



Hoogheemraadschap van  
**Delfland**

**VERKEERSBESLUIT**  
**2018-011569/D2018-06-001288**

## 1 Procedure

Datum vergunning: 11 juni 2018  
Datum aanvraag: 1 juni 2018  
OLO nummer: -  
Procedure: Scheepvaartverkeerswet, het Binnenvaartpolitiereglement en het Besluit administratieve bepalingen scheepvaartverkeer  
Procedure verlengd/opgeschort: nee  
Aanvulling aanvraag: -  
Aanvrager: Gemeente Midden-Delfland, Anna van Raesfeltstraat 37, 2636HS, Schipluiden  
Vergunninghouder: Gemeente Midden-Delfland, Anna van Raesfeltstraat 37, 2636HS, Schipluiden  
Locatie activiteit: Bree- of Lichtvoetswatering nabij Korpershoek, Schipluiden gemeente Midden-Delfland  
Betreft: stremming in het kader van een Molenconcert in het kader van de Midden Delfland dagen

## 2 Overwegingen

dat het college van dijkgraaf en hoogheemraden door Provinciale Staten van Zuid-Holland is aangewezen als bevoegd gezag op grond van de Scheepvaartverkeerswet over betreffend water;

dat het college van dijkgraaf en hoogheemraden op grond van het bepaalde in artikel 2 van de Scheepvaartverkeerswet bevoegd is tot het nemen van de ingevolge die wet bedoelde verkeersbesluiten ter regeling van het scheepvaartverkeer;

dat het college van dijkgraaf en hoogheemraden als bevoegd gezag krachtens artikel 5 van de Scheepvaartverkeerswet kan besluiten tot het aanbrengen of verwijderen van verkeerstekens dan wel, als verkeerstekens niet doelmatig zijn, tot het doen van een bekendmaking met dezelfde strekking als een verkeersteken;

dat met het plaatsen van verkeerstekens het belang van de veiligheid van het scheepvaartverkeer zoveel mogelijk wordt beschermd;

dat het in het belang van de veiligheid van het scheepvaartverkeer, gewenst is de scheepvaart in de Bree of Lichtvoetswatering gedurende het evenement te stremmen ter plaatse van Korpershoek te Schipluiden;

dat gedurende het evenement op 15 juni 2014 tussen 19.00 uur en 21.30 uur geen of minder scheepvaartverkeer kan plaatsvinden over de betreffende vaarweg;

dat de periode van stremming gecommuniceerd wordt via bebording, via de website van de gemeente Midden-Delfland, via het huis-aan-huis blad en door middel van het op de hoogte stellen van de watersportvereniging en de jachthaven van Schipluiden.

dat de planning van de onderhoudswerkzaamheden en de doorvaartmogelijkheden zijn afgestemd met omwonenden en andere belanghebbenden.

### 3 Besluit

Gelet op het bepaalde in de Scheepvaartverkeerswet, het Binnenvaartpolitiereglement, het Besluit administratieve bepalingen scheepvaartverkeer, de aanvraag en de hierna genoemde overwegingen, besluit het college van dijkgraaf en hoogheemraden als volgt:

- I. *Gedurende de periode van het evenement (vrijdag 15 juni 2018 tussen 19.00 uur en 21.30 uur) de volgende borden uit het Binnenvaartpolitiereglement te plaatsen;*



In-, uit- of doorvaart verboden  
(BPR, bijlage 7, A.1)

- II. *Het bord genoemd onder I wordt op de plaatsen geplaatst zoals aangegeven met rode arcering in de bijlage 1 bij dit besluit;*
- III. *Onder het bord zoals genoemd onder I wordt een informatief bord geplaatst met de volgende tekst:*
- "stremming van de doorvaart op 15 juni 2018 vanaf 19.00 uur tot 21.30 uur wegens evenement ter hoogte van de molen Korpershoek"*
- IV. *Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag na de publicatiedatum ervan in het Waterschapsblad.*
- V. *Bijlage 1 en 2 deel uit te laten maken van dit besluit.*
- VI. *Dit besluit ter kennisname te zenden aan de provincie Zuid-Holland.*

