

# ***Handhavingsuitvoeringsprogramma Fysieke leefomgeving 2017***

Gemeente Stichtse Vecht

Vastgesteld op: 4 juli 2017

## Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Inleiding .....	3
1.1	Uitgangspunten.....	3
1.2	Afstemming handhavingpartners.....	3
1.3	Afbakening.....	3
1.4	Reikwijdte .....	4
1.5	Doel .....	4
1.6	Leeswijzer.....	4
Hoofdstuk 2	Ontwikkelingen .....	5
2.1	Omgevingswet.....	5
2.2	Wet natuurbescherming .....	5
2.3	Milieuregelgeving.....	5
2.5	Brandveiligheid .....	6
2.5.1	<i>Vergroten veiligheidsbewustzijn</i> .....	6
2.5.2	<i>Niet- bouwwerken</i> .....	6
2.5.3	<i>Doorontwikkeling VRU</i> .....	6
2.6	Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.....	6
2.7	Asbestverwijderingsbesluit .....	6
2.8	Interbestuurlijk toezicht.....	7
Hoofdstuk 3	Toezicht en Handhaving.....	8
3.1	Organisatorische inbedding.....	8
3.2	Algemene beleidsuitgangspunten .....	8
3.2.1	<i>Waarborgen van veiligheid en een gezond leefklimaat door het minimaliseren van risico's.</i> 8	
3.2.2	<i>Uitgangspunt is dat de overtreder betaalt.</i> .....	8
3.3	Communicatie en voorlichting .....	9
Hoofdstuk 4	Wijze van uitvoering .....	10
4.1	Kwaliteitseisen handhaving .....	10
4.2	Wat gaan we hoe doen?.....	10
4.3	Capaciteit.....	10
4.3.1	<i>Bouwtoezichthouders</i> .....	10
4.3.2	<i>BOA's</i> .....	10
4.3.3	<i>Juridisch medewerkers</i> .....	10
Hoofdstuk 5	Taken die in 2017 geen prioriteit hebben. ....	12
5.1	Precariobelasting.....	12
5.2	Reclamebeleid.....	12
5.3	Overhangend groen vanuit privé terreinen naar openbaar gebied .....	12
5.4	Bouwen.....	12
5.5	Handhaving met eigen constatering .....	14
Hoofdstuk 6	Monitoring en evaluatie .....	15
6.1	Monitoring.....	15

6.2	Evaluatie .....	15
Hoofdstuk 7	Productbladen.....	16
7.1	Overzicht productbladen.....	16
1.	Meldingen/klachten .....	17
2.	Verzoeken om handhaving .....	18
3.	Project handhaving:In gebruik genomen gemeenteground .....	20
4.	Voorlopige voorziening bij de rechtbank/ Raad van state.....	21
5.	Omgevingsvergunningen activiteit bouwen .....	22
6.	Sloopmeldingen/ illegaal slopen.....	24
7.	Bouwstop.....	25
8.	Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn .....	26
9.	Bouwen zonder vergunning .....	27
10.	Gebiedsgericht toezicht.....	28
11.	Vergunningvrij bouwen.....	29
12.	Evenementen .....	30
13.	Drank- en Horecawet .....	31
14.	Projecten en diversen APV en Bijzondere wetten .....	32
15.	Openbare ruimte .....	33
16.	Afval.....	34
17.	Parkeerexcessen.....	35
18.	Caravans/campers/aanhangwagens.....	36
19.	Hondenbeleid .....	37
20.	Weesfietsen, fietswrakken, fout geparkeerde fietsen .....	38
21.	Project vuurwerkcontroles.....	39
22.	Reguliere controles brandveilig gebruik (VRU).....	40
23.	Structureel terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM).....	41
24.	Reguliere controles activiteit Milieu.....	42
25.	Reguliere controles voormalige provinciale bedrijven.....	43
26.	Beleid .....	44
27.	Basisregistratie Adressen en Gebouwen.....	45

## **Hoofdstuk 1      Inleiding**

Voor u ligt het Handhavingsuitvoeringsprogramma Fysieke Leefomgeving 2017 (HUP 2017). Het HUP 2017 geeft inzicht in de handhavingstaken die de gemeente in 2017 uitvoert, welke capaciteit daarmee gemoeid is en wat de gewenste resultaten zijn. De handhavingstaken worden uitgevoerd conform de beleidsuitgangspunten uit het handhavingsbeleid 2015-2018 en de concrete wettelijke verplichtingen en/of beleidsmatige beslissingen van het college of de raad.

Het vaststellen en uitwerken van een HUP is verplicht gesteld in onder andere de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de ministeriële Regeling omgevingsrecht (Mor) en bevat ten minste:

- Een duidelijke verbinding met de gestelde doelstellingen;
- Een weergave van de concrete activiteiten voor toezicht en handhaving inclusief de bijbehorende capaciteit;
- Een uitwerking in een concrete werkplanning voor alle betrokken organisatieonderdelen.

Het programma voor de uitvoering van de handhaving vormt het hart van de beleidscyclus BIG 8. Het programma komt voort uit de probleemanalyse, prioriteiten en doelen en de daarbij gehanteerde strategie en wordt vastgesteld door het college. Uit het programma volgt de monitoring en de verslaglegging (evaluatie). De verbetermaatregelen die voortkomen uit de evaluatie worden gebruikt als aanscherping en verbetering van de probleemanalyse en de prioriteiten. Dit maakt de beleidscyclus van de handhaving rond.

Het vaststellen van het HUP is op grond van het Bor een bevoegdheid van het college. Na vaststelling wordt het HUP ter kennisname aan de gemeenteraad aangeboden.

### **1.1    Uitgangspunten**

Handhaving is strikt genomen inherent aan het bestaan van regels. Een overheid die regels en wetten maakt dient ook zorg te dragen voor de naleving ervan. De overheid nieuwe stijl kenmerkt zich echter door het zo veel mogelijk verplaatsen van de verantwoordelijkheid naar de inwoners/ondernemers (eigen verantwoordelijkheid) en het afschaffen van overbodige regels (deregulering). Zolang er sprake is van een integraal, transparant, consequent en solide handhavingsbeleid laten inwoners en ondernemers zich ook aanspreken op hun eigen verantwoordelijkheid. De verantwoordelijkheid voor de naleving van de regels ligt immers altijd bij de inrichting-/vergunninghouder of eigenaar/gebruiker. Deze en overige uitgangspunten zijn nader uitgewerkt in het Handhavingsbeleid 2015- 2018.

### **1.2    Afstemming handhavingpartners**

Het Bor en de Mor verplichten een afstemming en bekendmaking van het HUP aan betrokken bestuursorganen en strafrechtelijke partners. Hieraan is uitvoering gegeven in het kader van de samenwerking met de Waarden. Daarnaast is in het kader van de ontwikkelingen rondom de Landelijke handhavingstrategie contact gelegd met de strafrechtelijke partners.

Na vaststelling van dit HUP wordt het ter kennisname naar alle handhavingpartners verzonden.

### **1.3    Afbakening**

Het toezicht en de handhaving waar de gemeente verantwoordelijk voor is, is onder te verdelen in drie categorieën namelijk:

1. Programmatische taken;
2. Reactieve taken;
3. Uitbestede taken.

De programmatische taken zijn handhavingstaken die door ons proactief opgepakt worden. Deze taken komen onder andere voort uit de naleving van de Wabo (bouwtoezicht, brandveiligheid, ruimtelijke ordening), de Algemene Plaatselijke Verordening (APV), de Afvalstoffenverordening (overlast in de openbare ruimte) en de Drank en Horecawet.

Reactieve taken komen voort uit klachten/meldingen van inwoners of signaaltoezicht van collega's. De op te pakken klachten/meldingen kunnen betrekking hebben op alle handhavingstaken waarop dit HUP ziet.

Het toezicht op en de handhaving van de basistaken in het kader van milieu zijn uitbesteed aan de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU). De concrete invulling van de taken van de ODRU komen in

overleg met de regievoerders en contactpersonen van de gemeente tot stand. Jaarlijks wordt in overleg met de ODRU een uitvoeringsprogramma opgesteld waarin alle taken worden beschreven en aan elke taak uren worden toegekend.

Daarnaast is toezicht en handhaving in het kader van brandveiligheid uitbesteed aan de Veiligheidsregio Utrecht (VRU). De VRU maakt, in overleg met de gemeentelijke contactpersonen, een jaarlijks uitvoeringsprogramma op waarin zij hun taken beschrijven en hier capaciteit voor inplannen.

De gemeentelijke prioriteiten worden meegenomen in de uitvoeringsplannen.

#### **1.4 Reikwijdte**

De handhavingsacties hebben uitsluitend betrekking op activiteiten in de fysieke leefomgeving. Dit betekent dat het hoofdzakelijk gaat om overtredingen van of in verband met de volgende wet- en regelgeving:

- Wabo;
- Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- Woningwet/ Bouwbesluit 2012;
- Wet ruimtelijke ordening (Wro);
- Wet milieubeheer;
- Wet bodembescherming;
- Algemene Plaatselijke Verordening (APV);
- Bijzondere wetten (Drank en Horecawet, Winkeltijdenwet, Wet op de kansspelen, enz.);
- Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990;
- Wet administratiefrechtelijke handhaving (Wet Mulder);

#### **1.5 Doel**

Het doel van dit uitvoeringsprogramma is het opstellen van een werkplan voor de betrokken handhavingorganisatie, waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten wij het komend jaar gaan uitvoeren. Hierbij wordt rekening gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten zoals opgenomen in het Handhavingsbeleid gemeente Stichtse Vecht 2015- 2018. Het uitgangspunt van dit uitvoeringsprogramma is een efficiënte, zorgvuldige en gestructureerde inzet van de beschikbare handhavingscapaciteit.

#### **1.6 Leeswijzer**

Dit uitvoeringsprogramma bestaat uit 7 hoofdstukken.

Hoofdstuk 1 beschrijft kort de aanleiding en geeft de context weer waarbinnen dit uitvoeringsprogramma tot stand is gekomen.

Het tweede hoofdstuk biedt op hoofdlijnen inzicht in de actuele ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving en nieuwe vormen van toezicht en handhaving. Hoofdstuk 3 geeft een beschrijving van toezicht en handhaving. Daarnaast worden een aantal beleidsuitgangspunten besproken. Ook wordt aangegeven welke rol communicatie in dit geheel heeft.

In hoofdstuk 4 wordt de uitvoering besproken. Ook wordt de beschikbare capaciteit weergegeven.

In hoofdstuk 5 geven wij aan wat we niet gaan doen in het kader van dit uitvoeringsprogramma.

Monitoring en evaluatie worden besproken in hoofdstuk 6 besproken.

Hoofdstuk 7 bevat de individuele productbladen. Dit is de ruggengraat van dit uitvoeringsprogramma.

## Hoofdstuk 2      Ontwikkelingen

Een aantal ontwikkelingen heeft invloed op de organisatie van toezicht en handhaving binnen de gemeente Stichtse Vecht en op de uitvoering van de werkzaamheden.

