

Plaatselijke Verordening

Besluit, 31 mei 2018

Wij verlenen een vergunning en/of ontheffing voor Het organiseren van feesttent kermis Keijenborg 2018.

Activiteiten	:	Evenement Drank en horeca (evenement) Brandveilig gebruik (melding)
Start evenement	:	22 juni 2018 van 14.00 uur tot 01.30 uur de dag daarop volgend; 23 juni 2018 van 14.00 uur tot 01.30 uur de dag daarop volgend; 24 juni 2018 van 12.00 uur tot 00.30 uur de dag daarop volgend; 24 juni 2018 van 10.00 uur tot 00.30 uur de dag daarop volgend
Eindtijden	:	Eindtijd muziek <u>en kermisattracties</u> is een half uur voor eindtijd evenement Eindtijd drankverstreking is gelijktijdig aan eindtijd evenement Eindtijd eetgelegenheden is half uur na eindtijd evenement
Projectadres	:	Terrein bij Hogenkampweg/Kerkstraat te Keijenborg
Ontvangst aanvraag	:	12 december 2017
Kenmerk	:	SXO48026082

Drank- en Horecawet

Leidinggevende:

- E.L.F.M. Bergervoet

Dit besluit treedt de dag na bekendmaking in werking.

A. Brandveilig gebruik van een tent

Meldingsplicht

Een gebruiksmelding is nodig omdat de aanvraag gaat over een verblijfsruimte (bijvoorbeeld een tent) die is bestemd voor meer dan 150 personen (Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen, art. 2.1).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag en de daarbij behorende bijlagen voldoen aan de gestelde indieningsvereisten:

- de melding is ingediend op een door het bevoegd gezag beschikbaar gesteld formulier, waarvan het model is vastgesteld bij ministeriële regeling
- bij de gebruiksmelding is een situatieschets ingediend en een plattegrondtekening die voldoet aan de indieningsvereisten

(Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen, artikel 2.2. Indienen gebruiksmelding en 2.3. Indieningsvereisten).

Voorschriften

In het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening zijn voorschriften opgenomen die van toepassing zijn bij het gebruiken van een verblijfsruimte. Deze voorschriften zijn te raadplegen via www.overheid.nl.

In het bijzonder wijzen wij op het voorschrift Basishulpverlening en ontruimingsplan:

- De organisatie moet maatregelen treffen gericht op het verlenen van eerste hulp, het ontruimen, het bestrijden van een beginnende brand, en het alarmeren, opvangen en informeren van de hulpverleningsdiensten. Daarvoor moet de organisatie een ontruimingsplan opstellen en ervoor zorgen dat er voldoende personen aangewezen en aanwezig zijn die de maatregelen kunnen uitvoeren, en dat het ontruimingsplan bij hen bekend is.

B. Houden van een evenement

Vergunningsplicht

Een vergunning voor het houden van een evenement is nodig omdat er meer dan 100 bezoekers worden verwacht (Apv, art. 2.2.2).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag voldoet aan de gestelde indieningsvereisten, waardoor deze met de aangeleverde gegevens en de bij de gemeente beschikbare gegevens inhoudelijk kan worden beoordeeld (Algemene Wet Bestuursrecht, artikel 4:2 en 4:4).

Motivering

Door het houden van het evenement is het niet te verwachten dat de openbare orde en veiligheid in het geding komt (Apv, art. 2.2.2):

- Openbare orde: dit criterium speelt een rol indien sprake is van kans op onveilige situaties, het plegen van strafbare feiten en, zo ja, of hiertegen door de politie kan worden opgetreden of de verstoring anderszins kan worden gereguleerd
- Voorkomen van overlast: Gekeken is naar overlast in de vorm van bijvoorbeeld geluid, stank, milieuhinder of verkeer en of deze overlast objectief gezien aanvaardbaar is voor omwonenden of andere gebruikers van de openbare ruimte. Daarbij is het incidentele en kortdurende karakter van het evenement afgewogen tegen het algemeen belang van derde belanghebbenden. Het algemeen belang kan wijken voor het incidentele belang van een activiteit indien de burgemeester de overlast aanvaardbaar acht
- Verkeersveiligheid of de veiligheid van personen of goederen: Van belang is of het verkeer nog op een aanvaardbare wijze kan plaatsvinden met waarborging van de verkeersveiligheid. Tevens is beoordeeld of en in hoeverre het evenement mogelijk nadelige gevolgen heeft voor de veiligheid van deelnemers aan het evenement
- Zedelijkheid of gezondheid: De gemeente beoordeelt of en in hoeverre de zedelijkheid gevaar loopt en of er sprake is van een gevaar voor de volksgezondheid van deelnemers aan het evenement, toeschouwers en andere betrokkenen. Hierbij valt te denken aan evenementen die agressie verheerlijken, aanmoedigen of kunnen gebruiken om bezoekers te werven dan wel expliciete seksuele of erotische activiteiten gebruiken om bezoekers te werven. Activiteiten die op enigerlei wijze neigen naar racisme zijn te allen tijde in strijd met de goede zeden

