

Bijlage Overzicht hoofditems bij 213a onderzoeken

Management van processen
Identificeren en ontwerpen
Hoe de organisatie haar integrale processtelsel en professionaliteit identificeert, ontwerpt en vervolgens invoert om de geformuleerde strategie en beleidsdoelstellingen te realiseren
Uitvoeren en beheersen
Hoe de organisatie haar processen uitvoert en medewerkers op hun competenties inzet om producten/ diensten voor in- en externe klanten te realiseren
Doorlichten en verbeteren
Hoe de organisatie de effectiviteit van het integrale processtelsel, de afzonderlijke processen en de daarbij behorende professionaliteit beoordeelt, inspiratie voor vernieuwing zoekt en de processen hierop aanpast
Strategie en beleid
Oriënteren
Hoe de organisatie zowel interne als externe informatie verzamelt en inspiratie zoekt voor het vaststellen van haar ambitie en het ontwikkelen van strategie en beleid
Creëren
Het proces waarbij strategische en beleidskeuzes worden gemaakt en de ambitie wordt vertaald naar strategie en beleid
Implementeren
Hoe de implementatie van strategie en beleid wordt gepland en gemonitord
Management van middelen
Geld
Hoe de organisatie haar financiële middelen verwerft, toewijst, gebruikt, beheert en beschermt op basis van haar strategie en beleid, om de toegevoegde waarde van de organisatie en jaar processen voortdurend te realiseren en te verbeteren
Kennis en technologie
Hoe vanuit de strategie en beleid de noodzakelijke bestuurlijke informatie, kennis en technologie worden binnengehaald, ontwikkeld, beheerd, verspreid, toegepast, geborgd, beschermd en beveiligd
Diensten en materialen
Hoe de organisatie op basis van visie en missie haar strategie en beleid voor diensten en materialen, in en uitbesteding toepast, hoe de organisatie diensten en materialen verwerft en gebruikt, haar faciliteiten adequaat beheert en partners selecteert en betreft, met aandacht voor het op maatschappelijk verantwoorde wijze optimaliseren van de toegevoegde waarde van de eigen processen en die van de partners
Leiderschap
Richten
Hoe de leiding met medewerkers en overige belanghebbenden zorgt voor oriëntatie op de omgeving en de ontwikkelingen daarin, de bestaansreden en unieke kracht van de organisatie definieert en de ambities voor de toekomst verankert in een inspirerende visie en missie
Inrichten
Hoe de leiding de structuur, capaciteit, competenties en de cultuur van de organisatie afstemt op de vastgestelde visie, missie, waarden en ambities. Hoe zij het managementsysteem ontwikkelt, ermee werkt, verbetert en vernieuwt.
Verrichten
Hoe de leiding zich persoonlijk betrokken toont en inspant om de organisatie continue te verbeteren en daarbij medewerkers en partners te inspireren en te mobiliseren.
Management van medewerkers
Organiseren
Hoe de organisatie de inzet van medewerkers organiseert in lijn met visie en missie, afstemt op strategie, beleid en processen en dit zodanig vormgeeft in personeelsbeleid, waarden en structuren, dat medewerkers geïnspireerd en gemobiliseerd worden om het beste van zichzelf te geven
Investeren
Hoe de organisatie de gekozen beleidslijn doorvoert en medewerkers inspireert en motiveert tot betrokkenheid en uitnodigt tot het optimaal ontwikkelen, inzetten en benutten van hun competenties
Respecteren
Hoe de organisatie en individuele leidinggevendenden hun medewerkers erkenning en waardering geven voor hun inzet, resultaten en verbetering van de organisatie