



Hoogheemraadschap van
Delfland

WATERVERGUNNING

2018-003280/D2018-03-003573

1 Procedure

Datum vergunning: 3 april 2018
 Datum aanvraag: 16 februari 2018
 OLO nummer: OLO: 3469527
 Procedure: reguliere procedure titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht
 Procedure verlengd/opgeschort: nee
 Aanvrager: ATRON-Engineering B.V., Leemansstraat 19, 4251LD, Werkendam
 Vergunninghouder: OCAP CO2 B.V., Postbus 78, 3100AB, Schiedam
 Locatie activiteit: Galgeweg-Vlietweg Naaldwijk
 Betreft: Aanleg CO₂-netwerk Galgeweg-Vlietweg Naaldwijk

1 Overwegingen

Toetsing

De volgende documenten zijn gebruikt ter toetsing van de aangevraagde werkzaamheden:

- Keur Delfland;
- Waterbeheerplan Delfland 2016-2021;
- Delflands Algemeen Waterkeringen Beleid van april 2010;
- Beleidsregel Medegebruik Regionale waterkeringen van mei 2014;
- Beleidsregels Werken in het profiel van wateren van december 2009.

Waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit, ecologie

De aangevraagde activiteiten voldoen aan het beleid en hebben geen effect op de waterveiligheid, waterkwantiteit, waterkwaliteit of ecologie. Dit blijkt uit dat:

- het gebruikte leidingwerk voldoende sterk is, zodat de stabiliteit en functie van de regionale waterkering niet in gevaar komen;
- de door het toe te passen kwelschermen er via het grondwater geen kortsluiting ontstaat tussen primaire wateren in verschillende peilgebieden bij de horizontaal gestuurde boring Piet Struikweg (HHD 2).
- de doorstroming van de primaire wateren niet wordt gehinderd door de kruising met het leidingwerk;
- de leggerprofielen van de primaire wateren niet worden verstoord;
- de berging in de wateren niet zal afnemen.

Op grond van de Algemene Regels behorend bij de Keur Delfland is het passeren van secundair water met een sleufloze techniek geen watervergunning of melding nodig. Dit geldt dus als er geen waterkering bij betrokken is.

Om risico's tijdens de uitvoering te voorkomen, zijn in deze vergunning voorschriften opgenomen.

Onderhoud

In de Keur en de Legger zijn de standaard bepalingen opgenomen voor het onderhoud van waterstaatswerken.

Maatschappelijke functievervulling door watersystemen

De aangevraagde werkzaamheden hebben geen gevolgen voor de maatschappelijke functievervulling door watersystemen zoals bedoeld in artikel 2.1 van de Waterwet. Van een dergelijke functie is sprake als een maatschappelijke functie voor een waterstaatswerk is aangewezen in een provinciaal waterplan of een waterbeheerplan. De provincie Zuid-Holland heeft in het regionale waterplan geen maatschappelijke functies van de betrokken waterstaatswerken aangewezen, noch voorzien in de mogelijkheid voor Delfland om deze aan te wijzen in het waterbeheerplan.

Andere belangen

Bij Delfland zijn geen andere belangen bekend die moeten worden meegewogen in deze procedure.

Conclusie

Gelet op de overwegingen en met het opnemen van voorschriften kan de gevraagde vergunning worden verleend.

