evenementencommissie en daarna indien noodzakelijk besproken met de burgemeester.

Randvoorwaarden:	Kernvraag:	Rating:
Inhoud:	Is het voorlopig programma/plan realiseerbaar? (Is er sprake van A-B-C artiest en is dit realiseerbaar met voorbeelden van artiestennamen)	J/N
Faciliteiten:	Is de grond in eigendom van de gemeente? Zo ja, gaat de gemeente akkoord met een evenement op deze locatie? Als de grond niet in eigendom van de gemeente is, is er dan toestemming van de grondeigenaar?	J/N
Budgettair:	Zijn in de voorlopige begroting de reële kosten voor veiligheid, mobiliteit en milieu opgenomen en is deze begroting sluitend?	J/N
Beoordelingscriteria:		
Ervaring Alkmaar	Aantoonbare positieve ervaring binnen de gemeente Alkmaar met het organiseren van evenementen	20
Ervaring elders	Aantoonbare positieve ervaring met organiseren vergelijkbaar evenement in vergelijkbare of grotere gemeenten.	20
Doelgroep bezoekers	Heeft dit evenement een doelgroep die groot genoeg is zodat er eventueel spreiding ontstaat in het aanbod van evenementen (alleen van toepassing bij meerdere evenementen op dezelfde dag)	10
Citymarketing en beleid	Sluit het evenement aan bij Alkmaar citymarketing en relevant beleid gemeente Alkmaar	20
Uitstraling van het evenement	Professionele uitstraling van het evenement, de technische staat en de staat van onderhoud van bijvoorbeeld een tent en de presentatie van het evenement.	10
Locatiespreiding	Spreiding van evenementen over de stad (alleen van toepassing bij evenementen die op dezelfde dag op verschillende locaties plaatsvinden)	10
Spreiding in de tijd	Spreiding van evenementen over het jaar (alleen van toepassing bij evenementen	10

	die niet op dezelfde dag plaatsvinden)	
Uniek:	Hoe uniek is het evenement aantoonbaar binnen de branche?	10
Totaal		110

3.3 Indienen van een aanvraag voor een schaarse evenementvergunning

In het algemene deel van de Alkmaarse Algemene plaatselijke verordening (Apv) is opgenomen dat aanvragen om evenementvergunningen in principe niet eerder kunnen worden ingediend dan 6 maanden voor het tijdstip waarop de aanvrager de vergunning nodig heeft.

Organisatoren willen echter graag in een eerder stadium zekerheid hebben of zij hun evenement op de gewenste dag en locatie in Alkmaar kunnen organiseren. Ook de gemeente profiteert ervan wanneer de organisatoren zo vroeg mogelijk kunnen starten met de organisatie van hun evenement omdat er dan een aantrekkelijker evenement kan worden neergezet waarbij de aantrekkende werking van een bruisend Alkmaar volledig tot zijn recht komt. Daarom is in de Apv tevens bepaald dat de burgemeester in verband met de voorbereiding van een evenement van de standaard indieningstermijn kan afwijken.

Voor de schaarse evenementvergunningen voor Koningsnacht en -dag wordt daarom in deze beleidsregel bepaald dat een principeverzoek, uiterlijk 26 juli van het jaar voorafgaand aan het evenement dient te zijn ingediend, zodat uiterlijk 26 augustus van datzelfde jaar door de burgemeester kan worden aangegeven welke organisator met de hoogste score uit de vergelijking naar voren is gekomen en een definitieve aanvraag mag doen.

In de Apv is bepaald dat de aanvraag voor een vergunning voor een circus pas gaat lopen na de dag waarop de indieningstermijn is verstreken. Dit betekent dat uiterlijk 1 november voorafgaande aan het jaar waarvoor de vergunning benodigd is de aanvraag moet zijn ingediend en dat uiterlijk 1 december wordt aangegeven welke organisator uit de vergelijking naar voren is gekomen om een aanvraag voor een evenementvergunning te kunnen indienen.

Wanneer blijkt dat er meerdere potentiële gegadigden zijn maar er maar een beperkt aantal vergunningen verleend kan worden, geldt voor dat jaar het principe wie het eerst komt wie het eerst maalt. Voor het jaar erna wordt de vergunning schaars en gelden de vergelijkingscriteria zoals hierboven. Deze organisatoren melden dan uiterlijk 1 november, voorafgaand aan het jaar waarin zij het evenement willen organiseren, bij de gemeente, dat zij voornemens zijn het evenement te organiseren. Het daadwerkelijke aanvraagformulier kan dan op een later tijdstip worden ingediend. Naar aanleiding van de ingediende meldingsformulieren worden waar noodzakelijk de vergelijkingscriteria toegepast. Uiterlijk 15 december kan door de burgemeester worden aangegeven welke organisator met de hoogste score uit de vergelijking naar voren is gekomen en een definitieve aanvraag mag doen.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018

de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

2. Geluid bij evenementen

Voor het reguleren van geluidniveaus bij evenementen zijn de evenementen ingedeeld in categorieën met daarbij behorende algemene geluidniveaus ter plaatse van het evenement. Daarnaast is voor een aantal locaties een locatieprofiel van toepassing (zie hoofdstuk Locatieprofielen).

1. Categorie indeling

Categorie	Omschrijvingen	Geluidniveau Publieksveld*	
		dB(A)	dB(C)
I	<u>Dansfeesten en/of concerten met relatief veel bas.</u> Voorbeelden van mogelijke evenementen: ▪ Dansfeesten en/of concerten met luide muziek en relatief veel bas ▪ Groot cultureel evenement met luide muziek ▪ Live-uitzending van een landelijke televisieomroep Alleen mogelijk op evenementenlocaties Olympiaweg en parkeerterrein Stadionweg 1 of indien opgenomen in locatieprofiel.	96 - 98	108-110
II	<u>Feesten en concerten met relatief weinig bas.</u> Dit kunnen ook culturele- of sportevenementen zijn waarbij muziek een belangrijke rol speelt. Voorbeelden van mogelijke evenementen: ▪ cultureel evenement met muziek ▪ sportevenement met muziek ▪ muziek-evenementen tijdens kermis (niet zijnde de Zomerkermis) ▪ foodtruckfestival met muziek	90 - 95	97 - 103
III	<u>Evenementen waarbij muziek niet het hoofddoel is, relatief weinig bas.</u> Voorbeelden van mogelijke evenementen: ▪ cultuur evenement met achtergrondmuziek ▪ sportevenement met achtergrondmuziek ▪ kermis met achtergrondmuziek/geluid (niet zijnde de Zomerkermis) ▪ foodtruckfestival met achtergrondmuziek	85 - 90	95 - 100
IV	<u>Evenementen zonder muziek of met zeer zachte achtergrondmuziek.</u> Voorbeelden: beurzen, (kaas)markten en overige evenementen.	70 - 80	76 - 86
V	<u>Zomerkermis binnenstad Alkmaar</u> De zomerkermis is een specifiek evenement met eigen geluid- en locatieaspecten dat gedurende tien dagen in de binnenstad wordt toegestaan.	-	-
VI	<u>Viering koningsnacht/-dag en viering rond Alkmaar Ontzet.</u> De viering van Koningsnacht/-dag en de viering rond Alkmaar Ontzet (2 dagen) hebben een status aparte vanwege de maatschappelijke aanvaardbaarheid. Dit geldt voor de volgende locaties: Waagplein, Paardenmarkt, Platte Stenenbrug, Hofplein, Koorstraat.	-	-

* dit betreft een indicatie van het geluidniveau in het publieksveld bedoeld voor de categorisering van evenementen. Per locatie zal het verschillen hoeveel geluid hiervan nog op de gevels van de omliggende woningen resteert.

2. Algemene geluidnorm

- Evenementen cat. I:** Maximale geluidnorm van 100 dB(C) op de dichtstbijzijnde gevel van geluidgevoelige gebouwen. Indien de dichtstbijzijnde gevel is gelegen op meer dan 250 meter van de bron dan kunnen maatwerkvoorschriften in de geluidsontheffing worden opgenomen met een FOH in dB(A) en op een nader te bepalen meetpunt, een dB(C)norm. Is de FOH, op 25 meter afstand van het podium, kan de norm echter nooit hoger liggen dan 103 dB(A).
- Evenementen cat. II:** Maximale geluidnorm van 90 dB(C) op de dichtstbijzijnde gevel van geluidgevoelige gebouwen. Indien de dichtstbijzijnde gevel is gelegen op meer dan 250 meter van de bron dan kunnen maatwerkvoorschriften in de geluidsontheffing worden opgenomen.
- Evenementen cat. III:** Maximale geluidnorm van 80 dB(C) op de dichtstbijzijnde gevel van geluidgevoelige gebouwen. Indien de dichtstbijzijnde gevel is gelegen op meer dan 250 meter van de bron dan kunnen maatwerkvoorschriften in de geluidsontheffing worden opgenomen.
- Evenementen cat. IV:** Maximale geluidnorm van 75 dB(C) op de dichtstbijzijnde gevel van geluidgevoelige gebouwen. Indien de dichtstbijzijnde gevel is gelegen op meer dan 250 meter van de bron dan kunnen maatwerkvoorschriften in de geluidsontheffing worden opgenomen.
- Evenementen cat. V:** Maximale geluidnorm van 81 dB(A) op de dichtstbijzijnde gevel van geluidgevoelige gebouwen. Vanaf een half uur voor het einde van het evenement geldt een maximale geluidnorm van 78 dB(A) op de dichtstbijzijnde gevel van geluidgevoelige gebouwen.
- Evenementen cat. VI:** Maximale geluidnorm van 100 dB(C) op de dichtstbijzijnde gevel van geluidgevoelige gebouwen.

3. Locatieprofielen

Voor een aantal locaties is onderzoek uitgevoerd naar de akoestische aspecten van die specifieke locaties. Met de locatieprofielen is maatwerk mogelijk dat past bij het karakter van de locatie. In de profielen zijn maximale geluidniveaus en maximale aantallen voor verschillende categorieën evenementen opgenomen voor de betreffende locatie. Voor de evenementlocaties waarvoor een locatieprofiel is vastgesteld is de regeling in het locatieprofiel van toepassing en niet de algemene geluidnormering.

4. Aantal dagen

Het aantal dagen dat er een evenement mag plaatsvinden op een locatie wordt bepaald door het bestemmingsplan of indien dit anderszins planologisch geregeld is. In de locatieprofielen is specifiek voor de evenementlocaties het maximaal aantal mogelijke dagen per categorie evenement opgenomen.

5. Duur van een geluid dragend evenement

Bij een evenement dat twee of meer dagen achtereen plaatsvindt kan de burgemeester, om de hinder voor omwonenden te beperken, besluiten het maximale geluidniveau te verlagen voor de duur van het gehele evenement.

6. Akoestisch rapport

Organisatoren die een evenement in categorie I organiseren dienen bij hun aanvraag een akoestisch rapport te overleggen waarin is opgenomen het maximaal benodigde geluidniveau waarbij aantoonbaar de best beschikbare technieken (BBT) zijn toegepast.

