



Stichting Rotterdam Beach

Geachte

In antwoord op uw verzoek van 13 oktober 2017, verleen ik u, ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam, een vergunning voor:

Evenement	:	Strandopening Hoek van Holland 2018
Naam organisatie	:	Stichting Rotterdam Beach
Datum en tijden evenement	:	Donderdag 10 mei 2018 van 09:30 tot 21:30 uur
Locatie evenement	:	Strand Hoek van Holland (Zeekant, Rivierkant, Badweg)
Data en tijden opbouw	:	Maandag 7 mei 2018 van 09:00 tot 17:00 uur (Badweg, Langeweg, Zeekant) Dinsdag 8 mei 2018 van 09:00 tot 17:00 uur (Badweg, Langeweg, Zeekant) Woensdag 9 mei 2018 van 07:00 tot 23:00 uur (Zeekant) Woensdag 9 mei 2018 van 16:00 tot 21:00 uur (Rivierkant)
Data en tijden afbouw	:	Donderdag 10 mei 2018 van 17:00 tot 20:00 uur (Rivierkant) Donderdag 10 mei 2018 van 22:00 tot 00:00 uur (Langeweg, Badweg, Zeekant) Vrijdag 11 mei 2018 van 00:00 tot 12:00 uur (Langeweg, Badweg, Zeekant)
Maximaal aantal (gelijktijdige) bezoekers	:	Beachclub One: 2.500 Villa on the beach: 3.000 Zeebries: 2.500 Beachclub Royal: 6.000



Deze vergunning wordt verleend onder voorwaarden zoals gesteld in de nota evenementenvergunningen. De uitwerking van deze voorwaarden zijn opgenomen in de plannen (bijlage III t/m VIII). De voorwaarden laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Risicoanalyse

Een risicoanalyse van uw vergunningaanvraag heeft uitgewezen dat dit evenement tot risicocategorie B gerekend moet worden.

Aansprakelijkheid

De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement waar deze vergunning voor is afgegeven. Deze polis moet een minimale dekking hebben van € 1.000.000. Een eigen risico ten laste van de vergunninghouder mag ten hoogste € 2.500,00 bedragen. Een afschrift van deze polis dient, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter goedkeuring te worden verzonden aan de Afdeling Schade en Verzekeringszaken van Cluster Stadsontwikkeling Rotterdam, Wilhelminakade 179, 3071AP Rotterdam en schadezaken@rotterdam.nl. Daarnaast dient een afschrift van deze polis, vergezeld van een kopie van het betalingsbewijs van de premie, uiterlijk 2 weken voor aanvang van het evenement ter inzage te worden gezonden aan de Directie Veiligheid, team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam). Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.

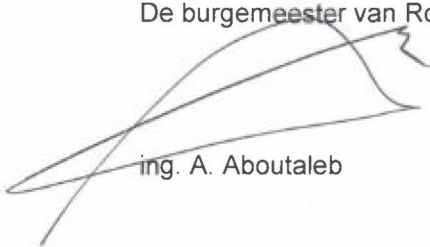
Ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van APV Rotterdam

Voorts verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 4.6 eerste lid van Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam om toestellen of geluidsapparaten in werking te hebben of handelingen, al dan niet met een voer- of vaartuig, te verrichten of te laten verrichten, waardoor voor een omwonende of overigens voor de omgeving geluidhinder wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt.

Schouw

Op woensdag 9 mei 2018 om 19:00 uur zal er onder coördinatie van Directie Veiligheid een gezamenlijke schouw plaatsvinden op en rond het evenemententerrein. Daaraan zullen deelnemen de vergunninghouder en de betrokken diensten.

De burgemeester van Rotterdam,



ing. A. Aboutaleb

**Bijlagen:**

- Bijlage I : Geluidsvoorschriften
- Bijlage II : Aanvullende voorschriften
- Bijlage III : Veiligheidsplan d.d. 6 april 2018 / versie 4 (niet ter publicatie)
- Bijlage IV : Totaalplattegrond / versie 1 (niet ter publicatie)
- Bijlage V : Plattegrond Crowd Management (niet ter publicatie)
- Bijlage VI : Situatietekeningen d.d. 1 maart 2018 (niet ter publicatie)
- Bijlage VII : Verkeers- en mobiliteitsplan d.d. 1 maart 2018 / versie 3 (niet ter publicatie)
- Bijlage VIII : Verkeersplattegronden d.d. 1 maart 2018 (niet ter publicatie)

Een afschrift van deze vergunning wordt verzonden aan:

Politie Eenheid Rotterdam, Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond, Netwerk Verkeersmarinier, Cluster Stadsbeheer, Cluster Stadsontwikkeling, Cluster Maatschappelijke Ontwikkeling, Gebied Hoek van Holland, RET, DCMR, Havenbedrijf Rotterdam, Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar) indienen, m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.



