



Integraal toezicht- en handhavingsprogramma 2016

Inleiding.

In artikel 7.3 lid 1 van het besluit omgevingsrecht (Bor) is bepaald dat het college het handhavingsbeleid jaarlijks uitwerkt in een uitvoeringsprogramma waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten het bestuursorgaan het komende jaar uitvoert. Daarbij houdt het bestuursorgaan rekening met de krachtens artikel 7.2, eerste lid, gestelde doelen en de krachtens artikel 7.2, derde lid, onder a, gestelde prioriteiten. Dus op basis van het vastgestelde handhavingsbeleid en de prioriteitenstelling.

Het gemeentelijk beleid is neergelegd in de nota Handhavingsbeleid 2014 – 2018 en de wijzigingen daarvan en de prioriteitenstelling is gebaseerd op de uitgevoerde risicoanalyse, die onderdeel uitmaakt van het handhavingsbeleid.

Doelstellingen van het beleid.

Het algemene doel dat met handhaving wordt gediend is het zorg dragen voor de naleving van de regels. De gemeente Boxmeer kent daarbij een aantal specifieke doelstellingen die zij met haar handhavingvisie en beleid wenst te bereiken:

1. het geven van invulling aan de gemeentelijke handhavingstaak;
2. het tonen van bestuurskracht en het vergroten van het vertrouwen in het bestuur;
3. het opstellen van een leidraad voor handhaving;
4. integraal vorm geven aan de handhaving van de fysieke leefomgeving;
5. de vergroting van de efficiency;
6. het bereiken van een naleefgedrag van 100% na doorlopen van het handhavingstraject;
7. het belonen van goed naleefgedrag;
8. de vermindering van meldingen en klachten;
9. programmatisch handhaven;
10. rechtsgelijkheid;
11. veiligheid en gezondheid waarborgen;
12. communicatie als preventief handhavinginstrument.

Om de doelstellingen te realiseren zijn de resultaten van de risicoanalyse vertaald in operationele doelstellingen. Deze bestaan uit de uit te voeren toezicht- en handhavingactiviteiten zoals in dit programma staan opgenomen.

Om te kunnen bepalen hoeveel tijd is gemoeid met de toezicht- en handhavingactiviteiten wordt deels gebruik gemaakt van kentallen welke ook bij de voorgaande handhavingprogramma's werden gebruikt.

Kentallen voor milieu.

De kentallen voor milieu bevatten de volgende werkzaamheden:

- # voorbereiding controle;
- # uitvoering eerste controle;
- # opstellen controlerapport;
- # reistijd;
- # administratieve afhandeling.

Kentallen voor bouwen.

De kentallen voor bouwen bevatten de volgende werkzaamheden:

- # voorbereiding controle;
- # uitvoeren basisinspecties;
- # uitvoeren extra inspecties;

opstellen van brieven;
 # stilleggen bouw (indien noodzakelijk);
 # reistijd;
 # administratieve afhandeling.

Kentallen voor brandveiligheid.

De kentallen voor brandveiligheid bevatten de volgende werkzaamheden:

voorbereiding controle;
 # uitvoering controle;
 # opstellen controlerapport;
 # benodigde reistijd;
 # administratieve afhandeling.

Toezicht en Handhavingactiviteiten; de benodigde uren.

Toezicht en handhavingactiviteiten milieu.

Het toezicht en handhavingprogramma 2016 is opgebouwd uit de zogenaamde verplichte taken en de verzoektaken. Op basis van het basistakenpakket is de gemeente Boxmeer verplicht om de milieuhandhaving ten aanzien van een aantal categorieën bedrijven uit te besteden aan de Omgevingsdienst Brabant Noord (ODBN). Daarnaast is er nog ruimte om verzoektaken in te brengen. De benodigde ruimte daarvoor is gebaseerd op ervaringscijfers.

In onderstaande tabel is de verdeling van de benodigde uren in het algemeen weergegeven. De gedetailleerde uitwerking van de controles is opgenomen in het controleprogramma. Het uitvoeringsprogramma is tevens het controleprogramma. In het uitvoeringsprogramma staan de bedrijven opgenomen die gecontroleerd gaan worden.

