

| MANDAATREGISTER VAN DOOR COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS ÉN BURGEMEESTER GEMANDATEERDE BEVOEGDHEDEN | | | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------------|--|--|
| 13-1-2017 | | | | | | |
| Functionaris** aan wie mandaat verleend is | Door gemeentesecretaris / Directeur Organisatie is ondermandaat verleend aan* | Omschrijving taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden en beperkingen van het mandaat/machtiging/volmacht | Datum mandaat besluit | Datum in werking-treding | Verder ondermandaat is verleend aan** | |
| VI AFDELING KLANTCONTACTCENTRUM STAF EN TEAM 2e LIJN | | | | | | |
| VI.1 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het beslissen omtrent wijzigingen in ophaaldagen en routes binnen het vuilnisophaalcontract. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.2 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het voeren van correspondentie en doen van mededelingen m.b.t. preventie, inzameling en hergebruik van afvalstoffen. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.3 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het afwikkelen van klachten m.b.t. huisvuilinzameling. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.4 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het versturen van mailings ten behoeve van enquêtes, onderzoeken en mededelingen aan inwoners inzake de bedrijfsvoering huishoudelijke afvalstoffen | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.5 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op verzoeken tot het plaatsen van voorwerpen op of boven de openbare weg, waaronder het plaatsen en hebben van containers op gemeentelijke wegen en weggedeelten en het plaatsen van een tent op gemeentegrond | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.6 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op aanvragen om vergunning en ingediende meldingen ingevolge de APV voor zover behorende tot het taakgebied van de afdeling en het doen van mededelingen ten aanzien van de betreffende vergunningen en meldingen | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.7 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het namens de burgemeester behandelen van en beslissen op aanvragen om aanwezigheidsvergunning voor speelautomaten op basis van de Wet op de Kansspelen. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.8 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het namens de burgemeester behandelen van en beslissen op aanvragen op grond van de Wet op de Kansspelen (loterij, kienen). | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.9 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op aanvragen om vergunning en ontheffing ingevolge de Drank- en Horecawet, mits terzake gunstige adviezen zijn verkregen. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.10 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het namens de burgemeester behandelen van en beslissen op verzoeken tot ontheffing van het sluitingsuur nadat overleg heeft plaatsgevonden met de Burgemeester. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.11 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op verzoeken tot ontheffing ingevolge artikel 3 van de Zondagswet | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |

| MANDAATREGISTER VAN DOOR COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS ÉN BURGEMEESTER GEMANDATEERDE BEVOEGDHEDEN | | | | | | |
|--|--|--|--|-----------------------|--------------------------|--|
| 13-1-2017 | | | | | | |
| | Functionaris** aan wie mandaat verleend is | Door gemeentesecretaris / Directeur Organisatie is ondermandaat verleend aan* | Omschrijving taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden en beperkingen van het mandaat/machtiging/volmacht | Datum mandaat besluit | Datum in werking-treding | Verder ondermandaat is verleend aan** |
| VI.12 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op een verzoek tot afgifte van een verklaring van geen bezwaar op grond van de Luchtvaartwet voor Luchtballonvaart, zweefvliegtuigen en helikopters. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.13 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op verzoeken om toestemming voor het houden van wielerrondes op grond van de Wegenverkeerswet. Namens het college: 1. Beslissen op verzoeken om ontheffing op grond van artikel 148 van de Wegenverkeerswet van het in artikel 10, eerste lid opgenomen verbod om wedstrijden met voertuigen te houden op de weg; 2. Beslissen op verzoeken om ontheffing op grond van artikel 87 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 van het in artikel 61b opgenomen verbod; 3. Beslissen op verzoeken om ontheffing op grond van artikel 149 Wegenverkeerswet 1994 van de bepalingen van de Regeling Voertuigen; 4. Beslissen op verzoeken om toestemming voor het laden en lossen van vuurwerk op basis van hoofdstuk 7.5, aanvullend voorschrift 7.5.11, bepaling CV(1) van het ADR; Namens de burgemeester: 1. Beslissen op verzoeken tot het aanwijzen van verkeersregelaars op grond van artikel 56 BABW conform de 'Regeling Verkeersregelaars 2009' | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders, Klantregisseur en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.14 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op aanvragen om bouwvergunning conform het vigerende bestemmingsplan en het voeren van de daarbij behorende correspondentie. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |
| VI.15 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het vaststellen van ontwerpbesluitingen Wet Milieubeheer en het voeren van de daarbij behorende correspondentie. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |
| VI.16 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op een verzoek om vrijstelling ex artikel 19 derde lid WRO. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |
| VI.17 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het vaststellen van de definitieve beschikking Wet Milieubeheer indien geen bedenkingen tegen de ontwerpbesluiting zijn ingediend. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |
| VI.18 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op een aanvraag om sloopvergunning c.q. het geven van een reactie op een melding | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |

