



# GEMEENTE OLDEBROEK

## PROFESSIONALISERING VAN DE MILEUHANDHAVING ACTUALISATIE 2010

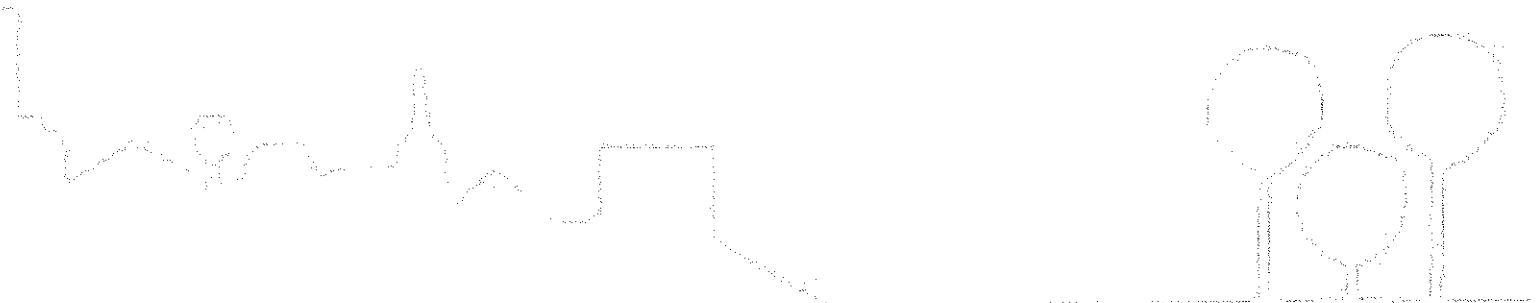
probleemanalyse, prioriteitenstelling en doelstellingen  
sanctiestrategie stappenmodel

vastgesteld door burgemeester en wethouders  
op 25 januari 2011, nr. 72969

  
, burgemeester

  
, locor-  
secretaris

januari 2010  
actualisatie nota professionalisering vastgestelde versie.doc



## INHOUDSOPGAVE

<b>INLEIDING</b>	3
<b>1. DOELEN EN CONDITIES</b>	5
1.1. Probleemanalyse	5
1.1.1. Omgevingsanalyse	5
1.1.2. Inrichtingsgebonden taken en objecten	6
1.1.3. Niet-inrichtingsgebonden taken en objecten	7
1.1.4. milieuproblemen	8
1.1.5. Effecten van potentiële en feitelijke overtredingen	11
1.1.6. Kansen op overtredingen	12
1.2. Prioriteitenstelling en meetbare doelstellingen	14
1.2.1. Prioriteiten	14
1.2.1.1. Prioriteiten van inrichtingsgebonden taken en objecten	14
1.2.1.2. Prioriteiten van niet-inrichtingsgebonden teken en objecten	17
1.2.1.3. Landelijke prioriteiten	18
1.2.2. doelstellingen en indicatoren	19
<b>2. STRATEGIE EN WERKWIJZE</b>	20
2.3. Sanctiestrategie	20

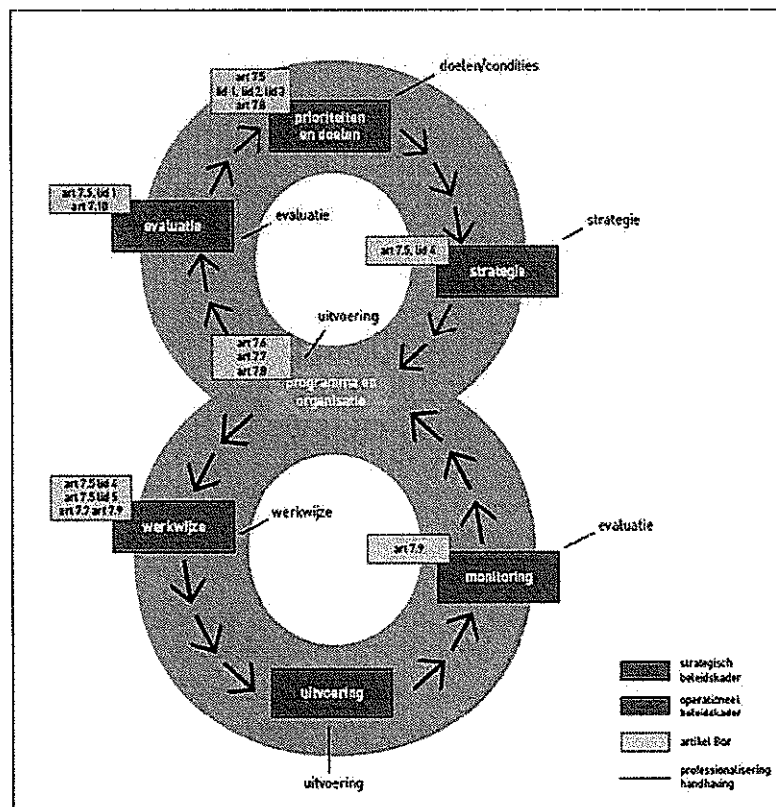
## INLEIDING

In 2002 is het project “Professionalisering van de milieuhandhaving” gestart. Het doel van het project is dat per 1 januari 2005 handhavingorganisaties een overeengekomen kwaliteitsniveau halen. Begin 2003 is in heel Nederland de uitgangssituatie bepaald door middel van een nulmeting. Een verplichting die het Rijk aan alle handhavende overheden heeft opgelegd. De score van de gemeente Oldebroek was hierbij 29,4%.

Het rijk heeft aan alle gemeentes de verplichting opgelegd om op 1 januari 2005 een score van 100% te gaan halen. De provincie Gelderland heeft de regie en zal de voortgang bewaken. Alle handhavende overheden moeten hiervoor een verbeterplan opstellen. In dit verbeterplan staat een opsomming van de verbeterpunten en parameters die in 2003 en 2004 door de handhavende instanties moeten worden ingevoerd. Dit alles is verwerkt in dit professionaliseringsdocument.

Het project “Professionalisering van de (milieuwet)handhaving” is bedoeld om de milieuwet-handhaving op een adequaat niveau te brengen en te houden. *Borging van kwaliteit en kwantiteit* staat daarbij centraal. Dit geldt zowel op organisatorisch als uitvoerend niveau. Borging van kwantiteit in de zin van het halen van het afgesproken aantal controles maar ook borging van het beschikbaar zijn van de daarvoor benodigde formatie en middelen. Bestuurlijk draagvlak is daarbij noodzakelijk. Daarnaast borging van kwaliteit van de adequate uitvoering van de controle door werkinstructies, maar ook borging van kwaliteit van de organisatie door het introduceren van een verbetercyclus zoals deze geldt voor zorgsystemen. Het professionaliseringstraject is immers te beschouwen als een zorgsysteem. Net zoals een zorgsysteem wordt dit professionaliseringsdocument gekenmerkt door een continue proces van monitoring en bijstelling. Het uitvoeringsprogramma, het inrichtingenbestand en de begroting zijn middelen om het doel te bereiken.

De in het in 2004 vastgestelde document opgenomen probleemanalyse, prioriteitenstelling, doelstellingen zijn anno 2010 nog niet geactualiseerd. Het is noodzakelijk om dit te doen ten einde te bezien of de in 2004 gemaakte keuzes nog immer gelden, dan wel bijgesteld moeten worden. Het actualiseren is passend in een professionele beleidscyclus, waar vastgesteld beleid periodiek gemonitord en geactualiseerd wordt. Daarbij wordt in het kader van integrale handhaving gewerkt volgens het big-8 principe.



