

## **ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING**

### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

Er is voor gekozen om de begrippen die al zijn omschreven in de WWB, de loaw , loaz en de Algemene wet bestuursrecht (Awb) niet afzonderlijk te definiëren in deze verordening. Dit voorkomt dat in geval van wijziging van de betreffende definities in de WWB , loaw en loaz ook de verordening moet worden gewijzigd.

De begrippen die niet zijn omschreven in de WWB, loaw, loaz of Awb, of die verduidelijkt moeten worden, zijn in het tweede lid omschreven.

### **Artikel 2 Opdracht aan het dagelijks bestuur**

Handhaving omvat alle activiteiten van de gemeente die erop gericht zijn dat regels worden nagekleefd om het misbruik en oneigenlijk gebruik van uitkering en participatievoorzieningen zoveel mogelijk wordt voorkomen.

het bestrijden van fraude verlegt zich mee en meer naar het moment waarop de belanghebbende een beroep doet op de uitkering. Preventieve maatregelen spelen dan ook veel meer dan voorheen een belangrijke rol binnen handhaving. Door belanghebbende vroegtijdig te informeren en door daarop de dienstverlening te optimaliseren wordt een spontane naleving van regels bevorderd. Hierbij is wel van belang te bandrukken dat de klant door het sturen van een beschikking, individueel geïnformeerd wordt over de ter zake geldende rechten en plichten.

Na de voorlichting en heldere communicatie over het fraudebeleid vindt een goede controle plaats op aanvraag, dan wel bij een onderzoek naar de verdere voortzetting van het recht, waardoor voorkomen wordt dat belanghebbenden ten onrechte uitkering of participatievoorziening ontvangen. De controle op de aanvraag en bij voortzetting wordt o.a. vorm gegeven door huisbezoeken en het gebruik van digitale hulpmiddelen waarin actuele gegevens staan van de belanghebbenden met betrekking tot inkomen uit loon of uitkering (Inlichtingenbureau, Suwi-net).

Hoewel getracht wordt meer en beter in te zetten op preventieve maatregelen, blijven repressieve maatregelen binnen het handhavingsbeleid onontbeerlijk. De repressiemiddelen zijn: afstemming van de uitkering, aangifte bij het Openbaar Ministerie, lik op stuk terugvorderen, opleggen van bestuurlijke boete en de gevolgen voor de participatievoorzieningen.

### **Artikel 3 Verantwoording**

Dit artikel bepaalt dat het dagelijks bestuur jaarlijks over de uitgevoerde handhavingsmaatregelen verantwoording aflegt aan de gemeenteraad. Deze verantwoording vindt in ieder geval plaats via de jaarrekening.

### **Artikel 4 Gevolgen van fraude**

Dit artikel regelt dat een bestuurlijke boete wordt opgelegd conform artikel 18 a WWB, artikel 20a loaw respectievelijk loaz indien sprake is van fraude.

**Artikel 5 Aangifte bij het Openbaar Ministerie**

In dit artikel is geregeld dat aangifte van fraude wordt gedaan bij het Openbaar Ministerie.

**Artikel 6 Onvoorziene omstandigheden en hardheidsclausule**

Dit artikel spreekt voor zich.

**Artikel 7 Citeertitel**

Dit artikel spreekt voor zich.

**Artikel 8 Inwerkingtreding**

Dit artikel spreekt voor zich.

**Artikel 9 Intrekking**

Gelijk met de inwerkingtreding van deze verordening, wordt de 'Handhavingsverordening WWB en WIJ ISD Bollenstreek 2009' ingetrokken