Met inachtneming van aannames en overwegingen, vinden wij de openbare orde en veiligheid voldoende gewaarborgd en zien wij geen reden om de activiteiten te weigeren.

Voorschriften

De openbare orde en veiligheid wordt gewaarborgd door het opnemen van voorschriften aan deze vergunning.

Aandachtpunten:

Sinds 1 januari 2009 heeft de gemeente Bronckhorst een collectieve vrijwilligersverzekering afgesloten, waaronder ook de aansprakelijkheidsverzekering valt.

Zie <http://www.meeus.com/OverMeeus/onzeorganisatie/Pages/Lippmann.aspx> of u daarvoor in aanmerking komt of voor meer informatie over deze verzekering. Voor betaalde krachten moet u zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

C. Verstrekken van zwak alcoholische drank

Vergunningsplicht

Een Drank- en horecaontheffing is nodig omdat er (zwak)alcoholische dranken worden verkocht (Drank- en Horecawet, art 3).

Beoordeling van gegevens

De aanvraag voldoet aan de gestelde indieningsvereisten, waardoor deze met de aangeleverde gegevens en de bij de gemeente beschikbare gegevens inhoudelijk kan worden beoordeeld (Algemene Wet Bestuursrecht, artikel 4:2 en 4:4).

Motivering

De ontheffing voor het verstrekken van zwak alcoholische dranken is aangevraagd voor een bijzondere gelegenheid van zeer tijdelijke aard voor een aaneengesloten periode van ten hoogste twaalf dagen. De verstrekking van de zwak alcoholische dranken geschiedt onder onmiddellijke leiding van een persoon die de leeftijd van eenentwintig jaar heeft bereikt en niet in enig opzicht van slecht levensgedrag is (Drank- en horecawet, art 35).

Voorschriften

Voor het verkopen van alcoholische dranken worden voorschriften aan de ontheffing verbonden (Drank- en horecavergunning, art 35). De voorschriften hebben mede betrekking op alcoholmatiging. Het is niet toegestaan om alcoholhoudende dranken te schenken zonder directe betaling en moeten er altijd niet alcoholhoudende dranken bij het verstrekpunt te verkrijgen zijn die niet duurder zijn dan de alcoholhoudende dranken. De organisatie en vrijwilligers dienen het goede voorbeeld te geven door geen alcoholhoudende dranken te drinken in het zicht van publiek. Bovendien moeten de verantwoordelijke(n) tot na afloop van het evenement nuchter zijn.

Documenten

Bij de beoordeling van de aanvraag is gebruik gemaakt van:

- Aanvraagformulier ingediend d.d. 12-12-2017
- Kermis terrein ingediend d.d. 12-12-2017
- Plattegrond tent-terrein ingediend d.d. 12-12-2017
- Tentindeling met bemating ingediend d.d. 17-05-2018
- Tentindeling ingediend d.d. 17-05-2018
- Veiligheidsplan ingediend d.d. 17-05-2018 (niet openbaar)
- Advies Brandweer ontvangen d.d. 09-01-2018
- Advies Politie Achterhoek West ontvangen d.d. 29-05-2018

De volgende documenten maken onderdeel uit van de vergunning:

- Voorschriften behorende bij het besluit met kenmerk: SXO48026082
- Kermis terrein ingediend d.d. 12-12-2017
- Plattegrond tent-terrein ingediend d.d. 12-12-2017
- Tentindeling met bemating ingediend d.d. 17-05-2018
- Tentindeling ingediend d.d. 17-05-2018

Op 29 mei 2018 hebben wij advies ontvangen van de politie. In verband met de openbare orde en veiligheid adviseert de politie om in de vergunning op te nemen dat eindtijd van de kermis gelijk is aan eindtijd muziek en dit ook mondeling aan de organisatie te communiceren. Dit is een half uur voor eindtijd van het evenement.