Bij evenementen in andere categorieën kan een akoestisch rapport worden geëist indien specifieke omstandigheden dit noodzakelijk maken.

7. Rustweekenden

Om de hoeveelheid geluid dragende evenementen op een evenementlocatie te reguleren zijn rustweekenden verplicht. Voor elke locatie geldt de regel: één verplicht geluidarm weekend na drie opeenvolgende weekenden met een geluidevenement in categorie I, II, III en VI. Tijdens een geluidarm weekend zijn wel evenementen zonder of met geluid in categorie IV mogelijk.

Omdat het Waagplein, de Gewelfde Stenenbrug en de Platte Stenenbrug op korte afstand van elkaar zijn gelegen gelden hier dezelfde rustweekenden en worden voor deze locaties jaarlijks de rustweekenden vooraf voor het gehele kalenderjaar vastgesteld. Dit geldt ook voor de Paardenmarkt en het Canadaplein.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018

het college van burgemeester en wethouders van Alkmaar,

P.M. Bruinooge

W. van Twuijver

3. Begin- en eindtijden van evenementen

1. Begintijden evenementen

Evenementen mogen niet eerder beginnen dan 07.00 uur.

2. Eindtijden evenementen in gebouwen

2.1. Evenementen in reguliere horecagelegenheden die niet vallen onder de reguliere bedrijfsvoering.

Denk hierbij aan een band of een dj of andersoortige activiteit waarbij de toeloop van het publiek anders is dan gebruikelijk of de openbare orde en veiligheid in het geding kunnen komen. De eindtijd van dergelijke evenementen is uiterlijk 02.00 uur.

2.2. Evenementen in paracommerciële inrichtingen

De maximale eindtijd van evenementen in paracommerciële inrichtingen is gelijk aan de sluitingstijd van de paracommerciële inrichting zoals bepaald in de exploitatievergunning op grond van artikel 2:24 van de Apv of in de ontheffing voor schenk- en sluitingstijden op grond van artikel 2:30 van de Apv.

2.3. Evenementen in sporthallen, sportcomplexen en andere panden

Bij deze evenementen is de maximale eindtijd 24.00 uur, omdat deze locaties niet zijn ingericht voor dergelijke activiteiten. Uitzondering hierop vormt Sporthal de Oostervan in De Rijp waar maximaal 5 keer per jaar in afwijking van hoofdstuk 3 en 4 een evenement in de sporthal mag plaatsvinden tot 02.30 uur.

3. Eindtijden evenementen in parken

In het kader van de bescherming van de natuurwaarden en in het belang van de veiligheid en de openbare orde geldt voor evenementen in parken in principe een maximale eindtijd van een half uur voor zonsondergang. De burgemeester kan afwijken van deze eindtijd als de organisator aantoonbaar voldoet aan de zorgplichtvereisten van de Wet natuurbescherming. Hiertoe dient de organisator een ecologisch inventarisatieonderzoek te laten uitvoeren door een erkend ecologisch adviesbureau. Als het onderzoek uitwijst dat er geen significante verstoring is van de flora en fauna in de omgeving van het evenement, kunnen afwijkende eindtijden worden vergund. Een dergelijk ecologisch inventarisatierapport is drie jaar geldig. De organisator dient daarnaast afdoende maatregelen te nemen op het gebied van openbare orde en veiligheid, zoals voldoende verlichting op de toegangspaden naar het evenement. In geval van afwijking van de eerder genoemde maximale eindtijd van evenementen in parken, wordt aangesloten bij onderstaande eindtijden waarbij de eindtijd nooit later kan komen te liggen dan 23.00 uur. Het is aan de organisator om ervoor te zorgen dat er om 23.00 uur geen bezoekers meer op de evenementlocatie aanwezig zijn.

4. Eindtijden evenementen in de openlucht zonder of met nauwelijks geluid (niet zijnde evenementen in parken)

Voor evenementen in de openlucht waarbij geen of nauwelijks geluid waarneembaar is, wordt de eindtijd per locatie en situatie afzonderlijk beoordeeld met een maximale eindtijd van 24.00 uur.

5. Eindtijden evenementen in de openlucht met geluid (niet zijnde evenementen in parken)

5.1 Voor evenementen in categorie I:

- maandag tot en met donderdag tot 21.00 uur;
- vrijdag t/m zondag en feestdagen tot 22.30 uur.

5.2 Voor evenementen in categorie II, III, IV:

- maandag t/m donderdag tot 22.00 uur;
- vrijdag t/m zaterdag en feestdagen tot 23.30 uur;
- zondag tot 23.00 uur;
- City Run: de avond voor Hemelvaart tot 23.30 uur;
- Lindegrachtconcerten: tot 23.00 uur;
- activiteiten in de feesttent tijdens de Gondelvaart in Koedijk: donderdag tot 23.30 uur, vrijdag tot 24.00 uur, zaterdag op zondag tot 00.30 uur en zondag tot 23.00 uur, waarbij het evenement een half uur geluidarm mag doorlopen;
- festiviteiten gedurende Koningsnacht in het landelijk gebied tot 24.00 uur
- festiviteiten gedurende Koningsdag in het landelijk gebied tot 22.00 uur;

- kermissen: zie eindtijden hoofdstuk Kermissen.

5.3 Voor evenementen in categorie V:

- zie eindtijden hoofdstuk Kermissen.

5.4 Voor evenementen in categorie VI:

- Koningsnacht van 18.00 tot 23.30 uur;
- Koningsdag van 12.00 tot 20.00 uur;
- Alkmaar Ontzet (2 dagen) tot 23.30 uur.

Het evenement zelf kan na deze tijden nog wel “geluidarm” (zonder muziek of geluidversterkende apparatuur) doorlopen tot maximaal 24.00 uur.

6. Eindtijden evenementen tijdens de jaarwisseling.

In afwijking van de reguliere eindtijden voor niet-reguliere horeca-inrichtingen of paracommerciële instellingen mogen tijdens de jaarwisseling in pandig evenementen worden gehouden tot 05.00 uur. Daarbij gelden de volgende voorwaarden:

- a. vanaf 02.00 uur mogen er geen bezoekers meer worden toegelaten in de inrichting;
- b. vanaf 04.30 uur mogen er geen alcoholhoudende dranken worden verstrekt;
- c. om 04.30 uur moet de muziek zijn gestopt;
- d. om 04.30 uur moet het licht aan;
- e. om 05.00 uur mogen er geen bezoekers meer in het pand aanwezig zijn.

Voor evenementen in de openlucht tijdens de jaarwisseling gelden de reguliere eindtijden.

7. Afwijkingsmogelijkheden

De burgemeester kan (incidenteel) gemotiveerd afwijken van de hierboven genoemde begin- en eindtijden.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018

de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

4. Schenken van zwak-alcoholhoudende dranken

1. Algemeen

Beperken van alcoholgebruik en het voorkomen van verstoring van de openbare orde zijn belangrijke maatschappelijke doelen. Daarom wordt het schenken van alcohol niet bij alle evenementen toegestaan.

2. Toetsingskader

In artikel 35 van de Drank- en Horecawet is bepaald dat het mogelijk is voor een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard ontheffing te verlenen van het verbod zwak-alcoholhoudende dranken buiten een horeca-inrichting te schenken. De burgemeester is op grond van dat artikel bevoegd om beleidsregels vast te stellen voor het verlenen van de ontheffing. Met deze uitvoeringsregel wordt hier invulling aan gegeven.

3. Indienen aanvraag

Bij een aanvraag voor een ontheffing van artikel 35 van de Drank- en Horecawet moeten de volgende bescheiden worden overgelegd:

- a. een volledig ingevuld en ondertekend vastgesteld aanvraagformulier;
- b. naam en geboortedatum van de personen die onmiddellijk leiding geven bij een uitgiftepunt;
- c. een alcoholverstrekkingsplan, waaruit o.a. kan worden opgemaakt op welke wijze de leeftijdsgrens als bedoeld in artikel 20 van de Drank- en Horecawet wordt nageleefd.

4. Criteria voor het verlenen van een ontheffing

Een ontheffing kan worden verleend voor maximaal vijf aaneengesloten dagen:

1. als er geen horeca in de directe nabijheid van de evenementlocatie aanwezig is of
2. als er horeca in de directe nabijheid van de evenementlocatie aanwezig is en:
 - a. deze qua capaciteit, toegankelijkheid en dergelijke niet in staat is de bezoekers van het evenement vlot te bedienen. Een voorbeeld is een muziekevenement met meer dan 2000 bezoekers, bij een café met een redelijk grote bar maar met als knelpunt de beperkte doorgangscapaciteit van de deuropening van het café en een piekvraag in de pauze van het muziekprogramma of
 - b. het noodzakelijk is vanwege de grootschaligheid van het evenement en het bezoekers-aantal preventief een uitwijk te realiseren voor het schenken van alcoholhoudende dranken om de menigte te spreiden of
 - c. het evenement zelf sterk naar binnen gericht is waardoor deze nauwelijks een relatie heeft met de aanwezige horeca. Onder een sterk naar binnen gericht evenement wordt verstaan een evenement in een feesttent, een volledig omsloten evenementlocatie of anderszins omsloten ruimte.

De burgemeester kan altijd besluiten om de ontheffing voor minder dan vijf aaneengesloten dagen te verlenen, bijvoorbeeld in het kader van alcoholmatiging.

5. Voorschriften

Aan de ontheffing worden de volgende voorschriften verbonden:

- a. in het belang van de openbare orde en alcoholmatiging wordt het schenken van zwak-alcoholhoudende dranken toegestaan vanaf 13.00 uur tot een half uur voor het einde van het evenement of de activiteit, met uitzondering van Koningsdag waarop een buitentap vanaf 12.00 uur mag worden geëxploiteerd;
- b. per evenement mogen er maximaal zes tappunten worden geplaatst;
- c. er mag niet worden geschonken in glas met uitzondering van (kunststof) evenementenglaswerk;
- d. de verstrekking van zwak-alcoholhoudende dranken kan dan door middel van loketverkoop, of een tijdelijke bar of door rondlopend personeel plaatsvinden;
- e. niet toegestaan zijn: de bierfiets, de zogenaamde "rugzaktap" en de navulslang waarbij met een lange slang vanaf het tappunt de klanten op enige afstand vanaf het vaste tappunt kunnen worden bediend.

6. Weigeringsgronden

De ontheffing van artikel 35 van de Drank- en Horecawet kan worden geweigerd:

- a. in het belang van de openbare orde en veiligheid;
- b. indien het schenken van alcohol niet past binnen het karakter van het evenement of de activiteit;
- c. indien de doelgroep van het evenement jonger is dan 18 jaar.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018

de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

5. Circussen

In deze uitvoeringsregel is bepaald op welke locaties er hoeveel circussen op jaarbasis mogen plaatsvinden.

