



Hoogheemraadschap van
Delfland

WATERVERGUNNING

2018-005338/D2018-05-003257

1 Procedure

Datum vergunning: 30 mei 2018
Datum aanvraag: 15 maart 2018
Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht
Procedure
opgeschort: ja, met vier weken, omdat de aanvraag niet volledig was
Aanvulling aanvraag: 18 april 2018
Vergunninghouder: Fanqié Molenaar B.V., Abraham Molenaarweg 11, 2651 KK, Berkel en Rodenrijs
Locatie activiteit: Abraham Molenaarweg 11, Berkel en Rodenrijs
Betreft: ondergrondse hemelwateropslag en grondwateronttrekking voor gietwaterproductie met omgekeerde osmose

2 Overwegingen

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Beleidsregel Grondwateronttrekkingen en infiltraties 2015.

Op 28 februari 2014 heeft Delfland vergunning verleend (waterdossier 11889, nr. 1100707/1351132) aan M. en R. van der Knaap B.V., Abraham Molenaarweg 11, 2651 KK Berkel en Rodenrijs, voor:

- het infiltreren van hemelwater in de bodem in het eerste watervoerend pakket en het weer onttrekken van dit water voor gietwaterproductie;
- onttrekken van grondwater uit het eerste watervoerend pakket voor de productie van gietwater met behulp van een omgekeerde osmose installatie.

De vergunning voor het infiltreren van hemelwater in de bodem in het eerste watervoerend pakket en het weer onttrekken van dit water voor gietwaterproductie (hemelwateropslag) werd verleend voor een periode van vijf jaar.

Ter onderbouwing voor de vergunning van 28 februari 2018, alsook ter onderbouwing van de voorgaande vergunning afgegeven door de provincie, is het volgende rapport gebruikt:

"Effectenstudie voor grondwateronttrekkingen ten behoeve van gietwatervoorzieningen voor negen tuinbouwbedrijven", kenmerk R0087909-RH_3, van 4 maart 2010, hierna: het rapport.

In dit rapport is inzicht gegeven in de lokale situatie, de geohydrologische en de waterhuishoudkundige situatie. Deze gegevens hebben ten grondslag gelegen aan de berekeningen om de effecten van de bemaling te bepalen. De effecten zijn in het rapport getoetst aan de waterbelangen en andere rechtstreeks betrokken belangen.

Fanqié Molenaar BV is rechtsopvolger van M. en R. van der Knaap BV. De huidige vergunning, afgegeven op 28 februari 2014, geldt voor onbepaalde tijd voor de onttrekking ten behoeve van de omgekeerde osmose installatie en voor vijf jaar voor de ondergrondse hemelwateropslag. Met het verlenen van de nieuwe vergunning wordt daarom de vergunning van 28 februari 2014 ingetrokken.

In verband met ontwikkelingen en onderzoek omtrent zuiverende voorzieningen werd de vergunning voor ondergrondse hemelwateropslag in 2014 nog voor bepaalde tijd verleend (vijf jaar). Thans is echter gebleken dat met genomen maatregelen, inclusief de zandfiltratie, aan de vergunningseisen kan worden voldaan en kan de vergunning verleend worden voor onbepaalde tijd.

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet. Van een dergelijke functie is sprake als een maatschappelijke functie voor een waterstaatswerk is aangewezen in een provinciaal waterplan of een waterbeheerplan. De provincie Zuid-Holland heeft in het regionale waterplan geen maatschappelijke functies van de betrokken waterstaatswerken aangewezen, noch voorzien in de mogelijkheid voor Delfland om deze aan te wijzen in het waterbeheerplan.

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

3 Voorschriften

3.1 Algemene voorschriften

3.1.1 Algemeen

- 1 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 2 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 3 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk worden bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 4 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 5 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 6 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

3.2 Onttrekken van grondwater of het infiltreren van water

3.2.1 Grondwateronttrekking en infiltratie

Algemeen:

- 1 De infiltratie en onttrekkingen mogen uitsluitend dienen voor gietwaterproductie.
- 2 Het onttrekkingsdebiet van grondwater moet worden geminimaliseerd door in eerste instantie water te gebruiken uit de bovengrondse hemelwateropslag en door recirculatie van water in de kassen.
- 3 Door de infiltratie of de onttrekking mogen geen nadelige effecten optreden voor het grondwatersysteem of grondgebruik functies.
- 4 De leidingen vanuit de hemelwateropslag tot de infiltratieput moeten zijn gemarkeerd, zodat deze duidelijk van andere leidingen te onderscheiden zijn. Leidingen voor condenswater moeten apart worden gemarkeerd, zodat duidelijk zichtbaar is hoe het condenswater wordt afgevoerd.
- 5 Het aanbrengen van peilbuizen, bronnen en putten moet zodanig zijn uitgevoerd dat via het boorgat geen grondwaterstroming kan optreden tussen watervoerende pakketten. Ter plaatse van waterscheidende bodemlagen moeten de boorgaten met zwelklei of gelijkwaardig materiaal zijn afgedicht.

