

Stichting Triathlon Nieuwkoop



ALPHEB AAN DEN RIJN

VERZONDEN 2 8 FEB 2018

datum 27 februari 2018
uw brief/kenmerk 18.02675
registratienummer 18.03392
behandeld door Karin Beijeman - Luimes
betreft Verleende evenementenvergunning
bijlage(n) 3

Beste mevrouw [REDACTED],

Op 5 februari 2018 ontving ik uw aanvraag voor het evenement Jeugd Triathlon Nieuwkoop. Hieronder leest u mijn besluit.

Besluit

Uw aanvraag is goedgekeurd. U houdt de Jeugd Triathlon Nieuwkoop elk jaar in de kern Nieuwkoop, van 16.30 uur tot 19.00 uur. De editie van 2018 vindt plaats op zaterdag 2 juni.

- zwemmen in zwembad de Wel - Julianalaan 1 in Nieuwkoop;
- fietsen door de kern Nieuwkoop (zie bijlage - route);
- hardlopen door de kern Nieuwkoop (zie bijlage - route);
- finish – evenemententerrein Churchillaan in Nieuwkoop.

U krijgt toestemming voor de volgende activiteiten:

- het houden van een triathlon voor jeugd;
- het plaatsen van de volgende attributen op het evenemententerrein aan de Churchillaan Nieuwkoop;
 - EHBO-post;
 - tent;
 - pare Ferme 2;
 - coachzone;
 - verversingpost;
 - keet;
 - geluid;
 - springkussen;
 - kramen.
- het laten horen van muziek/ gebruik maken van geluidsinstallatie, tijdens het evenement, tussen 16.30 uur en 19.00 uur.

De wettelijke publicaties vindt u op overheid.nl. Abonneer u via www.overwbuurt.overheid.nl.

Gemeente Nieuwkoop

Telefoon: 14 0172

Bezoekadres:

Postadres:

Fax: 0172 574 802

Klant Contact Centrum, Teylersplein 1

Postbus 1

info@nieuwkoop.nl

2441 LE Nieuwveen

2460 AA Ter Aar

www.nieuwkoop.nl

Volg de gemeente op Facebook: <https://facebook.com/GemeenteNieuwkoop> of twitter: <https://twitter.com/gemnieuwkoop>

Bij dit besluit horen de volgende gewaarmerkte stukken:

- Veiligheidsplan.
- GHOR-advies.
- Aanrijroute calamiteitenverkeer.

Deze vergunning is geldig voor drie jaar, tot en met 2020. Hierna bekijken wij of de vergunning opnieuw voor een periode van drie jaar verleend kan worden. U hoeft hiervoor geen actie te ondernemen.

U geeft elk jaar voor 1 november aan of u het jaar daarop weer gebruik maakt van de vergunning. U kunt dit doen via het formulier op de www.nieuwkoop.nl.

Bij deze toestemming horen voorschriften. Ik vraag u deze te lezen, op te volgen en door te geven aan degene die verantwoordelijk is voor de uitvoering.

Uitleg

De inhoud van de aanvraag is beoordeeld op de invloed van de activiteiten op de openbare orde, de openbare veiligheid, de volksgezondheid en de bescherming van het milieu.

Op grond van artikel 2:25 van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) en het Evenementenbeleid is het niet toegestaan zonder toestemming van de burgemeester een evenement te houden.

Artikel 4.6a van de Algemene plaatselijke verordening Nieuwkoop (Apv) verbiedt (geluids)hinder te veroorzaken in de openbare ruimte. Dit om te voorkomen dat een omgeving constant te maken heeft met (geluids)overlast.

Bij het nemen van bovengenoemde besluiten hebben wij de volgende afwegingen gemaakt:

1. Op basis van de aanvraaggegevens is een risicoanalyse aan de hand van het 'Kader Evenementenveiligheid Veiligheidsregio Hollands Midden' uitgevoerd. Het evenement valt onder de A-klasse. Hierom heb ik op 19 februari 2018 de politie, de brandweer, GHOR en de afdeling Beheer openbare ruimte van de gemeente om advies gevraagd. De adviezen zijn verwerkt in de voorschriften.
2. Het evenement past binnen het beleid van de gemeente Nieuwkoop. Het evenement is/gaat vooral voor/over
 - het thema jeugd en/of gezin.
 - het thema recreatie.
 - versterking van de samenhang in de wijk en/of buurt

Het evenementenbeleid kunt u lezen op de site www.overheid.nl.

3. Op basis van de aanvraag is een afweging gemaakt voor de geluidshinder. Hierbij is gekeken naar de bescherming van het milieu en de belangen van omwonenden:
 - Om overlast voor de omgeving te beperken heb ik gekeken hoeveel overlast gevende evenementen in de directe omgeving plaatsvinden. Het aantal wat hierbij maximaal toegestaan is op grond van het Evenementenbeleid is nog niet bereikt.
 - In de omgeving van het evenemententerrein aan de Churchilllaan in Nieuwkoop, nog geen toestemming verleend om geluid te laten horen voor privéfeesten.
 - Ook heb ik geen klachten of meldingen ontvangen over (geluids)overlast in uw directe omgeving.
 - Om ervoor te zorgen dat de geluidsoverlast binnen acceptabele grenzen blijft, zijn er wel voorschriften verbonden aan de maximaal toegestane geluidsniveaus. Deze niveaus worden in Nederland beschouwd als acceptabele niveaus bij feesten en evenementen die tijdelijk geluidshinder veroorzaken.
4. Toestemming gebruik gemeentegrond, het evenemententerrein aan de Churchilllaan Nieuwkoop.
5. Uw aanvraag is op 14 februari 2018 gepubliceerd in het gemeenteblad op www.overheid.nl. Hierop zijn geen reacties binnengekomen.

Dranghekken en omleidingsborden

Voor het gebruik van dranghekken en/of omleidingsborden of eventuele wegwerkzaamheden, is het van belang dat u minstens één week voor het evenement contact opneemt met de afdeling Beheer openbare ruimte via telefoonnummer 14 0172.

