



GEMEENTE TILBURG

VERZONDEN 26 APR 2018

Gemeente Tilburg
T.a.v. De heer P van Es
Postbus 90155
5000 LH TILBURG

Onderwerp	Datum
Brief bij besluit	26 april 2018
Ons kenmerk	OLO kenmerk
Z-HZ_WABO-2018-01174	3585391
Afdeling	Algemeen nummer
Dienstverlening, Vergunningen	14 - 013
E-mail	Doorkiesnummer
wil van gorp@tilburg.nl	013-5428404
Postadres	Bezoekadres
Postbus 90118	Stadskantoor 2
5000 LA Tilburg	Koningsplein 9

Beste heer Van Es,

Op 4 april 2018 hebben wij de aanvraag voor een omgevingsvergunning ontvangen voor het kappen van een boom aan de Korveldwarsstraat 13 (K sectie Q 947) te Tilburg. Deze bestaat uit het te vellen of te doen vellen van een houtopstand

Verlenen omgevingsvergunning

Wij hebben besloten de omgevingsvergunning te verlenen. Het besluit hebben wij bijgevoegd. Het besluit betreft een beschikking omgevingsvergunning. Aan de beschikking zijn voorschriften verbonden, welke moeten worden nageleefd. Wij raden u aan om de vergunning met de bijbehorende bijlagen zorgvuldig door te nemen. Dit kan veel misverstanden voorkomen.

Aan dit besluit is een termijn van 6 weken verbonden waarbinnen bezwaren tegen het genomen besluit kenbaar gemaakt kunnen worden, binnen deze termijn mag u geen gebruik maken van de vergunning

Burgerlijk wetboek

In het Burgerlijk Wetboek (boek 5, titel 4) staan rechten en plichten van burgers vermeld. Wij willen u erop wijzen dat er rechten van derden worden genoemd, die er mogelijk voor zorgen dat u geen gebruik kunt maken van uw omgevingsvergunning.

Gewaarmerkte stukken behorende bij besluit

De bij dit besluit behorende gewaarmerkte stukken zijn (op USB-stick of in deze mail) bijgevoegd.

Betaling leges

Overeenkomstig de legesverordening bent u voor het in behandeling nemen van uw aanvraag voor een omgevingsvergunning leges verschuldigd. Voor betaling van dit bedrag ontvangt u separaat een gespecificeerde nota. Bij deze nota wordt vermeld op welke wijze u eventueel bezwaar kunt aantekenen tegen de hoogte van het legesbedrag en de gehanteerde grondslagen.

Publicatie

Het besluit wordt door ons gepubliceerd op <http://overuwbuurt.overheid.nl/>. Hierop staan alle officiële bekendmakingen van de overheid

Tegen het besluit kan door belanghebbenden bezwaar worden aangetekend



GEMEENTE TILBURG

Nadere informatie

Voor informatie kunt u contact opnemen met de heer Wil van Gorp, telefoonnummer 013-5428404 en e-mail wil.van.gorp@tilburg.nl

Met vriendelijke groet,

Theo de Bruin
Manager Vergunningen

Bijlagen

- Besluit



WET ALGEMENE BEPALINGEN OMGEVINGSRECHT
Besluit omgevingsrecht(vergunning)

VERZONDEN 26 APR 2018

Gemeente	Tilburg	Datum	26 april 2018
		Kenmerk	Z-HZ_WABO-2018-01174

DIT BESLUIT, OF EEN KOPIE HIERVAN, MOET OP LOCATIE AANWEZIG ZIJN

Het college van Tilburg heeft op 4 april 2018 een aanvraag omgevingsvergunning ontvangen voor het kappen van een boom. Het betreft de Korveldwarsstraat 13 (K sectie Q 947) te Tilburg, de aanvrager is:

Naam Gemeente Tilburg
Verblijfsadres Spoorlaan 181, 5038CB Tilburg

BESLUIT

Het college besluit dat de vergunning voor de volgende activiteiten wordt toegekend **onder voorwaarden** (zie hoofdstuk voorschriften)

1. het te vellen of te doen vellen van een houtopstand, als bedoeld in artikel 2.2 lid 1 onder g van de Wabo, getoetst aan de in artikel 5 van bomenverordening Tilburg 2007 opgenomen weigeringsgronden

Procedure

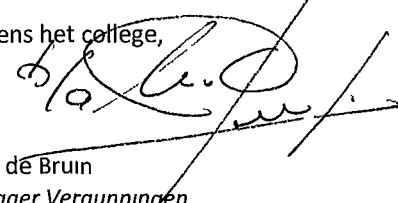
De besluitvormingsprocedure is uitgevoerd volgens paragraaf 3.2 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (de reguliere voorbereidingsprocedure). Tevens is de aanvraag getoetst aan het Besluit omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.

Bijgevoegde documenten

De volgende gewaarmerkte documenten maken onderdeel uit van het besluit:

- Gewaarmerkt~v-Aanvraag~publiceerbare;
- Gewaarmerkt~v-tekening,
- Gewaarmerkt~v-Tekening~situatie.

Namens het college,


Theo de Bruin
Manager Vergunningen

03011501301111



Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u binnen zes weken na verzending van dit besluit bezwaar maken. U kunt uw bezwaar sturen naar postbus 90155, 5000 LH Tilburg. U kunt ook online bezwaar maken via de website www.tilburg.nl, zoeken op "bezwaar" (u kunt inloggen met uw Digid).