### 2.1    Omgevingswet

In lijn met het geschetste veranderingsproces in de samenleving zal naar verwachting in 2019 de Omgevingswet in werking treden. De Omgevingswet wordt één van de grootste wijzigingen in de wetgeving betreffende het fysieke domein van de afgelopen decennia. De uitgangspunten van deze wet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven en lokaal maatwerk. De wet bundelt 25 wetten, 120 sectorale Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen. Gemeenten hebben, in tegenstelling tot de provincie, niet de verplichting een omgevingsvisie op te stellen, maar moeten wel een omgevingsplan hebben. Zowel de provinciale omgevingsverordening als het gemeentelijk omgevingsplan leggen algemene regels en vergunningplichten vast voor het gehele grondgebied.

Er zullen vier AMvB's worden ontwikkeld, waaronder het 'Omgevingsbesluit' met daarin algemene en procedurele bepalingen en het besluit 'Kwaliteit van de leefomgeving' met daarin inhoudelijke normen die zich richten tot bestuursorganen en twee AMvB's met uitvoeringsregels (waaronder het huidige Activiteitenbesluit en het Bouwbesluit 2012).

De komende jaren bereiden we ons samen met de ODRU en de ketenpartners VRU, waterschappen, provincie en RUD voor op de komst van de Omgevingswet.

### 2.2    Wet natuurbescherming

Op 1 januari 2017 is de Wet natuurbescherming in werking getreden. Deze wet vervangt de Natuurbeschermingswet 1998, de Flora- en faunawet en de Boswet. In de meeste gevallen zijn gedeputeerde staten van de provincie het bevoegde gezag. In een aantal gevallen is het college bevoegd gezag. Dat is het geval als voor een activiteit zowel een omgevingsvergunning ten aanzien waarvan het college bevoegd gezag is als een vergunning op grond van de Wet natuurbescherming is vereist en eerst de omgevingsvergunning wordt aangevraagd. Voor die activiteit is dan eveneens een omgevingsvergunning natuur vereist. Deze omgevingsvergunning natuur loopt via de omgevingsvergunning beperkte milieutoets (artikel 2.1, eerste lid, aanhef en onder i, van de Wabo). Ten aanzien van de omgevingsvergunning natuur is een verklaring van geen bedenkingen van gedeputeerde staten van de provincie vereist. De gemeenten zijn daarmee verantwoordelijk voor de volledigheidstoets en de beoordeling of uit de aanvraag handelingen voortvloeien die aan Wet natuurbescherming raken.

De Wet natuurbescherming zal in de Omgevingswet worden opgenomen.

### 2.3    Milieuregelgeving

Sinds begin 2008 is het ministerie van Infrastructuur en Milieu gestart met de tweede fase van de modernisering van de algemene regels van de Wet milieubeheer, die wordt onderverdeeld in tranches. Doel van deze tweede fase is om voor zoveel mogelijk bedrijven algemene regels te laten gelden in plaats van een vergunning of een bepaalde voorwaarde aanvullend op een bestaande vergunning.

Inmiddels is landelijk zo'n 90- 95% van alle bedrijven onder de algemene regels gebracht. Om deze complexe milieuregelgeving op eenduidige wijze te kunnen handhaven is de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) ontwikkeld. De LHS beoogt het optimaliseren van eenduidig handhavend optreden en een betere afstemming tussen bestuursrecht en strafrecht. Dit uit oogpunt van rechtsgelijkheid en het creëren van een "level playing field" voor bedrijven en het respecteren van het rechtsgevoel in de maatschappij. De LHS bevat instrumenten voor eenduidig bestuursrechtelijk optreden: het handelen van inspecteurs bij overtredingen wordt landelijk gelijk getrokken. De LHS wordt niet wettelijk vastgesteld (was in eerste instantie wel de intentie). Doordat het een goed handhavingsinstrument is hebben de gemeenten binnen de provincie Utrecht de intentie uitgesproken om de LHS te implementeren in hun handhavingsstrategie. De gemeente Stichtse Vecht heeft de LSH reeds in de in 2015 vastgestelde handhavingsbeleid opgenomen.

## 2.5 Brandveiligheid

### 2.5.1 *Vergroten veiligheidsbewustzijn*

De VRU richt zich steeds meer op het voorkomen van brand (preventie). Onveilig gedrag leidt sneller en vaker tot brand. Dat is de reden dat steeds meer aandacht wordt besteed aan het vergroten van het veiligheidsbewustzijn van inwoners, bedrijven en instellingen door meer te investeren in preventie en voorlichting. Voor een compleet overzicht wordt verwezen naar productblad Toezicht brandveiligheid.

### 2.5.2 *Niet- bouwwerken*

Bij de inwerkingtreding van de Wet Veiligheidsregio's in 2010 is een Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB) aangekondigd met voorschriften op het gebied van brandveilig gebruik van niet-bouwwerken (overige plaatsen). Deze AMvB zal de huidige gemeentelijke Brandbeveiligingsverordening 2012 vervangen. Naar verwachting treedt deze AMvB begin 2018 in werking.

### 2.5.3 *Doorontwikkeling VRU*

Het bestuur van de VRU heeft in juli 2014 een richting gekozen, die voor de uitvoeringsplannen van gemeenten van belang is:

- **Solidaire financiering:** gemeenten dragen financieel bij aan de VRU volgens een verdeelsleutel die gebaseerd is op de gemeentefondsbijdrage van gemeenten aan brandweezorg en crisisbeheersing.
- **Directie gestuurd:** Waar preventie voorheen per district was georganiseerd heeft het bestuur gekozen voor een proces gestuurde aanpak. Het proces risicobeheersing (inclusief preventie) valt binnen de directie Risicobeheersing.
- **Programma Stimulerende Preventie:** Het bestuur wenst te investeren in de voorkant van de veiligheidsketen. Doel is: *het voorkomen en beperken van (de effecten van) brand(schade), door de betrokkenheid, het veiligheidsbewustzijn en zelf- en samen redzaamheid van burgers, bedrijven en instellingen te bevorderen door in te zetten op veilig(er) gedrag.* De capaciteit voor stimulerende preventie wordt betrokken uit de capaciteit voor de 'klassieke' toezichts-, handavings- en adviescapaciteit. Dat betekent een verschuiving van klassieke taken naar 'stimulerende' taken (zie ook paragraaf hierboven).
- **Uitwerking takenpakket (TUO):** De VRU werkt aan een basistakenpakket wat zij aan alle gemeenten zou willen leveren. Daarnaast is er ruimte voor maatwerk of meerwerk afspraken. Afspraken worden vastgelegd in Taak UitvoeringsOvereenkomst (TUO).
- **Versterking van de positie van accounthouders:** Accounthouders binnen de VRU zijn de centrale aanspreekpunten voor gemeenten. Zij bereiden de TUO's voor en gebruiken daarvoor de inhoudelijke input van directies binnen de VRU.
- **Harmonisatie:** Efficiency overwegingen liggen ten grondslag aan de behoefte om taken, en werkwijzen te harmoniseren binnen de VRU.

## 2.6 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

De Tweede Kamer heeft op 21 februari 2017 het wetsvoorstel Wet kwaliteitsborging voor het bouwen aangenomen. De plenaire behandeling van het wetsvoorstel in de Eerste Kamer vindt plaats in juli 2017. Onder de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen staat private kwaliteitsborging centraal. Private kwaliteitsborging houdt in dit geval in dat de initiatiefnemer het bouwproces zodanig organiseert dat het voldoet aan de eisen van het Bouwbesluit 2012. Verder ziet de initiatiefnemer toe op het gehele traject van de bouw: van het initiatief tot en met het opleveren. De gemeente verleent op haar beurt een vergunning indien een bouwplan voldoet aan welstand, aan de voorschriften van het bestemmingsplan en als blijkt dat het bouwproject geen gevaar oplevert voor de directe omgeving. Anders dan nu toetst de gemeente het bouwplan niet meer aan het Bouwbesluit 2012 en houdt de gemeente op dit aspect ook geen toezicht meer tijdens de bouw. Handhaving blijft wel een taak van de gemeente.

De wet zal naar verwachting per 1 januari 2018 gefaseerd in werking treden.

## 2.7 Asbestverwijderingsbesluit

Naar verwachting zal in 2017 het gewijzigde asbestverwijderingsbesluit in werking treden. De wijziging heeft betrekking op het invoeren van een verbod op het voorhanden hebben van asbesthoudend materiaal toegepast als dakbedekking. Met ingang van 1 januari 2024 geldt er een absoluut verbod op

asbesthoudende daken. Daarnaast kunnen op grond van de zorgplicht uit de Woningwet en het Bouwbesluit 2012 het college van burgemeester en wethouders en gedeputeerde staten, op basis van de mate van verweerdheid van daken, eerder de eigenaren van die dakbedekking gelasten deze te verwijderen. Bekend is dat vrijwel alle asbesthoudende daken zijn verweerd en dat ze een bron van gevaar en vervuiling kunnen vormen. In 2017 worden asbestverdachte daken in de gemeente geïnventariseerd. Deze inventarisatie wordt eind 2017 afgerond. Dit gebeurt in samenwerking met de ODRU, RUD en provincie Utrecht.

## **2.8 Interbestuurlijk toezicht**

In 2010 is de ambitie om integraal te handhaven in de wet verankerd. In de Wabo zijn kwaliteitseisen op het gebied van integrale handhaving opgenomen. De toen voorgenomen integraliteit van de handhaving is hiermee een feit.

Per 14 april 2016 is de Wet tot wijziging van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving) in werking getreden. Deze wet vervangt paragraaf 5.2 van de Wabo door een nieuwe paragraaf 5.2 met de titel "Kwaliteitsbevordering en samenwerking". De wet verplicht tot het instellen van een omgevingsdienst en tot het vaststellen van een verordening door de gemeenteraad waarin regels over de uitvoering en handhaving van taken zijn opgenomen. In de wet is bepaald dat in het Bor een basistakenpakket wordt opgenomen met taken die door de omgevingsdienst worden uitgevoerd. Naar verwachting wordt daartoe het Bor in 2017 gewijzigd. De wet bepaalt verder dat het college van burgemeester en wethouders zorgdragen voor een goede kwaliteit van de uitvoering en handhaving van taken die niet aan een omgevingsdienst zijn opgedragen. De wet laat gemeenten vrij over de wijze waarop zij dit willen regelen. Het handhavingsprogramma blijft verplicht op grond van de Wabo en het Bor. Bij vaststelling van de concept Wet VTH zullen gemeenten moeten voldoen aan kwaliteitscriteria. Dit betreft kwaliteitscriteria welke worden gesteld aan medewerkers van het bevoegd gezag en betreffen zowel opleidingsniveau als minimale personele bezetting die per taak beschikbaar moet zijn. Deze eisen hebben nu (nog) geen wettelijke verplichte status.

Het toezicht op de kwaliteitsborging voor het basistakenpakket wordt uitgevoerd door de provincie.



## Hoofdstuk 3 Toezicht en Handhaving

De gemeente draagt de verantwoordelijkheid voor controle op de naleving van de wet en regelgeving rond de leefomgeving. Er is echter geen wet die de gemeente verplicht om tegen overtreders van regelgeving in het kader van bescherming van de leefomgeving op te treden. Deze plicht vloeit wel voort uit de jurisprudentie.