Bijlage I Geluidsvoorschriften

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV de volgende geluidsvoorschriften verbonden voor de duur van het evenement:

1. Muziek en ander geluid, al dan niet mechanisch/elektronisch versterkt, mogen geen ernstige of onnodige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven; dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.
2. Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 \text{ min}}$) veroorzaakt door de versterkte weergave van muziek en omroepberichten mag op 10 meter afstand van de podia niet meer bedragen dan:

95 dB(A) resp. 105 dB(C) tussen 10.00 en 21.00 uur.
3. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai 1999.
4. In afwijking van de Handleiding meten en rekenen Industrielawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 \text{ min}}$) van muziekgeluid geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de grenswaarde uit voorschrift 2.
5. Het geluidsniveau, dat voortgebracht wordt door de geluidsapparatuur, moet gedurende het gehele evenement door een geluidstechnicus gemonitord worden. Deze geluidstechnicus moet de aanwijzingen van de politie of van een namens de vergunningverlener controlerende instantie voor een wijziging van de instellingen van de apparatuur stipt en onmiddellijk opvolgen en tot nader order uitvoeren.
6. De geluidsapparatuur moet voorzien zijn van een equalizer. De equalizer moet zodanig ingesteld zijn, dat het weergegeven signaal **geen voelbare lage tonen** (frequenties beneden 40 Hz) bevat en dat de in voorschrift 2 gespecificeerde dB(C)-geluidsniveaus niet overschreden worden.
7. Het ten gehore brengen van muziek en ander geluid moet om **uiterlijk 21.00 uur** worden beëindigd.



Bijlage II Aanvullende voorschriften

Openbare orde en veiligheid

- Tijdens het evenement dient te allen tijde de contactpersoon, welke is opgeven bij de gebruiksmelding/evenementenaanvraag, ter plaatse aanwezig te zijn als aanspreekpunt voor de bevoegde instanties.
- Organisatie stelt zichzelf als doel om de veiligheid van publiek, medewerkers en deelnemers binnen het evenementengebied en de festivalterreinen te waarborgen, de verantwoordelijkheid voor het veiligheidsmanagement ligt primair bij de organisatie van het evenement.
- De organisatie dient tijdens het evenement in verbinding te staan met een meteo instantie, ten behoeve van monitoring van het weer.
- Aanwijzingen van hulpdiensten dienen onmiddellijk en strikt te worden opgevolgd.
- De overige exploitaties binnen het evenemententerrein beperken zich tot de kaders gesteld in de exploitatievergunning en kunnen eventueel ondersteund worden met het bieden van klein entertainment in de vorm van een bandje of zanger. Ieder andere vorm welke meer dan geringe aantrekkingskracht heeft op het publiek is in het kader van beheersbaarheid openbare orde, niet toegestaan.

Inrichting Evenemententerreinen

- Het evenemententerrein start op de Badweg ter hoogte van de Rivierkant en strekt zich verder uit over de Badweg, Rivierkant en de Zeekant Zuid, Zeeplein en Zeekant Noord. Dit wordt door de organisatie duidelijk aangegeven en gecommuniceerd met daarbij de afgesproken "huisregels".

Bij de inrichting van en het gebruik binnen het evenementengebied en de festivalterreinen dient met onderstaande rekening te worden gehouden:

- Een aanwezige installatie functioneert overeenkomstig de op die installatie van toepassing zijnde voorschriften en wordt adequaat beheerd, onderhouden en gecontroleerd.
- Een kabel, slang of leiding is zodanig opgehangen, afgeplakt of onder matten weggeborgen dat personen er niet door kunnen struikelen, vallen of anderszins door gehinderd worden. Bij gebruik van verlengsnoeren dienen deze geheel afgerold te zijn.
- Een evenementenlocatie heeft voldoende vluchtrouteaanduidingen waarmee personen naar een veilige plaats worden verwezen en is aangebracht op een duidelijk waarneembare plek.
- Nooduitgangen bij de evenemententerreinen dienen te zijn voorzien van (nood)verlichting, signing (groene banners middels opzethekken naast de nooduitgang, tevens genummerd aan binnen- en buitenzijde) en voorzien van wieltjes.
- Een (nood-) stroomaggregaat dient rondom minimaal 5 meter vrijgehouden te worden.
- Certificaten van aankleding dienen te allen tijde op het evenemententerrein aanwezig te zijn en te zijn uitgevoerd en gebruikt zoals de leverancier heeft aangegeven.
- Binnen handbereik van een baktoestel is voor iedere bak een passend deksel of een blusdeken aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand kunnen worden afgedekt.
- De afstand tussen een bakkraam of bakwagen met een gasinstallatie en een gebouw bedraagt ten minste 2 meter, of ten minste 5 meter indien in die kraam of wagen wordt gefrituurd. De afstand tussen 2 bakkransen of bakwagens met een gasinstallatie bedraagt ten minste 2 meter.



