

Klik HIER en typ n/a/w

*Domein
Afdeling*

*Uw brief van
Uw kenmerk
Ons kenmerk
Behandeld door
Telefoon*

Onderwerp Sanctie

Sittard-Geleen,

Geachte,

Op **weekdagen datum** heeft u bedreigingen geuit naar medewerkers van de afdeling **.....**. Door uw gedrag wordt de normale uitoefening van de werkzaamheden van onze medewerkers ernstig verstoord. De Gemeente Sittard-Geleen tolereert dit gedrag niet.

Op basis van het ordegesprek hebben wij besloten dat:

De door ons opgeschorte dienstverlening hervat zal worden. Volstaan wordt met het geven van een waarschuwing.

Wij waarschuwen u dat bij herhaling de dienstverlening zal worden beperkt en er eventueel een ontzegging van de toegang tot gebouwen van de gemeente Sittard-Geleen zal volgen.

Voor u zal dit betekenen dat gemeentelijke dienstverlening dan nog maar beperkt mogelijk is en alleen nog schriftelijk, telefonische of via een gemachtigde kan plaatsvinden..

Hoogachtend

dhr_mevr naam_medewerker_ordegesprek.

functie
Afdeling

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Sittard-Geleen,

drs. G.J.M. Cox,
burgemeester

mr. J.H.J. Höppener,
secretaris

Klik HIER en typ eventueel extra tekst