

Reglement adviescommissie en voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder 2005

Wetstechnische informatie

Gegevens van de regeling

Overheidsorganisatie	gemeente Heemskerk
Officiële naam regeling	Reglement adviescommissie en voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder 2005
Citeertitel	Reglement adviescommissie en voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder 2005
Besloten door	college van burgemeester en wethouders
Deze versie is geldig tot (als de vervaldatum is vastgesteld)	
Onderwerp	

Opmerkingen m.b.t. de regeling

Dit reglement geldt totdat het project Beeldende Kunst is afgerond.

Grondslagen

1. Gemeentewet, art. 84

Regelgeving die op deze regeling is gebaseerd (gedelegeerde regelgeving)

1. Geen.

Overzicht van in de tekst verwerkte wijzigingen

Datum inwerking-treding	Terug-werkende kracht	Betreft	Ontstaansbron: datum ondertekening; bron bekendmaking	Inwerkingtreding: datum ondertekening; bron bekendmaking	Voorstel gemeenteraad
7-4-2005		nieuwe regeling	29-3-2005 De Kennemer 06-04-2005	29-3-2005 De Kennemer 06-04-2005	Collegeadvies 2005/4233

Geconsolideerde tekst van de regeling

Reglement adviescommissie en voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder 2005

Begripsbepalingen

Artikel 1

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

1. **adviescommissie beeldende kunst Broekpolder (adviescommissie):** de adviescommissie als bedoeld in artikel 4;
2. **voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder (voorbereidingscommissie):** de voorbereidingscommissie als bedoeld in artikel 3;
3. **kunstabudget:** het budget dat gedurende een aantal jaren door de Grondexploitatiemaatschappij Broekpolder (GEM BV) beschikbaar wordt gesteld voor de in de Broekpolder te plaatsen beeldende kunst;
4. **beeldplan:** het door de colleges vastgestelde plan van aanpak voor de invulling van de openbare ruimte in Broekpolder;
5. **kunstenaar:** een persoon die dingt om de gunning van de aankoop en/of opdracht van beeldende kunst in Broekpolder;
6. **opdracht:** alle diensten en producten waarvoor opdrachtgever een contract wenst te sluiten;
7. **open sollicitatieprocedure:** publicatie in het blad BK of een relevant vervangend medium;
8. **verwervingsplan:** beschrijving van aard en doel en van de in aanmerking komende fondsen van opdrachten;
9. **de colleges:** de colleges van burgemeester en wethouders van Beverwijk en Heemskerk.

Instelling adviescommissie beeldende kunst Broekpolder en voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder

Artikel 2

Er is een adviescommissie beeldende kunst Broekpolder en een voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder.

Samenstelling en taken voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder

Artikel 3

1. De voorbereidingscommissie bestaat uit:
 - a. een lid van het college van burgemeester en wethouders van Beverwijk;
 - b. een lid van het college van burgemeester en wethouders van Heemskerk;
 - c. een ambtenaar van de gemeente Beverwijk;

- d. een ambtenaar van de gemeente Heemskerk.
2. De leden worden benoemd door de colleges;
3. De leden genoemd in lid 1 onder a en onder b treden roulerend op als voorzitter van de voorbereidingscommissie.
4. De leden genoemd in lid 1 onder c en onder d treden roulerend op als ambtelijk ondersteunend secretaris;
5. De voorbereidingscommissie heeft tot taak:
 - a. het ter benoeming aan de colleges voordragen van de onafhankelijke leden van de adviescommissie;
 - b. voorbereiding opdracht ten behoeve van start procedure voor werving Stedenbouwkundig Bureau voor het opstellen van een beeldplan;
 - c. het inhoudelijk en financieel toetsen van adviezen van de adviescommissie;
 - d. het op basis van de adviezen van de adviescommissie besluiten nemen over de projecten, mits binnen het beschikbare kunstbudget;
 - e. het bewaken van de besteding van het kunstbudget;
6. De voorbereidingscommissie vergadert tenminste drie keer per jaar.

Taken en bevoegdheden adviescommissie beeldende kunst Broekpolder

Artikel 4

1. De adviescommissie adviseert de voorbereidingscommissie over de totstandkoming van een verantwoorde invulling van kunstwerken voor de Broekpolder;
2. De adviescommissie zal in ieder geval advies uitbrengen over:
 - a. het aankopen van beeldende kunst;
 - b. professionaliteit van beeldende kunstenaars;
 - c. mogelijkheden voor kunsttoepassingen;
 - d. de opdracht- of aankoopomschrijving;
 - e. de technische gegevens;
 - f. de definitieve locaties voor de te plaatsen beeldende kunst;
 - g. het benodigde budget;
 - h. het beheer en het onderhoud;
 - i. andere relevante aspecten, gevat in het beeldplan;
 - j. opdrachtverlening met betrekking tot het te aanvaarden beeldplan.

Samenstelling adviescommissie beeldende kunst Broekpolder

Artikel 5

1. De adviescommissie bestaat uit ten minste twee en maximaal drie onafhankelijke professionele kunstenaars;
2. De benoeming en het ontslag van de leden van de adviescommissie geschieden door de colleges;
3. De colleges benoemen één stedenbouwkundig medewerker die als adviseur van de adviescommissie optreedt;
4. De ambtelijke ondersteunende secretaris als bedoeld in artikel 3, lid 4 treedt tevens op als ambtelijk ondersteunend secretaris van de adviescommissie;
5. In een tussentijdse vacature van de leden wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

Artikel 6

De leden van de adviescommissie mogen middellijk noch onmiddellijk deelnemen aan leveringen en aan het verrichten van diensten ten behoeve van de opdrachten waarover de commissie adviseert.