Publiciteit

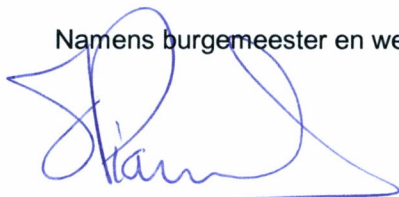
Om publiciteit te geven aan uw evenement kunt u contact opnemen met het Toeristisch Informatiepunt. (aanmelden via www.ontdeknieuwkoop.nl/agenda)

Vragen

Voor vragen over deze toestemming kunt u contact opnemen met Karin Beijeman, via telefoonnummer 14 0172.

Met vriendelijke groet,

Namens burgemeester en wethouders van Nieuwkoop,



Tom Vianen
teamleider Fysieke Leefomgeving

Niet eens met de beslissing

Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit bezwaar indienen bij de burgemeester van de gemeente Nieuwkoop, Postbus 1, 2460 AA Ter Aar. (Grondslag artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht)

Voorwaarden voor het indienen van bezwaar:

- het moet schriftelijk ingediend worden, per post of online via onze website;
- u richt het bezwaar aan de burgemeester;
- in het bezwaar staan uw naam, adres en telefoonnummer;
- in het bezwaar staat waarom u het niet eens bent met het besluit;
- op het bezwaar staat een datum;
- in het bezwaar noemt u het besluit waartegen u bezwaar maakt (deze brief).
- u ondertekent het bezwaar. Maakt u online bezwaar, dan geldt uw DigiD als handtekening.

Als u de behandeling van uw ingediende bezwaar niet af kunt wachten, kunt u de Voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag (Postbus 20302, 2500 EH Den Haag) verzoeken een voorlopige voorziening te treffen. Dit kan alleen als u ook op tijd een bezwaarschrift heeft ingediend. (Grondslag artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht) Voor een verzoek om voorlopige voorziening is griffierecht verschuldigd.

Kopie aan: Politie Regionale Eenheid Den Haag
Brandweer Hollands Midden
GHOR Hollands Midden
Gemeente Nieuwkoop:
- afdeling BOR: team Toezicht & Handhaving
- afdeling BOR

Voorschriften en aansprakelijkheid

A. Algemene voorschriften

1. U volgt bevelen van de politie, brandweer en/of een medewerker van de gemeente, bijvoorbeeld in verband met veiligheid, direct op.
2. U informeert omwonenden en belanghebbenden tijdig van het evenement.
3. U voorkomt onnodige overlast en geluidshinder voor omwonenden.
4. Wanneer het door u opgegeven telefoonnummer [REDACTED] wijzigt, geeft u dit uiterlijk één week vóór het evenement door aan het team Leefomgeving van de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
5. Elke wijziging van het evenement, het veiligheidsplan geeft u minimaal vier weken voor het evenement door aan de gemeente. Dit kan via info@nieuwkoop.nl of via telefoonnummer 14 0172.
6. Minimaal acht weken voor aanvang van het evenement levert u een update van de volgende documenten aan: Veiligheidsplan/ programma en/ of indeling terrein.
7. Deze toestemming is altijd aanwezig op de plek van het evenement en wordt op verzoek onmiddellijk ter inzage gegeven aan de medewerkers van de politie, brandweer of gemeente.
8. Als u niet voldoet aan de voorschriften, kan de burgemeester de toestemming intrekken.
9. Als dat nodig is voor de veiligheid, kan ik meer voorschriften opleggen.
10. Afvalstoffen moeten op een legale manier worden afgevoerd.
11. Afvalwater moet worden geloosd op het vuilwaterriool. Er mag echter geen vet op de riolering worden geloosd.
12. Na afloop van de activiteiten moet het openbaar terrein (wat eigendom is van de gemeente) schoon en naar tevredenheid van de afdeling Beheer openbare ruimte worden achter gelaten. Wanneer na controle blijkt dat dit niet het geval is, dan zullen de terreinen in opdracht van de gemeente worden schoongemaakt. Hiervan ontvangt u dan een rekening.

B. Specifieke voorschriften

Geluid

13. U ziet erop toe dat het maximale toegestane geluidsniveau gemeten op de dichtstbijzijnde gevel van een woning (expositiegeluid) tijdens het evenement:
 - tot 19.00 uur niet meer bedraagt dan 70 dB(A) LAeq en 85 dB(C).
14. De waarden worden gemeten op de gevel van geluidgevoelige gebouwen op een hoogte van 1,5 meter. Hierna zet u het geluid uit of brengt u het terug naar het wettelijk toegestane geluidsniveau.

Eindtijd

15. U ziet erop toe dat het evenement om 19.00 uur beëindigd is.

EHBO

16. De EHBO'ers zijn duidelijk herkenbaar aanwezig en gediplomeerd.
17. Tijdens het gehele evenement is een EHBO-post ingericht en bemand.
De EHBO-post moet duidelijk herkenbaar zijn en voor een ambulance bereikbaar zijn. De voorwaarden van de GHOR zijn voor u van toepassing en treft u in de bijlage aan.
18. U heeft aangegeven dat er 2 EHBO'ers tijdens het evenement aanwezig zijn. U bent de contactpersoon m.b.t. de EHBO.
19. U stuurt 1 week na het evenement het rapport Inzet EHBO, naar evenementen@ghorhm.nl. Het rapport Inzet EHBO treft u in de bijlage aan.

Toiletten

20. Er worden mobiele heren- en damestoiletten geplaatst worden. Hiermee voldoet u aan de norm aangegeven door Ghor-GGD Hollands Midden (zie bijlage).
21. U voorkomt dat men gaat wildplassen.
22. U loost geen afvalwater afkomstig van toiletten op het oppervlaktewater.
23. Bij het gebruik van chemische toiletten voert u de inhoud van dergelijke units af naar een erkende verwerker.

Bezoekersaantal

24. U laat **niet méér dan 250 personen** tegelijk toe, op het evenement. Dit houdt in dat er totaal, inclusief deelnemers, organisatie en bezoekers, niet meer dan 250 personen tegelijk in aanwezig zijn.
25. Om niet te veel mensen toe te laten, maakt u gebruik van een beperkt aantal inschrijvingen voor de Jeugd Triathlon.