2 Voorschriften

2.1 Algemene voorschriften

1.1.1 Algemeen

- 1 De start- en einddatum van de vergunde werkzaamheden moeten ten minste één week van tevoren worden gemeld aan Delfland.
- 2 Tijdens de werkzaamheden moet ter plaatse een (kopie) exemplaar van deze vergunning aanwezig zijn.
- 3 Er moet minimaal één persoon worden aangewezen die in het bijzonder belast is met het toezien op de naleving van deze vergunning, waarmee door of namens Delfland in spoedgevallen overlegd kan worden.
- 4 Alle krachtens deze vergunning te verrichten werkzaamheden worden, indien eenmaal aangevangen en zover redelijkerwijs mogelijk, onafgebroken en met spoed voortgezet.
- 5 Direct nadat de werken voltooid zijn, moeten alle daarbij gebruikte werktuigen, materialen en (hulp)werken, en ook de resterende (niet-gebruikte) materialen en het afval worden opgeruimd en afgevoerd.
- 6 Calamiteiten, schade aan waterstaatkundige voorzieningen, verstoring van de waterhuishouding of andere bijzondere omstandigheden waardoor niet aan de vergunning kan worden voldaan, moeten direct worden gemeld en schriftelijk bevestigd aan Delfland. Aanwijzingen van Delfland moeten direct worden opgevolgd.
- 7 Alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen moeten worden getroffen, om te voorkomen dat het watersysteem schade lijdt ten gevolge van het gebruik van de vergunning en bij onvoorziene voorvallen.
- 8 Een adreswijziging van de vergunninghouder moet binnen twaalf weken worden gemeld aan Delfland.
- 9 Delfland kan de vergunninghouder verplichten de werken waarvoor vergunning is verleend, te wijzigen of te verwijderen of verplaatsen, indien dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van beheers- of onderhoudshandelingen door of namens Delfland of anderszins in het belang van de waterstaat.

1.1.2 Uitvoeringstermijn

De vergunde werkzaamheden moeten zijn uitgevoerd binnen twee jaar na het onherroepelijk worden van deze vergunning.

2.2 Oppervlaktewateren

1.1.3 Oppervlaktewaterlichaam algemeen

- 1 Tijdens de uitvoering van de werken mag de doorstroming van het water niet worden verminderd.
- 2 Het is niet toegestaan op basis van deze watervergunning (tijdelijke) dammen aan te leggen.

2.3 Waterkeringen

1.1.4 Waterkeringen algemeen

- 1 Het werk moet zodanig worden uitgevoerd dat de stabiliteit en het waterkerend vermogen van de waterkering niet worden aangetast.

- 2 Alle ontgravingen moeten tot een minimum beperkt blijven en direct na het gereedkomen van de werken of onderdelen daarvan, waarvoor de ontgraving nodig was, worden aangevuld met een daartoe geschikte, in lagen van maximaal 0,50 m aan te brengen kleigrond. Elke laag moet afzonderlijk verdicht worden.
- 3 De bestaande bekleding van de waterkering moet na de werkzaamheden volledig hersteld worden.
- 4 Tijdens de werkzaamheden moet het verkeer over de weg op de waterkering zodanig plaatsvinden, dat beschadiging van bermen en taluds wordt voorkomen.
- 5 Bij een weersverwachting van langdurige vorst, regen of droogte mogen geen werkzaamheden plaatsvinden in waterkeringen.
- 6 Alle nazakkingen of zettingen van de waterkering die door het werk ontstaan, moeten worden hersteld.
- 7 Op de waterkering mag geen (bouw) materiaal en/of grond worden opgeslagen.

1.1.5 Werken in waterkeringen

- 1 Er mogen geen (open)ontgravingen plaatsvinden in de waterstaatswerken.
- 2 Er mogen geen holle ruimten in de waterkering ontstaan.

