

Bijlage 1.1 Begrippen

In deze regeling zijn een aantal begrippen gebruikt waarvoor hieronder de definities zijn verwoord:

1. de Wet BRP: de Wet basisregistratie personen (Stb. 2013, 315);
2. gemeentelijke voorziening: de geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens over de ingeschrevenen van de gemeente 's-Hertogenbosch waarvoor het college van burgemeester en wethouders op grond van artikel 1.9 van de Wet verantwoordelijk is;
3. gegevensmagazijn: magazijn met persoonsgegevens over personen die zijn ingeschreven in de gemeentelijke voorziening aangevuld met de geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens over personen die niet behoren tot de bevolking van de gemeente 's-Hertogenbosch
4. ingeschrevene: degene ten aanzien van wie een persoonslijst als bedoeld in artikel 1 van de Wet BRP, in de basisregistratie is opgenomen;
5. centrale voorzieningen: de (toekomstige) centrale voorzieningen waarmee de minister van BZK uitvoering geeft aan artikel 1.4 van de Wet BRP;
6. autorisatiebesluit: een besluit als bedoeld in artikel 3.2, eerste lid, van de Wet BRP betreffende de systematische verstrekking van persoonsgegevens uit de centrale voorzieningen;
7. informatiebeheerder: de functionaris die namens het college burgemeester en wethouders is belast met de dagelijkse zorg voor de gemeentelijke voorziening, het gegevensmagazijn en het beheer van het autorisatiebesluit;
8. informatiebeheer: het geheel van activiteiten gericht op beleidsvoorbereiding ter zake de basisregistratie personen, de ontwikkeling van kwaliteitsprocedures, beveiligingsprocedures, verstrekking- en privacy procedures, evenals de coördinatie bij de uitvoering van deze procedures;
9. plan Informatiebeveiliging: Informatiebeveiligingsplan voor de gemeentelijke voorziening;
10. beveiligingsbeheer: het geheel van activiteiten gericht op de inrichting, organisatie en uitvoering van de beveiliging van de persoonsinformatievoorziening;
11. beveiligingscontrol: het geheel van activiteiten gericht op het toezicht op de naleving van de maatregelen en procedures die voortkomen uit het plan Informatiebeveiliging;
12. gegevensbeheer: het geheel van activiteiten gericht op de inhoudelijke kwaliteitszorg betreffende het gegevens verzamelen, de gegevensverwerking en de informatievoorziening;
13. systeembeheer: het geheel van activiteiten gericht op het onderhouden van de technische aspecten van het toepassingssysteem, waarmee de gemeente uitvoering geeft aan de Wet BRP;
14. applicatiebeheer: het geheel van activiteiten gericht op het ondersteunen van het toepassingssysteem voor de gemeentelijke voorziening en de waarborging van continuïteit aan de gebruikerszijde van de informatievoorziening;
15. privacybeheer: het geheel van activiteiten gericht op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer bij het verzamelen en verwerken van persoonsgegevens in de basisregistratie personen en de informatievoorziening daaruit;
16. gegevensverwerking: het ontlenen van gegevens aan documenten en deze op een voorgeschreven wijze middels het daartoe bestemde toepassingssysteem opnemen in een gegevensbestand;
17. toezicht: het geheel van activiteiten gericht op de bewerkstelling dat de burger zijn verplichten op grond van de Wet BRP nakomt.

Bijlage 1.2 Aanwijzing van beheerfunctionarissen door burgemeester en wethouders

Op grond van artikel 1, van de Regeling beheer en toezicht basisregistratie personen zijn de navolgende beheerfunctionarissen aangewezen:

Informatiebeheer

Als informatiebeheerder is aangewezen het hoofd afdeling Publieke Dienstverlening.

Als zijn plaatsvervangers zijn aangewezen:

o het bureauhoofd Front-Office, afdeling Publieke Dienstverlening

o het bureauhoofd Back-Office, afdeling Publieke Dienstverlening

Beveiligingsbeheer

Als beveiligingsbeheerder is aangewezen de CISO.

Als plaatsvervanger is aangewezen het hoofd van de afdeling Automatisering.

Privacybeheer

Als privacybeheerder is aangewezen het hoofd afdeling Publieke Dienstverlening.

Als plaatsvervanger is aangewezen het bureauhoofd Back-Office, afdeling Publieke Dienstverlening.

Systeembeheer

Als systeembeheerder is aangewezen het hoofd bureau Automatisering.

Als plaatsvervanger is aangewezen de coördinator bureau Automatisering.

Toezicht

Als toezichthouder zijn aangewezen de medewerkers van de Back-Office van afdeling Publieke Dienstverlening en de buitendienstmedewerker(s) afdeling Publieke Dienstverlening.

Control

Als controller informatiebeveiliging is aangewezen de sectorcontroller Stadsbeheer.

Als plaatsvervanger is aangewezen de Sectorcontroller Bestuurszaken.

Applicatiebeheer

Als applicatiebeheerder zijn aangewezen de medewerkers van de afdeling Informatiemanagement BAZ-M&D.

Burgemeester en wethouders van 's-Hertogenbosch.

De Burgemeester,

De Gemeentesecretaris,

drs. J.M.L.N. Mikkers

mr. drs. I.A.M. Woestenberg

Bijlage 1.3 Aanwijzing van beheerfunctionarissen door de informatiebeheerder

Op grond van artikel 2 van de Regeling beheer en toezicht basisregistratie personen zijn de navolgende beheerfunctionarissen aangewezen:

Gegevensbeheer

Als gegevensbeheerder is aangewezen het hoofd afdeling Publieke Dienstverlening.

Als plaatsvervangers zijn aangewezen:

o het bureauhoofd Front-Office, afdeling Publieke Dienstverlening

o het bureauhoofd Back-Office, afdeling Publieke Dienstverlening

Gegevensverwerking

Als gegevensverwerkers worden alle medewerkers van de afdeling Publieke Dienstverlening aangewezen.

Afnemen verklaringen artikel 2.8, lid 2 van de wet BRP (Verklaring onder ede)

De bevoegdheid tot het namens het college van burgemeester en wethouders afnemen van de in artikel 2.8, lid 2, onder sub e, van de wet bedoelde verklaring (VOE) wordt toegekend aan de medewerkers van de afdeling Publieke Dienstverlening.

Hoofd afdeling Publieke Dienstverlening, informatiebeheerder

dhr M.A. de Bruijn