

Subsidiabele kosten

Kosten die nodig zijn om de activiteit waarvoor u subsidie aanvraagt adequaat uit te kunnen voeren. Dit zijn:

- a. interne loonkosten: de directe kosten per productief uur van een medewerker in loondienst. Hierbij moet u de loonkosten delen door 1600 productieve uren, per fulltime bedrag mag worden vermeerderd met 20% voor overhead;
- b. kosten derden: (op factuur aantoonbare) aan derden verschuldigde kosten;
- c. arbeidskosten: de kosten van arbeid buiten loondienst, tegen een vast uurtarief van € 35,00.

De subsidie is NIET bedoeld voor:

- Kosten die gemaakt en betaald zijn voor het indienen van de aanvraag
- Uitgeefkosten voor publicaties in de vorm van boeken, cd's en dvd's (wel voor journalistieke publicaties o.a. online, in tijdschriften en kranten)
- Reis- en verblijfkosten
- Onvoorziene kosten

Wij vragen u de volgende bijlagen aan dit formulier toe te voegen:

- Projectplan met een duidelijke omschrijving van de activiteit
- Begroting - de begroting moet sluitend zijn, dat wil zeggen dat de inkomsten de uitgaven moeten dekken
- Curriculum Vitae
- Kopie van toezeggingen van de overige financiers en intentieverklaring(en) voor publicatie of uitzending
- Als u de-minimissteun hebt ontvangen een verklaring van de-minimissteun. Als u ondernemer bent in de zin van het VWEU-Verdrag zendt u bij de aanvraag een de-minimis verklaring waaruit blijkt dat de aangevraagde subsidie geheel of gedeeltelijk kan worden verleend zonder dat sprake zal zijn van overtreding van de voorschriften van de Europese Unie op de verstrekking van overheidssteun.

- **Aanvrager**

- Initiatief
- Financiën
- Bijlage(n)

Heeft u al eerder een bijdrage uit het Mediafonds van de provincie Groningen ontvangen?

Organisatie

Staat uw organisatie ingeschreven bij de Kamer van Koophandel?

Voornaam of voorletters

Achternaam

Straatnaam

Postcode

Plaats

Telefoonnummer

E-mail

IBAN-rekeningnummer

Naam rekeninghouder

Aanvrager

- **Initiatief**

- Financiën
- Bijlage(n)

Projectnaam

Wat maakt uw onderwerp actueel?

In hoeverre heeft uw project betrekking op kwalitatief hoogstaande, onafhankelijke journalistiek?

Wat maakt uw onderwerp Gronings?

Wat is volgens u de bovenlokale impact van uw project?

Hoe zorgt u voor bovenlokale verspreiding van uw project?

Geef hier een korte toelichting op de aanpak van uw journalistieke onderzoek

- Aanvrager
- Initiatief
- **Financiën**
- Bijlage(n)

Is uw organisatie BTW-plichtig?

Heeft u in de afgelopen jaren de-minimissteun ontvangen?

Wat zijn de totale kosten van het project?

Welk bedrag vraagt u aan bij het Mediafonds van de Provincie Groningen?

Van wie ontvangt u cofinanciering?

Totaal bedrag

Wat is uw eigen bijdrage aan dit project (financieel en/of door inzet van uren)?

- Aanvrager
- Initiatief
- Financiën
- **Bijlage(n)**

De maximale omvang van de gezamenlijke bestanden die u aan dit formulier kunt toevoegen is 20 Mb. U kunt grotere bestanden naar ons sturen via [we transfer](#). Gebruik in uw mailadres subsidieadviesloket@provinciegroningen.nl en vermeld daarbij uw naam en de naam van het bedrijf.

Hier kunt u uw projectplan uploaden. Het meesturen van een projectplan is verplicht.

Hier kunt u uw begroting uploaden. Het meesturen van een gespecificeerde begroting is verplicht. Als de begroting in het projectplan is opgenomen, kunt u deze stap overslaan.

CV. Het meesturen van een CV is verplicht. Het CV mag ook onderdeel zijn van het projectplan.

Hier kunt u eventueel nog een cv uploaden

Hier kunt u eventueel nog een cv uploaden

Intentieverklaring van de beoogde (media)partners voor publicatie of uitzending

Hier kunt u eventueel een kopie van de toezegging van overige financiers toevoegen.

Eventuele overige bijlage

Eventuele overige bijlage

Naam:

Datum:

10-07-2018

Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld.

Heeft u vragen?

Voor vragen en de mogelijkheid uw aanvraag te bespreken, kunt u contact opnemen met ons subsidieadviesloket:
t. 050 316 4700

subsidieadviesloket@provinciegroningen.nl