1. Maximering aantal circussen

- het aantal circussen per jaar in de gemeente is gemaximeerd op 3;
- er wordt jaarlijks 1 groot circus toegestaan en 2 kleine circussen. Een groot circus heeft 750 of meer zitplaatsen en een klein circus minder dan 750 zitplaatsen;
- zijn er geen grote circussen aangemeld, dan kunnen er in totaal 3 kleine circussen worden toegestaan. Het toestaan van meer grote circussen is niet mogelijk;
- circussen hebben maximaal 10 aaneengesloten speeldagen.

2. Locaties circussen

- grote circussen worden alleen toegestaan op het evenemententerrein aan de Olympiaweg in Alkmaar;
- een klein circus kan plaatsvinden in een wijk, bijvoorbeeld in Alkmaar-Noord;
- ook kan een klein circus plaatsvinden op het Wollandje in De Rijp;
- kleine circussen kunnen ook worden toegestaan op privé-terrein. Daarvoor is een omgevingsvergunning vereist.

3. Overig

- circusondernemers die hun rekeningen voor precario, huur, leges etc. hebben betaald krijgen voorrang op circusondernemers met een openstaande of niet betaalde rekening;
- circussen vallen voor het aspect geluid in principe in evenementencategorie III;
- wanneer een circus plaatsvindt mag 8 weken voorafgaand aan dat circus en 8 weken na afloop hiervan geen circus worden georganiseerd;
- een circus is een cultureel evenement waarvoor het niet-commerciële tarief voor precario en een aangepast huurtarief voor het evenemententerrein geldt.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018

de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

6. Kermissen

In deze uitvoeringsregel is bepaald op welke locaties en data de kermissen plaatsvinden. De genoemde periodes zijn indicatief en geven de kermissen weer zoals deze de afgelopen jaren zijn georganiseerd. Voor kermissen die niet in deze lijst vermeld zijn, gelden in principe de eindtijden zoals opgenomen in het hoofdstuk "Begin- en eindtijden evenementen".

1. Locaties

Alkmaarse zomerkermis

Periode: 10 dagen eind augustus/begin september. Start de laatste vrijdag in augustus.
Opbouw: de dinsdag voorafgaand aan de kermis.
Openingstijden: maandag tot en met donderdag tot 00.30 uur;
vrijdag en zaterdag tot 01.00 uur;
de eerste zondag tot 01.00 uur en de laatste zondag tot 24.00 uur.
Locatie: Alkmaarse binnenstad.

Nostalgische kermis rondom 8 oktober

Periode: 5 tot en met 9 oktober.
Opbouw: 3 oktober.
Openingstijden: dagelijks van 13.00 uur tot 21.00 uur en op 8 oktober tot 22.00 uur.
Locatie: Noorderkade Alkmaar.

(Kinder)kermis Daalmeer (ca. 8 attracties)

Periode: begin april, start op woensdag tot en met zondag.
Opbouw: dag voorafgaand aan de kermis.
Openingstijden: woensdag t/m zaterdag tot 21.00 uur; zondag tot 20.00 uur.
Locatie: grasveld aan de Sperwerstraat.

Kermis Gondelvaart (ca.13 attracties) Koedijk

Periode: derde donderdag in augustus (gondelvaart) tot de zondag daaropvolgend.
Opbouw: dag voorafgaand aan de kermis.
Openingstijden: donderdag tot 23.30 uur; vrijdag en zaterdag tot 24.00 uur; zondag tot 23.00 uur.
Locatie: parkeerterrein Sakerstraat.

Kermis De Mare (Europaplein) (ca. 15 attracties)

Periode: donderdag tot en met zondag in het voorjaar.
Opbouw: woensdag na de warenmarkt
Openingstijden: donderdag tot 23.00 uur, vrijdag en zaterdag tot 23.30 uur en zondag tot 22.00 uur.
Locatie: gedeelte Europaplein.

Kermis Oudorp (ca. 15 attracties)

Periode: vrijdag tot en met maandag (eerste weekend van augustus).
Opbouw: woensdag na de warenmarkt.
Openingstijden: vrijdag tot en met maandag tot 24.00 uur.
Locatie: Nyenburgh.

(Kinder)kermis Kerkplein op Koningsdag (ca. 5 attracties)

Periode: 26 en 27 april.
Opbouw: 26 april.
Openingstijden: 26 april van 14.00 tot 23.30 uur; 27 april van 09.00 tot 17.00 uur.
Locatie: Kerkplein.

Kermis De Rijp (ca. 16 attracties)

Periode: de derde donderdag van september tot en met de zondag daaropvolgend.
Opbouw: maandag voorafgaand aan de kermis.
Openingstijden: van 14.00 tot 01.00 uur
Locatie: Grote Dam, Kleine Dam, Jan Boonplein, Minckelersstraat, Sint Jacobsbuurt.

Overige activiteiten:

1. organiseren van kinderspelen, zeskamp, rommelmarkt en ballonoptocht;
 2. plaatsen van tenten en het ten gehore brengen van muziek:
 - woensdag en donderdag tot 01.00 muziek en tap, 01.30 uur evenement beëindigd en tent leeg;
 - vrijdag en zaterdag tot 02.00 muziek en tap, 02.30 uur evenement beëindigd en tent leeg;
 - zondag tot 23.30 muziek en tap, 24.00 uur evenement beëindigd en tent leeg;
- bij:
- a) Restaurant Oudejans, Rechtestraat 106 De Rijp.
 - b) Wapen van Munster, Grote Dam 2-3 De Rijp.
 - c) De Walvis, Jan Boonplein 6 De Rijp.

Kermis Graft (ca.10 attracties)

Periode: derde woensdag in mei tot en met de zondag daaropvolgend.
Opbouw: maandag voorafgaand aan de kermis.
Openingstijden: woensdag t/m zondag zijn de attracties geopend tot 23.00 uur.
locatie: omgeving Grafterbaan.

Overige activiteiten:

Feest in het dorps huis woensdag tot en met zaterdag tot 02.00 uur en zondag tot 24.00 uur.

Kermis Graftdijk (ca. 8 attracties)

Periode: de op een na laatste donderdag in september tot en met zondag daaropvolgend.
Opbouw: dinsdag voorafgaand aan de kermis.
Openingstijden: kermisattractie zijn geopend van 15.00 uur tot 23.00 uur
Locatie: veldjes naast de Burgemeester Dalenbergstraat.

Overige activiteiten:

Plaatsen van een feesttent:

- donderdag en zondag tot 24.00 uur muziek en tap, 0.30 uur evenement beëindigd en tent leeg;
- vrijdag en zaterdag tot 02.00 uur muziek en tap, 2.30 uur evenement beëindigd en tent leeg.

Kermis Grootschermer (ca. 5 attracties)

Periode: eerste weekend van september
Opbouw: vrijdag voorafgaand aan de kermis
Openingstijden: zaterdag en zondag vanaf 15.00 uur maandag en dinsdag vanaf 15.30 uur eindtijd alle dagen 24.00 uur;
Locatie: Scheepjeserf 1 t/m 8 / Terrein Oude voetbalveld t/o Noordeinde

Kermis Schermerhorn (ca. 10 attracties)

Periode: 2^e zaterdag in juli tot en met de dinsdag daaropvolgend.
Opbouw: donderdag voorafgaand aan de kermis
Openingstijden: zaterdag tot 02.00 uur; zondag t/m dinsdag 01.00 uur.
Locatie: Oosteinde.

Kermis Stompetoren (ca. 6 attracties)

Periode: 3^e weekend van juni.
Opbouw: woensdag en donderdag voorafgaand aan de kermis
Openingstijden: vrijdag en zondag tot 01.00 uur en zaterdag tot 02.00 uur
Locatie: Parkeerterrein Oterlekerweg 3, Stompetoren.

Kermis Zuidschermer (ca. 3 attracties)

Periode: derde vrijdag van augustus tot en met de dinsdag daaropvolgend
Opbouw: vrijdag voorafgaand aan de kermis
Openingstijden: vrijdag tot en met dinsdag tot 01.00 uur
Locatie: op een gedeelte van het parkeerterrein van Café 't Torenerf, gelegen aan de Zuidervaart 67 te Zuidschermer.

Kermis Driehuizen (ca. 6 attracties)

Periode: vrijdag tot en met maandag begin oktober.
Opbouw: de donderdag voorafgaand aan de kermis.
Openingstijden: vrijdag tot en met maandag tot uiterlijk 21:00; de snackbar tot uiterlijk 02:00u.
Locatie: op het eigen terrein naast café de Vriendschap in Driehuizen.

Kermis Oterleek (2 attracties)

Periode: vrijdag tot en met maandag begin augustus.
Opbouw: vrijdag voorafgaand aan de kermis.
Openingstijden: vrijdag en zaterdag tot 01.00 uur; zondag tot 24.00 uur.
Locatie: op het eigen terrein van Bar Veronica.

2. Parkeren

Het is niet toegestaan om auto's bij de attracties te parkeren. Voor het laden en lossen bij de op- en afbouw van attracties dient mogelijk een verkeersontheffing te worden aangevraagd.

Woon- en pakwagens mogen niet op het kermisterrein worden geplaatst. De kermisorganisator dient zorg te dragen voor een geschikte locatie voor woon- en pakwagens.

3. Geluid

Het gebruik van lawaai makende apparaten en het elektronisch versterken van stemgeluid (omroepinstallatie) is slechts toegestaan voor zover daarbij een geluidniveau van 5 dB(A) boven het toegestane muziekgeluid niet wordt overschreden. Voor de zomerkermis in Alkmaar geldt een bijzonder geluidniveau zoals bepaald in het hoofdstuk Geluid bij evenementen.

4. Veiligheid

Kermisattracties moeten beschikken over een geldige keuring met RAS/identificatienummer. Wanneer er geen geldige keuring is, dan kan de evenementvergunning voor de kermis voor zover deze betrekking heeft op het niet gekeurde toestel worden geweigerd. In het keuringsrapport is opgenomen tot welke windkracht attracties in gebruik mogen zijn.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018

de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

7. Free, cage-, en ultimate fight evenementen of daarmee vergelijkbare evenementen

1. Algemene richtlijn voor het verlenen van vergunningen die nader worden uitgewerkt in de aan de vergunning te verbinden voorschriften.

1.1 Erkende sportbond:

- a. de organisator dient te voldoen aan de door een erkende vechtsportbond gestelde regels.

1.2 VIP's:

- a. de organisator van het evenement registreert kopers en gasten van de VIP tafels, controleert bij aankomst het legitimatiebewijs en muteert afmeldingen/vervangingen;
- b. het overzicht van de kopers en gasten van de VIP tafels moet twee weken voorafgaande aan het evenement worden ingediend bij de burgemeester;
- c. de organisator moet een kopie van het gemuteerde overzicht op de eerste werkdag na het evenement indienen bij de burgemeester.