| MANDAATREGISTER VAN DOOR COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS ÉN BURGEMEESTER GEMANDATEERDE BEVOEGDHEDEN | | | | | | |
|---|---|--|---|------------------------------|---------------------------------|---|
| 13-1-2017 | | | | | | |
| | Functionaris** aan wie mandaat verleend is | Door gemeentesecretaris / Directeur Organisatie is ondermandaat verleend aan* | Omschrijving taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden en beperkingen van het mandaat/machtiging/volmacht | Datum mandaat besluit | Datum in werking-treding | Verder ondermandaat is verleend aan** |
| VI.19 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het aanhouden van de beslissing omtrent een aanvraag om bouwvergunning op wettelijke grondslag. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.20 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op een verzoek om vrijstelling ex artikel 15 WRO. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.21 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum | Het verstrekken van opdrachten aan adviesbureau Tonnaer te Maastricht op basis van de met hen afgesloten overeenkomst | 14-mei-13 | 1-jun-13 | |
| VI.22 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op een verzoek om ontheffing ex artikel 3.23 Wro. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.23 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op een verzoek om ontheffing ex artikel 3.6 onder c Wro. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.24 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het versturen van begeleidingsformulier afvalstoffen. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.25 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het afhandelen van meldingen ex artikel 8.40 van de Wet Milieubeheer. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.26 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het afhandelen van meldingen ex artikel 8.19 van de Wet Milieubeheer | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.27 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Administratieve handelingen t.b.v. bouwplannen in het kader van vrijstellingen op basis van de Wet Ruimtelijke Ordening. (betreft WRO van vóór 1 juli 2008) | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |

| MANDAATREGISTER VAN DOOR COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS ÉN BURGEMEESTER GEMANDATEERDE BEVOEGDHEDEN | | | | | | |
|---|---|--|---|------------------------------|---------------------------------|---|
| 13-1-2017 | | | | | | |
| | Functionaris** aan wie mandaat verleend is | Door gemeentesecretaris / Directeur Organisatie is ondermandaat verleend aan* | Omschrijving taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden en beperkingen van het mandaat/machtiging/volmacht | Datum mandaat besluit | Datum in werking-treding | Verder ondermandaat is verleend aan** |
| VI.28 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Administratieve handelingen t.b.v. bouwplannen in het kader van ontheffingen op basis van de Wet ruimtelijke ordening. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.29 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Schriftelijke beantwoording van verzoeken om informatie over bestemmingsplannen, bouw- en milieuvergunningen. Schriftelijke beantwoording van verzoeken om informatie over omgevingsvergunningen | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.30 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het geven van adviezen aan gedeputeerde staten inzake ontgrondingvergunningen. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.31 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Na overleg met de portefeuillehouder met het oog op een voor een bepaalde termijn voorgenomen afwijking van een bestemmingsplan voor die termijn te beslissen op verzoeken om ontheffing van dat plan voor de duur van maximaal 5 jaar. (artikel 3.22 Wro) | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.32 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het gelijktijdig met de bouwvergunning verlenen van vrijstelling ex artikel 19 tweede lid WRO nadat het college principemedewerking heeft toegezegd, de vrijstellingsprocedure gevolgd is en er geen zienswijzen zijn ingediend. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.33 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het toekennen van huisnummers met uitzondering van vernummering. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |
| VI.34 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Op grond van de Wet Basisregistraties adressen en gebouwen (Wet BAG): vaststellen van van standplaatsen en ligplaatsen; toekennen van nummeraanduidingen (nummering alsook vernummering) aan verblijfsobjecten, standplaatsen en ligplaatsen en vaststellen van de afbakening van panden, verblijfsobjecten, standplaatsen en ligplaatsen | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregiseur van het team 2e lijn |

