

Bijlage I de aan te leveren gegevens

Onderscheid tussen primaire en secundaire gegevens

Bij het inleveren van bewijsstukken ten behoeve van het vaststellen van het recht op bijstand of voortzetting hiervan, wordt onderscheid gemaakt tussen primaire en secundaire gegevens.

Primaire gegevens zijn die gegevens die nodig zijn om het recht op bijstand vast te stellen.

Secundaire gegevens zijn nodig om de hoogte van de bijstand vast te stellen.

Bij het ontbreken van bepaalde secundaire gegevens kan een uitkering (of een voorschot) worden toegekend, op voorwaarde dat de ontbrekende gegevens binnen een redelijke termijn worden ingeleverd. Hiertoe wordt middels een beschikking een hersteltermijn geboden.

A. Bij een aanvraag Wet Werk en Bijstand

1. persoonsgegevens

Informatie	Bewijsstukken	Uit welke bron	Primair of secundair
Burgerservicenummer	Identiteitsbewijs	Belanghebbende	Primair
Naam / geslacht / geboortedatum / geboorteplaats	Geen	GBA Belanghebbende	Primair
Adres Werkelijke verblijf- plaats mits afwijkend van adres	Geen	GBA Belanghebbende	Primair
Nationaliteit	Geen	GBA	Primair
Soort identiteitsbewijs, nummer en geldigheidsduur	ID-bewijs, geen kopie in dossier indien belanghebbende dit niet wil: hoeft slechts inzage te geven volgens de wet. Dan nummer ID noteren	Belanghebbende	Primair
Verblijfsstatus	Geen	GBA / evt. IND	Primair
Rekeningnummer voor het betalen van uitkering	Bewijsstuk (bijv. kopie pasje)	Belanghebbende	Secundair
Naam en adres ouders additioneel bij jongeren die bijzondere bijstand krijgen	Geen	GBA (V)	Secundair

Andere inwonende(n)	Geen	GBA	Secundair
---------------------	------	-----	-----------

2. eerdere uitkeringen

Eerdere uitkeringen	Eindbeschikking	Suwinet	Primair
---------------------	-----------------	---------	---------

3. burgerlijke staat

Indien gescheiden of voornemen daartoe	Voor zover reeds aanwezig: voorlopige voorziening, alimentatiebeschikking, voogdijvoorziening, echtscheidingsconvenant	GBA Belanghebbende	Primair
--	--	-----------------------	---------

4. (pleeg) kinderen

< 18 jaar komen de kinderen ten laste van de belanghebbende?	Geen	Suwinet / SVB	Secundair
Co-ouderschap of omgangsregeling; inhoud van de regeling	Schriftelijke afspraak, evt. echtscheidingsvonnis of convenant voor zover reeds aanwezig	Belanghebbende	Primair
Inkomsten van inwonende kinderen van 18 jaar en ouder	Bewijsstukken inkomen	Belanghebbende	Secundair

5. andere inwonenden

Bijv. ouders, andere familieleden, onderhuurders, anderen		GBA Belanghebbende	Secundair
Is er een contract met deze inwonende?	Huur-, kostganger,- of wooncontract	Belanghebbende	Secundair

6. Huisvesting

Huurwoning	Huurcontract	Belanghebbende	Secundair
------------	--------------	----------------	-----------

Kamer- (of onder)huur	Kamerhuurcontract	Belanghebbende	Secundair
Kostganger	Kostgangercontract	Belanghebbende	Secundair

7. inkomen (vanaf datum aanvraag)

Loon	Laatste salarisstrook	Belanghebbende of Suwinet	Primair
Sociale zekerheidsuitkering	Uitkeringsspecificatie		
Pensioen			
Studiefinanciering			
Voorlopige teruggaaf	Beschikking belastingdienst		
(Kinder-)alimentatie	Ontvangstbewijs inkomen		
Stage- of vrijwilligersvergoeding			
Andere inkomsten			
Zelfstandig bedrijf / beroep	Recente jaarstukken belastingaangifte / - aanslag	Belanghebbende of indien nodig de betreffende instantie	Primair

8. bezittingen en schulden

Bank- en spaarrekeningen	Van alle rekeningen: de afschriften over de laatste 3 maanden. Van alle spaarrekeningen: de afschriften over de laatste 6 maanden	Belanghebbende	Primair
Auto, motor, caravan en dergelijke	Geen. Indien in buitenland geregistreerd: kentekenbewijs	Suwinet RDW Belanghebbende	Primair
Overige waardevolle bezittingen	Recente waardebeoordeling	Belanghebbende	Primair
Levensverzekering / overlijdenspolis	Polis + recente afkoopwaarde	Belanghebbende	Primair

Schulden	Bewijsstuk	Belanghebbende	Primair
Waarde eigen woning	Eigendomsbewijs hypotheekakte Stand van zaken hypothecaire lening WOZ-beschikking	Belanghebbende Taxatie makelaar of aanwezig taxatierapport niet ouder dan 6 maanden	Primair