Daarnaast is de afgelopen jaren diverse malen door politie geconstateerd dat de muziek op tijd afgelopen was, maar de attracties door blijven gaan buiten de vergunningstijden om. Zowel in 2016 alsmede in 2017 is dit richting de gemeente teruggekoppeld. Aangezien dit niet eenmalig is, verzoek om extra controle bij einde evenement vanuit de gemeente en de organisatie hierop te wijzen.

Bij een evenemententerrein in de openbare ruimte moet het voor het publiek herkenbaar zijn dat ze een evenemententerrein betreden.

In het kader van duidelijkheid wordt geadviseerd in de vergunning op te nemen dat zowel terrein met feesttent alsmede terrein met kermisattracties en afgesloten straat, Pastoor Thuisstraat/kruising Geltinkweg- Kerkstraat onderdeel uitmaken van het evenemententerrein. Bij de ingangen en op het terrein moet duidelijk zijn dat de bezoekers het evenemententerrein betreden.

Wij hebben geen reden om hiervan af te wijken. De adviezen worden vastgelegd in de voorschriften.

Op 9 januari hebben wij advies ontvangen van de Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland (Brandweer).

De nooduitgangen moeten in één handeling over de gehele breedte te openen zijn zonder gebruik te hoeven maken van de sleutel.

In de tent mogen maximaal 1750 personen tegelijkertijd aanwezig zijn. De organisatie moet er op toezien dat dit aantal niet wordt overschreden. Het is niet toegestaan om objecten of inventaris zo te plaatsen dat dit hinder kan veroorzaken tijdens het ontvluchten van de tent.

In de aanvraag worden 4 brandblussers aangegeven. De organisatie moet minimaal 1 brandblusser bijplaatsen om aan de norm te voldoen (900 m² is 5 brandblussers).

Voor de tent is een geldig brandcertificaat vereist.

Wij hebben geen reden om hiervan af te wijken en deze adviezen zijn tevens extra voorschriften.

In het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening zijn voorschriften opgenomen die van toepassing zijn bij het gebruiken van een verblijfsruimte. Deze voorschriften zijn te raadplegen via www.overheid.nl.

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u schriftelijk binnen zes weken na de verzenddatum van dit besluit bij de gemeente een bezwaarschrift indienen. Zorgt u er voor dat het in ieder geval de volgende gegevens bevat:

- uw naam en adres
- de datum
- een omschrijving (of een kopie) van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- redenen voor het maken van bezwaar
- uw handtekening

meer weten? Zie https://www.bronckhorst.nl/home/wat-u-wilt-regelen_45201/product/bezwaar-maken_275.html.

Voorlopige voorziening

Ook kunt u bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Gelderland, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem een voorlopige voorziening vragen. Zo kunt u in een dringend geval, in afwachting van de beslissing op uw bezwaar, voorlopig mogelijk nadelige gevolgen van het besluit voorkomen. Meer weten? Zie www.rechtspraak.nl

Namens de burgemeester en burgemeester en wethouders van de gemeente Bronckhorst,

cluster Omgeving

Kopie aan:
Archief

Bijlage Voorschriften

Deze voorschriften behoren bij het besluit met kenmerk: SXO48026082

A. Brandveilig gebruik van een tent

Voorschriften

In het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening zijn voorschriften opgenomen die van toepassing zijn bij het gebruiken van een verblijfsruimte. Deze voorschriften zijn te raadplegen via www.overheid.nl.

In het bijzonder wijzen wij op het voorschrift Basishulpverlening en ontruimingsplan:

- De organisatie moet maatregelen treffen gericht op het verlenen van eerste hulp, het ontruimen, het bestrijden van een beginnende brand, en het alarmeren, opvangen en informeren van de hulpverleningsdiensten. Daarvoor moet de organisatie een ontruimingsplan opstellen en ervoor zorgen dat er voldoende personen aangewezen en aanwezig zijn die de maatregelen kunnen uitvoeren, en dat het ontruimingsplan bij hen bekend is.

Voorschriften n.a.v. advies Brandweer

De nooduitgangen moeten in één handeling over de gehele breedte te openen zijn zonder gebruik te hoeven maken van de sleutel.