Benodigde uren

Uitvoeren van controles en hercontroles bij inrichtingen. Basistaken en verzoektaken.	C agrarisch, C industrie, C+ agrarisch, C+ industrie, B+ activiteitenbesluit, B activiteitenbesluit.	1646 uur
Beoordelingen onderzoek	Basistaken en verzoektaken	50 uur
Bestuursrechtelijke handhaving	Voorafgaande correspondentie, opstellen concept handhavingsbesluiten	50 uur
Behandeling klachten/meldingen Wabo milieu	Eerstelijns behandeling van klachten en meldingen.	125 uur
Toezicht besluit bodemkwaliteit	Milieutoezicht bij bedrijfsmatige activiteiten die vallen onder het besluit bodemkwaliteit en milieutoezicht bij bodemsanering	100 uur
Toezicht sloop en asbest	Toetsing asbestinventarisatierapporten en toezicht op sloopwerkzaamheden igv bedrijfsmatige asbestverwijdering	200 uur
Totaal		2171 uur

Toezicht bouwen.

Sinds 2015 heeft de gemeente Boxmeer niet meer de beschikking over een eigen toezichthouder voor bouwen. De benodigde uren gaan ingekocht worden door de afdeling Ruimte Economie en Vergunningen bij ODBN. In onderstaand overzicht zijn het verwachte aantal controles per categorie aangegeven en het aantal daarbij behorende uren. De benodigde tijd is gebaseerd op ervaringscijfers.

Controles Bouwen

Activiteit	Totaal Aantal	Benodigde capaciteit
Verbouw util.(publiek)	10	75
Nieuwbouw util. (publiek)	6	164
Verbouw util.(niet publiek)	18	73
Nieuwbouw util. (niet publiek)	21	85
Nieuwbouw woningen	80	226
Verbouw woningen	55	176
Bijgebouwen	25	38
Overig geen gebouw zijnde	35	30
Sloopmelding niet risicovol	4	2
Vergunningsvrije bouwwerken	452	113
Inzet i.o.m. BOA		132
Toezicht bouwbesluit voor BOC	200	200
Totaal	906	1314 uur

Toezicht en Handhavingactiviteiten brandveiligheid.

Doelen handhaving brandveiligheid

De gemeente Boxmeer kent een hoge prioriteit toe aan handhaving van brandveiligheid. Brandveiligheid is echter geen eenduidig begrip. Het omvat onder meer de veiligheid van personen opdat er geen doden of gewonden vallen als gevolg van brand. Maar het begrip omvat ook de veiligheid van bouwwerken inclusief de inventaris.

Bij handhaving van brandveiligheid is het dus wenselijk om een nadere prioritering aan te brengen in de doelen, afhankelijk van de impact die een brand heeft c.q. kan hebben. De

gemeente Boxmeer kent de navolgende geprioriteerde doelen bij handhaving van brandveiligheid:

1. voorkomen van menselijke slachtoffers en gewonden;
2. voorkomen van onherstelbare schade door aantasting van milieu of cultureel erfgoed;
3. voorkomen van ernstige maatschappelijke ontwrichting door uitval van voorzieningen of wegvallen van werkgelegenheid;
4. voorkomen van dierenleed.

Voornaamste doel is het voorkomen van menselijke slachtoffers en gewonden. De andere doelen zijn van lagere prioriteit dan deze. Het voorkomen van zuiver materiële schade als gevolg van brand (niet zijnde monumentale panden of cultuurhistorisch erfgoed) is geen doel van handhaving brandveiligheid in de gemeente Boxmeer. Dit is een verantwoordelijkheid van de eigenaar van de opstal of inboedel. De bepalingen uit de Woningwet en aanpalende wetgeving strekken bovendien niet tot bescherming tegen materiële schade.