### 4 Ondertekening

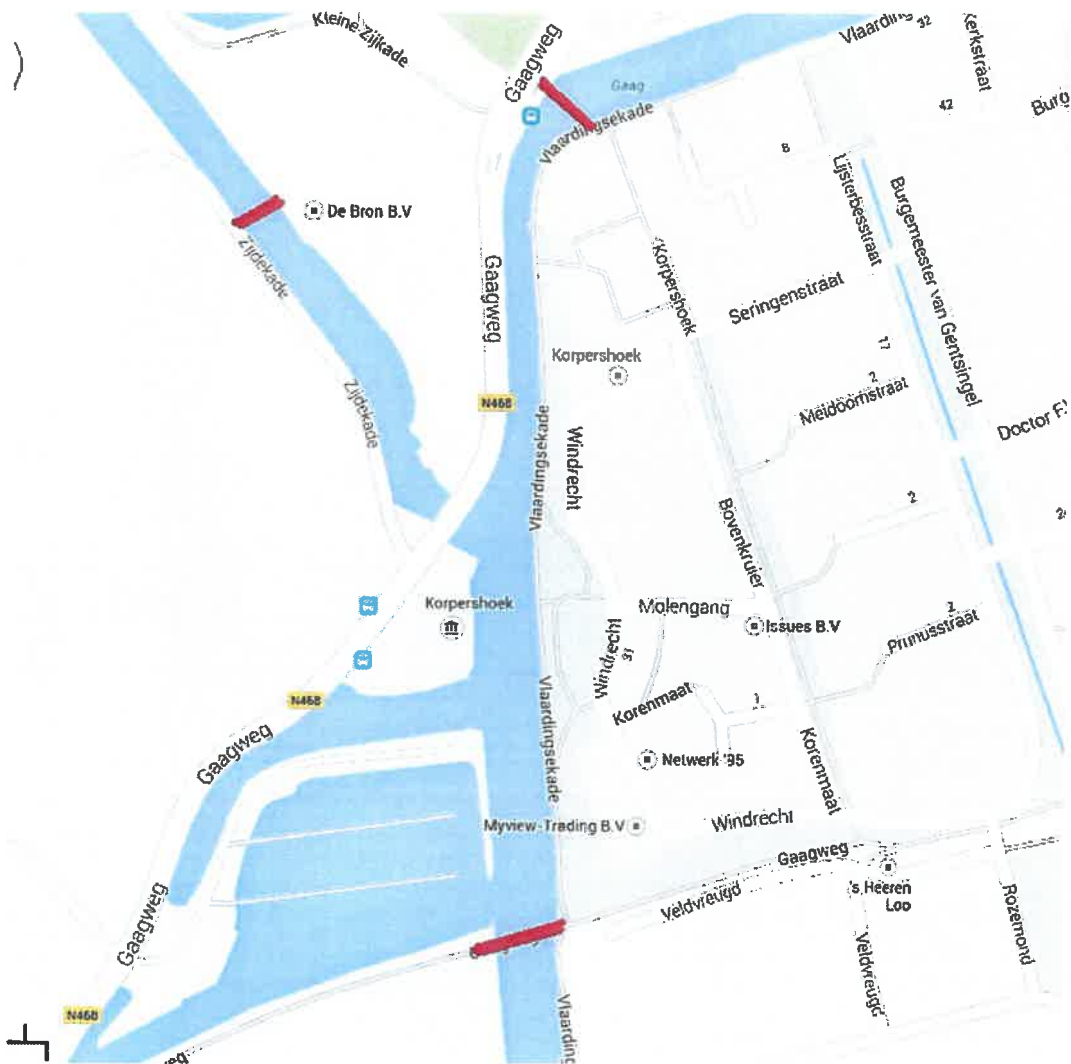
namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,  
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



drs. W. van Harmelen

bijlage 1

Kaart locatie bebording



Bijlage 2



Zicht bij verduimende  
aanrijde monument bij

Schied 11520

## Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

### Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

#### **Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)**

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl).
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

#### **Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)**

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl)
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl).

#### **Voorlopige voorziening aanvragen**

*Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.*

### Privacy

Bij de kennisgevingen op [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

### **Toezicht en handhaving**

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

### **Onderhoud**

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

### **Leges**

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl).

### **Andere vergunningplichten**

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl).

### **Eigendom van objecten en percelen**

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

### **Wijziging van het besluit**

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

### **Contact**

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: [loket@hhdelfland.nl](mailto:loket@hhdelfland.nl)
- website: [www.hhdelfland.nl](http://www.hhdelfland.nl)
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.