In de tent mogen maximaal 1750 personen tegelijkertijd aanwezig zijn. De organisatie moet er op toezien dat dit aantal niet wordt overschreden. Het is niet toegestaan om objecten of inventaris zo te plaatsen dat dit hinder kan veroorzaken tijdens het ontvluchten van de tent.

In de aanvraag worden 4 brandblussers aangegeven. De organisatie moet minimaal 1 brandblusser bijplaatsen om aan de norm te voldoen (900 m² is 5 brandblussers).

Voor de tent is een geldig brandcertificaat vereist.

B. Houden van een evenement

1. De contactpersoon voor de politie, brandweer en hulpdiensten gedurende het evenement is R. Rexwinkel .
2. De gemeente aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele schade toegebracht aan of veroorzaakt door derden, die direct of indirect voortvloeit uit het gebruik maken van deze vergunning/ontheffing door de vergunninghouder
3. Eventuele aanwijzingen van gemeentelijke toezichthouders, de politie en/of brandweer moeten onmiddellijk en stipt opgevolgd worden
4. De vergunninghouder is verplicht de redelijkerwijs mogelijke maatregelen te nemen om de verkeersveiligheid en de veiligheid van personen en goederen te garanderen
5. De vergunninghouder moet voor, tijdens en na het evenement zorgen voor een vrije doorgang van minimaal 4 meter breedte voor hulpverlenende instanties
6. Brandkranen en waterwinplaatsen moeten worden vrijgehouden en bereikbaar zijn. Voor de activiteiten mag geen water worden afgetapt van brandkranen
7. Het is verboden om vuur te stoken of aan te leggen in de open lucht
8. Materialen die voor de organisatie van het evenement gebruikt worden mogen niet spijker- en/of nagelvast aan levend hout worden bevestigd en moeten zodanig worden geplaatst dat onveilige verkeerssituaties worden uitgesloten. Er mag geen schade aan de natuur worden toegebracht. Uiterlijk 4 uur na afloop van het evenement moeten alle materialen verwijderd zijn van de openbare ruimten
9. De vergunninghouder moet zorgen voor een correcte afvoer van het ontstane afval om zwerfvuil te voorkomen. Bij meerdaagse evenementen moet niet alleen na afloop van het evenement maar ook tussentijds het ontstane afval worden opgeruimd. De

- betreffende locatie en de directe omgeving moeten na afloop van het evenement zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 12 uur, schoon worden opgeleverd
10. Als de gemeente de locaties waar het evenement zich afspeelt moet opruimen, komen de hieraan verbonden kosten voor rekening van de houder van de vergunning
 11. Voor zover voor het evenement gebruik wordt gemaakt van particuliere gronden, wordt geacht dat de eigenaar en/of de gebruiker toestemming heeft verleend
 12. Deze vergunning is persoonsgebonden en kan niet worden overgedragen aan of overgenomen worden door anderen
 13. Door het personeel van de organisatie wordt uniforme en als zodanig herkenbare kleding gedragen.
 14. De organisatie volgt de weersverwachting voor en tijdens het evenement actief.
 15. De organisatie informeert het publiek, onder andere over bereikbaarheid, huisregels, verwachte weersomstandigheden en voorbereiding hierop door publiek
 16. De eindtijd van de kermisattracties is gelijk aan de eindtijd van de muziek. Dit is een half uur voor eindtijd van het evenement.

Inrichting terrein

17. Bij een evenemententerrein in de openbare ruimte moet het voor het publiek herkenbaar zijn dat ze een evenemententerrein betreden. Zowel het terrein met feesttent alsmede het terrein met kermisattracties en de afgesloten straat, Pastoor Thuisstraat/kruising Geltinkweg- Kerkstraat zijn hierbij inbegrepen. Bij de ingangen en op het terrein moet duidelijk zijn dat de bezoekers het evenemententerrein betreden.
18. De toegang van bezoekers dient te worden gecontroleerd door gecertificeerde algemene- c.q. evenementenbeveiligers.
19. Het evenemententerrein moet voldoende verlicht worden vanaf zonsondergang tot zonsopgang of tot de eindtijd van het evenement
20. Als de locatie waar het evenement plaatsvindt ook gebruikt wordt als standplaats moet u in overleg met de standplaatshouder een passende oplossing zoeken. Hierbij mag de verkeersveiligheid niet in gevaar komen
21. Het evenemententerrein moet door middel van een hekwerk afgescheiden worden van de openbare ruimte
22. Er moeten voldoende parkeerplaatsen (ook voor motoren, bromfietsen en rijwielen) in de directe nabijheid van het evenemententerrein zijn voor het te verwachten aantal bezoekers
23. De organisatie moet de route naar de parkeerterreinen voldoende en duidelijk aangeven
24. De op het terrein aanwezige (nood)uitgangen moeten duidelijk als zodanig herkenbaar zijn
25. Er moeten op het evenemententerrein voldoende blusmiddelen aanwezig zijn.