Verkeersregelaars

26. De ingezette verkeersregelaars die tijdens het evenement aanwezig zijn, zijn opgeleide verkeersregelaars. U stuurt de gemeente Nieuwkoop, team Leefomgeving, een overzicht met daarin de volledige naam, adres en geboortedatum van de opgeleide personen. Vervolgens kunnen deze personen als evenementenregelaar worden aangesteld. De opleiding voor verkeersregelaar kan gevolgd worden via de site www.verkeersregelaarsexamen.nl. Twee weken voor aanvang van het evenement ontvang ik van u de lijst met opgeleide verkeersregelaars.

Toezicht

27. Eén uur vóór de aanvang tot één uur na sluitingstijd van het evenement zijn op de openbare weg en de parkeerplaatsen in de directe omgeving voldoende toezichthouders aanwezig.

U ziet toe op:

- het voorkomen van overlast door de bezoekers;
- het juist en verkeersveilig parkeren van de voertuigen. De toegangsroute tot het evenemententerrein blijft vrij voor hulpverleningsvoertuigen- en diensten en er is geen parkeer- en/ of doorstromingsoverlast voor het verkeer en omwonenden;
- het plaatsen van fietsen van de bezoekers op de duidelijk aangegeven locatie;
- dat alle personen die toezichthouden 18 jaar of ouder zijn en voldoende overzicht hebben om hun taken naar behoren uit te voeren;
- dat de bepalingen van de Wegenverkeerswetgeving nauwgezet in acht worden genomen;
- dat alleen aangewezen gediplomeerde verkeersregelaars verkeersregelend optreden.
- De zgn. bus sluis aan de Churchilllaan in Nieuwkoop blijft altijd vrij van geparkeerde voertuigen.

Jeugd

28. Er zijn voldoende volwassenen aanwezig om jeugdige deelnemers te begeleiden.

C. Brandweervoorschriften

Vrijhouden van terreingedeelten en bereikbaarheid

29. Een evenement en de omliggende bebouwing moeten tijdens het evenement en de voorafgaande opbouw altijd goed bereikbaar zijn in verband met calamiteiten. Toegangswegen en calamiteitenroutes op het evenemententerrein moeten minimaal 3,50 meter breed zijn met een hoogte van 4,20 meter en geschikt zijn voor brandweervoertuigen (15.000 kg). Bluswaterwinplaatsen moeten altijd vrij worden gehouden en bereikbaar blijven.

(Markt)kramen

30. In de vrije doorgang tussen marktkramen onderling en tussen marktkramen en gevels mogen geen obstakels worden geplaatst.
31. (Tui-)draden en/of elektriciteitskabels welke over de weg worden gespannen moeten op een hoogte van minimaal 4,20 meter worden aangebracht.
32. Kabels en slangen op de grond moeten worden afgedekt of afgeplakt om struikelen te voorkomen.

Tenten

33. De tuien van een tent moeten zodanig zijn aangebracht, dat de vluchtwegen en uitgangen hierdoor niet worden belemmerd.

Uitgangen en vluchtroutes

34. Alle uitgangen en vluchtwegen moeten over de volledige breedte worden vrijgehouden van obstakels. Kabels en slangen op de grond moeten worden afgedekt of afgeplakt om struikelen te voorkomen.
35. Nooduitgangen mogen bij aanwezigheid van personen niet afgesloten zijn.
36. Als er meer dan 100 personen zijn aangewezen op een nooduitgang moet deze zijn voorzien van een paniekbalk.
37. Als een in- en uitgang in een tent is uitgevoerd met zeildoek mogen deze alleen door middel van klittenband afgesloten worden.

Nood- en transparantverlichting/vluchtrouteaanduiding

38. Vluchtrouteaanduidingen moeten altijd en vanaf elke plaats voldoende zichtbaar zijn.
39. Na stroomuitval moet verlichte vluchtrouteaanduiding en noodverlichting minimaal één uur blijven branden, waarbij de lichtopbrengst vergelijkbaar is met het licht en zicht bij volle maan (1 lux).

Elektrische installaties en toestellen

40. De elektrische installatie en apparatuur moeten zodanig worden gebruikt en opgesteld dat hetgeen (brand)gevaar oplevert. Het gebruik van andere verlichting dan elektrische verlichting (bijvoorbeeld gas- en olielampen) in een besloten ruimte is verboden. Stroomhaspels moeten volledig zijn afgerold.

Ruimteverwarmingstoestellen

41. Een ruimteverwarmingsinstallatie moet zodanig worden gebruikt en opgesteld dat het geen (brand)gevaar oplevert. De vloer rondom het verwarmingstoestel moet ten minste 2 meter worden vrijgehouden. Een niet-elektrisch verwarmingstoestel in een besloten ruimte moet beschikken over een correcte rookgasafvoer en er mag geen onvolledige verbranding plaatsvinden.

Kleine blusmiddelen

42. Aanwezige blusmiddelen moeten zichtbaar, gemakkelijk bereikbaar en direct gebruiksklaar zijn.
43. Blusmiddelen moeten tweejaarlijks worden onderhouden, gekeurd en verzegeld zijn.

Inrichting, bekleding, stoffering en versiering

Algemeen

44. De inrichting van een ruimte is zodanig dat:
 - voor elke persoon zonder zitplaats ten minste 0,25 m² vloeroppervlakte beschikbaar is;
 - voor elke persoon met zitplaats ten minste 0,3 m² vloeroppervlakte beschikbaar is, indien geen inventaris kan verschuiven of omvallen als gevolg van gedrang;
 - voor elke persoon met zitplaats ten minste 0,5 m² vloeroppervlakte beschikbaar is, indien inventaris kan verschuiven of omvallen als gevolg van gedrang.
45. Aankleding in een besloten ruimte mag geen brandgevaar opleveren. Dit betekent dat de aankleding onbrandbaar of vlam dovend moet zijn, de aankleding bij brand niet mag druipen en er een minimale hoeveelheid rook mag vrijkomen.
46. Stoffering en versiering moeten worden vrijgehouden van spots en andere warm wordende apparatuur.
47. Aankleding in een besloten ruimte moet op een minimale hoogte van 2,5 meter worden opgehangen. Deze minimale hoogte geldt niet voor wandbekleding.
48. Vloer- en trapbedekking moeten vastliggen om struikelen te voorkomen.