1.1.6 Kabels en leidingen

- 1 In geval van een leidingbreuk of een lekkage moet de vergunninghouder direct maatregelen treffen zodat verdergaande lekkage wordt voorkomen.
- 2 Het CO₂-leidingwerk moet met de bovenkant worden gelegd op ten minste 1,30 m onder de vaste bodem van het oppervlaktewaterlichaam.
- 3 Het CO₂-leidingwerk moet met de bovenkant worden gelegd op maximaal 0,80 m onder het maaiveld.
- 4 De te graven sleuven in beschermingszones:
 - mogen geen grotere breedte krijgen dan 1,0 m en niet dieper worden gemaakt dan 1,0 m;
 - moeten direct na het leggen van het CO₂-leidingwerk worden aangevuld met uitgekomen grond en verdicht conform de originele grondopbouw.
- 5 Bij het intrede- en uittredepunt van de horizontaal gestuurde boring HDD 2 door de regionale waterkering moeten kwelschermen van 1,0 x 1,0 m worden aangebracht met daarin een flexibele waterdichte doorvoer. Dit alles gevat in een kleikist van minimaal 2,0 m lang en 2,0 m rondom de buis.
- 6 Mantelbuizen moeten na het invoeren van de kabels of leidingen aan de uiteinden worden voorzien van een permanente waterdichte afsluiting.
- 7 De constructie en de uitvoering van de werken moeten voldoen aan de eisen en richtlijnen voorgeschreven en omschreven in NEN 3650, NEN 3651 en NPR 3659, zoals die gelden op het moment dat deze vergunning in werking treedt.
- 8 Kabels en leidingen moeten zo mogelijk verwijderd worden als ze niet langer gebruikt worden.
- 9 Als leidingen niet verwijderd kunnen worden, moeten ze volledig worden gevuld met een daartoe geschikt materiaal, zodat lekkage van water wordt uitgesloten. De houder behoudt de plicht de leidingen die achterblijven in de waterkering op te ruimen. Indien in de toekomst blijkt dat deze alsnog verwijderd kunnen worden dan moet dit binnen een redelijke termijn gebeuren.
- 10 Een in onbruik geraakt boorgat moet worden opgevuld zodat geen kwel ontstaat.
- 11 Afsluiters moeten buiten het waterstaatswerk worden geplaatst.
- 12 Afsluiters moeten zodanig beschermd zijn dat ze niet door onbevoegden kunnen worden bediend of vernield.
- 13 De afsluiters moeten regelmatig op functioneren worden gecontroleerd.

3 Besluit

Het college van dijkgraaf en hoogheemraden besluit onder verbinding van de voorschriften, op de locatie zoals vermeld in hoofdstuk 1 Procedure, een watervergunning te verlenen aan OCAP CO2 B.V. te Schiedam, voor het:

- a aanleggen en hebben van CO₂-leidingwerk onder de regionale waterkering bij de Piet Struikweg en onder primair water door;
- b de onderstaande documenten deel te laten uitmaken van de vergunning, voor zover betrekking hebbende op de onder lid a genoemde werken:
 - tekening nr. 1227-1017-01-BT-HDD 4, wijziging 2 van 05-02-2018;
 - tekening nr. 1227-1017-01-BT-HDD 7, wijziging 2 van 24-01-2018;
 - tekening nr. 1227-1017-01-BT-HDD 10, wijziging 2 van 24-01-2018;
 - tekening nr. 1227-1017-01-BT-BB, wijziging 2 van 07-02-2018;
 - tekening nr. 1227-1017-01-BT-HHD 2, wijziging 2 van 24-01-2018;
 - memo "Horizontaal gestuurde boring t.b.v. CO2 netwerk Westland Piet Struikweg (HHD 2), Naaldwijk", versie 1 van 26-01-2018;
 - sterkteberekening 1227-1017-01-OCAP "Uitbreiding CO2 netwerk Naaldwijk Galgeweg – Vlietweg", van 07-02-2018 11:42:50.

4 Ondertekening

namens Dijkgraaf en Hoogheemraden van Delfland,
de Teamleider Regulering en Planadvisering,



drs. W. van Harmelen

Toelichting bij watervergunningen en wijzigingsbesluiten

Uitleg over de procedure

Besluiten (zoals watervergunningen en wijzigingsbesluiten) kunnen worden voorbereid met twee verschillende procedures. Een standaardprocedure of een uitgebreide procedure. In het besluit is vermeld met welke procedure het besluit tot stand is gekomen. Er zijn een aantal verschillen:

Standaardprocedure (met bezwaarmogelijkheid)

zoals beschreven in titel 4.1 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij plaatsen een kennisgeving van het besluit op www.overheid.nl.
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een bezwaar indienen, per post gericht aan de Bezwaarschriftencommissie Delfland.
3. De onafhankelijke bezwaarschriftencommissie behandelt de bezwaren, organiseert in bepaalde gevallen een hoorzitting en geeft vervolgens een advies aan Delfland.
4. Delfland neemt een "beslissing op bezwaar" naar aanleiding van dit advies. Bent u het niet eens met de beslissing, dan kunt u bij de rechtbank beroep aantekenen.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een bezwaar heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een bezwaar ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Uitgebreide procedure (met zienswijze en beroepmogelijkheid)

zoals beschreven in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht

1. Wij leggen het ontwerp van het besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
2. Gedurende 6 weken kan een belanghebbende een zienswijze indienen.
3. Delfland verzamelt de zienswijzen en maakt een beantwoording. Een zienswijze kan aanleiding geven om het besluit te veranderen, waardoor het definitieve besluit anders kan zijn dan het ontwerp.
4. Wij leggen het definitieve besluit gedurende zes weken ter inzage op ons kantoor in Delft en wij plaatsen een kennisgeving op www.overheid.nl
5. Gedurende 6 weken kan de indiener van een zienswijze bij de rechtbank beroep aantekenen tegen het definitieve besluit.