1.3 Prijzengeld:

- a. indien prijzengeld wordt verstrekt dient de organisator dit bij de aanvraag om vergunning aan de burgemeester kenbaar te maken;
- b. contante betaling van viptafels en contante betaling door sponsors en van prijzengeld is niet toegestaan.

1.4 Leeftijd:

- a. wedstrijden tussen kinderen onderling kunnen worden toegestaan;
- b. de organisator ziet erop toe dat bezoekers jonger dan 16 jaar niet tot de evenementlocatie worden toegelaten tenzij zij worden begeleid door hun ouders of voogd.

1.5 Veiligheid:

- a. bij de ingang zijn goed functionerende detectiepoorten geplaatst;
- b. de organisator ziet erop toe dat er geen wapens en verboden middelen op de evenementlocatie aanwezig zijn.

1.6 Verstrekken zwak-alcoholhoudende dranken:

- a. personen die onmiddellijk leidinggeven dienen in het bezit te zijn van een verklaring sociale hygiëne;
- b. het verstrekken van zwak-alcoholhoudende dranken kan ook worden toegestaan in de zaal waar de wedstrijden plaatsvinden;
- c. alle dranken worden verstrekt in kunststof glazen of bekertjes. Het gebruik van glas is niet toegestaan;
- d. er mag geen sterke drank op de evenementlocatie aanwezig zijn; het is niet toegestaan alcoholhoudende mixdranken te bereiden.

1.7 Aanvullende indieningsvereisten:

- a. verklaring omtrent gedrag van de organisator;
- b. financiële begroting evenement in het kader van de Bibob-toets;
- c. risicoanalyse evenement;
- d. een deelnemerslijst;
- e. opgave van sponsors.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018

de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

8.1 Themamarkten, braderieën, snuffel- en rommelmarkten

1. Soorten markten

1.1 Reguliere warenmarkten en jaarmarkten

Onder reguliere warenmarkten en jaarmarkten worden verstaan de markten zoals ingesteld door het college van burgemeester en wethouders op basis van artikel 160 Gemeentewet in het 'Besluit tot het instellen van markten'. Deze markten zijn nadrukkelijk geen evenementen omdat een warenmarkt niet een voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak is, maar gericht is op reguliere handel. Deze markten zijn sinds april 2016 verzelfstandigd.

1.2 Markten als evenement

Markten op een openbare plaats die als evenement worden aangemerkt, worden onder andere getoetst aan artikel 2:15 van de Apv, de Strategienota evenementen, de Uitvoeringsregels evenementen, de Winkeltijdenwet, de Zondagswet en de Gewijzigde verordening winkeltijden Alkmaar. Om een themamarkt of braderie aan te merken als evenement dient de markt buiten plaats te vinden en dient er in ieder geval vermaak aanwezig te zijn.

1.3 Inpandige snuffel- of themamarkten

Als een thema- of snuffelmarkt in een voor publiek toegankelijk gebouw plaatsvindt, dan is artikel 5:15 van de Apv van toepassing en is er dus geen sprake van een evenement. Voor alle inpandige markten geldt dat in ieder geval moet worden voldaan aan de Winkeltijdenwet en de Gewijzigde verordening winkeltijden Alkmaar.

1.4 Standplaatsen als onderdeel van een evenement

Losse standplaatsen, voor het verkopen van niet-consumptieve artikelen, die een relatie hebben met het evenement, zijn te beschouwen als ondersteunend aan het evenement en worden gezien als onderdeel van het evenement. Deze standplaatsen worden door de evenementenorganisator aangevraagd.

Het verkopen van consumptieve waren vanaf een standplaats is toegestaan indien deze door de organisator wordt aangevraagd.

Reguliere standplaatsen vallen uitdrukkelijk niet onder deze uitvoeringsregel.

2. Regels diverse markten

Onderstaande regels zijn vastgesteld om met name de themamarkten duidelijk te onderscheiden van de ingestelde warenmarkten en een divers aanbod te kunnen waarborgen op zowel de reguliere markten als de themamarkten en de mogelijke overlast van telkens een themamarkt op dezelfde locatie te beperken.

De regels dienen naast eventuele andere uitvoeringsregels, het bestemmingsplan, beleidsstukken, visies et cetera, als toetsingskader voor aanvragen voor het mogen organiseren van een braderie, thema-, snuffel- of rommelmarkt.

2.1 Themamarkten als evenement artikel 2:15 Apv:

- a. de markt vindt plaats in de openlucht;
- b. op de markt worden minimaal 6 kramen geplaatst;
- c. de activiteiten op de markt bevatten minimaal 10% vermaak/attracties. Hierbij kan bijvoorbeeld gedacht worden aan een springkussen, ballonnenartiest, akoestische muziek etc.;
- d. een standplaats voor de verkoop van consumpties valt niet onder de definitie van vermaak;
- e. de markt heeft één centraal thema, bijvoorbeeld een kerstmarkt, bloemenmarkt, curiosamarkt of hobbymarkt. Voorkomen moet worden dat het een reguliere warenmarkt wordt;
- f. de evenementencommissie toetst of de te verhandelen goederen binnen één centraal thema vallen;
- g. themamarkten mogen in principe alleen gehouden worden op de dagen dat er in de directe omgeving geen reguliere warenmarkten of jaarmarkten worden georganiseerd;

- h. per locatie worden er maximaal 6 themamarkten per jaar toegestaan die vallen onder hetzelfde thema.

2.2 Rommelmarkten als evenement artikel 2:15 Apv:

- a. de rommelmarkt vindt plaats in de openlucht;
- b. een rommelmarkt is een voor en door bewoners georganiseerde markt;
- c. een rommelmarkt wordt niet bedrijfsmatig georganiseerd;
- d. op de rommelmarkt worden slechts gebruikte goederen of in huisvuilij vervaardigde goederen van bewoners te koop aangeboden;
- e. beroepsmatige handelaren worden niet toegestaan op een rommelmarkt;
- f. reguliere handel is niet toegestaan op de rommelmarkt;
- g. commerciële verkoop van drank en etenswaren is niet toegestaan;
- h. serveren van koffie thee, limonade, fruit, koek, snoepgoed etc. zonder commercieel belang is in beperkte mate toegestaan;
- i. het schenken dan wel verkopen van alcoholhoudende dranken is niet toegestaan;
- j. kermisattracties zijn niet toegestaan;
- k. er worden maximaal twee kleine kinderactiviteiten zoals een klein draaimolentje of een springkussen toegestaan;
- l. de organisator is verantwoordelijk voor eventuele (letsel)schade bij gebruik van deze attracties;
- m. een rommelmarkt is een zelfstandige activiteit en mag niet als onderdeel van een wijk-, buurt- of straatfeest worden georganiseerd;
- n. er wordt alleen onversterkte muziek toegestaan op een rommelmarkt, conform de regeling voor straatartiesten in de Apv;
- o. de straat mag in principe niet worden afgezet ten behoeve van een rommelmarkt, wel kunnen er evenementenborden worden geplaatst indien dit uit veiligheids-overwegingen noodzakelijk is;
- p. per straat of gedeelte van een straat mag er maximaal 1 rommelmarkt per jaar worden georganiseerd.

Rommelmarkten die voor/door een bepaalde straat of buurt worden georganiseerd worden van oudsher aangemerkt als evenement, omdat deze gericht zijn op vermaak voor de straat of buurt waar de markt wordt georganiseerd en zijn bedoeld om bewoners met elkaar in contact te brengen. Extra vermaak op een rommelmarkt is dan ook niet toegestaan.

De jaarlijkse vrijmarkt met Koningsdag is onderdeel van het evenement Koningsdag en valt uitdrukkelijk niet onder de noemer rommelmarkten als hierboven bedoeld.

2.3 Braderieën als evenement artikel 2:15 Apv:

- a. een markt met 6 of meer kramen met feestelijke, (kermisachtige) straatverkoop;
- b. de braderie vindt in principe plaats in een winkelcentrum of winkelgebied;
- c. de braderie wordt georganiseerd door of namens de in het winkelcentrum of winkelgebied gevestigde winkeliers,- of ondernemersvereniging of door een door hen ingehuurd externe partij;
- d. wanneer een externe partij de braderie organiseert dienen minimaal 50% van de kramen te worden ingenomen door de in het winkelcentrum of winkelgebied gevestigde winkeliers, wanneer een externe partij wordt ingehuurd door de winkeliers van het winkelgebied is deze bepaling niet van toepassing;
- e. indien het niet een braderie betreft in een bepaald winkelgebied kan dit als braderie worden beschouwd maar dient minimaal 50% van de kramen te worden ingenomen door in Alkmaar gevestigde winkeliers;
- f. eventueel mogen de kramen op de braderie aangevuld worden met een aantal kramen voor oude ambachten, goede doelen en/of standplaatsen voor de verkoop van consumptieve waren;
- g. maximaal 8 keer per jaar per winkelcentrum/winkelgebied mag er een braderie worden georganiseerd.

2.4 Themamarkten artikel 5:15 Apv:

- a. de markt vindt plaats in een voor publiek toegankelijk gebouw;
- b. op de markt worden minimaal 6 kramen geplaatst;

- c. de markt heeft één centraal thema, bijvoorbeeld een kerstmarkt, bloemenmarkt, curiosamarkt of hobbymarkt;
- d. themamarkten mogen in principe alleen gehouden worden op de dagen dat er in de directe omgeving geen reguliere of jaarmarkten worden georganiseerd;
- e. per locatie worden er maximaal 12 themamarkten per jaar toegestaan die vallen onder hetzelfde thema.

2.5 Kofferbakmarkten als evenement artikel 2:15 Apv:

- a. de kofferbakmarkt vindt plaats in de openlucht;
- b. op de kofferbakmarkt worden gebruikte goederen of in huisvlijt vervaardigde goederen te koop aangeboden;
- c. beroepsmatige handelaren worden niet toegestaan op de kofferbakmarkt;
- d. reguliere handel is niet toegestaan op de kofferbakmarkt;
- e. commerciële verkoop van drank en etenswaren is niet toegestaan;
- f. serveren van koffie, thee, limonade, fruit, koek, snoepgoed etc. zonder commercieel belang is in beperkte mate toegestaan.