In de jurisprudentie is voor bestuursorganen de beginselplicht tot handhaving ontwikkeld. Dit houdt in dat het gemeentebestuur niet alleen bevoegd is om handhavend optreden, maar (behoudens uitzonderingen) daartoe zelfs verplicht is. Van handhavend optreden kan worden afgezien indien concreet zicht op legalisatie bestaat, of als handhaving onevenredig is tot de daarmee te dienen belangen. Ook dit vloeit voort uit jurisprudentie. Daarnaast blijkt uit de Awb dat, indien een handhavingsverzoek wordt ingediend het gemeentebestuur hier binnen acht weken op moet reageren. Als dat niet gebeurt, kan de verzoeker een beroep doen op de Wet dwangsom bij niet tijdig beslissen.

Het college kan alleen tot handhavend optreden over gaan als het op de hoogte is van een illegale situatie. Van ons mag verwacht worden dat wij ons hiervoor inspannen en voldoende toezicht houden. Daarnaast ontvangen wij ook signalen over illegale situaties van inwoners en (interne en externe) partners.

In 2016 is een risicoanalyse gemaakt (Risicomodule Anteagroup). Doordat de toezichtcapaciteit gering is, moeten wij keuzes maken en onze beschikbare tijd zo efficiënt mogelijk benutten. In de wijken of binnen de disciplines waar overtredingen de meeste risico's opleveren, de ergernissen het grootst zijn, de hinder voor anderen onaanvaardbaar is, of waar meerdere klachten zijn binnengekomen zetten wij onze toezichthouders of inspecteurs (alleen of als team) in. In deze situaties zijn interventies ter beëindiging van een overtreding het hardst noodzakelijk en leveren zij de grootste bijdrage aan het gevoel van veiligheid of het wegnemen van ergernissen. In dit HUP worden onze taken, aan de hand van de in het handhavingsbeleid vastgestelde prioriteitstelling, beschreven om de (beperkte) beschikbare capaciteit zo efficiënt mogelijk in te zetten.

### 3.1 Organisatorische inbedding

Het team Omgevingskwaliteit is belast met vergunningverlening en handhaving op grond van de Wabo, APV/bijzondere wetten en de uitvoering van de Wet ruimtelijke ordening. De BOA's, die onder team Openbare Orde en Veiligheid vallen, hebben een toezichthoudende rol op het gebied van APV/bijzondere wetten. Zowel de toezichthouders van team Omgevingskwaliteit als de BOA's kijken naar diverse aspecten. Zij hebben een signaalfunctie naar elkaar en naar de externe partners. Op deze manier wordt toezicht en handhaving integraal aangepakt.

### 3.2 Algemene beleidsuitgangspunten

In deze paragraaf wordt in het kort stil gestaan bij twee algemene beleidsuitgangspunten. Daarnaast is het uitgangspunt dat preventie de voorkeur heeft boven repressie en reparatie. Naast dit HUP heeft het college ook het Handhavingsbeleid 2015- 2018 vastgesteld. Voor het volledige beleid in het kader van handhaving wordt naar dat document verwezen.

#### 3.2.1 *Waarborgen van veiligheid en een gezond leefklimaat door het minimaliseren van risico's.*

Het waarborgen van de veiligheid en gezondheid van inwoners en andere belanghebbenden is het voornaamste belang dat met de handhaving van de bouwregelgeving wordt gediend.

Aan veiligheid en gezondheid (hoofdstuk 3 en 4 van het Bouwbesluit) mogen slechts minimale concessies worden gedaan. De reden hiervoor is dat de gevolgrisico's (de directe gevolgen voor mensen) bij niet naleven van de regels op deze gebieden zeer groot zijn. Ook kan een gebrekkige controle op veiligheid en gezondheid schadelijk zijn voor het imago van de overheid.

De risico's en gevaren die voortkomen uit particuliere, maatschappelijke en commerciële activiteiten worden zoveel mogelijk vermeden of geminimaliseerd tot aanvaardbare risico's voor de omgeving (externe veiligheid). De schadelijke effecten van calamiteiten worden zoveel mogelijk beperkt. Een minimaal niveau van (brand) veiligheid wordt bewerkstelligd en gehandhaafd door middel van een proactieve en preventieve benadering.

#### 3.2.2 *Uitgangspunt is dat de overtreder betaalt.*

Bij handhaving gaan we uit van de filosofie dat het ongedaan maken van de overtreding prevaleert boven het opleggen van een sanctie. Wordt een sanctie opgelegd dan wordt overgegaan tot een strikt

handhavingstraject. De gemeente heeft een maatschappelijke verantwoordelijkheid in het wegnemen of verhinderen van risico's op tal van terreinen. Indien naar aanleiding van een waarschuwing, vooraanschrijving en definitieve aanschrijving blijkt dat de overtreder niet is overgegaan tot het ongedaan maken van de overtreding, verbeuren de opgelegde dwangsommen van rechtswege. Om dit te formaliseren ontvangt de overtreder een verbeuringsbrief. Wanneer de dwangsommen zijn verbeurd en de overtreder deze niet binnen zes weken heeft betaald wordt een invorderingsbeschikking verzonden. Dit is een besluit dat op zichzelf vatbaar is voor bezwaar en beroep. Indien de dwangsommen niet worden betaald, zal de gemeente, na aanmaning, over gaan tot het invorderen bij dwangbevel.

### **3.3 Communicatie en voorlichting**

Communicatie en voorlichting zijn belangrijke instrumenten om handhaving op een correcte wijze te kunnen uitvoeren. Afgelopen jaren hebben wij de focus gelegd op preventief informeren in plaats van repressief handhaven. Deze werkwijze zal worden voortgezet.

## Hoofdstuk 4 Wijze van uitvoering

### 4.1 Kwaliteitseisen handhaving

Op basis van de Wabo zijn in het Bor en de Mor kwaliteitseisen voor handhaving geïntroduceerd. Het Bor en de Mor bevatten proceseisen en het bevoegd gezag (het college van B&W) dient de inhoudelijke beleidskeuzes te maken. Ter invulling van deze eisen zijn in de productbladen zaken als omvang taak, doelstelling, indicatoren en strategie opgenomen.

### 4.2 Wat gaan we hoe doen?

In de productbladen wordt beschreven welke reguliere handhavingstaken worden uitgevoerd, hoe we dit gaan doen en welke capaciteit hiervoor beschikbaar is.

De productbladen vloeien voort uit de prioriteiten die in het handhavingsbeleid 2015-2018 zijn bepaald. De activiteiten die een hoge prioriteit hebben krijgen meer uren en inzet toegekend dan activiteiten die een lagere prioriteit hebben. Zo wordt uitwerking gegeven aan de prioritering in het handhavingsbeleid.

Het toezicht is gericht op het bereiken van een betere naleving van regelgeving door de inwoners en bedrijven. Uit ervaringen uit het verleden is gebleken dat toezicht noodzakelijk is om de naleving van de opgestelde regels te bevorderen. Op sommige terreinen wordt ook door inwoners verzocht om striktere handhaving, denk hierbij aan overlast door hondenpoep of afval.

De productbladen worden uitgewerkt in toezichtplannen of taakplannen. Hierin wordt concreet aangegeven welke controles met welke frequentie in welk gebied worden uitgevoerd.

### 4.3 Capaciteit

De taken worden uitgevoerd door (bouw)toezichthouders, juridisch medewerkers, medewerkers vergunningen (APV en omgevingsvergunningen), administratieve medewerkers en BOA's..

#### 4.3.1 *Bouwtoezichthouders*

Wij hebben 3 bouwtoezichthouders in dienst die gezamenlijk op jaarbasis beschikken over 4420 netto productieve uren. De taken die zij binnen het Wabo taakveld uitvoeren en de uren die hieraan gekoppeld zijn, zijn opgenomen in de productbladen.

#### 4.3.2 *BOA's*

De gemeente draagt de verantwoordelijkheid voor controle op de naleving van de wet- en regelgeving rond de leefomgeving. BOA's houden zich bezig met de handhaving van feiten die de leefbaarheid het meeste aantasten.

In de loop van 2017 wordt de capaciteit uitgebreid waarbij we uitkomen op 6,0 fte voor de openbare ruimte (Domein I). De taken zijn gericht op de aanpak van overlast, kleine ergernissen en andere feiten die de leefbaarheid aantasten binnen de openbare ruimte. De meest voorkomende taken zijn:

1. Naleving Evenementenvergunningen
2. Naleving Drank- en Horecawet
3. Naleving APV / Bijzondere wetten waaronder:
  - ✓ Afval
  - ✓ Parkeerexcessen
  - ✓ Overlast caravans / campers / aanhangwagens
  - ✓ Hondenbeleid
  - ✓ Overlast weesfietsen en fietswrakken
  - ✓ Vuurwerkcontroles
  - ✓ Overige meldingen en klachten openbare ruimte
4. Adrescontroles

Daarnaast zal de regionale samenwerking op dit gebied de uitwisseling en ondersteuning meer gestalte krijgen.

#### 4.3.3 *Juridisch medewerkers*

De 6 juridisch medewerkers hebben op jaarbasis 6074 netto productieve uren beschikbaar. De juridisch medewerkers worden ook ingezet voor andere werkzaamheden. Dit betekent dat de genoemde uren niet in zijn totaliteit aan handhaving worden besteed. In de productbladen zijn per product opgenomen hoeveel juridische uren eraan worden toegekend. Deze uren komen ten laste van de hierboven genoemde netto productieve uren.

Wij streven er altijd naar binnen de beschikbare middelen zoveel mogelijk taken tegen de hoogst mogelijke kwaliteit te leveren.

<b>Handhavingscapaciteit 2017</b>	<b>Netto productieve uren</b>
Netto productieve uren BOA's	7180
Netto productieve uren Bouwtoezicht	4420
Netto productieve uren juridisch medewerkers	6074
Netto productieve uren administratie	654
<b>Totaal interne capaciteit</b>	<b>18.328</b>
Totale capaciteit VRU	5216
Totale capaciteit ODRU	5129

## **Hoofdstuk 5          Taken die in 2017 geen prioriteit hebben.**

### **5.1      Precariobelasting**

Precariobelasting is een directe belasting die geheven wordt voor het hebben van voorwerpen op, onder of boven de voor openbare dienst bestemde gemeentegrond.

Om dergelijke voorwerpen op de bedoelde plaatsen te mogen houden moet de gebruiker een vergunning aanvragen. Het komt voor dat men zonder de benodigde vergunning voorwerpen op, onder of boven de gemeentegrond plaatst. Hierop moet actief gecontroleerd worden. Als blijkt dat men in overtreding is moet hiertegen handhavend worden opgetreden. Naast handhaving moet ook precariobelasting worden geïnd.

Dit is een fractie van de handhavingstaken van de BOA's, waarbij de overtredingen relatief gering zijn. Hierdoor heeft deze taak geen prioriteit waardoor niet ingezet zal worden op actieve controles op dit thema. Overtredingen op dit terrein die geconstateerd worden tijdens reguliere controles worden wel opgepakt en afgewikkeld.

### **5.2      Reclamebeleid**

De gemeente heeft de wens uitgesproken om de reclame-uitingen binnen de gemeentegrenzen te categoriseren en beheersbaar te houden. Op basis van het reclamebeleid wordt de exploitatie van een aantal reclamevormen uitbesteed aan externe commerciële partijen. In het beleid zijn de toegestane reclamevormen opgenomen. Daarnaast is op basis van een exploitatieovereenkomst aan Driehoek reclame B.V. het alleenrecht tot het plaatsen van A0-reclame verleend. Gelet op het beleid is het plaatsen van reclame-uitingen door andere partijen en op andere locaties dan in dit beleidsstuk is opgenomen niet toegestaan. Hiertegen zal dus handhavend moeten worden opgetreden.