Probleemanalyse en prioritering

De regionale brandweer Brabant-Noord heeft het concrete voornemen om eind 2016 een probleemanalyse uitgevoerd te hebben ten aanzien van brandveiligheid. Hierbij zal per objecttype het maatgevend gebruik worden geïnventariseerd. Vervolgens wordt bepaald welke voorzieningen per objecttype cruciaal zijn om reële incidentscenario's te voorkomen. In 2015 werd de procedure opgestart. De gemeente Boxmeer neemt deel aan de werkgroep. Adviesbureau Efectis doet de inhoudelijke begeleiding. Begin 2016 is de analyse nog niet beschikbaar. Tot deze beschikbaar komt wordt aangesloten bij de probleemanalyse en prioritering zoals die is verwoord in de handleiding Preventie Activiteiten plan (PREVAP) 2009. Deze handleiding is opgesteld door ingenieursbureau SAVE in opdracht van het Instituut Fysieke Veiligheid. PREVAP 2009 geldt in Nederland als een deskundigennorm. In onderstaande tabel zijn objecten opgenomen waarvoor een omgevingsvergunning brandveilig gebruik verplicht is gesteld dan wel een melding brandveilig gebruik dient te worden gedaan bij de gemeente. De objecten zijn opgedeeld naar de gebruiksfunctie uit het Bouwbesluit. Voorts is er per objectsoort aangegeven welk doel van handhaving centraal staat en welke prioriteit toezicht op brandveiligheid wordt toegekend aan de objectsoort op een schaal van 1 (hoge prioriteit) tot en met 4 (lage prioriteit).

Gebouwen met een woonfunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Tehuizen	> 10 pers.	1	1, 3
Woningen (bedrijfsm./complexen) niet zelfredzame bewoners	> 10 pers.	1	1
Bejaardenoorden / verzorgingshuizen	> 10 pers.	1	1, 3
Kamerverhuur	> 4 pers.	3	1
Gebouwen met een bijeenkomstfunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Kinderdagverblijf	> 10 pers.	2	1
Peuterspeelzaal	> 10 pers.	3	1
Theater, schouwburg, bioscoop, aula	50-250 pers.	3	1
Theater, schouwburg, bioscoop, aula	250-500 pers.	2	1
Theater, schouwburg, bioscoop, aula	> 500 pers.	2	1
Museum, bibliotheek	50-250 pers.	4	1, 2

Museum, bibliotheek	250-500 pers.	3	1, 2
Museum, bibliotheek	> 500 pers.	2	1, 2
Buurthuis, ontm.centrum, wijkcentr.	50-250 pers.	3	1
Buurthuis, ontm.centrum, wijkcentr.	> 250 pers.	2	1
Gebedshuis	50-250 pers.	3	1, 2
Gebedshuis	> 250 pers.	2	1, 2
Tentoonstellingsgebouwen	50-250 pers.	4	1, 2
Tentoonstellingsgebouwen	250-500 pers.	3	1, 2
Tentoonstellingsgebouwen	> 500 pers.	2	1, 2
Kantine, eetzaal	> 50 pers.	3	1
Cafe's, discotheek, restaurant	50-250 pers.	3	1
Cafe's, discotheek, restaurant	250-500 pers.	2	1
Cafe's, discotheek, restaurant	> 500 pers.	1	1
Gebouwen met een gezondheidszorgfunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Gezondheidsdiensten	> 50 pers.	3	1
Klinieken (poli-, psychiatrisch)	> 10 pers.	1	
Ziekenhuis	> 10 pers.	1	1, 3
Verpleegtehuizen	> 10 pers.	1	1, 3
Gebouwen met een industriefunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Fabrieken	50-250 pers.	4	1
Fabrieken	250-500 pers.	3	1, 3
Fabrieken	> 500 pers.	2	1, 3
Gebouwen met een industriefunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Kantoren	50-250 pers.	4	1
Kantoren	250-500 pers.	3	1, 3
Kantoren	> 500 pers.	2	1, 3
Gebouwen met een logiesfunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Hotel	10-50 pers.	2	1
Hotel	> 50 pers.	1	1
Pension/Nachtverblijf	10-50 pers.	2	1
Pension/Nachtverblijf	> 50 pers.	1	1
Dagverblijf (kinderen / gehandicapten)	10-50 pers.	2	1
Dagverblijf (kinderen / gehandicapten)	> 50 pers.	1	1
Gebouwen met een onderwijsfunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
School (leerlingen < 12 jaar)	> 10 pers.	2	1, 3
School (leerlingen > 12 jaar)	50-250 pers.	3	1, 3
School (leerlingen > 12 jaar)	250-500 pers.	2	1, 3
School (leerlingen > 12 jaar)	> 500 pers.	2	1, 3
Gebouwen met een sportfunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Gymzaal, studio (ballet bv.)	> 50 pers.	4	1
Sporthal, stadion	50-250 pers.	3	1
Sporthal, stadion	250-1000 pers.	2	1