9. Werk en opleiding (alleen indien van toepassing)

Huidig werk	Arbeidscontract	Suwinet Belanghebbende	Primair
Werkzaamheden als zelfstandige	Inschrijving KvK, btw-nummer	Suwinet KvK	Primair
Huidige opleiding	Bewijs inschrijving	Suwinet Belanghebbende	Secundair
Vroeger werk	Laatste ontslagbewijs	Suwinet Belanghebbende	Secundair
Inschrijving UWV-Werkbedrijf	Geen	Suwinet	Primair
Arbeidsongeschiktheid	Indien aanwezig: besluit UWV	Suwinet Belanghebbende	Primair
Ziektekostenverzekering	Inschrijfbewijs ziektekostenverzekering	Belanghebbende	Secundair

B. aanvullende vragen voor zelfstandigen (BBZ en IOAZ)

Beginnende zelfstandigen of zelfstandigen die hun bedrijf gaan beëindigen vullen het inlichtingenformulier WWB/BBZ in. Van hen zijn echter extra gegevens nodig, die hieronder vermeld worden.

Algemene gegevens bedrijf / beroep	Geen	Belanghebbende	Primair
Inschrijving in het handelsregister	Geen	Suwinet	Primair
Bedrijfsvorm Persoonsgegevens	Samenwerkings- en/of vennootschapscontract, statuten,	Belanghebbende	Primair

compagnons / vennoten	aandelenregister		
Arbeidstijdverdeling i.v.m. belastingen	Belastingaanslagen- en aangiften van de laatste 3 jaren	Belanghebbende	Primair
Inkomen: zie bij WWB 7			Primair
Eventuele andere inkomsten binnen gezin (b.v. partner)	Loonstroken, arbeidscontract, beschikking voorlopige teruggaaf belastingdienst	Belanghebbende	Primair
Vergunningen / vak- diploma's	Betreffende vergunningen en vak- diploma'	Belanghebbende	Secundair
Ziektekosten- en arbeidsongeschiktheid- verzekering	Polissen, premieoverzichten en betaalbewijzen	Belanghebbende	Secundair
Huisvesting verdeling privé/bedrijf	Huurcontract bedrijfspan	Belanghebbende	Secundair
Bezittingen en schulden van het bedrijf	Taxatierapport bedrijfspan (niet onder dan 6 mnd voor aanvraag), koopakte, hypotheekakte, stand hypotheekschulden, bewijzen van leningen, financieringen, crediteuren, info van BKR	Belanghebbende	Primair
Beginnende zelfstandige: arbeidsverleden, sollicitaties	Ontslagbewijs vorige werkgever Ondernemingsplan	Suwinet Belanghebbende	Primair
Gevestigde zelfstandige: netto winst laatste 3 boekjaren + verwachting lopende en komende boekjaar	Balans, verlies en winstrekening, toelichting omzetspecificatie huidige boekjaar, tussentijdse cijfers	Belanghebbende	Primair
Oudere zelfstandige: verwachting inkomen komende jaren,	Balans, verlies- en winstrekening,	Belanghebbende	Primair

nettowinst laatste 3 boekjaren	toelichting		
Beëindigde zelfstandige; vragen over beëindiging (reden beëindiging, tijdsduur, wijze beëindiging)		Belanghebbende	Primair
Uitgaven	Privéopstelling	Belanghebbende	Primair
Andere financiële hulp	Beslissingen aanvragen bij kredietverlenende instanties, schuldbekentenissen	Belanghebbende	Primair
Reden aanvraag: bijstand voor levensonderhoud en/of bedrijfskapitaal		Informatie cliënt als basis voor het onderzoek. Adviesondersteuning via derden (bijvoorbeeld IMK, bureau zelfstandigen Rotterdam)	Primair

C. Aanvragen IOAW / IOAZ

Voor het aanvragen van een IOAW of IOAZ-uitkering worden dezelfde bewijsstukken gevraagd als voor de WWB. Verificatie vindt plaats op dezelfde wijze als bij de WWB. Een aantal vragen hoeven de aanvragers van een IOAW- of IOAZ-uitkering niet te beantwoorden, omdat deze voor het recht op een IOAW- of IOAZ-uitkering niet van belang zijn. Ook de betreffende bewijsstukken hoeven uiteraard niet te worden ingeleverd. Het betreft de vragen met betrekking tot:

- Huisvesting
- Bezittingen en schulden
- Eigen woning

D. Aanvragen bijzondere bijstand

Aanvragen bijzondere bijstand en langdurigheidstoeslag cliënten die reeds een uitkering levensonderhoud ontvangen

1. Kosten

Kosten	Kostenspecificatie	Belanghebbende	Primair
in geval van	Definitieve rekeningen	Belanghebbende	Primair

verstrekking	na bijstandsverlening		
--------------	-----------------------	--	--

2. voorliggende voorzieningen

Voorliggende voorzieningen	Bijvoorbeeld afwijzing aanvraag lening bank, vergoedingenoverzicht ziektekostenverzekering	Belanghebbende	Primair
----------------------------	--	----------------	---------

3. Vermogen

Voor alle cliënten die een WWB-, een IOAW- of een IOAZ-uitkering ontvangen dient jaarlijks de draagkracht uit inkomen en vermogen te worden vastgesteld voor de bijzondere bijstand. Dit omdat Midden-Delfland voor de vaststelling van het recht op bijzondere bijstand een afwijkende vermogensgrens hanteert van 50% van het vrij te laten bescheiden vermogen als bedoeld in artikel 34, lid 3 WWB. De gegevens over vermogen moeten alleen worden ingeleverd wanneer er langer dan een jaar geleden een beslissing over bijzondere bijstand ten aanzien van hen is genomen.