Hygiëne en volksgezondheid

26. Dranken moeten in plastic of kartonnen drinkbekers geschonken worden.
27. In een tijdelijk bouwsel (tent of kraam) waar eet- en drinkwaren worden bereid, moet de organisator er op toezien dat de exploitanten van die voorzieningen zich houden aan de eisen van de Warenwetregeling Hygiëne van levensmiddelen (art. 22 en 23)
28. de organisatie ziet er op toe dat er geen drugs meegenomen wordt op het evenemententerrein
29. indien er drugs wordt gevonden bij de toegang of op het terrein, worden de drugs in beslag genomen en wordt de bezoeker van het terrein verwijderd. Indien nodig wordt de politie ingeschakeld.
30. Bezoekers onder invloed van drugs worden niet toegelaten tot het terrein c.q. van het terrein verwijderd.

31. Rode Kruis of EHBO-posten en ambulanceplaatsen moeten op plaatsen staan die altijd voor direct gebruik toegankelijk zijn
32. Er moeten voldoende EHBO-ers, EHBO-posten of andere preventieve medische voorzieningen zijn gelet op de aard, duur, risico's, bezoekers, deelnemers, locatie en bereikbaarheid van de activiteiten.
Een *indicatie* van wat voldoende is:
- 1 EHBO-trommel bij evenementen met meer dan 50 bezoekers/deelnemers
 - 1 herkenbare EHBO-post bij evenementen met meer dan 750 bezoekers/deelnemers met een bezetting van minimaal 2 gekwalificeerde EHBO-ers
33. Er moeten op of in de directe nabijheid van het evenemententerrein voldoende sanitaire voorzieningen aanwezig zijn voor het te verwachten aantal bezoekers.
Een *indicatie* van wat voldoende is:
- minimaal 1 dames- en 1 herentoilet
 - voor elk aantal van 75 bezoekers boven de 100 telkens 1 dames- en 1 herentoilet extra
 - een op de vier herentoiletten mag worden vervangen door een urinoir
 - minimaal 1 handenwasgelegenheid per 4 toiletvoorzieningen
 - minimaal 1 toiletvoorziening voor invaliden
 - reiniging dient ook bij gewone toiletten éénmaal in de twee uur plaats te vinden of zoveel vaker indien nodig. Het gebruik van een afvinklijst is hierbij een goed hulpmiddel. Bij de schoonmaak dient naast reiniging van de toiletpot en de omgeving van het toilet ook aandacht geschonken te worden aan de toiletbril, de spoelknop, de wastafelkraan, de deurknop en eventueel de lichtschakelaar
 - als de toiletvoorzieningen niet aangesloten kunnen worden op waterleiding en riolering moeten chemische toiletten worden gebruikt. Chemische toiletten moeten ook regelmatig worden leeggemaakt en gereinigd
34. Voor het rechtstreeks lozen van afvalstoffen op oppervlaktewater heeft u een vergunning op grond van de Waterwet nodig van het Waterschap Rijn en IJssel.
Nadere informatie telefoon (0314) 36 93 69