De noodzaak tot actualisatie is ook naar voren gekomen in de in 2008/2009 gehouden provinciale milieuaudit. Tijdens deze milieuaudit bleek dat er aantal verbeteringen doorgevoerd moest worden. Dienaangaande is een verbeterplan opgesteld en zijn de noodzakelijke verbeteracties doorgevoerd. De actualisatie van het professionaliseringdocument op deze onderdelen betreft het sluitstuk van deze acties.

Vanuit de audit is ook gebleken dat op een punt de sanctiestrategie uitgewerkt dient te worden. Het gaat daarbij om verduidelijking van de keuze wanneer volgens het twee of driestappen-model wordt gewerkt. In paragraaf 2.3 wordt dit vastgelegd.

## 1. DOELEN EN CONDITIES

### 1.1 Probleemanalyse

Een professionele handhavingsorganisatie moet handelen op grond van een analyse van de milieuproblemen, de effecten van niet-naleving en de kansen op niet-naleving, teneinde sturing te kunnen geven aan haar handhavingsinspanningen. In deze paragraaf zijn de resultaten vastgelegd van de uitgevoerde probleemanalyse.

#### 1.1.1 *Omgevingsanalyse*

De gemeente Oldebroek is een plattelandsgemeente met circa 22.800 inwoners en een oppervlakte van bijna 100 km<sup>2</sup>. De gemeente is gesitueerd op de meest noordelijke punt van de Veluwe op de grens het oude land (de Veluwe) en het nieuwe land (de Flevopolder). Een overgang van het landschap binnen de gemeentegrenzen is duidelijk merkbaar. De laaggelegen Zuiderzeevlakte in het noorden en het Veluwe massief in het zuiden.

De gemeente wordt begrensd door de gemeenten Kampen, Hattem, Heerde, Epe, Elburg en Dronter. De natuurgebieden Veluwe en Drontermeer maken een fors deel van de begrenzing uit. Het Centraal Veluwe Massief is aangewezen als Natura 2000 gebied. Ook is het gebied gelegen in de Ecologische Hoofdstructuur. Het Drontermeer is aangewezen als natura 2000-gebied. De gemeente wordt doorkruist door de rijksweg A28 en de spoorlijn Amersfoort-Zwolle. Aan de oostzijde vormt rijksweg A50 de begrenzing.

De gemeente Oldebroek heeft zes kernen, te weten Hattemerbroek, 't Loo, Noordeinde, Oldebroek, Oosterwolde en Wezep.

De bedrijvigheid in de gemeente heeft een sterke agrarische basis. De landbouw is reeds lang aanwezig en neemt een belangrijke plaats in binnen de samenleving. In de gemeente zijn enkele lokale bedrijventerreinen aanwezig. Het betreft de volgende terreinen: Wezep Noord, Voskuil, Engeland, Zeuven Heuvels, Julianapark, Stuivezand en Oude Dijk. In ontwikkeling is een boven lokaal bedrijventerrein in de oksel van de A28 en A50. In de gemeente is defensie reeds jaren nadrukkelijk aanwezig. In Wezep is de Prinses Margriet Kazerne gevestigd. Een groot deel van de Oldebroekse Heide is in gebruik als artillerie schietkamp (ASK).

Binnen de gemeente zijn bijna 600 bedrijven gevestigd die onder de Wet milieubeheer vallen. Verder is in de gemeente Oldebroek een grondwaterbeschermingsgebied aanwezig. Het bedrijventerrein Zeuven Heuvels is gesitueerd binnen het grondwaterbeschermingsgebied en tegen het waterwingebied.

In 2008 heeft het college de Beleidsvisie Externe Veiligheid vastgesteld. Dit beleid is een uitwerking van de wettelijke kaders die voor externe veiligheid gelden en geen vervanging daarvan. Het externe veiligheidsbeleid focust vooral op *nieuwe situaties* (nieuwbouw) maar geeft ook richting aan besluitvorming over aanpassing van bestaande situaties (inbreiding of vervangende nieuwbouw). Het toetsingskader voorkomt afwegingen en besluiten op ad hoc basis en brengt consistentie door heldere uitgangspunten en reële ambities. Bij besluiten in het kader van vergunning verlening en ruimtelijke ordening wordt het veiligheidsbeleid in acht genomen. De uitgangspunten uit dit beleid worden verder toegepast bij al haar activiteiten en ontwikkelingen waarbinnen externe veiligheid een rol speelt, zoals vergunningverlening en handhaving, routing vervoer gevaarlijke stoffen, ruimtelijk beleid, rampenbestrijding en risicocommunicatie.

In 2003 is door de gemeenteraad een structuurvisie Oldebroek 2030 vastgesteld. Daarin is onder andere opgenomen dat op termijn bedrijfsactiviteiten op de lokaties: Stuivezand, Amsberg, Van Werven (Verlengde Looweg, Bovendwarsweg) en Zeuven Heuvels zullen worden beëindigd.

Het nieuw te realiseren bedrijventerrein Hattermerbroek (in de oksel van A28/A50) is mede bedoeld om opvang te bieden aan bedrijven die (vanwege diverse redenen) ter plaatse gesaneerd dienen te worden. Stuivezand is inmiddels herontwikkeld tot woonwerk locatie. De sanering van de Zeuven Heuvels is in gang gezet (er zal een visie voor het gebied ontwikkeld worden) en de realisatie van het bedrijventerrein Hattermerbroek is in volle gang.

### *1.1.2 Inrichtingsgebonden taken en objecten*

#### toezicht en handhaving

De inrichtingsgebonden taken en objecten van de gemeente Oldebroek uiten zich vooral in de handhaving van milieuvergunningen en Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) op grond van artikel 8.40/8.44 van de Wet milieubeheer (waaronder het activiteitenbesluit). Daarnaast hebben bepaalde artikelen van de Wet milieubeheer een rechtstreekse werking op de inrichtingen. Denk bijvoorbeeld aan hoofdstuk 10 van de Wet milieubeheer, die de afgifte van bedrijfsafvalstoffen en gevaarlijke stoffen regelt. Ook moet bij de handhaving van de inrichtingen de wet- en regelgeving op grond van de Wet bodembescherming (Lozingenbesluit bodembescherming, Besluit Bodemkwaliteit) betrokken worden. Met inwerkingtreding van de Waterwet per 22 december 2009 valt vergunningverlening en handhaving van de zogenoemde indirecte lozingen onder de wet milieubeheer. Gevolg hiervan is dat voor gemeentelijke inrichtingen niet het waterschap, maar de gemeente het bevoegd gezag is.

Voor overige lozingen (directe lozingen) heeft de gemeente geen handhavende rol. Zij vervult wel een belangrijke oog- en oorfunctie. Eventuele constatering worden doorgegeven aan het Waterschap Veluwe en Rijkswaterstaat.

#### vergunning verlening

Naast de handhaving speelt ook de vergunningverlening en acceptatie van meldingen een rol.

Het aantal milieuvergunningsplichtige bedrijven is sinds 1 januari 2008 flink verminderd. Dit heeft te maken met dat op 1 januari 2008 het Besluit algemene regels milieubeheer (Activiteitenbesluit) in werking is getreden. Het Activiteitenbesluit bevat algemene regels voor bedrijven en is bedoeld om de administratieve lasten te verminderen. De komst van het Activiteitenbesluit heeft met zich meegebracht dat er een verschuiving heeft plaatsgevonden: veel bedrijven zijn niet meer milieuvergunningsplichtig, maar zijn onder algemene regels komen te vallen. Ongeveer 20% van de bedrijven in de gemeente zijn nog vergunningsplichtig. Vóór 1 januari 2008 lag dit percentage op ongeveer 45%. Sinds 1 januari 2008 worden bedrijven ingedeeld in zogeheten type A, B of C bedrijven. Type A bedrijven zijn niet-vergunningplichtige bedrijven en hoeven ook geen melding op grond van artikel 8.40 van de Wet milieubeheer te doen voor hun activiteiten. De voorschriften van het Activiteitenbesluit zijn voor deze bedrijven wel van toepassing. Type B bedrijven zijn meldingsplichtige bedrijven. Type C bedrijven zijn vergunningsplichtige bedrijven.