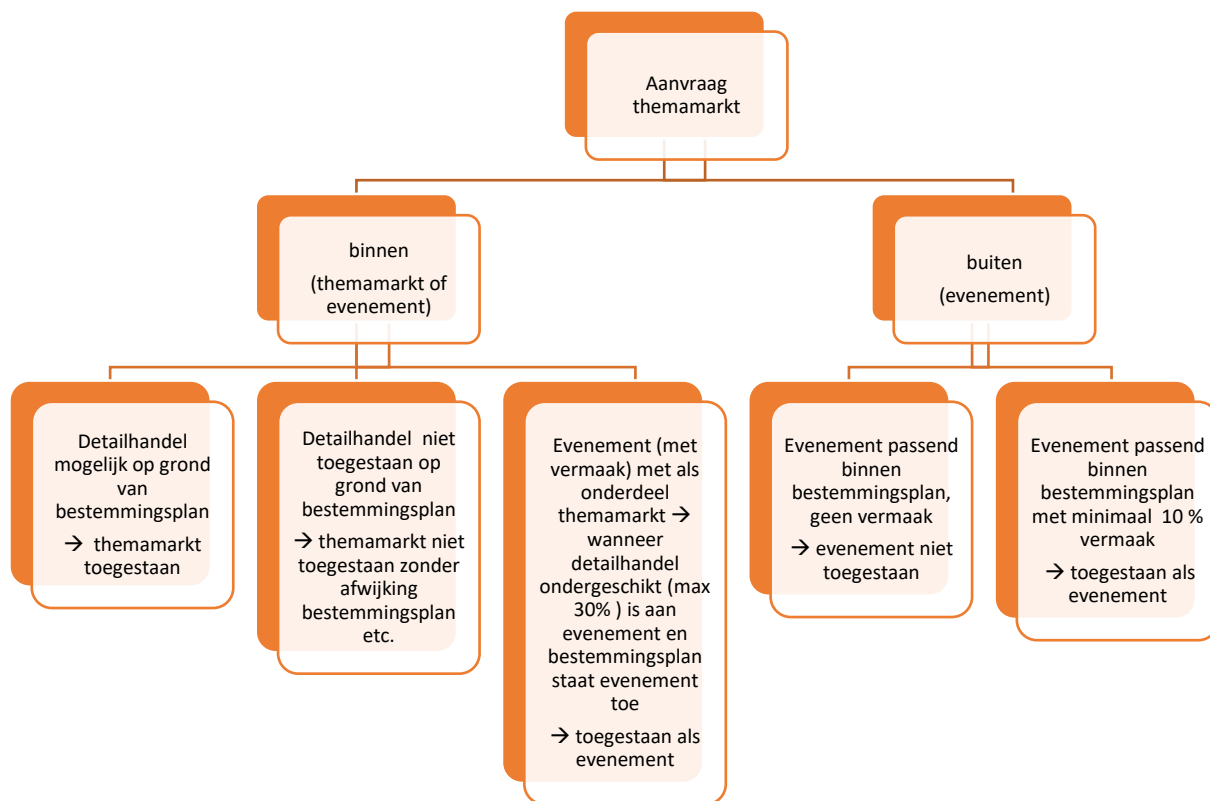
2.6 Snuffelmarkten artikel 5:15 Apv:

- a. de snuffelmarkt vindt plaats in een voor publiek toegankelijk gebouw;
- b. op de snuffelmarkt worden gebruikte goederen of in huisvlijt vervaardigde goederen te koop aangeboden;
- c. beroepsmatige handelaren worden niet toegestaan op de snuffelmarkt;
- d. reguliere handel is niet toegestaan op de snuffelmarkt;
- e. commerciële verkoop van drank en etenswaren is niet toegestaan;
- f. serveren van koffie, thee, limonade, fruit, koek, snoepgoed etc. zonder commercieel oogpunt is in beperkte mate toegestaan.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018
de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

Schematische weergave wanneer sprake is van een evenement en wanneer sprake is van een themamarkt en wanneer een themamarkt of evenement is toegestaan.



9. Meldingplichtige evenementen

1. Inleiding

De burgemeester is bevoegd op grond van artikel 2:15, derde lid, van de Apv categorieën van evenementen aan te wijzen waarvoor geen vergunning is vereist. Om de openbare orde en veiligheid te waarborgen is het melden van een evenement wel noodzakelijk. Straat- en buurtfeesten vallen onder deze meldingplicht.

2. Voorwaarden

Voor de organisatie van een straat- of buurtfeest is geen vergunning vereist als:

- het aantal gelijktijdig aanwezigen maximaal 150 personen is;
- het evenement plaatsvindt op een zondag, maandag, dinsdag, woensdag of donderdag tussen 09.00 en 22.00 uur, of op een vrijdag of zaterdag tussen 09.00 uur en 23.30 uur;
- het evenement slechts 1 dag duurt;
- het evenement slechts eenmaal per jaar plaatsvindt;
- er geen gebruik wordt gemaakt van een professionele muziekinstallatie, maar er slechts sprake is van achtergrondmuziek;
- het evenement niet plaatsvindt op de rijbaan, (brom)fietspad of parkeerplaats of anderszins een belemmering vormt voor het verkeer en de hulpverleningsdiensten;
- er slechts kleine objecten worden geplaatst met een oppervlakte kleiner dan 10 m² per object, niet zijnde kermisattracties;
- er geen tenten worden geplaatst, m.u.v. één partytent kleiner dan 10 m² met alle zijden open;
- de organisator minimaal 10 werkdagen voorafgaand aan het evenement daarvan melding heeft gedaan bij de burgemeester, middels een door de burgemeester vastgesteld formulier.

Indien niet wordt voldaan aan de voorwaarden van een melding dient alsnog een vergunning te worden aangevraagd. Hiervoor gelden de reguliere aanvraag- en afhandeltermijnen.

3. Afwijzen melding

De burgemeester kan binnen 5 werkdagen na ontvangst van de melding besluiten het te organiseren evenement te verbieden, indien de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid of het milieu in gevaar komt of wanneer bij een vorig evenement de voorwaarden voor een melding zijn overtreden.

4. Verantwoordelijkheden

Ook bij een melding blijft de organisator verantwoordelijk voor de organisatie van het evenement. De organisator draagt daarbij in elk geval zorg voor de begeleiding en veiligheid van bezoekers en deelnemers van en aan het evenement, en informeert vooraf omwonenden

Als naast de melding voor een evenement ook een vergunning of ontheffing van de gemeente of een andere overheidsinstantie noodzakelijk dan is de organisator hiervoor zelf verantwoordelijk. Denk hierbij aan een ontheffing van de Zondagswet en een ontheffing voor het schenken van zwak-alcoholhoudende dranken.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018
de burgemeester van Alkmaar,

P.M. Bruinooge

10. Straat-, buurt- en wijkfeesten (die niet vallen onder de meldingsplicht)

1. Inleiding

In Alkmaar worden er regelmatig straat-, buurt- en wijkfeesten georganiseerd in de openbare buitenruimte. Straat-, buurt- en wijkfeesten dragen bij aan het bevorderen van de sociale contacten tussen buurtbewoners en de levendigheid in de buurt of wijk.

2. Toetsingskader

Straat-, buurt- en wijkfeesten zijn gericht op vermaak en worden daarom aangemerkt als evenement en onder andere getoetst aan artikel 2:15 van de Algemene plaatselijke verordening, de Strategienota evenementen, deze uitvoeringsregels en eventueel de Zondagswet. De burgemeester kan op grond van de Drank- en Horecawet een ontheffing verlenen voor het verstrekken van zwak-alcoholhoudende dranken tijdens het feest.

3. Voorwaarden

3.1 Frequentie

Er mag maximaal 1 keer per jaar, per straat, buurt of wijk, een straat-, buurt- of wijkfeest worden georganiseerd. De eindtijden zijn opgenomen in het hoofdstuk Begin- en eindtijden van evenementen.

3.2 Het afsluiten van de openbare weg tijdens een straat-, buurt- of wijkfeest:

- a. om de verkeershinder tot een minimum te beperken dient de weg zo min mogelijk en zo kort mogelijk te worden afgesloten en alleen indien noodzakelijk;
- b. indien afsluiting van de weg voor een feest tijdens het evenement noodzakelijk is wordt gebruik gemaakt van C1 verkeersborden. Dit houdt in dat de weg gesloten is in beide richtingen. Er mag geen verkeer worden doorgelaten;
- c. indien een organisator aangeeft dat er geen wegen hoeven te worden afgesloten, zijn zogenaamde evenementenborden met de tekst: "evenement stapvoets rijden" in het kader van de verkeersveiligheid bij de toegangswegen verplicht;
- d. organisatie en communicatie over afsluiting van wegen vallen onder de verantwoordelijkheid van de organisator.

3.3 Plaatsen objecten:

- a. er zijn maximaal twee kleine kinderattracties zoals een kinderdraaimolen of een springkussen toegestaan;
- b. andere kermisattracties zijn niet toegestaan;
- c. de organisator is verantwoordelijk voor eventuele (letsel)schade bij gebruik van deze attracties.

3.4 Ten gehore brengen van muziek:

- a. tijdens een wijkfeest is het ten gehore brengen van live en versterkte muziek toegestaan;
- b. tijdens een straat- of buurtfeest is alleen achtergrondmuziek toegestaan;
- c. uitgangspunt is dat geluidsoverlast moet worden voorkomen. De beleving van muziek is zeer subjectief en daarom is niet precies aan te geven wanneer sprake is van overlast. Enige geluidshinder zal men voor lief moeten nemen te meer daar zo'n feest slechts eenmaal per jaar mag worden georganiseerd en voor bewoners bedoeld is.

3.5 Verstrekken zwak-alcoholhoudende dranken en etenswaren

Verstrekking van zwak-alcoholhoudende dranken mag alleen plaatsvinden indien er een ontheffing op grond van artikel 35 Drank- en Horecawet is verstrekt. Deze ontheffing is niet vereist voor, door deelnemers zelf meegebrachte zwak-alcoholhoudende dranken in kleine hoeveelheden en voor eigen gebruik. Om voor een ontheffing in aanmerking te komen moet worden voldaan aan het hoofdstuk Schenken van zwak-alcoholhoudende dranken en gelden de volgende aanvullende voorwaarden:

- a. er wordt maximaal één tappunt toegestaan;
- b. bij het tappunt dient een persoon aanwezig te zijn onder wiens onmiddellijke leiding het verstrekken van de zwak-alcoholhoudende dranken plaatsvindt;
- c. indien etenswaren al dan niet beroepsmatig worden aangeboden dient de verstrekker zich te houden aan de bepalingen van de Warenwet.

3.6 Privé-feesten zijn niet-vergunningplichtig onder de volgende voorwaarden:

- a. bij het organiseren van privé-feesten in de openbare buitenruimte mag er geen hinder voor omwonenden ontstaan;
- b. er mag maximaal één partytent (met minimaal twee open zijden) en één kleinschalig speeltoestel, bijvoorbeeld een springkussen, worden geplaatst. Een kleinschalig speeltoestel is toegestaan tussen 10.00 uur en 21.00 uur en mag geen gevaar, hinder of overlast voor de omgeving veroorzaken. Het gebruik van objecten vindt plaats op risico en onder verantwoordelijkheid van de gebruikers. Het plaatsen van andere objecten is niet toegestaan;
- c. wegen, voet- en fietspaden mogen niet worden geblokkeerd;
- d. het ten gehore brengen van achtergrondmuziek is tot zonsondergang toegestaan, mits geen hinder wordt veroorzaakt;
- e. de aanwijzingen door of namens de burgemeester gegeven, dienen direct te worden opgevolgd;
- f. de openbare weg mag niet worden afgesloten of geclaimd ten behoeve van een privé-feest;
- g. privé-feesten zijn toegestaan tot maximaal 35 personen;
- h. na afloop dient het terrein volledig schoon te worden opgeleverd;
- i. een barbecue is toegestaan mits wordt voldaan aan de voorwaarden als bepaald in artikel 5:18 van de Apv;
- j. het karakter van een privé-feest brengt met zich mee dat er geen betaling plaatsvindt voor het verstrekken van dranken en/of etenswaren.

