



Bezoekadres: Halvemaanpassage 90 te Rotterdam

Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Website: www.rotterdam.nl/evenementen

E-mail:

Inlichtingen:

Ons kenmerk: ev.C.0219511.2017

Betreft: Evenementenvergunning
Rotterdamse Rave 2018

Datum: 19 juni 2018

Rotterdam Rave

Geachte heer ;

In antwoord op uw verzoek van 15 december 2017, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	:	Rotterdam Rave 2018
Naam organisatie	:	Rotterdam Rave
Datum evenement	:	Zaterdag 18 augustus 2018
Tijden evenement	:	13:00 uur tot 23:00 uur
Locatie evenement	:	Lloyd Multiplein, Rotterdam
Data en tijden opbouw	:	Maandag 13 augustus 2018 t/m zaterdag 18 augustus 2018 van 08:00 uur tot 23:00 uur
Data en tijden afbouw	:	Zondag 19 augustus 2018 t/m woensdag 22 augustus 2018 van 08:00 uur tot 23:00 uur
Locatie op- en afbouw	:	Lloyd Multiplein, Rotterdam
Maximaal aantal bezoekers	:	9.000 bezoekers (gelijktijdig aanwezig)

Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VIII). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift



van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

Ontheffing Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om op zondag gedurende de tijd na 13.00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffingen onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd' U dient er zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op donderdag 16 augustus 2018 om 16:00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,



Joost Eerdmans
Locoburgemeester

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorwaarden
- Bijlage III : Veiligheidsplan Rotterdam Rave 2018/versie 3.0 (niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Tekening Rotterdam Rave 20180818_RR_V4.00B005 A3_Totaal (niet ter publicatie)
- Bijlage V : Medisch Draaiboek V1 (niet ter publicatie)
- Bijlage VI : Geluidsrapport – Akoestische advisering d.d. 28 mei 2018 (niet ter publicatie)
- Bijlage VII : Hekken/bordenplan Rotterdam Rave V1 d.d. 9 mei 2018 (niet ter publicatie)
- Bijlage VIII : Mobiliteitsplan Rotterdam Rave 2018 d.d. 9 mei 2018 (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar-indienen), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I: Geluidsvoorschriften

Algemene zorgplicht

1. Muziek en ander geluid, al dan niet elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven, dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Grenswaarden geluidsniveaus

2. Het voortschrijdend equivalent geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag in het publiekswak op de onderstaande meetlocaties en tijdstippen niet meer bedragen dan:

Area Rotterdam Rave	Meetafstand vanaf luidsprekers [m]	13-15 uur		15-23 uur	
		dB(A)	dB(C)	dB(A)	dB(C)
Area 1	25	96	111	100	115
Area 2 Tent	25	96	111	100	115
Area 3	8	96	111	100	115

3. Het voortschrijdend equivalent geluidsniveau gedurende 3 minuten ($L_{eq,3 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en stemgeluid mag ter plaatse van de gevel (invallend geluid) van de omliggende woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen niet meer bedragen dan:

69 dB(A) resp. 85 dB(C) tussen 13.00 uur en 15.00 uur;

73 dB(A) resp. 89 dB(C) tussen 15.00 uur en 23.00 uur.

4. Indien de monitoringsresultaten of eventuele meldingen van geluidsoverlast daartoe aanleiding geven, kunnen de geluidsgrenswaarden door de vergunningverlener of een namens de vergunningverlener controlerende instantie bijgesteld worden en voor de rest van het evenement van toepassing verklaard worden.

Monitoring geluidsniveaus

5. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden.
De geluidstechnicus moet hiervoor bij de mengtafel binnen de tent van stage 4 over een geluidsniveaumeter beschikken, die geschikt is voor geluidmetingen van het dB(A)- en dB(C)-geluidsniveau.
De geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
6. Ter plaatse van de mengtafels binnen de tenten van stage 1, 2 (tent) en 3 moet gedurende het gehele evenement een geluidmonitoringsset aanwezig zijn.
Tevens moet op twee punten bij de relevante woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen in de omgeving een geluidmonitoringsset geplaatst worden.
De geluidmonitoringssets bij de mengtafels moeten real-time in dB(A) en dB(C) het voortschrijdend equivalent geluidsniveau in het publiekswak van het desbetreffende podium en het voortschrijdend equivalent geluidsniveau bij de woningen weergeven.
Tijdens het gehele evenement moet de geluidstechnicus zowel de geluidsgrenswaarden in



het publieksvlak van het desbetreffende podium als ook de geluidsgrenswaarden bij de woningen monitoren door het raadplegen van de geluidmonitoringsset bij de mengtafel. Als de geluidsgrenswaarden overschreden worden, moet de geluidtechnicus het geluidsniveau verminderen.