Eind 2009 waren er 571 Wet milieubeheerplichtige bedrijven, waarvan 124 vergunningplichtig

#### wabo

Op 1 oktober 2010 is de Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) in werking getreden. De inwerkingtreding van de Wabo per 1 oktober 2010 heeft in de eerste plaats tot gevolg gehad dat diverse gemeentelijke vergunningen geïntegreerd zijn in één vergunning. Deze omgevingsvergunning is in de plaats gekomen van o.m. de volgende oorspronkelijke gemeentelijke vergunningen:

1. bouwvergunning
2. milieuvergunning
3. bestemmingsplanontheffing
4. aanlegvergunning
5. sloopvergunning
6. gebruiksvergunning
7. kapvergunning
8. uitwegvergunning
9. monumentenvergunning

De samenvoeging van deze vergunningen in één vergunning heeft tot gevolg dat er nog meer dan vroeger sprake zal zijn van integraal toezicht en handhaving op deze onderdelen.

Een tweede consequentie van de Wabo is dat er ten aanzien van een aantal inrichtingen sprake geweest is van verschuiving van taken van de gemeente naar provincie en omgekeerd en van de gemeente naar het rijk:

- 1 toezicht en handhaving op de Prinses Margrietkazerne ligt nu volledig bij het rijk (tot 1 oktober was het rijk alleen bevoegd gezag voor de milieuregelgeving)
- 2 toezicht en handhaving bij een tweetal autosloopbedrijven ligt nu volledig bij gemeente (tot 1 oktober was provincie bevoegd gezag voor de milieuregelgeving en de gemeente voor het overige)
- 3 toezicht en handhaving bij een tweetal afvalverwerkingsinrichtingen ligt nu volledig bij provincie (tot 1 oktober was provincie bevoegd gezag voor de milieuregelgeving en de gemeente voor het overige)
- 4 een viertal voormalige gemeentelijke inrichtingen (IPPC-bedrijven) komen nu volledig onder het bevoegd gezag van de provincie te vallen (tot 1 oktober 2010 was de gemeente bevoegd gezag voor zowel de milieuregelgeving als de overige).

Momenteel (oktober 2010) zijn provincie en gemeente in overleg om te bezien of er een samenwerkingsovereenkomst afgesloten kan worden die regelt op welke wijze wederzijdse ondersteuning kan plaatsvinden bij die inrichtingen waar de provincie bevoegd gezag geworden is. Ten aanzien van de PMK is inmiddels duidelijk geworden dat toezicht hierop volledig zelfstandig zal geschieden door het rijk: gemeente heeft hier geen taak meer in.

Een derde belangrijke consequentie van de Wabo betreft het feit dat activiteiten die onder de Wabo vallen en waar voorheen een ontheffing/vergunning op basis van de Flora- en Faunawet of natuurbeschermingswet nodig was, het aspect Flora en Fauna en natuurbescherming thans onderdeel uitmaakt van de omgevingsvergunning. Dit heeft als consequentie dat de gemeente voor dat deel van deze wetgeving bevoegd gezag geworden is voor toezicht en handhaving.

#### overige taken

Andere inrichtinggebonden taken zijn het behandelen van klachten over bedrijven, beoordelen van onderzoeken en het beantwoorden van vragen van bedrijven.

#### oog- en oorfunctie

De gemeente vervult een oog- en oorfunctie voor die overtredingen van de regelgeving waar de gemeente geen bevoegd gezag is. Dit betekent dat geconstateerde overtredingen of vermoedens van overtredingen aan het bevoegde gezag zullen worden door gemeld.

#### *1.1.3 Niet-inrichtingsgebonden taken en objecten*

Niet alle milieubelastende activiteiten vinden plaats binnen inrichtingen als bedoeld in de Wet milieubeheer. Te denken valt onder andere aan verbranden van afval, storten van afval in bermen, storten van grond, klachten en bijvoorbeeld activiteiten van particulieren. Deze werkzaamheden worden aangeduid als niet-inrichtingsgebonden taken en objecten. Handhaving van de milieuregels bij deze categorie is lastiger dan bij inrichtingen, aangezien deze groep niet regelmatig kan worden bezocht. Overtredingen komen meestal naar voren bij klachten van omwonenden of door een constatering van een inspecteur bij zijn reguliere taken. Op de meeste overtredingen is de Wet milieubeheer, de Wet bodembescherming/Besluit Bodemkwaliteit of de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van toepassing. Op enkele overtredingen is specifieke wetgeving van toepassing.

Het aantal niet inrichtinggebonden klachten is relatief laag. Zo werden in 2008 7 niet inrichtinggebonden klachten ingediend en in 2009 slechts 2.

#### *1.1.4 Milieuproblemen*

De milieuproblemen die kunnen worden aangetroffen, worden verdeeld onder de milieuthema's: bodem, afval, afvalwater, lucht, geluid en externe veiligheid. Per thema worden de verschillende aspecten toegelicht. Bij deze aspecten is de van toepassing zijnde wetgeving vernoemd.

#### **Bodem**

##### *Bodemverontreiniging*

Een bodemverontreiniging kan zijn veroorzaakt door een ondergrondse tank, onzorgvuldig handelen of een lozing of stort op of in de bodem, die (in het verleden) heeft plaatsgevonden. Hiervan kan sprake zijn bij bedrijven en particulieren. Bij de oprichting en beëindiging van industriële bedrijven wordt veelal verzocht om een bodemonderzoek. Bij agrarische bedrijven is dit minder gebruikelijk en daardoor zijn bodemverontreinigingen bij deze sector moeilijker in kaart te brengen. Wel geldt dat bij beëindiging van de agrarische bedrijfsvoering op basis van het Besluit Landbouw om een bodemonderzoek verzocht kan worden.

In de Wet bodembescherming is vastgelegd hoe omgegaan wordt met de kwaliteit van de Nederlandse bodem. De wet is in 2006 aangepast aan nieuwe inzichten en daarmee pragmatischer geworden. Er worden ernstige en niet-ernstige verontreinigingen onderscheiden. De ernstige gevallen worden ingedeeld in wel of niet spoedeisende situaties. Spoedeisende gevallen worden zo snel mogelijk gesaneerd. Niet spoedeisende verontreinigingen worden doorgaans gesaneerd wanneer er de bouwprojecten plaatsvinden, die de kosten kunnen dragen. De saneringsnormen hangen samen met de toekomstige functie van de locaties (functiegericht saneren).

Op 1 januari 2008 is het Bouwstoffenbesluit vervangen door het Besluit Bodemkwaliteit. Dit besluit verplicht de gemeente tot het opstellen van een Bodemfunctiekaart. Op een bodemfunctiekaart is aangegeven waar binnen de gemeente de functie 'Wonen' voorkomt en waar de functie 'Industrie' voorkomt. Als geen bodemfunctiekaart is vastgelegd, mag alleen 'schone grond' worden toegepast. Als er wel een bodemfunctiekaart is vastgelegd, blijft voor de vastgelegde functies het hergebruik van licht verontreinigde grond mogelijk.

In 2008 is gestart met het opstellen van een bodemfunctiekaart. Verschillende clusters/afdelingen in de organisatie hebben hierbij betrokkenheid gehad. De bodemfunctiekaart is in maart 2009 door het college vastgesteld.

##### *Ontbreken van vloestofdichte vloeren of voorzieningen*

Indien geen vloestofdichte vloeren of voorzieningen aanwezig zijn bij bodemverontreinigende activiteiten kan een bodemverontreiniging ontstaan. Via de voorschriften in de vergunning of AMvB kunnen maatregelen bij bedrijven worden afgedwongen om bodemverontreiniging te voorkomen.