Maximale infiltratiedebieten:

- 6 De infiltratiedebieten van hemelwater mogen niet hoger zijn dan:
- 10 m³ per uur;
 - 240 m³ per etmaal;
 - 7.440 m³ per maand;
 - 43.750 m³ per jaar.

Maximale onttrekkingsdebieten van het geïnfiltreerde hemelwater:

- 7 De onttrekkingsdebieten mogen niet hoger zijn dan:
- 8 m³ per uur;
 - 192 m³ per etmaal;
 - 5.952 m³ per maand;
 - 35.000 m³ per jaar.

Maximale onttrekkingsdebieten voor de omgekeerde osmose installatie:

- 8 De onttrekkingsdebieten mogen niet hoger zijn dan:
- 64 m³ per uur;
 - 1.536 m³ per etmaal;
 - 47.616 m³ per maand;
 - 110.000 m³ per jaar.

3.2.2 Infiltratie, normstelling en onderzoek naar verontreiniging

- 1 Aan het te infiltreren hemelwater mogen geen stoffen worden toegevoegd.
- 2 Het te infiltreren water mag niet worden vermengd met condenswater of andere vloeistoffen.
- 3 Hemelwater dat bij de bedrijfsvoering is gebruikt, mag niet worden geïnfiltreerd in de bodem.
- 4 Voorafgaande de infiltratie moet het water worden gezuiverd. De zuivering moet plaatsvinden met ten minste een zandfilter of met een zuiveringsinstallatie met een gelijkwaardige of betere zuiverende werking dan een zandfilter.
- 5 Bij de infiltratiebron moet een voorziening aanwezig zijn die geschikt is voor het nemen van steekmonsters van het te infiltreren water. Deze bemonsteringsvoorziening moet zijn aangebracht op een goed toegankelijke plaats op een locatie nadat het hemelwater de zuiveringsinstallatie heeft doorlopen.
- 6 Met een tussenperiode van ten minste twaalf weken moet twee keer per jaar, waarvan ten minste eenmaal in het teeltseizoen, het te infiltreren hemelwater uit de bemonsteringsvoorziening bedoeld in lid 5 worden onderzocht op verontreinigingen. In dit onderzoek moet het water ten minste worden onderzocht op mogelijke resten gewasbeschermingsmiddelen die in het bedrijf worden gebruikt of aanwezig zijn.
- 7 Het onderzoek naar mogelijke resten gewasbeschermingsmiddelen in het te infiltreren water moet plaatsvinden met een massaspectrometrische methode. Het onderzoek moet worden uitgevoerd door een laboratorium dat een accreditatie bezit die op het onderzoek van toepassing is en gebaseerd is op een beoordeling tegen de vereisten zoals vastgelegd in NEN-EN-ISO/IEC 17025.
- 8 Het onderzoek bedoeld in lid 6 mag worden uitgevoerd door een andere methode of door een niet geaccrediteerd laboratorium, nadat dit aan Delfland schriftelijk is gemeld en het aannemelijk is gemaakt dat het onderzoek op vergelijkbare of betere wijze wordt uitgevoerd.
- 9 Binnen twee maanden na het onderzoek bedoeld in lid 6 moet de vergunninghouder de analyseresultaten naar Delfland sturen.
- 10 In enig steekmonster, gemeten in de voorziening bedoeld in lid 5, mag de concentratie gewasbeschermingsmiddel(en) niet hoger zijn dan de waarden genoemd in onderstaande tabel.

	maximale concentratie ¹
gewasbeschermingsmiddel individueel	0,1 microgram per liter (µg/l)

gewasbeschermingsmiddelen som²

0,5 microgram per liter (µg/l)

¹De normering in de tabel (individueel en som) geldt voor alle mogelijke gewasbeschermingsmiddelen, ongeacht of ze in het bedrijf gebruikt worden en met inbegrip van relevante omzetting-, afbraak- en reactieproducten.