Op een centrale post van de organisatie moeten alle geluidmonitoringssets uitgelezen en gemonitord worden tijdens het gehele evenement.

7. De geluidmonitoringssets bij de woningen moeten (indien mogelijk) op een balkon, op een dak of aan de gevel opgesteld worden bij de dichtstbijgelegen woningen of andere geluidsgevoelige gebouwen of terreinen langs de Westzeedijk, de Japarastraat en de Lloydkade/Kratonkade. Hierbij moeten de geluidmonitoringssets zodanig opgesteld worden, dat de invloed van stoorlawaai door wegverkeer of andere stoorbronnen op de geluidmetingen zo klein mogelijk is.
8. De geluidmonitoringssets moeten tijdens en na het evenement via internet door een namens de vergunningverlener controlerende instantie uit te lezen zijn. Voor de geluidmonitoringssets op het evenemententerrein moet een goedwerkende, bedrade internetverbinding verzorgd worden in de uren, waarin de podiumprogrammering plaatsvindt (vanwege mogelijke uitval van mobiel internet bij grote publieksdruk). De geluidmonitoringssets moeten gekalibreerd zijn en voldoen aan de vereisten voor meetapparatuur uit de Handleiding meten en rekenen industrielawaai 1999.
Met nadruk wordt erop gewezen dat zowel de geluidsgrenswaarden in het publieksvlak (voorschrift 2) als de geluidsgrenswaarden bij de woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen (voorschrift 3) niet overschreden mogen worden.

Eindtijd en soundcheck

9. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om **uiterlijk 23.00 uur** worden beëindigd.
10. De soundcheck (de afsluitende test van de instellingen van de geluidsapparatuur) mag alleen op zaterdag 18 augustus tussen 11.00 en 13.00 uur plaatsvinden en mag in totaal niet meer dan 60 minuten duren. Tijdens de soundcheck mogen de geluidsgrenswaarden uit de voorschriften 2 en 3 (voor de uren tussen 13.00 en 15.00 uur) niet overschreden worden. Op vrijdag 17 augustus mogen alleen kleine soundchecks voor correcte werking van de apparatuur plaatsvinden (gematigd volume, alleen ruisen).

Eisen geluidsapparatuur

11. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal **geen voelbare lage tonen** (frequenties beneden 40 Hz) bevat en dat de in de voorschriften 2 en 3 gespecificeerde dB(C)-geluidsniveaus niet overschreden worden.
12. Alle luidsprekersystemen moeten zodanig gericht worden, dat de geluidproductie gericht is naar het publiek op het evenemententerrein en zo min mogelijk boven het horizontale vlak uitkomt. De luidsprekers moeten conform het bij de vergunningaanvraag gevoegde geluidrapport opgesteld en uitgevoerd worden. Hierbij moeten dus ook de in hoofdstuk 5 van het rapport beschreven geluidreducerende maatregelen uitgevoerd worden.

Aanleveren geluidsplan, geluidsplan of geluidrapport

13. Uiterlijk twee weken voordat het evenement plaatsvindt, moet aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een apparatuurlijst aangeleverd worden. In deze apparatuurlijst moet tenminste gespecificeerd worden welke



geluidsapparatuur toegepast zal worden (type, aantal, opstelling, etc.). Geluidreducerende maatregelen zoals cardioïde-opstelling, inpakken van de achterzijde van luidsprekersystemen of het niet toepassen van scrim/meshdoek (tenzij dit akoestisch zeer open is), moeten gespecificeerd worden (indien van toepassing).