##### *Illegaal storten van afval*

Bij het illegaal storten van afval wordt artikel 10, lid 2 van de Wet milieubeheer, artikel 13 van de Wet bodembescherming, bestemmingsplan en de APV overtreden. Er zijn zowel burgers als bedrijven die illegaal storten. De illegale stortingen vinden veelal plaats in het buitengebied. Verder kan het voorkomen dat (gevaarlijk) afval bij de poort van een gemeentelijke inrichting wordt geplaatst. De ontdoeners willen op een gemakkelijke dan wel goedkope wijze af van hun afval of zijn onbekend met de legale wegen om van hun afval af te komen.

##### *Lozen van afvalwater in de bodem*

Ten tijde van de vaststelling van de nota professionalisering waren circa 230 panden in het buitengebied niet aangesloten op het gemeentelijk drukriool of in het bezit van een Individueel Behandeling Afvalwater-systeem (IBA-systeem)

Thans zijn dat nog 80 panden. Deze panden lozen al dan niet via een septictank of beerput huishoudelijk afvalwater in de bodem. Een dergelijke lozing is sinds 1 januari 2005 niet meer toegestaan (Lozingenbesluit bodembescherming). De gemeente is druk doende om ook deze laatste 80 aansluitingen nog te rioleren...



Indien een andere lozing dan huishoudelijk afvalwater plaatsvindt, is mogelijk een ontheffing ingevolge het voornoemde besluit nodig. Dit betreffen bijvoorbeeld lozingen van éénmalige activiteiten waarbij veel afvalwater vrijkomt (bijvoorbeeld gevelreiniging).

Daarnaast vinden ook bedrijfsmatige lozingen in de bodem plaats. Dit kan nog direct via een zakput of bij een incident of indirect via het uitrijden over het land. Indien het uitrijden van dit afvalwater tegelijk met de mest geschiedt is hierop het Besluit gebruik dierlijke meststoffen van toepassing. In andere gevallen is het Lozingenbesluit bodembescherming van toepassing.

#### *Bouwstoffen*

Ten tijde van de vaststelling van de nota in 2004 gold het Bouwstoffenbesluit. Binnen de gemeente had controle op de naleving van het Bouwstoffenbesluit destijds een lage prioriteit. Het Bouwstoffenbesluit is inmiddels vervangen door Besluit Bodemkwaliteit. Controle hierop moet zowel in het veld als administratief geschieden. Voor controle op de naleving worden structureel uren geraamd.

#### **Afval**

##### *Verkeerd aanbieden van bedrijfsafval en gevaarlijk afval*

De bedrijven dienen hun afval af te voeren conform hoofdstuk 10 van de Wet milieubeheer en de Provinciale Milieu Verordening. De overtredingen vinden meestal plaats bij bedrijven waar gevaarlijk afval vrijkomt. Te denken valt aan garages, metaalbewerkingsbedrijven, schildersbedrijven en bedrijven waarbij per jaar een kleine hoeveelheid gevaarlijk afval vrijkomt, waaronder agrarische bedrijven.

##### *Asbest*

Asbest is nog steeds veelvuldig in bouwwerken aanwezig. Bij de sloop van deze bouwwerken dient bij de sloopvergunning aandacht te worden besteed aan de verwijdering van het asbest. Bij elke bouw of sloop inzake een bouwwerk dat is opgericht voor 1994 zal een asbestinventarisatie gemaakt moeten worden. Bij calamiteiten, zoals brand en ontploffing, kan asbest vrijkomen. In samenspraak met betrokkenen worden zo snel mogelijk maatregelen genomen om de asbest te verwijderen.

Voor toezicht op de naleving van de regelgeving op het gebied van asbest worden structureel uren begroot.

#### **Afvalwater**

##### *Lozingen op het riool door bedrijven*

Afvalwater wat op het riool wordt geloosd mag het rioolstelsel niet schaden. Visuele controles van deze lozingen vinden plaats bij de reguliere controles.

##### *Illegale lozing afvalwater op het riool door particulieren*

In de gemeente komt het voor dat particulieren resten verf, terpentijn of olieproducten op de rioolring lozen. Dit is moeilijk te handhaven en de bewijslast is moeilijk te onderbouwen.

##### *Vervuiling oppervlaktewater met mest en huishoudelijk afvalwater*

Het waterschap controleert of vervuiling plaatsvindt van het oppervlaktewater in het buitengebied en bij bedrijven die vergunningsplichtig of meldingsplichtig zijn in het kader van de Wet verontreiniging oppervlaktewateren (Wvo). In het buitengebied lozen diverse particulieren al dan niet via een septictank huishoudelijk afvalwater op het oppervlaktewater. Dit betreffen lozingen waarop het Lozingenbesluit Wvo huishoudelijk afvalwater van toepassing is. De gemeente heeft hierbij geen handhavende taak, maar vervult een oog- en oorfunctie.

#### **Lucht**

##### *Stoken in de buitenlucht*

Sinds 1 mei 2003 is het op grond van de Wet milieubeheer verboden afvalstoffen te verbranden in de open lucht. Door deze activiteiten kunnen schadelijke stoffen worden uitgestoten en kan overlast plaatsvinden. Ook het in werking zijn van een open haard of gebruik van een vuurkorf kan overlast veroorzaken.

### *Luchtverontreiniging en geuroverlast door bedrijven*

In de vergunning of AMvB zijn voorschriften opgenomen om luchtverontreiniging of geuroverlast van bedrijven te voorkomen. De normen volgen uit de Nederlandse Emissie Richtlijn (NER). Geur is echter moeilijk te kwantificeren en te kwalificeren. Daarnaast is geur vaak moeilijk te traceren. Bij bestaande bedrijven is inventarisatie van geurbronnen en klachten noodzakelijk om een traject van reductiemaatregelen in te zetten.

### *Wet Luchtkwaliteit*

Sinds 2007 zijn de belangrijkste bepalingen over luchtkwaliteitseisen opgenomen in de Wet Milieubeheer. Tot dit moment gold het Besluit Luchtkwaliteit.

Ingevolge dit besluit dienen inventarisaties en zo nodig maatregelen te worden genomen in de situaties waarbij het verkeer voor onaanvaardbare emissies zorgt bij aanwonenden. Ook in Oldebroek zijn zogenaamde "hotspots" aanwezig. Dit betekent dat deze gemeente een inventarisatie moet uitvoeren. Het betreft gedeelten van de rijksweg A28 en de A50 in Wezep. Uit de in 2003 opgestelde inventarisatie is gebleken dat er geen maatregelen getroffen hoeven te worden.

## **Geluid**

### *Geluidsoverlast bij bedrijven*

In de vergunning of AMvB zijn geluidsnormen opgenomen. Deze geluidsnormen zijn afhankelijk van de omgeving. Handhaving van deze normen vindt niet regulier plaats. Wel wordt actie ondernomen indien er klachten binnenkomen over geluidsoverlast. Bij horecabedrijven vindt de meeste geluidsoverlast plaats ten gevolge van feesten, live muziek, openstaande deuren en ramen en/of komende en vertrekkende bezoekers.

Ook indirecte geluidshinder, bijvoorbeeld ten gevolge van woon-/werkverkeer, is een belangrijk aspect op het gebied van geluidsoverlast. Het is moeilijker om hiertegen handhavend op te treden, omdat het niet direct de inrichting betreft waarvoor een milieuvergunning is afgegeven.

Verder kan geluidsoverlast ontstaan door knalapparatuur voor het verjagen van vogels. Op deze geluidsoverlast is de APV van toepassing.