Het geëigende middel om dit te doen is deze reclame uitingen door middel van bestuursdwang (op kosten van de overtreder) te verwijderen. Een last onder dwangsom heeft hier doorgaans geen zin, doordat het vaak reclame-uitingen van korte duur zijn, zoals een aankondiging voor een evenement. Indien hierbij bestuursdwang wordt toegepast, heeft het evenement doorgaans al plaatsgevonden voordat de termijn voor het innen van de dwangsom bedragen is verstreken. In dergelijke gevallen schiet dit handhavingmiddel dus tekort.

Een kanttekening die in dit geval gemaakt moet worden is dat dit beleidsstuk geen grondslag bevat op basis waarvan handhavend kan worden opgetreden. Bij een volgende aanpassing van dit beleid wordt aanbevolen om een duidelijke grondslag voor het plaatsen van reclameborden te formuleren en hier een duidelijke handhavingstrategie op te formuleren.

Voor dit onderwerp geldt dat als de BOA's tijdens reguliere controles tegen onjuiste reclame-uitingen in de openbare ruimte aanlopen zij deze borden zullen verwijderen. In alle andere gevallen heeft dit onderwerp geen prioriteit en wordt dus niet actief op gehandhaafd.

### **5.3      Overhangend groen vanuit privé terreinen over openbaar gebied**

De gemeente is verantwoordelijk voor het onderhoud van openbaar gebied.

Klachten over overhangend groen vanuit privé terreinen naar openbaar gebied blijft ook in 2017 een punt van aandacht. Op het moment dat dit het veilig gebruik van het openbaar gebied belemmert, moet de gemeente hiertegen optreden. In eerste instantie gebeurt dit door de verantwoordelijke persoon hierop aan te spreken. Indien de overtreder na dit gesprek de gevaarstelling niet beëindigt, kan de gemeente door middel van bestuursdwang zelf de gevaarlijke situatie beëindigen. De kosten die hiermee gepaard gaan worden op de overtreder verhaald.

Dergelijke werkzaamheden kunnen in het kader van onderhoud van het openbaar groen worden uitgevoerd. Hierdoor heeft deze taak, voor handhaving, geen prioriteit.

### **5.4      Bouwen**

Sinds 2010 staat er in Bijlage II van het Bor bij een aantal artikelen de volgende randvoorwaarden voor vergunningvrije bouwwerken;

- Op een afstand van meer dan 1 meter vanaf het openbaar toegankelijk gebied, tenzij geen redelijke eisen van welstand van toepassing zijn.

Deze randvoorwaarden gelden met name voor bijbehorende bouwwerken en erfafscheidingen. Een dergelijke regel werd voorheen ook toegepast in het Besluit bouwvergunningvrije en licht bouwvergunningplichtige bouwwerken.

Praktisch gezien betekent deze regel dat, als er welstandsregels voor bijbehorende bouwwerken of erfafscheidingen zijn voor een wijk, die bijbehorende bouwwerken of erfafscheidingen vergunningplichtig zijn als deze grenzen aan het openbaar toegankelijk gebied.

Zie foto hieronder ter illustratie van het voorgaande.

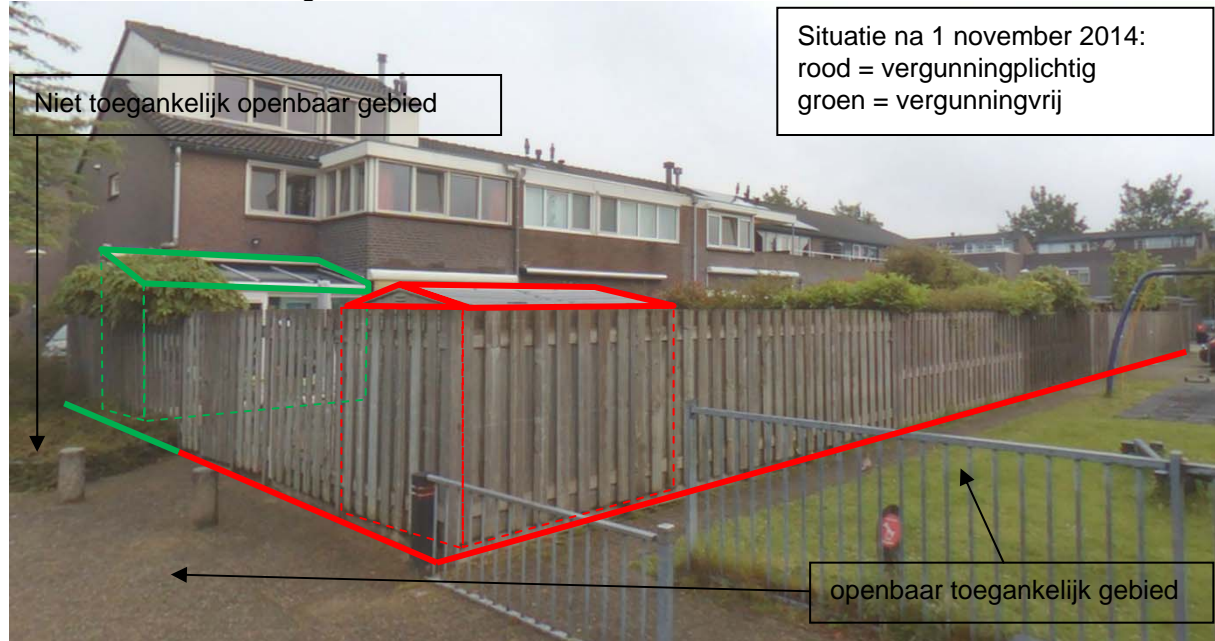


Wij hebben een welstandsnota voor de gehele gemeente. In deze nota zijn algemene criteria opgenomen over bijbehorende bouwwerken en erfafscheidingen.

Voor bijbehorende bouwwerken die passen binnen het bestemmingsplan was er vanaf 2010 nog een alternatief. Het artikel (3, lid 1 Bor) dat vergunningvrij bouwen volgens het bestemmingsplan regelt had deze randvoorwaarde niet. Hierdoor zijn een behoorlijk aantal bijbehorende bouwwerken "gelegaliseerd", doordat ze vergunningvrij waren op basis van deze bepaling.

Sinds 1 november 2014 zijn de regels voor vergunningvrij bouwen wederom veranderd. Met deze wijziging heeft artikel 3, lid 1 ook de hier boven genoemde randvoorwaarde gekregen. Vanaf 1 november zijn alle nieuwe aan het openbaar toegankelijk gebied grenzende bijbehorende bouwwerken vergunningplichtig geworden. Er bestaat geen inventarisatie van bijbehorende bouwwerken gebouwd voor deze datum.

Het bovenstaande wordt geïllustreerd aan de hand van de foto hieronder.



Kortom; alle aan het openbaar toegankelijk gebied grenzende bijbehorende bouwwerken en erfafscheidingen zijn door deze randvoorwaarde in de Bor vergunningplichtig.

Binnen de gemeente Stichtse Vecht zijn ons legio bouwwerken bekend waar dergelijke situaties een rol spelen. Dit houdt in dat men voor al deze bouwwerken een vergunning moet aanvragen. Bij de eerst volgende wijziging van de welstandsnota dient er rekening mee gehouden te worden dat al deze erfafscheidingen en bijbehorende bouwwerken voldoen aan de 1 meter randvoorwaarde voor vergunningvrij bouwen. Hiermee worden de "illegale" situaties gelegaliseerd.

Om bij de bouw van nieuwe bijbehorende bouwwerken en/of erfafscheidingen en bij bestaande bijbehorende bouwwerken en/of erfafscheidingen niet in handhavingzaken te vervallen, gaan wij buiten de hoogste prioritaire gebieden van de **prioriteringskaart** de komende beleidsperiode niet handhavend optreden bij overtredingen van de 1 meter randvoorwaarde op basis van het hebben van redelijk eisen van de welstand bij; artikel 2, lid 3 onder c, artikel 2, lid 12, onder b, onder 3° en artikel 3, lid 1, onder b, van bijlage II van de Bor.

### **5.5 Handhaving met eigen constatering**

Vanuit bestaande werkzaamheden van juridisch medewerkers en met het oog op het handhavingsbeleid wordt per ambtshalve geconstateerde overtreding beoordeeld of direct handhavend moet worden opgetreden. In geval van asbest, gevaar voor de veiligheid en gevaar voor de volksgezondheid wordt handhavend opgetreden.

## **Hoofdstuk 6      Monitoring en evaluatie**

### **6.1    Monitoring**

Monitoren is verzamelen en analyseren van informatie over:

1. de fysieke voortgang: activiteiten en resultaten,
2. de kwaliteit van de voortgang: capaciteitsopbouw.

Er moet worden bijgehouden of hetgeen geborgd en gepland is strookt met wat wordt uitgevoerd.

### **6.2    Evaluatie**

De resultaten van handhaving worden periodiek geëvalueerd. De evaluatie biedt de basis voor bijsturing van doelen, programma's en werkwijzen.



## **Hoofdstuk 7      Productbladen**

De uit te voeren handhavingstaken zijn uitgewerkt in productbladen. Het overzicht aan productbladen is hieronder opgenomen. Deze productbladen vormen de kern van dit HUP. Per handhavingstaak wordt onder andere het wettelijk kader, de doelstellingen, de prioritering en de toezichts- en handhavingstrategie besproken.

### **7.1    Overzicht productbladen**

1. Meldingen/klachten
2. Verzoeken om handhaving
3. Project handhaving: in gebruik genomen gemeentegrond
4. Voorlopige voorziening bij de rechtbank/Raad van State
5. Omgevingsvergunning activiteit bouwen
6. Sloopmeldingen/illegaal slopen
7. Bouwstop
8. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn
9. Bouwen zonder vergunning
10. Gebiedsgericht toezicht
11. Vergunningvrij bouwen
12. Evenementen
13. Drank- en Horecawet
14. Projecten en diversen APV en Bijzondere wetten
15. Openbare ruimte
16. Afval
17. Parkeerexcessen
18. Caravans/campers/aanhangwagens
19. Hondenbeleid
20. Weesfietsen, fietswrakken, fout geparkeerde fietsen
21. Project vuurwerkcontroles
22. Reguliere controles brandveilig gebruik (VRU)
23. Structureel terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)
24. Reguliere controles activiteit milieu
25. Reguliere controles voormalige provinciale bedrijven
26. Beleid
27. Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)

<b>1. Meldingen/klachten</b>	
Toelichting taak	Behandelen van meldingen en klachten die betrekking hebben op: 1. aanpassen nieuwe beleidsuitgangspunten; 2. illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingsplan; 3. inrichtingen in de zin van Wet Milieubeheer; 4. brandonveilige situaties; 5. horeca, geluidshinder, evenementen, openbare ruimte.
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening, Huisvestingsverordening. Drink- en Horecawet en Drink- en Horecaverordening.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Raming voor 2017 500 Meldingen bouwen/ ruimtelijke ordening 100 meldingen regulier milieu (ODRU) 100 meldingen brandonveilige situaties (VRU)
Capaciteit	<b>Gemeente Stichtse Vecht:</b> <i>Bouw/ Ro</i> 500 uren technische klachtafhandeling door het omgevingsloket. 150 uren advisering door bouwtoezichthouder aan omgevingsloket 300 uren advisering door juridisch medewerker aan omgevingsloket over klachtenafhandeling.  <i>BOA</i> 1080 uur voor administratieve afhandeling van de klachten/ meldingen  <b>ODRU</b> 540 uur voor klachten afhandeling.  <b>VRU</b> De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014.
Doelstelling	Klachten worden op een correcte wijze afgewikkeld. In voorkomende gevallen kunnen klachten worden omgezet in verzoek om handhaving.
Indicatoren	Aantal klachten, meldingen van overtredingen. Aantal controles en hercontroles. Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een klacht. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen.
Toezichtstrategie	Meldingen en klachten uit de openbare ruimte worden dezelfde dag nog door de BOA's gecontroleerd. Hier wordt meteen actie op ondernomen. Meldingen in het kader van Bouw / Ro worden afhankelijk van de prioritering gecontroleerd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Wat doen we niet	Privaatrechtelijke aangelegenheden.