Een zienswijze is vormvrij, maar voor een vlotte afhandeling vragen wij u te mailen naar loket@hhdelfland.nl.

Voorlopige voorziening aanvragen

Een beroep heeft geen opschortende werking: dat wil zeggen dat de vergunninghouder gewoon mag beginnen met uitvoering. Als u dat wilt voorkomen, kunt u naast een beroep ook een verzoek indienen om een voorlopige voorziening. Daarmee vraagt u een voorlopige beslissing van de rechter als u een spoedeisend belang hebt. Het aanvragen van een voorlopige voorziening is een aparte procedure. Op <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> leest u hoe u een voorlopige voorziening kunt aanvragen.

Privacy

Bij de kennisgevingen op www.overheid.nl maken wij namen niet bekend. Zo beschermen wij uw privacy.

Toezicht en handhaving

Delfland houdt toezicht op de manier waarop vergunde activiteiten worden uitgevoerd. Als bij een controle blijkt dat voorschriften van het besluit niet worden nageleefd, kunnen wij overgaan tot handhaven.

Onderhoud

De Legger van Delfland is een kaart waarop de locatie en de afmetingen van waterstaatswerken zijn vastgelegd. Ook staat in de Legger wie onderhoudsplichtig is van bijvoorbeeld een watergang of een stuw. In de keur staat wat die onderhoudsplicht inhoudt. Beide documenten zijn te vinden op onze website. Soms is het wenselijk om andere afspraken over het onderhoud te maken dan in de Keur of de Legger staan. In dat geval worden er voorschriften over onderhoud in de vergunning opgenomen.

Leges

Voor het behandelen van een aanvraag voor een vergunning (of wijziging hiervan) moet de aanvrager betalen. Ook wanneer de vergunning niet wordt verleend. De Regionale Belasting Groep verstuurt hiervoor de rekening. Moet deze naar een andere partij dan de aanvrager, dan moet dit in de oorspronkelijke aanvraag zijn aangegeven. Hoe hoog de leges zijn, kunt u nalezen in de Legesverordening die te vinden is op www.hhdelfland.nl.

Andere vergunningplichten

Het kan zijn dat u voor de werkzaamheden ook een vergunning of toestemming van een andere overheid nodig heeft, zoals bijvoorbeeld een omgevingsvergunning voor bouwwerkzaamheden. Voor meer informatie hierover kunt u kijken op www.omgevingsloket.nl.

Eigendom van objecten en percelen

Met een watervergunning heeft u nog geen toestemming om percelen van Delfland te gebruiken of te betreden. Indien dat voor uw activiteiten nodig is, vragen wij u om contact op te nemen met Delfland, team Juridische zaken, Vastgoed en Inkoop, via telefoonnummer (015) 260 83 25.

Wijziging van het besluit

De aanvrager en de vergunninghouder kunnen een verzoek indienen om het besluit te wijzigen. Dit verzoek doorloopt meestal dezelfde procedure als het oorspronkelijke besluit. Houdt u dus rekening met deze extra doorlooptijd voordat u begint met de werkzaamheden. Ook voor een wijzigingsbesluit worden leges in rekening gebracht.

Contact

U kunt contact met ons opnemen via:

- telefoon: (015) 260 81 08 dit is het Klant Contact Centrum
- e-mail: loket@hhdelfland.nl
- website: www.hhdelfland.nl
- post: Hoogheemraadschap van Delfland, Postbus 3061, 2601 DB Delft

Vermeldt u altijd bij het onderwerp om welk zaaknummer het gaat en of het om bijvoorbeeld een zienswijze gaat.