### *Geluidsoverlast ten gevolge van evenementen*

Tijdens feestdagen e.d. worden openbare evenementen georganiseerd. Deze kunnen leiden tot geluidsoverlast. Ook tuinfeesten kunnen geluidshinder veroorzaken.

### *Geluidsoverlast ten gevolge van verkeer en spoor*

Inwoners kunnen geluidsoverlast ervaren van spoor- en wegverkeerslawaai.

### *Geluidsoverlast van schietoefeningen*

Inwoners kunnen geluidsoverlast ervaren van het artillerie schietkamp (ASK). Hierbij moet worden opgemerkt dat het aantal schietoefeningen de laatste jaren aanzienlijk is afgenomen.

## **Externe veiligheid**

### *Onjuiste opslag van en het werken met gevaarlijke stoffen*

Onveilige situaties kunnen ontstaan door onjuiste opslag van of het omgaan met gevaarlijke stoffen (denk hierbij ook aan tankstations en opslag van vuurwerk). In de vergunning of AMvB zijn voorschriften opgenomen om dit te voorkomen. Dit betreffen voorzieningen en gedragsregels. Bij het verlenen van de vergunning en beoordeling van de melding wordt de aangevraagde of gemelde situatie getoetst aan hiervoor geldende richtlijnen, waaronder afstandseisen en brandpreventieve voorzieningen.

De provincie Gelderland heeft in samenspraak met gemeente een provinciale risicokaart ontwikkeld. Deze risicokaart is te raadplegen via [www.gelderland.nl/risicokaart](http://www.gelderland.nl/risicokaart) en geeft aan welke risico's er in de directe omgeving aanwezig zijn.

### *Onveilige situaties ten gevolge van evenementen*

Bij evenementen wordt soms vuurwerk afgestoken. Dit brengt veiligheidsrisico's met zich mee. De APV is van toepassing op evenementactiviteiten. Op basis van het Vuurwerkbesluit is vergunning van de provincie nodig voor het afsteken van vuurwerk.

#### *Vervoer gevaarlijke stoffen*

Voor de bij de gemeente in beheer zijnde wegen is geen speciale routing voor gevaarlijke stoffen ingesteld. Over de rijkswegen A28 en A50 en de spoorlijn Zwolle – Amersfoort (v.v.) vindt vervoer plaats van allerlei soorten gevaarlijke stoffen.

Over het dubbel spoor dat door de gemeente loopt vindt ook transport van alle soorten gevaarlijke stoffen plaats.

De ten tijde van het vaststellen van het professionaliseringsdocument nog rijdende chloortrein, rijdt anno 2010 niet meer

#### *1.1.5 Effecten van potentiële en feitelijke overtredingen*

Hierna volgt een korte opsomming van mogelijke effecten van overtredingen.

#### **Bodem**

- bodemverontreiniging door het illegaal storten van afval of grond;
- verspreiding van bestaande bodemverontreinigingen, doordat deze onbekend zijn;
- mogelijke bodemverontreiniging door foutieve opslag van olie, brandstoffen en chemicaliën (bijvoorbeeld geen goede lekbak);
- verontreiniging van de bodem, doordat mest niet correct wordt opgeslagen (geen goede mestplaat of mestbassin);
- verontreiniging van de bodem door het lozen van verontreinigd afvalwater in de bodem;
- verontreiniging van de bodem (en eventueel oppervlaktewater) door het uitloggen van verontreinigde bouwstoffen.

#### **Afval**

- afvaltoerisme, verspreiding, bodemverontreiniging en/of luchtverontreiniging door onjuiste afgifte en verwerking afvalstoffen;

#### **Afvalwater**

- aantasting van het gemeentelijk rioelstelsel doordat schadelijke stoffen met het afvalwater op de riolering worden geloosd; hierdoor kan weer bodemverontreiniging ontstaan;
- verontreiniging van oppervlakte water, doordat mest niet correct wordt opgeslagen (geen goede mestplaat);
- verontreiniging van oppervlaktewater, doordat huishoudelijk afvalwater niet goed wordt gezuiverd, alvorens het wordt geloosd

#### **Lucht**

- luchtverontreiniging en risico's door verbranding van afval (met name in het buitengebied);
- luchtverontreiniging en geuroverlast door emissies van bedrijven;
- emissies afkomstig van verkeer op de A28 en A50.

#### **Geluid**

- geluidsoverlast voor omwonenden door horecabedrijven of andere bedrijven tengevolge van bijvoorbeeld live-muziek, woon-/werkverkeer of werkzaamheden in het bedrijf;
- geluidsoverlast tengevolge van evenementen;
- geluidsoverlast van wegverkeers- of railwaaier;
- schietlawaai ASK.

#### **Externe veiligheid**

- risico's op brand- en ontploffingsgevaar door onjuiste opslag van en/of omgaan met gevaarlijke stoffen;

- door brand en ontploffingen kan ook weer lucht- en/of bodemverontreiniging optreden;
- veiligheidsrisico's tengevolge van evenementen;
- transportroutes gevaarlijke stoffen.

### Milieubeschermingsgebied

Bescherming van het milieubeschermingsgebied vindt hoofdzakelijk plaats via het bestemmingsplan. Voor bedrijven die gesitueerd zijn in het milieubeschermingsgebied worden standaard extra voorschriften gesteld waaraan voldaan moet worden. In het waterwingebied (Boele) en het grondwaterbeschermingsgebied geldt een absoluut verbod voor het oprichten van bepaalde bedrijven. In de Provinciale Milieuverordening Gelderland (PMG) is een lijst opgenomen met categorieën van verboden bedrijven.

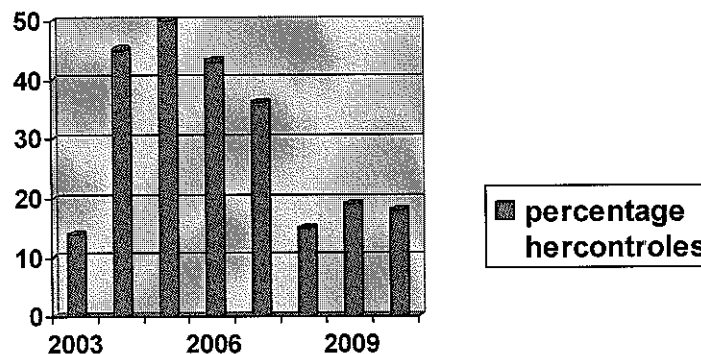
### 1 1 6 Kansen op overtredingen

Vanaf 2003 worden de controles planmatig aangepakt. Op basis van een 10 jaar planning wordt een jaarplan vastgesteld. Deze bedrijven worden integraal (dit wil zeggen dat aan alle aspecten binnen milieu aandacht wordt gegeven) gecontroleerd. Sinds 2006 wordt ook op hoofdlijnen op de bouwregelgeving en het bestemmingsplan gecontroleerd en worden controles van verschillende vergunningen zoveel mogelijk gecombineerd.

Indien tijdens een controle een overtreding geconstateerd wordt, vindt een hercontrole plaats. Indien de situatie na de hercontrole niet is opgelost, wordt in overeenstemming met het stappenplan van de gemeente, bestuursrechtelijk opgetreden (dwangsom en bestuursdwang).

Daarnaast wordt jaarlijks deelgenomen in regionale handhavingsprojecten. De gemeente handelt de preventieve (controles) en repressieve (sancties) handhaving van deze bedrijven zelf af.

In het algemeen kan gezegd worden dat het naleefgedrag in de gemeente redelijk tot goed is. Was in 2003 bij 14% van de gecontroleerde inrichtingen een hercontrole noodzakelijk, in 2004 bij 45 %, in 2005 bij 50%, in 2006 43 % , in 2007 36% , in 2008 bedroeg dit percentage 15% en in 2009 19 % Voor de eerste drie kwartalen van van 2010 geldt dat in 18% van de gecontroleerde inrichtingen een hercontrole noodzakelijk was.