Toepassing van textiel

49. Verticaal opgehangen textiel moet moeilijk brandbaar zijn, door impregneren moeilijk brandbaar zijn gemaakt of op een ondergrond van onbrandbaar materiaal zijn geplakt. Hiervoor mag ook hardboard, triplex, multiplex, spaanplaat, hout of glas worden gebruikt.
50. Horizontaal opgehangen textiel in de vorm van vlaggen, parachutes en doeken en dergelijke moet moeilijk brandbaar zijn of door impregneren moeilijk brandbaar zijn gemaakt en mag slechts tegen het plafond worden aangebracht als deze:
 - zijn onderspannen met metaaldraden met een onderlinge afstand van ten hoogste 35 centimeter; of
 - zijn onderspannen met een raster van metaaldraden met een maaswijdte van ten hoogste 70 centimeter.

E. Aansprakelijkheid

51. U kunt de gemeente niet aansprakelijk stellen, wanneer door onverwachte omstandigheden u geen gebruik kunt maken van de toestemming.
52. De gemeente is niet aansprakelijk voor eventuele schade toegebracht of veroorzaakt door anderen, welke direct of indirect voortvloeit uit het gebruik maken van deze toestemming.
53. U bent verplicht de schade, die door het gebruik van deze toestemming aan eigendommen van anderen wordt toegebracht, te vergoeden.

Vragen

Wanneer u nog vragen heeft over de voorschriften, aarzel niet en bel met het team Leefomgeving via tel 14 0172. Doe dit zo ruim mogelijk voor aanvang van het evenement. Voorkomen misverstanden met toezichthouders.

Als u nog vragen heeft over de brandveiligheidsvoorschriften en/of de gemaakte afspraken met de brandweer, dan kunt u contact opnemen met de brandweer Hollands Midden (telefoon 088 246 5000).

Voor vragen in verband met betrekking tot het hygiëneadvies voor evenementen kunt u contact opnemen met het Cluster Milieu, Hygiëne en Gezondheid van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 071 207 3010 of via e-mail evenementen@ghorhm.nl.



Jeugdtriathlon Nieuwkoop

Veiligheidsplan

Inhoud

1. Organisatie	3
Primaire organisatie	3
Ondersteuning.....	3
2. Programmaoverzicht inclusief locatie	4
3. Locaties en beveiliging	5
Zwemmen.....	5
Fietsen	5
Hardlopen – 1000 meter	5
4. Ordehandhaving, verkeer en vervoer	6
Crowd Management	6
Route voor hulpdiensten.....	6
Parkeren	6
5. Incidentenbestrijding	7
Bijlage 1 fietsparcours en loopparcours.....	8
Bijlage 2 Overzicht Verkeersregelaars fietsparcours.....	9
Bijlage 3 Plattegrond van het evenemententerrein.....	10

1. Organisatie

De organisatie van de Jeugdtriathlon Nieuwkoop is primair verantwoordelijk voor veiligheid van deelnemers en bij de wedstrijd betrokken vrijwilligers. Daarbij is de organisatie afhankelijk van een aantal andere partijen. Hieronder een korte opsomming.

Primaire organisatie

De Jeugdtriathlon Nieuwkoop lift mee op de organisatie van de Triathlon Nieuwkoop:

Voorzitter Stichting Triathlon Nieuwkoop:	algemeen aanspreekpunt/contactpersoon
Secretaris	aanvraag vergunningen, notuleren, PR e.d.
Penningmeester	financiële zaken
Contactpersoon jeugdtriathlon	operationele begeleidingen en coördinatie jeugdtriathlon

Ondersteuning

De Jeugdtriathlon in Nieuwkoop wordt op de dag voor de Triathlon Nieuwkoop georganiseerd. De jeugdtriathlon wordt tijdens de wedstrijd ondersteund door de volgende organisaties:

- 2 EHBO'ers
Medische bijstand op het fiets- en loopparcours
- 2 Badmeesters in zwembad de Wel
Toezicht tijdens het zwemonderdeel

Vrijwilligers worden inzet voor:

- het regelen van het verkeer;
zij zijn opgeleid door de politie voor het regelen en informeren het verkeer.
Begeleiden van deelnemers tijdens de fiets- en looproute
- een voorfietser;
de vrijwilliger fiets voor de eerste deelnemer
- het bemannen van inschrijving bij de start en de verzorgingspost bij de finish.

In totaal zijn er 45 vrijwilligers aanwezig op het fietsparcours en 10 vrijwilligers op het loopparcours.

2. Programmaoverzicht inclusief locatie

Inschrijving en start is in Zwembad de Wel. Voorlopig zijn de starttijden als volgt:

Starttijd	Groep
16.30 uur	groep 5
16.50 uur	groep 6
17.10 uur	groep 7
17.30 uur	groep 8
17.50 uur	Voortgezet onderwijs (Ashram College)

Bij minder deelnemers kunnen starttijden samengevoegd of met tien minuten ingekort worden.

Inschrijven via mail en melden aan de wedstrijdtafel in Zwembad de Wel een half uur voorafgaand aan de start, zodat er voldoende tijd is voor startnummers aanspelden, stiften op de armen en om te kleden voor de start.

3. Locaties en beveiliging

Zwemmen

Het zwemonderdeel vindt plaats in zwembad De Wel. Start vanaf de zijde startblokken en eindigend na vijf banen aan de zijde douches. Afdrogen en fiets-/hardloopkleding aan. Lopen naar buiten waar de fiets klaar staat in het fietsenrek. Met de fiets aan de hand richting de weg lopen en daar opstappen richting Julianalaan.

Fietsen

De fietsroute is 4,5 kilometer lang. De start is bij Zwembad de Wel en loopt door de Oranjebuurt (via de Julianalaan, de Marijkelijn en de Bernhardlaan) naar het industriepark Nieuwkoop. Via de industrieweg, transportweg en Atoomweg steken de deelnemers bij de rotonde de provinciale weg over. Via de parallelweg naast de Nieuwveenseweg rijden ze door Sportpark 'De Dulen'. Via een stukje Buytewegh rijden ze door de fietstunnel naar de Weissenbruchlaan. Tot slot rijden ze via de Beerstratenlaan en de Churchilllaan naar de finish op het evenemententerrein. Daar plaatsen ze de fiets in de wisselzone.