<b>2. Verzoeken om handhaving</b>	
Toelichting taak	Behandelen van verzoeken om handhaving die betrekking hebben op: 1. aanpassen nieuwe beleidsuitgangspunten; 2. illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingsplan; 3. inrichtingen in de zin van Wet Milieubeheer; 4. brandonveilige situaties; 5. (overlast van) horeca, geluidshinder, evenementen, openbare ruimte. Handhavingsverzoeken worden, ongeacht de prioriteit van de overtreding, altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan een beginselplicht tot handhaving.
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening, Drank- en Horecawet en Drank- en Horecaverordening.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Raming voor 2017 50 verzoeken om handhaving bouw/ ruimtelijke ordening 15 handhavingsverzoeken horeca/ evenementen en geluidshinder
Capaciteit	<b>Gemeente Stichtse Vecht:</b> <i>Bouw/ Ro</i> 500 uur technisch bouwtoezicht . 800 uur administratieve inzet bouwtoezicht. (inboeken in systeem, opstellen constateringrapport).  <i>Juridische uren</i> 1420 uur technische uren, bestaande uit: - 520 uur vooraanschrijving (65 vooraanschrijvingen) - 165 uur definitieve aanschrijving (55 definitieve aanschrijvingen) - 395 uur bezwaar, beroep en hoger beroep (20 bezwaarzaken a 10 uur, 10 beroepszaken a 15 uur en 3 hoger beroepszaken a 15 uur) - 300 uur invordering (10 zaken) - 40 uur gedoogbeschikkingen (5 beschikkingen) 300 uur administratieve inzet (o.a. dossiervorming)  <b>ODRU</b> 60 uur voor juridische handhaving (horeca, evenementen geluidshinder). <b>VRU</b> De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule.
Doelstelling	Op alle handhavingsverzoeken wordt binnen de daartoe wettelijk gestelde termijnen besloten. De geconstateerde overtredingen zijn in 75% van de gevallen na hercontrole opgeheven.
Indicatoren	Aantal verzoeken om handhaving. Aantal controles en hercontroles. Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een verzoek om handhaving. Aantal ongedaan gemaakte overtredingen, naar aanleiding van een handhavingsactie (vooraanschrijving/ definitieve aanschrijving enz). Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten naar aanleiding van een verzoek Afhandelingsduur van handhavingsverzoeken.
Toezichtstrategie	Alle verzoeken om handhaving worden door de toezichthouders gecontroleerd. Afhankelijk van de constatering wordt het handhavingstraject voortgezet.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Wat doen we niet	Privaatrechtelijke aangelegenheden.



<b>3. Project handhaving: In gebruik genomen gemeentegrond</b>	
Toelichting taak	Het optreden tegen het in gebruik nemen van gemeentegrond langs de geluidswal Maarssenbroek. De projectleiding ligt bij team ruimtelijke ontwikkeling. Voor nadere informatie over dit project wordt verwezen naar het projectplan. Doel is dat het project uitbesteedt wordt. Juristen binnen het team omgevingskwaliteit zijn aanspreekpunt/ sparringpartner voor de bestuursrechtelijke handhavingstrajecten.
Wettelijk kader	Burgerlijk Wetboek, Algemene Plaatselijke Verordening, Bestemmingsplannen en Algemene wet bestuursrecht
Omvang taak	Projectorganisatie. Voor team handhaving is de inzet gering.
Capaciteit	100 uur juridisch (uitgangspunt is dat 10 zaken doorgaan tot aan (hoger)beroep x gemiddeld 10 uur per zaak= 100 uur)
Doelstelling	De hoofdkabels en -leidingen die langs de geluidswal lopen vrij krijgen van bebouwing.
Indicatoren	Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen na waarschuwing Aantal verkochte percelen/ vierkante meters Aantal privaatrechtelijke/ bestuursrechtelijke trajecten.
Toezichtstrategie	Toezicht wordt uitbesteed.
Sanctiestrategie	Conform handhavingbeleid.

<b>4. Voorlopige voorziening bij de rechtbank/ Raad van state</b>	
Toelichting taak	Indien een besluit tot handhavend optreden is genomen kunnen belanghebbenden voorafgaand aan de behandeling van het bezwaarschrift een voorlopige voorziening bij de rechtbank indienen. Hierbij moet sprake zijn van een spoedeisend belang. Een degelijke zitting bij de rechtbank (en in hoger beroep bij de Raad van State) wordt in de regel binnen twee weken na binnenkomst van het verzoek ingepland. Dit betekent dat het dossier op zeer korte termijn naar de rechtbank cq Raad van State moet. Daarnaast moet de zitting door de betreffende jurist voorbereid worden. In dit productblad worden de voorlopige voorzieningen die voortkomen uit handhavingsacties opgenomen.
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Drank- en Horecawet, Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Raming voor 2017: 10 per jaar
Capaciteit	150 uur juridisch 10 uur technisch bouwtoezicht (advies) door bouwtoezichthouder 10 uur horecatoezicht (advies)
Doelstelling	Tijdens alle voorlopige voorzieningen wordt de gemeente in rechte vertegenwoordigd door een goed voorbereide jurist.
Indicatoren	Aantal verzoeken om handhaving. Aantal handhavingsbesluiten Aantal geconstateerde overtredingen naar aanleiding van een verzoek om handhaving. Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten naar aanleiding van een verzoek Afhandelingsduur van handhavingsverzoeken.
Toezichtstrategie	Hetzelfde als productblad verzoek om handhaving
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.

<b>5. Omgevingsvergunningen activiteit bouwen</b>	
Toelichting taak	Toezicht houden op uitvoering van werken waarvoor een omgevingsvergunning voor activiteit bouwen is verleend. Bij afwijkingen wordt conform de prioritering in het handhavingsbeleid handhavend opgetreden.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Bouwverordening, Welstandsnota en Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Raming 2017: 500 omgevingsvergunningen <sup>1</sup> Deze vergunningen worden conform de risicoanalyse van het omgevingsbeleidsplan gecontroleerd.
Capaciteit	<b>Gemeente Stichtse Vecht</b> 750 uur technisch bouwtoezicht op vergunningen 550 uur administratief bouwtoezicht op vergunningen 500 uur juridische inzet ten behoeve van overleg. Indien er daadwerkelijk sprake is van een grove afwijking van de vergunning wordt een hernieuwde aanvraag ingediend. Indien toch gehandhaafd moet worden valt dit onder het productblad bouwen zonder omgevingsvergunning.  <b>VRU</b> De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
Doelstelling	Afhankelijk van de risicoanalyse (en toezichtstrategie) wordt de frequentie van toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen veiligheid en gezondheid. Bruikbaarheid, toegankelijkheid, duurzaamheid, energiezuinigheid worden in de inspecties meegenomen. Er is inzicht in naleefgedrag over het jaar 2016. Tegen alle tekortkomingen m.b.t. veiligheid en gezondheid wordt opgetreden.
Indicatoren	Aantal aangevraagde omgevingsvergunningen (activiteit bouwen). Aantal gestarte en afgeronde bouwwerkzaamheden voor de activiteit bouwen. Aantal controles Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal. Bij publiekstoegankelijke en/of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU. Bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien er sprake is van complexe bouwwerken en of voorzien van brandveiligheidsinstallaties zal er gezamenlijk met de VRU toezicht worden gehouden. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtlast. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden. In eerste aanleg wordt bij overtredingen de vergunninghouder aangesproken.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. In eerste instantie wordt aangestuurd op aanpassen van de vergunning/ indienen van een hernieuwde aanvraag.
Wat doen we niet	In de toezichtsmatrix zijn de toezichtsmomenten en de gewenste diepgang bepaald. Afhankelijk van de categorie wordt er regelmatig en diepgaand tot steekproefsgewijs gecontroleerd.
Grote bouwprojecten	- Croonenburgh - Vecht en Veld - Het Vierde Kwadrant - De Corridor - Scheendijk 20 - Project Zwanenburg - Planetenbaan 1-23 - Planetenbaan 2-23

<sup>1</sup> In 2016 zijn er circa 670 aanvragen omgevingsvergunning met componenten bouwen en gebruik gedaan. In 2016 zijn er ongeveer 500 vergunningen verleend. In 2017 zijn er nog 151 aanvragen die in 2016 zijn gedaan in behandeling. In 2017 wordt een stijging van het aantal aanvragen verwacht van 5 tot 10%.

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Planetenbaan 80-90</li><li>- Bisonspoor (parkeergarage en woningen)</li><li>- Bisonspoor (voormalige bibliotheek)</li><li>- Lambri-terrein</li><li>- Glaslaan 4</li><li>- Binnenweg 18-20</li><li>- Binnenweg 10</li></ul> |
|--|--|



<b>6. Sloopmeldingen/ illegaal slopen</b>	
Toelichting taak	<p>De bouwtoezichthouder houden toezicht op sloopactiviteiten. Bij de uitvoering van de werkzaamheden letten zij in het bijzonder op naleving van de bepalingen uit de Asbestverwijderingsbesluit en het eventueel bij de sloopmelding behorende (en akkoord bevonden) sloopveiligheidsplan.</p> <p>In geval van illegale sloop gaat het om het opruimen en achterhalen van de overtreder. Dit komt gemiddeld twee keer per jaar voor. Hier worden ook de BOA's aangehaakt. In dit kader wordt samengewerkt met de milieupolitie en de arbeidsinspectie.</p>
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwverordening, Asbestverwijderingsbesluit, Wet ruimtelijke ordening, Wet Basisregistratie Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. In 2016 waren er 289 sloopmeldingen. In 2017 verwachten wij dat het aantal sloopmeldingen gelijk blijft.
Capaciteit	10 uur afhandeling BOA's 80 uur technisch bouwtoezicht op zowel meldingen als illegaal slopen/ asbest dump 20 uur administratief bouwtoezicht op basis van illegaal asbest dump. 50 uur juridisch
Doelstelling	Voor alle sloopactiviteiten wordt een melding gedaan. Afhankelijk van het te slopen object wordt toezicht gehouden bij circa 50 sloopactiviteiten. Het accent ligt hierbij op de onderdelen veiligheid en gezondheid, met name voor de omgeving.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal sloopmeldingen</li> <li>- Aantal geconstateerde overtredingen</li> </ul>
Toezichtstrategie	<p>Toezicht op slopen naar aanleiding van een melding vindt steekproefsgewijs plaats.</p> <p>In beginsel geen integraal toezicht. Bij publiekstoegankelijke en/ of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU en bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien er sprake is van complexe bouwwerken en/ of voorzien van brandveiligheidsinstallaties zal er gezamenlijk met de VRU toezicht worden gehouden. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtlasten. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden. In eerste instantie wordt bij geconstateerde overtreding de eigenaar aangesproken.</p> <p>Asbestgerelateerde sloopmeldingen moeten verplicht door hiertoe gecertificeerde bedrijven worden uitgevoerd. De toezichthouder checkt de betreffende certificaten van het sloopbedrijf, controleert de stortbonnen en vraagt de vrijgave documenten op (eindbeoordeling asbest sanering).</p>
Sanctiestrategie	Bij strijdigheden kan de bouwtoezichthouder de activiteiten (gedeeltelijk) stilleggen. De bouwtoezichthouder werkt daarbij samen met de provincie, ODRU, VRU, politie en/of arbeidsinspectie. Als de strijdigheden niet worden opgeheven of gelegaliseerd, wordt over gegaan tot handhaving. In dat proces werken de bouwtoezichthouder en de jurist nauw samen.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte.