Geconcludeerd kan worden dat na een aantal jaren waarin het naleefgedrag ernstig verslechterd was ten opzichte van 2003, er sinds 2006 weer een dalende tendens ingezet is en het naleefgedrag thans slechts 4 à 5 % boven het niveau van 2003 zit. De cijfers maken duidelijk dat de planmatige controles ook de komende jaren zullen moeten worden voortgezet.

Bij de vaststelling van de nota in 2004 gold dat in de gemeente geen specifieke bedrijven of bedrijfstakken te noemen waren waar bepaalde overtredingen met name de aandacht vragen. Veel voorkomende overtredingen waren toen: het ontbreken van keuringscertificaten bij vloeistofdichte

vloeren, voorzieningen voor opslag vaste mest, ontbreken controlevoorziening lozing afvalwater en het niet (tijdig) keuren van brandblussers.

Uit ervaringsgegevens ontleend aan de controles in de periode 2005 t/m 2009 is gebleken dat niet alleen het naleefgedrag redelijk tot goed is, maar dat indien er sprake is van een overtreding deze overtreding in zijn algemeenheid kleinschalig van aard is en relatief eenvoudig te verhelpen is. Dit verklaart ook het feit dat er weinig bestuursrechtelijke handhavingsmaatregelen opgelegd hoefden te worden.

Uit de periode 2005 tot en met 2009 komen de volgende specifieke milieuproblemen naar voren:

1. veel voorkomende overtredingen bij specifieke bedrijfstakken:
  - horeca: geluid
  - houtverwerkende bedrijven: geluid
  - agrarische bedrijven: brandstoftanks en leidingen
  - opslag vuurwerk
2. er zijn enkele probleembedrijven
3. veel voorkomende overtredingen in algemene zin:
  - niet bijhouden van logboeken
  - afvoerbonnen afvalstort
  - keuringen installaties
  - het niet melden of aanvragen van een wijziging

Bij het stellen van prioriteiten en de inrichting van de werkplannen behoeven deze aspecten bijzondere aandacht.

Afgezien van deze specifieke milieuproblemen is gebleken dat de kansen op overtreding grotendeels afhankelijk zijn van de bedrijfsvoering van het bedrijf en of er veel aandacht wordt besteed aan de milieuwetgeving (naleefgedrag). Dit pleit er voor om meer dan voorheen toepassing te geven aan het bonus-malus-principe, waarbij de controlefrequentie bij achterblijvers verhoogd wordt en bij voorlopers verlaagd.

Voor niet inrichtinggebonden overtredingen geldt dat overtredingen kunnen worden geconstateerd tijdens controles, klachtenafhandeling of doormelding door andere overheden. Het aantal klachten is laag en ook het aantal ambtshalve constateringen is laag. De enige overtreding waar in de periode 2005 tot en met 2009 wel regelmatig aandacht aan besteed moest worden betrof de stort van grond/afval op de bodem.

## 1.2 Prioriteitenstelling en meetbare doelstellingen

Een professionele handhavingsorganisatie handelt op grond van een prioriteitenstelling van de handhavingstaak, die is uitgewerkt in een omschrijving van het doel van de handhaving per beleidsveld en in een vastlegging van concrete, meetbare handhavingsdoelen. In deze paragraaf worden daarom de prioriteiten en meetbare doelen vastgesteld.

### *1.2.1 Prioriteiten*

Om effectief en efficiënt te kunnen handhaven met de beschikbare middelen is een goede prioriteitenstelling van de handhavingstaak noodzakelijk. De prioriteitenstelling geeft beleidsmatige accenten voor bepaalde handhavingstaken, projecten, milieuthema's, bedrijfstakken etc.. De prioriteiten zijn gebaseerd op de probleemanalyse (Paragraaf 1.1). Tevens wordt rekening gehouden met de landelijke handhavingsprioriteiten van het Landelijk Overleg Milieuhandhaving (LOM).

#### **1.2.1.1 Prioriteiten van inrichtingsgebonden taken en objecten**

##### **algemeen**

Prioriteitstelling kan op verschillende manieren worden gerealiseerd.

1. periodiek en integraal  
Een inrichting wordt volgens een vooraf vastgelegde controle-frequentie gecontroleerd. Hierbij worden alle milieu-aspecten gecontroleerd.
2. projectmatig  
hierbij wordt een groep van dezelfde inrichtingen gecontroleerd, waarbij meerdere of alle milieu-aspecten worden beoordeeld. Voordeel van projectmatig werken is dat een uniforme aanpak van de controles beter kan worden garandeerd waarbij de controles met een zelfde kwaliteit worden uitgevoerd. Verder kan een projectmatige aanpak efficiënter en dus ook tijd- en kostenbesparend zijn.
3. op basis van milieuthema en/of verruimde reikwijdte  
hierbij wordt een vooraf vastgelegde groep inrichtingen op een specifiek milieuthema of verruimde reikwijdte gecontroleerd. Voordeel van werken volgens deze prioriteit is dat als er binnen de gemeente specifieke milieuproblemen zijn, dit meestal met betrekking tot een milieuthema is en de milieuproblemen voor een hele bedrijfsgroep gelden. Daarnaast kan voor deze prioriteit gekozen te worden om te kunnen inspringen op het landelijk, provinciaal of gemeentelijk milieubeleid of bijvoorbeeld vragen vanuit de bedrijven.

##### **prioritering tussen 2004 en 2011**

Door de gemeente is ten tijde van de vaststelling van de nota professionalisering besloten primair prioriteiten te stellen op basis van de milieubelasting van het bedrijf. Voor deze prioriteit was destijds gekozen omdat uit de probleemanalyse bleek dat binnen de gemeente geen echte specifieke milieuproblemen of probleembedrijven aanwezig waren. De omvang van de milieuproblemen is afhankelijk van de omvang en de milieubelasting van een bedrijf. Bedrijven met een grotere milieubelasting hebben dan ook een hogere prioriteit.

De milieubelasting van een bedrijf werd daarbij bepaald aan de hand van een indeling in (urgentie)klasse. Voor alle inrichtingen is de urgentieklasse beoordeeld en zijn de controles voor de periode 2004 t/m 2013 in het toenmalige registratieprogramma (Milis) opgenomen.

De urgentieklassen zijn bepaald op basis van milieucomplexiteit van een bedrijf. Hoe groter de milieucomplexiteit van een bedrijf is, hoe hoger de urgentieklasse. Door de gemeente is er voor gekozen de urgentieklassen, zo nodig, bij te stellen naar aanleiding van een controle of gedane melding of aanvraag. Het naleefgedrag kan worden bepaald door monitoring van de handhaving-indicatoren. De urgentieklasse is onder andere bepaald op basis van de oude BUGM-categorieën. De BUGM-categorieën zijn onderverdeeld in vier verschillende klassen. Aangezien vier klassen te weinig flexibiliteit bieden is in de negentiger jaren besloten gebruik te maken van vijf klassen. De

extra klasse heeft betrekking op “hobbymatige activiteiten”. Anders gezegd: het betreft lokaties die het in zich hebben om te groeien naar een bedrijvigheid vallend onder de werking van de Wet milieubeheer. Deze klasse is onder de klassen vanuit de BUGM geplaatst en is getypeerd als klasse 0. De vijf klassen worden nu gedefinieerd als urgentieklassen. De controlefrequenties die aan de vijf urgentieklassen worden gekoppeld zijn weergegeven in tabel B.