Bakken en braden

35. Standplaatsen die zijn ingericht voor bakken en braden en waarbij gebruik wordt gemaakt van voorzieningen die op brandbare gassen werken, mogen niet geplaatst worden tegenover in- en uitgangen van bouwwerken en binnen 5 meter van niet brandwerende gevels
36. De apparatuur moet worden opgesteld in de buitenlucht op een afstand van ten minste 2 meter ten opzichte van bebouwing, beplanting en overige objecten. Als niet aan deze voorwaarden kan worden voldaan, is het niet toegestaan om met bak- en braadapparatuur te werken maar alleen met warmhoudapparatuur
37. Bij bak- en braadactiviteiten moet de ondergrond afgedekt worden om vetvlekken en dergelijke op de bestrating te voorkomen
38. Er mogen geen luifels, afdaken, parasols en dergelijke staan of gebruikt worden boven of in de directe nabijheid van de bak- c.q. braadapparatuur
39. De bak- c.q. braadapparatuur moet op een vlakke, liefst stenen ondergrond geplaatst worden
40. Bij de verwarmingsapparatuur moet onder handbereik een blusdeken van onbrandbaar of moeilijk brandbaar materiaal aanwezig zijn
41. Bij de verwarmingsapparatuur moet onder handbereik een blusapparaat met een inhoud van 5 kg poeder aanwezig zijn. Deze moet geschikt zijn voor het blussen van branden van het type A, B en C
42. Het blustoestel moet een rijkskeurmerk hebben en 1x per jaar op goede werking zijn gecontroleerd. Het keuringsbewijs daarvan moet bij het blusapparaat aanwezig zijn

43. Gasflessen moeten zo geplaatst zijn dat geen (brand)gevaarlijke situaties ontstaan. Daarom mogen in ieder geval in de directe omgeving van de bakplaat, frituur, oven en dergelijke geen gasflessen geplaatst worden
44. Er mogen maximaal 4 gasflessen worden geplaatst met een totale inhoud van maximaal 115 liter
45. Gasflessen dienen goedgekeurd te zijn door een erkende instelling
46. Gasflessen dienen te worden beschermd tegen omvallen en aanrijden
47. De gasslang mag niet langer zijn dan 1,50 meter
48. De gasslangen mogen niet ouder zijn dan 2 jaar en dienen tevens van een goede aansluiting te zijn voorzien
49. Het reduceermiddel mag niet ouder zijn dan 5 jaar
50. Een frituurtoestel moet thermisch zodanig zijn beveiligd dat de temperatuur van het vet of olie niet boven 200°C kan oplopen. Nabij een frituurtoestel moet voor iedere friturbak een passend metalen deksel aanwezig zijn waarmee de bakken in geval van brand worden afgedekt
51. Bij de verkoop van levensmiddelen moeten de richtlijnen van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (voorheen Keuringsdienst van Waren) in acht worden genomen. Op de website www.NVWA.nl vindt u meer informatie over de richtlijnen die in acht moeten worden genomen.

Beveiliging

52. Er moeten op en rond de terreinen waar het evenement wordt gehouden voldoende gekwalificeerde beveiligers aanwezig zijn
53. Uitgangspunt is dat er één beveiligers op 250 bezoekers wordt ingezet
54. De beveiligingswerkzaamheden moeten, conform de Wet Particuliere Beveiligingsorganisaties en Recherchebureaus, worden verricht door gecertificeerde personen die in dienst zijn van een door de Minister van Justitie erkende organisatie
55. De vergunninghouder zorgt minimaal drie weken voor aanvang van het evenement voor het maken van afspraken met de Politie Noord- en Oost Gelderland over onder meer de taakverdeling en de communicatie. De politie Noord- en Oost Gelderland is bereikbaar op telefoonnummer 0900 - 8844
56. De beveiligers moeten strikt en onmiddellijk de aanwijzingen van de politie opvolgen
57. Bij een afgesloten evenemententerrein en/of in de tent moet de organisatie huisregels vaststellen en deze op duidelijk zichtbare locaties ophangen

Kermisattracties

58. Met de opbouw van de kermisattracties mag worden begonnen op 9 juni 2018
59. Kermisattracties moeten zijn voorzien van een geldig Certificaat van Goedkeuring voor attractietoestellen.
60. Een definitieve lijst, inclusief unieke Register Attractie- en Speeltoestellen kenmerk, van de kermisattracties moet minimaal 14 dagen voorafgaand aan het evenement bij de gemeente Bronckhorst worden ingediend.
61. Van de locatie waar de kermisattracties worden geplaatst, moet uiterlijk 14 dagen voor het plaatsen van de attracties, een plattegrondtekening en een lijst van de standplaatshouders bij de gemeente Bronckhorst worden ingeleverd
62. De eindtijd voor kermis attracties is op zondag tot en met donderdag om 24:00. De eindtijden voor de kermisattracties is van vrijdag op zaterdag, zaterdag op zondag en van een erkende feestdag de dag daar opvolgend 1:00
63. De kermisattracties moeten voldoen aan de eisen zoals vermeld in het Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen en de daarmee verband houdende regelgeving
64. Voor de activiteiten mag geen water worden afgetapt van brandkranen
65. De kermisattracties moeten uiterlijk 26 juni 2018 verwijderd zijn