Sporthal, stadion	> 1000 pers.	2	1
Zwembad		2	1, 3
Gebouwen met een winkelfunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Winkelgebouwen	50-250 pers.	4	1
Winkelgebouwen	250-500 pers.	3	1
Winkelgebouwen	500-1000 pers.	3	1
Winkelgebouwen	> 1000 pers.	2	1
Gebouwen met een overige gebruiksfunctie			
Naam	Typering	Prioriteit	Doel
Studio's (opname bv. TV)		3	1
Stationsgebouwen	50-250 pers.	4	1, 3
Stationsgebouwen	250-500 pers.	3	1, 3
Stationsgebouwen	> 500 pers.	2	1, 3

Doelstelling 2016

Het toezicht dat de brandweer voor 2016 zal uitvoeren is in drie type controles verdeeld, namelijk themacontroles brandveilig gebruik, Evenementencontroles brandveiligheid en Bouwcontroles/ klachten brandveiligheid. Via de gemeente zijn de benodigde adressen aangeleverd.

Bij de controles van evenementen zal de aandacht uitgaan naar de risicovollere evenementen, waar de brandveiligheid gecontroleerd moet worden. Ook zullen de grotere kermessen op brandveiligheid worden gecontroleerd. De gemeente geeft aan welke evenementen zij hiervoor geselecteerd hebben. De brandweer zal de bevindingen rapporteren aan de gemeente.

De Brandweer zal, op verzoek van de gemeente, bouwcontroles uitvoeren. Tijdens deze controle zal de brandweer meelopen met de toezichthouder bouwen, waarbij de brandweer op de onderdelen met betrekking tot brandveiligheid een advies geeft aan de gemeente. Ditzelfde geldt voor controles naar aanleiding van klachten.

Themacontroles Brandveilig gebruik			
	Typering	Aantal	Doel
Gebouwen met gezondheidszorgfunctie	> 10 pers.	4	1,3
School (leerlingen >12 jaar)	> 10 pers.	4	1,3
Gebouwen met logiesfunctie	Hotels	6	1
Woongebouw met verminderd zelfredzame personen.	50% > 65 jaar	1	1

Evenementencontroles brandveiligheid			
	Typering	Aantal	Doel
Kermessen	Conform opgave gemeente	5	1
Grote evenementen	Conform opgave gemeente	10	1

Bouwcontroles/ klachten brandveiligheid			
	Typering	Aantal	Doel
Controle met toezichthouder tijdens bouw	Op verzoek gemeente	ntb	ntb
Klachten brandveiligheid	Op verzoek gemeente	ntb	ntb

Toezicht en Handhavingactiviteiten APV en bijzondere wetten.

In de gemeentelijke APV zijn diverse regels opgenomen die moeten worden nageleefd. De aard van de regels is zeer divers. Dat varieert van evenementenvergunningen tot drank en horeca gelegenheden controleren op schenkgedrag aan 18 minners. De controles worden uitgevoerd door gemeentelijke BOA's.