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan.

- 1 Uw naam en adresgegevens,
- 2 datum waarop u het bezwaarschrift indient;
- 3 een omschrijving of een kopie van het besluit waar u het niet mee eens bent,
- 4 de redenen van het bezwaar;
- 5 uw handtekening. Verstuurt u het bezwaarschrift digitaal dan is uw DigiD uw digitale handtekening.

Daarnaast kunt u aangeven of u wilt worden gehoord.

De beschikking treedt pas in werking als de termijn voor het indienen van bezwaarschrift is verstreken. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op. Daarvoor moet u een voorlopige voorziening vragen én verkrijgen bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant, Team Bestuursrecht, Postbus 90006, 4800 PA Breda. Een verzoek om voorlopige voorziening kan alleen worden gedaan wanneer ook een bezwaarschrift is ingediend. Een kopie van het bestreden besluit moet u meesturen. U kunt ook digitaal het verzoekschrift indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

IN OMGEVENING VAN DE
GEMEENTE TILBURG



INHOUDSOPGAVE BESLUIT

Wabo

Gemeente : Tilburg

Datum : 26 april 2018

Kenmerk Z-HZ_WABO-2018-01174

DEZE VOORSCHRIFTEN EN OVERWEGINGEN, OF EEN KOPIE HIERVAN, MOETEN OP LOCATIE AANWEZIG ZIJN

OVERWEGINGEN	Het vellen en doen vellen van een houtopstand	4
VOORSCHRIFTEN	Het vellen en doen vellen van een houtopstand ..	5

INHOUDSOPGAVE BESLUIT



OVERWEGINGEN

Het vellen en doen vellen van een houtopstand

Gemeente : Tilburg

Kenmerk : Z-HZ_WABO-2018-01174

Vanuit het toetsingskader (opgenomen in de bomenverordening van de gemeente Tilburg) dat betrekking heeft op de activiteit 'velen of doen vellen van een houtopstand' (artikel 2.2, eerste lid, onder g Wabo) zijn er geen redenen om de omgevingsvergunning voor deze activiteit te weigeren

Hierbij overwegende:

- De activiteit voldoet aan de genoemde bomenverordening. De houtopstand heeft geen of beperkte waarde vanuit het oogpunt van natuur, milieu, landschap, stads-/dorpsschoon, cultuurhistorie en/of recreatief gebruik. Gelet hierop kan de omgevingsvergunning op deze gronden worden verleend

Het vellen mag plaatsvinden om de volgende reden

- De boom veroorzaakt wortelopslag die ernstige schade toebrengt aan riolering en bestrating
Het betreft wortelopslag die niet of nauwelijks te verwijderen is zonder dat de vitaliteit en stabiliteit van de boom wordt aangetast.
Let op !! Er mag niet gekapt worden als er nesten in de bomen zitten die gebruikt worden (ongeacht of het broedseizoen is of niet)
De boom veroorzaakt veel wortelopdruk en ook over een groot oppervlak van het trottoir dit is niet te verwijderen zonder de boom onherstelbaar te beschadigen
Rooien: 1 st boom staande aan de Korveldwarsstraat 13 te Tilburg volgens gewaarmerkte tekening
Herplant Er dient herplant plaats te vinden binnen 2 jaar na kapdatum van tenminste 1 st boom staande aan de Korveldwarsstraat 13 te Tilburg.

GEMEENTE TILBURG



Het vellen en doen vellen van een houtopstand

- De vergunninghouder of degene die de rooiwerkzaamheden uitvoert, moet deze omgevingsvergunning op het eerste verzoek aan de daartoe bevoegde ambtenaar van politie of gemeente Tilburg tonen.
- Alle schade of vorderingen tot schadevergoeding, zowel van de gemeente Tilburg als derden, ontstaan als gevolg van het gebruikmaken van deze omgevingsvergunning, moeten op het eerste verzoek worden vergoed
- De activiteit wordt verleend voor een periode van 2 jaar na onherroepelijk worden van dit besluit. Dit betekent dat binnen twee jaar de betreffende boom moet zijn gekapt. Na het verstrijken van deze termijn dient u een nieuwe omgevingsvergunning met de activiteit kap aan te vragen, tenzij u het college van burgemeester en wethouders heeft verzocht de termijn te verlengen ingevolge artikel 8 van de Bomenverordening
- Voorafgaande aan het kappen van bovenstaande bomen moeten de omwonenden door uw dienst / bedrijf op de hoogte gebracht worden van de werkzaamheden door middel van een bewonersbrief.
- Voorafgaande aan het kappen van bovenstaande boom moeten de omwonenden door uw dienst / bedrijf geïnformeerd worden over de werkzaamheden

1. The first step is to identify the problem. This involves understanding the current situation and what needs to be changed.

2. The second step is to set goals. These should be specific, measurable, achievable, relevant, and time-bound (SMART).

3. The third step is to develop a plan. This involves determining the steps needed to achieve the goals and assigning responsibilities.

4. The fourth step is to implement the plan. This involves putting the plan into action and monitoring progress.

5. The fifth step is to evaluate the results. This involves comparing the actual results with the goals and identifying areas for improvement.