3.8 Straat- of buurtfeest in combinatie met rommelmarkt:

- a. een rommelmarkt is een zelfstandige activiteit en mag niet als onderdeel van een wijk-, buurt- of straatfeest worden georganiseerd;
- b. na afloop van een rommelmarkt mag worden gestart met de opbouw van het straat- of buurtfeest.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018
de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

11. Beeldschermen

1. Beeldschermen in de openbare buitenruimte

Regelmatig wordt gevraagd om in de openbare buitenruimte een beeldscherm te mogen plaatsen ten behoeve van een evenement. Hiertegen bestaat in principe geen bezwaar als deze beeldschermen ondersteuning bieden aan het betreffende evenement. Te denken valt aan het gebruik van beeldschermen bij de huldiging van een kampioenschap van voetbalclub AZ of tijdens de intocht van de Wandel4daagse.

Voor beeldschermen tijdens sportwedstrijden geldt de voorwaarde als hierna genoemd onder 2. Het plaatsen van beeldschermen maakt onderdeel uit van een evenementvergunning als bedoeld in artikel 2:15 van de Apv.

2. Voorwaarde beeldschermen tijdens sportwedstrijden

Het plaatsen en gebruik van beeldschermen in de openbare buitenruimte voor het volgen van sportwedstrijden zoals de voetbalwedstrijden van het Nederlands elftal, is in principe mogelijk als er een organisator is voor deze activiteit. Deze activiteit wordt aangemerkt als een evenement.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018
de burgemeester van Alkmaar,

P.M. Bruinooge

12. Locatieprofielen

In de locatieprofielen staan per locatie onder andere richtlijnen vermeld voor het maximaal toelaatbare geluidniveau en het maximaal toegestane aantal evenementen. De geluidsnormering en frequentie per locatie is vastgesteld op basis van de ervaringen met evenementen in de afgelopen jaren. Het vormt echter geen rigide kader waarmee het aantal op voorhand vastligt. Er blijft speelruimte voor extra evenementen waarbij bijvoorbeeld een grootschalig evenement wordt uitgeruild met enkele evenementen met geen tot weinig geluidbelasting.

Vastgesteld d.d. 18 december 2018
de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge

1. Locatieprofiel Waagplein

Karakter locatie	Horeca- en uitgaansplein waar met name de kaasmarkt en muziekevenementen worden gehouden. Het plein is beeldbepalend voor Alkmaar en wordt gezien als visitekaartje.		
Oppervlakte	1900 m2		
Technische infrastructuur	- Ondergrond: steen - Aanwezige voorzieningen: • elektra • water • plaskruis		
Bereikbaarheid	Voetgangers: plein is vanuit 4 zijden benaderbaar. Gemotoriseerde verkeer: alleen bereikbaar ten behoeve van op- en afbouw. Fietsen: er is geen fietsenstalling aanwezig. OV: dichtstbijzijnde OV is te vinden op de Kanaalkade. Taxistandplaats: Marktstraat		
Extra veiligheids- en bereikbaarheidseisen	• Calamiteitenroute van minimaal 3,50 meter in principe aan de zijde van het water. • Indelingstekening per evenement behoeft goedkeuring van de evenementencommissie.		
Maximale geluidbelasting	Categorie evenement	Maximum aantal dagen	Maximale gevelbelasting
	I	1	tot 100 dB(C)
	II	6	tot 90 dB(C)
	III	12	tot 80 dB(C)
	IV	onbepikt	< 75 dB(C)
	V	0	-
	VI	4	tot 100 dB(C)
Overige aandachtspunten	• Vastgestelde rustweekenden van toepassing. • Stadsbeiaardier bespeelt het carillon van het Waaggebouw op zaterdagochtend van 11.00 tot 12.00 uur en tijdens de kaasmarkt tussen 9.00 en 12.30 uur. • Horecaterrassen aanwezig.		
Meest ideale podiumopstelling	Richting het zuidoosten richting de Mient en de Zijdam.		
Meetpunten bij meest ideale podiumopstelling ²	Gevel op de Voordam.		

² Meetpunt wordt per evenement bepaald (maatwerk)

2. Locatieprofiel Platte Stenenbrug

Karakter locatie	Kleinschalig plein met veel omliggende horeca en woningen. Een echt terrassenplein.		
Oppervlakte	450 m2		
Technische infrastructuur	Ondergrond: steen		
Bereikbaarheid	Voetgangers: plein is vanuit 6 zijden benaderbaar voor voetgangers. Gemotoriseerde voertuigen: de weg loopt over de brug. Fietsen: er is geen fietsenstalling aanwezig. OV: dichtstbijzijnde OV is te vinden op de Laat.		
Extra veiligheids- en bereikbaarheidseisen	- Calamiteitenroute vrijlaten van minimaal 3,50 meter. - Indelingstekening per evenement behoeft goedkeuring van de evenementencommissie.		
Maximale geluidbelasting	Categorie evenement	Maximum aantal dagen	Maximale gevelbelasting
	I	1 (evenement De brug draait door)	tot 95 dB(C)
	II	1	tot 90 dB(C)
	III	6	tot 80 dB(C)
	IV	onbeperkt	< 75 dB(C)
	V	0	-
	VI	4	tot 100 dB(C)
Tijden evenement 'Brug draait door'	Tussen 16.00 en 22.00 uur		
Overige aandachtspunten	- Vastgestelde rustweekenden van toepassing. - Horecaterrassen aanwezig.		
Meest ideale podiumopstelling	Richting het oosten.		
Meetpunten bij meest ideale podiumopstelling ³	Gevel boven de horeca-inrichtingen aan de Platte Stenenbrug.		

³ Meetpunt wordt per evenement bepaald (maatwerk)

Locatie Platte Stenenbrug



3. Locatieprofiel Paardenmarkt

Karakter locatie	Het relatief nieuwe plein kent een open karakter met vele verschillende functies in de directe nabijheid, zoals kantoren, horeca, winkels en woningen.		
Oppervlakte	1400 m2		
Technische infrastructuur	Verharde ondergrond Aanwezige voorzieningen: • elektra: 2 kasten à 10 x 16 Amp (blauw) en 2 x 32 Amp (rood), kan tegen extra kosten tijdelijk verzwaard worden voor bijv. ijsbaan/ Koningsdag; • 10 KV-put voor trafo-unit • water: een watertappunt met zes aansluitingen • twee grote lichtmasten (kop is draaibaar)		
Bereikbaarheid	Voetgangers: plein is vanuit 6 zijden benaderbaar voor voetgangers. Gemotoriseerde voertuigen: plein zelf alleen bereikbaar voor op- en afbouw. Aan de randen van het plein zijn rijwegen gesitueerd Fietsen: op het Canadaplein is een fietsenstalling aanwezig OV: dichtstbijzijnde OV is te vinden op de Kanaalkade.		
Extra veiligheids- en bereikbaarheidseisen	• Calamiteitenroute vrijlaten van minimaal 3,50 meter in overleg met hulpdiensten. • De Minderbroederstraat en de Paternosterstraat (toegang parkeergarage) moeten bereikbaar blijven. • Indelingstekening per evenement behoeft goedkeuring van de evenementencommissie.		
Maximale geluidbelasting	Categorie evenement	Maximum aantal dagen	Maximale gevelbelasting
	I	3	tot 100 dB(C)
	II	2	tot 90 dB(C)
	III	24	tot 80 dB(C)
	IV	onbeperkt	< 75 dB(C)
	V	10	-
	VI	4	tot 100 dB(C)
Overige aandachtspunten	• Er staat straatmeubilair (bankjes). De kosten voor verwijderen komen voor rekening organisator. • Rustweekendenregeling van toepassing. • Horecaterrassen aanwezig.		
Meest ideale podiumopstelling	Richting het westen.		
Meetpunten bij meest ideale podiumopstelling ⁴	Gevel boven de Jumbo aan de kant van Achter de Vest.		

⁴ Meetpunt wordt per evenement bepaald (maatwerk)