Voor 2016 zijn de volgende taken gepland:

APV en Bijzondere Wetten

Activiteit	Benodigde capaciteit
Overlast huisdieren	350
Fietsen in voetgangersgebied	200
Evenementenvergunning/melding	300
Toezicht in de openbare ruimte	400
Controle drank- en horecawet	300
Toezicht veiligheid rondom scholen	150
Toezicht in de wijken	400
Parkeren (blauwe zone)	100
Overtredingen afvalinzameling	450
Intergemeentelijke projecten (bv horecaestafette)	150
Adresonderzoeken	200
Vuurwerkcontroles	100
Verkeersregelen	
Totaal	3100

De controles in bovenstaande tabel worden uitgevoerd door de drie gemeentelijke BOA's.

Diversen

Samen sterk in het buitengebied (project (SSiB)

Het project samen Sterk in het Buitengebied is vanaf 2010 een samenwerking tussen de provincie, 36 gemeenten, de waterschappen, politie, Staatsbosbeheer, Brabantslandschap Natuurmonumenten en de Nieuwe Voedsel- en warenautoriteit.

Het project is gericht op het verbeteren van de kwaliteit in het buitengebied door verbeterde controle, het voorkomen van overtredingen en het vergroten van de pakkans. Door de gemeente Boxmeer wordt deelgenomen worden aan dit project vanaf 1 januari 2014 voor een periode van drie jaar. De gemeente heeft de beschikking over een groen-BOA.

Juridische handhaving.

Wanneer een overtreder weigert een overtreding op het gebied van Milieu, bouwen, brandveiligheid of APV te beëindigen zal een juridisch traject worden opgestart, dat loopt van vooraanschrijving tot en met de raad van state in hoogste instantie.

Daarbij gaat het om alle soorten van milieuovertredingen die onder de gemeentelijke verantwoordelijkheid vallen, het handelen in strijd met een bestemmingsplan, het zonder of in afwijking van vergunning bouwen, tekortkomingen op het gebied van de brandveiligheid en het handelen in strijd met de APV. Voor de juridische handhaving en het opstellen van beleid is 1,6 fte benodigd en beschikbaar, door de inzet van 1 vaste fte en 0,6 ingehuurde fte.

In 2016 zal op basis van de kwaliteitseisen VTH de capaciteit voor juridische handhaving met 1 fte worden uitgebreid.

Toezicht en Handhavingactiviteiten. De financiering van de benodigde uren.

Toezicht en Handhavingactiviteiten milieu. Beleidsveld 303020 Handhaving

Algemeen

Ten behoeve van toezicht en handhaving op milieugebied en diverse kosten milieu/ruimte zijn twee kostenplaatsen opgenomen in de begroting:

Budgetpost 6.140.50.20 handhaving ODBN voor een bedrag van € 193.143,--. Hieruit wordt de uitvoering van de basistaken en de verzoektaken door ODBN gefinancierd.

Budgetpost 6.140.50.10 handhaving diverse kosten voor een bedrag van € 7.400,--. Hieruit wordt de uitvoering van SSIB gefinancierd, alsmede opdrachten verstrekt aan derden, waartoe ook ODBN kan behoren.

De salariskosten van de bij toezicht en handhaving betrokken eigen medewerkers zijn opgenomen op de begroting onder personeelskosten.

Uitwerking

Het controleprogramma

Op basis van het in onderling overleg opgestelde en goedgekeurde werkplan 2016 werd door ODBN een controleprogramma opgesteld dat is bijgevoegd en dat onderdeel uitmaakt van dit handhavinguitvoeringsprogramma. Uit het controleprogramma volgt dat voor het uitvoeren van de diverse controles 2.171 uur benodigd zijn van de 2.750 uur die beschikbaar zijn.

Voor de bepaling van het benodigde budget wordt gerekend met een gemiddeld uurtarief van € 70,-- Aan de uitvoering van het controleprogramma is dan een bedrag gekoppeld van $2.171 \times € 70 = € 151.970$. Deze kosten kunnen hoger uitvallen wanneer de inzet van een jurist bij een zaak nodig is.