Artikel 7

Het lidmaatschap van de adviescommissie eindigt:

- a. op eigen verzoek;
- b. in geval de voorbereidingscommissie constateert dat het lid niet meer voldoet aan het bepaalde in artikel 6;
- c. door overlijden.

Artikel 8

1. De onafhankelijke leden van de adviescommissie ontvangen voor het bijwonen van een vergadering een bruto vergoeding van €58,00 per vergadering (incl. BTW). Daarnaast is er een vergoeding voor reiskosten op basis van tweede klas openbaar vervoer en wordt voor activiteiten buiten de vergadering €35,00 per uur betaald, op voorwaarde dat binnen het kunstbudget wordt gebleven;
2. Over aanpassing van de vergoedingen als bedoeld in lid 1 beslissen de colleges op advies van de voorbereidingscommissie.

Werkwijze van de adviescommissie beeldende kunst

Artikel 9

1. De adviescommissie kiest uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter. Van dit besluit wordt binnen een maand na installatie mededeling gedaan aan de voorbereidingscommissie en de colleges;
2. De adviescommissie vergadert ten minste vier keer per jaar en kan, indien noodzakelijk, eveneens tussentijds vergaderen;
3. De leden van de voorbereidingscommissie hebben altijd toegang tot de vergadering;
4. De oproep tot en vergadering geschiedt ten minste twee weken voor de te houden vergadering door of namens de voorzitter met opgaaf van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen kan hiervan worden afgeweken;
5. De adviescommissie mag niet beraadslagen en besluiten omtrent een uit te brengen advies, indien niet ten minste de helft van de leden aanwezig is;
6. Besluiten omtrent een uit te brengen advies worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij het staken van de stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag;
7. De gemeenten Beverwijk en Heemskerk dragen zorg voor de nodige vergaderfaciliteiten;
8. De voorzitter is bevoegd uit eigen beweging of op verzoek van één of meer leden van de adviescommissie personen uit te nodigen om als adviseur in de vergadering van de adviescommissie te verschijnen. Indien hieraan kosten zijn verbonden komen deze slechts na instemming van de voorbereidingscommissie ten laste van de gemeenten;
9. De adviescommissie brengt na elke vergadering verslag uit van haar werkzaamheden aan de voorbereidingscommissie.

Artikel 10

1. Alle adviezen van de adviescommissie over de definitieve kunstontwerpen worden schriftelijk aan de voorbereidingscommissie voorgelegd;
2. De voorbereidingscommissie beslist over de adviezen van de adviescommissie, mits binnen het kunstbudget wordt gebleven;
3. Indien de voorbereidingscommissie het noodzakelijk acht om een voorstel aan het college voor te leggen vanuit inhoudelijke en financiële motieven, dan is dat ten allen tijde mogelijk;
4. De colleges kunnen slechts bij gemotiveerd besluit afwijken van een advies als bedoeld onder artikel 14.

Artikel 11

Alle stukken die van de adviescommissie uitgaan worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 12

1. De vergaderingen van de adviescommissie worden in het openbaar gehouden;
2. De deuren worden gesloten indien ten minste twee leden of de voorzitter het nodig oordelen;
3. De adviescommissie beslist vervolgens of achter gesloten deuren zal worden vergaderd.

Procedure van aankopen en opdrachten

Artikel 13

1. De adviescommissie adviseert over de selectie van kunstenaars, uitgaande van een open sollicitatieprocedure in de BK-informatie en de daarop volgende inschrijving;
2. De adviescommissie adviseert vanuit aard en doel van de kunstprojecten, met kennis van het ter beschikking gestelde budget, over de opdracht- of aankoopomschrijving;
3. Het voorstel tot opdrachtverlening dient als basis voor de open sollicitatieprocedure;
4. De adviescommissie kan van het gestelde in het eerste lid gemotiveerd afwijken en minimaal drie kunstenaars verzoeken te solliciteren.

Bepalingen met betrekking tot het budget

Artikel 14

1. Na selectie van kunstenaar en ontwerp legt de adviescommissie haar advies, bestaande uit een verwervingsplan tezamen met een kostenoverzicht en termijnplanning, voor aan de voorbereidingscommissie;
2. Het budget voor een opdracht bestaat uit twee basisonderdelen: het budget voor de ontwerpfase en het budget voor de uitvoeringsfase;
3. De voorbereidingscommissie adviseert over de hoogte van het honorarium voor de kunstenaar, de hoogte van de kosten voor het maken van een schetsontwerp, de kosten voor het definitieve ontwerp (aankoopbedrag) en eventuele andere kosten. Bij het budget moet tevens rekening worden gehouden met kosten voor de advertentie, de presentatie en de onthulling;
4. De voorbereidingscommissie kan de colleges adviseren dat onderdelen van het project worden uitgevoerd door de gemeentelijke diensten van Beverwijk en Heemskerk, door de kunstenaar zelf, dan wel aan derden worden uitbesteed;

5. Alle uitvoeringswerkzaamheden voor de toepassing beeldende kunst in de Broekpolder behoren binnen het budget uitgevoerd te worden. Bij dreigende overschrijding van het budget dient de voorbereidingscommissie aan de colleges advies uit te brengen over te nemen maatregelen;
6. Bij afsluiting van het project beeldende kunst Broekpolder voorziet de voorbereidingscommissie de colleges van een overzicht van alle afrekeningen.

Slotbepalingen

Artikel 15

1. Dit reglement kan worden aangehaald als Reglement advies- en voorbereidingscommissie beeldende kunst Broekpolder 2005;
2. Het treedt in werking met ingang van de dag volgend op die van haar bekendmaking en geldt tot dat het project Beeldende Kunst is afgerond.

Heemskerk, 29 maart 2005
Burgemeester en wethouders voornoemd,
de secretaris, de burgemeester,