Locatie Paardenmarkt

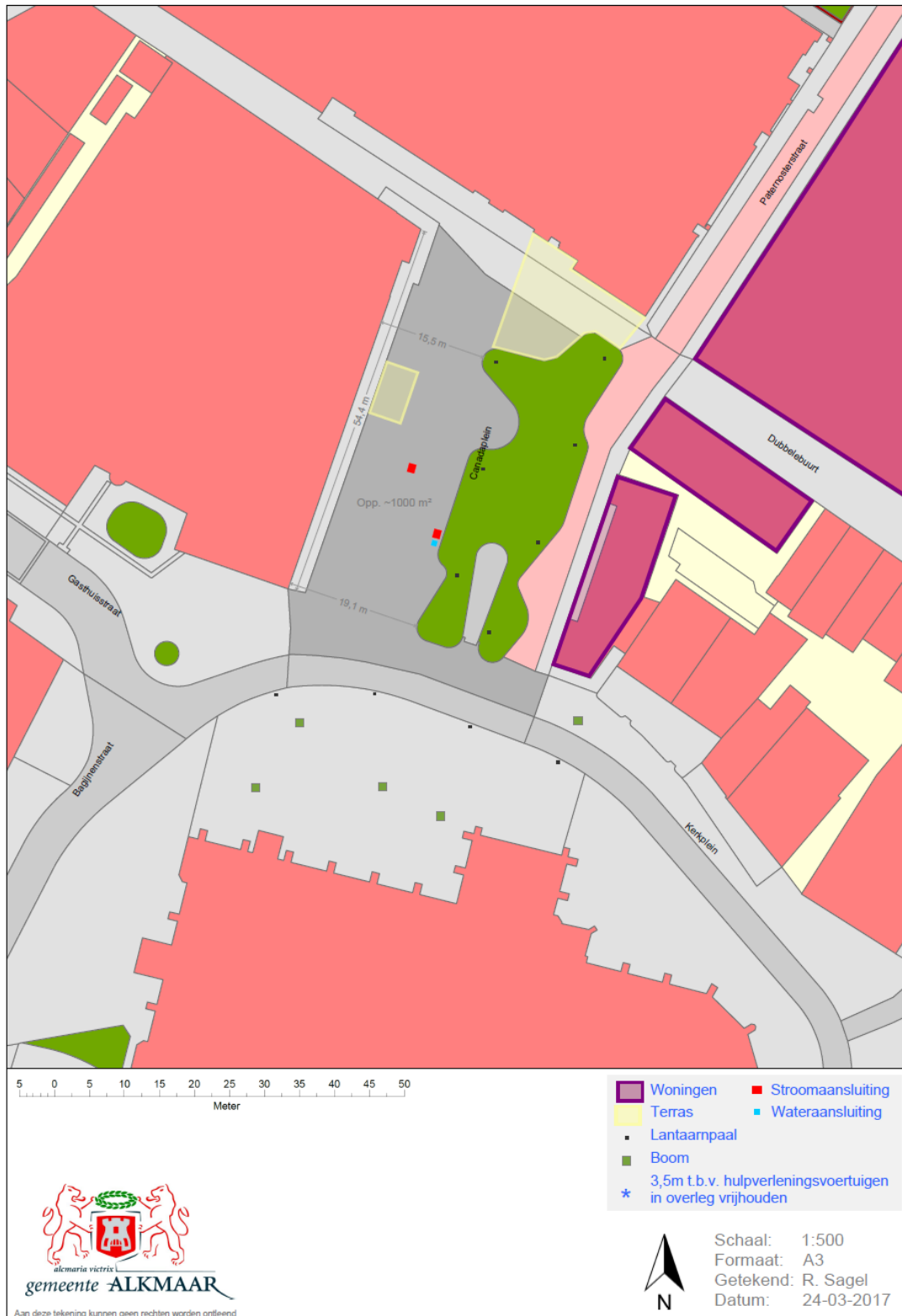


4. Locatieprofiel Canadaplein

Karakter locatie	Dit is het cultuurplein van Alkmaar waarbij de programmering van evenementen is gericht op activiteiten van theater en musea. Weinig woningen in de directe omgeving.		
Oppervlakte	1000 m2		
Technische infrastructuur	- Ondergrond: steen en op de verhoging gras - Aanwezige voorzieningen: - elektra - water		
Bereikbaarheid	Voetgangers: plein is vanuit 5 zijden benaderbaar voor voetgangers. Gemotoriseerde voertuigen: plein zelf alleen bereikbaar voor gemotoriseerd verkeer ten behoeve van op- en afbouw. Fietsen: er is een fietsenstalling aanwezig. OV: dichtstbijzijnde OV is te vinden op het Kerkplein.		
Extra veiligheids- en bereikbaarheidseisen	- Calamiteitenroute vrijlaten van minimaal 3,50 meter. - Indelingstekening per evenement behoeft goedkeuring van de evenementencommissie.		
Maximale geluidbelasting	Categorie evenement	Maximum aantal dagen	Maximale gevelbelasting
	I	1	tot 100 dB(C)
	II	11	tot 90 dB(C)
	III	12	tot 80 dB(C)
	IV	onbeperkt	< 75 dB(C)
	V	10	-
	VI	0	tot 100 dB(C)
Overige aandachtspunten	- Horecaterrassen aanwezig; moet rekening mee worden gehouden bij het organiseren van evenementen. - Het terrein ligt op het dak van de fietsenkelder. - Stadsbeiaardier bespeelt het carillon van de Grote kerk op vrijdag tussen 11.00 – 12.00 uur. - Rustweekendenregeling van toepassing.		
Karakter evenement	Culturele evenementen.		
Meest ideale podiumopstelling	Richting het zuidwesten.		
Meetpunten bij meest ideale podiumopstelling ⁵	Gevel Paternosterstraat.		

⁵ Meetpunt wordt per evenement bepaald (maatwerk)

Locatie Canadaplein

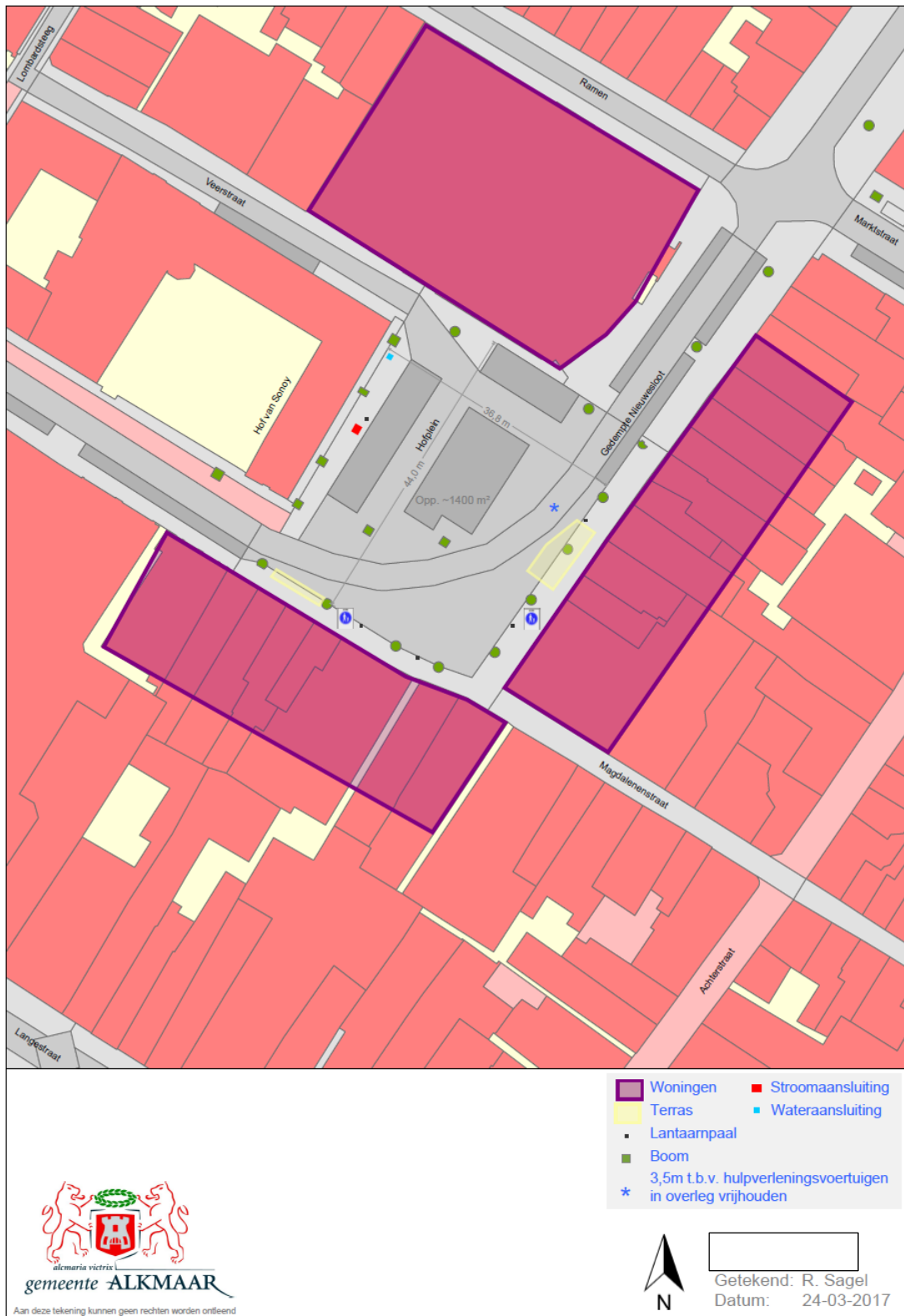


5. Locatieprofiel Hofplein

Karakter locatie	Parkeerplein voor omliggende winkels, woningen en horeca.		
Oppervlakte	1400m ²		
Technische infrastructuur	- Ondergrond: steen - Aanwezige voorzieningen: - elektra - water		
Bereikbaarheid	Voetgangers: plein is vanuit 4 zijden benaderbaar voor voetgangers. Gemotoriseerde voertuigen: plein is een parkeerplaats en goed bereikbaar. Fietsen: er is geen fietsenstalling aanwezig. OV: dichtstbijzijnde OV is te vinden op de Kanaalkade.		
Extra veiligheids- en bereikbaarheidseisen	- Calamiteitenroute vrijlaten van minimaal 3,50 meter. - Indelingstekening per evenement behoeft goedkeuring van de evenementencommissie.		
Maximale geluidbelasting	Categorie evenement	Maximum aantal dagen	Maximale gevelbelasting
	I	2	tot 100 dB(C)
	II	0	tot 90 dB(C)
	III	18	tot 80 dB(C)
	IV	onbeperkt	< 75 dB(C)
	V	10	-
	VI	2	tot 100 dB(C)
Overige aandachtspunten	- Op zaterdag is er de wekelijkse warenmarkt. - Rustweekendenregeling van toepassing.		
Karakter evenement	Niet specifiek.		
Meest ideale podiumopstelling	Richting het zuidwesten.		
Meetpunten bij meest ideale podiumopstelling ⁶	Gevel boven de horeca aan de Gedempte Nieuwesloot.		

⁶ Meetpunt wordt per evenement bepaald (maatwerk)

Locatie Hofplein



6. Locatieprofiel Noorderkade

Karakter locatie	Terrein gelegen op bedrijventerrein Overstad niet in de binnenstad, veel winkels en appartementen aanwezig.		
Oppervlakte	3800 m2 plein		
Technische infrastructuur	- Ondergrond: steen - Aanwezige voorzieningen: - elektra - water		
Bereikbaarheid	Voetgangers: plein is vanuit 2 zijden benaderbaar voor voetgangers. Gemotoriseerde voertuigen: plein alleen voor op/ en afbouw bereikbaar met de auto. Fietsen: er is geen fietsenstalling aanwezig. OV: dichtstbijzijnde OV is te vinden op de Kanaalkade.		
Extra veiligheids- en bereikbaarheidseisen	- Calamiteitenroute vrijlaten van minimaal 3,50 meter. - Indelingstekening per evenement behoeft goedkeuring van de evenementencommissie.		
Maximale geluidbelasting	Categorie evenement	Maximum aantal dagen	Maximale gevelbelasting
	I	2	tot 100 dB(C)
	II	9	tot 90 dB(C)
	III	18	tot 80 dB(C)
	IV	onbeperkt	< 75 dB(C)
	V	0	-
	VI	0	tot 100 dB(C)
Overige aandachtspunten	- fietsroute over locatie; - dak van de fitnessruimte mag niet te zwaar worden belast; - aanwezigheid stadsstrand; - rustweekendenregeling van toepassing.		
Meest ideale podiumopstelling	Richting het zuidwesten.		
Meetpunten bij meest ideale podiumopstelling ⁷	Gevel Noorderkade.		

⁷ Meetpunt wordt per evenement bepaald (maatwerk)

Toezicht en handhaving

Veiligheid, openbare orde en het beperkt houden van overlast zijn belangrijke aspecten bij de organisatie van een evenement. De organisator is verantwoordelijk voor de naleving van de vergunning en dient er dan ook alles aan te doen om het evenement ordelijk, beheersbaar en veilig te laten verlopen. In de evenementenvergunning worden hierover duidelijke regels opgenomen. Ingevolge artikel 174 van de Gemeentewet is de burgemeester belast met het toezicht op openbare samenkomsten en vermakelijkheden en voor het publiek openstaande gebouwen en bijbehorende erven. In dit hoofdstuk wordt omschreven op welke wijze toezicht wordt gehouden en welke handhavingsinstrumenten kunnen worden ingezet (handhavingsmodel).