Hardlopen – 1000 meter

Na de wissel van het fietsen naar lopen starten de deelnemers hun looponderdeel van 1000 meter. Over het voetpad vanaf het evenemententerrein lopen ze richting de dijk. Bij het Chopinplein lopen ze omhoog. Bij De Meerval / Ruisvoornstraat lopen ze de dijk weer af. Daar volgen de deelnemers het fietspad terug richting de finish op het evenemententerrein.

In bijlage 1 zijn de routekaarten van het fietsparcours en het loopparcours opgenomen.

Op het fietsparcours staat bij elke oversteekplaats minimaal 1 vrijwilliger. In totaal zijn 45 vrijwilligers opgesteld op het fietsparcours. Op het loopparcours zijn 10 vrijwilligers actief voor het wijzen van de juiste richting. In bijlage 2 ziet u een overzicht van de locatie van de vrijwilligers op het fietsparcours.

4. Ordehandhaving, verkeer en vervoer

Crowd Management

De jeugdtriathlon trekt vooral kinderen uit de gemeente Nieuwkoop met hun ouders en eventuele grootouders. Een grote toestroom wordt verwacht bij het zwembad voor de start en na afloop bij het finishterrein. Op het finishterrein staan, vanwege de triathlon een dag later, meerdere dranghekken. De 20 dranghekken zorgen er ook voor de jeugdtriathleten voor dat ze veilig het laatste stuk naar de finish kunnen lopen. Een deel van de supporters gaat met hun kinderen mee op de fiets het fietsparcours op. Door de verschillende starttijden wordt het aantal mensen dat bij elkaar fietst beperkt.

Route voor hulpdiensten

Er is geen sprake van wegafsluitingen, waardoor er nauwelijks tot geen hinder is voor inwoners en verkeer. Ook voor de hulpdiensten blijven alle gebieden in Nieuwkoop bereikbaar en is geen afwijkende opstellocatie nodig. Vrijwilligers worden geïnstrueerd over het doorgeven van een exacte locatie aan eventuele hulpdiensten.

Parkeren

Supporters van de deelnemers parkeren bij Zwembad de Wel en Sporthal de Steupel.

5. Incidentenbestrijding

In Zwembad de Wel geldt het ontruimingsplan van het Zwembad.

In geval van calamiteiten op het fiets- of loopparcours treedt onderstaand protocol in werking. Dit protocol wordt vooraf gedeeld met alle betrokkenen.

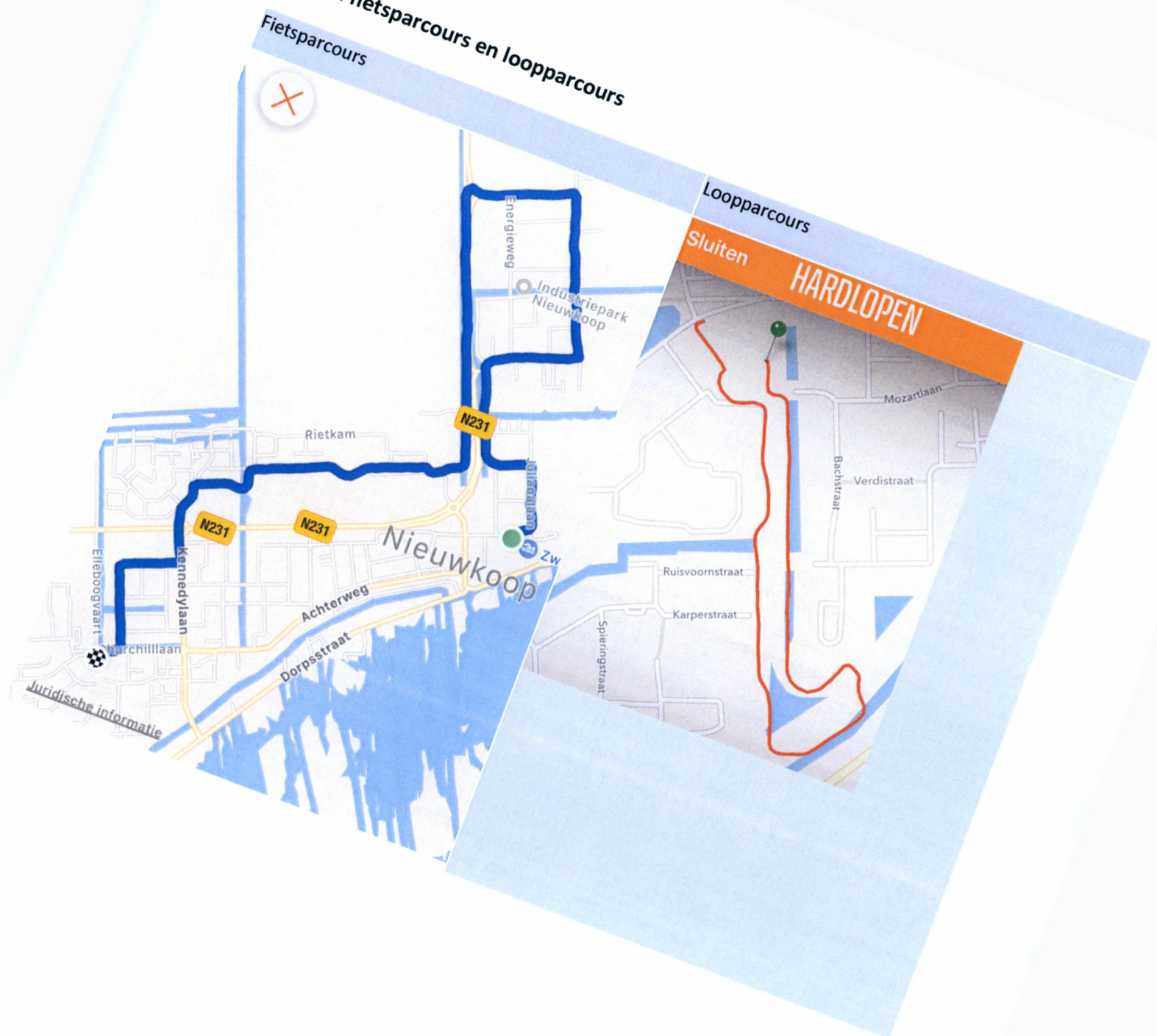
Voor aanvang van de wedstrijd verzamelen alle betrokkenen en wisselen telefoongegevens uit. Een lijst van contactgegevens wordt één week voor aanvang van de wedstrijd opgesteld, tevens wordt alle vrijwilligers gevraagd naar hun mobiele nummer, zodat bij een calamiteit gebruik gemaakt kan worden van een Groups What's App.