Urgentieklasse	Controle eenmaal
0	In de 4 jaar
1	In de 10 jaar
2	In de 5 jaar
3	In de 2 jaar
4	per jaar

Tabel b: controlefrequentie per urgentieklasse (periode 2004 tot en met 2010)

In 2010 zijn laatstelijk alle bedrijven, middels een administratieve controle in het in 2010 aangeschafte en ingevoerde programma Squit XO (geautomatiseerd informatiesysteem waarin alle bedrijven, controles en klachten zijn opgenomen) opnieuw beoordeeld. Ook zijn alle bedrijven die niet in 2008, 2009 zijn gecontroleerd, integraal gecontroleerd.

Ten aanzien van de mogelijkheden om projectmatig te werken werden in de nota 2004 de projectmatige aanpak van propaan- en vuurwerkopslagen genoemd. Afgezien van deze twee aspecten is in de periode 2005-2010 van deze optie geen gebruik gemaakt.

In de nota professionalisering 2004 was reeds aangegeven dat verdere prioriteitstelling kan plaatsvinden op basis van de milieuthema's en de verruimde reikwijdte (zoals energie). Vanuit het regionaal en lokaal klimaatactieplan geldt voor 2010 en 2011 energiebesparing als prioriteit. Het gaat daarbij om energiebesparing bij supermarkten, handhaving van de epc-norm, energiebesparing bij midden en kleinbedrijf

#### **prioritering vanaf 2011 tot en met 2016**

Gelet op het feit dat het naleefgedrag in de gemeente Oldebroek relatief goed en de overtredingen die geconstateerd worden relatief kleinschalig zijn, eenvoudig te verholpen zijn en tot weinig bestuurlijke handhavingsbeschikkingen leidt, is er geen aanleiding om de tot op heden gekozen prioritering te wijzigen. Dit betekent dat prioriteitstelling primair blijft plaatsvinden op basis van milieubelasting van het bedrijf. Bedrijven met een grotere milieubelasting hebben een hogere prioriteit en zullen als gevolg daarvan vaker gecontroleerd worden dan bedrijven met een lagere milieubelasting. Complementair hierop zal kunnen worden geprioriteerd op basis van projecten en op basis van milieuthema's en verruimde reikwijdte.

Uit de probleemanalyse vloeit voort dat in de planning en de uit te voeren controles de veelvoorkomende milieuproblemen zullen worden meegenomen:

1. In zijn algemeenheid zal bij de controle specifieke aandacht besteed worden aan het bijhouden van logboeken, afvoerbonnen afvalstort en de keuringen van de diverse installaties. Bij inrichtingen waar stelselmatig overtredingen plaatsvinden zal de controlefrequentie worden verhoogd (toepassing bonus/malusregeling)
2. Bij controles van horecabedrijven en houtbewerkende bedrijven zal het aspect geluid bijzondere aandacht krijgen. Voor agrarische bedrijven geldt dit voor brandstoftanks en leidingen
3. De inrichtingen waar vuurwerk opgeslagen wordt zullen in de periode november-december net als andere jaren minimaal 3 maal bezocht worden
4. bij de in de gemeente aanwezige probleembedrijven zal de controlefrequentie worden verhoogd (toepassing bonus/malusregeling)
5. middels periodieke voorlichting zal ondernemers gewezen worden op de noodzaak om bij wijzigen in de bedrijfsvoering hiervoor de vereiste vergunning of melding in te dienen,

Uiteraard kan in het jaarlijkse uitvoeringsprogramma gemotiveerd worden afgeweken van deze prioriteitenstelling,

prioritering op basis van milieubelasting

Ten aanzien van de prioritering op basis van milieubelasting van het bedrijf geldt dat de controlefrequentie vanaf 2011 niet langer gebaseerd zal worden op de op de oude BUGM, categorieën gebaseerde urgentieclassen, maar op de tegenwoordige in den lande gebruikelijke systematiek van milieuzone (zoning uit bedrijven en milieu-zone, i c.m. type (activiteitenbesluit). Voor de oude klasse 0 inrichtingen geldt dat deze in de tabel opgenomen zijn als type 0-inrichtingen.

type	0	A	B	C	D
zone 1	a.:111 f.: 2 k: 2 t: 111	a.: 59 f.: 10 k: 8 t: 47,2	a : 16 f: 10 k: 8 t.: 12,8	nvt	nvt
zone 2	nvt	a.: 44 f.: 10 k: 10 t.: 44	a.: 283 f.: 5 k: 10 t.: 566	nvt	nvt
zone 3	nvt	nvt	a.: 99 f.: 4 k: 18 t.:445,5	a.: agrarisch 24 overig 16 f.: agrarisch 5 overig 1 k: agrarisch 13 overig 18 t agrarisch 62,4 overig 288	nvt
zone 4	nvt	nvt	nvt	a : 24 (alleen agrarisch) f.: 5 k: 21 t: 100,8	a: agrarisch 3 overig 2 f. agrarisch 2 overig 1 k. agrarisch 21 overig 60 t agrarisch 31,5 overig 120
zone 5	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
a: aantal inrichtingen f: controlefrequentie 1 maal per x jaar k: kengetal: gemiddelde duur van controle inclusief voorbereiding, rapportage, constateringsbrief en hercontrole (bron: regionale maatlat regio noord-veluwe september 2010) t: gemiddelde jaarlijkse workload (in uren) = axk:f					
<b>totale gemiddelde jaarlijkse workload: 1829,2 uren</b>					

Zoals reeds eerder aangegeven is, zijn in 2010 alle bedrijven, middels een administratieve controle in het in 2010 aangeschafte en ingevoerde programma Squit XO (geautomatiseerd informatie-systeem waarin alle bedrijven, controles en klachten zijn opgenomen) opnieuw beoordeeld. Ook zijn alle bedrijven die niet in 2008, 2009 zijn gecontroleerd, integraal gecontroleerd. Gevolg hiervan is dat 2011 in eerste instantie besteed zal worden aan het uitvoeren van hercontroles. Vervolgens zal op basis van de controlefrequentie uit de tabel voor alle inrichtingen een nieuwe controledatum gepland worden. Het is daarbij onontkoombaar dat gelet op de controlegapaciteit



een aantal controles enigszins verder in de tijd gezet worden. Vuistregel in deze indeling zal zijn dat de inrichtingen waar overtredingen zijn geconstateerd als eerste aan de beurt zijn.

#### *bonus-malusregeling*

In de probleemanalyse is geconcludeerd dat afgezien van een aantal specifieke milieuproblemen is gebleken dat de kansen op overtreding grotendeels afhankelijk zijn van de bedrijfsvoering van het bedrijf en of er veel aandacht wordt besteed aan de milieuwetgeving (naleefgedrag)

Dit pleit er voor om meer dan voorheen toepassing te geven aan een bonus-malus-regeling. Toepassing van de regeling stimuleert goed naleefgedrag en bevordert de efficiency van de handhaving omdat de aandacht meer gericht kan worden op die inrichtingen die meer dan gemiddeld de milieuregels overtreden.

De regeling houdt in dat de controlefrequentie bij achterblijvers verhoogd wordt en bij voorlopers verlaagd wordt.

Achterblijvers zijn die inrichtingen waarbij bij twee opvolgende periodieke controles overtredingen geconstateerd worden en die vervolgens niet op eerste sommatie worden opgeheven. Bij deze achterblijvers wordt de controlefrequentie in beginsel met een factor 2 verhoogd. De controlefrequentie wordt weer teruggebracht naar het normale niveau als bij een volgende periodieke controle geen overtredingen zijn geconstateerd.

Een bijzondere categorie achterblijvers betreft probleembedrijven, Probleembedrijven zijn die bedrijven waar structureel sprake is van meerdere, ernstige overtredingen, die vervolgens niet op eerste sommatie worden beëindigd. Bij probleembedrijven kan de controlefrequentie nog verder verhoogd worden. Daarnaast is het wenselijk om bij die bedrijven naast de bestuursrechtelijke aanpak ook de strafrechtelijke weg te volgen. Dit betekent dat bij die bedrijven de milieupolitie zal worden ingeschakeld. Dit kan voor de betreffende bedrijven een extra stimulans zijn voor goed naleefgedrag.

