

# Toelichting

## Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit artikel worden enkele basisbegrippen uit het reglement opgesomd en omschreven. Met name het onderscheid tussen de ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand wordt hier expliciet gemaakt (artikel 16, boek 1, Burgerlijk Wetboek).

Voor de ambtenaar van de burgerlijke stand gelden de volgende bepalingen:

- a. de ambtenaar moet in dienst zijn van de gemeente
- b. de ambtenaar is belast met het opnemen in onder hem berustende registers van de burgerlijke stand van akten en daaraan toe te voegen latere vermeldingen, alsmede al datgene wat de instandhouding van de registers en de zorg voor de toegankelijkheid van de daarin neergelegde gegevens betreft (artikel 16d, eerste lid, Boek 1 BW).

Voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand gelden de volgende bepalingen:

- a. de buitengewoon ambtenaar kan in dienst zijn van de gemeente
- b. de buitengewoon ambtenaar kan uitsluitend worden belast met huwelijksvoltrekking, partnerschapsregistraties en de omzettingen daarvan (artikel 59, 60, 63, 64, 65 en 67, Boek 1 BW)

## Artikel 2 Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand

In dit artikel wordt bepaald welke buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand benoemd kunnen worden.

In het eerste lid wordt bepaald dat het college buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand kan benoemen. Dit kan een reguliere of een incidentele benoeming zijn. Reguliere buitengewone ambtenaren vallen onder de "Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Veenendaal", in tegenstelling tot personen die voor een incidentele huwelijksvoltrekking of partnerschapsregistratie benoemd zijn.

Tot incidenteel buitengewoon ambtenaar kan worden benoemd een persoon die op moment van benoeming deel uitmaakt van de gemeenteraad van Veenendaal of het college van burgemeester en wethouders van Veenendaal.

Tevens kunnen personen die reeds zijn benoemd en beëdigd in een andere gemeente en wiens benoeming en beëdiging nog niet is verlopen benoemd worden tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand. Deze benoeming van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand geschiedt pas nadat het bruidspaar of partners schriftelijk hebben aangegeven betrokken persoon als buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand wensen. Het verzoek hiertoe geschiedt onder vermelding van de namen en het adres van het bruidspaar of partners, de dag, het tijdstip en het adres van de locatie, uiterlijk zes weken voor de totstandkoming van het rechtsfeit aan de ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Veenendaal. Bij de aanvraag dienen afschriften van de benoeming en beëdiging worden overlegd alsmede een recente verklaring waaruit het voortduren van deze benoeming en beëdiging blijkt.

Ook kunnen derden worden benoemd tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor één rechtsfeit mits het geen kosteloos, eenvoudig, spoed of bijzonder huis rechtsfeit betreft. Deze benoeming geschiedt pas nadat het bruidspaar of de partners schriftelijk hebben aangegeven betrokken persoon als buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand te wensen. Het verzoek hiertoe geschiedt onder vermelding van de namen en het adres van het bruidspaar, de dag, het tijdstip en het adres van de locatie, minimaal vier maanden voor de totstandkoming van het rechtsfeit aan de ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Veenendaal.

Rechtspositionele aangelegenheden voor de buitengewoon ambtenaar, zoals aanstelling, bezoldiging, plichtsverzuim, schorsing, ontslag, aanspraken bij ziekte en dergelijke, worden geregeld in de

“Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Veenendaal”.

De incidenteel buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand kan geen aanspraak maken op de bovenstaande rechtspositieregeling.

### **Artikel 3 Locatie**

Hier wordt aangegeven waar de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand zijn werkzaamheden moet verrichten. Dit is in principe in het gemeentehuis aan het Raadhuisplein. Indien daartoe gewichtige redenen bestaan, zulks ter beoordeling van de ambtenaar van de burgerlijke stand, mag op grond van artikel 1 van het Besluit Burgerlijke Stand 1994 en artikel 64 van Boek 1 BW de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand ook elders binnen de gemeente zijn werkzaamheden verrichten. In zo'n geval is er meestal sprake van een ernstig zwakke gezondheid van een persoon die partij is in een akte van de burgerlijke stand.

Verder kan het college voor het voltrekken van een rechtsfeit andere locaties eenmalig of voor langere duur aanwijzen als gemeentehuis (zie ook artikel 1, onder c).

Het college heeft de bevoegdheid tot het aanwijzen van een locatie als “huis der gemeente” gemandateerd aan de Algemeen Directeur met de mogelijkheid van ondermandaat aan de manager Dienstverlening.

### **Artikel 4 Leiding**

In dit artikel wordt geregeld wie belast is met de leiding van het bureau van de burgerlijke stand (artikel 2 van het Besluit Burgerlijke Stand 1994). Deze verantwoordelijkheid maakt deel uit van het takenpakket van de teamcoördinator Klantcontactcentrum.

### **Artikel 5 Openstelling**

Hier wordt bepaald wanneer het bureau van de burgerlijke stand is geopend (artikel 16c, Boek 1 BW). Zowel de reguliere dagelijkse openingstijden moeten worden vastgesteld, als de openingstijden voor de zaterdag, de zondag, de algemeen erkende feestdagen en de overige daartoe door het college aan te wijzen dagen waarop de gemeentelijke diensten niet of slechts gedeeltelijk zijn geopend.

Waar in het artikel gesproken wordt over afwijkingsmogelijkheden moet met name gedacht worden aan een situatie waarbij sprake is van een ernstig zwakke gezondheid van een persoon die partij is in een akte van de burgerlijke stand. De ambtenaar van de burgerlijke stand maakt in zo'n geval een afweging of met de te verrichten werkzaamheden kan worden gewacht tot de volgende openstelling.