²Dit betreft de totale concentratie van alle gewasbeschermingsmiddelen tezamen, waarbij bepalingen onder de rapportagegrens een meetresultaat nul wordt toegekend.

- 11 Normoverschrijdingen ten opzichte van de waarden genoemd in lid 10 en onverwachte verontreinigingen moeten direct aan Delfland worden gemeld.
- 12 Andere aangetroffen verontreinigingen dan bedoeld in lid 10, inclusief gewasbeschermingsmiddelen die niet in het bedrijf worden gebruikt of aanwezig zijn, moeten direct aan Delfland worden gemeld.

3.2.3 Meten en registreren hoeveelheid geïnfiltreerd en onttrokken water

- 1 De hoeveelheid geïnfiltreerd en onttrokken water moet continu worden gemeten. De standen moeten ten minste eenmaal per vier weken geregistreerd worden in het logboek.
- 2 Meetinstrumenten moeten volgens de richtlijnen van de fabrikant worden geïnstalleerd en worden onderhouden.
- 3 De gemeten hoeveelheid geïnfiltreerd en onttrokken water mag niet meer dan vijf procent afwijken van de werkelijke hoeveelheid geïnfiltreerd of onttrokken water.
- 4 De meetinstrumenten moeten ten minste eenmaal per drie jaar op de goede werking worden gecontroleerd en onderhouden door een deskundige op gebied van betreffend meetinstrument. Het bewijs hiervan neemt de vergunninghouder op in het logboek.
- 5 Meetinstrumenten moeten zijn geïnstalleerd op een goed toegankelijke plaats, zodat dat de instrumenten goed afleesbaar zijn.
- 6 Bij vervanging van een meetinstrument moet de eindstand van het oude meetinstrument en de beginstand van het nieuwe meetinstrument worden geregistreerd in het logboek.

3.2.4 Registratie en logboek

- 1 Een logboek moet worden bijgehouden met daarin:
 - Een tekening met daarop aangeduid de locaties van de aanwezige bronnen, peilbuizen, watermeters en bemonsteringsvoorzieningen;
 - de bewijzen, resultaten en bevindingen van de in deze vergunning voorgeschreven inspecties, onderzoeken, keuringen en onderhoud;
 - ongewone voorvallen die van invloed kunnen zijn op (de samenstelling van) het grondwater, de metingen van stijghoogten of de gemeten hoeveelheid onttrokken of geïnfiltreerd water.
- 2 Het logboek moet op eerste verzoek van Delfland beschikbaar zijn voor inzage. Het logboek moet tenminste vijf jaar worden bewaard.

3.2.5 Definitieve beëindiging van de onttrekking

- 1 Definitieve beëindiging van de onttrekking of infiltratie moet ten minste twee weken van tevoren worden gemeld bij Delfland.
- 2 De vergunninghouder moet zorgen dat geen negatieve effecten in de omgeving optreden ten gevolge van de beëindiging van de onttrekking of infiltratie. Maatregelen moeten worden overlegd met Delfland.

3.2.6 Dichten van de bronnen

- 1 Bronnen en peilputten met een diameter groter dan 5 cm moeten binnen een maand na definitieve beëindiging van de grondwateronttrekking worden gedicht.

- 2 Bij het dichten van bronnen en peilputten moet het oorspronkelijke bodemprofiel worden hersteld. Ter plaatse van minder goed doorlatende lagen moet voor de afdichting zwelklei of vergelijkbaar materiaal worden gebruikt, met een samenstelling die vergelijkbaar is met het type grond dat oorspronkelijk op de betreffende locatie aanwezig was.
- 3 Ten minste twee dagen voor de aanvang van de werkzaamheden bedoeld in het eerste lid, moet de vergunninghouder Delfland daarvan in kennis stellen.

4 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit:

- a in te trekken de vergunning verleend op 28 februari 2014, waterdossier 11889, kenmerk 1100707 / 1351132;
- b onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan Fanqie Molenaar B.V. te Berkel en Rodenrijs, voor het:
 - o infiltreren van hemelwater in de bodem in het eerste watervoerend pakket en het weer onttrekken van dit water voor gietwaterproductie;
 - o onttrekken van grondwater uit het eerste watervoerend pakket voor de productie van gietwater met behulp van een omgekeerde osmose installatie.

5 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



drs. W. van Harmelen

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.