| MANDAATREGISTER VAN DOOR COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS ÉN BURGEMEESTER GEMANDATEERDE BEVOEGDHEDEN | | | | | | |
|---|---|--|---|--|--|---|
| 13-1-2017 | | | | | | |
| | Functionaris** aan wie mandaat verleend is | Door gemeentesecretaris / Directeur Organisatie is ondermandaat verleend aan* | Omschrijving taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden en beperkingen van het mandaat/machtiging/volmacht | Datum mandaat besluit | Datum in werking-treding | Verder ondermandaat is verleend aan** |
| VI.35 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het behandelen van en beslissen op aanvragen om een omgevingsvergunning als bedoeld in art. 2.1, eerste lid en art. 2.2 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) met uitzondering van het beslissen op aanvragen die betrekking hebben op een activiteit die behoort tot de categorieën activiteiten als bedoeld in: art. 2.1, eerste lid onder c waarvoor toepassing moet worden gegeven aan art. 2.12, eerste lid, onder a, onder 3°, tenzij het college principemedewerking heeft toegezegd en er geen zienswijzen tegen het ontwerpbesluit zijn ingediend of tenzij er sprake is van een met het oog op een voor een bepaalde termijn voorgenomen afwijking van een bestemmingsplan van maximaal 5 jaar zoals bedoeld in art. 2.12, tweede lid, mits er overleg is geweest met de Portefeuillehouder en er geen zienswijzen zijn ingediend; - art. 2.1, eerste lid, onder d; - art. 2.1, eerste lid, onder e als er zienswijzen tegen het ontwerpbesluit zijn ingediend - art. 2.2, eerste lid, onder b; - art. 2.2, eerste lid, onder f en h; | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |
| VI.36 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het intrekken van bouw- en sloopvergunningen, omgevingsvergunningen en vergunningen op grond van de APV en Drank- en Horecawetgeving | 14-mei-13 Uitbreiding onder mandaat aan Afdelings hoofd KCC op 17-febr- 14 | 1-jun- 2013 Uitbreiding onder mandaat in werking op 21-febr- 14 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en alleen intrekken bij aangevraagde gewijzigde vergunning: Klantregisseur, Vakspecialist Omgevingsvergunning en en Medewerker Klantcontactcentrum van het team 2e lijn |
| VI.37 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het opvragen van aanvullende gegevens en het niet-ontvankelijk verklaren van een aanvraag om omgevingsvergunning | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |
| VI.38 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het uitvoeren van administratieve handelingen ten behoeve van ingediende aanvragen om een omgevingsvergunning | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |
| VI.39 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het aanhouden van de beslissing op een aanvraag om omgevingsvergunning op wettelijke grondslag | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum en Klantregisseur van het team 2e lijn |
| VI.40 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.41 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.42 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |

| MANDAATREGISTER VAN DOOR COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS ÉN BURGEMEESTER GEMANDATEERDE BEVOEGDHEDEN | | | | | | |
|---|---|--|--|------------------------------|---|---|
| 13-1-2017 | | | | | | |
| | Functionaris** aan wie mandaat verleend is | Door gemeentesecretaris / Directeur Organisatie is ondermandaat verleend aan* | Omschrijving taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden en beperkingen van het mandaat/machtiging/volmacht | Datum mandaat besluit | Datum in werking-treding | Verder ondermandaat is verleend aan** |
| VI.43 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.44 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.45 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.46 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.47 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.48 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.49 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.50 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.51 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.52 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.53 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.54 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.55 | | | vervallen per 25-dec-14 | | | |
| VI.56 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het in ontvangst nemen, behandelen van en beslissen op aanvragen in het kader van het Leerlingenvervoer. | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders van de afdeling Klantcontactcentrum |
| VI.57 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het namens het college behandelen van en beslissen op verzoeken tot het tijdelijk aanwijzen van een locatie als "gemeentehuis" ten behoeve van een huwelijksluiting en partnerschapsregistratie | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.58 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het namens het college bepalen van de openingstijden van het bureau van de burgerlijke stand | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.59 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het namens het college behandelen van en beslissen op verzoeken tot het benoemen van een (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand (voor 1 dag) | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.60 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het namens de burgemeester behandelen van en beslissen op verzoeken om een vergunning tot opgraven en herbegraven/cremeren | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.61 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | Het namens de burgemeester behandelen en beslissen op verzoeken tot lijkschouwing en lijkbezorging, indien niemand daarin voorziet overeenkomstig de wet | 14-mei-13 | 1-jun-13 | Teamleiders en Kwaliteitsmedewerker Klantcontactcentrum |
| VI.62 | Leerplichtambtenaar | | Uitvoeren van de instructie van het college in het kader van de Leerplichtwetgeving inclusief het beslissen omtrent aanvragen van toestemming en vrijstelling zoals genoemd in deze instructie | 29-jun-10 | 1-jul-10 | |
| VI.63 | Gemeentesecretaris/ Algemeen Directeur | Directeur Organisatie Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | 1. Het behandelen van en beslissen op subsidieaanvragen van vrijwilligersorganisaties tot basissubsidie en eenmalige subsidie conform de Algemene Subsidieverordening gemeente Deurne en het Subsidiebesluit Vrijwilligersorganisaties binnen het budget; 2. Het behandelen van en beslissen op subsidieaanvragen van vrijwilligersorganisaties om huisvestingssubsidie en conform de Algemene Subsidieverordening gemeente Deurne en het Subsidiebesluit Huisvestingssubsidies binnen het budget; 3. Het beslissen over de uitbetaling van voorschotten en het vaststellen van verleende subsidies aan vrijwilligersorganisaties | 15-okt-13 | 1-nov-13 en werkt terug tot 1 jan-13 | Teamleiders van de afdeling Klantcontactcentrum |