In onderstaande tabel zijn de alarmroutes bij diverse calamiteiten beschreven. Hierin zijn een aantal rollen opgenomen:

- Vrijwilliger (V): één van de door het bestuur aangestelde vrijwilligers
- Contactpersoon jeugdtriathlon (CJ): Sander Fauth
- Contactpersoon organisatie/crisisteam (CO): back-up: voorzitter van het bestuur: Arjan Baas

Calamiteit	Alarmroute	Taakverdeling	Gevolg wedstrijd
Gewonde atleet	1. 112 2. CJ	V meldt bij CJ. CJ wijst V op bellen 112 en stuurt EHBO naar locatie.	Geen
Gewonde omstander/publiek	1. 112	Vrijwilliger belt indien nodig 112	Geen
Dodelijk ongeluk atleet	1. 112 2. CJ + CO	V meldt bij CJ. CJ geeft ongeval door CO. CJ wijst V op bellen 112 en stuurt EHBO naar locatie. CJ en CO nemen besluit over vervolg wedstrijd	Afhankelijk van fase waarin wedstrijd zich bevindt nemen CJ en CO een besluit over wel/niet voortzetten van de wedstrijd.
Noodweer	1. CJ en CO	Bij optreden tijdens de wedstrijd wordt het parcours leeggemaakt door de aanwezige vrijwilligers. Opvanglocatie is afhankelijk de status van de wedstrijd in sporthal de Steupel of Zwembad de Wel.	Tot beëindiging/annulering van de wedstrijd wordt besloten als CO en CJ beoordelen dat de weersomstandigheden doorgang van de wedstrijd onverantwoord maken.
Brand op of bij het parcours	1. CJ 2. Vrijwilligers	Via de groups What's App worden vrijwilligers geïnformeerd over het doorlaten van de brandweerauto en eventueel laten stoppen van deelnemers.	Lage impact

Bijlage 1 fietsparcours en loopparcours



Bijlage 2 Overzicht Verkeersregelaars fietsparcours

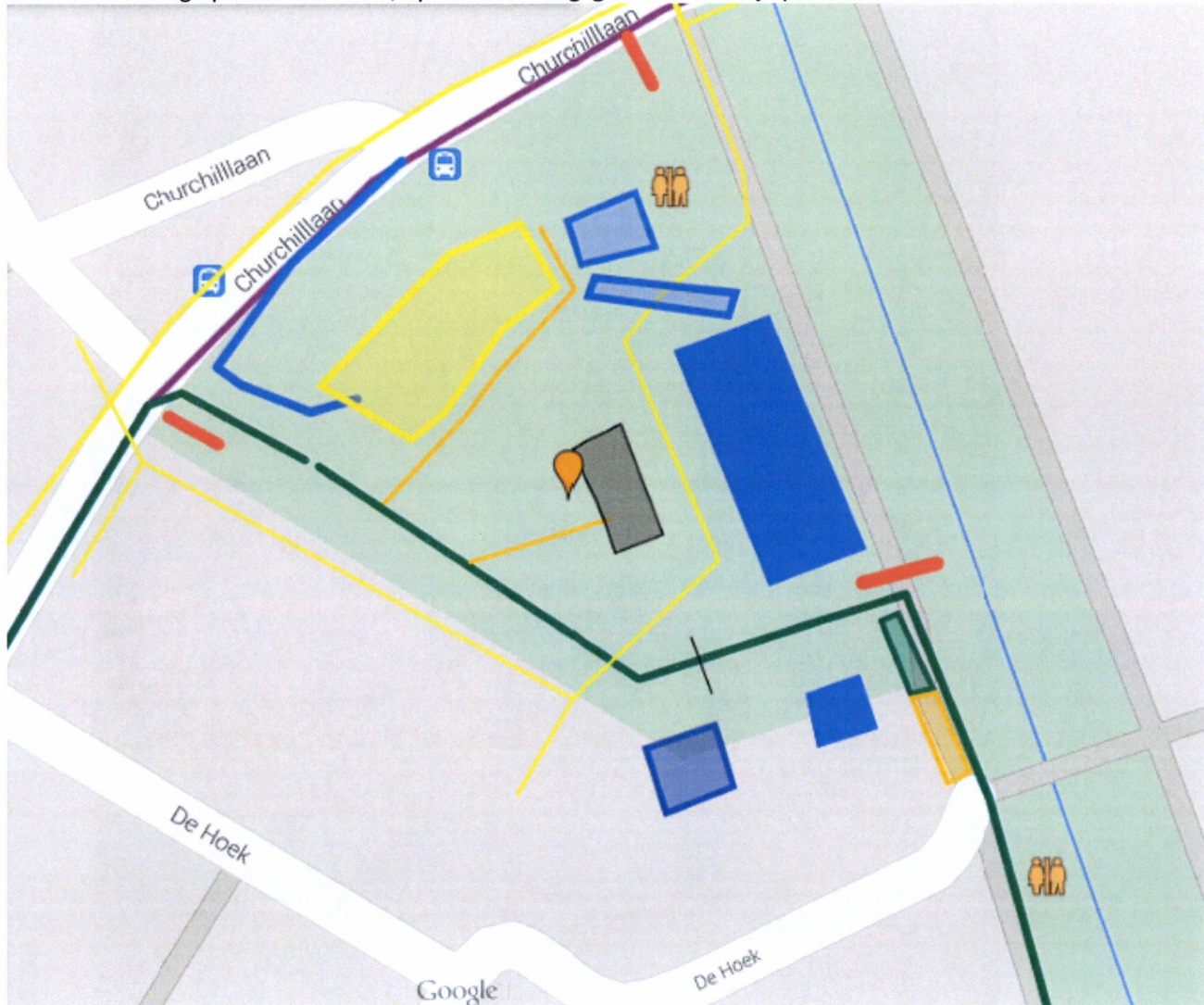
Op het fietsparcours hebben we ongeveer 45 vrijwilligers nodig. Op het loopparcours ongeveer 10.