Het moge duidelijk zijn dat lang niet iedere achterblijver een probleembedrijf is. Daar waar bij achterblijvers vaak sprake is van onwetendheid van overtredingen of een zekere onderschatting of gemakzucht (het belang wordt niet ingezien), is bij probleembedrijven veel meer sprake van het doelbewust, structureel overtreden van de regels.

Voorlopers zijn die inrichtingen waarbij bij twee opvolgende periodieke controles geen overtredingen zijn geconstateerd. Bij deze voorlopers wordt de controlefrequentie in beginsel met een factor 2 verlaagd. De controlefrequentie wordt weer teruggebracht naar het normale niveau als bij een volgende periodieke controle een of meerdere overtredingen zijn geconstateerd.

Alle overige inrichtingen worden gerekend tot de middenmoters. Daar geldt de normale controlefrequentie uit de bovenstaande tabel.

Bij het toepassen van de bonus-malusregeling wordt de laatste uitgevoerde controle (2008, 2009 en 2010) meegeteld!

Jaarlijks zal in het jaarverslag worden geëvalueerd wat deze regeling heeft opgeleverd.

#### prioriteitenstelling op basis van projecten

De projectmatige aanpak van vuurwerkopslagplaatsen en propaangastanks zal worden voortgezet. Waar mogelijk zal in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's uren gereserveerd worden voor andere projecten. Projecten uit het regionale handhavingsprogramma (RNV) vinden hier ook hun plaats.

#### prioriteitstelling op basis van milieuthema's en de verruimde reikwijdte

Prioriteitstelling op basis van de milieuthema's en de verruimde reikwijdte zal voornamelijk afhankelijk zijn van het gemeentelijk-, provinciaal- en landelijk beleid. Voordat een project wordt opgestart, moet worden geïnventariseerd wat hiervoor de benodigde handhavingscapaciteit is. Waar mogelijk zal in de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's uren gereserveerd worden voor milieuthema's en verruimde reikwijdte.

Vanuit het regionaal en lokaal klimaatactieplan geldt voor 2011 energiebesparing als prioriteit. Het gaat daarbij om energiebesparing bij supermarkten, handhaving van de epc-norm, energiebesparing bij midden en kleinbedrijf

#### **1.2.1.2 Prioriteiten niet-inrichtingsgebonden taken en objecten**

Overtredingen kunnen worden geconstateerd tijdens controles, klachtenafhandeling of doormelding door andere overheden. Het aantal klachten is laag en ook het aantal ambtshalve constateringen is laag. Een prioriteitstelling kan hier dan ook moeilijk in worden aangebracht en ook is het niet zinvol via een projectmatige aanpak deze illegale activiteiten op te sporen.

In de jaarlijkse uitvoeringsprogramma's zullen uren gereserveerd worden voor de aanpak van niet-inrichtingsgebonden taken.

#### *bodem*

Gelet op de probleemanalyse en de landelijke prioriteiten (zie hieronder) dienen er jaarlijks uren gereserveerd te worden voor handhaving van het Besluit Bodemkwaliteit.

#### **1.2.1.3 Landelijke prioriteiten**

Jaarlijks worden door het Landelijk Overleg Milieuhandhaving (LOM) landelijke prioriteiten vastgesteld. Het LOM vraagt om ook voor deze prioriteiten capaciteit te reserveren in de eigen gemeentelijke handhavingsprogramma's, en bevordert op die wijze een meer integrale, ketengerichte aanpak voor een aantal landelijke handhavingsproblemen. In het jaarlijkse uitvoeringsprogramma zal worden aangegeven op welke wijze invulling gegeven wordt aan deze landelijke prioriteiten

#### prioriteiten

De landelijke handhavingsprioriteiten voor 2011 zijn de volgende.

- asbest: bouw- en sloopafval
- bodem- en grondstromen
- illegaal consumenten vuurwerk
- natuurwetgeving
- EVOA (export van afval; naar niet OESO-landen)

Uitwerking van deze prioriteiten vindt zoals gezegd plaats in het handhavingsprogramma 2011

### *1 2 2 Doelstellingen en indicatoren*

Om de taken, waaraan prioriteiten zijn gesteld, te verwezenlijken worden doelstellingen geformuleerd. Om deze doelstellingen te monitoren zijn indicatoren noodzakelijk. In deze paragraaf worden de doelstelling en de indicatoren verwoord.

#### **Doelstellingen algemeen**

De algemene doelstellingen die voor elke gemeente gelden, zijn ook op de gemeente Oldebroek van toepassing. Het is de bedoeling het naleefgedrag van de bedrijven en de burgers te verbeteren. Daarbij wordt gestreefd naar het verder terugbrengen van de omvang en het aantal overtredingen en illegale activiteiten.

Verder zijn de meer specifieke doelstellingen op basis van de milieuthema's en de verruimde reikwijdte afhankelijk van het gemeentelijk-, provinciaal- en landelijk beleid.

#### **Indicatoren**

In het kader van de landelijke voortgangsrapportages zijn reeds indicatoren vastgelegd. Deze indicatoren betreffen:

- het aantal uitgevoerde (het)controles;
- het aantal geconstateerde overtredingen;
- de aard van de overtredingen;
- het aantal bestuursrechtelijke sancties;
- het aantal strafrechtelijke sancties.

Deze indicatoren kunnen worden gebruikt om het naleefgedrag van de bedrijven te evalueren. Daarnaast kunnen het aantal overtredingen per milieuthema worden gemonitord om meer informatie te verkrijgen over de problemen en knelpunten. Het programma Squit XO zal de mogelijkheid bieden het aantal overtredingen, hercontroles en bestuursrechtelijke maatregelen per bedrijf bij te houden. Via selectiemogelijkheden in het systeem is het dan mogelijk overzichten te maken per bedrijf of project. Deze overzichten kunnen vervolgens worden geëvalueerd, waarna de prioriteiten en doelstellingen zonodig kunnen worden aangepast.

Niet-inrichtingsgebonden indicatoren zijn het aantal illegale activiteiten en andere activiteiten die hinder veroorzaken. Deze activiteiten worden geregistreerd in Squit XO van waaruit evaluatie kan plaatsvinden. Klachten worden doorgaans binnen 48 uur behandeld.

## 2. STRATEGIE EN WERKWIJZE

### 2.3. Sanctiestrategie

In de bij paragraaf 2.3, behorende bijlage 1 (notitie stappen milieutoezicht) is opgenomen dat Oldebroek in afwijking van de Gelderse standaard in plaats van het 2 stappen-model in beginsel het zogenaamde 3-stappen model hanteert.

Reden voor het kiezen van het driestappen-model in plaats van het 2 stappenmodel was in de eerste plaats het feit dat het 2-stappenmodel uitging van het op een adequaat niveau uitvoeren van vergunningverlening en handhaving. Dat was in Oldebroek nog niet het geval. Daarnaast werd afstemming met het taakveld Bouw- en Woningtoezicht wenselijk geacht omdat op dat taakveld met een driestappen-model gewerkt werd.

Inmiddels doen deze redenen geen opgeld meer. De handhavingsorganisatie wordt op een adequaat niveau uitgeoefend en gelet op het vormgeven van de integrale handhaving binnen Oldebroek is er geen reden meer om vast te houden aan het driestappen-model.

Ook uit oogpunt van efficiëncy is het wenselijk om over te stappen op het twee stappenmodel.

Dit betekent dat met ingang van 2011 in beginsel gewerkt zal worden volgens het twee stappenmodel in de zin van de "notitie stappen milieutoezicht"