Vertrouwen in organisator

Met het verlenen van een evenementenvergunning wordt het vertrouwen gegeven aan een organisator dat hij er alles aan doet om het evenement op een veilige en ordelijke wijze te laten verlopen. Een organisator heeft er zelf belang bij dat een evenement op een juiste wijze verloopt zodat bezoekers zich 'thuis' en 'veilig' voelen. Tevreden bezoekers zorgen voor een goede sfeer en mogelijk ook voor meer omzet. Tevreden bezoekers zijn ook eerder geneigd om bij een volgend evenement terug te komen. De organisator is primair verantwoordelijk voor de naleving van de regels die zijn verbonden aan de vergunning. De organisator neemt voldoende maatregelen om de veiligheid, de openbare orde en de gezondheid van bezoekers te garanderen. De organisator moet er ook alles aan doen om overlast voor de directe omgeving te voorkomen of in ieder geval tot het minimum te beperken. Enige hinder is bij evenementen niet uit te sluiten.

Zodra het vertrouwen in een organisator ontbreekt, kan de burgemeester maatregelen treffen. Indien een organisator het bijvoorbeeld niet zo nauw neemt met zijn verantwoordelijkheid of op ernstige wijze voorschriften overtreedt dan kunnen er maatwerkvoorschriften aan een vergunning worden verbonden. Een verleende vergunning kan ook deels of geheel worden ingetrokken. Indien het vertrouwen in een organisator dusdanig ernstig is geschaad dan kan de burgemeester besluiten een vergunning voor een volgend evenement van dezelfde organisator te weigeren.

Toezicht

Toezicht bij evenementen is complex. Er is diverse wet- en regelgeving van toepassing op evenementen, zoals de Apv, Bouwbesluit, Drank- en Horecawet etc. Verschillende diensten zijn belast met het houden van toezicht bij evenementen. Het is van belang dat de verschillende toezichthouders integraal optreden. Om het integrale toezicht te waarborgen wordt bij met name de grote evenementen vooraf in de evenementencommissie bepaald op welke wijze het toezicht wordt georganiseerd.

Voorschauw

Voor aanvang van een evenement kan een schouw plaatsvinden. In de evenementencommissie wordt bepaald wanneer en bij welke evenementen een schouw plaatsvindt. Bij grote evenementen is deze schouw evident. Maar ook bij kleinere evenementen kan een schouw gewenst zijn. Gedacht kan worden aan bijvoorbeeld het plaatsen van een podium, wegafsluitingen, de wijze waarop de bar en eettentjes worden neergezet en (markt)kramen e.d. worden geplaatst. Bij de schouw wordt op de naleving van vergunningvoorschriften gecontroleerd, worden constructies zoals podia en tenten op veiligheid gecontroleerd en worden mogelijke knelpunten gesignaleerd. Indien nodig wordt in overleg met de organisator bepaald of er aanpassingen moeten worden gedaan of dat (aanvullende) maatregelen moeten worden genomen. Het kan voorkomen dat uit oogpunt van openbare orde en veiligheid wordt bepaald dat bepaalde onderdelen van een evenement uiteindelijk geen doorgang kunnen vinden of in het uiterste geval een evenement geheel wordt afgelast. In de meeste gevallen zal het gaan om de "puntjes op de i" te zetten en om samen met de organisator ter plaatse de vergunning en veiligheidsaspecten door te nemen, zodat een geslaagd evenement kan plaatsvinden.

Toezicht tijdens evenement

Tijdens een evenement kan door verschillende partijen, zoals Team handhaving, politie, RUD, brandweer, voedsel- en warenautoriteit, kansspelautoriteit etc. toezicht worden gehouden. Bij de

meeste evenementen zal het toezicht neerkomen op toezicht door Team handhaving. De RUD is de toezichthoudende instantie voor de opgelegde geluidnormen. De organisator zorgt voor eventuele beveiligers en EHBO'ers en zal anderszins moeten zorgen voor adequate maatregelen om de veiligheid en gezondheid van bezoekers te garanderen.

Naschouw

Na afloop van het evenement kan een schouw plaatsvinden. Bij deze schouw wordt gecontroleerd of het terrein schoon en in goede conditie is achtergelaten. Indien dit niet het geval is wordt de organisator in de gelegenheid gesteld dit alsnog in orde te maken. Wanneer dit niet binnen de gestelde termijn plaatsvindt zal de gemeente hierin zelf voorzien en de kosten verhalen op de organisator.

Handhaving

De organisator is tijdens de opbouw, tijdens het evenement en tijdens de afbouw verantwoordelijk voor de naleving van de vergunningvoorschriften en verantwoordelijk voor het ordelijk, beheersbaar en veilig verloop van het evenement. Ieder evenement heeft zijn eigen identiteit, bijzonderheid, situatie en publiek. De ene rommelmarkt is weer anders dan de andere en ook tussen de feesten op bijvoorbeeld Koningsdag zitten grote verschillen. Dit is ook de reden dat iedere evenementvergunning zijn eigen voorschriften en beperkingen kent.

Als de organisator zijn verantwoordelijkheid niet neemt of vergunningvoorschriften niet naleeft wordt handhavend opgetreden. Het uitgangspunt is dat eerst wordt volstaan met een waarschuwing, tenzij de aard en ernst van de overtreding zich daartegen verzet. Na deze waarschuwing krijgt de organisator de kans om de overtreding ongedaan te maken. Doet de organisator dit niet of niet naar behoren dan wordt een maatregel opgelegd.

Overtredingen die betrekking hebben op het niet naleven van de vergunning

De ernst van een overtreding of incident kan per situatie verschillen. Zo kan het niet hebben van voldoende beveiligers op een dance-event een groot probleem opleveren voor de openbare orde en veiligheid. Dit kan een directe aanleiding zijn om het evenement stil te leggen. Maar het niet hebben van voldoende beveiligers kan op een ander dance-event wel een overtreding zijn, maar geen reden zijn om direct het evenement te beëindigen omdat de veiligheid en openbare orde niet direct in het geding zijn. Bij de handhaving op evenementen gaat het daarom om maatwerk. Ter plaatse wordt een inschatting gemaakt door de handhavende diensten over welke handhavingsinstrumenten worden ingezet. De maatregelen variëren van een bestuurlijke waarschuwing, het opleggen van een last onder dwangsom tot het onmiddellijk stilleggen van het evenement (last onder bestuursdwang). Hierbij wordt gekeken naar welk instrument past bij het doel dat met de handhaving wordt beoogd. Deze maatregelen moeten voldoen aan de vereisten van proportionaliteit en subsidiariteit. Dat wil zeggen dat een maatregel in alle redelijkheid en niet meer dan strikt noodzakelijk zal worden opgelegd, al naar gelang de aard van de overtreding.

Indien een overtreding of situatie dusdanig ernstig is dat de openbare orde en veiligheid direct in het geding is dan wordt direct door de betrokken handhavingsinstantie(s) opgetreden. Een waarschuwing wordt in deze uiterste gevallen niet gegeven. De betrokken handhavers bepalen, veelal in overleg met de burgemeester, welke maatregel doeltreffend is en wordt opgelegd.

Overtredingen die betrekking hebben op geluid

Bij overtreding van de geluidnormen wordt gehandhaafd overeenkomstig het 'handhavingsprotocol geluid bij evenementen'.

Overtredingen die betrekking hebben op alcohol

Bij overtredingen van de Drank- en Horecawet zoals het schenken onder de 18 jaar wordt een bestuurlijke boete opgelegd conform de Drank- en Horecawet. Indien de overtreding wordt begaan

door een drank- en horecaverunninghouder kan de overtreding worden afgehandeld conform de Uitvoeringsregels horecabeleid.

Overige overtredingen

De toezichthouders kunnen binnen de eigen bevoegdheden besluiten om overtredingen af te doen met een strafbeschikking of anderszins. Te denken valt aan een overtreding van de Apv of de Afvalstoffenverordening.

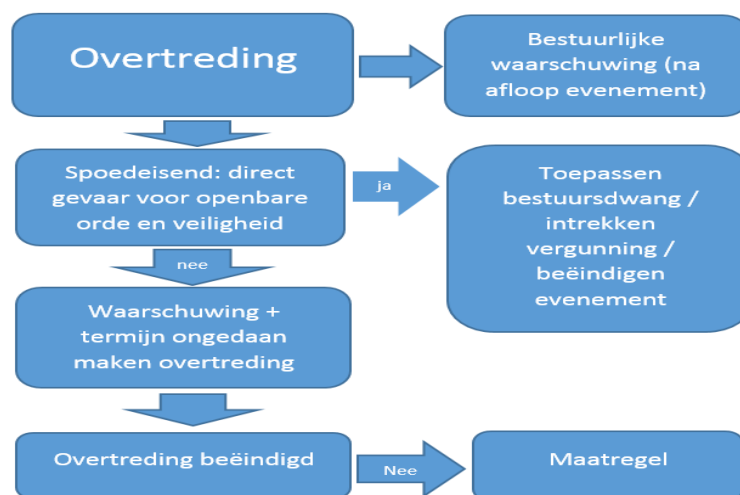
Bestuurlijke waarschuwing (na afloop van het evenement)

De burgemeester kan los van bovenstaande handhavinginstrumenten besluiten om een bestuurlijke waarschuwing te geven als een organisator een overtreding heeft begaan of als de organisator van een evenement niet de verantwoordelijkheid heeft genomen om het evenement ordentelijk te laten verlopen. Al naar gelang de ernst van de overtreding of bij aantoonbare verwijtbare nalatigheid van een organisator kan de bestuurlijke waarschuwing inhouden dat er maatregelen worden genomen bij een eventueel volgend evenement of bij herhaling van de overtreding.

Zo kan de burgemeester een bestuurlijke waarschuwing geven waarbij de organisator wordt gewezen op de overtreding en waarbij wordt gewaarschuwd dat bij herhaling van de overtreding hierop kan worden gehandhaafd en een maatregel kan inhouden voor een eventueel volgend evenement. Deze maatregel kan bestaan uit bijvoorbeeld het inperken van eindtijden, lagere geluidnormen, beperking van alcohol of de (extra) inzet van beveiliging.

Bij ernstige overtredingen of wanneer het vertrouwen in een organisator ernstig is geschaad kan de burgemeester de organisator mededelen dat bij een volgende aanvraag de evenementvergunning wordt geweigerd.

De bestuurlijke waarschuwing is geen besluit in de zin van de Algemene wet bestuursrecht (Awb), hiertegen kan ook geen bezwaar of beroep worden ingesteld.



schematische weergave handhaving evenementen

Vastgesteld d.d. 18 december 2018
de burgemeester van Alkmaar,

P. M. Bruinooge