<b>7. Bouwstop</b>	
Toelichting taak	Indien de toezichthouder tijdens zijn reguliere controle ronde constateert dat er gebouwd wordt zonder een daartoe vereiste omgevingsvergunning heeft hij de mogelijkheid om de bouwer te verplichten om met onmiddellijke ingang te stoppen met de bouwwerkzaamheden. Deze mondelinge stillegging dient op zeer korte termijn schriftelijk bevestigd te worden aan de overtreder.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Bouwverordening, Wet ruimtelijke ordening,
Omvang taak	Gemiddeld 10 per jaar.
Capaciteit	20 uur technisch bouwtoezicht 10 uur administratief bouwtoezicht 100 uur juridisch
Doelstelling	Door middel van de bouwstop wordt voorkomen dat zonder vergunning wordt gebouwd. Indien blijkt dat de vergunning alsnog niet verleend kan worden wordt de schade beperkt.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal verleende vergunningen,</li> <li>- Aantal aangevraagde vergunningen.</li> <li>- Aantal geconstateerde overtredingen.</li> <li>- Aantal opgeheven overtredingen.</li> </ul>
Toezichtstrategie	Vaak worden dergelijke werkzaamheden opgemerkt tijdens reguliere bouwcontroles en dan is het zaak om meteen op te treden. Hierdoor vindt toezicht in beginsel niet integraal plaats.
Sanctiestrategie	Bij strijdigheden kan de bouwtoezichthouder de activiteiten (gedeeltelijk) stilleggen. Na stillegging wordt dit door de jurist schriftelijk bevestigd. Als de strijdigheden niet worden opgeheven of gelegaliseerd, dmv het indienen van een ontvankelijke aanvraag, wordt over gegaan tot het opstarten van een handhavingstraject. In dat proces werken de bouwtoezichthouder en de jurist nauw samen. Opgelegde sanctie is conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte.

<b>8. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn</b>	
Toelichting taak	De taak betreft het controleren op activiteiten waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken. Indien de instandhoudingstermijn is verstreken dient het bouwwerk te worden verwijderd. Om dit daadwerkelijk te kunnen effectueren dient dit bestuurlijk te worden gedekt en dient te beleidsmatig te worden vastgelegd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit.
Omvang taak	20 vergunningen/ ontheffingen waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken.
Capaciteit	30 uur technisch bouwtoezicht 0 uur administratief bouwtoezicht 200 uur juridisch
Doelstelling	Alle (tijdelijke) activiteiten voldoen aan de van toepassing zijnde regelgeving.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal controles.</li> <li>- Aantal geconstateerde overtredingen</li> <li>- Aantal tijdig gestaakte overtredingen</li> <li>- Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</li> <li>- Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang, dwangsom, ingetrokken vergunningen).</li> </ul>
Toezichtstrategie	Er wordt periodiek een lijst bijgehouden van vergunningen waarvan de looptijd is verstreken en de bouwtoezichthouders moeten controleren of de bouwwerken na verstrijken van de instandhoudingstermijn zijn verwijderd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid en de prioritering die hierbij hoort.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen.

<b>9. Bouwen zonder vergunning</b>	
Toelichting taak	De taak heeft betrekking op niet- vergunningsvrije bouwwerken waarvoor geen vergunning is verleend. Hierbij gaat het om de vraag in hoeverre vergunningverlening nog mogelijk is. Indien legalisatie niet mogelijk is handhavend optreden conform prioritering.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Besluit omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit 2012, Wet ruimtelijke ordening, provinciale verordeningen
Omvang taak	Merendeel van deze overtredingen komt bij ons binnen via handhavingsverzoeken. Daarnaast wordt een deel bekend door middel van gebiedsgericht toezicht. Groot deel van de werkvoorraad van de juristen bestaat uit deze overtredingen.
Capaciteit	Opgenomen in productblad verzoek om handhaving.
Doelstelling	Terugdringen van het aantal illegale bouwwerken. Hierbij gaat het ook om gedragsbeïnvloeding van de inwoners door afschrikkende werking van handhavingstrajecten..
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal controles.</li> <li>- Aantal geconstateerde overtredingen</li> <li>- Aantal tijdig gestaakte overtredingen</li> <li>- Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</li> <li>- Aantal handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom).</li> </ul>
Toezichtstrategie	Gebiedsgericht toezicht door de toezichthouders, waarbij de hoog prioritaire gebieden het vaakst worden gecontroleerd. Controleren naar aanleiding van verzoeken om handhaving.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid en de prioritering die erbij hoort. In voorkomende gevallen wordt de bouw stilgelegd.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen

<b>10. Gebiedsgericht toezicht</b>	
Toelichting taak	Het houden van toezicht op (vergunningvrije) activiteiten op basis van een vooraf geprogrammeerde gebiedsindeling, waarbij de resultaten van de uitkomsten van de risicomodule (bestaande bouw) zijn verdisconteerd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Gemeente is gedeeld in drie prioritaire gebieden nl. rood, groen en geel. Hoogste prioritaire gebieden worden structureel gecontroleerd.
Capaciteit	<b>Gemeente Stichtse Vecht</b> 500 uur technisch bouwtoezicht Indien tijdens deze controles overtredingen worden geconstateerd valt dit in het productblad bouwen zonder vergunning.  <b>ODRU</b> 150 uur integrale gebiedsinventarisaties
Doelstelling	Frequent toezicht houden op een groot deel van de percelen binnen de gemeente en inventariseren van veel voorkomende overtredingen.
Indicatoren	Aantal gebiedscontroles, Aantal geconstateerde overtredingen, Aantal tijdig gestaakte activiteiten, Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang, dwangsom, ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Uitvoering van de taak vindt plaats conform de gebiedsindeling zoals deze in het handhavingsbeleid is opgenomen. De gebieden met een hoge prioriteit worden vaker gecontroleerd dan de gebieden met een lage prioriteit.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen (bedrijfspercelen).

<b>11. Vergunningvrij bouwen</b>	
Toelichting taak	Het houden van toezicht op (vergunningvrije) activiteiten op basis van een vooraf geprogrammeerde gebiedsindeling, waarbij de resultaten van de uitkomsten van de risicomodule (bestaande bouw) zijn verdisconteerd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Gemeente is gedeeld in drie prioritaire gebieden nl rood, groen en geel. Hoogste prioritaire gebieden worden structureel gecontroleerd.
Capaciteit	200 uur technisch bouwtoezicht Indien uit deze controles overtredingen worden geconstateerd valt dit in het productblad bouwen zonder vergunning.
Doelstelling	Frequent toezicht houden op een groot deel van de percelen binnen de gemeente en inventariseren van veel voorkomende overtredingen. Hierbij worden hoog prioritaire gebieden vaker gecontroleerd dan laag prioritaire gebieden.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal gebiedscontroles,</li> <li>- Aantal geconstateerde overtredingen,</li> <li>- Aantal tijdig gestaakte activiteiten,</li> <li>- Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang, dwangsom, ingetrokken vergunningen).</li> </ul>
Toezichtstrategie	Uitvoering van de taak vindt conform de gebiedsindeling zoals deze in het handhavingsbeleid is opgenomen uitgevoerd. De gebieden met een hoge prioriteit worden vaker gecontroleerd dan de gebieden met een lage prioriteit.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen (bedrijfspercelen).

<b>12. Evenementen</b>	
Toelichting taak	Door gebruik te maken van een risicoscan worden evenementen beoordeeld op het risico (A, B of C). Over het algemeen komt hieruit: hoog risico (type C), gemiddeld risico (type B) of weinig risico (type A) evenementen. Het toezicht tijdens de evenementen vindt plaats vanuit verschillende handhavingdisciplines (brandveiligheid, APV, bouwen). Voorafgaand aan een type B en C evenement wordt door de VRU in samenwerking met BOA en Bouwtoezichthouder altijd toezicht gehouden op naleving vergunningvoorschriften. Belangrijk aandachtspunt is de brandveiligheid (nooduitgangen, materiaalgebruik, BHV organisatie, gebruik gasflessen enz..) indien er grote podia en/ of tribunes worden gebouwd wordt de constructieve veiligheid door de bouw toezichthouder gecontroleerd. Afhankelijk van de grootte van het B- evenement, maar zeker bij een C evenement vinden er ook tijdens het evenement controles plaats door de VRU en evt BOA.
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit, Algemene Plaatselijke Verordening, Brandveiligheidsverordening.
Omvang taak	Aantal evenementen: - Type A: 208 - Type B: 49 - Type C: 2
Capaciteit	<b>Gemeente Stichtse Vecht</b> 360 uur BOA toezicht 50 uur technisch bouwtoezicht 500 uur juridische advisering (ook voor vergunningverlening)  <b>ODRU</b> 12 uur controles op 12-dagenregeling (controle op aangevraagde ontheffingen)  <b>VRU</b> Capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule.
Doelstelling	De meest risicovolle evenementen type B en C worden gecontroleerd en bij de grote/ bijzondere evenementen vindt er een vooroverleg en een evaluatie plaats.
Indicatoren	- Aantal overtredingen, - Aantal ongedaan gemaakte overtredingen, - Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning. - Aantal naar aanleiding van overtreding ingetrokken vergunningen (of in de toekomst niet te verlenen vergunningen.
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van aard en omvang van een evenement kunnen door meerdere vakdisciplines (o.a. brandweer, bouwtoezichthouder, APV, BOA) integraal toezicht worden gehouden. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven wordt over gegaan tot handhaving.
Sanctiestrategie	Conform het handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Voor de ODRU.

