

Bijlage 2 behorende bij het Uitvoeringsbesluit Organisatieregeling waterschap De Dommel 2009 d.d. 6 maart 2012 (taakverdeling).

**Bijlage 2 Bedrijfsvoeringsmodel, behorende bij het uitvoeringsbesluit d.d. 6-3-2012  
Organisatieregeling Waterschap De Dommel 2009 (Taakverdeling)**

<b>Proceseigenaar</b>	<b>Procesmanager</b>	<b>nr.</b>	<b>Proces</b>	<b>Taakverdeling/taakomschrijving</b>
	Martien van Beljouw	H.30	Beheer watersysteem	Zorgdragen voor de gewenste waterkwantiteit en waterkwaliteit
	Martien van Beljouw	H.31	Onderhoud watersysteem	Het bereikbaar en onderhoudbaar maken van watergangen én het onderhouden van de watergangen.
<b>Rex Verkaik</b>	Martien van Beljouw	H.23	Calamiteitenbestrijding watersysteem	Het optimaal bestrijden van calamiteiten binnen het watersysteem
	Jo van de Griend	H.17	Toezicht en Handhaving	Houden van toezicht en handhaven naleefgedrag watergerelateerde wet-en regelgeving
	Jo van de Griend	H.21	Calamiteenzorg	De inrichting en borging van de calamiteitenorganisatie en de beschrijving daarvan in een calamiteitenplan en draaiboeken/bestrijdingsplannen. De training van calamiteitenfunctionarissen in de bekendheid met en werking van procedures. Afstemming met partners in het netwerk van crisisbeheersing: de Veiligheidsregio('s).
	Joost van der Cruijssen	H.2	Beleid watersysteem	Ontwikkelen van plannen watersysteem
<b>Marcel Brands</b>	Joost van der Cruijssen	H.24	Innovatie watersysteem	Ontwikkelen nieuw inzichten ter verbetering van het watersysteem.
	Anja de Wit	H.32	Realisatie watersysteem	Realiseren van de waterbeheersplandoelstellingen voor het watersysteem
<b>Paul Koemans</b>	Toine van Dartel	H.27	Assetmanagement	Leveren functionaliteit van alle nieuwe en bestaande assets in de afvalwaterketen.

	Gea Dalstra	H.26	Beheer waterketen	Transporteren en zuiveren van afvalwater tot een gewenst niveau van het ontvangende oppervlaktewater
	Gea Dalstra	H.23	Camiteitenbestrijding waterketen	Het optimaal bestrijden van calamiteiten binnen de waterketen
<b>Louis Bijlmakers</b>	Stefan Weijers	H.2	Beleid waterketen	Ontwikkelen van plannen waterketen
	Stefan Weijers	H.24	Innovatie waterketen	Ontwikkelen nieuw inzichten ter verbetering van het waterketen.
	Edwin van der Schoot	H.3	Externe planvorming	Borgen van de waterdoelen in externe plannen
	Edwin van der Schoot	H.14	Vergunningen	Verlenen vergunningen

	Rene de Louw	D.1	Monitoring	Verstrekken informatie over de kwaliteit, ecologie en kwantiteit van oppervlaktewater, waterbodems, freatisch grondwater en rioolwater.
	Marlies Bruning	H.6	Accountmanagement	Accountmanagement: verbeteren van de externe samenwerking en draagvlak voor het waterschap in zijn omgeving. Versterken van het klantgericht werken en denken binnen de organisatie. Internationale samenwerking: bijdrage leveren aan maatschappelijk verantwoord ondernemen en versterken van de samenwerking met een aantal (regionale) partners.
<b>Richard Meijs</b>	Marlies Bruning	P.6	Communicatie	Inrichten van de in- en externe communicatie op basis van het corporate communicatiebeleid. Stroomlijnen en verbinden van alle communicatie en hiermee een bijdrage leveren aan een effectieve bedrijfsvoering.
	Lisanne Leenaerts	H.1	Juridische Zaken	Juridische advisering in processen en projecten en aan directie en bestuur. Waterschapsbrede borging van klachten, bezwaren, schadeverzoeken, nadeelcompensatie en juridische kwaliteitszorg. Actualiseren verordeningen en beleid
	Lisanne Leenaerts	D.3	Bestuurlijke ondersteuning	De borging van een correcte en een effectieve inzet van het bestuurlijk instrumentarium met het oog op de besluitvorming en realisering van de water(schaps)doelen.

	Jack Bos	H.11	Planning en Control	Het middels het continu leren en verbeteren scheppen van randvoorwaarden om te ontwikkelen naar een excellerende organisatie.
	Rianne van der Steen	H.12	Organisatieontwikkeling	Ondersteunen van de Directie en management bij de ontwikkeling van de organisatie. Het vertalen van het strategisch beleid (hetzij inhoudelijk, hetzij organisatorisch) in een ontwikkeltraject voor de organisatie (voor een deel van de organisatie of voor de gehele organisatie), die ertoe bijdraagt de beoogde doelstelling te kunnen realiseren. En het voeren van de regie (coördineren) over het uitgezette traject.
<b>Hein Elemans</b>	Mari Strik	P.4	Personeel	Actualiseren en uitvoeren van het waterschapsbrede HRM-beleid inclusief het prognosticeren van de personeelsbehoefte zowel in kwantitatieve als in kwalitatieve zin.
	Mari Strik	P.5	Organisatie	Implementeren van de visie op de organisatie.
	Jos van Duijnhoven	P.7	Informatievoorziening	Adequate informatievoorziening ten behoeve van de beheersing en besturing van de Dommel-processen
	Evert-Jan van den Dungen	P.8	Technische infrastructuur	Het ontwerpen, inrichten, instandhouden en verbeteren van de technische infrastructuur

	Tonny van Grinsven	D.2	Frontoffice	Het enige en eenduidige aanspreekpunt voor de klanten ten behoeve van de interne dienstverlening. Dit betreft ondermeer telefonie, verstrekking kantoorartikelen, reservering vergaderruimte/vervoersmidd e.d.
	Will van Lokven	P.1	Financiën	Zorgdragen voor de continuïteit van het financieel beleid, het financieel advies en het financieel beheer
<b>Sylvia van Gulik</b>	Tonny van Grinsven	P.2	Facility management	Het optimaal faciliteren van de primaire bedrijfsprocessen. Dit betreft de huisvesting en het gebouwenbeheer.
	Birgitte de Kraker	P.3	Inkoop en aanbesteding	Ondersteunen van de organisatie bij het aangaan van transacties en tijdens het nazorgtraject met derden
	Theo van Vliet (ai)	H.19	Belastingheffing	Tijdig en rechtmatig opleggen van aanslagen waterschapsbelastingen
	Theo van Vliet (ai)	H.20	Belastinginvordering	Tijdig en rechtmatig invorderen van waterschapsbelastingen