C. Verstrekken van zwak alcoholische dranken

1. de ontheffing Drank en horeca is geldig op de locatie waar het evenement wordt georganiseerd op gedurende de tijden die in het besluit worden genoemd
2. het exemplaar van deze ontheffing moet in de inrichting tijdens de verstrekking of verkoop aanwezig zijn
3. de leidinggevende drankverkoop moet gedurende het evenement (nuchter) aanwezig zijn
4. de organisatie en de vrijwilligers mogen geen alcoholhoudende dranken drinken in het zicht van publiek
5. personen jonger dan zestien jaar mogen geen (zwak) alcoholhoudende dranken verkopen of verstrekken
6. personen die (zwak) alcoholhoudende dranken verkopen of verstrekken moeten bij voorkeur een instructie Verantwoord Alcoholgebruik hebben gevolgd
7. ter plaatse van het punt waar alcoholische drank wordt verstrekt, dienen de volgende mededelingen duidelijk leesbaar en goed zichtbaar aan het publiek kenbaar te worden gemaakt:
 - a) Aan personen onder de 18 jaar wordt geen alcoholhoudende drank verstrekt
 - b) Leeftijdscontrole vindt plaats door het verplicht tonen van een geldig legitimatiebewijs
 - c) Iedereen is verplicht hieraan medewerking te verlenen
8. de organisatie ziet er op toe dat meerderjarigen geen alcohol doorgeven aan een persoon onder de 18 jaar
9. aan personen die de aan hen verstrekte drank doorgeven aan personen die de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt, wordt geen alcoholhoudende drank meer verstrekt
10. (zwak) alcoholhoudende dranken mogen niet zonder directe betaling worden verstrekt. (zwak) Alcoholhoudende dranken mogen niet gratis worden afgegeven of tegen een vrije (toegangs)gift worden verstrekt
11. er moet bij het buffet waar (zwak) alcohol houdende dranken worden verkocht ook alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn. De alcoholvrije dranken mogen niet duurder zijn dan de (zwak) alcoholhoudende dranken
12. alcoholvrije dranken en zwak-alcoholhoudende dranken moeten in plastic drinkbekers geschonken worden
13. de organisatie ziet er op toe dat er geen eigen (alcoholhoudende) consumpties het terrein op worden gebracht
14. deze ontheffing kan worden ingetrokken als blijkt dat niet aan bovengenoemde voorschriften wordt voldaan of dat er zich feiten hebben voorgedaan in de ruimte of op het terrein waarvoor deze ontheffing geldt waardoor de voorzetting van het verstrekken van zwak-alcoholhoudende dranken gevaar kan opleveren voor de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid

Rechtstreeks werkende voorschriften:

15. er wordt geen alcohol geschonken aan jongeren onder de 18 jaar (art. 20 lid 1, DHW)
16. bij twijfel over de leeftijd wordt er zonder het vertonen van een geldig legitimatiebewijs geen alcohol geschonken (art. 20 lid 1, DHW).
17. het is verboden om alcohol te nuttigen of in bezit te hebben onder de 18 jaar (artikel 45, DHW)
18. er wordt geen alcoholhoudende drank geschonken aan dronken bezoekers (artikel 252, WvSr)
19. dronken personen worden niet toegelaten tot het evenement (art. 20 lid 5, DHW)

Een biertje, een wijntje? Gezellig!

Maar

- Geen alcohol tijdens sportactiviteiten
- Geen alcohol tijdens kinderactiviteiten



En

- Niet in het verkeer
- Niet onder de 18
- Vraag bij twijfel over de leeftijd altijd om legitimatie
- Laat geen oudere voor een jongere onder de 18 bestellen
- Schenk geen alcohol aan bezoekers die al genoeg op hebben
- Laat weten dat er ook alcoholvrije dranken verkrijgbaar zijn

**Minder
drinken
Ook in de
Achterhoek**

Bedenk dat

- Overmatig alcoholgebruik de sfeer negatief kan beïnvloeden
- Agressie door alcoholgebruik moet worden voorkomen
- Alcohol ernstige schade aan de hersenen kan toebrengen

Meer weten? → www.stiva.nl