Saldo bankrekeningen en spaarrekeningen	Laatste afschrift van alle rekeningen	Belanghebbende	Primair
Overige bezittingen	Bewijsstukken	Belanghebbende	Primair
Schulden	Bewijsstuk schuld	Belanghebbende	Primair

Aanvragen bijzondere bijstand en langdurigheidstoeslag niet-clënten (die geen uitkering ontvangen)

Voor cliënten die geen WWB-uitkering voor levensonderhoud, een IOAW- of IOAZ-uitkering ontvangen kunnen de noodzakelijke gegevens worden opgevraagd, conform de gegevensset van de aanvraag levensonderhoud WWB en aanvraag bijzondere bijstand voor cliënten.

Gegevens over vermogen moeten geleverd worden als er langer dan een jaar geleden een beslissing over bijzondere ten aanzien van hen genomen is.

Voor aanvragen langdurigheidstoeslag zonder WWB-uitkering geldt daarnaast:

Landurigheidstoeslag niet-clënten

Inkomensgegevens heden en verleden	Jaaropgaven of salarisstroken peilperiode	Belanghebbende	Primair
------------------------------------	---	----------------	---------

E. Tussentijdse rechtmatigheidsonderzoeken

De klantmanager Werk en Inkomen verricht een tussentijds rechtmatigheidsonderzoek:

- Bij wijzigingen in de gezinssituatie die tot een normswijziging leiden;
- Bij het starten van parttime werk;
- Wanneer er naar het oordeel van de betreffende klantmanager Werk en Inkomen sprake is van een bijzondere situatie welke een aanwijzing is van mogelijke fraude.

Bij deze tussentijdse rechtmatigheidsonderzoeken kunnen de noodzakelijke gegevens van de gegevensset aanvraag levensonderhoud WWB/IOAW/IOAZ worden geactualiseerd. Waar nodig dienen deze gegevens bij de cliënt te worden opgevraagd.

F. (Her-)onderzoek debiteuren

1. status medebewoners

Bijvoorbeeld (pleeg-) kinderen, ouders, partner, kamerhuurder, kostgangers, onderhuurders of andere inwonenden	Geen	GBA, status GBA-V	Primair
Is er een contract met deze medebewoner?	Huur-/kostgangers of wooncontract	Belanghebbende	Primair

2. inkomen

Loon Sociale zekerheidsuitkering Pensioen Studiefinanciering Voorlopige teruggaaf (Kinder-)alimentatie Stage- of vrijwilligersvergoeding Andere inkomsten	Laatste salarisstrook Uitkeringsspecificatie Beschikking belastingdienst Ontvangstbewijs inkomen	Belanghebbende of Suwinet	Primair
Zelfstandig bedrijf / beroep	Recente jaarstukken belastingaangifte / - aanslag	Belanghebbende of indien nodig de betreffende instantie	Primair

3. schulden en lasten

Schulden	Bewijsstukken schulden	Belanghebbende	Secundair
Lasten	Bewijs aflossing schulden Hypotheeklasten Overige lasten	Belanghebbende	Secundair

G. Herberekening inkomsten

Bij een herberekening inkomsten wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van de gegevens die al bekend zijn in GWS of in de aanwezige dossiers van belanghebbende. Waar nodig worden aanvullende inkomstegegevens opgevraagd bij belanghebbende of derden (zoals de werkgever of uitkeringsinstantie).

H. Signaal- en themaonderzoeken

Afhankelijk van het gekozen thema of het ontvangen signaal worden gegevens opgevraagd bij de cliënt of bij derden. Verificatie vindt waar mogelijk plaats met behulp van Suwinet, de GBA en 'Het inlichtingenbureau.'

I. Beëindiging WWB/IOAW/IOAZ

Werkaanvaarding (datum)	Contract	Suwinet Belanghebbende	Primair
Wijziging verblijfsstatus	geen	GBA / IND	Primair
Andere uitkering	Toekenningsbeschikking	Suwinet Belanghebbende	Primair
Huwelijk / samenwoning / overlijden	Geen	GBA	Primair
Verhuizing buiten gemeente	Geen	GBA	Primair
Detentie	Geen	Inlichtingenbureau	Primair
Vermogen	Bewijsstuk vermogen	Belanghebbende	Primair