De jaarrekening 2014 en de begroting 2016 van het ODBN werden behandeld in de collegevergadering van 15 september 2015.

Op de post 6.140.50.20 Handhaving ODBN wordt voor wat betreft de begroting voor 2016 uitgegaan van 2750 uur inzet op gebied van milieu en RO taken.

De gemeente Boxmeer blijft ook in 2016 aangesloten bij het RIEC. Het meerjarenbeleidsplan geeft visie op de koers RIEC Oost-Brabant en Zeeland West-Brabant. De beheersing van een complex en maatschappelijk vertakt probleem als ondermijnende criminaliteit vraagt veel van overheid en samenleving. Het gaat om de bestrijding van machtige industrie. Voor 2016 is de focus vooral gelegen op de kernelementen van de aanpak t.b.v. focus vitale elementen van de criminele industrie, creëren van een ongunstig vestigingsklimaat voor criminelen en vergroting maatschappelijke bewustwording en betrokkenheid. Ook zet het RIEC zich sterk in op de versterking van kennis en inzicht door de uitwerking van ondermijningsbeelden en wat daarmee samenhangt. Eerder werden hiertoe al trainingen voor medewerkers van de gemeente gegeven door het RIEC.

Op de post 61404040 Deelname RIEC is een bedrag van € 12.100 begroot.

Op de post 61404025 Politie: integraal veiligheidsplan is het reguliere bedrag van € 31.100 begroot.

Vanaf 2014 is t.b.v. van Veiligheidsarrangement Maaslijn structureel € 5.000 opgenomen.

Toezicht en Handhavingactiviteiten brandveiligheid.

Mede ten behoeve van deze activiteiten levert de gemeente Boxmeer een bijdrage aan de veiligheidsregio welke is opgenomen op de begroting. De ambtelijke inzet bij het brandveiligheidsbeleid komt ten last van de post personeelskosten en de post inhuur externen.

Toezicht bouwen.

Voor deze toezichtactiviteiten wordt ingehuurd van ODBN. In totaal zijn 1014 uren beschikbaar.

Op de begroting is hiervoor een bedrag voor inhuur derden opgenomen.

Toezicht en Handhavingactiviteiten APV en bijzondere wetten.

De gemeente Boxmeer heeft drie BOA's in dienst. De salariskosten zijn meegenomen in de begroting.

Piekmomenten worden opgevangen in een regionale BOA-pool. Hierbij wordt niet onderling gefactureerd, maar wordt door onderlinge uitwisseling rechtgetrokken.

Samen sterk in het buitengebied (project (SSiB)

Het project SSiB loopt vanaf 1 januari 2014 voor een periode van drie jaar. De kosten bedragen jaarlijks € 7.500. Omdat het zowel reguliere handhavingtaken zijn maar ook het tegengaan van afval stortingen en dumpen, wordt voorgesteld de kosten als volgt te dekken: € 3.750 ten laste van begrotingspost 61405010, handhaving diverse kosten € 3.750 ten laste van de afvalstoffenheffing.

Juridische handhaving.

Voor de juridische handhaving en het opstellen van beleid is een volledige fte beschikbaar. Voor 0,6 fte is een ingehuurde jurist beschikbaar. De salariskosten en inhuurkosten zijn meegenomen in de begroting.

Monitoring

Monitoring van de toezicht en handhavingsresultaten vindt continu plaats. Door ODBN wordt maandelijks een rekening toegezonden met betrekking tot het basistakenpakket.

Verzoekopdrachten worden afzonderlijk gefactureerd. Op basis van de rekeningen kan de voortgang worden gemonitord voor wat betreft het basistakenpakket.

Daarnaast kan via het systeem Docman en Squit de ontwikkeling en het tijdsverloop van zaken worden gemonitord. Ook heeft de gemeente een eigen overzichtssysteem ontwikkeld dat wordt gebruikt als snel naslagwerk en voor het opstellen van de wekelijkse takenlijst.

Bij de algemene bijstellingen van de begroting wordt periodiek bekeken of de financiële dekking voldoende blijft.