| MANDAATREGISTER VAN DOOR COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS ÉN BURGEMEESTER GEMANDATEERDE BEVOEGDHEDEN | | | | | | |
|--|---|---|---|-------------------------|---|---|
| 13-1-2017 | | | | | | |
| | Functionaris** aan wie mandaat verleend is | Door gemeentesecretaris / Directeur Organisatie is ondermandaat verleend aan* | Omschrijving taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden en beperkingen van het mandaat/machtiging/volmacht | Datum mandaat besluit | Datum in werking-treding | Verder ondermandaat is verleend aan** |
| VI.64 | Medewerker Beleidsuitvoering II | | Het opstellen van ambtelijke verklaringen als bedoeld in artikel 7, onder m, van het Besluit BAG, strekkende tot het signaleren van een wijziging in de feitelijke situatie die van invloed is op een of meer in de basisregistratie opgenomen gegevens en die niet voortvloeit uit een krachtens de Wet BAG aangewezen brondocument. | 27-jul-18 | Datum in werking-treding datum verwerking of DROP | |
| VI.65 | Teamleider KCC 2e lijn | | Het nemen van een besluit over de aanvraag van een individuele ontheffing in het geval van stoken van snoeihout als bestrijding van besmettelijke plantenziektes. | 13-okt-15 | 13-okt-15 | |
| VI.66 | Afdelingshoofd KCC | | Besluiten op een m.e.r.-beoordeling van een aanmeldingsnotitie. Voorwaarde: college wil driemaandelijks geïnformeerd worden over lopende MER-procedures incl. kaartje en aantallen | 29-nov-11 / 15-jul-2014 | 30-nov-11 | Teamleiders van de afdeling Klantcontactcentrum |
| VI.67 | Gemeentesecretaris en de Directeur Organisatie. | Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | de bevoegdheid om op grond van de Wet op de lijkbezorging en het Besluit op de lijkbezorging tot het behandelen van en beslissen op verzoeken van verlof tot ontleding, vergunning tot uitstel van begraving of crematie en voor de afgifte van een Laissez-Passer (= besluit burgemeester) | 24-jun-16 | 1-jul-16 | Teamleiders en kwaliteitsmederker van de afdeling Klantcontactcentrum |
| VI.68 | Gemeentesecretaris en de Directeur Organisatie. | Afdelingshoofd Klantcontactcentrum | De bevoegdheid tot het benoemen en herbenoemen van een ambtenaar burgerlijke stand (ABS) en buitengewoon ambtenaar burgerlijke stand (BABS), met inachtneming van artikel 2 van het Reglement burgerlijke stand van de gemeente Deurne 2014. | 20-sep-16 | 30-sep-16 | Teamleiders van de afdeling Klantcontactcentrum |

** Functionaris aangeduid met HR21 aanduiding danwel conform collegebesluit van 15 maart 2016

* De gemeentesecretaris heeft op 10-jun-13 ondermandaat verleend aan de Directeur Organisatie van de nrs. VI.1 t/m VI.61. In werkingtreding per 14-jun-13

** Door afdelingshoofd Klantcontactcentrum is op 10-jul-13 ondermandaat verleend aan beide teamleiders voor de aan het afdelingshoofd ondergemandateerde bevoegdheden van team 1e lijn nrs. V 1 t/m V.14 en team 2e lijn nrs. VI.1 t/m VI.20 en VI.22 t/m VI.61. In werking