- Er dient te allen tijde een blusmiddel te staan bij een opslag voor brandbare goederen, open vuur en een toestel of installatie voor koken, bakken, braden of frituren.
- Alle aanwezige constructies (podia, tribunes etc.) dienen vooraf te zijn gekeurd op constructieve veiligheid door de afdeling Bouw- en Woningtoezicht.
- Voor gebruik van de binnenlocaties (horecapaviljoens) geldt dat deze moeten voldoen aan het bouwbesluit 2012 hoofdstuk 6 en 7, en / of aan de voorwaarden en het toegestane aantal personen in het bouwwerk gelden volgens de afgegeven gebruiksmelding.



Geneeskundige inzet en Technische Hygiënezorg

- Ten behoeve van het evenement dienen er ten minste 13 EHBO-ers aanwezig te zijn in het bezit van een geldig eenheidsdiploma EHBO (reanimatie gecertificeerd), verdeeld over de vaste post op de Zeekant en de locaties Royal, Villa on the Beach en Zeebries. Er dient op de vaste post 1 coördinator aanwezig te zijn, inclusief 1 ALS team, evenals 2 ambulances stand-by (1x gehele dag, 1x vanaf 16.00uur);
- Genoemde inzet van geneeskundige hulpverlening dient te worden ingehuurd door de vergunninghouder. Inzet van de ambulances dienen bij de Ambulancezorg Rotterdam-Rijnmond te worden aangevraagd via evenementenambulance@azrr.nl.
- Het advies vanuit technisch hygiëne zorg (THZ) conform de richtlijnen vanuit de LCHV 2014 bestaat uit het plaatsen van toiletunits voorzien van handenwas voorzieningen. Ten aanzien van alle sanitaire voorzieningen geldt dat deze aangelegd dienen te worden volgens de geldende regelgeving. Het gebruik maken van een schoonmaakschema, wat een frequente en hygiënische wijze van schoonmaken inhoudt, wordt geadviseerd. Toezicht op de naleving van het THZ-advies ligt in handen van de GGD.
- De organisator dient rekening houdend met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen op het evenement en bij het busstation aan de Langeweg.

Beveiliging

- Het toezicht binnen het evenementengebied dient te geschieden door een door de minister van justitie erkend beveiligingsbedrijf. Mocht deze bedrijfsinzet veranderen, dient dit ten spoedigste te worden doorgegeven met een geldig ND-nummer aan de Politie Eenheid Rotterdam, Dienst Regionale Ondersteunende Samenwerking (DROS), EXO (Bijzondere Wetten), Veilingweg 66, 3034 KB Rotterdam.
- De beveiligingsorganisatie dient in het bezit te zijn van een vergunning ingevolge de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus. Alle particuliere beveiligingsbeambten dienen te voldoen aan de bepalingen bij of krachtens de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus.
- Het aantal in te zetten beveiligers dient te geschieden conform de vergunningaanvraag. Eventuele aanpassingen dienen besproken te worden in de dienst en overleggen voorafgaand en tijdens het evenement. Bij het aantal in te zetten beveiligers ten behoeve van de openbare orde en veiligheid, worden de beveiligers bij de nooduitgangen als hierboven genoemd niet meegeteld.



- Er dient er een ontheffing te zijn verleend op grond van artikel 35 van de Drank en Horecawet. Deze ontheffing is aan te vragen bij Bureau Vergunningen, Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam. Deze ontheffing is slechts mogelijk voor zwakalcoholhoudende drank. Er mogen derhalve in het geheel geen sterke dranken aanwezig zijn buiten de horeca-inrichtingen:
 - Locaties waar zwak alcoholhoudende drank wordt geschonken dienen duidelijk te worden afgescheiden dan wel aangeduid (goed leesbaar en zichtbaar) en te worden voorzien van duidelijke informatie voor de bezoekers waar alcohol genuttigd mag worden.
 - De organisator dient deze bovengenoemde maatregelen te treffen om te voorkomen dat er alcoholhoudende dranken worden meegenomen vanaf de openbare weg naar het evenemententerrein dan wel vanaf het evenemententerrein naar de openbare weg.
 - Het is alleen toegestaan verpakte alcoholhoudende mixen te verkopen of aanwezig te hebben. Zelf gemixte alcoholhoudende dranken zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en in beslag worden genomen.
 - De verstrekking van drinkwaren zowel zwak alcoholische dranken als non-alcoholhoudende dranken, dient uitsluitend te geschieden in plastic bekertjes of kartonnen bekertjes.
 - De organisatie dient maatregelen te treffen ter voorkoming van het nuttigen van alcoholhoudende drank door jongeren onder de 18 jaar.