Bijlage 3 Plattegrond van het evenemententerrein

Het evenemententerrein wordt ingericht voor de Triathlon Nieuwkoop op zondag 3 juni. Voor de jeugdtriathlon maken we gebruik van dezelfde locatie.

EHBO is aanwezig op de finishlocatie, op de kaart aangegeven met oranje pointer.



GHOR-GGD standaardadvies

Inleiding

Vanaf 2013 werkt de GHOR Hollands Midden volgens het Regionaal Kader Evenementenveiligheid. De GHOR en GGD Hollands Midden hebben hiervoor een standaardadvies ontwikkeld. Met deze werkwijze beoogt de GHOR een effectieve en klantvriendelijke methode van adviseren te leveren. Gemeenten kunnen dit standaardadvies gebruiken, wanneer op basis van de risicoscan en lokale expertise blijkt dat een evenement beperkte risico's met zich meebrengt en gekozen wordt voor de reguliere aanpak. Voor de risicovolle aanpak geeft de GHOR advies op maat.

Reden hiervoor is dat een minder risicovol evenement geen tot weinig invloed heeft op de basiszorg, waardoor geen extra GHOR-gecoördineerde activiteiten nodig zijn. Dit advies is opgesteld samen met de GGD en de RAV (Regionale Ambulance Voorziening) in de regio Hollands Midden. Het basisadvies bestaat uit drie onderdelen:

1. Het aantal in te zetten zorgverleners, op basis van het aantal gelijktijdig aanwezige bezoekers en/of deelnemers.
2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening.
3. Algemene regels voor technische hygiënezorg.

1. Vaststellen van het aantal in te zetten hulpverleners

(Geneeskundige) Hulpverlening

De organisatie zorgt voor één EHBO'er per 1000 gelijktijdig aanwezige bezoekers, met een minimum van twee EHBO'ers. Het aantal hulpverleners bij gelijktijdige bezoekers is opgenomen in onderstaande tabel. Een ondergrens van het aantal bezoekers, waarbij eerste hulpverleners nodig zijn, is vooraf niet te geven. Hiervoor wordt aanspraak gemaakt op eerdere ervaringen en verwachtingen van de evenementenorganisator.

Gelijktijdige bezoekers	BLS-hulpverleners
tot 999	2
1.000 – 1.999	2
2.000 – 2.999	3
3.000 – 3.999	4
4.000 – 4.999	5

De hulpverleners hebben het niveau van Basic Life Support. De hulpverlener moet in staat zijn om de generieke basishulp te leveren zonder specifieke hulpmiddelen. De aantoonbare expertise ligt op het niveau, zoals beschreven in de European First Aid Manual (<http://efam.redcross.be>) of het Oranje Kruisboekje (<http://www.ehbo.nl/eindtermen.htm#es>) De GHOR conformeert zich aan de standaarden die de eerstehulpverleningsorganisaties aanhouden. Op grond van de huidige praktijk wordt daarom AED (Automatische Externe Defibrillator) ook als standaard aangehouden. Verder moet altijd gegarandeerd zijn dat het evenemententerrein toegankelijk is voor de aan- en afvoer van ambulances.

Bij twijfel of de genomen maatregelen toereikend zijn, kan advies worden gevraagd aan de GHOR Hollands Midden.

2. Algemene regels voor de inrichting van een EHBO-voorziening

Is in de vergunning aangegeven dat een volledige eerstehulp post aanwezig moet zijn, dan wordt uitgegaan van de volgende minimale eisen:

Herkenbaarheid:

- Duidelijk zichtbare verwijzingen vanuit het gehele evenemententerrein, bij voorkeur met internationale symbolen.
- Duidelijk herkenbare EHBO'ers.

Bemensing:

- Eerstehulpverleners moeten in bezit zijn van een geldig eerstehulpdiploma, inclusief aantekening reanimatie en AED-bediening en dit op verzoek kunnen tonen.

Post:

- Een overdekte en verwarmde ruimte van minimaal 25m², bij voorkeur afsluitbaar
- Een 220V aansluiting, licht en stromend water.
- Toilet beschikbaar.
- Toegankelijk voor brancard en ambulance.
- Bij verwacht middelengebruik: chill-outruimte.
- Mogelijkheid voor registratie.

Uitrusting:

- De ruimte dient permanent bemenst te zijn.
- Eerstehulpkoffer met een standaarduitrusting volgens het Oranje Kruis incl. AED of volgens EFAM (<http://efam.redcross.be>).
- Bij sportevenementen: materialen om te koelen en eventueel spalkmateriaal.
- Tafel.
- Stoelen.
- Brancard.
- Communicatiemiddelen.
- Plattegrond van het evenemententerrein.

3. Algemene regels voor Technische Hygiënezorg

Bij een evenement bestaat altijd het risico op het oplopen en verspreiden van infectieziekten. Bij een evenement zijn gedurende een langere tijd vaak veel mensen bij elkaar. Om het risico van verspreiding van infectieziekten te voorkomen moet de organisator bepaalde hygiënische maatregelen nemen die betrekking hebben op het evenement.

Hieronder staat een aantal maatregelen kort omschreven. Voor aanvullende informatie zijn alle maatregelen te vinden in de richtlijn van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV) en beschikbaar via de website: www.lchv.nl -> LCHV richtlijnen -> Publieksevenementen.

Toiletten op het evenementen terrein

Op het evenemententerrein moeten voldoende toiletten aanwezig zijn die voldoen aan:

- Een toilet per 150 gelijktijdig aanwezig bezoekers en/of deelnemers (met minimum van 2 toiletten).
- Maximaal 25% van het totaal aantal toiletten mag bestaan uit urinoirs.
- De mannen- en vrouwentoiletten zijn van elkaar gescheiden.

- Toiletten bevinden zich op loopafstand.
- De toiletten dienen goed zichtbaar en verlicht te zijn.
- De toiletten dienen minimaal 2 maal per dag schoongemaakt te worden en er dient een handwasgelegenheid aanwezig te zijn.