<b>13. Drank- en Horecawet</b>	
Toelichting taak	<p>Toezicht houden op de verkoop van alcoholische drank aan jongeren onder de 18 jaar in supermarkten en, indien noodzakelijk, het volgen van een handhavingstraject;</p> <p>Toezicht houden opdat jongeren onder de 18 jaar geen alcoholhoudende drank bij zich hebben in de openbare ruimte;</p> <p>Controles van horecagelegenheden op overtredingen van de Drank- en Horecawet.</p> <p>Het verlenen van vergunningen op grond van de DHW.</p>
Wettelijk kader	Drank- en Horecawet, Drank- en Horecaverordening en de Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	<p>Binnen de gemeente zijn er 208 alcoholverstrekkers (zowel commercieel als paracommercieel).</p> <p>Per jaar worden 26 schenkontheffingen verleend.</p>
Capaciteit	<p>Op basis van de ervaringen uit SWW samenwerking is de volgende capaciteitsplanning gemaakt.</p> <p>360 uur technische BOA toezicht</p> <p>50 uur technische bouwtoezicht</p> <p>500 uur juridische advisering en voeren procedures</p> <p>De capaciteit ten aanzien van evenementen waarop alcohol wordt geschonken, is opgenomen in het productblad Evenementen.</p>
Doelstelling	Deze taak in 2017 risicogestuurd uitvoeren. Controles worden geïntensiveerd.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal overtredingen,</li> <li>- Aantal ongedaan gemaakte overtredingen,</li> <li>- Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom en intrekking vergunning).</li> </ul>
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (oa brandweer, bouwtoezicht, BOA's) integraal toezicht worden gehouden.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte



<b>14. Projecten en diversen APV en Bijzondere wetten</b>	
Toelichting taak	<p>Taken die niet kunnen worden ondergebracht onder één van de andere categorieën. Dit zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Toezicht op winkeltijden,</li> <li>- Wet op de Kansspelen,</li> <li>- BIBOB (Bevordering Integriteitsbeoordeling door het Openbaar Bestuur),</li> <li>- Standplaatsen,</li> <li>- Spandoekenbeleid</li> <li>- Exploitatie van horecagelegenheden</li> </ul> <p>Daarnaast kunnen projectgewijs (indien daartoe aanleiding is) integrale controles worden uitgevoerd.</p>
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening, Winkeltijdenwet, Winkeltijdenverordening, Wet BIBOB, Standplaatsenbeleid, Spandoekenbeleid.
Omvang taak	Aan de hand van klachten en meldingen zullen horeca inrichtingen, sportkantines, terrassen, markten en standplaatsen worden gecontroleerd. Het aantal is afhankelijk van de hoeveelheid klachten en meldingen. In geval van geconstateerde overtredingen wordt hiertegen opgetreden.
Capaciteit	<p>1440 uur technisch BOA-toezicht</p> <p>55 uur technisch bouwtoezicht</p> <p>300 uur juridische advisering</p>
Doelstelling	Ondernemers voldoen aan de regelgeving waardoor de leefbaarheid en veiligheid worden geoptimaliseerd.
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aantal controles</li> <li>- Aantal geconstateerde overtredingen</li> <li>- Aantal handhavingstrajecten.</li> </ul>
Toezichtstrategie	Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte

<b>15. Openbare ruimte</b>	
Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Vernielingen van en beschadigingen aan bestratingen en andere gemeentelijke eigendommen. Aantasting/ vernieling openbaar groen, illegaal gebruik openbaar groen. Illegale plakken, kladden en uitstallingen. Verontreiniging van de bodem of de openbare weg, inclusief water door (potentieel) milieugevaarlijke stoffen.
Wettelijk kader	Gemeentewet, Waterwet, Algemene Plaatselijke Verordening, Wetboek van Strafrecht.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Reguliere aanpak in de gehele gemeente; Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.
Capaciteit	1440 uren technisch BOA-toezicht
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door snel te reageren op meldingen/klachten en adequaat optreden wordt een positief effect op het natuurlijke naleefgedrag uitgeoefend.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillances, controles naar aanleiding van meldingen/ klachten/ verzoeken om handhaving/ signalen van wijkbeheer/ planmatig toezicht op hotspots.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

<b>16. Afval</b>	
Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en de afvalstoffenverordening. Het gaat hier onder meer om dumpingen, het veroorzaken van zwerfafval, afvaltoerisme en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil.
Wettelijk kader	Gemeentewet, Algemene Plaatselijke Verordening, Afvalstoffenverordening.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Reguliere aanpak in de gehele gemeente; Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.
Capaciteit	720 uren technisch BOA-toezicht
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door snel te reageren op meldingen/klachten en adequaat optreden wordt een positief effect op het natuurlijk naleefgedrag van de inwoners uitgeoefend.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillances, controles naar aanleiding van meldingen/ klachten/ verzoeken om handhaving/ signalen van wijkbeheer/ planmatig toezicht op hotspots.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

<b>17. Parkeerexcessen</b>	
Toelichting taak	Toezicht op parkeerexcessen. Het gaat hier om illegaal geparkeerde grote voertuigen, autowrakken, parkeren in de blauwe zone, parkeren zonder te betalen (Scheendijk) en het parkeren in groenvoorziening.
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening, Wegenverkeerswet 1994 en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Alleen raming mogelijk: Surveillances/ projectmatige aanpak caravans; Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.
Capaciteit	360 uren technisch BOA-toezicht
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door, als toezichthouders zichtbaar te zijn in de openbare ruimte en adequaat op te treden tegen overtredingen, wordt het naleefgedrag van de inwoners vergroot.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken. Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom, intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillances, controles naar aanleiding van meldingen/ handhavingsverzoeken/ waarnemingen door wijkbeheer. Thematische aanpak Caravans/ campers enz in de periode april tot oktober.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

<b>18. Caravans/campers/aanhangwagens</b>	
Toelichting taak	Het gaat hier onder meer om langdurig in de openbare ruimte geparkeerde caravans, campers en aanhangwagens enz. Conform de APV mogen aanhangwagens/ campers/ caravans maximaal 3 aaneengesloten dagen op de openbare ruimte geparkeerd zijn. Indien deze voertuigen langer dan drie dagen in de openbare ruimte aanwezig zijn kunnen ze op last van de gemeente weggesleept worden. Hieraan zijn kosten verbonden.
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Alleen raming mogelijk: Surveillances/ projectmatige aanpak; Behandelen meldingen/ handhavingsverzoeken.
Capaciteit	200 uren technisch BOA-toezicht.
Doelstelling	Verbeteren leefomgeving. Door, als toezichthouders zichtbaar te zijn in de openbare ruimte en adequaat op te treden tegen overtredingen, wordt het naleefgedrag van de inwoners vergroot.
Indicatoren	Aantal meldingen/ handhavingsverzoeken. Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang, dwangsom, intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Projectmatige aanpak Caravans/ campers/ aanhangwagens enz in de periode april tot oktober.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het integraal handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.

<b>19. Hondenbeleid</b>	
Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op de regels over honden. Het gaat hier over het aanlijn- en muilkorfgebod, aanwezigheid van honden op plaatsen waar dat niet mag (bijv. speeltuinen) en het opruimplicht.
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit - Reguliere aanpak in de gehele gemeente - Behandelen van meldingen/ klachten en handhavingsverzoeken.
Capaciteit	430 uren technisch BOA-toezicht 10 juridische uren exclusief bezwaarzaken
Doelstelling	Een openbare ruimte met weinig overlast door honden door in 100% van de op heterdaad geconstateerde overtredingen op te treden (waarschuwing, proces verbaal, bestuurlijke strafbeschikking, dwangsom).
Indicatoren	Aantal klachten Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen
Toezichtstrategie	Controles worden in het voorjaar en de zomer geïntensiveerd, waardoor de bekende hotspots nadrukkelijker worden gecontroleerd. (pilot hondenbeleid)
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid. In geval van heterdaad meteen bekeuren.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen, niet van toepassing.

<b>20. Weesfietsen, fietswrakken, fout geparkeerde fietsen</b>	
Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op fout geparkeerde fietsen, fietswrakken en weesfietsen.
Wettelijk kader	Algemene Plaatselijke Verordening, fietsenbeleid.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit - Reguliere aanpak in de gehele gemeente - Behandelen van meldingen/ klachten en handhavingsverzoeken.
Capaciteit	430 uren technisch BOA-toezicht
Doelstelling	De stationsgebieden en de winkelgebieden vrijhouden van fout geparkeerde fietsen. Adequaat optreden ten aanzien van fietswrakken en weesfietsen, zodat er geen verrommeling in de openbare ruimte is.
Indicatoren	Aantal klachten Aantal overtredingen Aantal onbeheerd achtergelaten (wees)fietsen en fietswrakken Aantal fout geparkeerde fietsen
Toezichtstrategie	Controles worden in het voorjaar en de zomer geïntensiveerd. In die periode wordt op de stationsgebieden nadrukkelijker gecontroleerd op fout geparkeerde fietsen. Daarnaast worden twee keer per jaar acties gehouden om fout parkeren tegen te gaan. Ook worden de fietswrakken geregeld voorzien van een sticker en na begunstigingstermijn verwijderd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Behoudens excessen, niet van toepassing.

<b>21. Project vuurwerkcontroles</b>	
Toelichting taak	Voor de verkoopperiode van vuurwerk wordt samen met de VRU de vuurwerkopslag gecontroleerd. Tijdens de verkoopperiode wordt de locatie bezocht door de ODRU eventueel samen met de VRU of de politie. Na deze periode vindt in januari de eindcontrole plaats. Gemiddeld wordt een locatie zo'n vijf keer per jaar (inclusief de drie verkoopdagen) bezocht.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit milieubeheer en Vuurwerkbesluit.
Omvang taak	8 vuurwerkverkooppunten
Capaciteit	<b>Gemeente Stichtse Vecht</b> 30 uur technisch bouwtoezicht 100 uur juridisch  <b>ODRU</b> 208 uur  <b>VRU</b> Opgenomen in de uniforme risicomodule 201.
Doelstelling	De gecontroleerde vuurwerkopslagplaatsen voldoen aan de regelgeving.
Indicatoren	Registratie van het naleefgedrag per branche of handhavingcategorie op basis van: - Aantal controles - Aantal overtredingen - Aantal ongedaan gemaakte overtredingen - Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Bij strijdigheden met de vergunning voert de inspecteur overleg met vergunninghouder. Als strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving conform de handhavingstrategie. Bij overtredingen van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
Sanctiestrategie	Conform handhavingbeleid.
Signaaltoezicht	Voor BWT (VRU tijdens verkoopdagen).



<b>22. Reguliere controles brandveilig gebruik (VRU)</b>																						
Toelichting taak	Deze taak betreft de controle op brandveiligheidsaspecten bij het gebruik van gebouwen. Gecontroleerd wordt op de voorschriften uit de omgevingsvergunning voor brandveilig gebruik en de algemene regels uit het bouwbesluit 2012. Het toezicht en de bestuursrechtelijke handhaving wordt door de VRU uitgevoerd.																					
Wettelijk kader	Woningwet (Ww), Bouwverordening, Bouwbesluit 2012, Wet algemene bepalingen omgevingswet (Wabo)																					
Omvang taak	Nieuwe vergunningen en meldingen worden altijd gecontroleerd. Bestaande vergunningen en meldingen worden gecontroleerd op basis van de risicoanalyse. <table border="1" data-bbox="536 544 1200 797"> <thead> <tr> <th>Risicoklasse</th> <th>Aantal bouwwerken</th> <th>Aantal controles UP</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I</td> <td>86</td> <td>116</td> </tr> <tr> <td>II</td> <td>90</td> <td>116</td> </tr> <tr> <td>III</td> <td>122</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>IV</td> <td>425</td> <td>106</td> </tr> <tr> <td>V</td> <td>42</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>TOTAAL</td> <td>765</td> <td>413</td> </tr> </tbody> </table>	Risicoklasse	Aantal bouwwerken	Aantal controles UP	I	86	116	II	90	116	III	122	65	IV	425	106	V	42	11	TOTAAL	765	413
Risicoklasse	Aantal bouwwerken	Aantal controles UP																				
I	86	116																				
II	90	116																				
III	122	65																				
IV	425	106																				
V	42	11																				
TOTAAL	765	413																				
Capaciteit	<b>Gemeente Stichtse Vecht</b> 50 uur technische bouwtoezicht (in het kader van signaaltoezicht) 100 uur juridisch (afstemming en advisering)  <b>VRU</b> De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015																					
Doelstelling	1. verhogen van het naleefgedrag 2. het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden. 3. veilig repressief handelen van de brandweer borgen																					
Indicatoren	Aantal controles/ aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen. Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ingetrokken vergunningen).																					
Toezichtstrategie	Controle op de bouwkundige, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen (BIO), Gebruik (voorwaarden vergunning/melding), integrale (gezamenlijk met ODRU/RUD en eventueel gemeente) en veilig repressief optreden door de brandweer.																					
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.																					
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik) ODRU/RUD (milieu-aspecten).																					

