

Instructie voor het ondertekenen van stukken

(Als bedoeld in artikel 13 Mandaatregeling gemeente Someren 2016)

1. Bij de uitoefening van (onder)mandaat worden stukken namens het college respectievelijk de burgemeester als volgt ondertekend:

Burgemeester en wethouders van Someren,

namens dezen,

functieaanduiding van de (onder)gemandateerde,

handtekening functionaris,

naam functionaris

De burgemeester van Someren,

namens deze,

functieaanduiding van de (onder)gemandateerde,

handtekening functionaris,

naam functionaris

2. Besluiten die door een bestuursorgaan zelf zijn genomen worden op basis van een ondertekeningsmandaat als volgt ondertekend:

Overeenkomstig het door burgemeester en wethouders van Someren genomen besluit,

functieaanduiding van de (onder)gemandateerde,

handtekening functionaris,

naam functionaris

Overeenkomstig het door de burgemeester van Someren genomen besluit,

functieaanduiding van de (onder)gemandateerde,

handtekening functionaris,

naam functionaris

3. Bij de uitoefening van (onder)mandaat betreffende de invordering van privaatrechtelijke geldschulden worden stukken van het college respectievelijk de burgemeester in alle gevallen als volgt ondertekend:

Burgemeester en wethouders van de gemeente Someren,
namens dezen,
de invorderingsambtenaar

De burgemeester van de gemeente Someren,
namens deze,
de invorderingsambtenaar

4. De ondertekening als bedoeld in instructie 1 tot en met 3 geschiedt met een digitale afbeelding van de handtekening van de betreffende functionaris.
5. In afwijking van instructie 4 geschiedt de ondertekening van akten en documenten waarbij meerdere partijen moeten ondertekenen - zoals overeenkomsten en convenanten - met pen, zijnde een natte handtekening, door de betreffende functionaris.

Datum:

Burgemeester en wethouders van de gemeente Someren,
De secretaris, de burgemeester,

T.M.G. van Leeuwen A.P.M. Veltman

Datum:

De burgemeester van Someren,

A.P.M. Veltman