

WATERVERGUNNING

2018-014876/D2018-08-002630



1 Procedure

Datum vergunning: 31 augustus 2018
Datum aanvraag: 13 juli 2018
OLO nummer: 3723797
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht de Crisis- en herstelwet is op de procedure van toepassing

Procedure verlengd/
opgeschort: nee
Aanvulling aanvraag: 18 juli 2018
Aanvrager: BAAK EPCM v.o.f., Postbus 8270, 3009AG Rotterdam
Vergunninghouder: BAAK EPCM v.o.f., Postbus 8270, 3009AG Rotterdam
Locatie activiteit: Maassluisdijk, Vlaardingen
Betreft: BAAK watervergunning damwanden bouwkuip Noord Blankenburg

2 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid van april 2010;
- Beleidsregel Medegebruik Delflandsedijk 2010.

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De vergunning heeft betrekking op het aanbrengen van de damwanden voor de bouwkuip ten behoeve van het realiseren van Bouwdok Noord. De werken worden uitgevoerd voor een periode van vier jaar tot en met 31 december 2022. Daarna worden de damwandschermen van de bouwkuip verwijderd. De damwandschermen ten behoeve van de bouwkuip zullen voornamelijk worden aangebracht vanaf het land en gedeeltelijk vanaf het water.

Voor het realiseren van de bouwkuip aan de noordzijde wordt door de vergunninghouder meerdere werkzaamheden uitgevoerd die niet vergunningsplichtig zijn, naast de in huidige vergunning opgenomen werkzaamheden. Deze werkzaamheden zijn afhankelijk van de vergunde werken. De overige werkzaamheden die gerelateerd zijn aan het realiseren van de bouwkuip betreffen het aanbrengen van de kistdammen. De kistdammen en de damwandschermen in het Scheur worden aangebracht voordat wordt gestart met de uitvoering van de werken in de beschermingszone van de primaire waterkering. Om het mogelijk te maken dat hier de damwanden worden geplaatst zal ter plaatse van de bouwkuip de oeverbekleding worden verwijderd. Omdat de kleidammen dan reeds geplaatst zijn is hierdoor de waterveiligheid gewaarborgd doordat de oeverbescherming niet meer noodzakelijk is om golfoploop op te vangen.

Het in gebruik nemen en inrichtten van de bouwkuip en bouwdok is geen onderdeel van de vergunning. Hiervoor wordt separaat vergunning aangevraagd.

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken. In dit geval zijn de standaard bepalingen niet toereikend omdat er voor de realisatie van dit project een werkterrein wordt ingericht waardoor de betreffende percelen niet meer vrij toegankelijk zijn. Daarom zijn in deze vergunning specifieke voorschriften voor het onderhoud opgenomen.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet. Van een dergelijke functie is sprake als een maatschappelijke functie voor een waterstaatswerk is aangewezen in een provinciaal waterplan of een waterbeheerplan. De provincie Zuid-Holland heeft in het regionale waterplan geen maatschappelijke functies van de betrokken waterstaatswerken aangewezen, noch voorzien in de mogelijkheid voor Delfland om deze aan te wijzen in het waterbeheerplan.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Crisis en herstelwet

De werken voor de uitvoering van de Blankenburgverbinding vallen onder de "Crisis en herstelwet".

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

3 Voorschriften

3.1 Algemene voorschriften

3.1.1 Algemeen

- 1 De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
- 2 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5 Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 8 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.

- 9 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

3.1.2 Contactpersoon

- 1 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden. Bij afwezigheid van deze persoon moet door vergunninghouder tijdig een vervanger zijn aangewezen.
- 2 Deze personen moeten gemachtigd zijn om namens vergunninghouder beslissingen te kunnen nemen over de uitvoering van de werken en de te treffen (nood)maatregelen en voorzieningen.
- 3 De namen en contactgegevens van deze personen moeten ten minste één week voor aanvang van de werken aan Delfland zijn doorgegeven. Er moet aan Delfland een telefoonnummer zijn doorgegeven dat 24 uur per dag en zeven dagen per week bereikbaar is.
- 4 Bij vervangen van een persoon moeten de gegevens direct worden doorgegeven aan Delfland.

3.1.3 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen één jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

3.1.4 Onderhoud

De vergunninghouder is onderhoudsplichtige van de binnen het werkterrein gelegen beschermingszone van de Delflandsedijk.

3.2 Waterkeringen

3.2.1 Waterkeringen algemeen

- 1 Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.
- 2 Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld.
- 3 De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.
- 4 Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
- 5 Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in/bij waterkeringen.
- 6 Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.

3.2.2 Werken in waterkeringen

- 1 De te plaatsen damwanden in de beschermingszone moeten op een afstand van minimaal 100 m tot het waterstaatswerk worden aangebracht.
- 2 Het verwijderen van de oeverbescherming en de damwanden kan worden uitgevoerd nadat de kistdammen en de damwanden in de rivier zijn aangebracht.
- 3 De damwanden moeten voorzichtig en met daartoe geschikt materieel worden aangebracht en verwijderd, zodat de stabiliteit van de waterkering wordt gewaarborgd.
- 4 Nadat de werken zijn uitgevoerd moeten de damwanden worden verwijderd en moet de waterkering ter plaatse weer worden hersteld.
- 5 Er mogen geen holle ruimten in de waterkering ontstaan, door bijvoorbeeld het uitvoeren van de heiwerkzaamheden.
- 6 De werken mogen geen negatieve invloed hebben op de stabiliteit van de waterkering en mag geen erosie van de waterkering tot gevolg hebben.

4 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit:

- a onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan BAAK EPCM v.o.f., Postbus 8270, 3009 AG Rotterdam voor het:
 - aanbrengen van damwandschermen, verwijderen van oeverbescherming en het uitvoeren van grondwerk ten behoeve van het aanleggen van de bouwkuip gedurende een periode van vier jaar tot en met 31 december 2022.
 - Het verwijderen van de damwandconstructie na uitvoering van de werken.
- b de volgende documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a) genoemde werken:
 - tekening "vergunning tijdelijke werken Noord damwanden, Aanbrengen tijdelijke damwand Noord" met documentnr. BAAK-DO-T-MDTA-ALG-00200, rev. 1.0, d.d.12-07-2018.
 - Memo "Invloed plaatsen damwandconstructies op waterstaatswerk Delflandsedijk", documentnr. BAAK-DO-MDTA-ALG-00001, rev. 1.0, d.d. 11-07-2018;
 - Plan van Aanpak "Combiwanden en damwanden- werkzaamheden in de beschermingszone primaire waterkering (2018)", documentnr. BAAK-UI-P-MDTA-WPL-00003, Rev. 1.0, d.d. 29-06-2018.

5 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



drs. W. van Harmelen

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.