<b>23. Structureel terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)</b>	
Toelichting taak	Terugdringen van het aantal ongewenste en onechte brandmeldingen waardoor het bewustzijn in verantwoordelijkheid van de abonnee toeneemt, beschikbaarheid van de brandweer voor echte meldingen wordt vergroot, de verkeersveiligheid van brandweerpersoneel en (in geval van vrijwilligers) werkgevers behouden blijft.
Wettelijk kader	Woningwet (Ww), Bouwverordening, Bouwbesluit 2012, Wet algemene bepalingen omgevingswet, Wet op de veiligheidsregio's.
Omvang taak	Afhankelijk van de omvang van het gebouw/ risicoklasse is er een norm voor onechte en ongewenste brandmeldingen vastgesteld. Indien abonnees de gestelde norm dreigen te overschrijden wordt actie ondernomen door de VRU.
Capaciteit	<b>VRU</b> De capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Doelstelling	1. Binnen de VRU is de doelstelling om in 2016 het aantal nodeloze meldingen met 50% terug te dringen door STOOM. De invoering van verificatie in 2014 kan hieraan bijdragen. 2. Het terugdringen van het aantal onechte en ongewenste brandmeldingen van brandmeldinstallaties. 3. Het voorkomen van verminderde alertheid bij gebruikers van gebouwen, 4. het voorkomen van nodeloze uitrukken van de brandweer.
Indicatoren	Aantal controles/ aantal overtredingen. Aantal onechte en ongewenste meldingen. Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Controle op overschrijding van het toegestane aantal onechte en ongewenste brandmeldingen (op basis van de norm NEN2535). Bij strijdigheden met de rechtstreeks werkende voorschriften en/of voorwaarden van vergunning of melding, voert de inspecteur overleg met de gebruiker. As strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Signaaltoezicht	Voor periodieke controles brandveiligheid.

<b>24. Reguliere controles activiteit Milieu</b>																																																										
Toelichting taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften in algemene zin.																																																									
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit), Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) en het Besluit landbouw milieubeheer.																																																									
Omvang taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften en algemene regels.  Let op: hierbij zijn de voormalige provinciale inrichtingen niet meegenomen. hiervoor is een apart productblad gemaakt. Voor overige inrichtingen en projecten wordt jaarlijks een selectie gemaakt van te bezoeken branches en bedrijven.																																																									
Capaciteit	<p><b>Gemeente Stichtse Vecht</b> 50 uur technische bouwtoezicht 50 uur juridische uren tbv overleg.</p> <p><b>ODRU</b> In het uitvoeringsprogramma van de ODRU, zijn in overleg met de gemeente, de volgende taken en projecten opgenomen:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr:</th> <th>Soort taak</th> <th>Beschikbare uren</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>Asbest</td><td>40</td></tr> <tr><td>2</td><td>Categorie 2-bedrijven incl. energiebesparing</td><td>384</td></tr> <tr><td>3</td><td>Categorie 3-bedrijven</td><td>860</td></tr> <tr><td>4</td><td>Categorie 4-bedrijven incl. IPPC en BEVI</td><td>420</td></tr> <tr><td>5</td><td>Vuurwerkcontroles</td><td>94</td></tr> <tr><td>6</td><td>Kentekentoezicht</td><td>130</td></tr> <tr><td>7</td><td>Leegstaande panden</td><td>200</td></tr> <tr><td>8</td><td>Indirecte lozingen</td><td>110</td></tr> <tr><td>9</td><td>Afstemming handhavingspartners</td><td>55</td></tr> <tr><td>10</td><td>PV en BSBm</td><td>55</td></tr> <tr><td>11</td><td>Propaantanks</td><td>250</td></tr> <tr><td>12</td><td>Agrarisch project</td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td>P2000 en ongewone voorvallen</td><td>460</td></tr> <tr><td>14</td><td>EED</td><td>40</td></tr> <tr><td>15</td><td>Specifieke controles PMV-gebied</td><td>72</td></tr> <tr><td>16</td><td>Gebiedsinventarisatie integraal</td><td>235</td></tr> <tr><td>17</td><td>Overloop en overloop</td><td>150</td></tr> <tr><td>18</td><td>Toezicht en handhaving gelsoten energiesystemen</td><td>24</td></tr> </tbody> </table>	Nr:	Soort taak	Beschikbare uren	1	Asbest	40	2	Categorie 2-bedrijven incl. energiebesparing	384	3	Categorie 3-bedrijven	860	4	Categorie 4-bedrijven incl. IPPC en BEVI	420	5	Vuurwerkcontroles	94	6	Kentekentoezicht	130	7	Leegstaande panden	200	8	Indirecte lozingen	110	9	Afstemming handhavingspartners	55	10	PV en BSBm	55	11	Propaantanks	250	12	Agrarisch project		13	P2000 en ongewone voorvallen	460	14	EED	40	15	Specifieke controles PMV-gebied	72	16	Gebiedsinventarisatie integraal	235	17	Overloop en overloop	150	18	Toezicht en handhaving gelsoten energiesystemen	24
Nr:	Soort taak	Beschikbare uren																																																								
1	Asbest	40																																																								
2	Categorie 2-bedrijven incl. energiebesparing	384																																																								
3	Categorie 3-bedrijven	860																																																								
4	Categorie 4-bedrijven incl. IPPC en BEVI	420																																																								
5	Vuurwerkcontroles	94																																																								
6	Kentekentoezicht	130																																																								
7	Leegstaande panden	200																																																								
8	Indirecte lozingen	110																																																								
9	Afstemming handhavingspartners	55																																																								
10	PV en BSBm	55																																																								
11	Propaantanks	250																																																								
12	Agrarisch project																																																									
13	P2000 en ongewone voorvallen	460																																																								
14	EED	40																																																								
15	Specifieke controles PMV-gebied	72																																																								
16	Gebiedsinventarisatie integraal	235																																																								
17	Overloop en overloop	150																																																								
18	Toezicht en handhaving gelsoten energiesystemen	24																																																								
Doelstelling	Alle geplande bedrijven worden gecontroleerd en voldoen aan de milieuregelgeving. Streven is een naleefgedrag van 100%																																																									
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ ingetrokken vergunningen).																																																									
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse door de ODRU op de naleving van vergunningvoorschriften en/ of algemene regels. Waar doelmatig: integraal toezicht met of voor verschillende vakdisciplines.																																																									
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.																																																									
Signaaltoezicht	Voor VRU en bouwtoezicht																																																									

<b>25. Reguliere controles voormalige provinciale bedrijven</b>	
Toelichting taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften en op naleving van algemene regels. Het betreft hier de inrichtingen die tot 1 januari 2014 onder bevoegd gezag van de provincie Utrecht vielen en nadien zijn overgedragen.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit), Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi)
Omvang taak	Voormalige provinciale bedrijven: 10 stuks In het uitvoeringsprogramma van de ODRU is de controle, in overleg met de gemeente, bij de volgende bedrijven opgenomen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tennet TSO B.V.</li> <li>- Afvalscheidingsstation Loenen aan de Vecht,</li> <li>- Verhoeff groen recycling B.V.</li> <li>- Afvalinzamelstation Breukelen,</li> <li>- Greif Nederland B.V.</li> <li>- Tuincentrum Vechtweelde,</li> <li>- Van Gansewinkel Milieu service B.V.,</li> <li>- Arends Autobandenhandel B.V.</li> <li>- Stomphorst Occasions en autodemontage</li> <li>- Driessen Vreeland B.V.</li> </ul>
Capaciteit	<b>ODRU</b> 575 uur toezicht en handhaving.
Doelstelling	Alle geplande bedrijven worden gecontroleerd en voldoen aan de milieuregelgeving. Streven is een naleefgedrag van 100%
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ ingetrokken vergunningen)
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse door de ODRU op de naleving van vergunningvoorschriften en/of algemene regels.
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid
Signaaltoezicht	Voor VRU en bouwtoezicht

<b>26. Beleid</b>	
Toelichting taak	Binnen het team Omgevingskwaliteit wordt uitvoeringsbeleid geschreven. Daarnaast is de accounthouderschap van een aantal partijen in dit team belegd.
Wettelijk kader	Diverse wet- en regelgeving.
Omvang taak	Handhavingsbeleid, Handhavingsuitvoeringsprogramma, Handhavingsjaarverslag, Omgevingsbeleidsplan, Horecabeleid, Welstandsbeleid, fietsenbeleid enzovoort. Accounthouderschap van de ODRU, Mooisticht en Omgevingsdienst Noorseekanaalgebied.
Capaciteit	<b>Gemeente Stichtse Vecht</b> 808 uur input juridisch medewerkers voor het maken van beleid 50 uur input toezichthouders 50 uur input juridisch medewerkers voor overleg, terugkoppeling en dergelijke  <b>ODRU</b> 60 uur
Doelstelling	Actuele beleidsnota's.
Indicatoren	n.v.t.
Toezichtstrategie	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.

<b>27 Basisregistratie Adressen en Gebouwen</b>	
Toelichting taak	
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Controle nieuwe en bestaande panden. Ter plaatse of archiefonderzoek. Wanneer er tijdens een controle een overtreding wordt geconstateerd zal hierop gehandhaafd moeten worden. Daarnaast zal in 2017 naar verwachting een begin worden gemaakt met de Landelijke aanpak adrescontroles (LAA). Dit zal organisatiebreed worden opgepakt en een deel van de uitvoering komt voor rekening van de BOA's.
Capaciteit	50 uur omgevingsloket (eerste vragen afvangen en meldingen opnemen.) 360 uur BOA-toezicht 500 uur technisch bouwtoezicht 500 uur administratie bouwtoezicht 500 uur juridisch (adviserende ondersteuning alsmede opstarten handhaving)
Doelstelling	
Indicatoren	Aantal aangedragen panden/locaties Aantal (niet gebruikte) omgevingsvergunningen Aantal sloopmeldingen Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/ dwangsom/ ingetrokken vergunningen)
Toezichtstrategie	Uitvoering van de taak vindt plaats conform de gebiedsindeling zoals deze in het handhavingsbeleid is opgenomen. De gebieden met een hoge prioriteit worden vaker gecontroleerd dan de gebieden met een lage prioriteit.
Sanctiestrategie	
Signaaltoezicht	Conform handhavingsbeleid.