14. Indien zich relevante wijzigingen voorgedaan hebben in de uitgangspunten van het reeds aangeleverde geluidrapport, dan moet uiterlijk twee weken voordat het evenement plaatsvindt aan de vergunningverlener en cluster Geluid van de DCMR Milieudienst Rijnmond een up-to-date versie van dit geluidrapport aangeleverd worden.
15. Indien tijdens het evenement blijkt dat de geluidsapparatuur niet aan de uitgangspunten en/of de berekende geluidsniveaus van het geluidrapport en/of de apparatuurlijst voldoet, dan kan een namens de vergunningverlener controlerende instantie aanwijzingen geven voor aanpassingen aan de (instellingen van de) geluidsapparatuur of wijziging van de geluidsgrenswaarden. Deze wijzigingen moeten stipt en onmiddellijk opgevolgd en tot nader order uitgevoerd worden.

Voorkomen gehoorschade

16. Ter bescherming van de bezoekers moet voorkomen worden dat bezoekers zich in de onmiddellijke nabijheid van de luidsprekers kunnen begeven. Voor area's 1 en 2 (tent) moet een minimum afstand van 4 meter tot de luidsprekers in acht genomen worden. Voor area 3 moet een minimum afstand van 2 meter tot de luidsprekers in acht genomen worden. Deze minimumafstanden moeten door middel van afzettingen afgedwongen worden.

Op- en afbouwen

17. Het opbouwen en het afbreken van het evenement moet zoveel mogelijk plaatsvinden in de uren gelegen tussen 09.00 en 21.00 uur. In ieder geval mogen tussen 21.00 en 09.00 uur geen overlastveroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden in de nabijheid van woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen.

Meet- en beoordelingsmethode

18. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999. Hierbij zijn de volgende afwijkingen van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999 van toepassing:

- De metingen ter plaatse van de gevel moeten indien mogelijk zonder gevelreflectie uitgevoerd worden. Indien dit niet mogelijk is, dan mag van de voorgeschreven afstand van 2 meter tot de gevel afgeweken worden, als dit (na correctie) tot een meer waarheidsgetrouwe meting van het invallende geluid leidt.
- Bij de bepaling van het equivalente geluidsniveau mag geen meteocorrectieterm (C_m) toegepast worden.
- Voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau van muziekgeluid hoeft geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarden uit de voorschriften 2 en 3.

Bewonersbrief

19. Bewoners van nabijgelegen woningen en andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en werknemers van omliggende bedrijven moeten tenminste een week voordat het evenement plaatsvindt schriftelijk geïnformeerd worden door de vergunninghouder over de



te ondernemen activiteiten. Hierbij moeten de tijdstippen van het evenement, evenals mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen kenbaar gemaakt worden. Tevens moet minimaal één telefoonnummer worden vermeld, waarop aanvullende informatie te verkrijgen is.

Verder moet vermeld worden dat bij geluidsoverlast contact gezocht kan worden met de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond, telefoonnummer 0888-333 555 (24 uur per dag bereikbaar). De informatiebrief moet tenminste verspreid worden naar de woningen, andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen en bedrijven in de wijken tussen de:

- Schiehavenkade, Kratonkade, Lloydkade, Müllerhoofd, Müllerkade en de Sint-Jobsweg,
- Puntegaalstraat, Willem Buytewechstraat (nummers 1-100), Kapelstraat, Pieter de Hooghstraat, Heiman Dullaertplein, Waaldijk, Kapiteinsbuurt en de Westzeedijk (nummers 381-791),
- Schiemond, Bartel Wiltonkade, Slammatstraat en de Westkousdijk, en verder naar de Parkhaven 21 (Ocean Paradise hotel).

Een afschrift van de informatiebrief moet gestuurd worden naar de DCMR Milieudienst Rijnmond, t.a.v. de Meldkamer en cluster Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam.

Toelichting:

Onder "andere geluidsgevoelige gebouwen en terreinen" vallen onderwijsgebouwen, ziekenhuizen en verpleeghuizen, verzorgingstehuizen, psychiatrische inrichtingen, kinderdagverblijven, woonwagenstandplaatsen en bestemde ligplaatsen voor woonschepen.