Verkeer

- Ten behoeve van de tijdelijke afsluitingen van wegen voor, tijdens en bij afbouw van het evenement dient de organisatie verkeersregelaars te leveren/in te zetten. Het aantal verkeersregelaars is afgestemd in overleg met het netwerk Verkeersmarinier Gemeente Rotterdam en het hoofd Mobiliteit van de Politie Eenheid Rotterdam. De verkeersregelaars dienen te worden ingezet op locaties zoals omschreven in het Verkeers- en Vervoerplan. Verkeersregelaars zijn aangesteld in een Algemeen Aanstellingsbesluit Verkeersregelaars voor de genoemde dag. Hierbij is de zogenaamde Top Strand Drukke (TSD)regeling van kracht. Deze TSD is op de genoemde dag conform het verkeerplan uitgebreid.
- De verkeersregelaar dient zichtbaar aanwezig te zijn middels het wettelijk voorgeschreven reflecterende hesje en een actieve (werk-) houding uit te stralen.
- Bewoners van nabij gelegen woningen en ondernemers in de directe omgeving dienen vooraf door de vergunninghouder te worden geïnformeerd omtrent het evenement, tijdstippen van activiteiten en de afsluitingen.
- De bereikbaarheid van woningen en bedrijven, winkels etc. mogen door het evenement niet worden belemmerd, anders dan beschreven in het Verkeers- en Vervoersplan.
- Alle verkeersmaatregelen dienen te geschieden volgens de in de wet gestelde eisen in de Bijlage I van het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens 1990 (R.V.V.1990).
- Met betrekking tot mobiliteit dient te worden gemonitord op verkeersdruk op alle toegangswegen richting Hoek van Holland. De Hoekse Baan geldt als aan- en afvoerroute voor de pendelbussen van de RET als vervangend vervoer van de Hoekse Lijn en is een calamiteitenroute bij verkeerscongesties op de Maasdijk (N220).
- Het gebruik van het genoemde Kiss&Ride-terrein staat of valt met een adequate en tijdige handhaving van (de functie van) dit terrein.
- De verkeersbeslissingen worden pro-actief bepaald. Het schakelen moet tijdig gebeuren om effectief te zijn. Er kan niet worden afgewacht totdat parkeervoorzieningen vol zijn.
- Ten behoeve van fietsers worden, zoals in het dienstenoverleg toegezegd, extra stallingsvoorzieningen gerealiseerd ten opzichte van de editie van 2017.
- Voor de uitvoering en handhaving van het plan moeten voldoende verkeersregelaars worden ingezet; deze inzet (wie, waar en wanneer) moet goed zijn afgestemd tussen organisator en Stadsbeheer en mag geen verwarring opleveren. Met name de tijdige aanwezigheid van de verkeersregelaars moet een serieus punt van zorg zijn voor de organisator.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun aanstelling te verkrijgen (infoverkeersmarinier@rotterdam.nl) of 010-2678450). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling moeten zich bij de verkeersmarinier aanmelden.
- Er moeten sluitende afspraken zijn met de omliggende wegbeheerders (buurgemeenten, provincie Zuid-Holland en Rijkswaterstaat) over de verkeersmaatregelen die op stapel staan.
- Afwijking van het definitieve verkeersplan (incl. hekken- en bordenplan) kan uitsluitend met goedkeuring van de verkeersmarinier en in overleg met de politie en VRR.



Gebruik terrein en directe omgeving

Afval

- De organisator / vergunninghouder dient een overeenkomst en/of schoonplan te tonen van een afval inzamelbedrijf die zwerf- en/of grofvuil zal inzamelen, afvoeren en verwerken.
- De organisator / vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Het is door de organisatie/organisator van een evenement niet toegestaan om confetti te gebruiken in de openbare buitenruimte.
- Het is de organisatie/organisator van een evenement niet toegestaan om kleurstoffen, gekleurd poeder en/of gekleurd water te gebruiken in de openbare buitenruimte.
- Tijdens het evenement dient de organisator / vergunninghouder af te sluiten (deksel) afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooproute en deze regelmatig te legen.
- Gemeentelijke afvalkorven binnen het evenementengebied, die als gevolg van het evenement overlopen, dienen door de organisator / vergunninghouder te worden afgeroomd
- De organisator / vergunninghouder dient terstond na afloop, het evenemententerrein en de buitenruimte, vanaf de grens evenemententerrein plus 250 meter, veegschoon op te leveren.
- Het is de organisator / vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Voor verdere info kunt u contact opnemen met Stadsbeheer Schone Stad telefoonnummer 14010 of per mail: evenementenroteb@rotterdam.nl

Ontheffing rijden strand

- Voor het rijden op het strand dient u een ontheffing aan te vragen bij Strandzaken t.a.v. mevrouw J. van den Hoonard: jlt.vandenhooonaard@rotterdam.nl.