Horeca en afval

Om verspreiding van ziekten via voedsel te voorkomen moet volgens de HACCP-normen worden gewerkt. Op www.nvwa.nl staat meer informatie (infoblad 75, vrijmarkten, braderieën en andere evenementen). Afvalbakken zijn nodig op het terrein, evenals afspraken over wie de afvalbakken leegt en hoe vaak dat gebeurt.

Legionella preventie

Bij evenementen waar waterverneveling optreedt (of onvoorzien kan optreden), dient de preventie van legionella te worden gewaarborgd.

Tijdelijke huisvesting (bv. camping)

Bij meerdaagse evenementen wordt vaak gebruik gemaakt van tijdelijke overnachtingsfaciliteiten. Hiervoor zijn extra maatregelen nodig, bijvoorbeeld sanitaire voorzieningen zoals:

- aantal douches: 1 per 35 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal toiletten: 1 per 60 gelijktijdig aanwezige bezoekers;
- aantal wasbakken: 1 per 50 gelijktijdig aanwezige bezoekers.

Dieren

Evenementen met dieren verdienen speciale aandacht. Neem goede maatregelen wat betreft hygiëne in de gebruiksruidten, handwas- en eetgelegenheden en de omgang met dieren.

Hitte

Lichamelijke inspanning bij warm weer vormt een risico voor de gezondheid. Neem extra maatregelen zoals het aanbevelen van lichte kleding, het beschikbaar stellen van drinken en (rust)plaatsen in de schaduw.

Tatoeage- en/ of piercing activiteiten

Voor het aanbrengen van tatoeages, piercings en permanente make-up is een vergunning nodig. Om deze activiteiten op een evenement uit te voeren moet de organisator een vrijstelling van de vergunningplicht aan te vragen. Neem ten minste 2 maanden voor het evenement contact op met de GGD Hollands Midden.

Vragen?

Bij vragen of onduidelijkheden over Technische Hygiënezorg (Onderdeel 3) kunt u contact opnemen met de afdeling Technische Hygiëne Zorg (THZ) van de GGD Hollands Midden via telefoonnummer 088 - 308 33 81 of per email mhg@ggdhm.nl.

Vragen over het GHOR-advies kunnen worden gesteld aan de GHOR Hollands Midden, via 071 – 516 91 71, of per mail: evenementen@ghorhm.nl.

Het bedrijf dat zorgt heeft gedragen voor hulpverlening bij de EHBO-post wordt verzocht dit rapport van alle zorgcontacten binnen een week te sturen aan GHOR Hollands Midden; evenementen@ghorhm.nl

Naam hulpverleningsorganisatie		Naam contactpersoon	
Telefoonnummer		Emailadres	
Naam evenement			
Soort evenement		Datum evenement	
Locatie evenement		Terrein	☐ Binnen ☐ Buiten
Totaal aantal bezoekers			

Zorgaanbod

Totaal aantal hulpverleners	Aantal BLS hulpverleners	Aantal BLS+ hulpverleners
Aantal ALS hulpverleners	Aantal overige functionarissen	

Toelichting

BLS (Basic Life Support) niveau betreft de reguliere hulpverlener die in staat is om generieke basishulp zonder specifieke hulpmiddelen te leveren. Een AED (Automatische Externe Defibrillator) dient standaard aanwezig te zijn. Voor de noodzakelijke expertise wordt gerefereerd aan het Oranje Kruisboekje.

BLS+ (Basic Life Support+) niveau betreft hulpverleners die ook zicht hebben op het totale klinische beeld van de patiënt. Dit zijn basisartsen, verpleegkundigen met recente ervaring op spoedeisende hulpverlening, IC of CCU. De extra deskundigheid maakt het mogelijk om met dezelfde hulpmiddelen de handelingsvaardigheid te vergroten en/of specifieke klinische beelden te onderkennen.

ALS (Advanced Life Support) niveau dient op basis van het Landelijk Protocol Ambulancezorg geboden te worden door bevoegd en bekwaam personeel van een zorginstelling met de beschikking over ALS instrumentarium. Dit niveau is aanwezig voor hoog complexe hulpvragen en zicht op het totale klinische beeld van de patiënt. Tevens dienen zij als professionele ondersteuners van de BLS hulpverleners.

Totaal aantal zelfzorgcontacten Totaal van verstrekte pleisters, blarenpleisters, tampons en pijnstillers. Deze contacten moeten niet worden verwerkt in de volgende vragen	
--	--

Totaal aantal geregistreerde zorgcontacten <u>Exclusief</u> de zelfzorgcontacten (vorige vraag) De hiern ingevulde contacten kunnen bij de volgende vragen worden gespecificeerd.	
--	--

Onwelwordingen	
Algehele malaise	
Allergische reacties	
Benauwdheid	
Bewustzijnsstoornis	
Buikklachten	
Diabetes Hypo-, hyperglycaemie	
Epilepsie	
Hartklachten	
Hersenschudding	
Hyperventilatie	
Neurologisch beeld CVA (bloeding, infarct)	
Onderkoeling	
Opwindingsdelier	
Oververhitting	
Psychose	

Blessures, letsel, trauma's	
Bloedingen	
Brandwonden	
Botbreuken, ontwrichtingen	
Gebitsletsel	
Insectenletsel	
Wonden	
Meervoudig	

Overig

Alcohol en drugs	
Alcohol	
Cocaïne	
Energizers	
GHB	
Hasj	
Ketamine	
Psychedelica	
Speed	
XTC	
Combinatiegebruik	

Gezondheidsrisico's Specifieke risico's bezoekers/deelnemers

Bijzondere incidenten Beschrijving ernstige en specifieke gebeurtenissen

Verwijzingen

Alle verwijzingen (aantal en aard) beschrijven

Naar huisarts	
Aantal	
Aard	

Naar ziekenhuis Per ambulance	
Aantal	
Aard	
Tijdstippen	

Naar huisarts Eigen vervoer	
Aantal	
Aard	

Overige verwijzingen	
Aantal	
Aard	

Bijlage 2 Overzicht Verkeersregelaars fietsparcours

Op het fietsparcours hebben we ongeveer 45 vrijwilligers nodig. Op het loopparcours ongeveer 10.