Bijlage II: Algemene voorwaarden

Veiligheid en gezondheid

- De belangrijkste voorwaarden vanuit de AMvB die van toepassing zijn op dit evenement worden in onderstaande voorwaarden meegenomen, aan het einde van de zin is de verwijzing naar het desbetreffende artikel in de AMvB geplaatst. Voor alle overige voorwaarden en de volledige versie verwijzen wij naar het volledige besluit zoals gepubliceerd in de Staatscourant:
<https://zoek.officiëlebezoekingen.nl/stb-2017-373.html>
- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd (4.27.1).
- Een doorgang op een vluchtroute is bij aanwezigheid van personen op de plaats uitsluitend gesloten indien die doorgang tijdens het vluchten, zonder gebruik te maken van een sleutel (en in één handeling) onmiddellijk over de ten minste vereiste breedte kan worden geopend (5.16.1).
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden (5.20).
- Een evenementenlocatie heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek (4.15.2/3). De nooduitgangen zijn voorzien van signing op voldoende hoogte (naast de openslaande poorten), voorzien van verlichting of aanlichting en moeten aan de binnen- en buitenzijde zijn voorzien van een duidelijke nummering, conform tekening.
- Een evenementenlocatie, bestemd voor meer dan 50 personen, heeft een vluchtrouteaanduiding die voldoet aan NEN-EN-ISO-7010 en moet binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit, gedurende een periode van ten minste 60 minuten, voldoen aan de zichtbaarheidseisen, bedoeld in de artikelen 5.2 tot en met 5.6 van NEN-EN 1838 (4.15.1/4).
- Een evenementenlocatie heeft indien er na zonsondergang gebruik van wordt gemaakt een noodverlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van ten minste 1 lux en binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of een hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (4.2.2/4.3.2).
- In een tent voor meer als 75 personen dient de vluchtrouteaanduiding en noodverlichting te allen tijden aan het volgende te voldoen:
 - Een tent heeft een verlichtingsinstallatie die een op de vloer gemeten verlichtingssterkte kan geven van ten minste 1 lux (4.2.1).
 - Noodverlichting geeft binnen 15 seconden na het uitvallen van de voorziening voor elektriciteit gedurende ten minste 60 minuten een op een vloer, een tredevlak of een hellingbaan gemeten verlichtingssterkte van ten minste 1 lux (4.3.2).
 - In een verduisterde ruimte dient ten alle tijden een redelijke oriëntatie mogelijk te zijn. (4.5).
- Bij gebruik van verlengsnoeren dienen deze geheel afgerold te zijn.
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden en te zijn voorzien van een blusmiddel.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt (5.11.7).

- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkramen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter (5.14.1/3).
- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren (4.20.2).
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- De calamiteitsroute over de Schiehavenkade aan de volgende eisen te voldoen (4.25.3): een breedte van ten minste 5,0 meter (in verband met de aanwezigheid van een schipperspad); een doorrijhoogte van ten minste 4,5 meter.
- Ook tijdens de op- en afbouwperiode moet de bereikbaarheid gegarandeerd blijven voor de hulpdiensten.
- De brandkranen op de Schiehaven langs het evenemententerrein dienen rondom 1,80 meter vrijgehouden te worden van tijdelijke objecten.
- Ten behoeve van het evenement dienen er 8 EHBO-ers aanwezig te zijn, verdeeld in 4 op BLS niveau en 4 op BLS niveau met aantekening EHBDu. Tevens is een coördinator aanwezig. Locatie EHBO post nabij de backstage, gebouw S&R. In deze ruimte is minstens 25m² daarvoor beschikbaar. Het EHBD team heeft tevens de beschikking over een mobiele EHBO-unit.
De post dient vanaf het evenemententerrein goed zichtbaar te zijn middels signing, vanaf de buitenzijde bereikbaar te zijn voor een ambulance en te voldoen aan de inrichtingseisen zoals omschreven in de Nota Evenementenvergunning.
- Vanuit het oogpunt voor Technische Hygiënezorg worden als toiletvoorziening 70 Dixies en 20 Plaskruizen geplaatst. Daarbij wordt toezicht gehouden en onderhoud gewaarborgd.
- Bij het evenement wordt gebruik gemaakt van pyro effecten (stage flames en vuurpijlen), graag ontvangen wij hierover nog de specifieke gegevens. Voor het gebruik dient te worden aangetoond dat dit geen brandveiligheidsrisico's oplevert in de tent.
- Alle aanwezige tijdelijke bouwwerken (podia, tenten etc.) op het evenemententerrein dienen vooraf te zijn goedgekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht. U dient de stukken (tekeningen, berekeningen, bouwboeken enz.) van alle tijdelijke bouwwerken uiterlijk vier weken voorafgaand aan de opbouw van het evenement aan te leveren ter goedkeuring. Tijdens de schouw van het evenement worden de tijdelijke bouwwerken getoetst aan de goedgekeurde stukken.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen schriftelijk te worden gemeld bij de afdeling bijzondere wetten van de regionale Eenheid Rotterdam, Postbus 70023, 3000LD Rotterdam (0900-8844) of via email korpscheftaken.rotterdam@politie.nl

