Waterschap De Dommel

Datum: 13 november 2008

Voorstelnummer: I-08-01218

Onderwerp: Vervanging bij afwezigheid van de secretaris

Voorstel:
om bij afwezigheid van de secretaris-directeur de functie van secretaris te laten waarnemen door:
- de adjunct-directeur, of bij diens afwezigheid door
- het afdelingshoofd dat op dat moment voorzitter is van het afstemmingsoverleg.

Dit besluit werkt terug vanaf 29 december 2007.

1. Inleiding

1.1. Aanleiding

Met de inwerkingtreding van de Wet modernisering waterschapsbestel op 29 december 2007 is onder meer artikel 55a toegevoegd aan de Waterschapswet. In dit artikel staat dat het *dagelijks bestuur* de vervanging van de secretaris regelt. Een regeling voor de vervanging van de secretaris ontbrak in de wet. Waterschap De Dommel heeft de vervanging van de secretaris geregeld in de Organisatieverordening 2006 en dus door het *algemeen bestuur*.

2. Doel/meetbaar effect

Als waterschap handelen overeenkomstig van toepassing zijnde wetgeving.

3. Uitwerking van het voorstel

De vervanging van de secretaris-directeur in zijn rol als secretaris is momenteel als volgt geregeld in de Organisatieverordening:
De secretaris-directeur wordt bij afwezigheid vervangen door de directeur Beleid en Innovatie. Bij afwezigheid van laatstgenoemde vervangt de directeur Bedrijfsvoering (art. 8, vijfde lid, Organisatieverordening 2006).

De Organisatieverordening 2006 is in strijd met de (gewijzigde) Waterschapswet aangezien niet het algemeen bestuur maar het dagelijks bestuur de vervanging van de secretaris regelt (artikel 55a Waterschapswet). Omdat het gaat om een strijdigheid met (hogere) wetgeving, is de betreffende bepaling uit de Organisatieverordening onverbindend.

In 2009 zal de vervanging van de secretaris geregeld worden in een nieuwe, door het dagelijks bestuur vast te stellen, Ambtelijke bevoegdhedenregeling. Het besluit over dit voorstel heeft derhalve een tijdelijk karakter maar is nodig ten behoeve van de rechtszekerheid met betrekking tot een correcte bevoegdheidsuitoefening door de vervanger van de secretaris.

Het voorstel is afgestemd met de secretaris-directeur.

4. Uitvoering en evaluatie

4.1. Vervolgstappen	-
4.2. Communicatie intern	wordt verzorgd door het proces Coördineren Organisatieontwikkeling in samenwerking met het proces Communicatie
extern	-
4.3. Verantwoording	-
4.4. Evaluatie	-

Bijlagen: geen