Evenemententerrein

Algemeen

- Het is niet toegestaan eigendommen van de gemeente te verwijderen en/of te verplaatsen.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers van de gemeentelijke diensten dienen strikt en onmiddellijk te worden opgevolgd en/of uitgevoerd.
- Alle voorwerpen dienen los op de grond te worden geplaatst.



- Voertuigen die gebruikt worden op de grasmat mogen geen nokkenbanden hebben, maar dienen voorzien te zijn van gazonbanden met een lage bandenspanning. Dit om spoorvorming op de grasvelden te voorkomen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken putten aan. Het lozen op een kolk is niet toegestaan.

Plaatsen tenten, podia en andere voorwerpen

- Tenten, podia, kramen en andere voorwerpen moeten worden opgesteld in overleg met Openbare Werken. Verankering in verharding en gazon, middels haringen is niet toegestaan.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een KLIC melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- De standplaatsen van podia, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen en bedrijven en dergelijke niet wordt belemmerd. Tevens zodanig te plaatsen dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren.
- Het plaatsen van vlaggenmasten, bevestigingspunten en banieren in de grond is niet toegestaan.
- Brandkranen en putten voor de brandweer dienen toegankelijk te blijven.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt. Het leggen van kabels dient afgestemd te worden met Stadsbeheer.
- Er mogen geen voertuigen geplaatst worden op het gras. Ook tijdelijke opslag is niet toegestaan op het gras.
- Indien het nodig is om de gazons te betreden met voertuigen, dit eerst te bespreken met een beheerder van het gebiedskantoor.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Aggregaten mogen niet onder of in de nabijheid van bomen worden geplaatst.

Opname (openbare)buitenruimte

- Voorafgaand aan het evenement zal de beheerder van het Gebiedskantoor Centrum/Delfshaven Openbare Werken Rotterdam, samen met de organisator een opname maken van de (openbare)buitenruimte. Tevens dient de organisator na afronding van de opruimingswerkzaamheden de locatie aan de beheerder van het gebied op te leveren, zodat eventuele schades gezamenlijk vastgesteld en vastgelegd kunnen worden.
- De organisator dient hiervoor tijdig afspraken te maken met de heer _____ telefoonnummer _____ of mevr. _____ telefoonnummer _____
- De organisator van het evenement is verantwoordelijk voor elke vorm van schade welke als gevolg van het evenement aan de buitenruimte toegebracht is. Elke vorm van schade dient derhalve gemeld te worden bij de beheerder van het betreffende gebied.

Afval

- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers / afvalbakken



moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator / vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.

- De organisator / vergunninghouder dient afval reducerende maatregelen te nemen zoals bijvoorbeeld een beker retour systeem.
- De organisator / vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator / vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator / vergunninghouder voorzieningen treffen die vetvlekken op het straatmeubilair voorkomen.

Verkeer

- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere belanghebbendenplaatsen (zoals bv. autodate of oplaadplaatsen voor elektr. auto's).
- Overig verkeer(-fietsers) en voetgangers mogen geen hinder van de activiteiten ondervinden.
- Parkeren op trottoir of in een parkeerverbod is eveneens niet toegestaan. Onder bijzondere omstandigheden kan ontheffing (parkeerverbod of APV 5.8) worden aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl of www.rotterdam.nl ovv ontheffingen.
- Aanvullend geldt dat parkeeroverlast als gevolg van het evenement moet worden voorkomen. De organisator zorgt voor voldoende parkeergelegenheid en/of verwijzing daarnaar.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun aanstelling te verkrijgen (infoverkeersmarinier@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling moeten zich bij de verkeersmarinier aanmelden.